

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ННГУ

« ____ » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Уровень высшего образования
бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
Направление подготовки 42.03.01.- «Издательское дело»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Книгоиздательское дело

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022 год

Лист актуализации

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. Цель практики

Целью преддипломной практики бакалавров является целенаправленная работа над исследовательскими материалами или практическими профессиональными проектами с применением и углублением знаний, полученных студентами в период теоретического обучения, на основе комплексного формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Задачами преддипломной практики являются:

- изучение достижений отечественной и зарубежной науки и практики в области журналистики;
- окончательная формулировка темы ВКР, определение ее целей и задач
- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-практической информации по теме ВКР
- определение методологии и методов исследования в рамках ВКР
- окончательное формирование библиографического списка источников по теме
- выбор и обоснование эмпирической базы и хронологических рамок исследования
- исследование предмета изучения, формулировка результатов
- написание варианта текста ВКР.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения: **стационарная**

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетных единиц

108 часов

2 недели.

Производственная практика (преддипломная) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» ОПОП реализуемой по направлению подготовки 42.03.03. Издательское дело (уровень бакалавриата).

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу (лекции)- 2 ч.,

КСР (прием зачета) – 1 ч.

б) Иную форму работы студента во время практики – 105 ч. (работа во взаимодействии с руководителем от ННГУ, работа с источниками и литературой в онлайн и офлайн-библиотеках, самостоятельная работа над материалами практики и отчетом, подготовка к собеседованию)

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Для успешного прохождения практики студентам необходима база теоретических и прикладных знаний, заложенная в процессе изучения курсов «Современное издательское дело», «Основы теории и практики распространения издательской продукции», «Редакторская

подготовка изданий», «Маркетинг в издательском деле», «Экономика издательского дела», «Методология и методика исследований в области книжного дела» и др.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очно-заочная	5 курс, 10 семестр
заочная	5 курс, 10 семестр

Практика проводится на кафедре журналистики Института филологии и журналистики ННГУ.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о научных исследованиях в области книгоиздательства; учатся выполнять задания научного руководителя по сбору и обработке информации, анализу эмпирической базы исследования, применению научных методов в собственном исследовании по направлению подготовки «Издательское дело», работать самостоятельно и в команде, вырабатывают навыки самоорганизации и самообразования при работе над исследовательским проектом в избранной области, логичного построения текста выпускной квалификационной работы, написания текста в научном стиле..

Таблица 1

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Имеет практический опыт работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	<p>Уметь применять методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;</p> <p>Знать методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;</p> <p>Владеть практическим опытом работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.</p>

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	<p>Уметь определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности;</p> <p>Знать технологии планирования собственной деятельности исходя из имеющихся ресурсов;</p> <p>Владеть навыками применения нормативной базы и решения поставленных задач в области избранных видов профессиональной деятельности</p>
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. (общий по УГСН) Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	<p>Уметь выявлять в практической деятельности отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;</p> <p>Знать отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных;</p> <p>Владеть навыками применения в профессиональной деятельности знаний об отличительных особенностях медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p>
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Соблюдает принцип объективности при освещении деятельности общественных и государственных институтов в медиапродуктах	<p>Уметь воплощать в практической деятельности принцип объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;</p> <p>Знать принципы объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;</p> <p>Владеть навыками соблюдения на практике принципов объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;</p>

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	<p>Уметь ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса и использовать знания и опыт прошлого в практике профессиональной деятельности;</p> <p>Знать основные этапы и процессы развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса;</p> <p>Владеть навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний об основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса</p>
ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Учитывает основные характеристики целевой аудитории, спрос на издательскую продукцию при создании медиапродуктов	<p>Уметь использовать в практической деятельности методы изучения аудитории, использовать основные методы изучения общественного мнения и эффективные формы взаимодействия с ним;</p> <p>Знать методы изучения аудитории, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним;</p> <p>Владеть навыками использования знаний о методах изучения аудитории, понимании социального смысла, природы и роли общественного мнения при создании издательской продукции;</p>
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	<p>Уметь выявлять экономические процессы, происходящие на микроэкономическом, финансовом, государственном и международном уровнях; анализировать результаты и тенденции развития российской и мировой экономик; учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ;</p> <p>- анализировать и использовать в профессиональной деятельности знания о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности основные российские и международные документы по медиаэтике;</p> <p>- руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;</p> <p>Знать теоретические основы: понятия, закономерности и процессы в экономике и обществе; знать и понимать</p>

		<p>практические результаты и тенденции развития российской и мировой экономик, иметь представление о технологиях продвижения публикаций СМИ, основах медиаменеджмента;</p> <p>-политические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>-основные российские и международные документы по этике в сфере массовой коммуникации;</p> <p>-основные правовые нормы, регулирующие функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;</p> <p>Владеть навыками классификации и анализа экономических явлений и процессов для осуществления профессиональной деятельности в сфере СМИ и медиаменеджмента;</p> <p>- применения в практической деятельности знаний о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- анализа и самоанализа практики применения в профессиональной деятельности положений российских и международных документов по медиаэтике;</p> <p>- анализа и самоанализа в процессе реализации в профессиональной деятельности знаний о правовых нормах, регулирующих функционирование медиакоммуникационных систем региона, страны и мира</p>
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Использует современные стационарные и мобильные цифровые устройства и программное обеспечение на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов	<p>Уметь применять современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапродукта;</p> <p>применять в профессиональной деятельности методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация)</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле;</p> <p>-использовать в практической деятельности современные технологии производства печатных и электронных изданий, применять технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии в медиасфере и книгоиздании; реализовывать на практике тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле;</p> <p>Знать технологии использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта;</p> <p>- основные информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле;</p> <p>-современные технологии производства печатных и электронных изданий, технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере и книгоиздании; тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле;</p>

		<p>Владеть навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле - на соответствующем уровне навыками производства печатного и электронного издания в соответствии с современными технологическими требованиями
ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Использует корректные творческие приемы при создании и распространении медиапродуктов в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии издателя	<p>Уметь</p> <p>использовать в профессиональной деятельности знания о профессии издателя как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей издателя, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности различные подходы к пониманию издательской деятельности; - осуществлять подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; - индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую); следовать базовым профессиональным стандартам работы издателя; - использовать в профессиональной деятельности методы сбора информации, ее селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных <p>Знать основные аспекты профессии издателя как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, качества личности, необходимые для ответственного выполнения профессиональных функций, общепринятые стандарты и правила профессии издателя;</p> <p>Владеть навыками анализа и самоанализа в процессе реализации профессиональной и исследовательской деятельности знаний о профессии издателя как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, качества личности, необходимые для ответственного выполнения профессиональных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и самоанализа практики применения в профессиональной деятельности теоретических подходов к пониманию специфики профессии издателя; - навыками использования корректных творческих приемов при создании и распространении медиапродуктов в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии издателя

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;

- заключительный.

Технологическая карта

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/недель)
1	Организационный	- проведение организационного собрания - проведение инструктажа руководителем практики	2 часа
2	Основной	<ul style="list-style-type: none">• изучение достижений отечественной и зарубежной науки и практики в области издательского дела;• формулировка окончательной темы исследования, ее целей и задач• сбор, обработка, анализ и систематизация научно-практической информации избранной теме• определение методологии и методов исследования• составление окончательного библиографического списка источников по теме• выбор эмпирической базы для исследования• исследование предмета изучения• работа над текстом ВКР• формирование отчета• подготовка к собеседованию по практике	105 ч.
3	Заключительный	- сдача зачета по практике	1 ч.
	ИТОГО:		108 ч. / 2 нед.

6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- индивидуальное задание
- рабочий график(план)
- предписание
- письменный отчет (в формате реферата)
- титульный лист

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (зачет с оценкой).

Оценка выставляется по результатам проверки отчетной документации и собеседования.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература

1. Автаева Н.О., Бейненсон В.А., Новикова Т.Е. Социология журналистики: от теории к практике. Учебно-методическое пособие. // ФОЭР ННГУ, - № 1557.17.09 [Электронный ресурс]

Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html>

2. Автаева Н.О., Болдина К.А., Гордеева, Е.Ю. Методология и методика исследований в сфере журналистики, рекламы и связей с общественностью, издательского дела: учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород: ННГУ, 2019. – 54 с.
3. Белковский С.В., Савинова О.Н. Контент-анализ в журналистиковедческих исследованиях: Учебно-методическое пособие. // ФОЭР ННГУ, - № 122.06.10 [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html>

7.2. Дополнительная учебная, научная и методическая литература

1. Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки «Журналистика»: методическое пособие / сост. О.Р. Лащук, С.С. Смирнов. – М.: Факультет журналистики МГУ, 2015. – 72 с. [Электронный ресурс] // Сайт факультета журналистики МГУ. - Режим доступа: http://www.journ.msu.ru/downloads/2016/Bakalavr_Journalistika.pdf
2. ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200034383>
3. ГОСТ Р 7.05–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/gost-r-7-0-5-2008>
4. Магистерская диссертация по направлению подготовки «Журналистика». – Методическое пособие. – М.: Факультет журналистики МГУ имени М. В. Ломоносова, 2011. – 60 с. [Электронный ресурс] // Сайт факультета журналистики МГУ. - Режим доступа: <http://www.journ.msu.ru/education/graduate/howto.pdf>
5. Свитич, Л. Г. Социология журналистики: учебник для академического бакалавриата / Л. Г. Свитич. — М.: Юрайт, 2018 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/35D92FE4-1934-4188-8E90-6B15691B981B>
6. Социология журналистики [Электронный ресурс] : Учеб. пособие для студентов вузов / [И. Н. Блохин и др.]; Под ред. С. Г. Корконосенко. - М.: Аспект Пресс, 2004." - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5756703330.html>

7.3. Ресурсы сети Интернет

<http://www.mediascope.ru> «Медиаскоп» - электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им.Ломоносова

<http://mediaalmanah.ru/> - «Медиаальманах» – научный журнал Партнерства факультетов журналистики

<http://elibrary.ru> - E-library -российская научная электронная библиотека

<http://www.vestnik.unn.ru> - Вестник ННГУ им. Н.И. Лобачевского

<http://www.lib.unn.ru> -Фундаментальная библиотека ННГУ им. Н.И. Лобачевского

<http://www.unn.ru/books/resources.html> Фонд электронных образовательных ресурсов ННГУ

<http://znanium.com/> Электронно-библиотечная система «Знаниум»

<http://e.lanbook.com> Электронно-библиотечная система «Лань»

<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

<https://biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

MS Windows 7, Microsoft Office 2010, Лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, идентификатор 47276400, идентификатор 47729513, лицензионный договор № 6-16-016 от 01.04.2016 ООО “Альт-Инвест”;

Windows 7 Pro., OpenOffice 4.1.0 ., Office 2003 Накладная №2660-1 от 28.08.14г.

Для самостоятельной работы:

Windows 7 Pro., Office 2010; Номер лицензии: 48902277, номер клиента: 68875201ZZE1308,

дата: 10.08.2011

Доступ в интернет, в том числе к электронной образовательной среде ННГУ

Интернет-браузер Mozilla Firefox (<https://www.mozilla.org/ru/firefox/>) - бесплатное свободно распространяемое приложение с открытым исходным кодом, распространяется под лицензией GNU GPL (универсальная общедоступная лицензия GNU, <http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>)

Доступ к электронным библиотечным системам ЭБС Консультант студента, ЭБС Лань, ЭБС Znanium.com, ЭБС Юрайт (Договор № 342-3К-17/5-100 (5.3.3) от 19.12.2017 Договор № 349-3К-17/5-100(2016) (5.3.3) от 22.12.2017, Договор № 344-3К-17/5-100(2016)(5.3.3) от 22.12.2017 Договор № 332-3К-17/5-100 (5.3.3) от 18.12.2017, Договор № 115-17-ЕП от 25.12.2017)

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Аудитория для проведения занятий лекционного типа; аудитория для промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы (компьютер с доступом к сети Интернет: доступ к электронным библиотечным системам, доступ в электронную образовательную среду организации для работы над отчетом).

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

10.1. Паспорт фонда оценочных средств производственной преддипломной практики по направлению «Издательское дело»

№ п / п	Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
		Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Планируемые результаты обучения	
1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Имеет практический опыт работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	Уметь применять методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;	Отчет по практике, собеседование
			Знать методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;	Отчет по практике, собеседование
			Владеть практическим опытом работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	Отчет по практике, собеседование
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	Отчет по практике, собеседование
2	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности,	Уметь определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные	Отчет по практике, собеседование

	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности	
			Знать технологии планирования собственной деятельности исходя из имеющихся ресурсов;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Владеть навыками применения нормативной базы и решения поставленных задач в области избранных видов профессиональной деятельности	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
3	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. (общий по УГСН) Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	Уметь выявлять в практической деятельности отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Знать отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Владеть навыками применения в профессиональной деятельности знаний об отличительных особенностях медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
4	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых	ОПК-2.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Соблюдает принцип объективности при освещении деятельности общественных и	Уметь воплощать в практической деятельности принцип объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Знать принципы объективности в Создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>

	медiateкстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	государственных институтов в медиапродуктах		
			Владеть навыками соблюдения на практике принципов объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
5	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медiateкстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	Уметь ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса и использовать знания и опыт прошлого в практике профессиональной деятельности;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Знать основные этапы и процессы развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Владеть навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний об основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
6	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Учитывает основные характеристики целевой аудитории, спрос на издательскую продукцию при создании медиапродуктов	Уметь использовать в практической деятельности методы изучения аудитории, использовать основные методы изучения общественного мнения и эффективные формы взаимодействия с ним;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Знать методы изучения аудитории, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>

			<p>Владеть навыками использования знаний о методах изучения аудитории, понимании социального смысла, природы и роли общественного мнения при создании издательской продукции;</p>	<p><i>Отчет по практике, собеседование</i></p>
			<p>Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи</p>	<p><i>Отчет по практике, собеседование</i></p>
7	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	<p>Уметь</p> <p>выявлять экономические процессы, происходящие на микроэкономическом, финансовом, государственном и международном уровнях; анализировать результаты и тенденции развития российской и мировой экономик; учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ;</p> <p>-анализировать и использовать в профессиональной деятельности знания о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности основные российские и международные документы по медиаэтике;</p> <p>- руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;</p>	<p><i>Отчет по практике, собеседование</i></p>
			<p>Знать теоретические основы: понятия, закономерности и процессы в экономике и обществе; знать и понимать практические результаты и тенденции развития российской и мировой экономик, иметь представление о технологиях продвижения публикаций СМИ, основах медиаменеджмента;</p> <p>-политические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>-основные российские и международные документы по этике в сфере массовой коммуникации;</p>	<p><i>Отчет по практике, собеседование</i></p>

			-основные правовые нормы, регулирующие функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;	
			Владеть навыками классификации и анализа экономических явлений и процессов для осуществления профессиональной деятельности в сфере СМИ и менеджмента; - применения в практической деятельности знаний о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем; - анализа и самоанализа практики применения в профессиональной деятельности положений российских и международных документов по медиаэтике; - анализа и самоанализа в процессе реализации в профессиональной деятельности знаний о правовых нормах, регулирующих функционирование медиакоммуникационных систем региона, страны и мира	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Отчет по практике, собеседование</i>
8	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Использует современные стационарные и мобильные цифровые устройства и программное обеспечение на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов	Уметь применять современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапродукта; применять в профессиональной деятельности методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) - использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле; -использовать в практической деятельности современные технологии производства печатных и электронных изданий, применять технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии в медиасфере и книгоиздании; реализовывать на практике тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле;	<i>Отчет по практике, собеседование</i>

			<p>Знать технологии использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле; - современные технологии производства печатных и электронных изданий, технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере и книгоиздании; тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле; 	Отчет по практике, собеседование
			<p>Владеть навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле - на соответствующем уровне навыками производства печатного и электронного издания в соответствии с современными технологическими требованиями <p>Владеть навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле - на соответствующем уровне навыками производства печатного и электронного издания в соответствии с современными технологическими требованиями 	Отчет по практике, собеседование
			<p>Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи</p>	Отчет по практике, собеседование

9	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональн ой деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Использует корректные творческие приемы при создании и распространении медиапродуктов в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии издателя	<p>Уметь</p> <p>использовать в профессиональной деятельности знания о профессии издателя как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей издателя, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;</p> <p>-использовать в профессиональной деятельности различные подходы к пониманию издательской деятельности; осуществлять подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиапроизводства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую); следовать базовым профессиональным стандартам работы издателя;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности методы сбора информации, ее селекции, проверки и анализа, возможности электронных баз данных</p>	Отчет по практике, собеседование
			<p>Знать основные аспекты профессии издателя как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, качества личности, необходимые для ответственного выполнения профессиональных функций, общепринятые стандарты и правила профессии издателя;</p>	Отчет по практике, собеседование
			<p>Владеть навыками анализа и самоанализа в процессе реализации профессиональной и исследовательской деятельности знаний о профессии издателя как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, качества личности, необходимые для ответственного выполнения профессиональных функций;</p> <p>- навыками анализа и самоанализа практики применения в профессиональной деятельности теоретических подходов к пониманию специфики профессии издателя;</p> <p>-навыками использования корректных творческих приемов при создании и распространении медиапродуктов в соответствии с общепринятыми</p>	Отчет по практике, собеседование

			стандартами и правилами профессии издателя	
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Отчет по практике, собеседование</i>

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворитель но	удовлетворитель но	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность, владение методиками сбора, обработки и анализа информации, владение научной методологией, навыками написания, редактирования текста научной работы).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики, успешно принимал участие в студенческих научных мероприятиях, представил полный отчет, соответствующий всем содержательным, стилистическим, формальным требованиям, без ошибок.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует отличный уровень подготовки. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики, представил полный отчет, соответствующий всем требованиям, без ошибок.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся хорошо работал в течение всего периода практики, представил отчет, соответствующий всем требованиям, без значительного количества ошибок.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся хорошо работал в течение всего периода практики, представил отчет, соответствующий требованиям, без грубых ошибок.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в

	течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, имели место серьезные дисциплинарные нарушения
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

10.2 . Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

Перечень отчетной документации и правила ее составления

По окончании практики студент представляет руководителю практики:

1. Предписание с заполненной второй страницей, содержащее

- место и сроки прохождения практики, заверенные подписями руководителя от ННГУ и печатями для предписаний ИФиЖ;
- краткую характеристику работы студента от руководителя от ННГУ, характеризующую процесс прохождения практики, степень его мотивированности, ответственности, добросовестности выполнения заданий и сопровождается предварительной оценкой, которая учитывается при формировании окончательной оценки за практику.

2. **Индивидуальное задание** (*Приложение 2*), разработанное руководителем практики от ННГУ и подписанное студентом.

3. **Рабочий план (график)** (*Приложение 3*), разработанный руководителем практики от ННГУ.

4. Отчет по практике должен содержать

- обоснование актуальности темы ВКР,
- оценку ее новизны,
- определение целей, задач,
- формулировку предмета, объекта исследования,
- уровень степени научной разработанности темы (обзор литературы),
- обоснование эмпирической базы исследования
- перечень научных методов, примененных в работе,
- характеристику практической значимости исследования,
- описание структуры ВКР
- краткое изложение полученных результатов.

5. Титульный лист (*Приложение 1*)

10.2.2. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по преддипломной практике

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Дайте характеристику общим и специальным научным методам, которые были применены в ходе написания ВКР. В чем их различие?	УК-2
2.	На какие философские концепции вы опирались при подготовке ВКР?	ОПК-3
3.	Какие исторические аспекты получили отражение в рамках ВКР? Пользовались ли вы историческим методом? В чем он заключается?	ОПК-3
4.	Назовите объект и предмет ВКР	УК-1
5.	В чем актуальность темы вашего ВКР?	ОПК-1
6.	Основные жанры научных текстов. Специфика текстов в научном стиле.	ОПК-1
7.	На какие зарубежные источники вы опирались в своем исследовании?	ОПК-3, ОПК-5
8.	Назовите основные отечественные научные работы и их авторов, которые опирались в ходе работы над ВКР	ОПК-3
9.	Как можно развивать тему вашей работы в дальнейшем?	ОПК-3
10.	Каким образом вы планировали работу над ВКР, чтобы соблюсти сроки? Назовите этапы проведения исследования. По каким принципам формировался алгоритм его проведения?	УК-2
11.	Каковы базовые правила научной этики (ссылки, цитирование, проблема плагиата)?	ОПК-5, ОПК-7
12.	Назовите основные принципы составления и правила оформления библиографии для ВКР. Назовите основные требования к оформлению сносок ВКР	УК-1
13.	Перечислите методы и программные средства для получения, хранения, обработки информации для решения аналитических и исследовательских задач	ОПК-6
14.	Каковы основные принципы информационной безопасности при применении информационно-коммуникационных технологий в сфере учебной и профессиональной деятельности?	ОПК-2
15.	Каковы основные нормы и правила в практике редактирования научных текстов? Приведите пример редакторской работы (вашей и вашего научного руководителя) в тексте ВКР.	ОПК-1
16.	Какими программными средствами обработки информации вы пользовались при проведении научного исследования, при обработке результатов, редактировании текста ВКР?	ОПК-6
17.	Какие проблемы книговедческой отрасли в рамках современной медиасферы вы бы назвали в качестве основных? Каковы возможные пути их решения?	ОПК-4
18.	Какие локальные проблемы в сфере книгоиздательского дела может решить применение результатов вашего исследования в рамках ВКР?	ОПК-4, ОПК-5
19.	Какие практические кейсы в сфере издательского дела были проанализированы в ВКР?	ОПК-3
20.	В чем новизна вашего исследования?	ОПК-4

21.	В чем специфика подготовки рефератов, статей, научных отчетов? Каковы их обязательные элементы? Какие данные могут быть основой каждого из них? В чем заключаются сходства и различия этих форматов?	ОПК-7
22.	Назовите основные программные средства и методы обработки информации и разработки электронных изданий. Какие из них применялись в ходе подготовки ВКР?	ОПК-6
23.	Применение каких программных средств обработки информации и разработки электронных изданий были исследованы в рамках практических кейсов при подготовке ВКР?	ОПК-6

По итогам собеседования формируется окончательная оценка за практику.

В качестве Приложений к программе практики прилагаются образец титульного листа отчета по практике, бланк индивидуального задания на практику, бланк графика (плана) проведения практики.

Составитель:

____ К. филол. н., доцент кафедры журналистики Бейненсон В.А..

(подпись)

Приложение 1. Образец титульного листа

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

Институт филологии и журналистики

Кафедра журналистики

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

студентки ____ курса,
направление «Издательское дело»

Место практики:

кафедра журналистики

ИФиЖ ННГУ

Руководитель практики:

Нижний Новгород

20____

Приложение 2. Бланк индивидуального задания на практику

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

(вид и тип)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Институт филологии и журналистики

Форма обучения _____

Направление подготовки _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики
от ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:
Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Приложение 3. Бланк рабочего графика (плана)
Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Институт филологии и журналистики

Направление подготовки: «Издательское дело»

Курс: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование базы практики-структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: производственная преддипломная практика

Срок прохождения практики: _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(ФИО, подпись)