

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Учет в организациях общественного питания

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

Направленность образовательной программы

Бухгалтерский учет

Форма обучения

очная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 Учет в организациях общественного питания относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-3: Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-3.1: Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию ПК-3.2: Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих решений	ПК-3.1: Знать приемы и методы анализа и интерпретации информации, формируемой в учете предприятий общественного питания Уметь анализировать и интерпретировать экономическую информацию, формируемую в учете предприятий общественного питания Владеть навыками использования приемов и методов анализа и интерпретации информации, формируемой в учете предприятий общественного питания ПК-3.2: Знать основные методы анализа информации, формируемой в учете предприятий общественного питания, для принятия управленческих решений Уметь критически анализировать учетную информацию предприятий общественного питания с целью принятия обоснованных управленческих решений Владеть навыками формирования выводов по результатам анализа учетной	Тест Практическое задание	Зачёт: Контрольные вопросы Практическое задание

		информации предприятий общественного питания с целью обоснования управленческих решений		
ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	<p>ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных</p> <p>ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать основные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных предприятий общественного питания</p> <p>Уметь использовать типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных предприятий общественного питания</p> <p>Владеть навыками применения типовых методик, современных технических средств и информационных технологий для сбора и анализа экономических данных предприятий общественного питания</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать состав и структуру социально-экономических показателей, рассчитываемых с использованием современных технических средств и информационных технологий предприятиями общественного питания</p> <p>Уметь рассчитывать и обосновывать социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий предприятиями общественного питания</p> <p>Владеть навыками использования современных технических средств и информационных технологий, применяемых предприятиями общественного питания, с</p>	Тест Практическое задание	Зачёт: Контрольные вопросы Практическое задание

		целью обоснования социально-экономические показатели		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	2
Часов по учебному плану	72
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	16
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16
- КСР	1
самостоятельная работа	39
Промежуточная аттестация	0
	Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/ лабора- торные работы), часы	Всего	
	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о	о ф о
Тема 1. Теоретические аспекты учета в организациях общественного питания	16	2	2	4	12
Тема 2. Основы учета в организациях общественного питания	32	8	8	16	16
Тема 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в организациях общественного питания	23	6	6	12	11
Аттестация	0				
КСР	1			1	
Итого	72	16	16	33	39

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1 «Теоретические аспекты учета в организациях общественного питания»

Хозяйственный учет, его сущность и значение.

Требования, предъявляемые к хозяйственному учету.

Виды хозяйственного учета.

Учетные измерители.

Роль и значение учета в системе управления.

Тема 2 «Основы учета в организациях общественного питания»

Тема 2.1. Учет сырья, товаров и тары в кладовых

Тема 2.2. Учет сырья на производстве и реализации (отпуска) готовой продукции

Тема 2.3. Учет операций в буфетах

Тема 2.4. Инвентаризация сырья, продуктов и товаров в организациях общественного питания.

Тема 2.5. Учет денежных средств в организациях общественного питания

Тема 2.6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Тема 3 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность в организациях общественного питания»

Понятие и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Значение бухгалтерской отчетности для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью организации общественного питания.

Содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий /лабораторных работ в форме практической подготовки отводится 4 часа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Управление предприятиями общественного питания, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4195>.

Иные учебно-методические материалы:

-

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

1. Как подразделяется бухгалтерский учет в условиях рыночной экономики?

- а) финансовый, управленческий, налоговый;
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- в) хозяйственный, оперативный;
- г) хозяйственный, налоговый.

2. Какие виды учетных измерителей применяются в хозяйственном учете?

- а) натуральные;
- б) трудовые;
- в) денежные;
- г) все вышеперечисленные.

3. К каким пользователям бухгалтерской информации относится арбитражный суд?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

4. Что такое бухгалтерский баланс?

- а) таблица двусторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом;
- б) таблица двусторонней формы, правая сторона которой называется «пассив» и отражает виды и размещение средств, а левая – «актив» и отражает источники образования средств;
- в) способ отражения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
- г) способ обобщенного отражения и экономической группировки средств по видам и источникам их образования в денежном выражении на определенную дату.

5. Как называется остаток на счете?

- а) дебет;
- б) кредит;

- в) сальдо;
- г) оборот.

6. Счета, на которых отражаются источники образования средств, называются:

- а) активные;
- б) пассивные;
- в) активно-пассивные.

7. Как определить конечное сальдо по активному счету?

- а) $C \text{ кон. Дт} = C \text{ нач. Дт} + \text{Оборот Дт} - \text{Оборот Кт}$;
- б) $C \text{ кон. Дт} = C \text{ нач. Кт} - \text{Оборот Кт} - \text{Оборот Дт}$;
- в) $C \text{ кон. Кт} = C \text{ нач. Дт} - \text{Оборот Дт} + \text{Оборот Кт}$;
- г) $C \text{ кон. Кт} = C \text{ нач. Кт} + \text{Оборот Кт} - \text{Оборот Дт}$.

8. Кем разрабатывается учетная политика в организации:

- а) экономистом;
- б) главным бухгалтером;
- в) руководителем;
- г) кассиром.

9. Что такое форма бухгалтерского учета?

- а) совокупность учетных регистров и порядок записей в них;
- б) совокупность обязательных и дополнительных реквизитов;
- в) движение документов в бухгалтерском учете от момента составления до сдачи в архив;
- г) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату.

10. Инвентаризация является:

- а) элементом метода бухгалтерского учета
- б) объектом бухгалтерского учета
- в) предметом бухгалтерского учета

г) нет верного ответа.

11. С кассиром должен быть заключен:

- а) договор поручения;
- б) договор хранения;
- в) договор о материальной ответственности;
- г) договор подряда.

12. Какая стоимость используется при постановке основных средств на учет?

- а) остаточная;
- б) первоначальная;
- в) восстановительная;
- г) средневзвешенная.

13. Какой документ составляется на каждое отдельное блюдо?

- а) план –меню;
- б) калькуляционная карточка;
- в) накладная для отпуска товаров;
- г) дневной заборный лист.

14. Как называется разницу между ценой реализации и ценой приобретения?

- а) скидка;
- б) инфляция;
- в) наценка;
- г) надбавка.

15. Бухгалтерский учет в РФ имеет систему нормативного регулирования:

- а) Четырехуровневую;
- б) Одноуровневую;
- в) Двухуровневую;
- г) Одноуровневую.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

1. Бухгалтерский учет – это ...

- а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
- б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

2. Кому непосредственно подчиняется главный бухгалтер?

- а) никому;
- б) руководителю организации;
- в) заместителю директора;
- г) менеджеру.

3. Поставщики и покупатели – это ...

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

4. Что отражается в активе баланса?

- а) виды и размещение хозяйственных средств;
- б) источники образования средств и их целевое назначение;
- в) внеоборотные, оборотные активы и заемные средства;
- г) собственные, заемные и оборотные средства.

5. Как называется правая сторона счета?

- а) дебет;
- б) кредит;
- в) сальдо;
- г) оборот.

6. Как определить конечное сальдо по пассивному счету?

- а) $C \text{ кон. Дт} = C \text{ нач. Дт} + \text{Оборот Дт} - \text{Оборот Кт}$;
- б) $C \text{ кон. Дт} = C \text{ нач. Кт} - \text{Оборот Кт} - \text{Оборот Дт}$;
- в) $C \text{ кон. Кт} = C \text{ нач. Дт} - \text{Оборот Дт} + \text{Оборот Кт}$;
- г) $C \text{ кон. Кт} = C \text{ нач. Кт} + \text{Оборот Кт} - \text{Оборот Дт}$.

7. Когда можно вносить изменения в учетную политику?

- а) в начале года;
- б) в середине года;
- в) в конце года.

8. Результаты инвентаризации записывают в:

- а) журнал – ордер;
- б) карточки учета;
- в) сличительные ведомости;
- г) приходный кассовый ордер.

9. Сколько расчетных счетов вправе открыть организация?

- а) один;
- б) два;
- в) три
- г) несколько исходя из производственной необходимости

10. Выдача наличных денег из кассы организации оформляется

- а) Приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги;

- б) Приходным кассовым ордером;
- в) Расходным кассовым ордером;
- г) Квитанцией к приходному кассовому ордеру.

11. К хозяйственному учету относятся:

- а) Текущий, финансовый, оперативный;
- б) Оперативный, статистический и бухгалтерский;
- в) Статистический, управленческий и нормативный;
- г) Бухгалтерский, оперативный и финансовый.

12. В расчете на какое количество блюд в калькуляционной карточке отражаются все изменения в стоимости сырья?

- а) 200 блюд;
- б) 150 блюд;
- в) 100 блюд;
- г) 50 блюд.

13. Кто является автором великого труда «Трактат о счетах»?

- а) Д.И.Маскетти;
- б) И.Н.Ахметов;
- в) Лука Пачоли;
- г) Альвизе Казанова.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	100%
отлично	89%-99%
очень хорошо	81%-88%
хорошо	70%-80%
удовлетворительно	56%-69%
неудовлетворительно	40%-55%

Оценка	Критерии оценивания
плохо	39% и менее

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-3:

Учет товаров материально ответственными лицами может быть организован в зависимости от способа хранения товаров. Товары можно хранить по партиям (товары, требующие строгого соблюдения очередности отпуска), наименованиям, сортам, категориям.

При партионном способе хранения товаров должны быть обеспечены следующие условия: раздельное хранение каждой партии; свободный подход к товарам; невозможность смешения товаров из разных партий.

При сортовом способе хранения каждый вновь приобретенный товар (сырье) определенного сорта присоединяют к ранее поступившему товару того же наименования и сорта.

1. Какие преимущества и недостатки каждого способа хранения товаров Вы могли бы отметить? Каким образом способ хранения товаров (сырья) в общественном питании влияет на организацию натурально-стоимостного учета в кладовых?
2. В зависимости от источников поступления сырья на производство (кухню) составляются разные бухгалтерские проводки. Предложите бухгалтерские записи для разных вариантов поступления сырья на кухню ресторана.
3. Учет товаров в буфетах и магазинах кулинарии ведется, как правило, по ценам реализации. Каким образом Вы сможете отразить бухгалтерскими проводками движение товаров из кладовой или кухни в буфет, если учетная цена производства и кладовой отличается от цены реализации в буфете?
4. Выполните бухгалтерские проводки при обнаружении излишков и недостачи денежных средств, выявленных в кассе организации. Какие первичные документы должны быть при этом составлены?

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-6:

Согласно ПБУ 10/99 «Учет расходов организации» коммерческие расходы (издержки обращения) могут признаваться в себестоимости проданных товаров полностью, т.е. расчет издержек обращения на остаток товаров может не составляться. Для целей налогообложения (ст. 320 НК РФ) необходимо произвести расчет издержек обращения на остаток товаров.

Расходы на продажу при этом подразделяются на прямые и косвенные. К прямым относятся транспортные расходы, если такие расходы не включены в покупную стоимость товаров. Распределяются прямые расходы по среднему проценту. Все остальные расходы признаются косвенными и в полном объеме относятся реализованные товары.

1. Произведите расчет распределения прямых расходов организации методом среднего процента, используя следующую информацию налогового учета организации. Стоимость остатка товаров на складе в организации на 1 июня составила 1 млн руб. Сумма расходов на

доставку, приходящаяся на этот остаток, – 20 тыс. руб. В июне было приобретено товаров на сумму 535 тыс. руб. Реализовано товаров налоговой стоимостью 1 млн 465 тыс. руб.

2. Какую номенклатуру статей издержек обращения порекомендовали для планирования, учета и отчетности в розничном магазине, в кафе? Каким нормативным актом Вы воспользуетесь для этих целей?

3. Что означает сальдо синтетического счета 44 «Расходы на продажу»? В каком разделе бухгалтерского баланса оно отражается?

4. Каким образом должны быть учтены в издержках текущего месяца потери товаров и сырья в результате их естественной убыли? Предложите варианты учетной политики для отражения таких затрат.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано полное и грамотное обоснование своего мнения
отлично	Задание решено в полном объеме, получен достоверный и полный ответ, дано в целом грамотное обоснование своего мнения
очень хорошо	Имеются несущественные неточности в решении задания и ответе на поставленные вопросы
хорошо	Задание решено, но с заметными ошибками или недочетами
удовлетворительно	Решение содержат существенные ошибки, все необходимые расчеты не произведены
неудовлетворительно	Задание имеет только попытки решения
плохо	Задание полностью не выполнено

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Знания	Отсутствие	Уровень	Минимальн	Уровень	Уровень	Уровень	Уровень

	знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	о допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-3

1. Виды учета в организации питания, требования, предъявляемые к учету, задачи бухгалтерского учета
2. Предмет и метод бухгалтерского учета, элементы бухгалтерского учета
3. Особенности, принципы и формы организации бухгалтерского учета в общественном питании. Основные направления совершенствования, учета и контроля отчетности
4. Понятие документооборота, формы документов, применяемых в организациях питания, их классификация.
5. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов
6. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера
7. Понятие цены, ее элементы, виды цен. Ценовая политика организаций питания
8. План-меню, его назначение, виды, порядок составления
9. Расчет необходимого количества продуктов, сборник рецептур блюд и кулинарных изделий
10. Понятие калькуляции и порядок определения розничных цен на продукцию и полуфабрикаты собственного производства

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-6

11. Материальная ответственность, ее документальное оформление. Типовой договор о полной индивидуальной материальной ответственности
12. Порядок оформления и учета доверенностей на получение материальных ценностей. Отчетность материально-ответственных лиц
13. Понятие и задачи проведения инвентаризации, порядок ее проведения и документальное оформление
14. Задачи и правила организации учета в кладовых предприятий общественного питания. Источники поступления продуктов и тары на предприятие питания, документальное оформление поступления сырья и товаров от поставщиков
15. Организация количественного учета продуктов в кладовой, порядок ведения товарной книги

16. Товарные потери и порядок их списания
17. Документальное оформление отпуска продуктов из кладовой
18. Состав товарооборота общественного питания
19. Документальное оформление поступления сырья и отпуска готовой продукции. Отчет о движении продуктов на производстве
20. Правила и порядок расчетов с потребителями при оплате наличными деньгами и при безналичной форме оплаты
21. Учет кассовых операций и порядок их ведения.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся показывает владение базовыми знаниями, есть проблемы в использовании источников информации, обучающийся показывает знания основных терминов по дисциплине и способен привести при необходимости минимум один пример по вопросу
не зачтено	Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-3

При приобретении внеоборотных активов торговые организации имеют право принять к зачету НДС. Условиями для зачета являются наличие счета-фактуры, оприходование объекта и его использование в деятельности, облагаемой НДС. Так как стоимость внеоборотных активов всегда существенна, то при выбытии объектов основных средств особое внимание следует уделить вопросу восстановления НДС. Такая ситуация возникает в случаях, когда объекты выбывают досрочно, и их первоначальная стоимость не амортизирована. Позиции налоговых органов и экспертов по этому вопросу не совпадают. Налоговики считают, что НДС, приходящийся на остаточную стоимость основного средства, надо восстановить, поскольку оно больше не используется для облагаемых НДС операций. Причем, восстановленный налог не учитывается при определении облагаемой базы по налогу на прибыль. На взгляд же экспертов, этого делать не нужно.

1. Какие аргументы, на Ваш взгляд, могут подтвердить позицию экспертов по данному вопросу?
2. Приведите примеры хозяйственных ситуаций, когда торговая организация вынуждена будет восстановить НДС ?
3. Какие объекты внеоборотных активов Вы считаете наиболее типичными для организаций торговли и общественного питания?

4. Сформулируйте причины, по которым выбытие объектов основных средств приведет к появлению отложенных налоговых активов и обязательств?

5. Какие методы начисления амортизации нематериальных активов вы считаете наиболее приемлемыми для торговых организаций? Мнение аргументируйте.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Возврат товара в организациях общественного питания является достаточно типичной операцией. Такие ситуации могут возникнуть и в отношениях с поставщиками, и при розничной продаже товаров, когда товар возвращается покупателем согласно нормам ФЗ «О защите прав потребителей». Возврат товаров не всегда связан с их качеством. В бухгалтерском учете возврата товара ненадлежащего качества, как и при возврате качественного товара, возможны два метода – красного сторно или обратных проводок.

Если при учете возврата некачественного товара используется метод сторнирования, проводки должны выглядеть так же, как и при реализации товара, но со знаком «минус». С бухгалтерской точки зрения это приемлемо, но в таком случае трудно отразить факт возврата именно некачественного товара. Метод же обратных проводок позволяет организовать отдельный учет товаров, подлежащих и не подлежащих продаже, а также выделить аналитику расчетов по претензиям.

1. Составьте систему бухгалтерских проводок возврата качественного и некачественного товара способом красного сторно и обратными проводками. Какой из вариантов для Вас более предпочтителен и почему?

2. Какие положения хозяйственных договоров в торговле вы считаете ключевыми с точки зрения бухгалтерского отражения поступления и реализации товаров?

3. Каким образом выстроить систему документального учета при смене условий договоров на поставку товаров? Как отражать корректировочные счета-фактуры при предоставлении скидок и бонусов поставщиками?

4. Назовите специфические особенности расчетных отношений с персоналом в торговых организациях?

5. Отразите бухгалтерские записи расчетов с покупателями с использованием дисконтных карт.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание решено, возможно с заметными ошибками или недочетами
не зачтено	Задание имеет только попытки решения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Саполгина Л. А., Оборин М. С. Экономика и учет в общественном питании : Учебное пособие / Саполгина Л. А., Оборин М. С. - Москва : КноРус, 2024. - 322 с. - ISBN 978-5-406-12270-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=872344&idb=0>.
2. Орешкина Н.А. Основы калькуляции и учета в поварском деле и общественном питании. Практикум : Учебное пособие / Н.А. Орешкина. - Москва : КноРус, 2024. - 225 с. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-12815-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=877999&idb=0>.
3. Фридман Абель Менделеевич. Экономика предприятия общественного питания : Учебник / Российский университет кооперации. - 4. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 462 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-05336-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=875804&idb=0>.
4. Николенко Полина. Бухгалтерский учет в организациях общественного питания : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 426 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/542496> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-15737-6 : 1779.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=909819&idb=0>.
5. Батраева Э. А. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум / Э. А. Батраева. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 397 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15495-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840667&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Островская Ольга Леонидовна. Отраслевой бухгалтерский учет : учебник и практикум для спо / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 246 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/545030> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-17370-3 : 1109.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=908835&idb=0>.
2. Костюкова Е. И., Ельчанинова О. В. Основы калькуляции и учета для профессии "Повар-кондитер" : Учебное пособие / Костюкова Е. И., Ельчанинова О. В. - Москва : КноРус, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-406-11190-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=872540&idb=0>.
3. Качан Наталья Алексеевна. Особенности учета в торговле и общественном питании : Учебное пособие / Белгородский университет кооперации, экономики и права. - 2-е изд. ; стер. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 166 с. - Среднее профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-015741-2. - ISBN 978-5-16-108138-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=739141&idb=0>.
4. Батраева Элина Александровна. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум для вузов / Э. А. Батраева. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 421 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/538257> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-15411-5 : 1769.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=902302&idb=0>.
5. Петров Александр Михайлович. Общественное питание: учет и калькулирование себестоимости. 4-е изд., перераб. и доп. : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 4. - Москва : ООО "КУРС", 2022. - 270 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-906923-72-1. - ISBN 978-5-16-106153-4. - ISBN 978-5-16-013500-7.,

<https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=792372&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Актион. Студенты. https://student.action.group/buh#block_info_begin. Доступ по регистрации
Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ.
Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Милосердова Анна Николаевна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.11.2024 г., протокол № № 5.