

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский  
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от  
31.05. 2023 г. № 6

**Основная образовательная программа**

Уровень высшего образования

**бакалавриат**

(бакалавриат / специалитет/магистратура)

Направление подготовки / специальность

**41.03.01 Зарубежное регионоведение**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**Региональные аспекты информационно-лингвистического обеспечения  
военно-политической деятельности (военные переводчики)**

(указывается направленность (профиль))

Форма обучения

**очная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки

2023 год

## Содержание

<b>1. Общие положения.....</b>	<b><u>3</u></b>
1.1. Назначение основной образовательной программы .....	<u>3</u>
1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ООП .....	<u>3</u>
1.3. Перечень сокращений .....	<u>3</u>
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....</b>	<b><u>3</u></b>
2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников .....	<u>3</u>
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.....	<u>4</u>
2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания.....	<u>5</u>
<b>3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП).....</b>	<b><u>7</u></b>
3.1. Направленности (профили) образовательной программы .....	<u>7</u>
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....	<u>7</u>
3.3. Объем программы.....	<u>7</u>
3.4. Формы обучения.....	<u>7</u>
3.5. Срок получения образования .....	<u>7</u>
<b>4. Планируемые результаты освоения образовательной программы .....</b>	<b><u>7</u></b>
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками .....	<u>7</u>
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	<u>7</u>
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	<u>11</u>
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения..	<u>13</u>
<b>5. Структура и содержание ООП.....</b>	<b><u>17</u></b>
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	<u>18</u>
5.2. Типы практики .....	<u>18</u>
5.3. Государственная итоговая аттестация.....	<u>18</u>
5.4. Учебный план и календарный учебный график .....	<u>19</u>
5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик .....	<u>19</u>
<b>6. Условия осуществления образовательной деятельности .....</b>	<b><u>20</u></b>
6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности.....	<u>20</u>
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса .....	<u>20</u>
6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса.....	<u>21</u>
6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе .....	<u>21</u>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ:</b>	
Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график	
Приложение 2. Рабочие программы дисциплин	
Приложение 3. Программы практик	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки **41.03.01 Зарубежное регионоведение, направленность (профиль) программы «Региональные аспекты информационно-лингвистического обеспечения военно-политической деятельности (военные переводчики)»** (уровень бакалавриата) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ООП**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт ННГУ, утвержденный Ученым Советом 24.04.2020, протокол № 5;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

### **1.3. Перечень сокращений**

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ООП – основная образовательная программа;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД- профессиональная деятельность;

РПД – рабочая программа дисциплины

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ

УК – универсальные компетенции.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Деятельность выпускников может быть связана с проведением теоретических и практических исследований в области зарубежного регионоведения, планированием, организацией и ведением научной, учебной и учебно-методической работы в образовательных

организациях, выполнением функций ответственного исполнителя или руководителя младшего звена со знанием иностранного языка в профессиональной работе управлений, отделов, секторов и групп международных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях.

Выпускники бакалавриата по направлению подготовки **41.03.01 «Зарубежное регионоведение»**, направленность (профиль) программы **«Региональные аспекты информационно-лингвистического обеспечения военно-политической деятельности (военные переводчики)»** осуществляют междисциплинарную научно-исследовательскую, в том числе прикладную, деятельность по тематике зарубежного регионоведения, занимаются экспертно-аналитической работой во внешнеполитическом процессе Российской Федерации, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

*01 Образование и наука (в сфере научных исследований зарубежного регионоведения)*

*06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: информационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации, переводческой деятельности, ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языках)*

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

*Экспертно-аналитический*

*Научно-исследовательский*

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

1) государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления – в качестве дипломатических работников, формулирующих и принимающих решения в пределах своей компетенции;

2) международные организации – в качестве дипломатических сотрудников, разрабатывающих и принимающих решения в пределах своей компетенции;

3) аналитические отделы структур делового сообщества и государственных корпораций - в качестве экспертов, аналитиков и разработчиков стратегий и оперативных решений;

4) коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность – в качестве аналитиков, специалистов по международным вопросам, руководителей проектов;

5) научные, ведомственные и негосударственные аналитические организации и структуры с международной проблематикой – в качестве экспертов, аналитиков и научных сотрудников, в том числе по вопросам межрегионального и трансграничного сотрудничества;

6) средства массовой информации – в качестве обозревателей и аналитиков;

7) образовательные учреждения – в качестве преподавателей дисциплин (модулей) международного и регионоведческого профиля и иностранных языков на всех уровнях обучения, в качестве научных сотрудников и руководителей различного уровня.

8) религиозные организации – в качестве экспертов, специалистов по проектам международного и регионального сотрудничества.

## **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательным стандартом ННГУ по направлению подготовки **41.03.01 Зарубежное регионоведение** отсутствует.

### 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01. Образование и наука (в сфере научных исследований зарубежного регионоведения)	Экспертно-аналитический	Экспертиза и аналитическая деятельность по тематике зарубежного регионоведения	научные, ведомственные и негосударственные аналитические организации и структуры с международной проблематикой; - образовательные учреждения; - государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления; религиозные организации; - коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность.
	Научно-исследовательский	Планирование, реализация и представление результатов научного исследования по тематике зарубежных стран и регионов и интеграция результатов в образовательный процесс	
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах информационно-коммуникационной деятельности по обеспечению	Экспертно-аналитический	1) Составление и поддержание баз данных по различным аспектам социально-политического и экономического развития зарубежных стран и регионов;	- государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти; - международные организации;

<p>дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации, переводческой деятельности, ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языках)</p>		<p>2) сбор и анализ информации по отдельным странам, организациям, деятелям с использованием источников на русском и иностранных языках, а также на языке (языках) региона специализации;</p> <p>3) подготовка информационных материалов, буклетов, рекламных проспектов и иных материалов, предназначенных для продвижения интересов российских организаций за рубежом, на русском и иностранном языках, а также на языке (языках) региона специализации;</p> <p>4) профессиональный письменный перевод официальной и деловой документации;</p> <p>5) протокольное сопровождение официальных лиц и устного перевода выступлений по вопросам, касающимся торгово-экономической и общественно-политической проблематики зарубежных регионов</p> <p>6) обеспечение дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами</p>	<p>- аналитические отделы структур делового сообщества и государственных корпораций - в качестве;</p> <p>- коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля, осуществляющие консалтинговую, информационную, экспертно-аналитическую, исследовательскую и лоббистскую деятельность;</p> <p>- научные, ведомственные и негосударственные аналитические организации и структуры с международной проблематикой;</p> <p>- средства массовой информации;</p> <p>- образовательные учреждения;</p> <p>- религиозные организации.</p>
---	--	---	---

	Научно-исследовательский	1) составление аннотированной научной библиографии по тематике зарубежных стран и регионов на русском и иностранном языках 2) подготовка дайджестов научных и информационно-аналитических изданий общественно-политической, торгово-экономической и общекультурной направленности на русском и иностранном языках, а также на языке (языках) региона специализации;	
--	--------------------------	--	--

### **3.Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)**

#### **3.1. Направленности (профили) образовательной программы**

Региональные аспекты информационно-лингвистического обеспечения военно-политической деятельности (военные переводчики)

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

бакалавр

#### **3.3. Объем программы**

240 зачетных единиц (далее – з.е.)

#### **3.4. Формы обучения**

очная

#### **3.5. Срок получения образования**

4 года

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

**4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>УК-1.1.</b> Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи. <b>УК-1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения задачи. <b>УК-1.3.</b> Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1.</b> Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели. <b>УК-2.2.</b> Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. <b>УК-2.3.</b> Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения. <b>УК-2.4.</b> Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.1.</b> Демонстрирует способность к работе в коллективе, к взаимодействию с коллегами. <b>УК-3.2.</b> Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. <b>УК-3.3.</b> Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи
Коммуникация	<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	<b>УК-4.1.</b> Использует систему норм русского литературного языка, родного языка и нормы иностранного(ых) языка(ов); способен логически верно строить устную и письменную речь. <b>УК-4.2.</b> Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения,



	Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.</p> <p><b>УК-4.3.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.</p> <p><b>УК-4.4.</b> Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p><b>УК-4.5.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p><b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>УК-5.1.</b> Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.</p> <p><b>УК-5.2.</b> Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p><b>УК-5.3.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях.</p> <p><b>УК-5.4.</b> Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p><b>УК-5.5.</b> Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p><b>УК-6.2.</b> Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p><b>УК-6.3.</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>

	<p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК-7.1.</b> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p><b>УК-7.2.</b> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p> <p><b>УК-7.3.</b> Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>УК-8.1.</b> Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p><b>УК-8.2.</b> Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих.</p> <p><b>УК-8.3.</b> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p><b>УК-9.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><b>УК-9.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p><b>УК-9.2.</b> Применяет экономические знания при выполнении практических задач</p>
Гражданская позиция	<p><b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в</p>	<p><b>УК-10.1.</b> Анализирует действующие правовые нормы, способы профилактики, обеспечивающие борьбу с коррупцией и противодействие проявлениям экстремизма, терроризма в различных областях жизнедеятельности.</p> <p><b>УК-10.2.</b> Соблюдает правила взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности</p>

	профессиональной деятельности	
--	-------------------------------	--

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	<b>ОПК-1.1.</b> Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(ых) языке (ах) <b>ОПК-1.2.</b> Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны <b>ОПК-1.3.</b> Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде
Применение информационно-коммуникационных технологий	<b>ОПК-2.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ОПК-2.1.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности <b>ОПК-2.2.</b> Применяет рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, навыки информационно-поисковой работы для научных работ. <b>ОПК-2.3.</b> Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных <b>ОПК-2.4.</b> Использует знания об основах информационно-библиографической культуры
Информационно-аналитическая деятельность	<b>ОПК-3.</b> Способен выделять, систематизировать и интерпретировать	<b>ОПК-3.1.</b> Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных

	содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	<p><b>ОПК-3.2.</b> Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p> <p><b>ОПК-3.3.</b> Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы</p>
Экспертная оценка	<p><b>ОПК-4.</b> Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p><b>ОПК-4.1.</b> Использует базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области зарубежного регионоведения.</p> <p><b>ОПК-4.2.</b> Дает характеристику и оценку международным и региональным событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p> <p><b>ОПК-4.3.</b> Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими, социально-экономическими, культурными явлениями и процессами</p>
Публицистическая деятельность	<p><b>ОПК-5.</b> Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической</p>	<p><b>ОПК-5.1.</b> Готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.</p>

	направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	<p><b>ОПК-5.2.</b> Отбирает и анализирует материалы общественно- политической направленности, публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p> <p><b>ОПК-5.3.</b> Применяет методологию написания, требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности</p>
Организационно-управленческая деятельность	<b>ОПК-6.</b> Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p><b>ОПК-6.1.</b> Использует информацию об организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.</p> <p><b>ОПК-6.2.</b> Использует основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций регионоведческой направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p><b>ОПК-6.3.</b> Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием.</p>
Представление результатов профессиональной деятельности	<b>ОПК-7.</b> Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	<p><b>ОПК-7.1.</b> Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.</p> <p><b>ОПК-7.2.</b> Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических, регионоведческих сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>
Научно-исследовательская деятельность	<b>ОПК-8</b> Способен применять методологию научных исследований в профессиональной области	<p><b>ОПК-8.1.</b> Использует основные подходы в современных научных исследованиях; методы и технологии, обеспечивающие решение комплексных научных проблем.</p> <p><b>ОПК-8.2.</b> Осуществляет обоснованный выбор методов для выполнения научных исследований.</p> <p><b>ОПК-8.3.</b> Выбирает методы и средства решения исследовательских задач в своей профессиональной деятельности.</p>

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.3

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта <sup>1</sup> )
<b>экспертно-аналитический тип задач профессиональной деятельности</b>			
<p>Экспертиза и аналитическая деятельность по тематике зарубежного регионоведения.</p> <p>Составление и поддержание баз данных по различным аспектам социально-политического и экономического развития зарубежных стран и регионов.</p> <p>Сбор и анализ информации по отдельным странам, организациям, деятелям с использованием источников на русском и иностранных языках, а также на языке (языках) региона специализации.</p> <p>Подготовка информационных материалов, буклетов, рекламных проспектов и иных материалов, предназначенных для продвижения интересов российских организаций за рубежом, на русском и иностранном языках, а также на языке (языках) региона специализации; профессиональный письменный перевод</p>	<p><b>ПК-5</b> Способен осуществлять профессиональную экспертизу политических, экономических и культурных процессов в зарубежных регионах</p>	<p><b>ПК-5.1.</b> Определяет наиболее актуальные проблемы зарубежных регионов, интеграционных процессов современности.</p> <p><b>ПК-5.2.</b> Выявляет и анализирует факторы, влияющие на возникновение и развитие региональных процессов.</p> <p><b>ПК-5.3.</b> Использует знания об особенностях составления, презентации, продвижения и распространения аналитических материалов.</p> <p><b>ПК-5.4.</b> Использует в профессиональной деятельности основы этики взаимоотношений эксперта и заказчика / лица, принимающего решения.</p> <p><b>ПК-5.5.</b> Анализирует и использует в своей профессиональной деятельности результаты работы ведущих аналитических центров, изучающих особенности развития зарубежных регионов</p>	Анализ опыта
	<p><b>ПК-6</b> Способен вести официальную и деловую документацию, переписку, переговоры и развивать диалог на языке (языках) региона специализации</p>	<p><b>ПК-6.1.</b> Использует базовые принципы ведения документации диалога на языке региона специализации</p> <p><b>ПК-6.2.</b> Пользуется навыками ведения переговоров и переписки</p>	Анализ опыта

