

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«___» _____ 20__ г. № ___

Основная образовательная программа

Уровень высшего образования

Бакалавриат

(бакалавриат / специалитет/магистратура)

Направление подготовки / специальность

38.03.05 Бизнес-информатика

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность (профиль/специализация) образовательной программы
**Аналитические методы и информационные технологии поддержки
принятия решений в экономике и бизнесе**

(указывается направленность (профиль, специализация))

Форма обучения

Очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Год начала подготовки

2022 год

Лист актуализации

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от __ _____ 20__ г. № __

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от __ _____ 20__ г. № __

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от __ _____ 20__ г. № __

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от __ _____ 20__ г. № __

Содержание

1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
- 1.3. Перечень сокращений

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП)

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

5. Структура и содержание ООП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Государственная итоговая аттестация
- 5.4. Учебный план и календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации

6. Условия осуществления образовательной деятельности

- 6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности
- 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса
- 6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов
- Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
- Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график
- Приложение 4. Рабочие программы дисциплин
- Приложение 5. Программы практик
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт ННГУ, утвержденный ученым Советом ННГУ от 11 февраля 2021 года, протокол № 2 (далее ОС ННГУ), подготовленный в том числе на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», утвержденного приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 года № 939 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390.

1.3. Перечень сокращений

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ООП – основная образовательная программа;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД- профессиональная деятельность;

РПД – рабочая программа дисциплины;

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ;

УК – универсальные компетенции.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Деятельность выпускников направлена на проектирование архитектуры предприятия, стратегическое планирование развития информационных систем (ИС) и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) управления предприятием, организацию процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием, аналитическую поддержки процессов принятия решений для управления предприятием.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

аналитический;
научно-исследовательский;
технологический;
инновационно-предпринимательский;
проектный.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> – организация аналитических работ в экономике, бизнесе и сфере ИКТ; – поиск, анализ и оценка источников информации для проведения аналитической работы; – анализ информации для формирования управленческих решений в экономике, бизнесе и сфере ИКТ; – формулирование выводов и предложений по результатам анализа, подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в экономике, бизнесе и сфере ИКТ
08 Финансы и экономика	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> – разработка планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей; – разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; – подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

		<ul style="list-style-type: none"> – сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; – организация и проведение научных исследований; – оценка и интерпретация полученных результатов исследований
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	технологический	<ul style="list-style-type: none"> – выбор инструментальных средств проектирования; – технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию ИТ-инфраструктуры предприятия (организации); – организация проектной деятельности и проектирование информационных процессов и систем.
08 Финансы и экономика	Инновационно-предпринимательский	<ul style="list-style-type: none"> – применение практических навыков оценки эффективности управленческих решений для целей тактического планирования и управления процессами в сфере ИКТ – организация и ведение предпринимательской деятельности в сфере ИКТ.

3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы: «Анализ и оптимизация бизнес-процессов».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр.

3.3. Объем программы: 120 зачетных единиц.

3.4. Формы обучения: очная.

3.5. Срок получения образования:
при очной форме обучения - 2 года..

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы (ООП)

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.1

Наименование категории компетенции	Код и наименование компетенции	Индикатор (индикаторы) достижения компетенции
------------------------------------	--------------------------------	---

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.</p> <p>УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>УК-1.4. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою цель в команде	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене</p>

		<p>информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>УК-3.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Использует государственный и иностранный (-ые) язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Использует знания о закономерностях развития, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.</p> <p>УК-5.2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-5.3. Работает с различными источниками информации для выявления закономерностей функционирования человека и общества в</p>

		социально-историческом и этическом контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p> <p>УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при	<p>УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>УК-8.2. Осуществляет действия по предотвращению возникновения</p>

	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной средах	<p>УК-9.1. Владеет особенностями применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2. Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Способен применять знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики;</p> <p>основы экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач.</p> <p>УК-10.2. Способен применять экономические знания при выполнении практических задач;</p> <p>принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>УК-10.3. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое	УК-11.1 Способен понимать сущность коррупционного поведения и его

	отношение к коррупционному поведению	<p>взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>УК-11.2. Способен анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.</p>
--	--------------------------------------	---

