

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

_____ Жуковская Л.И.

«____» _____ 20__

Рабочая программа дисциплины

Электронные книги

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

42.03.03 - Издательское дело

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Книгоиздательское дело

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

Очно-заочная, заочная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2022 год

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, реализуемой по направлению подготовки 42.03.03 – Издательское дело, код дисциплины в учебном плане Б1.В.ДВ.10.03.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
<i>ПКО-2.</i> Способен организовывать процесс создания медиапродукта в форме печатных и электронных изданий, передаваемых по различным каналам и адресованных различным группам аудитории	<i>ПКО-2.2.</i> Распределяет свои трудовые ресурсы и координирует действия участников в процессе создания медиапродукта в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами	Знать приемы и методы формирования взаимодействия между участниками редакционно-издательского процесса; - эффективные приемы распределения трудовых ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами; Уметь в практической деятельности взаимодействовать с участниками редакционно-издательского процесса, координировать действия участников процесса создания и продвижения медиапродукта; - распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами; Владеть на соответствующем уровне в практической деятельности приемами и методами формирования взаимодействия между участниками редакционно-издательского процесса; - практическими навыками распределения трудовых ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами	<i>Практическое задание Доклад, сообщение Коллоквиум Тест</i>
<i>ПКР-2.</i> Способен учитывать специфику разработки и реализации	<i>ПКР-2.2.</i> Соблюдает нормативные и технологические требования при разработке проекта	Знать нормативные и технологические требования разных типов СМИ и других медиа при разработке проекта медиапродукта;	<i>Практическое задание Доклад, сообщение Коллоквиум</i>

индивидуального и (или) коллективного проекта в области издательского дела с учетом особенностей конкретной редакции, используя возможности различных медиаплатформ и каналов коммуникации	медиапродукта	<p>Уметь использовать знания о нормативных и технологических требованиях разных типов СМИ и других медиа при разработке проекта медиапродукта;</p> <p>Владеть навыками практического применения знаний о нормативных и технологических требованиях разных типов СМИ и других медиа при разработке проекта медиапродукта;</p>	<i>Тест</i>
ПКР-5. Способен участвовать в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий	ПК-5.1. Обеспечивает соблюдение технологии редакционно-издательского процесса при создании медиапродукта	<p>Знать современные технологии редакционно-издательского процесса, используемые при создании медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов; - современные технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; <p>Уметь использовать в практической деятельности современные технологии редакционно-издательского процесса, используемые при создании медиапродукта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в издательском деле, при разработке издательских проектов; - выполнять в процессе практической деятельности технологические требования к производственным процессам выхода печатного и электронного издания; <p>Владеть практическими навыками участия в производственном процессе создания медиапродукта с использованием современных редакционно-издательских технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и оценки издательских проектов в соответствии с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в издательском деле; 	<i>Практическое задание Доклад, сообщение Коллоквиум Тест</i>

		-навыками практической деятельности участия в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий; - на соответствующем уровне навыками производства печатного издания в соответствии с современными технологическими требованиями	
--	--	---	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	___ ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа): - занятия лекционного типа - занятия семинарского типа	- 26	
самостоятельная работа	81	
Промежуточная аттестация – экзамен/зачет	зачет	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			В том числе										Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы												
				из них												
	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего						
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	

Тема №1. Роль и значение текста в развитии культуры		10					1							9	
Тема №2. Эволюция терминов «электронное издание» и «электронная книга»		9					2							7	
Тема №3. Технология E-ink		9					2							7	
Тема № 4. Форматы электронных изданий		9					2							7	
Тема №5. Конкуренция книг с e-ink и планшетов.		11					4							7	
Тема №6. Виды электронных изданий		10					1							9	
Тема №7. Электронные учебники		9					2							7	
Тема №8. Аудиокниги		9					2							7	
Тема №9. Электронные библиотеки		11					4							7	
Тема №10. Правовое регулирование электронного книгоиздания		9					2							7	
Тема №11. Тенденции и перспективы развития электронного книгоиздания в России		11					4							7	
Итого		107													

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа направлена на закрепление теоретических основ курса «Электронные книги»: знание основных нормативных стандартов, изучение особенностей функционирования отечественного рынка электронного книгоиздания. Такой подход мотивирует студентов к повышению самообразования и накоплению знаний для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		Зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые	Имеется минимальный набор навыков для	Продemonстрированы базовые навыки при решении	Продemonстрированы базовые навыки при решении	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных

	ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	навыки. Имели место грубые ошибки.	решения стандартных задач с некоторыми недочетами	стандартных задач с некоторыми недочетами	стандартных задач без ошибок и недочетов.	ых задач без ошибок и недочетов.	ых задач
--	---	---	---	---	---	----------------------------------	----------

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

6.2.1 Контрольные вопросы

вопросы	Код формируемой компетенции
---------	-----------------------------

1. Роль и значение текста в развитии культуры.	ПКО-2
2. Электронный документ, электронное издание, электронная книга.	ПКР-5 ПКР-2
3. «Проект Гутенберг», его российский аналог.	ПКР-5
4. Книги бумажные и электронные, их преимущества и недостатки.	ПКР-5 ПКР-2
5. Принцип действия технологии E-ink. Преимущества и недостатки.	ПКР-5
6. Форматы электронных изданий: общая характеристика.	ПКО-2 ПКР-2
7. Текстовые форматы электронных изданий.	ПКО-2 ПКР-5
8. Веб-форматы электронных изданий.	ПКО-2 ПКР-5
9. Форматы электронных изданий, созданные под конкретные электронные устройства.	ПКО-2 ПКР-5
10. Форматы электронных изданий: PDF, DjVu, FB2.	ПКО-2 ПКР-5
11. Критерии выбора электронных книг.	ПКР-5
12. Классификации электронных изданий.	ПКР-5
13. Аудиокниги.	ПКО-2 ПКР-5
14. Электронные учебники.	ПКО-2 ПКР-5
15. Понятие электронная библиотека. Особенности, развитие и место в информационной среде.	ПКР-5 ПКР-2
16. Научная электронная библиотека.	ПКО-2 ПКР-2
17. Распространение электронных изданий.	ПКО-2
18. Основные компании, выпускающие электронные книги: общая характеристика.	ПКР-5
19. Проблема защиты авторских прав на электронные издания в интернете.	ПКО-2
20. Современные приложения для чтения электронных изданий.	ПКР-5
21. Тенденции и современное состояние рынка электронных книг в России.	ПКО-2 ПКР-2
22. Перспективы развития электронных книг	ПКО-2

6.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенций ПКО-1, ПКР-5

1. Какое определение не относится к понятию «электронное издание»?
 - а) Тексты книг, журналов, газет, распространяемые в любом текстовом или ином формате на невещественном носителе;
 - б) Тексты книг, журналов, газет, распространяемые в любом текстовом или ином формате;

- с) Электронный документ, прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.
- 2. Какой документ является основным в сфере производства электронных изданий:
 - а) ГОСТ 7.83-2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.
 - б) ГОСТ 7.60-2003 «СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения»
 - с) ГОСТ Р 7.0.83-2013 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения
- 3. Что относится к составным элементам электронного издания?
 - а) Печатный эквивалент;
 - б) Видео;
 - с) Иллюстрации;
 - д) Гиперссылки;
 - е) Текст.
- 4. Кто первым перевел печатную книгу в электронный формат?
 - а) Томас Шнейдер;
 - б) Николас Шеридон;
 - с) Майкл Харт.
- 5. Что такое электронная библиотека?
 - а) Упорядоченная коллекция электронных документов, снабженных средствами навигации и поиска;
 - б) Упорядоченная коллекция электронных ридеров;
 - с) Web-сайт традиционной библиотеки.

6.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенций ПКО-1, ПКР-5

Коллоквиум

Основные вопросы:

1. Электронный документ.
2. Электронное издание.
3. Электронная книга.

6.2.4. Темы рефератов

1. Возможности виртуальных платформ для чтения электронных изданий
2. Распространение электронных изданий
3. Новые технологии, используемые в электронных книгах
4. Электронное книгоиздание в США
5. Электронное книгоиздание в Китае
6. Электронное книгоиздание в Германии
7. Электронное книгоиздание в Великобритании
8. Электронные книги как способ популяризации чтения
9. Современный российский рынок электронных книг

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. ГОСТ Р 7.0.83-2013 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.
2. Вуль В.А. Электронные издания: Учебник/ В.А. Вуль. – М.-СПб.: Изд-во «Петербургский институт печати», 2003.

б) дополнительная литература:

1. Баранов А. и др. Электронное издательство. Готовые рецепты/ Баранов А. – М.: Электронинформ, 1996.
2. Гасов В.М., Цыганенко А.М. Информационные технологии в издательском деле и полиграфии. Кн. 1/ В.М. Гасов, А.М. Цыганенко. – М.: Изд-во МГУП, 1998.
3. Гасов В.М., Цыганенко А.М. Информационные технологии в издательском деле и полиграфии. Кн. 2/ В.М. Гасов, А.М. Цыганенко. – М.: Изд-во МГУП, 1998.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. <http://pro-books.ru/> – информационный портал, посвященный отечественным и зарубежным электронным изданиям.
2. <http://www.unkniga.ru/> «Университетская книга» – информационно-аналитический научный журнал.
3. <http://www.bookind.ru/> «Книжная индустрия» – профессиональное издание, адресованное специалистам книжного дела.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению 42.03.03 - «Издательское дело», профиль подготовки - «Книгоиздательское дело».

Автор: Щерова М.С.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой _____