

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым Советом
ННГУ протокол № 4
от 14.12.2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

(бакалавриат / специалитет / магистратура)

Направление подготовки / специальность

39.03.01 «СОЦИОЛОГИЯ»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

СОЦИАЛЬНАЯ ТЕОРИЯ И КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ДАННЫХ

(указывается направленность (профиль))

Квалификация

БАКАЛАВР

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

ОЧНАЯ

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП 39.03.01 «Социология» профиль «Социальная теория и комплексный анализ данных»
- 1.3. Перечень сокращений

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Форма обучения
- 3.5. Срок получения образования

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Государственная итоговая аттестация
- 5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности
- 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса
- 6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов
- Приложение 2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» профиль «Социальная теория и комплексный анализ данных» (уровень бакалавриата) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП 39.03.01 «Социология» профиль «Социальная теория и комплексный анализ данных»:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт высшего образования ННГУ, утвержденный Ученым Советом ННГУ 24 апреля 2020 г., протокол № 5.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383.

1.3. Перечень сокращений

ВО – высшее образование;
з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам;
ОС – образовательный стандарт;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ООП – основная образовательная программа;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ПД – профессиональная деятельность;
РПД – рабочая программа дисциплины;
Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ;
УК – универсальные компетенции.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности выпускников:

01. Образование и наука (в сфере научных исследований) – п. 1.17 ОС ННГУ.

Сферы профессиональной деятельности выпускников: сфера фундаментальных и прикладных социологических исследований общества, социальных явлений и процессов, социальная сфера (социально-трудовая, социально-политическая, социально-экономическая, социокультурная).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника (п. 1.7 ОС ННГУ).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: научно-исследовательский, социально-технологический, проектный, организационно-управленческий (п. 1.8 ОС ННГУ),

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Проект профессионального стандарта, соотнесенного с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в *Приложении 1*. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», представлен в *Приложении 2*.

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников (область знания)

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» по профилю «Социальная теория и комплексный анализ данных», в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (область знания)
01. Образование и наука (в сфере научных исследований)	Научно-исследовательский	<i>Научно-исследовательская деятельность:</i> - совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора, анализа социологической информации; - обработка и интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории; - прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований.	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.
	Проектный	<i>Проектная деятельность:</i> - разработка методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности; - разработка и проведение исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений; - разработка, реализация и распространение результатов проектов по изучению общественного мнения.	
	Социально-технологический	<i>Производственно-прикладная деятельность:</i> - создание и поддержание нормативно-методической и информационной базы исследований с целью разработки и реализации программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей; - идентификация потребностей и интересов социальных групп, предложение механизмов их согласования между собой и с социально-экономическими приоритетами развития социальных общностей;	

		<ul style="list-style-type: none"> - социологическая экспертиза социальных программ, проектов, планов мероприятий, проектов нормативных правовых актов, методических материалов; - научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований, разработка рекомендаций для маркетинговых служб; - распространение социологических знаний, консультирование работников органов управления, предприятий, учреждений и организаций при решении социальных вопросов. 	
	Организационно-управленческий	<p><i>Организационно-управленческая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия; - разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку программной и проектной деятельности органов управления; - социологическая поддержка управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений; - оценка результативности и последствий социальной и экономической политики, социальная экспертиза. 	

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы:

Социальная теория и комплексный анализ данных.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

3.3. Объем программы: 240 зачетных единиц (далее – з.е.) за весь период обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и реализации программы по индивидуальному плану, в том числе по ускоренному обучению. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год составляет 60 з.е.

3.4. Форма обучения: очная.

3.5. Срок получения образования: вне зависимости от применяемых образовательных технологий – 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование достижения компетенции
1. Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной, оценивая их достоинства и недостатки
2. Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
3. Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат

4. Коммуникации	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
5. Международное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи</p>
6, 7. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
8. Безопасность	УК-8. Способен создавать и	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания

жизнедеятельности	поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	(технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
-------------------	--	---

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование достижения компетенции
1. Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	ОПК-1.1. Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ ОПК-1.2. Проводит поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной задачи, получает на ее основе социологические данные ОПК-1.3. Выполняет необходимые статистические процедуры при использовании специализированных пакетов прикладных программ (таких, как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS) ОПК-1.4. Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по заданной теме ОПК-1.5. Регламентирует процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами
2. Анализ социальных явлений и процессов	ОПК-2. Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК-2.1. Находит, анализирует и представляет фактические данные, готовит аналитическую информацию об исследуемых социальных группах, процессах и явлениях ОПК-2.2. Описывает социальные исследования и процессы на основе объективной безоценочной интерпретации эмпирических данных ОПК-2.3. Объясняет социальные явления и процессы на основе концепций и объяснительных моделей социологии

3. Организация и проведение социологического исследования	ОПК-3. Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.1. Операционализирует задачи конкретного социологического исследования ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования ОПК-3.3. Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования ОПК-3.4. Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных ОПК-3.5. Оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования
4. Выявление социально значимых проблем	ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК-4.1. Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем ОПК-4.2. Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов ОПК-4.3. Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований
5. Инновационно-предпринимательская деятельность	ОПК-5. Способен к ведению инновационно-предпринимательской деятельности	ОПК-5.1. Обладает знаниями в области организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности ОПК-5.2. Осуществляет организацию и ведение инновационно-предпринимательской деятельности. ОПК-5.3. Имеет практический опыт организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование достижения компетенции
<i>1. Научно-исследовательская деятельность:</i>		
- Совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора, анализа социологической информации; - Обработка и интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных	ПК-1. Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения	ПК-1.1. Детализирует технологию сбора социологической информации применительно к условиям исследования и особенностям выбранной методической стратегии ПК-1.2. Готовит методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, кодировщиков, наблюдателей ПК-1.3. Готовит полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации
	ПК-2. Способен к созданию и организации	ПК-2.1. Обеспечивает функционирование исследовательского коллектива на основе грантовых проектов, инициативных и коммерческих исследований

<p>возможностей социологической теории;</p> <p>- Прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований.</p>	<p>деятельности научно-исследовательского коллектива</p>	<p>ПК-2.2. Осуществляет взаимодействие с потенциальным заказчиком, формулирует техническое задание, обосновывает смету проекта</p> <p>ПК-2.3. Решает организационные вопросы и осуществляет координацию работы подразделений социологического коллектива в рамках реализации исследовательского проекта</p>
<i>2. Проектная деятельность:</i>		
<p>- Разработка методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;</p> <p>- Разработка и проведение исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;</p> <p>- Разработка, реализация и распространение результатов проектов по изучению общественного мнения.</p>	<p>ПК-3. Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования (самостоятельно или под руководством)</p>	<p>ПК-3.1. Описывает проблемную ситуацию</p> <p>ПК-3.2. Обосновывает актуальность проекта для решения поставленной проблемы</p> <p>ПК-3.3. Согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования</p>
	<p>ПК-4. Способен презентовать результаты социологического исследования с учетом выбора целевой аудитории</p>	<p>ПК-4.1. Использует современные информационные и цифровые технологии для анализа данных социологических исследований, создания баз данных и презентации результатов исследовательской деятельности</p> <p>ПК-4.2. Использует различные способы визуализации данных для представления результатов исследования</p> <p>ПК-4.3. Выбирает адекватную стратегию представления результатов социологического исследования с учетом специфики целевой аудитории</p>
<i>3. Производственно-прикладная деятельность:</i>		
<p>- Создание и поддержание нормативно-методической и информационной базы исследований с целью разработки и реализации программ социального развития предприятий, учреждений, территорий и иных общностей;</p> <p>- Идентификация потребностей и интересов социальных групп, предложение механизмов их согласования между собой и с социально-экономическими приоритетами развития социальных общностей;</p> <p>- Социологическая экспертиза социальных программ, проектов, планов мероприятий,</p>	<p>ПК-5. Способен разрабатывать программы социального развития с учетом потребностей предприятий, организаций, социальных групп на основе информационной базы исследований (самостоятельно или под руководством)</p>	<p>ПК-5.1. Обосновывает практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, планирует и осуществляет исследование общественного мнения с использованием методов сбора и анализа социологической информации</p> <p>ПК-5.2. Формулирует предложения по совершенствованию социальных процессов и отношений на основе анализа и обобщения результатов социологических исследований</p> <p>ПК-5.3. Реализует и распространяет результаты социологических исследований по изучению общественного мнения в публичном пространстве или заинтересованным группам</p>
	<p>ПК-6. Способен к проведению социально-</p>	<p>ПК-6.1. Использует различные методы социологического анализа для проведения экспертизы социальных программ</p>

<p>проектов нормативных правовых актов, методических материалов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований, разработка рекомендаций для маркетинговых служб; - Распространение социологических знаний, консультирование работников органов управления, предприятий, учреждений и организаций при решении социальных вопросов. 	<p>гуманитарной экспертизы социальных программ, результатов социально-политических, электоральных и маркетинговых исследований</p>	<p>ПК-6.2. Анализирует социологические данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций</p> <p>ПК-6.3. Готовит рекомендации и консультирует работников органов управления, предприятий и организаций при решении социальных вопросов</p>
<p><i>4. Организационно-управленческая деятельность:</i></p>		
<ul style="list-style-type: none"> - Формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг социальной сферы, разработку управленческого воздействия на нее и оценку эффекта управленческого воздействия; - Разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на оценку программной и проектной деятельности органов управления; - Социологическая поддержка управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений; - Оценка результативности и последствий социальной и экономической политики, социальная экспертиза. 	<p>ПК-7. Способен проводить социологический мониторинг социальной среды и разрабатывать управленческие решения</p>	<p>ПК-7.1. Формирует информационные базы данных для социологического мониторинга социальной сферы</p> <p>ПК-7.2. Использует адекватные поставленным организационно-управленческим задачам методы социологического анализа</p> <p>ПК-7.3. Формулирует предложения по совершенствованию социальных процессов и отношений на основе анализа и обобщения результатов социологических исследований</p>
	<p>ПК-8. Способен использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности</p>	<p>ПК-8.1. Использует социологические методы для оценки результативности и последствий социальной и экономической политики</p> <p>ПК-8.2. Анализирует данные социологических исследований с целью выработки и обоснования управленческих решений</p> <p>ПК-8.3. Формулирует предложения по совершенствованию управленческих процессов и отношений на основе анализа и обобщения результатов социологических исследований</p>

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы (без учета объема ГИА), составляет не менее 70% общего объема программы бакалавриата (что соответствует требованию ОС ННГУ).

В соответствии с ОС ННГУ структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;
- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

5.2. Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- учебная практика.

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика;
- научно-исследовательская работа.

Практики реализуются в дискретной форме путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Программы практик представлены в *Приложении 5*.

5.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в одной области (сфере) профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом

1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в *Приложении 6*.

5.4. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план ООП, разрабатываемый в соответствии с ОС ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;
- практики, в том числе НИР.

Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование и углубление профессиональных компетенций и включает в себя дисциплины (модули) и практики (в том числе НИР), установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Выбранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 7 з.е.

Учебный план представлен в *Приложении 3*.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен в *Приложении 3*.

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

Рабочие программы дисциплин и программы практик (РПП) разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном (*Приложение 4*).

ФОС дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа – приложения к РПД. ФОС РПП оформлены в виде составной части РПП.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности

Финансирование реализации программ бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 4.3. ФГОС ВО «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата».

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п. 4.4 ОС ННГУ:

Доля штатных НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 92% от общего числа научно-педагогических работников ННГУ им. Н.И. Лобачевского (не менее 50% согласно ОС ННГУ).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет 96% (не менее 70% согласно ФГОС ВО).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет 71% (не менее 60% согласно ОС ННГУ).

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу составляет 28% (не менее 5% согласно ОС ННГУ).