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Наименование категории компетенции	Код и наименование компетенции	Индикатор (индикаторы) достижения компетенции
ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария		<p>ОПК-1.1. Осуществляет анализ, моделирование и совершенствование бизнес-процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария.</p> <p>ОПК-1.2. Проектирует и внедряет компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.</p>
ОПК-2. Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом		<p>ОПК-2.1. Осуществляет исследование и анализ рынка информационных систем и ИКТ для управления бизнесом и организации продаж.</p> <p>ОПК-2.2. Осуществляет выбор оптимальных информационных систем для решения прикладных задач управления бизнесом.</p>
ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере		ОПК-3.1. Осуществляет управление процессами создания и использования

информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации	<p>продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-3.2. Разрабатывает алгоритмы и компьютерные программы для решения задач в области профессиональной деятельности.</p>
ОПК-4. Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений	<p>ОПК-4.1. Осуществляет сбор и обработку информации с применением информационно-коммуникационных технологий в целях поддержки принятия управленческих решений.</p> <p>ОПК-4.2. Использует математические и статистические методы анализа данных для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.</p>
ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий	<p>ОПК-5.1. Организует эффективное взаимодействие с заказчиками и потенциальными заказчиками ИТ-проектов.</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и процессах жизненного цикла информационной системы.</p>
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	<p>ОПК-6.1. Применяет базовые знания экономики, математики и информационных технологий для решения отдельных задач в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.2. Осуществляет выбор методов решения задач профессиональной деятельности на основе теоретических знаний.</p>
ОПК-7. Способен к ведению инновационно-предпринимательской деятельности	ОПК-7.1. Осуществляет поиск, отбор, систематизацию и анализ информации,

	<p>необходимой для разработки бизнес-планов в сфере ИКТ.</p> <p>ОПК-7.2. Осуществляет разработку бизнес-плана.</p> <p>ОПК-7.3. Оценивает эффективность бизнес-идеи</p>
--	--

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.3

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта ¹)
ПК по типам задач			
Аналитический тип задач			
<p>организация аналитических работ в экономике и сфере ИКТ;</p> <p>поиск, анализ и оценка источников информации для проведения аналитической работы;</p> <p>анализ информации для формирования управленческих решений в экономике и сфере ИКТ;</p> <p>формулирование выводов и предложений по результатам анализа, подготовка аналитических материалов для оценки мероприятий и выработки стратегических решений в экономике и сфере ИКТ</p>	<p>ПК-1. Способен проводить анализ сферы деятельности, элементов архитектуры и ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет анализ запросов на изменение архитектуры и ИТ-инфраструктуры предприятия.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет анализ сферы деятельности, элементов архитектуры и ИТ-инфраструктуры предприятия.</p>	Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"
	<p>ПК-2. Способен проводить анализ инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях</p>	<p>ПК-2.1. Осуществляет поиск инноваций в сфере ИКТ для решения задач в области профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.2. Осуществляет анализ инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях.</p>	Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"

¹Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форум-сессии, фокус-группы и пр.

Научно-исследовательский тип задач			
<p>разработка планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;</p> <p>разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;</p>	<p>ПК-3. Способен осуществлять разработку и исследование математических и компьютерных моделей поддержки принятия решений в экономике и бизнесе</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет разработку и исследование экономико-математических моделей.</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает и применяет компьютерные модели в экономических исследованиях</p>	<p>Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"</p>
	<p>ПК-4. Способен представлять научные исследования с учетом уровня аудитории; готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации</p>	<p>ПК-4.1. Осуществляет подготовку научно-технических отчетов, презентаций, научных публикаций по результатам выполненных исследований.</p> <p>ПК-4.2. Осуществляет представление научного исследования в форме доклада.</p>	<p>Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"</p>
Технологический тип задач			
<p>технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию ИТ-инфраструктуры предприятия (организации);</p> <p>выбор инструментальных средств проектирования;</p> <p>организация проектной</p>	<p>ПК-7. Способен разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов</p>	<p>ПК-7.1. Использует современные языки программирования для разработки ИТ-сервисов предприятия.</p> <p>ПК-7.2. Применяет современные подходы и стандарты по управлению ИТ-сервисами.</p>	<p>Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"</p>
	<p>ПК-8. Способен разрабатывать архитектуру</p>	<p>ПК-8.1. Применяет современные методологии и средства проектирования и построения</p>	<p>Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"</p>

деятельности и проектирование информационных процессов и систем.	электронного предприятия	архитектур электронного предприятия. ПК-8.2. Осуществляет моделирование и описание бизнес-процессов электронного предприятия в контексте его архитектуры.	
Инновационно-предпринимательский тип задач			
применение практических навыков оценки эффективности управленческих решений для целей тактического планирования и управления процессами в сфере ИКТ организация и ведение предпринимательской деятельности в сфере ИКТ.	ПК-13. Способен разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ	ПК-13.1. Выявляет потребности в инновациях ИТ и проводит исследования новых рынков. ПК-13.2. Применяет компьютерные программы и технологии при разработке бизнес-планов.	Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"
	ПК-14. Способен находить и использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг	ПК-14.1. Осуществляет поиск и анализ современные практик продвижения товаров и услуг. ПК-14.2. Применяет современные методы продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.	Анализ опыта, ООО "ДАТАВИЖН НН"

5. Структура и содержание ООП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы (без учета объема ГИА), составляет не менее 15 % общего объема программы магистратуры (что соответствует требованию ФГОС ВО и ОС ННГУ).

В соответствии ОС ННГУ структура программы магистратуры включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ОПК и ПК, практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.05 «Бизнес-информатика» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Тип учебной практики:

- проектно-технологическая практика;

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;

- преддипломная практика.

Практики реализуются в дискретной форме:

- путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики;

- путем чередования периодов времени для проведения практики и учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практики организованы в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью в объеме, определенном в программах соответствующих практик.

5.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ОС ННГУ и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ОС ННГУ.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

5.4. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план ООП, разрабатываемый в соответствии с ОС ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;

- практика.

Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование и углубление профессиональных компетенций и включает в себя дисциплины (модули) и практики (в том числе НИР), установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 9 з.е.

Учебный план представлен в Приложении 3 (очное обучение).

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен для каждой форм обучения в Приложении 3 (очное обучение).

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

Рабочие программы дисциплин и программы практик (ПП) разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном (Приложение 4 и 5).

ФОС дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа - приложения к РПД. ФОС РПП оформлены в виде отдельного документа.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

6. Условия осуществления образовательной деятельности

6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности

Финансирование реализации программ магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 4.3. ОС ННГУ «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры».

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров (специалистов/магистрантов) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и

техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ОС ННГУ.

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ОС ННГУ.

Разработчики:

Кузнецов Ю.А., заведующий кафедрой математического моделирования экономических процессов ИЭП ННГУ

Семенов А.В. доцент кафедры математического моделирования экономических процессов ИЭП ННГУ

**Перечень
профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу
магистратуры**

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.014	Профессиональный стандарт "Менеджер по информационным технологиям", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. N 716н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2014 г., регистрационный N 34714), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
08 Финансы и экономика		
2.	08.037	Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 № 592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г., регистрационный N 52408)

**Перечень
обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих
отношение к профессиональной деятельности выпускника
образовательной программы**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.014 Профессиональный стандарт " Менеджер по информационным технологиям "	В	Управление сервисами ИТ	7	Управление договорами об уровне предоставления сервисов ИТ	В/01.7	7
				Управление ИТ-проектами	В/02.7	7
				Управление моделью предоставления сервисов ИТ	В/03.7	7
				Управление изменениями сервисов ИТ	В/04.7	7
				Управление отношениями с пользователями и поставщиками сервисов ИТ	В/05.7	7
				Управление персоналом, осуществляющим предоставление сервисов ИТ	В/06.7	7
				Управление непрерывностью сервисов ИТ	В/07.7	7
08.037 Профессиональный стандарт " Бизнес-аналитик"	Е	Управление бизнес-анализом	7	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	Е/01.7	7
				Руководство бизнес-анализом	Е/02.7	7

	F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
				Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7