<sup>1</sup> Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

<p>официальной деловой документации. и</p> <p>Протокольное сопровождение официальных лиц и устного перевода выступлений по вопросам, касающимся торгово-экономической и общественно-политической проблематики зарубежных регионов</p> <p>обеспечение дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами.</p>		<p>на языке (языках) региона специализации</p> <p><b>ПК-6.3.</b> Использует технологии профессиональной коммуникации на иностранных языках, в том числе на языке (языках) региона специализации</p> <p><b>ПК-6.4.</b> Осуществляет экспертно-аналитическую деятельность на языке (языках) региона специализации.</p> <p><b>ПК-6.5.</b> Ведет научные исследования региона специализации и зарубежных стран с учетом их лингвострановедческой специфики</p>	
	<p><b>ПК-7.</b> Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей</p>	<p><b>ПК-7.1.</b> Может использовать параметры составления комплексной характеристики региона специализации с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации.</p> <p><b>ПК-7.2.</b> Системно и комплексно описывает общественно-политические реалии страны/региона специализации с применением инструментария основных когнитивных умений (анализа, синтеза, классификации, категоризации, моделирования)</p>	<p>Анализ опыта</p>
	<p><b>ПК-8.</b> Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной информации в сфере политического, социального, экономического и культурного развития</p>	<p><b>ПК-8.1.</b> Использует в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала, инструментарий мониторинга для осуществления экспертно-</p>	<p>Анализ опыта</p>

	<p>страны/региона специализации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты.</p>	<p>аналитической деятельности по проблематике страны/региона специализации.</p> <p><b>ПК-8.2.</b> Может подготовить программу экспертного опроса по проблематике политического, социального, экономического и культурного развития страны/региона специализации, провести экспертный опрос, проанализировать и интерпретировать его результаты, подготовить аналитическую записку по результатам экспертного опроса в интересах профильного министерства, ведомства, бизнес-структуры</p>	
<b>научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности</b>			
<p>Планирование, реализация и представление результатов научного исследования по тематике зарубежных стран и регионов и интеграция результатов в образовательный процесс.</p> <p>Составление аннотированной научной библиографии по тематике зарубежных стран и регионов на русском и иностранном языках</p> <p>Подготовка дайджестов научных и информационно-аналитических изданий общественно-политической,</p>	<p><b>ПК-9.</b> Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области зарубежного регионоведения</p>	<p><b>ПК-9.1</b> Использует основные категории, методы, концепции, теории, необходимые для проведения научно-исследовательской деятельности в области зарубежного регионоведения</p> <p><b>ПК-9.2</b> Выбирает необходимые методы, категории, теории в процессе научно-исследовательской деятельности в области зарубежного регионоведения</p>	Анализ опыта
<p>Подготовка дайджестов научных и информационно-аналитических изданий общественно-политической,</p>	<p><b>ПК-10.</b> Способен применять на практике понятийно-терминологический аппарат общественных наук, свободно ориентироваться в особенностях ведущих научных школ в области зарубежного регионоведения,</p>	<p><b>ПК-10.1.</b> Корректно использует в профессиональном общении понятийно-терминологический аппарат общественных наук, знания историографии</p>	Анализ опыта



<p>торгово-экономической и общекультурной направленности на русском и иностранном языках, а также на языке (языках) региона специализации;</p>	<p>источниках и научной литературе по стране (региону) специализации.</p>	<p>страны/региона специализации.  <b>ПК-10.2.</b> Работает с библиотечными и архивными базами данных России и зарубежных стран, отбирает издания по исследуемой тематике, составляет аннотированную библиографию.  <b>ПК-10.3.</b> Применяет в профессиональной деятельности знания оригинальных источников и научной литературы, включая труды ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области комплексного зарубежного регионоведения и страноведения</p>	
	<p><b>ПК-11.</b> Способен применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках теории международных отношений, сравнительной политологии, экономической теории к исследованию конкретно-страновых и региональных политических и социально-экономических проблем</p>	<p><b>ПК-11.1.</b> Выделяет ключевые параметры и тенденции социального, политического, экономического развития региона специализации  <b>ПК-11.2.</b> Формулирует научную проблему, исследовательский вопрос и гипотезу исследования, участвует в составлении программы исследования. Системно, научно-объективно и комплексно анализирует конкретно-страновые и региональные проблемы с применением научных подходов, концепций и методов теории международных отношений, сравнительной политологии и экономической теории</p>	<p>Анализ опыта</p>

## 5. Структура и содержание ООП

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы (без учета объема ГИА), составляет не менее 50% общего объема программы бакалавриата (что соответствует требованию ОС ННГУ).

В соответствии с ОС ННГУ структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;

- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

### 5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе бакалавриата по направлению подготовки **41.03.01 Зарубежное регионоведение, направленность (профиль) программы «Региональные аспекты информационно-лингвистического обеспечения военно-политической деятельности (военные переводчики)»** в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

профессиональная практика;

научно-исследовательская работа;

преддипломная практика.

Практики реализуются в дискретной форме:

– путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

– путем чередования периодов времени для проведения практики и учебного времени для проведения теоретических занятий.

Программы практик и НИР представлены в *Приложении 3*.

### 5.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственных экзаменов по иностранному языку и направлению подготовки;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов по иностранному языку и направлению подготовки и выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.13 ОС ННГУ, и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.14 ОС ННГУ.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в *Приложении 4*.

#### **5.4. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план ООП, разрабатываемый в соответствии с ОС ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;
- практики: учебную практику (ознакомительную практику); производственную практику (научно-исследовательскую работу, профессиональную практику).

Часть образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование и углубление профессиональных компетенций и включает в себя дисциплины (модули) и практики: учебную: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и производственную практику: практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломную практику, установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 12 з.е.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения блоков и разделов ООП (дисциплин, практик, ГИА), обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины и практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план представлен в *Приложении 1 (очное обучение)*

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график для очной формы обучения представлен в *Приложении 1*.

#### **5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик**

Программы дисциплин и практик разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном. Рабочие программы дисциплин представлены в *Приложении 3*.

ФОС являются неотъемлемой частью РПД и РПП и могут оформляться в виде отдельного документа - приложения к РПД или РПП.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

## **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

### **6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности**

Финансирование реализации программ бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 4.3. ОС ННГУ «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата».

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- самостоятельной учебной работы студентов;
- учебных практик;

Для проведения аудиторных занятий материально-техническое обеспечение ООП ВО по направлению подготовки «Зарубежное регионоведение» включает:

Помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ;

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам, оборудованные аудио, видео и мультимедийными средствами;

Необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе и отечественного производства.

Доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Печатные или электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

ННГУ располагает определенными ресурсами для создания в случае необходимости соответствующих условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья. Среди них, например, специализированный автомобиль, который осуществляет доступ маломобильных студентов от места проживания до места обучения по предварительной заявке, которую можно оставить в Центре инклюзивного образования, тифлоинформационный центр для студентов с нарушениями зрения, сотрудники которого могут помочь в части получения учебных пособий с увеличенными шрифтами и дать необходимые консультации.

### **6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ОС ННГУ:

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, в которой готовятся выпускники (имеющие стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения

соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ОС ННГУ.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **Разработчики:**

Леушкин Д.В., к.полит.н., доцент кафедры зарубежного регионоведения и локальной истории Института международных отношений и мировой истории ИМОМИ ННГУ им. Н.И. Лобачевского

#### **Эксперты - представители работодателей:**

Прелов В.В., первый заместитель директора Департамента внешних связей Правительства Нижегородской области

Пушкин А.С., директор Департамента торгово-экономического сотрудничества со странами ближнего и дальнего зарубежья Торгово-Промышленной палаты Нижегородской области

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

**Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график**

**Приложение 2. Рабочие программы дисциплин**

**Приложение 3. Программы практик**

**Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации**