

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

GR-менеджмент: взаимодействие с органами государственной власти

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Направленность образовательной программы

Реклама и связи с общественностью в системе управления компанией

Форма обучения

очная, заочная

г. Дзержинск

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.08 GR-менеджмент: взаимодействие с органами государственной власти относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-16: Способен участвовать в планировании, разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	<p>ПК-16.1: Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью</p> <p>ПК-16.2: . Готовит в рамках исполнения должностных обязанностей документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью</p> <p>ПК-16.3: Использует результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта</p>	<p>ПК-16.1: Знать типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; Уметь выстраивать внешние и внутренние коммуникации в рамках деятельности организации; Владеть практическими навыками формирования внешних и внутренних коммуникаций в рамках деятельности организации;</p> <p>ПК-16.2: Знать коммуникационные аспекты деятельности организации; Уметь готовить в рамках исполнения должностных обязанностей документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью; Владеть практическими навыками формирования внешних и внутренних коммуникаций в рамках деятельности организации;</p> <p>ПК-16.3: Знать коммуникационные аспекты деятельности организации;</p>	<p>Практическое задание</p> <p>Реферат</p> <p>Тест</p> <p>Собеседование</p> <p>Задания</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		Уметь использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании; Владеть практическими навыками формирования внешних и внутренних коммуникаций в рамках деятельности организации		
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	12	6
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	24	6
- КСР	1	1
самостоятельная работа	71	91
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	О Ф О	З Ф О	О Ф О	З Ф О	О Ф О	З Ф О	О Ф О	З Ф О	О Ф О	З Ф О
Тема 1. Теоретико-методологические основы анализа процессов лоббирования и осуществления взаимодействия с государственным и органами	26	24	3	1	6	1	9	2	17	22
Тема 2. Общая структура взаимодействия с государственным и органами (Government Relations)	27	25	3	1	6	1	9	2	18	23
Тема 3. Основные фазы цикла работы по взаимодействию с государственным и органами	27	27	3	2	6	2	9	4	18	23

Тема 4. Организация работы GR-подразделений в негосударственных структурах	27	27	3	2	6	2	9	4	18	23
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	12	6	24	6	37	13	71	91

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Теоретико-методологические основы анализа процессов лоббирования и осуществления взаимодействия с государственным и органами

1. Понятие «government relations».
2. Понятие лоббизма: основные традиции определения.
3. Субъекты и объекты GR.
4. Методология исследования GR и лоббизма.
5. Профессиональные навыки, качества и знания GR-специалиста.
5. GR-департамент. Организационная структура и функции.
6. Оценка эффективности работы GR-департамента и GR-менеджеров
7. Этика, мораль и нравственность: определение базовых понятий в GR.
8. Этика лоббизма и government relations как вид профессиональной этики.
9. Основные этапы GR-деятельности.

Тема 2. Общая структура взаимодействия с государственным и органами (Government Relations)

1. Консалтинговая компания GR.
 2. Типовые задачи, цикл и функции GR-консалтинга
 3. Основные GR-технологии.
 4. Воздействие на лиц, принимающих решения, через экспертное сообщество.
 5. Неэтические GR-технологии.
 6. Стратегии и модели использования СМИ в GR.
 7. СМИ как дистрибьютор информации и политического влияния.
 8. Информационная политика в GR-коммуникациях.
 9. Концепция ключевых сообщений и практика продвижения ключевых сообщений в СМИ.
- Инструменты и способы создания новостного повода.
10. Возможности GR-коммуникаций в интернете.

Тема 3. Основные фазы цикла работы по взаимодействию с государственным и органами

1. Отличие групп интересов от политических партий.
1. Классификация групп: добровольные, демократические, с индивидуальным членством.
2. Компания как группа давления.
3. Анализ деятельности компании как субъекта группового политического процесса.
4. Типы функционального представительства интересов.
5. Группы давления как членские организации.
6. Группы давления и социальные движения.
7. Практика лоббирования групповых интересов во время избирательных кампаний.
8. Условия и структуры GR: отраслевая кооперация, наличие информационно-аналитического центра, общественной организации, связь со СМИ, финансовая поддержка лоббистской структуры.
9. Деятельность GR-структуры: анализ ситуации, постановка цели (основной и дополнительной), выработка стратегии, подготовка плана компании, этапы реализации плана, анализ итогов.
10. Ресурсы GR: собственность, информация, квалификация и опыт, культурное влияние, национальные и региональные связи и пр.

11 Международный GR. Государственный и корпоративный GR в международном масштабе.

Тема 4. Организация работы GR-подразделений в негосударственных структурах

1. Предпринимательский лоббизм.
2. Формы деятельности специалистов GR в негосударственных структурах.
3. Система работы GR-специалистов негосударственных структур.
4. Работа с корреспонденцией.
5. работа по составлению аналитических записок.
6. Проектная работа в GR.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ от 29.12.2017 №630-ОД);
2. Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);
3. Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 20.11.2019 №601-ОД);
4. Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);
5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: учебно-метод. пособие/Е.И. Яковлева, А.В. Крымов, П.Ю. Иванов, Ю.В. Родионова, Е.В. Себина. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2018. – 62 с

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-16:

1. Лоббизм и GR как смежные понятия.
2. Теоретические подходы к понятию GR.
3. Public Affairs: связь с GR.
4. Исторический анализ событий и факторов, повлиявших на становление GR.
5. Роль деловых ассоциаций в поддержке GR-деятельности.
6. Современные требования к GR-специалистам.
7. Организационная структура и функции GR-департамента в конкретной отрасли.

8. Особенности GR- Современные требования к GR-специалистам консалтинга в России.
9. Проблема оценки эффективности GR.
10. Новые вызовы в работе GR-департаментов в условиях глобализации.
11. Понятие профессиональной этики GR.
12. Международные кодексы профессиональной этики GR.

Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	При написании использован широкий спектр источников, имеющих отношение к теме, как печатных, так и электронных. Литература тщательно проанализирована, ссылки правильно оформлены. Полностью, грамотно выполнено задания, отражена вся требуемая информация. Работа сдана в указанный срок или досрочно. Студентом проведено качественное теоретическое исследование по теме. Однако текст эссе содержит не только данные анализа, но и представлена точка зрения студента. Работа хорошо структурирована. Все тезисы и аргументы носят развернутый характер, приводятся примеры. Работа выполнена в соответствии со всеми техническими требованиями: соблюдены шрифты, интервалы, поля и абзацы, пронумерованы страницы, важные идеи выделены курсивом и др.
не зачтено	При написании использованы источники, не имеющие отношение к теме. Студент использует, в основном, учебники и учебные пособия, не уделяя внимания периодическим изданиям. Нет авторских выводов, ссылки оформлены с грубыми ошибками. Выполнены не все задания, не соблюдены сроки. Не учтены замечания преподавателя. Студентом не проведено теоретическое исследование, представленный материал носит описательный характер и состоит из заимствований из литературы. Работа не структурирована. Путаница в последовательности изложения материала. Работа оформлена с отклонениями от технических требований: неправильно оформлены сноски, текст представлен сплошным стилем без разбиения на абзацы; много орфографических и синтаксических ошибок; не проставлены переносы, не применено выравнивание по ширине.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПК-16:

1. Подходы к определению понятий GR и лоббизм.
2. Политические коммуникации и информационные потоки в сфере GR.
3. Роль и значение ассоциаций бизнеса в современной России.
4. Проблемы организации «государственно-частного партнерства» в современной России.
5. Элитные группы в процессе взаимодействия бизнеса и власти
6. GR – менеджмент и лоббирование в системе корпоративного управления.

7. Политика государственно-частного партнерства.
8. Прямые и не прямые методы современного лоббирования.
9. Правовые и этические нормы в GR.
10. Разработка стратегических целей GR-деятельности.
11. Специфика управленческих процессов и процесса принятия решений в государственных и корпоративных секторах.
12. GR-проектирование и планирование лоббистских кампаний.
13. Анализ и оценка результатов последствий лоббистской кампании.
14. Лоббистская деятельность ТНК. Международный лоббизм.
15. Основные формы современной организации GR-работы.
16. Типы и направления GR-консультирования.
17. Внутренние специализированные GR-подразделения в крупной корпорации и ТНК.
18. Аутсорсинговые GR-фирмы.
19. GR-службы в профессиональных ассоциациях.
20. Особенности ведения GR-работы в законодательных органах власти.
21. GR-деятельность в органах исполнительной власти.
22. Особенности работы GR-менеджеров.

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме, ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Задание выполнено в полном объеме, ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала.
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме, ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера.
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены),

Оценка	Критерии оценивания
	ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы.
удовлетворительно	Ответ не полный, обучающийся допускает в ответе ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Ответ не полный, обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Ответа нет, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ПК-16:

Задание 1: приведите примеры успешных и неудачных GR-кампаний в банковском или ином коммерческом секторе.

Задание 2: проанализируйте и дайте оценку деятельности «страхового лобби» при внесении изменений в нормативные акты, регламентирующие правила оформления ОСАГО.

Задание 3: проанализировать опыт GR-отделов крупных корпораций по заранее заданным параметрам.

Задание 4: подготовить доклад на тему: Сравнительный анализ GR-деятельности в различных органах исполнительной власти.

Задание 5: рассмотреть способы взаимодействия различных государственных органов власти и управления с отдельными корпорациями национального крупного и среднего бизнеса, с подразделениями и представителями транснациональных корпораций.

Задание 6: оцените эффективность деятельности российских алкогольных компаний с точки зрения GR. Определите сильные и слабые стороны GR-деятельности предприятий российского ВПК.

Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно,

Оценка	Критерии оценивания
	показывает глубокое знание основного материала.
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера.
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы.
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-16

1. Подходы к определению понятий GR и лоббизм.
2. Политические коммуникации и информационные потоки в сфере GR.
3. Роль и значение ассоциаций бизнеса в современной России.
4. Проблемы организации «государственно-частного партнерства» в современной России.
5. GR – менеджмент и лоббирование в системе корпоративного управления.
6. Политика государственно-частного партнерства.
7. Прямые и косвенные методы современного лоббирования.
8. Правовые и этические нормы в GR.
9. Разработка стратегических целей GR-деятельности.
10. GR-проектирование и планирование лоббистских кампаний.
11. Анализ и оценка результатов последствий лоббистской кампании.
12. Основные формы современной организации GR-работы.
13. Типы и направления GR-консультирования.
14. Внутренние специализированные GR-подразделения в крупной корпорации.
15. GR-службы в профессиональных ассоциациях.
16. Особенности ведения GR-работы в законодательных органах власти.
17. GR-деятельность в органах исполнительной власти.
18. Особенности работы GR-менеджеров.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно».
не	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Чумиков Александр Николаевич. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : Учебник. - 3-е изд. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 343 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-013075-0. - ISBN 978-5-16-101069-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=629614&idb=0>.
2. Пономарева Александра Михайловна. Коммуникационный маркетинг: креативные средства и инструменты : Учебное пособие / Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), ф-л в г. Миллерово. - 1. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2022. - 247 с. - ВО - Магистратура. - ISBN 978-5-369-01531-5. - ISBN 978-5-16-104256-4. - ISBN 978-5-16-011806-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=834640&idb=0>.
3. GR. Взаимодействие бизнеса и органов власти : учебник и практикум / Е. И. Марковская [и др.] ; под редакцией Е. И. Марковской. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 367 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13132-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841600&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Воронина Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала / Воронина Л. И. ; под науч. ред. Инванцова Г.Б. - Москва : Юрайт, 2022. - 246 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493417> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-05779-9 : 649.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=786591&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
 Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), платформа Elibrary: национальная информационно-аналитическая система. Адрес доступа: http://elibrary.ru/project_risc.asp
 ГАРАНТ. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс].– Адрес доступа: <http://www.garant.ru>
 Scopus: реферативно-библиографическая база научных публикаций и цитирования. Адрес доступа: <http://www.scopus.com>
 Свободно распространяемое программное обеспечение:
 программное обеспечение LibreOffice;
 программное обеспечение «КонсультантПлюс»;
 программное обеспечение Paint.NET;
 Электронные библиотечные системы и библиотеки:

Электронная библиотечная система "Консультант студента" <http://www.studentlibrary.ru/>
Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.urait.ru/ebs>
Международный Институт политической экспертизы - <http://www.stratagama.org>
Администрация Президента - <http://www.kremlin.ru/>
Государственная Дума Федерального Собрания РФ - <http://www.duma.gov.ru/>
Интернет-портал «Все о лоббизме» - <http://www.lobbyism.ru>
Интернет-портал «Политанализ.ру» – <http://www.politanaliz.r>
Правительство РФ - <http://www.government.gov.ru/>
Российский общественно-политический центр (РОПЦ) – <http://www.politeia.ru>
Совет Федерации Федерального Собрания РФ - [http://www.council.gov.ru/>](http://www.council.gov.ru/)
Фонд развития парламентаризма в России (ФРПР) – <http://www.legislature.ru>
Фонд эффективной политики (ФЭП) – <http://www.fep.ru>
Центр по изучению проблем взаимодействия бизнеса и власти - <http://www.lobbying.ru>
Центр политических технологий (ЦПТ) – <http://www.cpt.ru>;
Центр политической информации (ЦПИ) – <http://www.spic-centre.ru>
Центр политической конъюнктуры России (ЦПКР) – <http://www.ancentr.ru>.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью.

Автор(ы): Дюдяков Алексей Александрович, кандидат медицинских наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 23.12.2023, протокол № 17.