

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением Президиума Ученого совета ННГУ
протокол № 4 от «14» декабря 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

**УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
(ПРЕДПРИЯТИЕМ)**

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования
Специалитет

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
38.05.01 «Экономическая безопасность»

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения
очная / заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2022 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.23 Управление организацией (предприятием) относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность». обязательна к освоению на 2 и 3 курсах в 4 и 5 семестрах для очной и заочной формы обучения. Завершается зачетом в 4 семестре и экзаменом в 5 семестре, предусматривает выполнение контрольной работы на заочной форме обучения в 4 семестре и курсовой работы в 5 семестре на очной и заочной форме обучения.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть	Дисциплина Б1.О.23 Управление организацией (предприятием) относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Студенты к моменту освоения дисциплины «Управление организацией (предприятием)», ознакомлены с основными теоретическими понятиями и прикладными знаниями, полученными в рамках изучения дисциплины «Экономическая теория», «Финансы», «Бухгалтерский учет».

К моменту изучения дисциплины у студентов присутствуют устойчивые представления, касающиеся понятийного аппарата в области микроэкономики и финансов организации.

Целями освоения дисциплины являются:

- приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования производственных систем в современных условиях,
- получение навыков планирования и управления производством в целях повышения его экономической и социальной эффективности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ОПК-3.1. Применяет знания, определяя экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;	Знать основные экономические показатели, характеризующие производственную деятельность организации (предприятия) Уметь выбрать ключевые показатели, характеризующие деятельность организации в различных сферах Владеть навыками интерпретации технико-экономической информации для характеристики деятельности организации (предприятия)	Тестовые задания, Практические задания
	ОПК-3.2.	Знать типовые методики расчета	Тестовые

	Демонстрирует навыки расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	показателей, характеризующих производственную деятельность организации (предприятия) Уметь рассчитывать показатели, характеризующие организацию производства на предприятии Владеть навыками критической оценки организации производства на предприятии на основе расчетных показателей	задания, Практические задания
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	ОПК-4.1. Разрабатывает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	Знать теоретические основы и современную практику управления предприятием Уметь использовать научные основы управления предприятием при организации управления структурой производственной системы Владеть навыками принятия управленческих решений на основе социально-экономической информации	Тестовые задания, Практические задания
	ОПК-4.2. Демонстрирует навыки организации и планирования профессиональной деятельности, осуществляя контроль и учет ее результатов.	Знать методы организации производственных систем Уметь использовать научные основы управления предприятием при исследовании и проектировании производственных процессов на предприятиях Владеть навыками разработки проектов организации основных, вспомогательных и обслуживающих процессов на предприятиях отрасли	Тестовые задания, Практические задания
ПК-3 - способен анализировать факторы (внутренние и внешние) и условия, влияющие на деятельность организации, определяя направления её развития	ПК-3.1 Способен определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа;	Знать основные факторы внешней и элементы внутренней среды организации (предприятия) Уметь осуществлять поиск информации и сбор данных, необходимых для проведения анализа внешней и внутренней среды организации Владеть навыками систематизации и критического осмысления информации о состоянии внешней и внутренней среды организации	Тестовые задания, Практические задания
	ПК-3.2 Способен осуществлять анализ деятельности организации	Знать типовые методики анализа внешней и внутренней среды организации Уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию Владеть навыками подготовки управленческих решений на основе результатов анализа внешней и внутренней среды организации	Тестовые задания, Практические задания

Окончательное завершение формирования компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины, происходит при прохождении производственной практики и подготовки ВКР.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	10 ЗЕТ	___ ЗЕТ	10 ЗЕТ
Часов по учебному плану	360		360
в том числе			
аудиторные занятия (контактная работа):	152		34
- занятия лекционного типа	60		14
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	88		16
КСР	4		4
самостоятельная работа	172		313
Промежуточная аттестация – зачет, экзамен	36		13

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				из них														
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия лабораторного типа	Всего	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная
Очная					Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Раздел 1. Основы управления организацией	108		104	32		6	32		6				64		12	43		91
Тема 1. Предмет и метод дисциплины “Управление организацией”	13		13	2		1	4		1				6		2	7		11
Тема 2. Организация как система	17		18	6		1	4		1				10		2	7		16
Тема 3. Основные функции управления	20		18	6		1	6		1				12		2	8		16

Тема 4. Связующие процессы в управлении	19		18	6		1	6		1				12		2	7		16
Тема 5. Руководитель в системе управления	19		18	6		1	6		1				12		2	7		16
Тема 6. Управление конфликтами в организации.	19		18	6		1	6		1				12		2	7		16
В т.ч. текущий контроль	1		1															
Раздел 2. Основы управления производством	216		243	28		8	56		10				84		18	129		222
Тема 7. Предприятие как организационная система	26		33	2		1	4						6		1	20		32
Тема 8. Промышленное предприятие и его структура	29		41	4		1	4		2				8		3	21		38
Тема 9. Производственный процесс и основные технико-организационные типы производства	38		42	4		2	12		2				16		4	22		38
Тема 10. Управление основным производством	40		41	6		1	12		2				18		3	22		38
Тема 11. Производственная инфраструктура	40		42	6		2	12		2				18		4	22		38
Тема 12. Научно-техническая подготовка производства	40		41	6		1	12		2				18		3	22		38
В т.ч. текущий контроль	4		4										4		4			
Промежуточная аттестация - зачет, экзамен	36		13															
Итого	360		360	60		14	88		16				152		34	172		313

Содержание курса:

Раздел 1. Основы управления организацией

Тема 1. Предмет и метод дисциплины “Управление организацией (предприятием)”.

Сущность, содержание и цели управления организацией. Определение понятий «управление» и «менеджмент». Уровни управления. Управление как информационный и функциональный процесс. Общие принципы управления, цикл управления. Методы и процесс управления. Современные подходы менеджмента.

Тема 2. Организация как система.

Определение и общие характеристики организаций. Виды организаций. Типы совместной деятельности в организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Методы исследования внешней и внутренней среды организации. Организационно-правовые формы организаций.

Тема 3. Основные функции управления.

Планирование как функция управления. Задачи и виды планирования. Организация как функция управления. Делегирование полномочий. Организационные структуры

управления. Мотивация как функция управления. Мотивационный процесс. Теории мотивации. Контроль как функция управления. Виды контроля.

Тема 4. Связующие процессы в управлении.

Коммуникационный процесс. Модели коммуникационного процесса. Коммуникационные сети. Виды коммуникаций. Процесс принятия решений. Управленческое решение, его виды, этапы принятия. Методы принятия решений.

Тема 5. Руководитель в системе управления.

Функции современных руководителей. Требования к качествам руководителя и их взаимосвязь с уровнем организационной иерархии. Классификации управленческих ролей. Формы власти. Виды и теории лидерства. Стили руководства.

Тема 6. Управление конфликтами в организации.

Понятие конфликта, его объект и предмет. Типологии конфликтов. Причины конфликтов в организации. Динамика процесса конфликта и его этапы. Управление конфликтом. Управление стрессами. Факторы стресса на рабочем месте.

Раздел 2. Основы управления производством

Тема 7. Предприятие как организационная система.

Промышленное предприятие, его признаки. Предприятие как хозяйствующий субъект экономической системы. Классификация фирм. Оперативное управление унитарным предприятием. Управление делами акционерного общества. Организация управления цехом.

Тема 8. Промышленное предприятие и его структура.

Виды промышленных предприятий и их особенности. Понятие общей и производственной структуры промышленного предприятия. Виды, содержание и основные направления совершенствования производственной структуры предприятия.

Тема 9. Производственный процесс и основные технико-организационные типы производства.

Характеристика производственных процессов. Принципы рациональной организации производственных процессов. Производственный цикл: понятие, структура и факторы, определяющие его длительность. Методы сочетания операций в процессе производства. Расчет длительности производственного цикла изготовления сложного изделия. Типы производства и их технико-экономическая характеристика.

Тема 10. Управление основным производством.

Поточные методы организации производства и их разновидности. Расчет параметров однопредметной непрерывно-поточной линии. Непоточные методы организации производства. Автоматизация производственных процессов, организация ГАПов и ГАСов. Современные формы общественной организации промышленного производства.

Тема 11. Производственная инфраструктура.

Состояние производственной инфраструктуры. Организация ремонтного хозяйства: виды ремонта, система ППР, планирование ремонтных работ. Организация инструментального хозяйства: основные задачи, структура, классификация инструмента, определение потребности в инструменте. Организация энергетического хозяйства, внутризаводского транспорта и складского хозяйства.

Тема 12. Научно-техническая подготовка производства.

Организация НИР на предприятии. Конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства. Планирование подготовки производства новой продукции. Сетевые методы планирования и управления (СПУ). Расчет параметров сетевого графика.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка реализуется в виде практических занятий по дисциплине и предусматривает: решение прикладных задач по профилю профессиональной деятельности и направленности образовательной программы.

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 10 часов на очной форме и 2 часа на заочной форме обучения.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ООП в рамках расчетно-аналитического вида профессиональной деятельности: (подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов)

- компетенций:

- ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
- ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.
- ПК-3 - Способен анализировать факторы (внутренние и внешние) и условия, влияющие на деятельность организации, определяя направления её развития

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского / практического типа, групповых и индивидуальных консультаций. Формой промежуточной аттестации по изучению дисциплины является сдача зачета и экзамена.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Материал, представляемый для оценки	Формы контроля и оценки
Тестирование	Оценка результатов тестирования преподавателем
Выполнение практических заданий	Разбор практических заданий. Оценка результатов преподавателем.
Контрольная работа	Оценка результатов преподавателем.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются электронные курсы «Управление организацией (предприятием) (часть 1)» <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4683> и «Управление организацией (предприятием) (часть 2)» <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10290> созданные в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

Примерные темы курсовых работ по курсу «Управление организацией (предприятием)»

1. Организационные проблемы роста промышленного производства.
2. Производственная структура предприятия и пути ее совершенствования.
3. Организация НИОКР на предприятии.
4. Выбор варианта технологической подготовки производства.

5. Организация контроля качества продукции.
6. Совершенствование обслуживания производства.
7. Организация ремонтного хозяйства на предприятии.
8. Организация складского хозяйства на предприятии.
9. Организация транспортного хозяйства на предприятии.
10. Организация энергетического хозяйства на предприятии.
11. Организация инструментального хозяйства на предприятии.
12. Организация производственного процесса на предприятии.
13. Пути сокращения длительности производственного цикла.
14. Организация и эффективность поточного производства.
15. Технический уровень предприятия и пути его повышения.
16. Организационно-технические типы производства и их особенности.
17. Гибкие автоматизированные производства и системы.
18. Диверсификация производства на предприятии
19. Организация научно-исследовательской работы на предприятии.
20. Организация конструкторской подготовки производства.
21. Организация технологической подготовки производства.
22. Организация обеспечения конкурентоспособности предприятия.
23. Организация обеспечения конкурентоспособности продукции на предприятии.
24. Оперативно-производственное планирование.
25. Сетевые методы планирования и управления

Цели и задачи курсовой работы

Выполнение курсовой работы является важной составляющей плана изучения экономических дисциплин. Ее цели и задачи:

- закрепление и углубление знаний по одному из вопросов изучаемого курса;
- выработка умения применять теоретические знания для анализа реальной экономической ситуации;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы;
- развитие навыков работы с законодательными актами, нормативными документами, аналитическими обзорами, бухгалтерской финансовой отчетностью, статистическими и другими первичными материалами;
- развития умения делать выводы и обобщения, четко и логично излагать свои мысли;
- проверка знаний студента и выявление умения увязывать вопросы теории с практикой работы предприятия, делать выводы и предложения по повышению эффективности работы предприятия.

Требования к содержанию и оформлению курсовой работы

Курсовая работа должна быть результатом экономического анализа практических и литературных материалов.

Объектом изучения при выполнении курсовой работы могут быть отдельные фирмы, предприятия, структурные подразделения и системы предприятия, методы, процессы управления.

Курсовая работа в обязательном порядке должна содержать следующие разделы и пункты:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Глава 1. Теоретическая часть
- Глава 2. Расчетно-аналитическая часть

Глава 3. Разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности деятельности предприятия	
Заключение (выводы)	
Список использованной литературы	
Приложения	

В оглавлении указываются заголовки глав и параграфов, включенных в работу, с указанием их страниц.

Во введении обосновываются актуальность темы курсовой работы, определяется цель и задачи курсовой работы, дается характеристика современного состояния проблемы, а также предмет и объект исследования. Объем введения 2-3 страницы машинописного текста.

Основной раздел должен включать теоретическую и практическую части.

В теоретической части курсовой работы приводится анализ теории по выбранной теме. Теоретическая часть курсовой работы выполняется на основе тщательного изучения литературных источников и содержит теоретические аспекты анализа управленческой и производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Источниками необходимой информации могут быть учебники, учебные пособия, профессиональные журналы, монографии, статистические справочники, нормативно-правовые материалы и т.д.

В практической части анализируется практическое ее применение на конкретном предприятии или примере. Расчетно-аналитическая часть базируется на расчете и анализе показателей, которые характеризуют производственно-хозяйственную деятельность предприятия и дают возможность прогнозировать усовершенствование общего управления и повышения прибыльности предприятия, его стойкости к влиянию внешних факторов рыночных отношений.

Разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности деятельности предприятия должна содержать обоснованные предложения по совершенствованию деятельности предприятия. На основании полученных результатов и выводов в процессе выполнения теоретической и расчетной части, определяются мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности предприятия.

Логическим завершением курсовой работы являются выводы. Главная их цель – итоги проведенной работы. Выводы представляют собой краткое резюме каждой главы и работы в целом. В них показывают, в какой мере достигнуты цели, сформулированные во введении, и решены задачи работы. В выводах необходимо указать результаты расчетов, положительные моменты и недостатки практического характера, а также конкретные рекомендации относительно их устранения.

В выводах и предложениях обобщаются результаты исследования, полученные в ходе теоретической и практической разработки темы. Объем этой части не превышает трех страниц.

Список использованной литературы отражает объем использованных источников и степень изученности исследуемой темы, свидетельствует об уровне овладения навыками работы с научной литературой. Он включает книги, учебники, статьи в журналах, методические материалы, нормативные документы, законодательные акты и т.д.

В приложении приводится материал и документы, которые используются в качестве иллюстраций и которые из-за большого объема нецелесообразно помещать в основной текст.

Объем курсовой работы должен составлять не менее 25-35 листов.

Преподавание учебной дисциплины «Управление организацией (предприятием)» строится на сочетании лекций, практических занятий и различных форм самостоятельной работы бакалавров.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекции с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач
3. Изучение источников управленческой информации
4. Работу с ресурсами Интернет
5. Выполнение контрольных работ
6. Подготовку к тестированию по темам курса «Управление организацией (предприятием)»
7. Подготовку к зачету и экзамену по курсу «Управление организацией (предприятием)».

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы.

Цель самостоятельной работы - подготовка компетентного специалиста в сфере Экономико-правового обеспечения экономической безопасности и формирование навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе обучающихся, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке обучающимися отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у обучающихся инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий управления производством, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от обучающегося активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Обучающийся должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения обучающийся определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами.

На семинарских занятиях обучающийся должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить решение по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Самостоятельная работа обучающегося при подготовке к зачету/экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости обучающихся и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных экономистов.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к зачету/экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету/экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- в) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого обучающегося, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	я от ответа	ошибки.	недочетами	недочетами	недочетов.		
--	-------------	---------	------------	------------	------------	--	--

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1. Контрольные вопросы

Вопросы	Код формируемой компетенции
1. Сущность управления организацией.	ОПК-4
2. Управление как информационный процесс. Предмет труда, средства труда и результат труда руководителя.	ПК-3
3. Основные принципы управления.	ОПК-4
4. Методы управления.	ОПК-4
5. Понятие организации.	ПК-3
6. Типы совместной деятельности в организации.	ОПК-4
7. Внешняя среда организации.	ПК-3
8. Внутренняя среда организации.	ПК-3
9. Методы исследования внешней и внутренней среды организации.	ПК-3

10. Планирование как функция управления. Этапы и принципы осуществления функции планирования.	ОПК-4
11. Организация как функция управления.	ОПК-4
12. Организационные структуры управления.	ОПК-4
13. Мотивация как функция управления. Стадии процесса мотивации и их характеристика.	ОПК-4
14. Теории мотивации.	ОПК-4
15. Контроль как функция управления. Виды контроля.	ОПК-4
16. Коммуникации в управлении организацией.	ОПК-4
17. Модели коммуникационного процесса.	ОПК-4
18. Виды коммуникаций в организации.	ОПК-4
19. Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений.	ОПК-4
20. Стадии процесса принятия управленческих решений.	ОПК-4
21. Методы принятия управленческих решений.	ОПК-4
22. Руководитель в организации и его функции.	ОПК-4
23. Требования к компетенции руководителя в организации.	ОПК-4
24. Виды управленческих ролей.	ОПК-4
25. Формы власти в организации.	ОПК-4
26. Понятие лидерства и его теории.	ОПК-4
27. Стили руководства в организации.	ОПК-4
28. Сущность и классификация конфликтов.	ПК-3
29. Стадии развития конфликта.	ПК-3
30. Управление конфликтами.	ПК-3
31. Понятие стресса в управлении. Факторы стресса.	ПК-3
32. Методы снятия стрессов.	ПК-3
33. Промышленное предприятие, его признаки.	ПК-3
34. Предприятие как хозяйствующий субъект экономической системы. Классификация фирм.	ПК-3
35. Виды промышленных предприятий и их особенности.	ПК-3
36. Содержание производственной структуры.	ПК-3
37. Виды производственной структуры предприятия.	ПК-3
38. Оперативное управление унитарным предприятием.	ОПК-4
39. Управление делами акционерного общества.	ОПК-4
40. Организация управления цехом.	ОПК-4
41. Производственный процесс и его характеристика. Классификация производственных процессов.	ПК-3
42. Принципы рациональной организации производственных процессов.	ОПК-3
43. Структура производственного цикла и факторы, определяющие его длительность.	ОПК-3
44. Последовательный вид движения деталей.	ОПК-3
45. Параллельно-последовательный вид движения деталей.	ОПК-3
46. Параллельный вид движения деталей.	ОПК-3
47. Расчет длительности производственного цикла изготовления сложного изделия.	ОПК-3
48. Типы производства и их характеристика.	ПК-3
49. Поточные методы организации производства и их разновидности.	ОПК-3
50. Непоточные методы организации производства.	ОПК-3

