

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Теория современного бухгалтерского учета

Уровень высшего образования

Магистратура

Направление подготовки / специальность

38.04.01 - Экономика

Направленность образовательной программы

Учетно-аналитические и аудиторские системы в цифровой экономике

Форма обучения

заочная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.11 Теория современного бухгалтерского учета относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-1: Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	ПК-1.1: Анализирует и обобщает результаты научных исследований с целью определения перспективных направлений исследований ПК-1.2: Применяет методы критического анализа для оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями.	ПК-1.1: Знать теорию современного бухгалтерского учета, в том числе с целью оценки перспектив его развития в условиях цифровой экономики ПК-1.2: Знать систему нормативного регулирования современного бухгалтерского учета и перспективы ее развития Владеть навыками применения основных элементов теории бухгалтерского учета с использованием современного цифрового инструментария	Кейс-задание Практическое задание Тест	Зачёт: Контрольные вопросы
ПК-2: Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-2.1: Демонстрирует теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования ПК-2.2: Демонстрирует теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК-2.1: Уметь обосновать актуальность избранной темы научного исследования в области теории современного бухгалтерского учета ПК-2.2: Владеть навыком поиска и анализа экономической информации в области теории современного бухгалтерского учета для реализации поставленных задач	Практическое задание Тест	Зачёт: Контрольные вопросы

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	8	6
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	24	12
- КСР	0	1
самостоятельная работа	76	85
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе								
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего				
	0 з Ф 0	3 Ф 0	0 з Ф 0	3 Ф 0	0 з Ф 0	3 Ф 0	0 з Ф 0	3 Ф 0	0 з Ф 0	3 Ф 0	
Тема 1. Определение, виды, цели, задачи, функции и принципы современного бухгалтерского учета	19	19	3	1	4	2	7	3	12	16	
Тема 2. Система нормативного регулирования современного бухгалтерского учета	12	15	2	1	2	2	4	3	8	12	
Тема 3. Объекты современного бухгалтерского учета	77	69	3	4	18	8	21	12	56	57	
Аттестация	0	4									
КСР	0	1						0	1		
Итого	108	108	8	6	24	12	32	19	76	85	

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Определение, виды, цели, задачи, функции и принципы современного бухгалтерского учета
 Сущность, задачи и функции современного бухгалтерского учета. Виды учета. Принципы (допущения и требования) организации учётной системы. Предмет и метод современного бухгалтерского учета.
 Бухгалтерская документация и требования к ней. Учетные регистры. Электронные подписи и ЭДО в

учете. Концептуальные основы бухгалтерской финансовой отчетности. Документооборот и хранение документов в системе учета.

Тема 2. Система нормативного регулирования современного бухгалтерского учета

Четырехуровневая система нормативного регулирования современного бухгалтерского учета.

Законодательство в бухгалтерском учете. Документы в области регулирования современного бухгалтерского учета. Основные актуальные принципы законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета. Учетная политика как локальный стандарт экономического субъекта. Алгоритм формирования учетной политики организации. Последовательность применения и изменения в учетной политике. Организация системы бухгалтерского учета экономического субъекта. Инвентаризация, как элемент учетной политики.

Тема 3. Объекты современного бухгалтерского учета.

3.1. Объекты современного бухгалтерского учета. Двойственный характер учётных объектов. Активы и пассивы в современном бухгалтерском учете. Бухгалтерский баланс, как экономическая модель предприятия. Состав активов. Состав пассивов. Счета бухгалтерского учета. Активные счета, пассивные счета, активно-пассивные счета. Двойная запись. Оборотно-сальдовые ведомости. План счетов. Синтетические и аналитические счета. Забалансовые счета

3.2. Методология счетов современного бухгалтерского учета. Основные, регулирующие, операционные, результатные, забалансовые счета.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "«Теория современного бухгалтерского учета»"
(<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=11050>)).

Иные учебно-методические материалы: Практические занятия по дисциплине неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала, основой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной и итоговой аттестациях.

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по темам учебной программы по соответствующим литературным источникам, решение практических заданий и кейсов по заданию преподавателя, тестирование знаний, творческое задание в виде эссе, подготовку к сдаче зачета. Результаты самостоятельной работы обучающихся:

- решения практических заданий;
- решение кейсов;
- тестирование знаний;
- презентация результатов эссе;
- аттестация в форме зачета.

Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется посредством ресурсов электронного курса «Теория современного бухгалтерского учета» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=11050>). Результаты самостоятельной работы обучающихся контролируются преподавателем в течение семестра и учитываются при проведении промежуточной аттестации в форме зачета.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, семинарских (практических) занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении заданий и т.д.;
- в Центре информационных ресурсов, дома, в общежитии - при самостоятельном изучении дисциплины, выполнении студентом практических заданий и кейсов, подготовке к тестированию знаний, подготовке эссе, подготовке к сдаче зачета.

Самостоятельное изучение дисциплины строится на систематической основе, т.е.:

- 1) в каждой теме необходимо начинать с освоения лекционного материала и рекомендуемой литературы, Интернет-источников, ресурсов справочно-правовых систем;
- 2) затем следует переходить к выполнению заданий для самостоятельной работы, кейсов, подготовке к тестированию знаний, подготовке презентации результатов эссе, подготовке к зачету.

Методические указания по освоению лекционного материала. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При необходимости – выполнять анализ терминов, понятий с помощью ресурсов справочно-правовых систем, энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемых источниках. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и по результатам выполнения заданий для самостоятельной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планы практических занятий вопросов в процессе дискуссии на занятии;
- обсуждение выполненных заданий, обсуждение вытекающих из них выводов и рекомендаций;
- обсуждение выполнения индивидуальных творческих заданий - эссе;
- обсуждение современных проблем теории бухгалтерского учета в процессе проведения дискуссии на занятии;
- обсуждение практики применения элементов цифровизации при реализации теории бухгалтерского учета в современных условиях.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студент допускается к промежуточной аттестации (итоговому контролю по дисциплине) - зачету.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Используя ресурсы Справочно-правовых систем (типа «Гарант», «Консультант Плюс») оценить организационные аспекты системы бухгалтерского учета экономического субъекта на предмет соблюдения актуальных требований законодательно-нормативной базы бухгалтерского учета в РФ.

Данные об организации :

АО «Ромашка» зарегистрировано 01.06.18 года

Вид деятельности – производство и продажа металлопроката.

За 2019 год:

- средняя численность работников составила 390 человек;
- выручка без учета НДС составила 1 200 000 000 рублей.

В ходе проверки установлено:

Функции главного бухгалтера выполняет директор АО Кукушкин П.П. (высшего экономического образования не имеет)

Ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с нормами ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ.

Срок хранения первичных учетных документов согласно графика документооборота определен в 3 года.

Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказа об учетной политике, разработанного и утвержденного директором АО – Кукушкиным П.П. на 2015 год.

Применяются первичные бухгалтерские документы, разработанные самостоятельно (реквизиты документов соответствуют ФЗ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ). Приложение к учетной политике, утверждающее формы названных первичных документов, отсутствует.

Последняя инвентаризация имущества проведена 15.08.19 г.

Инвентаризация обязательств не проводилась

Предприятие применяет традиционную систему налогообложения, ПБУ 18/02 не применяет

Предприятие применяет автоматизированную форму ведения учета с использованием прикладной бухгалтерской программы. Формируемые в программе регистры распечатываются на бумажный носитель в конце квартала и хранятся в папках в сроки, указанные в п.3.

Учетные документы и бухгалтерская отчетность хранятся в помещении бухгалтерии, в не запирающихся шкафах

Годовая бухгалтерская отчетность хранится в течение 10 лет

Предприятие составляет отчетность по упрощенным формам, утвержденным в Приложении № 5 к Приказу Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности» № 66н

Результаты анализа оформить в виде таблицы следующей формы:

№	Организационный аспект бух.учета	Действующий вариант	Законодательно-нормативное регулирование	Содержание нарушения	Рекомендации по устранению

Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в достаточном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы
не зачтено	Задание не выполнено или не все поставленные задачи решены

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Составить баланс физкультурно-спортивной организации на 1 мая, отразить хозяйственные операции за май с помощью двойной записи, составить и заполнить схемы счетов.

Составить оборотно-сальдовую ведомость и баланс на 31 мая.

Данные для составления бухгалтерского баланса на 1 мая:

Нематериальные активы (право на бренд) – 165 т.р.

Касса – 50 т.р.

Резервный капитал – 120 т.р.

Уставный капитал – 200 т.р.

Основные средства (спортивное оборудование и тренажеры)– 700 т.р.

Товары (товары в спорт-баре)– 70 т.р.

Материалы (спортивный инвентарь) – 60 т.р.

Прибыль – 900 т.р.

Расчеты с поставщиками – 340 т.р.

Краткосрочный кредит банка – 80 т.р.

Долгосрочные кредиты банка – 800 т.р.

Краткосрочные финансовые вложения – 70 т.р.

Доходные вложения в материальные ценности (спорт.оборудование, предназначенное для сдачи в прокат) – 350 т.р.

Расчетный счет – 1000 т.р.

Расчеты с покупателями – 90 т.р.

Расчеты с персоналом по оплате труда – 115 т.р.

За май месяц произошли следующие хозяйственные операции:

1. На расчетный счет зачислен долгосрочный кредит– 1000 т.р.
2. Оплачено поставщикам за товары с расчетного счета – 140 т.р.
3. Получены денежные средства с расчетного счета в кассу на выплату зарплаты – 95 т.р.
4. Оплачена задолженность по краткосрочному кредиту с расчетного счета – 80 т.р.
5. Поступили на склад материалы от поставщика – 330 т.р.
6. Выплачена зарплата из кассы 90 т.р.
7. В кассу поступили денежные средства от покупателей – 30 т.р.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

Задание 1. Приведите правую и левую часть таблицы в соответствие. Счета в решении задания расположить по возрастанию их кодов

Код и название счета	Объект учета
50 «Касса»	Остаток денежных средств в ин.валюте на валютных счетах организации в банке
80 «Уставный капитал»	Величина краткосрочной кредиторской задолженности организации перед банками и заимодавцами (менее 12 мес. до срока погашения)
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	Величина кредиторской задолженности организации перед бюджетом по различным налогам (на прибыль, на имущество, на землю и т.д.)
51 «Расчетные счета»	Величина добавочного капитала организации, сформированного за переоценки внеоборотных активов, эмиссионного дохода и т.п.
58 «Финансовые вложения»	Стоимость объектов основных средств организации (здания, спортивные сооружения, оргтехника, спортивные тренажеры и т.п.)
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	Стоимость вложений организации в имущество, предназначенное для сдачи в аренду или прокат
01 «Основные средства»	Величина инвестиций организации в ценные бумаги (акции, векселя, облигации)
03 «Доходные вложения в материальные ценности»	Величина дебиторской задолженности покупателей и заказчиков перед организацией
41 «Товары»	Стоимость нематериальных активов организации (прав на результаты интеллектуальной деятельности)
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	Величина кредиторской задолженности организации перед социальными фондами по страховым взносам, начисленным от суммы заработной платы работников (Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонд медицинского страхования)
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	Величина долгосрочной кредиторской задолженности организации перед банками и заимодавцами (более 12 мес. до срока погашения)
04 «Нематериальные активы»	Стоимость остатка товаров, приобретенных организацией для перепродажи

08 «Вложения во внеоборотные активы»	Величина инвестиций (вложений) организации в объекты, которые впоследствии будут приняты на учет в качестве объектов основных средств или нематериальных активов
10 «Материалы»	Остаток незавершенного производства на конец периода (сумма затрат на оказание услуг, фактическое оказание которых на отчетную дату не завершено)
20 «Основное производство»	Стоимость материальных запасов организации (топливо, спортивный инвентарь, канцтовары, стройматериалы и т.п.)
66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»	Величина уставного капитала организации, зарегистрированного в ее учредительных документах
69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	Величина резервного капитала организации, сформированного за счет отчислений от ее чистой прибыли
68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»	Величина дебиторской задолженности работников перед организацией по операциям возмещения материального ущерба, возврату предоставленных им ссуд и т.п.
52 «Валютные счета»	Стоимость остатка готовой продукции, выпущенной из производства и находящейся на складе
26 «Общехозяйственные расходы»	Сумма управленческих расходов организации (внимание: на конец месяца сальдо не имеет)
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	Величина дебиторской задолженности подотчетных лиц (работников организации, получивших авансы на предстоящие командировочные, административно-хозяйственные или представительские расходы) перед организацией
73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»	Величина кредиторской задолженности организации перед своими работниками по начисленной, но не выплаченной заработной плате
82 «Резервный капитал»	Величина прибыли (убытка) организации, накопленной за все время работы организации
67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»	Величина кредиторской задолженности организации перед ее поставщиками и подрядчиками
83 «Добавочный капитал»	Остаток денежных средств на расчетных счетах организации в банке

43 «Готовая продукция»	Остаток наличных денежных средств в кассе организации
------------------------	---

Задание 2.

1. Составить бухгалтерские записи по хозяйственным операциям организации за май месяц (в виде таблицы):

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет счета	Кредит счета	Сумма, руб.

2. Составить схемы счетов:

- 20 «Основное производство» (сальдо счета 20 «Основное производство» на 1 мая 20XX г. – 0);
- 51 «Расчетный счет» (сальдо счета 51 «Расчетный счет» на 1 мая 20XX г. – 690000 руб.);
- 70 «Расчеты по оплате труда» (сальдо счета 70 «Расчеты по оплате труда» на 1 мая 20XX г. – 21000 руб.);

Подсчитать обороты и конечное сальдо по счетам 20, 51, 70.

За май месяц в деятельности спортивной организации ООО «Рельеф» произошли следующие хозяйственные операции:

1. Начислена зарплата тренерам (прямые расходы основного производства) – 100000 руб.
2. Удержан налог на доходы физических лиц (НДФЛ) по ставке 13% из суммы начисленной зарплаты тренерам - к уплате в бюджет – ? руб.
3. Начислены страховые взносы в социальные фонды (Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонд медицинского страхования) от суммы начисленной зарплаты тренерам (30%) - к уплате (прямые расходы основного производства) -? руб.
4. Перечислена зарплата тренерам на карточки с расчетного счета организации -? руб.
5. Перечислен налог на доходы физических лиц (НДФЛ) в бюджет с расчетного счета организации -? руб.
6. Перечислены страховые взносы в социальные фонды с расчетного счета организации -? руб.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме, дано полное и грамотное обоснование всех выводов
отлично	Задание выполнено в полном объеме, дано в целом грамотное обоснование всех выводов
очень хорошо	Имеются несущественные неточности в решении задания и ответе на поставленные вопросы
хорошо	Задание решено, но с заметными ошибками или недочетами
удовлетворительно	Результаты выполненного задания содержат существенные ошибки

Оценка	Критерии оценивания
неудовлетворительно	Задание имеет только попытки решения
плохо	Задание полностью не выполнено

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-1:

Учредители АО относятся к:

- А) внешним пользователям бухгалтерской информации с прямым финансовым интересом
- В) внутренним пользователям бухгалтерской информации
- С) внешним пользователям бухгалтерской информации с косвенным финансовым интересом

При формировании своей учетной политики экономический субъект должен руководствоваться отраслевыми стандартами в области бухгалтерского учета?

- А) да
- В) нет, поскольку отраслевые стандарты применяются не в обязательном, а в добровольном порядке

Состав учетных объектов экономического субъекта:

- А) определен Законом "О бухгалтерском учете"
- В) определен федеральными учетными стандартами
- С) у каждого предприятия - индивидуален и является элементом учетной политики

В оборотно-сальдовой ведомости вторая пара конечных итоговых результатов вызвана:

- А) применением принципа двойной записи
- В) принципом равенства актива и пассива баланса

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-2:

В категорию активов "Денежные средства" входят:

- А) Денежные средства организации на рублевых банковских счетах
- В) Денежные средства организации на банковских счетах, наличные деньги в кассе
- С) Денежные средства организации на банковских счетах, наличные деньги в кассе, денежные средства в пути

Какой из видов электронных подписей равноценен подписи и печати предприятия на "бумажном" документе?

- А) простая электронная подпись
- В) усиленная неквалифицированная электронная подпись
- С) усиленная квалифицированная электронная подпись
- Д) все перечисленное верно

Оборот по дебету собирательно-распределительных счетов означает:

- А) собирание расходов к распределению

В) распределение расходов и списание на другие счета

Итоговые показатели счетов 90 "Продажи" и 91 Прочие доходы и расходы":

А) не отражаются в балансе, но формируют совокупный показатель по балансовой статье «Нераспределённая прибыль (непокрытые убытки)»

В) отражаются в балансе по соответствующим строкам раздела III бухгалтерского баланса

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Процент правильных ответов 100%
отлично	Процент правильных ответов 89-99%
очень хорошо	Процент правильных ответов 81-88%
хорошо	Процент правильных ответов 70-80%
удовлетворительно	Процент правильных ответов 56-69%
неудовлетворительно	Процент правильных ответов 40-55%
плохо	Процент правильных ответов 39% и менее

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие	При решении	Продемонс	Продемонс	Продемонс	Продемонс	Продемонстр

	минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	трированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	трированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	трированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	трированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	трированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-1

Определение бухгалтерского учета в различных источниках
Виды бухгалтерского учета в различных источниках
Цель и задачи бухгалтерского учета в различных источниках
Функции бухгалтерского учета в различных источниках
Принципы бухгалтерского учета в различных источниках
Виды электронных подписей и их применение
Организация ЭДО (ЭДО на платформах типа СБИС, ЭДО через ОФД и др.)
Предмет современного бухгалтерского учета
Элементы метода современного бухгалтерского учета
Автоматизированная форма современного бухгалтерского учета

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-2

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета
Проекты внесения изменений в систему нормативного регулирования бухгалтерского учета
Категория объектов бухгалтерского учета в различных источниках
Классификация объектов бухгалтерского учета в различных источниках
Категория активов в современном бухгалтерском учете
Категория обязательств в современном бухгалтерском учете
Категория капитала в современном бухгалтерском учете
Категория доходов в современном бухгалтерском учете
Категория расходов в современном бухгалтерском учете
Категория счетов бухгалтерского учета
Классификация счетов бухгалтерского учета в различных источниках
План счетов бухгалтерского учета и направление его возможного совершенствования
Развитие теории бухгалтерского учета в будущем

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает достаточные знания основного материала, могут быть допущены неточности непринципиального характера
не зачтено	Даны неверные ответы и сформулированы необоснованные выводы, студент демонстрирует незнание материала (основных терминов, методик и алгоритмов)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Мизиковский Игорь Ефимович. Теория бухгалтерского учета : Учебник для сред. проф. образования; Учебник / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского; Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. - 2-е изд. - Москва : Издательство "Магистр", 2020. - 384 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-9776-0088-0. - ISBN 978-5-16-102309-9. - ISBN 978-5-16-101661-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=631114&idb=0>.
2. Сигидов Юрий Иванович. Теория бухгалтерского учета : Учебное пособие / Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина. - 3. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 326 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-009143-3. - ISBN 978-5-16-100436-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=832780&idb=0>.
3. Теория бухгалтерского учета / Бабаев Ю.А. - Москва : Проспект, 2015., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=642132&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Токарева Е. В. Бухгалтерский учет: теория бухгалтерского учета: практикум для обучающихся по направлениям 38.03.01 Экономика, 38.03.05 Бизнес-информатика, 43.03.02 Туризм, 43.04.02 Туризм / Токарева Е. В., Шемет Е. С., Ягупова Е. В. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. - 68 с. - Книга из коллекции Волгоградский ГАУ - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=805351&idb=0>.
2. Воронченко Тамара Васильевна. Теория бухгалтерского учета : Учебник и практикум для вузов / Воронченко Т. В. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 283 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13611-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=759819&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. Учебник Электронный документооборот. <https://sbis.ru/help/edo>.
2. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант-Плюс»
3. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Минфина РФ
4. <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека
5. <http://www.unn.ru/books> - фонд образовательных электронных ресурсов ННГУ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика.

Автор(ы): Варпаева Ирина Александровна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.