

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт филологии и журналистики**

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума Ученого совета ННГУ  
протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Уровень высшего образования  
бакалавриат

---

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

Направление подготовки 42.03.01.- «Издательское дело»

---

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы

Книгоиздательское дело

---

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

---

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Цель практики

Целью преддипломной практики бакалавров является целенаправленная работа над исследовательскими материалами или практическими профессиональными проектами с применением и углублением знаний, полученных студентами в период теоретического обучения, на основе комплексного формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Задачами преддипломной практики являются:

- изучение достижений отечественной и зарубежной науки и практики в области журналистики;
- окончательная формулировка темы ВКР, определение ее целей и задач
- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-практической информации по теме ВКР
- определение методологии и методов исследования в рамках ВКР
- окончательное формирование библиографического списка источников по теме
- выбор и обоснование эмпирической базы и хронологических рамок исследования
- исследование предмета изучения, формулировка результатов
- написание варианта текста ВКР.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (Б2.О.03(П)) относится к обязательной части образовательной программы, проводится на 4 курсе очной и 5 курсе заочной форм обучения бакалавриата по направлению подготовки 42.03.03 – Издательское дело. Для успешного прохождения практики студентам необходима база теоретических и прикладных знаний, заложенная в процессе изучения курсов «Современное издательское дело», «Основы теории и практики распространения издательской продукции», «Редакторская подготовка изданий», «Маркетинг в издательском деле», «Экономика издательского дела», «Методология и методика исследований в области книжного дела» и др.

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения: **стационарная**

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

**3 зачетных единиц**

108 часов

2 недели.

**Форма организации практики** - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

Авторский: осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов изданий и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.

Редакторский: осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов изданий и других медиа.

Проектный: участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере издательского дела.

Социально-просветительский: распространение общечеловеческих ценностей с помощью медиапродукта.

Технологический: участие в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий.

Организационный: организация процесса создания медиапродукта.

Маркетинговый: продвижение медиапродукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации

Производственная практика (преддипломная) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» ОПОП реализуемой по направлению подготовки 42.03.03. Издательское дело (уровень бакалавриата).

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу\_(лекции)- 2 ч.,

КСР (прием зачета) – 1 ч.

б) Иную форму работы студента во время практики – 105 ч. (работа во взаимодействии с руководителем от ННГУ, работа с источниками и литературой в онлайн и офлайн-библиотеках, самостоятельная работа над материалами практики и отчетом, подготовка к собеседованию)

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

### **3. Место и сроки проведения практики**

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	4 курс, 8 семестр
очно-заочная	5 курс, 10 семестр
заочная	5 курс, 10 семестр

Практика проводится в форме практической подготовки на кафедре журналистики Института филологии и журналистики ННГУ.

### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о научных исследованиях в области книгоиздательства; учатся выполнять задания научного руководителя по сбору и обработке информации, анализу эмпирической базы исследования, применению научных методов в собственном исследовании по направлению подготовки «Издательское дело», работать самостоятельно и в команде, вырабатывают навыки самоорганизации и самообразования при работе над исследовательским проектом в избранной

области, логичного построения текста выпускной квалификационной работы, написания текста в научном стиле..

**Таблица 1**

<b>Формируемые компетенции</b> (код, содержание компетенции)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции</b>	
	<b>Индикатор достижения компетенции</b> (код, содержание индикатора)	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	<b>Знает</b> методы и принципы сбора, отбора и обобщения информации  <b>Умеет</b> соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности;  <b>Владеет</b> навыками сбора и хранения информации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Имеет практический опыт работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	<b>Уметь</b> применять методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;  <b>Знать</b> методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;  <b>Владеть</b> практическим опытом работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.	<b>Знает</b> необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;  <b>Умеет</b> применять необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;  <b>Владеет навыками</b> практического применения в профессиональной деятельности необходимых для ее осуществления правовых норм.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности,	<b>Уметь</b> определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности;

выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	<p><b>Знать</b> технологии планирования собственной деятельности исходя из имеющихся ресурсов;</p> <p><b>Владеть навыками</b> применения нормативной базы и решения поставленных задач в области избранных видов профессиональной деятельности</p>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	<p><b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в практической деятельности основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	<p><b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Умеет</b> планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей;</p> <p><b>Владеет</b> навыками учебной и трудовой дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную и трудовую деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений</p>
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и	ОПК-1.1. (общий по УГСН) Выявляет отличительные особенности	<b>Уметь</b> выявлять в практической деятельности отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;

индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	<p><b>Знать</b> отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных;</p> <p><b>Владеть навыками</b> применения в профессиональной деятельности знаний об отличительных особенностях медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p>
ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Осуществляет редакционно-издательскую подготовку медиапродуктов разных знаковых систем, медиасегментов и платформ	<p><b>Уметь</b> эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности с учетом специфики разных знаковых систем, медиасегментов и платформ</p> <p><b>Знать</b> лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка; понятия, правила и нормы осуществления коммуникации в устной и письменной формах, основные лексические единицы и термины профессиональной деятельности на русском и иностранном языках;</p> <p><b>Владеть практическими</b> навыками осуществления редакционно-издательской подготовки медиапродукта в контексте использования в профессиональной деятельности лексических, грамматических, семантических, стилистических норм современного русского языка;</p>
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. (общий по УГСН) Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	<p><b>Уметь</b> ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ;</p> <p><b>Знать</b> систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития;</p> <p><b>Владеть</b> навыками анализа основных тенденций формирования социальной структуры современного общества, проблем в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ</p>
ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их	ОПК-2.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Соблюдает принцип объективности при	<p><b>Уметь</b> воплощать в практической деятельности принцип объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;</p> <p><b>Знать</b> принципы объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;</p>

разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	освещении деятельности общественных и государственных институтов в медиапродуктах	<b>Владеть</b> навыками соблюдения на практике принципов объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;
ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	<b>Уметь</b> ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса и использовать знания и опыт прошлого в практике профессиональной деятельности;  <b>Знать</b> основные этапы и процессы развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса;  <b>Владеть</b> навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний об основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса
ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.2. (по направлению подготовки «Издательское дело») Решает задачи профессиональной деятельности, используя достижения мировой культуры	<b>Уметь</b> применять средства художественной выразительности в создаваемых медиапродуктах; - ориентироваться в основных этапах развития книжной культуры в мире и в России, применять в практической деятельности опыт прошлого; - применять в профессиональной деятельности знания о современных книговедческих и медиакоммуникационных проблемах <b>Знать</b> средства художественной выразительности в создаваемых медиапродуктах; - основные методы исторического познания книги, этапы развития книжной культуры в мире и в России, основные книговедческие концепции, объясняющие роль книги в системе мировой материально-духовной культуры; - основные аспекты книговедческих проблем на современном этапе, этапы формирования науки о книге и методологические понятия книговедения; <b>Владеть</b> навыками использования в практической профессиональной деятельности средств художественной выразительности в создаваемых медиапродуктах - навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний об основных этапах и процессах развития истории книги и книжной культуры в мире и в России; - анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний о современных книговедческих и медиакоммуникационных проблемах

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	<p><b>Уметь</b> использовать в профессиональной деятельности эффективные формы взаимодействия с аудиторией и приемы изучения и управления общественным мнением;</p> <p><b>Знать</b> специфику аудитории СМИ, иметь представление о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения,</p> <p><b>Владеть</b> навыками анализа аудитории СМИ, а также приемов эффективного взаимодействия с общественным мнением</p>
ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Учитывает основные характеристики целевой аудитории, спрос на издательскую продукцию при создании медиапродуктов	<p><b>Уметь</b> использовать в практической деятельности методы изучения аудитории, использовать основные методы изучения общественного мнения и эффективные формы взаимодействия с ним;</p> <p><b>Знать</b> методы изучения аудитории, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним;</p> <p><b>Владеть</b> навыками использования знаний о методах изучения аудитории, понимании социального смысла, природы и роли общественного мнения при создании издательской продукции;</p>
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	<p><b>Уметь</b></p> <p>выявлять экономические процессы, происходящие на микроэкономическом, финансовом, государственном и международном уровнях; анализировать результаты и тенденции развития российской и мировой экономик; учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ;</p> <p>- анализировать и использовать в профессиональной деятельности знания о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности основные российские и международные документы по медиаэтике;</p> <p>- руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;</p> <p><b>Знать</b> теоретические основы: понятия, закономерности и процессы в экономике и обществе; знать и понимать практические результаты и тенденции развития российской и мировой экономик, иметь представление о технологиях продвижения публикаций СМИ, основах медиаменеджмента;</p>



		<p>-политические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>-основные российские и международные документы по этике в сфере массовой коммуникации;</p> <p>-основные правовые нормы, регулирующие функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;</p> <p><b>Владеть</b> навыками классификации и анализа экономических явлений и процессов для осуществления профессиональной деятельности в сфере СМИ и медиаменеджмента;</p> <p>- применения в практической деятельности знаний о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- анализа и самоанализа практики применения в профессиональной деятельности положений российских и международных документов по медиаэтике;</p> <p>- анализа и самоанализа в процессе реализации в профессиональной деятельности знаний о правовых нормах, регулирующих функционирование медиакоммуникационных систем региона, страны и мира</p>
ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования медиакоммуникационной системы	<p><b>Уметь</b> осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы;</p> <p>- применять в практической деятельности знания о специфике функционирования современного издательского дела в России и за рубежом; использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности;</p> <p><b>Знать</b> механизмы функционирования конкретной медиакоммуникационной системы;</p> <p>- основные аспекты функционирования современного издательского дела в России и за рубежом; специфику актуальных научных проблем развития медиакоммуникационной системы;</p> <p><b>Владеть</b> навыками создания медиапродукта с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы;</p> <p>- навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний о специфике функционирования современного издательского дела в России и за рубежом; использовании современных достижений науки в практической издательской деятельности.</p>
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и	ОПК-6.1. (общий по УГСН) Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое	<p><b>Уметь</b> отбирать и применять в профессиональной деятельности современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в медиа;</p>

информационно-коммуникационные технологии	техническое оборудование и программное обеспечение	<p><b>Знать</b> новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере; тенденции дизайна и инфографики в современных медиа;</p> <p><b>Владеть</b> навыками использования в профессиональной деятельности современной технической базы и новейших цифровых технологий, применяемых в медиасфере;</p>
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Использует современные стационарные и мобильные цифровые устройства и программное обеспечение на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов	<p><b>Уметь</b> применять современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапродукта; применять в профессиональной деятельности методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) - использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле; -использовать в практической деятельности современные технологии производства печатных и электронных изданий, применять технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии в медиасфере и книгоиздании; реализовывать на практике тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле;</p> <p><b>Знать</b> технологии использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта; - основные информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле; -современные технологии производства печатных и электронных изданий, технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере и книгоиздании; тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле;</p> <p><b>Владеть</b> навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта; - на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле - на соответствующем уровне навыками производства печатного и электронного издания в соответствии с современными технологическими требованиями</p>

## 5. Содержание практики

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

### Технологическая карта

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)
1	Организационный	- проведение организационного собрания - проведение инструктажа руководителем практики	2 часа
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение достижений отечественной и зарубежной науки и практики в области издательского дела;</li> <li>• формулировка окончательной темы исследования, ее целей и задач</li> <li>• сбор, обработка, анализ и систематизация научно-практической информации избранной теме</li> <li>• определение методологии и методов исследования</li> <li>• составление окончательного библиографического списка источников по теме</li> <li>• выбор эмпирической базы для исследования</li> <li>• исследование предмета изучения</li> <li>• работа над текстом ВКР</li> <li>• формирование отчета</li> <li>• подготовка к собеседованию по практике</li> </ul>	105 ч.
3	Заключительный	- сдача зачета по практике	1 ч.
	<b>ИТОГО:</b>		108 ч. / 2 нед.

## 6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной преддипломной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- отчет по практике
- предписание
- рабочий график(план)
- индивидуальное задание
- титульный лист

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет (зачет с оценкой).

Оценка выставляется по результатам проверки отчетной документации и собеседования.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

### 7.1 Основная учебная литература

1. Автаева Н.О. Методологические основы научной работы студентов в сфере массовых коммуникаций и издательского дела : учебно-методическое пособие / Автаева Н. О., Болдина К. А., Гордеева , Ю. Е. - Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. - 54 с. <http://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=709422&idb=0>  
<https://e.lanbook.com/book/144744>

## **7.2. Дополнительная учебная, научная и методическая литература**

1. Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для вузов / Л. Н. Федотова. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 603 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=787786&idb=0>  
<https://urait.ru/bcode/498761>
2. Свитич, Л. Г. Социология журналистики: учебник для академического бакалавриата / Л. Г. Свитич. — М.: Юрайт, 2020 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=581667&idb=0> <https://urait.ru/bcode/450595>

## **7.3. Ресурсы сети Интернет**

<http://www.mediascope.ru> «Медиаскоп» - электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им.Ломоносова  
<http://mediaalmanah.ru/> - «Медиаальманах» – научный журнал Партнерства факультетов журналистики  
<http://elibrary.ru> - E-library -российская научная электронная библиотека  
<http://www.vestnik.unn.ru> - Вестник ННГУ им. Н.И. Лобачевского  
<http://www.lib.unn.ru> -Фундаментальная библиотека ННГУ им. Н.И. Лобачевского  
<http://www.unn.ru/books/resources.html> Фонд электронных образовательных ресурсов ННГУ  
<http://znanium.com/> Электронно-библиотечная система «Знаниум»  
<http://e.lanbook.com> Электронно-библиотечная система «Лань»  
<http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»  
<https://biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

## **8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Офисные пакеты - бесплатное свободно распространяемые приложения с открытым исходным кодом, например, Apache OpenOffice, LibreOffice, бесплатные онлайн-редакторы, например, Яндекс Документы.

Для самостоятельной работы:

Доступ в интернет, в том числе к электронной образовательной среде ННГУ

Интернет-браузер «Яндекс»

Доступ к электронным библиотечным системам ЭБС Консультант студента, ЭБС Лань, ЭБС Znanium.com, ЭБС Юрайт

## **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Аудитория для проведения занятий лекционного типа; аудитория для промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы (компьютер с доступом к сети Интернет: доступ к электронным библиотечным системам, доступ в электронную образовательную среду организации для работы над отчетом).

## **10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По результатам практики в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание, рабочий график (план)/совместный рабочий график (план), титульный лист.

Проверка отчётов по практике и проведение промежуточной аттестации по ней проводится в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных средств, предусмотренных программой практики.

#### 10.1. Паспорт фонда оценочных средств производственной преддипломной практики по направлению «Издательское дело»

№ п/п	Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
		Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Планируемые результаты обучения	
1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	<b>Знает</b> методы и принципы сбора, отбора и обобщения информации	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Умеет</b> соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеет</b> навыками сбора и хранения информации	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
2	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Имеет практический опыт работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	<b>Уметь</b> применять методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Знать</b> методы работы с информационными объектами и сетью Интернет;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеть</b> практическим опытом работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	<i>Собеседование, отчет</i>

			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
3	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.	<b>Знает</b> необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Умеет</b> применять необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеет навыками</b> практического применения в профессиональной деятельности необходимых для ее осуществления правовых норм.	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
4	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	<b>Уметь</b> определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Знать</b> технологии планирования собственной деятельности исходя из имеющихся ресурсов;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеть навыками</b> применения нормативной базы и решения поставленных задач в области избранных видов профессиональной деятельности	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
5	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Умеет</b> использовать в практической деятельности основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного	<i>Собеседование, отчет</i>

	образования в течение всей жизни	карьерного роста и требований рынка труда.	развития;	
			<b>Владеет</b> практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
6	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	<b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Умеет</b> планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеет</b> навыками учебной и трудовой дисциплины, способностью структурировать и организовывать собственную учебную и трудовую деятельность, а также другие сферы деятельности, связанные с приобретением дополнительных профессиональных, коммуникативных и других (связанных с трудовой деятельностью) навыков и умений	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
7	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или)	ОПК-1.1. (общий по УГСН) Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или)	<b>Уметь</b> выявлять в практической деятельности отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Знать</b> отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных;	<i>Собеседование, отчет</i>

	коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	<b>Владеть навыками</b> применения в профессиональной деятельности знаний об отличительных особенностях медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
8	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Осуществляет редакционно-издательскую подготовку медиапродуктов разных знаковых систем, медиасегментов и платформ	<b>Уметь</b> эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности с учетом специфики разных знаковых систем, медиасегментов и платформ	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Знать</b> лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка; понятия, правила и нормы осуществления коммуникации в устной и письменной формах, основные лексические единицы и термины профессиональной деятельности на русском и иностранном языках;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеть практическими</b> навыками осуществления редакционно-издательской подготовки медиапродукта в контексте использования в профессиональной деятельности лексических, грамматических, семантических, стилистических норм современного русского языка;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
9	ОПК-2. Способен учитывать тенденции	ОПК-2.1. (общий по УГСН) Знает систему общественных и	<b>Уметь</b> ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ;	<i>Собеседование, отчет</i>



	развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	<b>Знать</b> систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеть</b> навыками анализа основных тенденций формирования социальной структуры современного общества, проблем в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ	<i>Собеседование, отчет</i>
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
10	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Соблюдает принцип объективности при освещении деятельности общественных и государственных институтов в медиапродуктах	<b>Уметь</b> воплощать в практической деятельности принцип объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Знать</b> принципы объективности в Создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеть</b> навыками соблюдения на практике принципов объективности в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	<i>Собеседование, отчет</i>
11	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	<b>Уметь</b> ориентироваться в основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса и использовать знания и опыт прошлого в практике профессиональной деятельности;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Знать</b> основные этапы и процессы развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса;	<i>Собеседование, отчет</i>

	процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов		<b>Владеть</b> навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний об основных этапах и процессах развития отечественной и зарубежной литературы и журналистики, отечественного и мирового культурного процесса	<i>Собеседование, отчет</i>
12	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.2. (по направлению подготовки «Издательское дело») Решает задачи профессиональной деятельности, используя достижения мировой культуры	<b>Уметь</b> применять средства художественной выразительности в создаваемых медиапродуктах; - ориентироваться в основных этапах развития книжной культуры в мире и в России, применять в практической деятельности опыт прошлого; - применять в профессиональной деятельности знания о современных книговедческих и медиакоммуникационных проблемах;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Знать</b> средства художественной выразительности в создаваемых медиапродуктах; - основные методы исторического познания книги, этапы развития книжной культуры в мире и в России, основные книговедческие концепции, объясняющие роль книги в системе мировой материально-духовной культуры; - основные аспекты книговедческих проблем на современном этапе, этапы формирования науки о книге и методологические понятия книговедения;	<i>Собеседование, отчет</i>
			<b>Владеть</b> навыками использования в практической профессиональной деятельности средств художественной выразительности в создаваемых медиапродуктах - навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний об основных этапах и процессах развития истории книги и книжной культуры в мире и в России; - анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний о современных книговедческих и медиакоммуникационных проблемах	<i>Собеседование, отчет</i>

13	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональн ой деятельности	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп	<b>Уметь</b> использовать в профессиональной деятельности эффективные формы взаимодействия с аудиторией и приемы изучения и управления общественным мнением;	Собеседован ие, отчет
			<b>Знать</b> специфику аудитории СМИ, иметь представление о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, знать методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения,	Собеседован ие, отчет
			<b>Владеть</b> навыками анализа аудитории СМИ, а также приемов эффективного взаимодействия с общественным мнением	Собеседован ие, отчет
14	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональ ной деятельности	ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Учитывает основные характеристики целевой аудитории, спрос на издательскую продукцию при создании медиапродуктов	<b>Уметь</b> использовать в практической деятельности методы изучения аудитории, использовать основные методы изучения общественного мнения и эффективные формы взаимодействия с ним;	Собеседован ие, отчет
			<b>Знать</b> методы изучения аудитории, природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия с ним;	Собеседован ие, отчет
			<b>Владеть</b> навыками использования знаний о методах изучения аудитории, понимании социального смысла, природы и роли общественного мнения при создании издательской продукции;	Собеседован ие, отчет
15	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональн ой деятельности тенденции развития медиакоммуника ционных систем	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм,	Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	Собеседован ие, отчет
			<b>Уметь</b> выявлять экономические процессы, происходящие на микроэкономическом, финансовом, государственном и международном уровнях; анализировать результаты и тенденции развития российской и мировой экономик; учитывать в профессиональной	Собеседован ие, отчет

	региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	<p>деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ;</p> <p>- анализировать и использовать в профессиональной деятельности знания о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- использовать в профессиональной деятельности основные российские и международные документы по медиаэтике;</p> <p>- руководствоваться в профессиональной деятельности правовыми нормами, регулирующими функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;</p>	
			<p><b>Знать</b> теоретические основы: понятия, закономерности и процессы в экономике и обществе; знать и понимать практические результаты и тенденции развития российской и мировой экономик, иметь представление о технологиях продвижения публикаций СМИ, основах медиаменеджмента;</p> <p>- политические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- основные российские и международные документы по этике в сфере массовой коммуникации;</p> <p>- основные правовые нормы, регулирующие функционирование и развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях;</p>	Собеседование, отчет
			<p><b>Владеть</b> навыками классификации и анализа экономических явлений и процессов для осуществления профессиональной деятельности в сфере СМИ и медиаменеджмента;</p> <p>- применения в практической деятельности знаний о политических механизмах функционирования медиакоммуникационных систем;</p> <p>- анализа и самоанализа практики применения в профессиональной деятельности положений российских и международных документов по медиаэтике;</p> <p>- анализа и самоанализа в процессе реализации в профессиональной деятельности знаний о правовых нормах,</p>	Собеседование, отчет

			регулирующих функционирование медиакоммуникационных систем региона, страны и мира	
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	Собеседован ие, отчет
16	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональн ой деятельности тенденции развития медиакоммуника ционных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирован ия, правовых и этических норм регулирувания	ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования медиакоммуникаци онной системы	<b>Уметь</b> осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы; - применять в практической деятельности знания о специфике функционирования современного издательского дела в России и за рубежом; использовать современные достижения науки в практической издательской деятельности;	Собеседован ие, отчет
			<b>Знать</b> механизмы функционирования конкретной медиакоммуникационной системы; - основные аспекты функционирования современного издательского дела в России и за рубежом; специфику актуальных научных проблем развития медиакоммуникационной системы;	Собеседован ие, отчет
			<b>Владеть</b> навыками создания медиапродукта с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы; - навыками анализа и самоанализа в процессе использования в профессиональной деятельности знаний о специфике функционирования современного издательского дела в России и за рубежом; использовании современных достижений науки в практической издательской деятельности.	Собеседован ие, отчет
			Мотивация (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	Собеседован ие, отчет

17	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. (общий по УГСН) Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	<b>Уметь</b> отбирать и применять в профессиональной деятельности современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в медиа;	Собеседование, отчет
			<b>Знать</b> новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере; тенденции дизайна и инфографики в современных медиа;	Собеседование, отчет
			<b>Владеть</b> навыками использования в профессиональной деятельности современной технической базы и новейших цифровых технологий, применяемых в медиасфере;	Собеседование, отчет
			<b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи	Собеседование, отчет
18	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Издательское дело") Использует современные стационарные и мобильные цифровые устройства и программное обеспечение на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов	<b>Уметь</b> применять современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапродукта; применять в профессиональной деятельности методы и технологии подготовки медиапродукта в разных знаковых системах (вербальной, аудио-, видео-, графика, анимация) - использовать в профессиональной деятельности информационные технологии и программные средства обработки информации, применяемые в издательском деле; -использовать в практической деятельности современные технологии производства печатных и электронных изданий, применять технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии в медиасфере и книгоиздании; реализовывать на практике тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле;	Собеседование, отчет
			<b>Знать</b> технологии использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта; - основные информационные технологии и программные средства обработки	Собеседование, отчет

			<p>информации, применяемые в издательском деле;</p> <p>-современные технологии производства печатных и электронных изданий, технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере и книгоиздании; тенденции дизайна и инфографики в СМИ и книжном деле;</p>	
			<p><b>Владеть</b> навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта;</p> <p>- на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле</p> <p>- на соответствующем уровне навыками производства печатного и электронного издания в соответствии с современными технологическими требованиями</p> <p><b>Владеть</b> навыками применения современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания медиапродукта;</p> <p>- на соответствующем уровне навыками практического использования информационных технологий и программных средств обработки информации, применяемых в издательском деле</p> <p>- на соответствующем уровне навыками производства печатного и электронного издания в соответствии с современными технологическими требованиями</p>	Собеседование, отчет
			<p><b>Мотивация</b> (личностное отношение): учебная активность, мотивация, стремление и готовность решать поставленные задачи</p>	Собеседование, отчет

### Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
<b>Наличие умений</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач



<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристики сформированности компетенции</b>	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

### Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность, владение методиками сбора, обработки и анализа информации, владение научной методологией, навыками написания, редактирования текста научной работы).

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики, успешно принимал участие в студенческих научных мероприятиях, представил полный отчет, соответствующий всем содержательным, стилистическим, формальным требованиям, без ошибок.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует отличный уровень подготовки. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики, представил полный отчет, соответствующий всем требованиям, без ошибок.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся хорошо работал в течение всего периода практики, представил отчет, соответствующий всем требованиям, без значительного количества ошибок.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся хорошо работал в течение всего периода практики, представил отчет, соответствующий требованиям, без грубых ошибок.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих

	чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, имели место серьезные дисциплинарные нарушения
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

#### **10.4.2 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания**

Типовые задания (оценочное средство - Отчет) для оценки сформированности компетенций УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-4, ОПК ОС-8, ПКО-1, ПКО-2.

##### **Требования к отчету по практике и его структура**

##### **Перечень отчетной документации и правила ее составления**

По окончании практики студент представляет руководителю практики:

##### **1. Отчет по практике** должен содержать

- обоснование актуальности темы ВКР,
- оценку ее новизны,
- определение целей, задач,
- формулировку предмета, объекта исследования,
- уровень степени научной разработанности темы (обзор литературы),
- обоснование эмпирической базы исследования
- перечень научных методов, примененных в работе,
- характеристику практической значимости исследования,
- описание структуры ВКР
- краткое изложение полученных результатов.

**Вместе с текстом отчета по практике студент предоставляет следующие документы:**

##### **2. Предписание**, содержащее

- место и сроки прохождения практики, заверенные подписями руководителя от ННГУ и печатями для предписаний ИФиЖ;
- краткую характеристику работы студента от руководителя от ННГУ, характеризующую процесс прохождения практики, степень его мотивированности, ответственности, добросовестности выполнения заданий в ходе подготовки ВКР и сопровождается предварительной оценкой, которая учитывается при формировании окончательной оценки за практику.

**3. Индивидуальное задание**, разработанное руководителем практики от ННГУ и подписанное студентом.

**4. Рабочий план (график)**, разработанный руководителем практики от ННГУ.

**5. Титульный лист**

Критерии оценивания (оценочное средство - Отчет)

Оценка	Критерии оценивания
--------	---------------------

<b>превосходно</b>	Представлен полный набор отчетной документации без ошибок в оформлении, текст отчета соответствует всем требованиям научного стиля языка, ошибки отсутствуют в отчете представлены все необходимые структурные компоненты, в том числе присутствует апробация работы. Документы представлены в нужные сроки.
<b>отлично</b>	Представлен полный набор отчетной документации без ошибок в оформлении, текст отчета грамотен и логичен, в нем представлены все необходимые структурные компоненты. Документы представлены в нужные сроки.
<b>очень хорошо</b>	Представлен полный набор отчетной документации без значительных ошибок в оформлении, текст отчета в целом грамотен и логичен, в нем представлены все необходимые структурные компоненты. Документы представлены в нужные сроки.
<b>хорошо</b>	Представлен полный набор отчетной документации с небольшим количеством ошибок в оформлении, в тексте может присутствовать небольшое количество грамматических и стилистических ошибок, в нем представлены все необходимые структурные компоненты. Документы представлены в нужные сроки.
<b>удовлетворительно</b>	Представлен полный набор отчетной документации с ошибками в оформлении, в тексте может присутствовать значительное количество грамматических и стилистических ошибок, могут отсутствовать некоторые структурные компоненты. Возможно нарушение сроков.
<b>неудовлетворительно</b>	Отчетная документация представлена частично, в отчете присутствуют серьезные ошибки, тема отчета расходится с темой ВКР.
<b>плохо</b>	Отчет не представлен

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции УК-1

Вопрос 1. Назовите основные научные работы и их авторов (отечественных и зарубежных), которые опирались в ходе написания работы

Вопрос 2. Какую техническую базу и цифровые технологии, применяемые в медиасфере, вы использовали при работе над ВКР?

Вопрос 3. Каковы требования к оформлению библиографии с и сносок в научном тексте?

Вопрос 4. Назовите объект и предмет ВКР.

Вопрос 5. Назовите основные принципы составления и правила оформления библиографии для ВКР.

Вопрос 6. Назовите основные требования к оформлению сносок ВКР

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции УК-2

Вопрос 1. Какие социологические научные методы были применены в ходе подготовки ВКР?

Вопрос 2. В чем специфика метода контент-анализа? Каким образом он применялся в вашей работе?

Вопрос 3. Каковы тенденции развития рассмотренной вами в ВКР сферы медиаотрасли, ее проблемы и перспективы?

- Вопрос 4. Дайте характеристику общим и специальным научным методам, которые были применены в ходе написания ВКР. В чем их различие?
- Вопрос 5. Каким образом вы планировали работу над ВКР, чтобы соблюсти сроки?
- Вопрос 6. Назовите этапы проведения исследования. По каким принципам формировался алгоритм его проведения?

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции УК-6

- Вопрос 1. На какие исследования иных гуманитарных наук (социология, психология, культурология и других) вы опирались при подготовке ВКР?
- Вопрос 2. Опишите алгоритм работы над ВКР
- Вопрос 3. Какие приемы планирования собственной деятельности вы знаете и применяли?
- Вопрос 4. Как можно было бы развивать тему вашей работы в дальнейших исследованиях?

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-1

- Вопрос 1. В чем актуальность темы вашего ВКР?
- Вопрос 2. Основные жанры научных текстов. Специфика текстов в научном стиле.
- Вопрос 3. Каковы основные нормы и правила в практике редактирования научных текстов?
- Вопрос 4. Приведите пример редакторской работы (вашей и вашего научного руководителя) в тексте ВКР.
- Вопрос 5. В чем специфика подготовки рефератов, статей, научных отчетов? Каковы их обязательные элементы?
- Вопрос 6. Какие данные могут быть основой рефератов, статей, научных отчетов? В чем заключаются сходства и различия этих форматов?

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-2

- Вопрос 1. Как можно развивать тему вашей работы в дальнейшем?
- Вопрос 2. Каковы основные принципы информационной безопасности при применении информационно-коммуникационных технологий в сфере учебной и профессиональной деятельности?

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-3

- Вопрос 1. На какие философские концепции вы опирались при подготовке ВКР?
- Вопрос 2. Какие исторические аспекты получили отражение в рамках ВКР?
- Вопрос 3. Пользовались ли вы историческим методом? В чем он заключается?
- Вопрос 4. Назовите основные отечественные научные работы и их авторов, которые опирались в ходе работы над ВКР.
- Вопрос 5. Какие практические кейсы в сфере издательского дела были проанализированы в ВКР?

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-4

- Вопрос 1. Какие проблемы книговедческой отрасли в рамках современной медиасферы вы бы назвали в качестве основных?
- Вопрос 2. Каковы возможные пути решения проблем книговедческой отрасли в рамках современной медиасферы?

Вопрос 3. Какие локальные проблемы в сфере книгоиздательского дела может решить применение результатов вашего исследования в рамках ВКР?  
 Вопрос 4. В чем новизна вашего исследования?

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-5

Вопрос 1. На какие зарубежные источники вы опирались в своем исследовании?  
 Вопрос 2. Каковы базовые правила научной этики (ссылки, цитирование, проблема плагиата)?

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-6

Вопрос 1. Перечислите методы и программные средства для получения, хранения, обработки информации для решения аналитических и исследовательских задач  
 Вопрос 2. Какими программными средствами обработки информации вы пользовались при проведении научного исследования, при обработке результатов, редактировании текста ВКР?  
 Вопрос 3. Назовите основные программные средства и методы обработки информации и разработки электронных изданий. Какие из них применялись в ходе подготовки ВКР?  
 Вопрос 4. Применение каких программных средств обработки информации и разработки электронных изданий были исследованы в рамках практических кейсов при подготовке ВКР?

#### Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы дисциплины
отлично	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе дисциплины, без ошибок
очень хорошо	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе дисциплины. Допущено несколько несущественных ошибок
хорошо	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе дисциплины. Допущено несколько негрубых ошибок
удовлетворительно	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок
неудовлетворительно	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы
плохо	Отсутствие знаний материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы

По итогам собеседования с учетом качества отчетной документации формируется итоговый результат практики (оценка).

В качестве Приложений к программе практики прилагаются титульный лист отчета по практике, бланк индивидуального задания на практику.

Автор: к.ф.н., доцент кафедры журналистики Бейненсон В.А.

Заведующий кафедрой: д.п.н., профессор Савинова О.Н.

*Приложение 1. Образец титульного листа*

Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный  
университет им. Н.И. Лобачевского»  
(ННГУ)

Институт филологии и журналистики

Кафедра журналистики

**ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

студентки \_\_\_\_ курса,  
направление «Издательское дело»

---

Место практики:

кафедра журналистики

ИФиЖ ННГУ

Руководитель практики:

---

Нижний Новгород

20\_\_\_\_



**Приложение 2. Бланк индивидуального задания на практику**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

(вид и тип)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс \_\_\_\_\_

Институт филологии и журналистики

Форма обучения \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от ННГУ

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

**Ознакомлен:**  
Обучающийся

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

**Приложение 3. Бланк рабочего графика (плана)**  
**Рабочий график (план) проведения практики**  
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Институт филологии и журналистики

Направление подготовки: «Издательское дело»

Курс: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование базы практики-структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: производственная преддипломная практика

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)