

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им.  
Н.И. Лобачевского»

Юридический факультет (факультет / институт / филиал)

---

**УТВЕРЖДЕНО**

решением  
Ученого совета ННГУ  
протокол № 8 от 27 июня 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Ректором ТГЮУ  
Ташкуловым А.Д.  
11 августа 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Юридическая конфликтология**

---

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

---

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

40.03.01. Юриспруденция

---

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

*Международно-правовой (реализация в сетевой форме)*

---

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень)

бакалавр

---

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

Очная

---

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Юридическая конфликтология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.01.02.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Юридическая конфликтология» относится к части ООП направления подготовки 40.01.03 «Юриспруденция», формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<i>Знать:</i> стили общения на русском языке и язык жестов.	<i>Тестирование, доклад</i>
		<i>Уметь:</i> адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям коммуникации	<i>Тестирование Задание</i>
		<i>Владеть:</i> навыками выбора и адаптации речи, стиля общения и языка жестов в зависимости от цели и условий коммуникации	<i>Тестирование</i>
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	<i>Знать:</i> особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском языке.	<i>Тестирование, доклад</i>

	стилистики официальных и неофициальных	<i>Уметь:</i> вести деловую переписку на русском и иностранном языке.	<i>Тестирование, Задание</i>
--	--	---	----------------------------------

	писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	<i>Владеть:</i> навыками деловой переписки на русском и иностранном языке	<i>Тестирование</i>
	УК-4.3. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный	<i>Знать:</i> особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностраный.	<i>Тестирование, доклад</i>
		<i>Уметь:</i> переводить и понимать официальные и профессиональные текстов на иностранном языке	<i>Тестирование, Задание</i>
		<i>Владеть:</i> навыками перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностраный.	<i>Тестирование</i>
	УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке	<i>Знать:</i> правила публичного выступления на русском и иностранном языке.	<i>Тестирование, доклад</i>
		<i>Уметь:</i> учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском и иностранном языке.	<i>Тестирование, Задание</i>

		<i>Владеть:</i> навыками публичного выступления на русском и иностранном языке	<i>Тестирование</i>
ПК-3 Способен принимать решения совершать	ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к	<i>Знать:</i> принципы правового регулирования и состояние практики реализации норм права, относящиеся к	<i>Тестирование, доклад</i>

юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	анализируемой ситуации	анализируемой ситуации	
		<i>Уметь:</i> анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру;	<i>Тестирование</i>
		<i>Владеть:</i> способностью формулировать обоснованные выводы о законодательстве и судебной практики по конкретному вопросу;	<i>Тестирование</i>
	ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<i>Знать:</i> виды юридических документов, образующихся в процессе правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере	<i>Тестирование, доклад</i>
		<i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для поиска правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	<i>Тестирование Задание</i>

		<i>Владеть:</i> способностью критической оценки и толкованию норм, закрепленных в нормативных документах;	<i>Тестирование</i>
	ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	<i>Знать:</i> правила составления и подготовки проекта правовой позиции	<i>Тестирование, доклад</i>
		<i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для создания и оформления проекта правовой позиции	<i>Тестирование</i>

		<i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для подготовки проекта правовой позиции в рамках решения задачи	<i>Тестирование</i>
	ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи	<i>Знать:</i> основные приемы подготовки юридических документов	<i>Тестирование, доклад</i>
		<i>Уметь:</i> определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации	<i>Тестирование Задание</i>
		<i>Владеть:</i> юридической терминологией, необходимой для составления документов	<i>Тестирование</i>

	ПК-3.5. Организует предоставление документов государственные органы	в	<i>Знать:</i> правовой статус граждан, вовлекаемых в судопроизводство; виды процессуальных документов, необходимых для предоставления в государственные органы	<i>Тестирование, доклад</i>
			<i>Уметь:</i> определять необходимые документы для их предоставления в государственные органы	<i>Тестирование</i>
			<i>Владеть:</i> навыками формирования документов и пакета документов с использованием информационных справочно-правовых систем;	<i>Тестирование</i>
	ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты основе законодательства	на	<i>Знать:</i> правила юридической техники конструирования норм права и структур локальных актов	<i>Тестирование, доклад</i>
			<i>Уметь:</i> применять правила	<i>Тестирование Задание</i>
			юридической техники при конструировании локальных актов в соответствии с законодательством	
			<i>Владеть:</i> навыками по составлению локальных актов, разработки проектов нормативноправовых актов	<i>Тестирование</i>

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>	<b>2 ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>в том числе</b>		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	- 14	- 8
- занятия семинарского типа ( практические занятия / лабораторные работы)	- 14	- 14
<b>самостоятельная работа</b>	<b>43</b>	<b>49</b>
<b>КСР</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Промежуточная аттестация – экзамен/зачет</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по	Всего (часы)	В том числе					
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы					Самостоятельная работа обучающегося, часы
		из них					
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Консультации	Всего	
дисциплине (модулю)	Очная						
	Очно-заочная						
	Заочная						
	Очная						
	Очно-заочная						
	Заочная						
	Очная						
	Очно-заочная						
	Заочная						
	Очная						
	Очно-заочная						
	Заочная						

<p>Тема 1. Конфликтология как наука. Предмет, структура и методология юридической конфликтологии</p> <p>Понятие, основные цели и задачи, предмет и метод современной конфликтологии. Комплексный характер конфликтологии и ее место в системе научных знаний. Специфика изучения конфликтов в других отраслях знаний. Возникновение юридической конфликтологии как науки.</p> <p>Понятие юридической конфликтологии, ее предмет. Юридическая конфликтология как развивающаяся научная, учебная и практическая дисциплина. Уровни знаний юридической конфликтологии.</p> <p>Методология юридической конфликтологии. Понятие методологии юридической конфликтологии. Система методов, используемых в рамках юридико-конфликтологических исследований.</p>	8	8		2	1		2	2						4	3		5	6	
<p>Тема 2. Понятие конфликта. Факторы его возникновения</p> <p>Понятие и характеристика социального конфликта.</p> <p>Понятие юридического конфликта в узком и широком смысле. Отграничение юридических конфликтов от смежных понятий: юридического противоречия, юридической коллизии, юридического спора, правонарушения. Формы юридических конфликтов.</p> <p>Факторы возникновения юридического конфликта. Факторы-условия, факторы-причины. Факторы воздействия как негативные либо позитивные явления, обостряющие либо уменьшающие конфликтный процесс. Факторы-координаторы, факторы предупреждения.</p>	8	8		2	1		2	2						4	3		5	6	
<p>Тема 3. Функции юридических конфликтов</p> <p>Понятие функции конфликта. Определение функциональной направленности конфликта в</p>	8	8		2	1		2	2						4	3		5	6	





правовой сфере. Положительные и отрицательные изменения в юридическом конфликте. Позитивно-функциональный юридический конфликт. Роль конфликтов в обществе. Функции социального конфликта. Две функции социального конфликта: информационная функция; динамическая функция. Функции правового конфликта. Конструктивные и деструктивные функции конфликта																				
Тема 4. Типология юридических конфликтов  Типология социальных конфликтов Типология и классификация юридических конфликтов	8	8		2	1		2	2							4	3		5	6	
Тема5. Динамика юридических конфликтов  Пространственные и временные пределы юридического конфликта. Понятие динамики юридического конфликта. Анализ возникновения, развития, изменения и завершения юридического конфликта. Стадии динамики конфликта: предконфликтная, конфликтная и постконфликтная. Правовой инцидент. Особенности предконфликтной стадии динамики юридического конфликта в его смешанной или переходной форме. Конфликтная стадия: начало и развитие конфликта. Завершение конфликта.	8	8		1	1		1	1							4	2		5	5	

[illegible][illegible]

[illegible]

Определение суда об утверждении мирового соглашения. Посредник как нейтральная сторона в конфликте. Понятие и виды посредничества. Основные принципы посредничества. Договор о посредничестве. Третейское разбирательство. Понятие арбитража. Характеристика третейского разбирательства. Решение третейского суда. Применение различных форм разрешения юридического конфликта.																				
Тема 9. Профилактика и прогнозирование юридического конфликта Профилактика юридических конфликтов Предупреждение конфликта. Структура профилактики юридического конфликта. Стадия и этапы профилактической деятельности. Прогнозирование правовых конфликтов. Юридическое прогнозирование. Общая технология прогнозирования юридического конфликта. Методы прогнозирования. Предупреждение юридического конфликта. Факторы его предупреждения.	8	8		2	-		2	2							4	2		4	5	
Итого	7 2	7 2		1 4	8		1 4	1 4							2 8	2 2		4 3	4 9	

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических заданий.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 28 часов.

#### **Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:**

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

Умение обосновывать варианты решений поставленных задач, формирование вариантов решения поставленной проблемы; Знание различных способов толкования права; Владение

навыками работы с информационно-справочными системами; Умение давать правовую оценку анализируемой ситуации; Умение применять современные информационные технологии для поиска правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации; Знание правила составления и подготовки проекта правовой позиции

- компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная пассивная форма предполагает ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
- конспектирование источников;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты и т.д.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий репродуктивного типа.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Юридическая конфликтология», созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://elearning.unn.ru/>.

## 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
---------------	--	--	---	---	---	---	---

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по
		соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы



**А) Контрольные вопросы для зачёта**

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Понятие, основные цели и задачи, предмет и метод современной конфликтологии.	УК-4, ПК-3
2. Возникновение юридической конфликтологии как науки. Понятие юридической конфликтологии, ее предмет.	УК-4, ПК-3
3. Методология юридической конфликтологии	УК-4, ПК-3
4. Понятие и характеристика социального конфликта.	УК-4, ПК-3
5. Понятие юридического конфликта. Отграничение юридических конфликтов от смежных понятий: юридического противоречия, юридической коллизии, юридического спора, правонарушения. Формы юридических конфликтов.	УК-4, ПК-3
6. Факторы возникновения юридического конфликта.	УК-4, ПК-3
7. Понятие функции конфликта. Роль конфликтов в обществе.	УК-4, ПК-3
8. Функции социального конфликта.	УК-4, ПК-3
9. Функции правового конфликта. Конструктивные и деструктивные функции конфликта	УК-4, ПК-3
10. Типология социальных конфликтов	УК-4, ПК-3
11. Типология и классификация юридических конфликтов	УК-4, ПК-3
12. Пределы юридического конфликта.	УК-4, ПК-3
13. Понятие динамики юридического конфликта.	УК-4, ПК-3
14. Стадии динамики конфликта	УК-4, ПК-3
15. Структура юридического конфликта как совокупность элементов.	УК-4, ПК-3
16. Субъекты юридического конфликта.	УК-4, ПК-3
17. Объект конфликта.	УК-4, ПК-3
18. Субъективная сторона конфликтного отношения	УК-4, ПК-3
19. Объективная сторона конфликтного отношения	УК-4, ПК-3
20. Соотношение понятий «управление», «урегулирование», «разрешение» и «завершение» конфликта.	УК-4, ПК-3
21. Управление юридическими конфликтами как воздействие на поведение субъектов.	УК-4, ПК-3
22. Технология разрешения юридического конфликта.	УК-4, ПК-3
23. Урегулирование конфликтов в правовой сфере.	УК-4, ПК-3
24. Формы разрешения правовых конфликтов.	УК-4, ПК-3
25. Переговоры как форма разрешения юридического конфликта.	УК-4, ПК-3
26. Претензионный порядок урегулирования конфликта.	УК-4, ПК-3

27. Мирное соглашение.	УК-4, ПК-3
28. Посредник как сторона в конфликте.	УК-4, ПК-3
29. Третейское разбирательство.	УК-4, ПК-3
30. Применение различных форм разрешения юридического конфликта.	УК-4, ПК-3
31. Профилактика юридических конфликтов.	УК-4, ПК-3
32. Прогнозирование правовых конфликтов.	УК-4, ПК-3
33. Предупреждение юридического конфликта.	УК-4, ПК-3

## 5.2.2 Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции

### УК-4, ПК-3 *Примеры тестовых заданий:*

1. Медиация это:

- 1) **посредничество**
- 2) переговоры
- 3) судебное решение дела
- 4) экспертиза

2. В зависимости от последствий конфликты могут быть:

- 1) материальные
- 2) нематериальные
- 3) **позитивные** 4) **негативные**

3. Укажите лишнюю зависимость, вызывающую возникновение, развертывание и завершение юридического конфликта

- 1) условная
- 2) факторная
- 3) причинная
- 4) провоцирующая 5) **объективная**

## 5.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции УК-4, ПК-3

1. Проанализируйте конфликтную ситуацию между двумя группами студентов, обучающихся на одном курсе вуза
2. Определите роль социального конфликта в отношениях людей
3. Определите, есть ли правовая составляющая в указанном конфликте: противоречия между учителем и учеником по поводу качества выполняемых домашних заданий

## 5.2.4. Темы докладов

1. Факторы возникновения юридических конфликтов: подходы к пониманию, виды
2. Медиация в уголовном процессе: за и против
3. Роль правосознания в предотвращении и разрешении юридических конфликтов.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Юридическая конфликтология: Учебное пособие/М.Ш.Гунибский - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-613-4. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=505657>
2. Юридическая конфликтология (главы автора Кудрявцева В.Н.): (по изданию М., 1995)

Глава / Кудрявцев В.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 101 с. - ISBN 978-5-16-1053836 (online) Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=751607>

### **б) Дополнительная литература:**

1. Бунтовская, Л. Л. Конфликтология : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. Л. Бунтовская, С. Ю. Бунтовский, Т. В. Петренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 144 с.— ISBN 978-5-534-04502-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6CBED0CF-656E-4A94-8DFC-BAA67F70825C](http://www.biblio-online.ru/book/6CBED0CF-656E-4A94-8DFC-BAA67F70825C)
2. Кашапов, М. М. Основы конфликтологии: учебное пособие для академического бакалавриата / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 115 с. — ISBN 978-5-534-05000-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/97ADE1F5-0ABD44D0-9B8B-58F2F1482A37](http://www.biblio-online.ru/book/97ADE1F5-0ABD44D0-9B8B-58F2F1482A37).
3. Конфликтология: Учебник / А.Я. Кибанов, И.Е. Ворожейкин, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова; ГУУ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2005. - 302 с. - ISBN 5-16-002275-9. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=91538>
4. Лопарев, А. В. Конфликтология : учебник для академического бакалавриата / А. В. Лопарев, Д. Ю. Знаменский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 290 с. — ISBN 978-5-9916-9068-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A3965F22-B30E-46E8-B7ACDB744E01CBF8](http://www.biblio-online.ru/book/A3965F22-B30E-46E8-B7ACDB744E01CBF8)

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. ЭБС «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru>
2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
3. ЭБС «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
4. ЭБС Znanium.com [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog>
6. СПС Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
7. СПС Гарант <http://www.garant.ru/>
8. <https://e-learning.unn.ru/enrol/index.php?id=5625>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: стационарное мультимедийное оборудование (проекторы), персональные компьютеры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ВО ОС ННГУ по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Автор: Евдеева Н.В., к.ю.н., доцент

Рецензент (ы) к.ю.н., доцент Соловьева С.В.

Заведующий кафедрой: Романовская В.Б., д.ю.н., профессор

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 13 декабря 2021 года, протокол № 4.