51. Автоматизация производственных процессов.	ОПК-4
52. Формы общественной организации производства.	ПК-3
53. Общая характеристика вспомогательных и обслуживающих хозяйств.	ПК-3
54. Организация ремонтного хозяйства.	ОПК-3
55. Система ППР.	ОПК-3
56. Организация инструментального хозяйства.	ОПК-3
57. Планирование расхода и запасов инструмента.	ОПК-3
58. Организация энергетического хозяйства.	ОПК-3
59. Организация транспортного хозяйства.	ОПК-3
60. Организация складского хозяйства.	ОПК-3
61. Сущность и виды НТПП.	ОПК-4
62. Организация научно-исследовательской работы на предприятии.	ОПК-4
63. Конструкторская подготовка производства.	ОПК-4
64. Технологическая подготовка производства.	ОПК-4
65. Планирование подготовки производства новой продукции.	ОПК-4
66. Сетевые методы планирования и управления производством.	ОПК-3

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-3

За поточной линией закреплено производство предмета одного наименования. Программа выпуска предмета за месяц составляет 6100 шт. Коэффициент брака 2%. Линия работает в две смены. Действительный фонд времени работы линии за месяц равен 320 ч. Рассчитайте такт запуска поточной линии.

- 3,09
- 0,05
- 3,15
- 6,17

За поточной линией закреплено производство предмета одного наименования. Суммарные затраты времени на изготовление равны 10 мин, программа выпуска предмета за смену составляет 980 шт., линия работает в одну смену, продолжительность смены 8 ч, регламентированные перерывы составляют 20 мин. Определите принятое число рабочих мест на линии.

- 22
- 9
- 18
- 26

Период времени, между запуском на поточную линию данного объекта и следующего за ним, называют... поточной линии

- тактом
- ритмом
- циклом
- производительностью

Предприятие работает в одну смену (8 часов). Программа выпуска составляет 120 штук. Чему равен такт?

- 4 мин/шт
- 6 мин/шт

2 мин/шт

Определить программу выпуска предприятия за сутки, работающего в 2 смены по 8 часов, если такт равен 6 мин/шт

160 шт

200 шт

180 шт

Норма времени выполнения первой операции составляет 8 минут. Такт составляет 7 минут/шт. Определить количество рабочих мест для первой операции (принятое)

2

1

3

Определить коэффициент загрузки по операции, если расчетное количество рабочих мест 2,3.

77%

83%

68%

Показатель, характеризующий интервал времени между выпуском с последней операции поточной линии двух смежных изделий, называется:

тактом;

темпом;

ритмом;

иное решение.

За поточной линией закреплено производство изделия одного наименования. Программа выпуска предмета составляет 6100 шт. Коэффициент брака – 2%. Линия работает в две смены. Действительный фонд времени работы линии за месяц равен 320 ч.

Рассчитайте такт поточной линии и отметьте правильный ответ:

3,09 мин./шт.;

0,05 мин./шт.;

2,81 мин./шт.;

6,17 мин./шт.;

6,33 мин./шт.;

Промежуток времени между выпуском или запуском двух последовательно идущих объектов поточного производства:

такт

ритм

темп

задел

Поточная линия, на которой соблюдение ритма возлагается на самих рабочих линии и мастера, называется:

линией со свободным ритмом

линией с регламентированным ритмом

линией с пульсирующим движением

рабочим конвейером

Количество изделий, выпускаемых за единицу времени, характеризует _____ поточной линии:

темп
такт
ритм
задел

Количество деталей, одновременно находящихся в процессе обработки или транспортировки называется:

задел
такт
ритм
темп

5.2.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-4

Состав цехов и служб предприятия называют....

производственной структурой
основным производством
инфраструктурой
вспомогательным производством

Факторы, которые не определяют производственную структуру предприятия:

система сбыта предприятия
характер продукции
масштаб производства
специализация производства
уровень механизации и автоматизации производства

Укажите форму специализации производственной структуры предприятия, которая обеспечивает сокращение производственного цикла и незавершенного производства:

предметная;
технологическая;
смешанная;
все из перечисленных;
ни одна из перечисленных.

При _____ производственной структуре основные цеха предприятия специализируются на выполнении определенной части технологического процесса

технологической
предметно-технологической
предметной
социально-бытовой

При _____ производственной структуре основные цеха предприятия специализируются на изготовлении какого-либо изделия или группы однотипных изделий с применением самых разнообразных технологических процессов и операций.

предметной
технологической
предметно-технологической

социально-бытовой

При _____ структуре сборочные цеха, как правило, специализируются на каком-либо изделии, а заготовительные – на определенном технологическом процессе.

предметно-технологической

технологической

предметной

социально-бытовой

Сокращение длительности производственного цикла является преимуществом ... производственной структуры:

предметной

технологической

предметно-технологической

социально-бытовой

Более полное использование материалов характерно для производственной структуры:

технологической

предметно-технологической

предметной

социально-бытовой

Разделение производственного процесса на техпроцессы, операции, переходы, приемы и движения предполагает принцип...

дифференциации

концентрации

специализации

пропорциональности

параллельности

Ограничение разнообразия элементов производственного процесса по профессиям предполагает принцип....

специализации

дифференциации

концентрации

пропорциональности

параллельности

Относительно равную пропускную способность производственных подразделений предполагает принцип....

пропорциональности

дифференциации

концентрации

специализации

параллельности

Максимально возможные совмещения отдельных технологических процессов во времени на различных рабочих местах, а при возможности и на одном рабочем месте, предполагает принцип....

параллельности

дифференциации
концентрации
специализации
пропорциональности

Сокращение до возможного минимума перерывов в процессах производства предполагает принцип....

непрерывности
гибкости
пропорциональности
параллельности
специализации
дифференциации

Выпуск равных или равномерно нарастающих в соответствии с планом производства продукции на рабочем месте, участке, цехе за определенную единицу времени предполагает принцип....

ритмичности
гибкости
пропорциональности
параллельности
непрерывности
дифференциации

Обеспечение кратчайшего пути движения деталей и сборочных единиц в процессе производства предполагает принцип

прямоточности
гибкости
пропорциональности
непрерывности
специализации

Максимально возможный уровень механизации и автоматизации производственных процессов предполагает принцип....

автоматичности
пропорциональности
прямоточности
непрерывности
специализации

Организация работ с возможностью мобильного перехода на выпуск другой продукции предполагает принцип....

гибкости
пропорциональности
прямоточности
непрерывности
специализации

Возможность быстрой перестройки производства на выпуск новой продукции обеспечивает:

принцип гибкости;
принцип автоматичности;

принцип оптимальности;
иное решение.

Принцип прямоточности предполагает:

осуществление всех стадий и операций в условиях кратчайшего пути прохождения предметов труда;
синхронную производительность труда по выпуску продукции всех производственных подразделений предприятия и отдельных рабочих мест;
периодически планомерно повторяющийся производственный процесс;
нет правильного ответа.

Одновременное выполнение во времени отдельных операций или частичных процессов характеризует принцип:

параллельности;
непрерывности;
нет правильного ответа.

Выберите принцип, при выполнении которого процесс производства осуществляется либо без перерывов, либо с минимальными перерывами, отражающими достигнутый уровень развития производства:

непрерывности;
параллельности;
ритмичности;
нет правильного ответа.

Назовите один из принципов рациональной организации производства.

параллельность;
эластичность;
взаимозаменяемость;
сопоставимость;
единоначалие.

Какой из принципов организации производства предполагает одновременное выполнение отдельных частей производственного процесса, применительно к разным частям общей партии деталей?

параллельность;
пропорциональность;
непрерывность;
ритмичность;
гибкость.

Принцип организации производства требующий сведения к минимуму перерывов между смежными частями технологического процесса –

непрерывность
параллельность
пропорциональность
ритмичность

Принцип организации производства требующий обеспечения максимально возможного одновременного выполнения частичных производственных процессов –

параллельность
непрерывность

пропорциональность
ритмичность

Принцип организации производства говорящий о выравнивании производительности на отдельных технологических операциях –

пропорциональность
непрерывность
параллельность
ритмичность

Выпуск продукции по заранее составленному графику в запланированных размерах –

ритмичность
непрерывность
параллельность
пропорциональность

Отметьте фактор, не определяющий тип производства.

Принятое число рабочих мест
Номенклатура производимой продукции
Характер загрузки рабочих мест
Объем выпуска продукции

Отметьте, что характеризует совокупность факторов, определяющих тип производства.

Степень постоянства загрузки рабочих мест одной и той же производственной работой в плановом периоде
Способ функционирования и сочетания в пространстве и во времени элементов производственного процесса
Обезличенное расчетное число
Межзаводскую специализацию

Какие типы организации производства различают в зависимости от степени постоянства занятости рабочих мест одной и той же работой в плановом периоде.

Массовый, серийный, единичный
Массовый, партионный, единичный
Предметный, функциональный, поточный

Тип производства характеризующийся малым объемом производства одинаковых изделий повторное изготовление которых, как правило, не предусматривается, получило название....

единичного
серийного
массового
крупносерийного

Тип производства, характеризующийся изготовлением изделий повторяющимися партиями, получил название....

серийного
единичного
массового
крупносерийного

Тип производства, характеризующийся малой номенклатурой изделий, но их большим количеством, непрерывно изготавливаемых в течении продолжительного времени, получил название....

- массового
- единичного
- серийного
- мелкосерийного

Какую из перечисленных особенностей следует отнести к единичному производству?

- многономенклатурность выпускаемых изделий;
- возможность механизации и автоматизации производственных процессов;
- предметная специализация рабочих мест;
- незначительный объем ручных операций;
- ограниченная номенклатура выпускаемых изделий.

Сколько существует основных типов производства?

- три;
- два;
- четыре;
- пять;
- шесть.

По какому принципу формируются цехи предприятий мелкосерийного и единичного производства, выпускающих широкую номенклатуру изделий:

- технологический;
- предметный;
- подетальный;
- иное решение.

Широкая номенклатура выпускаемых изделий и их высокая трудоемкость характерна для _____ типа производства.

- единичного
- среднесерийного
- крупносерийного
- массового

Выпуск в больших объемах узкой постоянно повторяемой номенклатуры изделий характерен для _____ типа производства.

- массового
- единичного
- среднесерийного
- мелкосерийного

Использование универсального оборудования и инструмента, расположенного по однотипным группам характерно для _____ типа производства.

- единичного
- среднесерийного
- крупносерийного
- массового

Узкая специализация рабочих мест расположенных по ходу технологического процесса характерна для _____ типа производства.

массового
единичного
среднесерийного
мелкосерийного

Совокупность признаков, определяющих организационно-техническую характеристику производственного процесса, называется:

типом организации производства
формой организации производства
методом организации производства
принципом организации производства

Какое оборудование наиболее широко применяется в единичном производстве?

универсальное;
специализированное;
полуавтоматы;
автоматическое;

Какой тип производства характеризуется непрерывным изготовлением ограниченной номенклатуры изделий на узкоспециализированных рабочих местах?

массовый;
мелкосерийный;
единичный;
серийный;
эксклюзивный.

5.2.4. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-3

Формальные организации – это:

зарегистрированные в установленном порядке организации
организации, не ведущие хозяйственной деятельности, направленной на получение прибыли
группа людей внутри организации, объединенная общими интересами и стремящихся к достижению единой цели
группа людей внутри организации, объединенных личными симпатиями и привязанностью

Открытые организации – это:

зарегистрированные в установленном порядке организации
организации, зарегистрированные в текущем году
организации, связанные с внешней средой
организации, продающие свои акции на открытом фондовом рынке

Под определением «это работа или часть ее, которая должна быть выполнена определенным образом и в определенный срок» понимается:

технология
задача
структура
цель

Под определением «конкретные конечные результаты или состояния, которых хотят достигнуть работники предприятия совместными усилиями» понимается:

технология
задача
структура
цель

Что относится к характеристикам внешней среды (выберите все верные ответы):

полнота
неопределенность
вязкость
достоверность
подвижность

Скорость, с которой происходят изменения в окружении организации – это:

сложность внешней среды
подвижность среды
неопределенность внешней среды
полнота

Внешняя среда характеризуется:

сложностью, неопределенностью, подвижностью
сложностью, масштабностью, предсказуемостью
стабильностью, неопределенностью, управляемостью

Внешняя среда организации делится на среды:

прямого и косвенного воздействия
второстепенного и непосредственного воздействия
прямого и замедленного воздействия

Выберите правильное утверждение:

состояние внутренней среды не зависит от состояния внешней среды
состояние внутренних переменных остается постоянным в течение всего периода существования организации
в зависимости от изменений факторов внешней среды необходимо изменять внутренние переменные

К основным составляющим элементам внутренней среды организации не относятся (выберите все верные ответы):

Потребители, конкуренты, законы
Цели, задачи
Персонал, технологии
Структура управления
Потребители

К внутренней среде относятся:

Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты
Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, технологии, групповые интересы, международная среда
Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура
Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

Партнеры, персонал, социально-психологические условия

К внешней среде организации непрямого действия относятся:

Поставщики, трудовые ресурсы, законы и учреждения государственного регулирования, потребители, конкуренты

Состояние экономики, изменения в политике, социальная культура, НТП, групповые интересы, международная среда

Цели, кадры, задачи, структура, технология, организационная культура

Планы, прогнозы, организационная структура, мотивация, контроль

Партнеры, персонал, социально-психологические условия

Поставщики, конкуренты, потребители, местные органы управления – это:

факторы внутренней среды

факторы внешней среды прямого воздействия

факторы внешней среды косвенного воздействия.

Модель «7 – S» Mc-Kinsey используется для анализа

внутренней среды

внешней среды прямого воздействия

внешней среды косвенного воздействия

Что подразумевает PEST-анализ?

Анализ аспектов внешней среды, способных повлиять на деятельность фирмы

Группировку всех факторов внутренней среды и изучение каждой из них в контексте влияния на развитие фирмы

Изучение наиболее сильных конкурентов фирмы

Результат анализа сильных и слабых сторон организации, а также определения возможностей и препятствий ее развития, это:

стратегическое планирование

стратегия

SWOT – анализ

стратегическое управление

Процесс комплексного анализа внутренних ресурсов и возможностей предприятия, направленный на оценку текущего состояния бизнеса, его сильных и слабых сторон, выявление стратегических проблем – это:

SWOT-анализ

СТЕР-анализ

Управленческий анализ

К какой концепции относится данное определение: Модель представляет из себя матрицу, состоящую из 9 ячеек для отображения и сравнительного анализа стратегических позиций направлений хозяйственной деятельности организации.

Матрица Бостонской консультативной группы

Матрица Джерард Электрик/МакКинзи

Матрица 5 сил конкуренции

Матрица Бостонской консалтинговой группы основана на анализе характеристик:

привлекательность отрасли и доля рынка

интенсивность соперничества и темп роста рынка

темп роста рынка и доля рынка

темпы роста рынка и стратегическое положение
благоприятные возможности для бизнеса

Отрицательные тенденции и явления, которые могут привести при отсутствии соответствующей реакции предприятия к значительному уменьшению объема продаж и прибыли – это:

возможности

угрозы

сильные стороны организации

слабые стороны организации

Положительные тенденции и явления внешней среды, которые могут привести к увеличению объема продаж и прибыли – это:

слабые стороны организации

возможности

угрозы

сильные стороны организации

5.2.5. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-3

Задача 1. Определить годовой расход резцов при следующих данных:

1. годовая программа деталей, обрабатываемых резцами – 50 000 штук;
2. машинное время на обработку одной детали – 6 минут;
3. длина режущей части инструмента – 10 мм;
4. средняя величина снимаемого слоя за одну переточку – 0,5 мм;
5. стойкость резца – 1,5 часа;
6. коэффициент преждевременного выхода резцов из строя – 0,05.

Задача 2. Пятилетний ремонтный цикл включает кроме капитального и средних ремонтов 3 малых с межремонтным периодом 1 год и осмотры с межосмотровым периодом 4 месяца. Определить количество плановых средних ремонтов и осмотров в ремонтном цикле. Начертить структуру ремонтного цикла.

Задача 3. На поточной линии производится сборка изделия. Скорость движения конвейера – 0,5 м/мин, шаг конвейера – 1,5 м. Длина рабочей части конвейера – 30 м. Линия работает в две смены по 8 часов. Регламентированные перерывы на отдых – 30 мин в смену. Определить длительность технологического цикла сборки изделия и выпуск изделий за сутки.

Задача 4. Определить норму запаса (точку заказа) и наибольшую норму заказа спиральных сверл в ЦИСе, если известно, что среднемесячный расход сверл по заводу – 100 штук. Промежуток времени между выдачей заказа и поступлением инструмента в ЦИС – 1 месяц, наименьшая норма запаса сверл – 50 штук, время между заказами инструмента – 3 месяца.

Задача 5. Составить плановый баланс. В плановый период поступит на завод в топливо – 200 тыс. Мкал, будет получено электроэнергии со стороны – 50 тыс. Мкал. Израсходовано: на производство продукции – 110 тыс. Мкал; на отопление, вентиляцию и другие хозяйственно-бытовые нужды – 10 тыс. Мкал; на производство электроэнергии – 120 тыс. Мкал. Потери электроэнергии – 10 тыс. Мкал.

5.2.6. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ОПК-4

Задача 1. Определить, когда необходимо приступить к выполнению заказа, если известно, что отношение $\sum(t_{\text{штк}}/c)$ по всем операциям технологического цикла равно 40 часам. Коэффициент параллельности - 0,88. Требуется изготовить 10 изделий к 10 декабря. Завод работает в 2 смены по 8 часов.

Задача 2. На предприятии горит 500 электроламп. Средняя мощность лампы – 60 Вт, время горения лампы в день – 12 часов. Коэффициент одновременного горения ламп – 0,8. Определить расход электроэнергии на освещение за год, если в году 250 рабочих дней.

Задача 3. Построить сетевой график и рассчитать его основные параметры.

Код работы	1-2	1-4	1-6	2-3	3-4	3-5	4-7	5-7	6-7	7-8
Продолжительность	5	7	10	15	10	20	18	10	20	10

Задача 4. В состав машиностроительного завода входят цеха:

- кузнечный;
- литейный;
- модельный;
- электроремонтный;
- втулок;
- шасси;
- моторов;
- металлоконструкций;
- механический;
- термический;
- сборочный;
- инструментальный;
- ремонтно-механический;
- транспортный;
- тарный;
- металлопокрытий;
- ширпотреба
- монтажный.

1) Дать классификацию цехов на основные, вспомогательные, обслуживающие и побочные.

2) Классифицировать основные цеха:

- по технологическому и предметному признаку;
- на заготовительные, обрабатывающие и сборочные.

Задача 5. Определить длительность производственного цикла при всех видах движения, если партия деталей состоит из 4 штук, передаточная партия из 2 штук, а технологический процесс следующий: 20, 15, 10, 5 минут.

Задача 6. Определить основные параметры поточной линии сборки узлов машины на рабочем конвейере непрерывного действия: такт, скорость движения, рабочую длину конвейера и длительность цикла сборки. Выпуск узлов за 8-часовую смену – 100 штук. Линия работает с двумя перерывами по 10 минут в смену. Длина собираемого узла – 1,5 метра. Расстояние между изделиями – 0,5 метра. Число рабочих мест – 12.

Задача 7. Определить норму износа и годовой расход гладких специальных скоб. Величина допустимого износа – 5 микрон, количество промеров на 1 мкм износа – 250, коэффициент ремонта – 3, коэффициент преждевременного выхода из строя – 0,08, годовая программа

деталей, проверяемых измерителем – 140000 штук, количество измерений на 1 деталь – 5, выборочность контроля – 0,1.

Задача 8. Рассчитать потребность предприятия в автотранспорте для перевозки грузов, исходя из следующих показателей:

1. годовое количество грузов, подлежащих перевозке – 200 тыс. т;
2. средняя дальность перевозок – 5 км;
3. коэффициент использования грузоподъемности машин – 0,9;
4. коэффициент неравномерности перевозок – 1,3;
5. грузоподъемность машины – 3,5 т;
6. простой машины под погрузкой-выгрузкой – 0,1 часа на 1 т груза;
7. режим работы автотранспорта – 2-х сменный, 7-часовые смены, в году – 300 рабочих дней;
8. средняя скорость движения машин – 30 км/ч.

Задача 9. «Принятие решения о целесообразности экспорта»

Фирма «Альфа» производит некоторую продукцию промышленности строительных материалов и обычно продает ее оптовикам на внутреннем рынке по цене 20 ден. ед. за единицу продукции (здесь и далее цифры и единицы изменения носят условный характер). Мощность фирмы – 2000 единиц продукции в месяц. В настоящее время ее месячный выпуск составляет 1000 единиц.

Фирме было предложено заключить контракт на экспорт 500 единиц продукции ежемесячно по цене 15 ден. ед. Обязательства по транспортировке товара по договору лежат на покупателе.

Издержки на производство и сбыт в расчете на единицу продукции приведены в таблице.

Управляющий фирмой не пожелал заключить контракт в связи с тем, что предлагаемая цена 15 ден. ед. не покрывает издержки 18 ден. ед. за единицу продукции.

№	Статья расходов	Сумма издержек (ден.ед.)
1.	Стоимость материалов	2
2.	Заработная плата	7
3.	Переменные накладные	2
4.	Постоянные накладные	5
	ИТОГО (себестоимость производства)	16
5.	Переменные издержки по сбыту	2
	ВСЕГО (общие издержки)	18

Требуется определить:

1. Правильное ли решение принял управляющий и как изменилась бы прибыль фирмы, если бы он принял предложение зарубежного партнера?
2. Как изменилась бы прибыль фирмы, если бы предложение было принято, но производственная мощность фирмы составила бы 1000 единиц продукции в месяц?

5.2.7. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПК-3

Задача 1.

Провести анализ ассортиментной политики предприятия (портфолио-анализ) с применением Бостонской матрицы товарного ассортимента (БКГ):

Товары	объем продаж	
	2017	2018
А	18	30

B	20	25
C	15	19
D	10	18
E	7	8

Задача 2.

Провести «SWOT-анализ» коммерческого банка,

1 этап: Составление списков сильных и слабых сторон, возможностей и угроз. Заполнить нижепредставленную форму, аналогичную таблице.

<u>Сильные стороны:</u>	<u>Возможности:</u>
<u>Слабые стороны:</u>	<u>Угрозы:</u>

2 этап: Определение полей пограничных стратегий.

Заполнить нижепредставленную форму, аналогичную таблице.

	Возможности	Угрозы
	1	1
	2	2
	3	3
Сильные стороны	Поле «СИБ»	Поле «СИУ»
1		
2		
3		
Слабые стороны	Поле «СЛВ»	Поле «СЛУ»
1		
2		
3		

3 этап: опишите три варианта сценариев:

Оптимистический: что следует делать «в идеале». Каким образом правильно распорядиться ресурсами компании и какие поступления и результаты можно прогнозировать при условии отсутствия неблагоприятных факторов.

Пессимистический: на что следует рассчитывать в худшем случае, если произойдут все реально вероятные неблагоприятные события. Каким образом перераспределять ресурсы и потоки, какие результаты можно прогнозировать.

Реалистический: какими должны быть действия руководства и сотрудников компании при наиболее вероятном стечении обстоятельств.

Задача 3.

На основе исходных данных определить факторы внешней и внутренней среды и занести их нижепредставленную форму:

Факторы внутренней среды	Факторы внешней среды	
	Прямого воздействия	Косвенного воздействия

1. Организационная культура
2. Потребители
3. Уровень образования населения, обеспечение объектами культуры
4. Объединенный показатель качества подготовки специалистов, поступающих в организацию

5. Акционеры
6. Демократические преобразования, количество политических фракций
7. Структура организации
8. Поставщики
9. Темпы инфляции, дефицит бюджета, конкурентоспособность страны, уд. вес частной собственности, уровень развития финансовой системы страны
10. Технология
11. Удельный вес числа ученых в численности работающих страны
12. Конкуренты
13. Законодательство по налоговой системе и внешнеэкономической деятельности
14. Физико-географические условия (климатические факторы, оценка основных природных ресурсов страны и ее место в мировом сообществе, извлечение из недр природных ресурсов интенсивность по отношению к общим запасам и степень извлечения)
15. Миграция населения
16. Местные органы управления
17. Демографическая обстановка
18. Правительственные органы
19. Союзы и общества
20. Уровень компьютеризации страны
21. Экологические факторы
22. Продолжительность жизни населения.
23. Способ выполнения работы.
24. Количество забастовок с числом участников более 100 в стране
25. Прогноз изменения уровня доходов населения
26. Контакты с агентствами по оказанию маркетинговых услуг
27. Количество горячих точек в мире
28. Построение системы управления на предприятии
29. Затраты в бюджете страны на поддержание экосистемы страны
30. Удельный вес изобретений и патентов страны в фонде мирового сообщества
31. Связи с кредитно-финансовыми учреждениями
32. Показатель качества информации, поступающей на предприятие
33. Качество прокурорского надзора за соблюдением федеральных правовых актов

5.2.8. Темы курсовых работ, эссе, рефератов

Примерные темы курсовых работ по курсу «Управление организацией (предприятием)»

1. Организационные проблемы роста промышленного производства.
2. Производственная структура предприятия и пути ее совершенствования.
3. Организация НИОКР на предприятии.
4. Выбор варианта технологической подготовки производства.
5. Организация контроля качества продукции.
6. Совершенствование обслуживания производства.
7. Организация ремонтного хозяйства на предприятии.
8. Организация складского хозяйства на предприятии.
9. Организация транспортного хозяйства на предприятии.
10. Организация энергетического хозяйства на предприятии.
11. Организация инструментального хозяйства на предприятии.
12. Организация производственного процесса на предприятии.
13. Пути сокращения длительности производственного цикла.
14. Организация и эффективность поточного производства.

15. Технический уровень предприятия и пути его повышения.
16. Организационно-технические типы производства и их особенности.
17. Гибкие автоматизированные производства и системы.
18. Диверсификация производства на предприятии
19. Организация научно-исследовательской работы на предприятии.
20. Организация конструкторской подготовки производства.
21. Организация технологической подготовки производства.
22. Организация обеспечения конкурентоспособности предприятия.
23. Организация обеспечения конкурентоспособности продукции на предприятии.
24. Оперативно-производственное планирование.
25. Сетевые методы планирования и управления

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 395 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009610-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072248>
2. Румянцева, З. П. Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник / З.П. Румянцева. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010536-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052228>
3. «Управление организацией (предприятием) (часть 1)». Электронный курс, созданный в системе электронного обучения ННГУ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4683>
4. «Управление организацией (предприятием) (часть 2)». Электронный курс, созданный в системе электронного обучения ННГУ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10290>

б) дополнительная литература:

1. Организация производства и управление предприятием : учебник / О.Г. Туровец, В.Н. Родионова, В.Н. Попов [и др.] ; под ред. О.Г. Туровец. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 506 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004331-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987783>
2. Коршунова, Е. Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием : учебник / Е. Д. Коршунова, О. В. Попова, И. Н. Дорожкин [и др.]. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2021. — 272 с. - ISBN 978-5-906818-90-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1471716>
3. Управление организацией: Учебник / Поршнев А.Г., Азоев Г.Л., Баранчев В.П., Поршнев А.Г., Румянцева З.П.; Под ред. Саломатина Н.А. - 4-е изд., перераб. и доп.-М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 736 с.: 60x90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-009693-3 <http://znanium.com/bookread2.php?book=550093>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. www.gks.ru / Федеральная служба государственной статистики.
2. <http://www.economicus.ru/> Сайт, посвященный экономике.
3. <http://www.rbc.ru/> РосБизнесКонсалтинг.
4. <http://expert.ru/> Эксперт on-line.
5. <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка РФ
6. <https://bo.nalog.ru/> - Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

7. Операционная система Microsoft Windows
8. Прикладное программное обеспечение Microsoft Office
9. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютером, проектором или ЖК-телевизором, акустической системой и микрофоном (при необходимости), а также доской

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность» специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Авторы:

к.э.н., доцент кафедры
экономики предприятий и организаций

Н.М. Ильичева

к.э.н., доцент кафедры
экономики предприятий и организаций

А.С. Удалов

Рецензент:

Заведующий кафедрой
экономики предприятий и организаций
д.э.н., профессор

О.В. Трофимов