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе. Программа «Социология» успешно прошла международную профессионально-общественную аккредитацию сроком на 6 лет (Решение принято 30 января 2019 г. на заседании Национального аккредитационного совета Национального центра профессионально-общественной аккредитации).

В целях совершенствования программы бакалавриата при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Разработчики:

Зернов Д.В., к.полит.н., доцент кафедры отраслевой и прикладной социологии факультета социальных наук ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Ушакова Я.В., к.с.н., доцент кафедры отраслевой и прикладной социологии факультета социальных наук ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Эксперт – представитель работодателя:

Научно-исследовательский центр ЭОН, ген. директор, к.с.н. Стрелков Д.Г.

**Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<i>01. Образование и наука (в сфере научных исследований)</i>		
1		Проект профессионального стандарта «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным исследованиям» (ВЦИОМ)
2		Проект профессионального стандарта «Специалист по организации и проведению социологических и маркетинговых исследований» (ФУМО)

**Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы**

по проекту профессионального стандарта «Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным исследованиям» (ВЦИОМ)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Проектирование социологического исследования	6	Подготовка проектного предложения по реализации фундаментального или прикладного социологического исследования		6
			Разработка программных и методических документов социологического исследования;		6
			Согласование документации, регламентирующей взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования		6
В	Проведение маркетингового исследования по элементам комплекса маркетинга	6	Подготовка маркетингового исследования		6
			Организация маркетингового исследования по элементам комплекса маркетинга и обработка его результатов		6
С	Организация работы по сбору данных социологического исследования	6	Подготовка сбора социологических данных		6
			Сбор данных из первичных и вторичных источников		6
			Контроль собранных данных для последующей первичной обработки		6
			Регламентация процесса архивации и хранения персональных, конфиденциальных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами международных стандартов		6

D	Совершенствование методов проведения социологических и маркетинговых исследований	7	Разработка моделей и методов описания и объяснения социальных явлений и процессов;		7
			Совершенствование и разработка методов сбора и анализа данных социологических и маркетинговых исследований		7
E	Социологическая экспертиза и консалтинг на основе результатов социологических и маркетинговых исследований	7	Проведение социологической экспертизы стратегий, мероприятий; качества исследований;		7
			Консультирование по вопросам применения результатов социологических и маркетинговых исследований		7

по проекту профессионального стандарта «Специалист по организации и проведению социологических и маркетинговых исследований» (ФУМО)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
A	Организация работы по сбору данных социологического и маркетингового исследования	6	Подготовка сбора социологических данных	A/01.6	6
			Сбор данных из первичных источников и вторичных источников	A/02.6	6
			Контроль собранных данных для последующей первичной обработки	A/03.6	6
			Регламентация процесса архивации и хранения персональных, конфиденциальных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами международных стандартов	A/04.6	6
B	Проектирование социологического и маркетингового исследования	7	Подготовка проектного предложения по реализации фундаментального или прикладного социологического и маркетингового исследования	B/05.7	7
			Разработка программных и методических документов социологического и маркетингового исследования	B/06.7	7
			Согласование документации,	B/07.7	7

			регламентирующей взаимодействие заказчика и исполнителя социологического и маркетингового исследования		
С	Описание, объяснение, прогнозирование социальных явлений и процессов на основе результатов социологических и маркетинговых исследований	7	Анализ, интерпретация данных социологических и маркетинговых исследований	С/08.7	7
			Составление и оформление итоговых документов по результатам социологического и маркетингового исследования	С/09.7	7
			Представление результатов исследования различным аудиториям	С/10.7	7
D	Теоретико-методологическая деятельность по совершенствованию практики проведения социологических и маркетинговых исследований	8	Разработка моделей и методов описания и объяснения социальных явлений и процессов	D/11.8	8
			Совершенствование и разработка методов сбора и анализ данных социологических и маркетинговых исследований	D/12.8	8
Е	Социологическая экспертиза и консалтинг на основе результатов социологических и маркетинговых исследований	8	Проведение социологической экспертизы стратегий, мероприятий, качества исследований	Е/13.8	8
			Консультирование по вопросам применения результатов социологических и маркетинговых исследований	Е/14.8	8