

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«___» _____ 20__ г. № ___

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Музееведение
(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования
бакалавриат
(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
43.03.02 Туризм

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Международный и деловой туризм
(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения
очная
(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2022 год

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Музееведение» относится к части ООП направления подготовки 43.03.02 «Туризм» профиль «Менеджмент международного и внутреннего туризма» (квалификации «Бакалавр»), формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 1 семестре (очная форма обучения).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Использует знания о закономерностях развития, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов	<p><i>Знать</i> о закономерностях развития, межкультурного разнообразия общества в связи с развитием явлений туризма и гостеприимства для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.</p> <p><i>Уметь</i> анализировать основные этапы и закономерности исторического развития, межкультурного разнообразия общества в связи с развитием явлений туризма и гостеприимства и формировать мировоззренческую оценку происходящих процессов.</p> <p><i>Владеть</i> навыками, методами и приёмами анализа исторического развития общества и выявления межкультурного разнообразия, взаимосвязей и закономерностей в историческом развитии общества в связи с развитием явлений туризма и гостеприимства.</p>	<i>Доклады, тесты, коллоквиум</i>

ПКР-5. Способен находить, анализировать, обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ИПКР-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.	<p><i>Знать</i> содержание туристско-рекреационного потенциала ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.</p> <p><i>Уметь</i> проводить исследования туристско-рекреационного потенциала ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.</p> <p><i>Владеть</i> навыками исследования туристско-рекреационного потенциала ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.</p>	<i>Доклады, практические задания, тесты, коллоквиум, проект</i>
--	---	---	---

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
Общая трудоемкость	__2__ ЗЕТ
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	49
- занятия лекционного типа	16
- занятия семинарского типа	32
самостоятельная работа	23
Контактная работа в рамках промежуточной аттестации в форме КСР (контроля самостоятельной работы)	1
Подготовка к промежуточной аттестации (зачету)	
Промежуточная аттестация	зачет

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Введение	3	2		2	1
Тема 1. Классификация музеев. Социальные функции музеев.	10	2	6	8	2
Раздел 1. Музей в пространстве культуры: история и основные этапы развития					
Тема 1. Зарождение и развитие музеев за рубежом.	6	4		4	2
Тема 2. Музеи в контексте российской истории.	6	4		4	2
Раздел 2. Общая характеристика основных направлений деятельности музея					
Тема 1. Экспозиционно-выставочная работа музеев	4	2		2	2
Тема 2. Научно-фондовая работа музеев.	4	2		2	2
Тема 3. Научно-исследовательская деятельность музеев	4	2		2	2
Раздел 3. Музеи в системе культурного туризма					
Тема 1. Музейный туризм в процессе межкультурной коммуникации	4	2		2	2
Тема 2. Методика изучения факторов, обеспечивающих аттрактивность объектам музейного туризма	10		8	8	2
Тема 3. Культурно-досуговая деятельность музеев в системе культурного туризма	10		8	8	2
Тема 4. Основные регионы музейных туристических ресурсов России	10		8	8	2
Тема 5. Музейные туристические ресурсы Нижнего Новгорода и Нижегородской области	10		8	8	2
Итого	71	16	32	48	23

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: выполнение проекта, практических заданий. На проведение практических занятий (семинарских занятий) в форме практической подготовки отводится 32 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП.
- компетенций - ПКР-5

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Содержание разделов дисциплины:

Введение

Музей: философское и прагматическое определение.

Тема 1. Классификация музеев. Социальные функции музеев.

Классификация музеев по профилю. Характеристика профильных групп. Классификации музеев по территориально-административному признаку, форме собственности, по масштабу деятельности. Социальные функции музеев: документирования, информационная, образовательно-воспитательная, рекреационная, аксиологическая.

Раздел 1. Музей в пространстве культуры: история и основные этапы развития.

Тема 1. Зарождение и развитие музеев за рубежом.

Предмузейное собирательство в эпоху античности. Александрийский музей. Коллекционирование в эпоху Средневековья и Возрождения. Появление первых музеев в эпоху Возрождения: студиоло, кунц-камеры, антиквариат. Коллекционирование и возникновение первых публичных музеев в период Нового Времени. Изменения в музейном деле в XIX веке. Появление профильных музеев. Музеи в тоталитарных государствах. Антропологический подход в музейном строительстве (экомузеи) в XX-XXI в. Экологическая концепция в музеологии.

Тема 2. Музеи в контексте российской истории.

Протомузеи в допетровскую эпоху. Первый русский музей – Кунсткамера. Коллекционирование и возникновение музеев в XVIII веке: Эрмитаж. Возникновение профильных музеев в XIX веке. Роль меценатства в становлении и развитии музеев в России. С.Морозов, П.М.Третьяков и др. Концепция «живого музея» в трудах русских философов (начало XX в.). Особенности становления и развития музеев в России. Изменения в музейном деле после Октябрьской революции и музейное строительство в 20-30-х гг. Музей и тоталитаризм. Музейное дело в годы Великой Отечественной войны и проблема охраны культурного наследия. Музейное дело в СССР во второй половине 20 века. Проблемы российских музеев в 90-е годы.

Раздел 2. Общая характеристика основных направлений деятельности музея

Тема 1. Экспозиционно-выставочная работа музеев.

Музейный предмет в экспозиции. Музейный предмет и его свойства.

Определение музейного предмета. Предметы музейного значения. Особенности музейного предмета. Расширение понятия «музейный предмет» в XXI в. Музейный предмет в естественнонаучных музеях. Свойства музейного предмета: информативность, аттрактивность, экспрессивность, фактурность, репрезентативность. Музейный предмет в экспозиции. Воспроизведение музейных предметов: копии, репродукции, слепки, модели, макеты, муляжи, новодел, авторские реплики. Проблема подделок музейных предметов. Воспроизведения музейных предметов и особенности их использования при проектировании экспозиций.

Понятие музейной экспозиции. Постоянные и временные экспозиции. Экспозиционные материалы и экспозиционные комплексы. Этапы проектирования экспозиции. Научная концепция экспозиции. Методы и приемы экспонирования.

Выставочная работа музея. Типы выставок. Задачи и функции выставочной работы музеев.

Тема 2. Научно-фондовая работа музеев.

Фонды музея, их структура и научная организация. Единицы хранения. Музейный предмет. Музейное собрание. Музейные коллекции и их типы.

Основной музейных предметов и фонд научно-вспомогательных материалов. Структура основного фонда. Коллекционный фонд. Дублетный фонд. Обменный фонд. Структура фондов в естественнонаучных музеях.

Фонд материалов временного хранения. Архивный фонд. Библиотечный фонд.

Музейный фонд Российской Федерации.

Комплектование фондов: цель, принципы и правила комплектования фондов. Формы комплектования фондов: экспедиции (кустовые и маршрутные), научные командировки, покупка, дарение и пр. Деятельность фондово-закупочной комиссии.

Учет и хранение. Учетная документация (акты приема, акты выдачи, книги поступлений, книги научной инвентаризации).

Хранение музейных предметов. Температурно-влажностный режим. Световой режим хранения. Требования к хранению музейных предметов, изготовленных из разных материалов.

Тема 3. Научно-исследовательская работа музеев.

Основные направления научно-исследовательской работы в музее: изучение музейного собрания и памятников; специальные музееведческие исследования. Виды научных исследований: фундаментальные, прикладные, научные разработки. Исследовательский компонент в различных направлениях музейной деятельности. Формы введения в научный оборот результатов научно-исследовательской работы.

Раздел 3. Музеи в системе культурного туризма

Тема 1. Музейный туризм в процессе межкультурной коммуникации

Музеи и их место в системе межкультурной коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации в музейном туризме.

Тема 2. Методика изучения факторов, обеспечивающих аттрактивность объектам музейного туризма

Новые музейные технологии: музейный менеджмент, музейная коммуникация, музейный маркетинг.

Музейный менеджмент: общее понятие. Методы управления: административные, рыночные (экономические), социально-педагогические, партнерские методы. Управленческий процесс и его функции. Модель планирования в музее. Стратегическое планирование.

Представление о музейной коммуникации (К. Шеннон, М.Маклюэн, Д.Камэрон, К. Хадсон). Принципы коммуникационного подхода в деятельности музея. Основы теории музейной коммуникации. Задачи прикладных исследований в музейной коммуникации. Применение коммуникационного подхода в музейном проектировании.

Представление о музейном маркетинге. Традиционные и современные концепции в социальном маркетинге музея.

Тема 3. Культурно-образовательная и рекреационная работа музеев.

Музей и образование. Музейная педагогика, как формирующаяся научная дисциплина. Зарождение музейной педагогики (Германия), трактовка понятия музейной педагогики в России. Основные этапы культурно-просветительской деятельности музеев: просветительская модель, политизированная модель, информативная модель, коммуникативная модель.

Музей в современном образовании: вузовские, школьные музеи, педагогические музеи, школьные музеи.

Базовые формы культурно-образовательной деятельности музея: экскурсии, лекции, консультации, научные чтения, кружок, студия, конкурсы, олимпиады, студия, театрализованные представления, концерты, встреча с интересными людьми.

Работа музеев с учащимися с учетом их возрастных особенностей.

Экскурсионная деятельность в музее.

Краткий обзор истории зарождения музейной экскурсии. Особенности музейной экскурсии. Классификация экскурсий. Педагогические и психологические особенности проведения музейной экскурсии. Технология подготовки новой экскурсии. Документальное оформление экскурсии.

Тема 4. Основные регионы музейных туристических ресурсов России

Музеи Центрального, Северного и Северо-Западного региона в системе культурного туризма. Музеи Поволжья в контексте развития музейного туризма. Музейный туристский потенциал Южной курортной зоны. Музеи Крыма. Западно-Сибирская и Дальневосточная области и развитие музейного туризма.

Тема 5. Музейные туристические ресурсы Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

Музеи Нижнего Новгорода, история формирования. Обзор музеев Нижнего Новгорода и Нижегородской области. Специфика музейной аудитории. Малые музеи и особенности их интеграции в систему культурного туризма. Значение музеев Нижнего Новгорода и Нижегородской области для развития въездного и внутреннего туризма. Включенность музейных учреждений и объектов в туристические программы, предлагаемые тур.операторами для индивидуальных туристов, туристических групп.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа. Промежуточная аттестация проходит в традиционных формах (зачет).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины. Одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и правильное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные словари, справочники и другие материалы, указанные в списке рекомендуемой литературы.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Таких, как культурно-образовательная деятельность музеев, экспозиционно-выставочная деятельность музеев и музеев в системе культурного туризма. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Темы и задания для семинарских занятий:

Тема 1. Классификация музеев. Профильные группы музеев. Социальные функции музеев.

Задание 1. Подготовьте презентационные материалы, характеризующие профильные группы музеев в России (проект). Презентационные материалы, кроме электронной презентации, могут быть представлены в форме буклета, журнала, каталога.

1. Археологические музеи
2. Военно-исторические музеи
3. Историко-бытовые музеи
4. Этнографические музеи
5. Третьяковская галерея
6. Художественные музеи в России
7. Музеи современного искусства за рубежом и в России
8. Технические музеи в России
9. Естественнонаучные музеи в России.

Тема 1. Культурно-досуговая деятельность музеев в системе культурного туризма

Задание 1. (для микрогрупп). Используя ресурсы удаленного доступа (Интернет) подготовьте обзор образовательной и культурно-досуговой деятельности музеев одной из указанных ниже профильных групп.

Темы для обзора:

1. Культурно-образовательная работа в художественных музеях;
2. Культурно-образовательная работа в музеях исторического профиля;
3. Культурно-образовательная работа в естественнонаучных музеях.

Задание 3 (индивидуальное).

По итогам посещения музейной выставки подготовьте *отзыв об экспозиции*, используя профессиональную терминологию и полученные на занятиях знания. В своём отзыве отразите следующие аспекты:

1. тематика экспозиции (общая тема и подтемы);
2. актуальность темы экспозиции;
3. научная новизна экспозиции;
4. объективность освещения события/явления;
5. цели и задачи экспозиции;
6. принципы, методы и приёмы, использованные музейными сотрудниками при проектировании экспозиции. Опираясь на материалы экспозиции, приведите примеры их конкретного воплощения;
7. экспозиционные материалы (музейные предметы, особенности использования воспроизведений музейных предметов в экспозиции; типы текстов и их особенности; научно-вспомогательные материалы);
8. экспозиционные комплексы, их тематическое содержание;
9. техническое оснащение экспозиции (освещение и особенности оборудования);
10. целевая аудитория.

В заключении дайте оценку экспозиции. Если необходимо, предложите рекомендации к улучшению или модернизации экспозиции, с целью привлечения большего количества посетителей.

Тема 2. Музейные туристические ресурсы Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

Задание 1. Подготовить сообщения по вопросам:

1. Музеи Нижнего Новгорода, история формирования.
2. Обзор музеев Нижнего Новгорода и Нижегородской области. Специфика музейной аудитории.
3. Малые музеи и особенности их интеграции в систему культурного туризма.
4. Значение музеев Нижнего Новгорода и Нижегородской области для развития въездного и внутреннего туризма.
5. Включенность музейных учреждений и объектов в туристические программы, предлагаемые тур.операторами для индивидуальных туристов, туристических групп.

Задание 2. Подготовить презентационные материалы, посвященные музеям Нижнего Новгорода и Нижегородской области (проект).

Презентационные материалы могут быть в виде буклета, каталога, журнала и. т.п.

Работа выполняется в микрогруппах.

Тема 4. Основные регионы туристических ресурсов России

Задание 1. Подготовьте доклады и презентационные материалы, характеризующие основные регионы музейных туристических ресурсов России:

1. Музеи Центрального, Северного и Северо-Западного региона.
2. Музеи Поволжья (Кроме Нижнего Новгорода и Нижегородской области).
3. Музеи Крыма.
4. Музеи Сибирского края и Дальнего Востока.

Презентационные материалы могут быть в виде буклета, каталога, журнала и. т.п.

Работа выполняется в микрогруппах.

Тема 5. Музеи и туризм.

Презентация проектов музейных туров.

Презентационные материалы могут быть в виде буклета, каталога, журнала и. т.п.

Работа выполняется в микрогруппах.

Самоподготовка к семинарским занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами, такими как отечественная и всемирная история.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 5) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Рекомендации при подготовке докладов/сообщений

Сообщения, доклады представляют собой одну из форм репрезентации результатов научного исследования, а также одну из форм публичного выступления, освоение которой необходимо студенту для осуществления успешной коммуникации в научных кругах. По форме доклад представляет собой краткое изложение в устной форме полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка презентаций

Процесс создания презентаций – одна из современных форм обучения, призванных сформировать у студентов умение самостоятельно приобретать знания, пользуясь разнообразными источниками информации; дает навыки работы с этой информацией с использованием различных способов познавательной деятельности.

Цели презентации:

1. Демонстрация возможностей и способностей студента в организации доклада с использованием современных информационных технологий;
2. Демонстрация в наглядной форме основных положений доклада.
3. Продемонстрировать умение работать в коллективе.

Поскольку слайды призваны подтверждать текст выступления, то сначала следует написать сам доклад, а затем создавать презентацию. Подготовительный этап работы соответствует аналогичному этапу при написании контрольной работы: знакомство с источниками и литературой, выписка тезисов, составление плана, обдумывание структуры презентации.

Следует помнить, что презентация – это не механический набор красивых иллюстраций по теме, но инструмент, *помогающий* восприятию и усвоению основной мысли выступления.

- Основные пункты выступления помогают запомнить наглядные материалы. Поэтому важным компонентом в подготовке к выступлению является создание *электронной презентации*. Презентация (от англ. presentation) – способ наглядного представления информации с использованием аудиовизуальных средств.

Презентация должна быть подготовлена при помощи программы Power Point желательно для Windows 2003.

Презентация обычно содержит текст, иллюстрации к нему и выдержана в едином графическом стиле. Структура презентации должна соответствовать структуре доклада и раскрывать его содержание. Титульная «страница» необходима, чтобы представить аудитории вас и тему вашего доклада.

Текстовые и графические элементы, включенные в презентацию, должны быть довольно *просты*, так как зрители не могут одновременно и слушать оратора, и анализировать, и воспринимать сложный наглядный материал. При создании презентации уделите особое внимание подбору иллюстраций, они должны быть хорошего качества, и их не должно быть слишком много. Графические наглядные пособия (рисунки, фотографии, графики и пр.) призваны иллюстрировать главные пункты выступления, создать более глубокое и основательное впечатление от презентации, помочь в запоминании материала. Не перегружайте презентацию и визуальными эффектами (анимацией, видео и пр.).

Не следует перегружать слайды текстом. Объёмный текст и мелкий шрифт трудны для восприятия. Имейте в виду, что текстовый компонент должен помогать слушателю следить за ходом ваших рассуждений. Поэтому на слайды имеет смысл вынести наиболее важные сведения, аргументы, понятия, даты, имена, названия, которые могут быть сложны для восприятия на слух. Оптимальное число строк на слайде – от 6 до 9. Фразы должны быть лаконичными. Чтение длинной фразы отвлекает внимание от речи. Кроме того, короткая фраза легче запоминается визуально. Обратите внимание на оформление текста и на цветовое решение слайдов. Для набора текста целесообразно применять шрифты Verdana и Arial. Имейте в виду, что при оформлении слайда предпочтительно использовать *светлый фон и темные буквы* (черные, темно-синие, темно-коричневые). Если применяется *светлый цвет для текста*, то буквы должны иметь *темный контур*. Учтите, что на экране плохо воспринимается *курсив* и *разрядка*. Поэтому для выделения текста лучше использовать либо *цвет*, либо *полужирное начертание*.

- *Публичное выступление с результатами исследования.*

Продолжительность выступления не должна превышать 10–15 минут. Читать текст доклада не рекомендуется, желательно выучить его наизусть и произносить по памяти, лишь время от времени заглядывая в свои записи. Очень важный элемент выступления – паузы. Известно, что после мини-пауз слова звучат убедительнее. Выступая с докладом, не торопитесь. Не стремитесь выдать слишком много материала в ограниченное время. Выступление не должно быть монотонным, поэтому следует менять тембр голоса, подчеркивая новые и важные мысли. Следует также обратить внимание на переходы от одного вопроса к другому, на используемые вводные слова и выражения. Избегайте слов-паразитов. В ходе выступления не забывайте обращаться к наглядному материалу, представленному в презентации, комментируя слайды. Имейте в виду, что оптимальная скорость переключения – один слайд в 1–2 минуты. Для кратких выступлений допустимо два слайда в минуту, но не быстрее. Аудитория должна успеть воспринять информацию и со слайда, и на слух.

Рекомендации для выполнения практических заданий

Работа с графическими организаторами информации (таблицами, схемами).

Под графическим организатором понимается визуальная или графическая демонстрация отношений между фактами, терминами, понятиями или идеями согласно конкретному учебному заданию. Иногда графические организаторы называют понятийными картами, когнитивными организаторами, концептуальными диаграммами и т.п.

Графические организаторы будут полезны студенту для активного усвоения любой новой информации: проведения мозговой атаки, подготовки проекта, письменного задания, планирования самостоятельного исследования, решения проблем и принятия решений, рефлексии своей учебной деятельности, установления последовательностей, причинно-следственных связей, классификации идей и любой иной организации смысловых блоков. Посредством графического оформления общего обзора новой информации, демонстрации образцов, выделения основных понятий, организации сопутствующих фактов студенты отслеживают собственное понимание материала и формирование «приращенного» знания на базе первичных представлений.

Самостоятельное структурирование студентом новой информации и создание зрительных образов идей, представленных в учебнике, курсе лекций, научных материалах, способствует тщательной проработке учебного материала формированию связей между изученной ранее и новой темой.

графические организаторы по типам, например:

- графические организаторы для сбора информации;

- графические организаторы последовательностей;
- графические организаторы сравнения/ противопоставления;
- графические организаторы систематизации и структурирования понятий/ идей / представлений или когнитивные графические организаторы;
- графические организаторы категоризации / классификации; о графические организаторы отношений;
- графические организаторы оценки;

Описание типов графических организаторов и возможностей их применения см.

Левина Л.М. Организация самостоятельной работы студентов в условиях перехода на двухуровневую систему высшего профессионального образования. Методическое пособие для преподавателей вузов. Нижний Новгород, 2010. С. 57–90 – Электронный ресурс – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/994/73994/files/LevinaLM.pdf>

Рекомендации для подготовки к коллоквиумам

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Задача коллоквиума добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Подготовка кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы должна помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Изучение понятийного аппарата дисциплины также является важным компонентом в подготовке к коллоквиуму. Одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и правильное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные словари, справочники и другие материалы, указанные в списке рекомендуемой литературы.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям, материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться записями на практических занятиях.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках. А также обращаться к электронным библиотекам и отдельным тематическим ресурсам.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачёту

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов в сфере туризма.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Музееведение» является зачёт.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, рекомендуемые в ходе преподавания данной дисциплины. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников (или учебных пособий) оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачёту, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Успешной сдачи зачёта будет способствовать глубокое усвоение теоретических основ дисциплины, раскрытие сущности основных положений, категорий, проблемных аспектов и анализ фактического материала в рамках предложенных вопросов. Система индивидуальной самостоятельной работы должна быть также подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии.

Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, проконсультироваться с преподавателем.

При подготовке к собеседованию, используются имеющиеся конспекты лекций, семинарских занятий и материал учебных пособий, материал научной литературы. По каждому вопросу следует составить краткий конспект ответа, который может быть использован при повторении изученного материала перед экзаменом.

Этапы работы над проектом:

Подготовительный этап (разработка проектного задания). Этап предполагает актуализацию проблематики и целеполагание проекта, общую оценку ресурсов для его выполнения.

Актуализация проблематики и целеполагание проекта, как правило, происходит в ходе коллективного обсуждения в группе. Применяются и приёмы активизации мышления участников проекта, например, мозговой штурм, графические организаторы информации, ассоциации, имеет место и обращение к имеющимся теоретическим знаниям студентов и их жизненному опыту.

Следующий этап связан с **реализацией проекта (разработка проекта, оформление результата)**. Он включает в себя *планирование и выполнение конкретных действий* участниками проектной деятельности.

В рамках планирования работы окончательно определяются темы проектов и составляется календарный план.

Конкретная последовательность действий участников проекта включала в себя следующее:

- определение целей и задач конкретного проекта;
- распределение обязанностей;
- отбор источников информации (литературы и опубликованных исторических источников, электронных ресурсов), составление библиографии;
- сбор и анализ информации;
- оформление проекта.

Важным является **этап оформления проектной документации**, поскольку он непосредственно связан с **дальнейшей презентацией проекта**.

На данном этапе преподаватель осуществляет консультативные функции, совместно со студентами обсуждая промежуточные результаты их работы. В этом смысле метод проектов сочетается с методом сотрудничества, который основан на идее совместной развивающей деятельности преподавателя и студентов, взаимопонимании, совместном анализе хода и результатов деятельности.

Этап презентации результатов проделанной работы – завершающий этап проектной деятельности. На данном этапе студенты осуществляют презентацию своих проектов. Этот этап связан с апробацией результатов и не исключал внесения корректировок в содержательную часть проектов. На данном этапе важно и признание заслуг студентов, что является важным для самооценки участника проекта.

Рефлексивный или оценочный этап связан с определением качества проделанной работы, исходя из сопоставления результатов с поставленной в начале проекта целью. Критерии оценки проектов задаются преподавателем заранее. Для определения критериев возможно привлечение экспертов. Также возможна совместная со студентами выработка критериев оценки проектов. К обсуждению возможно привлечение не только студентов – участников проектной деятельности, но и представителей работодателя, который на этапе презентации может выполнять функции эксперта.

Оценка осуществляется, как правило, по двум основным направлениям:

- с точки зрения содержания – соответствие требованиям, предъявляемым к проекту преподавателем или работодателем.
- с точки зрения практического применения и организации: проект выполнен в срок, документация достаточна и отражает основные стороны реализации проекта, четко

определен адресат продукта, использованы все доступные информационные ресурсы организации, т.е. удобство продукта в использовании (реализации), связанное с возможностью воспроизведения результата.

В соответствии с выработанными критериями даются заключение о направлениях совершенствования проекта и предварительная оценка его качества, что позволяет провести корректировку результатов. При этом студенты имеют возможность самостоятельно оценить результат при сопоставлении его с заявленной целью.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

В рамках изучения дисциплины «Музееведение» рекомендуется обратить особое внимание на ресурсы, перечисленные в перечне Интернет-ресурсов в п. 6.

Изучение дисциплины «Музееведение» предполагает использование системы электронного обучения ННГУ на платформе MOODLE.

Работа с он-лайн курсом «Музееведение» является дополнением к аудиторным занятиям и предполагает следующий алгоритм действий:

1. Регистрация в системе электронного обучения ННГУ <https://e-learning.unn.ru/> по инструкции, приведённой на сайте.
2. Запись на курс (осуществляет преподаватель).
3. Знакомство с рабочей программой дисциплины «Музееведение», перечнем заданий для самостоятельной работы, инструкциями для их выполнения.
4. Изучение теоретического материала в формате интерактивных электронных лекций в соответствии с тематикой и последовательностью занятий.
5. Выполнение заданий для самоконтроля, приведённых после каждой лекции.
6. Прохождение автоматизированного тестирования в рамках текущего контроля.
7. Практические задания, выполняемые в форме внеаудиторной самостоятельной работы (доклады, презентации, практические занятия), размещаются в электронном виде в соответствующих разделах он-лайн курса «Музееведение».
8. Информирование студентов о прохождении педагогического контроля по дисциплине (о форме, итогах) осуществляется с помощью «Информационного форума», предусмотренного структурой он-лайн курса.
9. Консультирование студентов в он-лайн формате доступно через систему чатов, доступных платформе MOODLE.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 4.2.

4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

4.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения)	Шкала оценивания сформированности компетенций					
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично
	не зачтено		зачтено			

компетенций)							
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»

	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Критерии для оценивания результатов тестирования

В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы обучающиеся выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

«превосходно» - 96-100% правильных ответов;

«отлично» – 86-95% правильных ответов;

«очень хорошо» - 81-85% правильных ответов;

«хорошо» – 66-80% правильных ответов;

«удовлетворительно» – 56-65% правильных ответов.

«неудовлетворительно» - 46-55% правильных ответов;

«плохо» - 45% и меньше правильных ответов.

Критерии для оценивания выполненных практических заданий

Решение практических заданий включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении данного задания обучающемуся необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи

	решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

Для оценивания результатов представления докладов используется следующая шкала:

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Доклад соответствует выбранной теме, студент ссылается на авторитетных авторов, использует достоверные источники информации, аргументированно отстаивает свою точку зрения. Презентация отвечает критериям аналитичности, лаконичности, информативности. Студент способен выразить идею ясно, сделать необходимые выводы и прогнозы.
Отлично	Доклад соответствует выбранной теме, студент ссылается на авторитетных авторов, использует достоверные источники информации. Студент высказывает свою точку зрения по всему спектру затрагиваемых проблем. Презентация отвечает критериям аналитичности, лаконичности, информативности. Студент способен выразить идею ясно, сделать необходимые выводы.
Очень хорошо	Доклад соответствует изучаемой теме, студент корректно излагает идеи современных авторов. Однако авторская позиция просматривается. Работа не перегружена информацией общего характера. Студент способен выразить частные суждения, поднимается до обобщений. Выводы дают целостное представление о проделанной работе.
Хорошо	Доклад соответствует изучаемой теме, студент корректно излагает идеи современных авторов. Однако авторская позиция просматривается с трудом. Работа перегружена информацией общего характера. Студент способен выразить частные суждения, но не поднимается до обобщений. Выводы фрагментарны и не дают целостного представления о проделанной работе.
Удовлетворительно	Доклад соответствует изучаемой теме, но не в полной мере раскрывает ее, студент не ссылается на авторитетных авторов, использует недостоверные источники информации. Студент с трудом выражает свою мысль, выводы не вытекают из сказанного.
Неудовлетворительно	Доклад не соответствует изучаемой теме, не в полной мере раскрывает ее, студент не ссылается на авторитетных авторов, использует недостоверные источники информации. Студент с трудом выражает свою мысль, выводы не вытекают из сказанного.
Плохо	Доклад не соответствует изучаемой теме или не раскрывает ее

	содержания.
--	-------------

Для оценивания результатов в форме *коллоквиума* используется следующая шкала.

Превосходно	Студент демонстрирует полный объём знаний, прекрасно владеет фактическим материалом, хорошо в нём ориентируется, умеет анализировать, сравнивать и сопоставлять данные. При этом знания студента явно <i>превышают объем материала</i> , полученного на лекциях.
Отлично	Студент демонстрирует полный объём знаний, прекрасно владеет фактическим материалом, хорошо в нём ориентируется, умеет анализировать, сравнивать и сопоставлять данные. При этом его знания <i>не выходят за рамки</i> объема материала, полученного на лекциях.
Очень хорошо	Студент демонстрирует полный объём знаний, прекрасно владеет фактическим материалом, хорошо в нём ориентируется, умеет анализировать, сравнивать и сопоставлять данные. <i>При этом допускается ряд незначительных погрешностей и несущественных ошибок.</i>
Хорошо	Студент демонстрирует полный объём знаний, прекрасно владеет фактическим материалом, хорошо в нём ориентируется, умеет анализировать, сравнивать и сопоставлять данные. <i>Но при этом допускает ряд значительных ошибок.</i>
Удовлетворительно	Студент не демонстрирует полного объёма знаний, воспроизводит <i>минимум материала</i> по предмету, пытается анализировать и сопоставлять события, но при этом не всегда способен объяснить происходившие события, выявить причинно-следственные связи и делает <i>существенные фактические ошибки.</i>
Неудовлетворительно	Студент <i>не демонстрирует</i> необходимого по предмету объема знаний, хотя пытается дать ответ на поставленные вопросы, но с существенными ошибками.
Плохо	Студент <i>не демонстрирует</i> необходимого по предмету объема знаний и отказывается отвечать по билету.

Критерии для оценивания выполненных проектов

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера

Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

4.2.1. Контрольные вопросы, выносимые на зачёт

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Музей: философское и прагматическое определение. Социальные функции музеев	УК-5
2. Классификация музеев по профилю. Характеристика профильных групп.	ПКР-5
3. Коллекционирование в эпоху античности, Средневековья и Возрождения.	УК-5
4. Коллекционирование и возникновение первых публичных музеев в период Нового Времени.	УК-5
5. Изменения в музейном деле за рубежом в XIX веке.	УК-5
6. Антропологический подход в музейном строительстве (экомузеи) в XX-XXI в.	УК-5
7. Экологическая концепция в музейном деле.	УК-5
8. Первый русский музей – Кунсткамера.	УК-5
9. Коллекционирование и возникновение музеев в XVIII веке: Эрмитаж.	УК-5
10. Возникновение профильных музеев в XIX веке.	УК-5
11. Роль меценатства в становлении и развитии музеев в России. С.Морозов, П.М.Третьяков и др.	УК-5
12. Концепция «живого музея» в трудах русских философов (начало XX в.)	УК-5

13. Особенности становления и развития музеев в России	УК-5
14. Изменения в музейном деле после Октябрьской революции и музейное строительство в 20-30-х гг.	УК-5
15. Музей и тоталитаризм в отечественной истории.	УК-5
16. Музейное дело в годы Великой Отечественной войны и проблема охраны культурного наследия.	УК-5
17. Музейное дело в СССР во второй половине 20 века.	УК-5
18. Проблемы российских музеев в 90-е годы.	УК-5
19. Музейный предмет в экспозиции. Музейный предмет и его свойства.	ПКР-5
20. Экспозиционная работа музеев.	ПКР-5
21. Выставочная работа музея.	ПКР-5
22. Фонды музея, их структура и научная организация. Комплектование фондов. Учёт и хранение музейных фондов.	ПКР-5
23. Основные направления научно-исследовательской работы в музее.	ПКР-5
24. Музейный туризм в процессе межкультурной коммуникации.	ПКР-5
25. Методика изучения факторов, обеспечивающих аттрактивность объектам музейного туризма.	ПКР-5
26. Музей в современном образовании.	ПКР-5
27. Базовые формы культурно-образовательной деятельности музея.	ПКР-5
28. Экскурсионная деятельность в музее.	ПКР-5
29. Основные регионы музейных туристических ресурсов России.	ПКР-5
30. Музейные туристические ресурсы Нижнего Новгорода и Нижегородской области.	ПКР-5

4.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-5

Задание: выберите верные ответы.

- Что такое музей? Выберите два ответа.
 А. школа;
 Б. музей;
 В. святилище муз;
 Г. собрание картин;
 Д. сокровищница;
 Е. место для занятия наукой, литературой, творческого общения;
- Где и когда появились первые естественнонаучные коллекции, которые использовались в научных целях?

- А. Рим, частные коллекции, I в. до н.э.;
- Б. Греция, философские школы, IV в. до н.э.;
- В. Италия, Болонский университет, XIV в.;
- Г. Швейцария, кабинеты естествоиспытателей, XVI в.;
- Д. Германия, кунсткамеры, XVI в.;

3. В каком городе была создана первая кунсткамера?

- А. Санкт-Петербург;
- Б. Париж;
- В. Лондон;
- Г. Флоренция;
- Д. Вена;
- Е. Прага;

4. Что такое «скансен»?

- А. музей под открытым небом;
- Б. галерея современного искусства;
- В. разновидность естественно-научного музея;
- Д. название первого археологического музея;

5. Что такое пинаотека?

- А. сокровищница при храмах;
- Б. частная коллекция рукописей;
- В. помещение для хранения живописных изображений;
- Г. коллекция рукописей;
- Д. кабинет для гуманистических занятий;

6. Назовите государство, которое является родиной экомuzeя?

- А. Англия;
- Б. Франция;
- В. Германия;
- Г. Чехия;
- Д. США;

7. Назовите первый в Европе крупный музей, которому изначально было предписано выполнение функций сохранения национального культурного наследия и распространения новых знаний.

- А. Британский музей, Лондон;
- Б. Лувр, Париж;
- В. Музей Прадо, Мадрид ;
- Г. Метрополитен-музей, Нью-Йорк;
- Д. Дрезденская галерея;
- Е. Галерея Уффици, Флоренция;

8. Назовите ключевой фактор, оказавший влияние на появление музеев под открытым небом в Европе?

- А. дифференциация научных знаний и искусств;

Б. участие представителей правящих династий в создании музеев того или иного профиля;

В. стремление европейских исследователей запечатлеть мир примитивных культур;

Г. колониальная политика европейских держав;

Д. урбанизация и модернизация европейского общества;

9. Кто является одним из основных творцов и идеологов экомuzeя?

А. Артур Хаселиус;

Б. Каспер Найкель;

В. Хэнс Слоун;

Г. Элиас Эшмол;

Д. Жорж Анри Ривьер;

10. Когда и где появляются первые музеи под открытым небом?

А. Россия, XX век;

Б. Германия, XVII век;

В. Швеция, XIX век;

Г. Чехия, XIX век;

Д. США, XIX век;

4.2.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПКР-5

Задание: отметьте верные ответы.

1. Какой тип ООПТ изначально в своей деятельности ориентирован на отдых и познавательный туризм?

А. памятники природы;

Б. заповедники;

В. национальные парки;

Г. биосферные резерваты;

Д. экомuzeи;

2. Движимый объект природы или материальный результат человеческой деятельности, который в силу своей значимости для музейного использования изъят из среды обитания и включен в состав музейного собрания –

А. Предмет музейного значения

Б. Музейный предмет

В. Музейный экспонат

3. К свойствам музейного предмета относятся (несколько ответов):

А. Информативность

Б. Экспрессивность

В. Историчность

Г. Аттрактивность

Д. Репрезентативность

Е. Предметность

4. Деятельность, направленная на обеспечение длительной сохранности музейных предметов:

А. Реставрация

Б. Консервация

- В. Тезаврирование
- Г. Документирование

5. Копию живописного, графического или фотографического изображения, сделанную печатным способом, обычно в ином, увеличенном или уменьшенном размере, называют:

- А. Муляжом
- Б. Репродукцией
- В. Слепком

6. Выделите основные методы экспонирования (несколько ответов):

- А. Систематический
- Б. Ансамблевый
- В. Ландшафтный
- Г. Перспективный
- Д. Вещественный
- Е. Абстрактный

7. Предметы, обладающие высокой степенью эмоционального воздействия и особо почитаемые как память о выдающемся человеке или событии:

- А. Мемориальные предметы
- Б. Уникальными музейными предметами
- В. Реликвии

8. Термин «музейный предмет» в начале 1930-х гг. в отечественный научный оборот ввел:

- А. Н.М. Дружинин
- Б. А.Н.Сорокин
- В. Л.Е.Кринин

9. Формы культурно-образовательной деятельности:

- А. Экскурсия
- Б. Лекция
- В. Консультация
- Г. Выставка
- Д. Экспедиция

10. Российский этнографический музей в Петербурге является примером:

- А. Художественного музея
- Б. Исторического музея
- В. Естественнонаучного музея
- Г. Музея ансамблевого типа

4.2.4. Типовые задания для оценки сформированности компетенции УК-5

Проект

Задание 1. Подготовьте презентационные материалы, характеризующие профильные группы музеев в России (проект). Презентационные материалы, кроме электронной презентации, могут быть представлены в форме буклета, журнала, каталога.

- 10. Археологические музеи
- 11. Военно-исторические музеи
- 12. Историко-бытовые музеи
- 13. Этнографические музеи
- 14. Третьяковская галерея

15. Художественные музеи в России
16. Музеи современного искусства за рубежом и в России
17. Технические музеи в России.
18. Естественнонаучные музеи в России.

Коллоквиум

Вопросы к коллоквиуму

1. Особенности протомузейных собраний в древней Греции.
2. Где и когда появились первые собрания естественнонаучного характера, использовавшиеся в научных целях?
3. Где были сосредоточены протомузейные собрания в эпоху Средневековья? Каков был их состав?
4. Почему предметно-пространственную среду христианского храма исследователи считают «праформой музейной экспозиции»?
5. Кратко охарактеризуйте протомузейный период в истории зарубежных музеев.
6. Раскройте значение предмузейного собирательства для становления музея как культурной формы.
7. Раскройте смысл термина «протомузейное учреждение».
8. Какие формы протомузейных учреждений вы знаете?
9. Объясните, почему первые протомузейные учреждения в Европе возникают в эпоху Возрождения?
10. Какие функции выполняли протомузейные учреждения?
11. Какой смысл имело слово «музей» в эпоху Возрождения?
12. Выделите и охарактеризуйте основные тенденции в развитии коллекционирования в эпоху Возрождения.
13. Когда появились первые кунсткамеры в Европе?
14. Почему XVII век называют «золотым веком» коллекционирования? Назовите первые публичные музеи в Европе? Какова специфика первых европейских публичных музеев?
15. Какова роль идей Просвещения в становлении европейского публичного музея?
16. Когда завершается становление музея как социокультурного института?
17. Выделите и охарактеризуйте основные тенденции в развитии музея в конце XVIII–XIX вв.
18. Объясните причины, вызвавшие необходимость создания национальных музеев в Европе.
19. Когда сложились основные профильные группы музеев?
20. С какими обстоятельствами связано формирование профильных групп музеев?
21. Раскройте особенности развития музеев за пределами европейского континента.
22. Какова специфика возникновения и бытования музеев в Америке?
23. Раскройте особенности возникновения и бытования музеев в Австралии, Африке и Азии.
24. Какие функции выполняли музеи в условиях тоталитарных и авторитарных режимов?
25. Назовите основные направления в развитии зарубежных музеев в XX веке.
26. Какие новые типы музейных учреждений появились в 70 – 80-х гг. XX в. (перечислить).
27. Что такое экомузей? Какова специфика этого учреждения музейного типа?
28. С чем связано появление новых типов музейных учреждений в 70-80-е гг. XX в.?
29. Раскройте суть биосферно-ноосферной концепции В.И. Вернадского?
30. Что представляет собой модель экоустойчивого развития мирового сообщества?
31. Какие изменения произошли в музейном строительстве, вследствие практического воплощения положений концепции В.И. Вернадского?
32. Какие формы предмузейных учреждений в отечественной культуре вы знаете?

33. Какие функции выполняли протомузейные учреждения?
34. Какое значение для формирования музейных собраний имели протомузейные учреждения? Назовите крупнейшие русские монастыри, где были созданы богатейшие ризницы?
35. Что такое арсенал? Какую роль сыграли арсеналы в возникновении музеев?
36. Какие протомузейные формы предшествовали появлению отечественных музеев живой природы?
37. Какое событие ознаменовало начало музейного дела в России?
38. Когда была основана Петербургская кунсткамера?
39. Когда Петербургская кунсткамера была открыта для публики?
40. Каким образом пополнялись коллекции Петербургской кунсткамеры?
41. Какую роль в деятельности Кунсткамеры играла Академия наук?
42. Какой принцип был положен в основу классификации коллекций Кунсткамеры в XVIII в.?
43. Какие новые типы и профили музейных учреждений появились в XVIII в.?
44. Когда появляются первые провинциальные музеи?
45. Что вам известно о развитии коллекционирования в XVIII в.?
46. Дайте характеристику первым проектам национального музея.
47. Какие новые типы и профили музейных учреждений появились в первой половине XIX в.?
48. Каковы причины появления археологических музеев в Российской империи?
49. Проследите взаимосвязь между изменениями в области музейного дела в первой половине XIX в. и преобразовательной деятельностью Александра I.
50. Когда стали доступными для публики музеи дворцового ведомства – Оружейная палата и Эрмитаж?
51. Проследите различия в содержании проектов национального музея, созданных в первой половине и второй половине XIX в.
52. Расскажите о создании национального исторического музея в России. Как он назывался в конце XIX в. и как он называется сейчас?
53. Какие новые типы и профили музейных учреждений появились во второй половине XIX в.? Проследите взаимосвязь между изменениями в области музейного дела во второй половине XIX в., и реформами Александра II.
54. Сущность Проекта земского губернского музея В.В. Докучаева. Какую роль этот проект сыграл в становлении концепции современного краеведческого музея?
55. Какова роль меценатов в организации новых музеев в России?
56. Какие факторы повлияли на развитие музейного дела в нашей стране в XX веке?
57. Какие изменения произошли в музейном деле после революции 1917 г.?
58. Дайте характеристику основным тенденциям в развитии советских музеев в 30-е гг. XX в.
59. Расскажите о работе музеев в годы Великой Отечественной войны.
60. Расскажите о развитии отечественных музеев в послевоенный период.
61. Дайте характеристику основным тенденциям в развитии музеев в России в 90-е гг. XX в.
62. Дайте определение понятия «музей»?
63. Какие функции выполняет музей в обществе и культуре?
64. Какие критерии классификации музеев вам известны?
65. Что такое «профиль музея»? Дайте характеристику профильных групп музеев.
66. Когда появилась классификация музеев по характеру хранимого наследия? С какими процессами было связано её появление?
67. В чем разница между научно-исследовательскими, учебными, научно-просветительскими музеями?
68. Что такое музейный предмет? Каковы его свойства и особенности?

69. В чем разница между музейным предметом и предметом музейного значения?
70. Какими свойствами должен обладать предмет музейного значения?
71. Что такое фонды музея?
72. Какие музейные предметы относятся к уникальным, а какие к типовым?
73. Каков состав научно-вспомогательного фонда? Могут ли туда входить музейные предметы?
74. Что такое Музейный фонд Российской Федерации, и какова его структура?
75. Какова цель комплектования фондов?
76. Назовите способы и формы комплектования фондов музея.
77. Что такое легенда?
78. Назовите правила и этапы комплектования музейных фондов?
79. Назовите основные единицы учёта и хранения.
80. Что включает учётная и фондовая документация музея?
81. Каковы функции фондово-закупочной комиссии?
82. Содержание основных этапов учёта музейных предметов.
83. Какие задачи решают сотрудники музея по организации хранения музейных фондов?
84. Какие факторы влияют на сохранность музейных предметов?
85. Что такое музейная экспозиция?
86. Выделите основные структурные элементы музейной экспозиции?
87. Что такое экспонат? Что используется в качестве экспонатов в музее?
88. Объясните, с какой целью вводятся в музейную экспозицию воспроизведения музейных предметов?
89. Какую роль в музейной экспозиции играют тексты? Какие типы текстов применяются в музейной экспозиции?
90. Что такое этикетка, этикетаж?
91. Что такое экспозиционный комплекс? Назовите основные виды экспозиционных комплексов и дайте им краткую характеристику.
92. Какие принципы, методы и приёмы используются специалистами при проектировании музейных экспозиций?
93. В каких музеях чаще всего применяется ландшафтный метод построения экспозиции? Приведите примеры и дайте описание известных вам ландшафтных экспозиций.
94. В каких музеях чаще всего применяется ансамблевый метод построения экспозиции? Приведите примеры и дайте описание известных вам ансамблевых экспозиций.
95. Как вы понимаете смысл образно-сюжетного метода, нередко применяемого при проектировании современных музейных экспозиций?
96. Охарактеризуйте основные этапы проектирования музейных экспозиций.
97. Что такое выставка?
98. Значение выставочной работы в музее.
99. Какие типы классификаций выставок вам известны?
100. Значение социологических и педагогических исследований для развития культурно-образовательной деятельности музея.
101. Каковы задачи научно-исследовательской работы в музеях?
102. Выделите основные направления научно-исследовательской работы в музее?
103. Проследите научно-исследовательский компонент в различных видах музейной деятельности.
104. Что включает изучение музейных коллекций?
105. В чём заключаются отличия музея от бизнес-фирм?
106. Что такое музейный туризм?
107. В чём вы видите проблемы взаимодействия музея и индустрии туризма?
108. Раскройте значение музейного туризма в системе межкультурной коммуникации.

4.2.5. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции ПКР-5

Проекты:

Задание 1. Подготовить презентационные материалы, посвященные музеям Нижнего Новгорода и Нижегородской области (проект).

Презентационные материалы могут быть в виде буклета, каталога, журнала и. т.п.

Работа выполняется в микрогруппах.

Задание 2. Подготовьте доклады и презентационные материалы, характеризующие основные регионы музейных туристических ресурсов России:

5. Музеи Центрального, Северного и Северо-Западного региона.

6. Музеи Поволжья (Кроме Нижнего Новгорода и Нижегородской области).

7. Музеи Крыма.

8. Музеи Сибирского края и Дальнего Востока.

Презентационные материалы могут быть в виде буклета, каталога, журнала и. т.п.

Работа выполняется в микрогруппах.

Задание 3. Подготовить проекты музейных туров.

Презентационные материалы могут быть в виде буклета, каталога, журнала и. т.п.

Работа выполняется в микрогруппах.

Темы сообщений, докладов, презентаций.

1. Культурно-образовательная работа в художественных музеях;
2. Культурно-образовательная работа в музеях исторического профиля;
3. Культурно-образовательная работа в естественнонаучных музеях.
4. Музеи Нижнего Новгорода, история формирования.
5. Малые музеи и особенности их интеграции в систему культурного туризма.
6. Значение музеев Нижнего Новгорода и Нижегородской области для развития въездного и внутреннего туризма.
7. Включенность музейных учреждений и объектов в туристические программы, предлагаемые тур.операторами для индивидуальных туристов, туристических групп.

Практические задания:

Задание 1 (индивидуальное).

По итогам посещения музейной выставки подготовьте *отзыв об экспозиции*, используя профессиональную терминологию и полученные на занятиях знания. В своём отзыве отразите следующие аспекты:

1. тематика экспозиции (общая тема и подтемы);
2. актуальность темы экспозиции;
3. научная новизна экспозиции;
4. объективность освещения события/явления;
5. цели и задачи экспозиции;
6. принципы, методы и приёмы, использованные музейными сотрудниками при проектировании экспозиции. Опираясь на материалы экспозиции, приведите примеры их конкретного воплощения;
7. экспозиционные материалы (музейные предметы, особенности использования воспроизведений музейных предметов в экспозиции; типы текстов и их особенности; научно-вспомогательные материалы);
8. экспозиционные комплексы, их тематическое содержание;
9. техническое оснащение экспозиции (освещение и особенности оборудования);

10. целевая аудитория.

В заключении дайте оценку экспозиции. Если необходимо, предложите рекомендации к улучшению или модернизации экспозиции, с целью привлечения большего количества посетителей.

Коллоквиум

Вопросы к коллоквиуму

1. Назовите основные факторы интеграции музея в систему культурного туризма?
2. Что такое музейный маркетинг?
3. Раскройте стратегические направления музейного маркетинга?
4. Раскройте особенности современного музейного менеджмента?
5. Раскройте принципы коммуникационного подхода в деятельности музея.
6. Перечислите базовые формы культурно-образовательной деятельности музея.
7. Назовите традиционные формы культурно-образовательной деятельности музея.
8. Какие базовые формы культурно-образовательной деятельности музея предполагают пассивное участие аудитории?
9. Какие базовые формы культурно-образовательной деятельности музея предполагают активное участие аудитории?
10. Какие базовые формы культурно-образовательной деятельности музея относят к комплексным?
11. Что такое экскурсия?
12. Какие функции призвана выполнять экскурсия?
13. Перечислите основные требования к экскурсии и экскурсоводу.
14. Каковы методы и приёмы ведения экскурсий?
15. Какие методические приёмы используются экскурсоводами для активизации внимания экскурсантов?
16. Назовите критерии отбора экскурсионных объектов?
17. Какие формы работы с индивидуальными туристами и туристическими группами предлагают музеи?
18. Каким формам работы с индивидуальными туристами и туристическими группами следует уделить внимание музеям для эффективной интеграции в систему культурного туризма?
19. Раскройте суть музейного менеджмента и его роль в процессе интеграции музея в систему музейного туризма?
20. Какие факторы обеспечивают аттрактивность объектам музейного туризма?
21. Какие методы используются для анализа факторов, обеспечивающих аттрактивность объектам музейного туризма?
22. Выделите и охарактеризуйте регионы музейных туристических ресурсов России.
23. Какие регионы на ваш взгляд освоены недостаточно с точки зрения развития музейного туризма?
24. Оцените обеспеченность музейными туристическими ресурсами Нижний Новгород для развития внутреннего туризма?
25. Оцените обеспеченность музейными туристическими ресурсами Нижний Новгород для развития въездного туризма?
26. Оцените обеспеченность музейными туристическими ресурсами Нижегородскую область для развития внутреннего туризма?
27. Оцените обеспеченность музейными туристическими ресурсами Нижегородскую область для развития въездного туризма?

28. Оцените деятельность туристических операторов, действующих в Нижегородской области, по развитию музейного туризма в регионе?
29. Охарактеризуйте особенности музейной аудитории в Нижнем Новгороде и Нижегородском крае.
30. В чём заключаются сложности интеграции в систему культурного туризма малых музеев России?
31. Какова специфика малых музеев с точки зрения развития туризма?
32. Охарактеризуйте опыт вовлечения отечественных музеев в международный музейный туризм?

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Минкина, Е.В. Музееведение: Электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Минкина. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 106 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63775>. — Загл. с экрана.
2. Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 300 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10027-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/muzeynoe-delo-i-ohrana-pamyatnikov-429146> (дата обращения: 13.05.2019).
4. Философия музея: Учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; Под ред. М.Б. Пиотровского. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с. // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=366628>

б) дополнительная литература

1. Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; Под ред. М.П. Переверзева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с. // Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040>
2. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: Учеб. пос. для вузов / Ю.Б.Башин, А.В.Зайцев, Л.В.Баумгартен и др.; Под общ. ред. проф. Ю.Б.Башина - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 204с// Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420317>
3. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник / Баранов А. С., Бисько И. А.; Под ред. Богданова Е. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с.//Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519575>
4. История русской материальной культуры: Учебное пособие/Л.В.Беловинский - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 512 с.// Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513916>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

Сведения о лицензионном обеспечении:

Аудитория	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131 00261-80403-57839-AA623

		00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738 00216-57600- 47723-AA240 00216-576000-47723-AA518 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW / Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft Office 2016: 00340-93324-12686-AA829 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Ноутбук Lenovo 15.6” B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA662 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
107 (портативное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6” B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944 00178-50437-49151-AA825 00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877 00216-57600-47723-AA856 00216-57600-47723-AA634
207 (аудитория для самостоятельной подготовки)	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, акт №36 от 29 января 2009 Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 89576-236-0200005-71680 Консультант+ (некоммерческая интернет-версия) <u>Свободно распространяемое ПО:</u> Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader, Chrome, Firefox, DjVu
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738

		00216-57600-47723-AA240 00216-57600-47723-AA831
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAOEM Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80

Интернет-ресурсы:

1. Музеи России// Российская музейная энциклопедия – 2002. - <http://www.museum.ru/rme/musworld.asp>.
2. Система электронного обучения ННГУ. Режим доступа: <https://e-learning.unn.ru/>
3. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru>
4. Библиотека ННГУ. Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru>
5. Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (учебная мебель, мультимедийное оборудование).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата).

Автор _____ Кузина Н.В.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой _____ Махлаюк А.В.

Программа одобрена на заседании методической комиссии

_____ факультета/института

от «__» _____ 20__ года, протокол № _____.