

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

**Специальность среднего профессионального образования
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Квалификация выпускника
бухгалтер

Форма обучения
очная

**Нижний Новгород
2025**

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Авторы:

Преподаватель СПО ИНЭК, 1 кат., к. ф.-м. наук	_____	Жиженкова Л.Н.
	(подпись)	
Преподаватель высшей категории СПО ИНЭК	_____	Ярцева Е.В.
	(подпись)	
Преподаватель первой категории СПО ИНЭК	_____	Яковлева Г.М.
	(подпись)	

Утверждено методической комиссией ИНЭК ННГУ. Протокол № 5 от 12.11.2024 г.
Председатель методической комиссии к.э.н. Макарова С.Д.

Программа согласована:

Беляева Е.В. директор ООО КФ «ИНТЕЛЛЕКТ»

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	31
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	37

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учета»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен освоить общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Знать

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
особенности произношения
правила чтения текстов профессиональной направленности
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

методы учета затрат продукции (работ, услуг)

внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда

- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регуливающее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации

судебная практика по налогообложению

- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету

внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте

порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи

современные технологии автоматизированной обработки информации

компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета

правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета

Уметь

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы

осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов

пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами

обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив

- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта

применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств

- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды

составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды

- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе

составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта

сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета

на последний календарный день каждого месяца
 готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
 обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
 исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
 - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами

Иметь практический опыт

- составление (оформление) первичных учетных документов
 прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
 проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
 систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
 составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
 подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
 - денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
 отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
 составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
 - ведение налогового учета
 исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды
 - применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
 - регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
 подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
 контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
 составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
 систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
 передача регистров бухгалтерского учета в архив
 отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
 - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
 учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего 458 часов, в том числе:

- на освоение МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования – 176 часов (в том числе практических занятий – 98 часов, самостоятельная работа – 2 часа, консультация 2, промежуточная аттестация 18);
- на освоение МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации – 48 часа (в том числе практических занятий – 22 часов)
- на учебную практику УП.01.01 – 72 часа (в том числе практическая подготовка – 72 часа);
- на производственную практику ПП.01.01 (по профилю специальности) – 144 часа (в том числе ИФ практическая подготовка – 138 часов, консультации – 6 часов);
- на экзамен по модулю – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Консультации	Экзамен по модулю	Объем профессионального модуля, ак. час.							
						Обучение по МДК						Практик и	
						Всего	В том числе						
							Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК.09	Раздел 1. Ведение бухгалтерского и налогового учета	176	98	2		176	78	20	2	2	18	-	-
ПК 1.3, ПК 1.6	Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	48	22			48	22	-	-		-	-	-
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК.09	Учебная практика (по профилю специальности)	72	72									72	
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ОК.09	Производственная практика (по профилю специальности)	144	138	6									144
	Промежуточная аттестация. Экзамен по модулю	18			18								
	Всего:	458	628	6	18	224	100	20	2	2	18	72	144

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.01) Ведение бухгалтерского и налогового учета

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, итоговая письменная контрольная работа	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования			
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		176	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета	Содержание		
	Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Систематизация бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Понятие и порядок организации документооборота. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и	2	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6

	управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.		
	практических занятий и лабораторных работ	2	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач».		
	2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач».		
	3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.2. Учет денежных средств.	4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».		
	Содержание		
	<p>Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения.</p> <p>Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках.</p> <p>Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и</p>	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6

	аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение.		
	практических занятий и лабораторных работ	6	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. Решение кейса «Знакомство с конфигурацией программы ведения бухгалтерского учета для проведения практических занятий. Начальное заполнение информационной базы. Настройка параметров учета».		
	2. Решение кейса «Понятие денежных средств и кассовых операций. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Основные правила ведения кассовой книги. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов».		
	3. «Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Банковские платежные документы. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Решение ситуационных задач».		
	4. «Порядок учета операций на специальных счетах в кредитных организациях. Решение ситуационных задач».		
	5. Решение кейса «Порядок учета операций в иностранной валюте».		
Тема 1.3. Учет основных средств.	Содержание		
	<p>Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам.</p> <p>Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств.</p> <p>Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его</p>	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6

	использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом.		
	Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств.		
	Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате.		
	Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств.		
	практических занятий и лабораторных работ	8	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	«Порядок учета поступления основных средств. Решение ситуационных задач».		
	«Порядок учета дополнительных расходов по приобретению основных средств. Решение ситуационных задач».		
	Решение кейса «Принятие к учету основных средств».		
	«Учет выбытия основных средств». Решение ситуационных задач».		
	«Порядок учета амортизации основных средств. Решение ситуационных задач».		
	«Учет аренды основных средств.» Решение ситуационных задач».		
	Самостоятельная работа: проработка ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"	2	ОК.09, ПК.1.1,

			ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	Содержание		
	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам.	2	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	практических занятий и лабораторных работ	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	Решение кейса «Порядок учета поступления и создание нематериальных активов».		
	Порядок учета амортизации и выбытия нематериальных активов. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	Содержание		
	Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы. Синтетический учет долгосрочных вложений. Документальное оформление операций по учету.	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.). Учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету.		
	практических занятий и лабораторных работ	6	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	«Порядок учета долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета. Порядок учета финансовых вложений в уставный капитал других организаций на счетах бухгалтерского учета. Учет финансовых вложений в займы. Решение ситуационных задач»».		

	Решение кейса «Порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги».		
Тема 1.6. Учет запасов	Содержание		
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов.	6	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов.		
	Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже.		
	Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.		
	практических занятий и лабораторных работ	8	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	Решение кейса «Заполнение первичных документов по движению запасов».		
	Решение кейса «Учет транспортно-заготовительных расходов».		
	Решение кейса «Отпуск материалов в производство. Отчеты по движению запасов».		
	Содержание		
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5,

<p>калькулирование себестоимости.</p>	<p>и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету.</p> <p>Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения.</p> <p>Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения.</p> <p>Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимости выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения.</p> <p>Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения.</p> <p>Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика поперечного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности</p>		<p>ПК.1.6</p>
--	--	--	---------------

	применения позаказного метода калькулирования.		
	практических занятий и лабораторных работ	6	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».		
	2. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».		
Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание		
	Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции.	6	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг.		
	Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения.		
	практических занятий и лабораторных работ	8	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	«Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. Учет продажи готовой продукции и результатов от продажи. Учет оказанных услуг. Решение ситуационных задач».		
	Решение кейса «Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг».		

Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	Содержание		
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций.	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций.		
	практических занятий и лабораторных работ	6	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	«Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Решение ситуационных задач».		
	«Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач».		
	«Учет расчетов с персоналом. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.10. Учет труда и заработной платы	«Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Решение ситуационных задач».		
	Содержание		
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету.	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	практических занятий и лабораторных работ	8	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5,

			ПК.1.6
	1. «Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. Решение ситуационных задач».		
	2. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».		
	3. «Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда). Решение ситуационных задач».		
	4. Решение кейса «Расчет оплаты труда в выходные и праздничные дня, в ночное время, в сверхурочные часы. Расчет премий, доплат и надбавок».		
	5. Решение кейса «Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности».		
	6. «Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы. Решение ситуационных задач».		
	7. Решение кейса по теме «Порядок начисления оплаты труда и выплаты заработной платы работникам различных категорий с заполнением первичной документации».		
Тема 1.11. Учет издержек на заработную плату работников.	Содержание		
	Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.	1	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	практических занятий и лабораторных работ	5	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. «Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов».		
	2. «Порядок учета удержаний из заработной платы по инициативе работника и работодателя. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.12. Учет по социальному	Содержание		
	Налоговый кодекс РФ гл 34 «Страховые взносы»	1	ОК.09, ПК.1.1,

страхованию и обеспечению	Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты.		ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения.		
	практических занятий и лабораторных работ	1	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. Решение кейса «Порядок начисление отпускных в организации».		
	2. Решение кейса «Формирование резерва отпусков».		
Тема 1.13. Учет финансовых результатов использования прибыли.	Содержание		
	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете.	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.		
	Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.		
	практических занятий и лабораторных работ	10	ОК.09, ПК.1.1, ПК1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. «Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».		

	2. «Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».		
	3. «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Решение ситуационных задач».		
	4. Решение кейса по теме «Нормативное регулирование учета налога на прибыль в организации. Сравнительный анализ нормативной - правовой базы по налогу на прибыль по бухгалтерскому и налоговому учету»		
	5. «Порядок начисления текущего налога на прибыль. Решение ситуационных задач».		
	6. «Отражение в учете использования нераспределенной прибыли. Решение ситуационных задач».		
	7. «Отражение на счетах операций по реформации баланса. Решение ситуационных задач».		
	8. Решение кейса по теме: «Формирование и учет финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности».		
Тема 1.14. Учет собственного капитала	Содержание		
	<p>Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету.</p> <p>Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.</p>	2	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	практических занятий и лабораторных работ	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. Решение ситуационных задач».		
	2. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач».		
Тема 1.15. Учет	Содержание		

капитала и резервов, целевого финансирования	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	2	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	практических занятий и лабораторных работ	6	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	«Учет средств целевого финансирования. Решение ситуационных задач».		
	Решение кейса по теме «Формирование и изменение собственного капитала организации»		
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	Содержание		
	Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету.	4	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	практических занятий и лабораторных работ	10	ОК.09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.5, ПК.1.6
	1. Решение кейса по теме «Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».		
	2. Решение ситуационных задач: «Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов»		
	3. Решение кейса по теме «Порядок отражения учета кредитов и займов в организации»		
В 20	том числе курсовая работа		
Консультации		2	
Дифференцированный зачет		-	
Экзамен по МДК.01.01		18	

Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		48	
Тема 2.1. Государственный бюджет как экономическая категория	Содержание учебного материала 1. Понятие и сущность бюджета и бюджетной системы. 2. Принципы бюджетной системы РФ. 3. Бюджетная классификация РФ. Функции бюджета РФ.	2	ПК.1.3, ПК.1.6
	Практические занятия Бюджетное устройство Российской Федерации.	2	ПК.1.3, ПК.1.6
Тема 2.2. Бюджеты Российской Федерации	Содержание учебного материала 1. Консолидированный бюджет, понятие, структура и значение для экономики страны. 2. Федеральный бюджет РФ, понятие и порядок формирования. 3. Бюджет субъекта РФ. Местные бюджеты.	2	ПК.1.3, ПК.1.6
	Практические занятия Решение ситуационных задач по классификации бюджетов РФ. Определение видов и роли бюджетов РФ в развитии экономики страны.	2	ПК.1.3, ПК.1.6
Тема 2.3. Основы налогообложения в Российской Федерации	Содержание учебного материала 1. Система налогообложения в РФ. 2. Виды и порядок налогообложения. 3. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Элементы налогообложения.	4	ПК.1.3, ПК.1.6
	Практические занятия 1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ.	2	ПК.1.3, ПК.1.6

	Оформление платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.		
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	Содержание учебного материала <ol style="list-style-type: none"> 1. Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». 2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. 3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. 4. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.	8	ПК.1.3, ПК.1.6
	Практические занятия <p>Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет. 2. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ. 3. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу), формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ. 4. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты 	12	ПК.1.3, ПК.1.6

	<p>бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.</p> <p>5. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет.</p> <p>6. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.</p> <p>7. Решение ситуационных задач по исчислению налога на имущество организаций (авансовых платежей по налогу), подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.</p> <p>8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы.</p> <p>9. Решение ситуационных задач по исчислению земельного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления земельного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление земельного налога в бюджеты бюджетной системы.</p> <p>Решение ситуационных задач по исчислению торгового сбора, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления торгового сбора в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление торгового сбора в бюджеты бюджетной системы.</p>		
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	4	ПК.1.3, ПК.1.6

Особенности исчисления страховых взносов	1. Элементы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование плательщики. 2. Особенности начисления и перечисления страховых взносов по единому тарифу. Особенности начисления и перечисления взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		
	Практические занятия Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	2	ПК.1.3, ПК.1.6
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	Содержание учебного материала 1. Учет страховых взносов: синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению», формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов. 2. Порядок оформления и заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	6	ПК.1.3, ПК.1.6
	Практические занятия 1. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов в бюджеты бюджетной системы.	2	ПК.1.3, ПК.1.6
Дифференцированный зачет		-	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела МДК.01.01¹			
1. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке»			

¹ Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются.

2. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет денежных средств в кассе» 3. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам в банке» 4. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет основных средств» 5. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет запасов» 6. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет нематериальных активов» 7. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет готовой продукции» 8. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости» 9. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет долгосрочных инвестиций» 10. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет финансовых вложений» 11. Подготовка и выполнение Презентаций и Кейса по теме «Учет дебиторской и кредиторской задолженности»		
Учебная практика раздела 1 Виды работ: 1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Оформить и защитить Отчет по практике.	72	
Дифференцированный зачет	-	
Производственная практика	144	
Виды работ: 1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.	138	

<p>2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.</p> <p>3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.</p> <p>4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.</p> <p>5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами.</p> <p>6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.</p> <p>7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации.</p> <p>8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств.</p> <p>9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов.</p> <p>10. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений.</p> <p>11. Отражение в учете запасов.</p> <p>12. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов.</p> <p>13. Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).</p> <p>14. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств.</p> <p>15. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи.</p> <p>16. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.</p> <p>17. Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.</p> <p>18. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки.</p> <p>19. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты</p>		
--	--	--

<p>труда.</p> <p>20. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>21. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени.</p> <p>22. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы.</p> <p>23. Документальное оформление начисленной заработной платы.</p> <p>24. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время.</p> <p>25. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.</p> <p>26. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>27. Документальное оформление пособий в связи с материнством.</p> <p>28. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>29. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>30. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок.</p> <p>31. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок.</p> <p>32. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.</p> <p>33. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ.</p> <p>34. Документальное оформление удержаний из заработной платы.</p> <p>35. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда.</p> <p>36. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов.</p> <p>37. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды.</p> <p>38. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам.</p> <p>39. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.</p> <p>40. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.</p> <p>41. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала.</p> <p>42. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала.</p> <p>43. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта.</p> <p>44. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</p>		
---	--	--

<p>45. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности.</p> <p>46. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.</p> <p>47. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями.</p> <p>48. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций.</p> <p>49. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов.</p> <p>50. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.</p> <p>51. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.</p> <p>52. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.</p> <p>53. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.</p> <p>54. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов.</p> <p>55. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования.</p> <p>56. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов.</p> <p>57. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам.</p> <p>58. Ознакомиться с режимом налогообложения организации.</p> <p>59. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности.</p> <p>60. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы.</p> <p>61. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации.</p> <p>62. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации.</p> <p>63. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам.</p> <p>64. Выполнять поручения руководителя практики от организации.</p> <p>65. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация.</p> <p>66. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации.</p> <p>67. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией.</p>		
---	--	--

68. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».		
69. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией.		
70. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.		
71. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов.		
Оформить и защитить Отчет по практике.		
Консультации	6	
Дифференцированный зачет	-	
Экзамен по модулю	18	
Всего	458	

2.4. Курсовая работа (проект)

Курсовой проект (работа) по модулю является обязательным к выполнению.

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации.
2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации, ее основные принципы.
5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.
17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.
37. Учет краткосрочных кредитов и займов.
38. Учет долгосрочных кредитов и займов.
39. Учет труда и заработной платы работников организации.
40. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.

41. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.
42. Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.
43. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы
44. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
45. Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.
46. Бухгалтерский учет арендованных основных средств.
47. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
48. Бухгалтерский учет ремонта основных средств.
49. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
50. Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.
51. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций
53. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.
55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.
56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.
57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.
58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.
59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли
62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.
63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли
64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.
65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.
66. Инвентаризация материально-производственных запасов.
67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.
68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
70. Учет затрат на производство в условиях поперечного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.
72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.
73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из
74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.
75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.
76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.
77. Формирование и учет собственного капитала организаций.
78. Особенности формирования и учета уставного капитала.
79. Учет уставного капитала акционерного общества.
80. Бухгалтерский учет резервного капитала.
81. Бухгалтерский учет добавочного капитала.
82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.
83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта.

84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта.
Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ, 1С Предприятие 8;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения информационно-справочные системы «Консультант+», «Гарант», MS Windows, Microsoft Office.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Качан, Н. А. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебное пособие / Н.А. Качан, А.Б. Тресницкий. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 541 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1048802. - ISBN 978-5-16-015742-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048802> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872523> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2023. — 255 с. — ISBN 978-5-406-11973-0. — URL: <https://book.ru/book/950158> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

4. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум. : учебно-практическое пособие / С. М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва : КноРус, 2022. — 185 с. — ISBN 978-5-406-09557-7. — URL: <https://book.ru/book/943825> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

5. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854213> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855470> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

7. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва : КноРус, 2023. — 175 с. — ISBN 978-5-406-11818-4. — URL: <https://book.ru/book/949738> (дата обращения: 02.08.2023). — Текст : электронный.

8. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558456>

9. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16902-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560786>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931475> (дата обращения: 02.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 03.05.2022).

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489595> (дата обращения: 03.05.2022).

4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой,

Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15066-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495751> (дата обращения: 03.05.2022).

5. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

6. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663022> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

7. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141780> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

8. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т.В. Миршук. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1018057. - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1926391> (дата обращения: 02.08.2023). — Режим доступа: по подписке.

9. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15925-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561196>

Нормативно-правовые документы

10. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
11. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
12. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
14. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
15. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
16. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
17. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
18. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
19. Федеральный закон от 19.06.2000 N 82-ФЗ (действующая редакция) "О минимальном размере оплаты труда"
20. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

21. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
 22. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
 23. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
 24. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
 25. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
 26. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
 27. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
 28. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
 29. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
 30. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
 31. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
 32. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
 33. Федеральный закон от 26.10.2024 N 352-ФЗ (действующая редакция) "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов";
 34. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
 35. Постановление Правительства РФ от 11.09.2021 N 1540 (действующая редакция)
- "Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством";
36. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);
 37. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
 38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);
 39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);
 40. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", утв. приказом Минфина России от 04.10.2023 N 157н (действующая редакция);

41. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);
42. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;
43. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);
49. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);
50. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы", утв. приказом Минфина России от 30.05.2022 N 86н (действующая редакция);
51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);
52. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);
53. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);
54. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);
55. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);
56. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);
57. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
58. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);
59. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);
60. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);
61. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018), утв. приказом Минфина России от 16.10.2018 N 208н (действующая редакция);

62. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);
63. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утв. приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н (действующая редакция);
64. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация", утв. приказом Минфина России от 13.01.2023 N 4н (действующая редакция);
65. «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», утв. приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция);
66. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
67. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
68. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
69. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);
70. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);
71. Приказ ФНС России от 05.11.2024 N ЕД-7-3/989@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения (представления), формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме, а также форматов представления документов, прилагаемых к такой декларации, в электронной форме» (в действующей редакции)
72. Приказ ФНС России от 02.10.2024 N ЕД-7-3/830@ «Об утверждении формы, порядка заполнения (представления) и формата представления в электронной форме налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, а также о внесении изменений в приложение к приказу ФНС России от 29.02.2024 N ЕД-7-3/164@» (в действующей редакции)
73. Приказ ФНС России от 24.08.2022 N ЕД-7-21/766@ (ред. от 03.12.2024) «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции)
74. Приказ ФНС России от 03.09.2024 N ЕД-7-3/696@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (в действующей редакции)
75. Приказ ФНС России от 19.09.2023 N ЕД-7-11/649@ (ред. от 09.01.2024) «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции)
76. Приказ ФНС России от 19.04.2023 N ЕД-7-3/262@ (ред. от 03.09.2024) «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую

продукцию, сахаросодержащие напитки, а также на виноград в электронной форме» (в действующей редакции)

77. Приказ ФНС России от 31.01.2025 N ЕД-7-3/65@ «Об утверждении формы, порядка ее заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксиллол, ортоксиллол, авиационный керосин, природный газ для производства аммиака, природный газ в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме» (в действующей редакции)

78. Приказ ФНС России от 09.11.2015 N ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»

79. Приказ ФНС России от 16.07.2021 N ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога» (в действующей редакции)

80. Приказ ФНС России от 02.10.2024 N ЕД-7-3/813@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме» (в действующей редакции)

81. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru>

82. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

83. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

84. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

85. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

86. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

87. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>

88. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

89. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

90. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

91. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена по модулю.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы и методы оценки
---	------------------------	------------------------------

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.	<p>Владение методикой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта, проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов, - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой, - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив 	Опрос, проверка практических работ, тестирование по темам МДК, проверка выполнения и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы; проверка выполнения и защита отчета по учебной и производственной практике; дифференцированный зачет, экзамен по модулю
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	<p>Владение методикой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, - пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), - распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта 	Опрос, проверка практических работ, тестирование по темам МДК, проверка выполнения и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы; проверка выполнения и защита отчета по учебной и производственной практике; дифференцированный зачет, экзамен по модулю
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов	Владение методикой: – ведения налогового учета исчисления и уплаты страховых взносов	Опрос, проверка практических работ, тестирование, по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен по модулю
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского	Владение методикой: - применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и	Опрос, проверка практических работ, тестирование по темам МДК, проверка выполнения и защита

учета организации.	видов деятельности экономического субъекта	заданий самостоятельной внеаудиторной работы; проверка выполнения и защита отчета по учебной и производственной практике; дифференцированный зачет, экзамен по модулю
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.	<p>Владение методикой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета, - подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, - закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета, контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета, - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги, - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период, передача регистров бухгалтерского учета в архив, - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета 	Опрос, проверка практических работ, тестирование по темам МДК, проверка выполнения и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы; проверка выполнения и защита отчета по учебной и производственной практике; дифференцированный зачет, экзамен по модулю
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	<p>Владение методикой:</p> <ul style="list-style-type: none"> – настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации 	Опрос, проверка практических работ, тестирование по темам МДК, дифференцированный зачет, экзамен по модулю
ОК.09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы; 	Опрос, проверка практических работ, тестирование по темам МДК, проверка выполнения и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы; проверка выполнения и защита отчета по

	<p>- участвовать в диалогах на профессиональные темы; строить простые высказывания о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на профессиональные темы</p>	<p>учебной и производственной практике; дифференцированный зачет; экзамен по модулю</p>
--	--	---

Описание шкал оценивания

Индикаторы компетенции	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотиваций в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий

