

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Высшая школа искусств и дизайна

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
30 ноября 2022 г. № 13

Рабочая программа дисциплины

Издательское дело

Уровень высшего образования
магистратура

Направление подготовки / специальность
38.04.02 «Менеджмент»

Направленность образовательной программы
Менеджмент культуры и музеев

Форма обучения
очная

Нижний Новгород

2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Издательское дело» относится к факультативным дисциплинам основной образовательной программы направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
1	Блок 1. Дисциплины (модули) Факультативные дисциплины	Дисциплина ФТД.01 «Издательское дело» относится к факультативным дисциплинам ООП направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знать: методику анализа основных тенденций развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p> <p>Уметь: выявлять причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов при их разностороннем освещении в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p> <p>Владеть: принципом беспристрастности и баланса интересов в создаваемых медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>	Тестирование, практическое задание

	УК-4.2. Организует взаимодействие с академическим и профессиональным сообществом, в том числе на иностранном (ых) языке (ах)	<p>Знать: этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса</p> <p>Уметь: демонстрировать разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых медиапродуктах</p> <p>Владеть: методикой анализа многообразия достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	Тестирование, практическое задание
ПК-2. Способность обобщать и представлять результаты проведенного исследования вопросов методического обеспечения, поддержания и координации процесса управления в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК-2.1. Обобщает результаты проведенного исследования в сфере управления	<p>Знать: о масштабах и структуре выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и регионах</p> <p>Уметь: профессионально грамотно сформулировать основные положения издательской политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка</p> <p>Владеть: основными методами и приемами создания книжной продукции</p>	Тестирование, практическое задание
	ПК-2.2. Представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<p>Знать: о месте и роли книгоиздания в современном книжном деле</p> <p>Уметь: применять полученные знания в области издательского дела</p> <p>Владеть: способностью и готовностью к участию в разработке научных, социальных, творческих, рекламных, издательских и других проектов</p>	Тестирование, практическое задание

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	Очная форма обучения
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ
Часов по учебному плану	36

в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	6
- занятия лекционного типа	2
- занятия семинарского типа	4
(практические занятия / лабораторные работы)	
самостоятельная работа	29
КСР	1
Промежуточная аттестация – зачет	

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе																
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них													Самостоятельная работа обучающегося, часы			
		Занятия лекционного типа						Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего				
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Теоретические основы издательского дела	17				1			2					3			14		
Тема 2. Основные тенденции развития отечественного и зарубежного рынков печатных и электронных изданий	18				1			2					3			15		
КСР/Зачет	1																	
Итого	36				2			4					6			29		

Содержание

Тема 1. Теоретические основы издательского дела

Издательское дело: понятие, состав, организация, место в книжном деле. Понятие «издательское дело», его эволюция. Соотношение понятий «издательское дело», «книгоиздание», «книгоиздательское дело», «книгопроизводство», «печать». Путь книги в книжном деле. Издательское дело как основная часть и ведущая отрасль книжного дела. Изменение места и значения издательского дела как отрасли книжного дела на современном этапе. Состав и основные творческие процессы издательского дела. Организация издательского дела.

Законодательные и нормативные основы издательского дела.

Научные исследования в области издательского дела

Тема 2. Основные тенденции развития отечественного и зарубежного рынков печатных и электронных изданий

Формирование современного издательского дела в России. Государственная поддержка издательского дела за рубежом и в России.

Тенденции развития отечественного книжного рынка. Тенденции развития зарубежного книжного рынка. Тенденции развития зарубежного и отечественного рынков электронных изданий.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, лабораторного типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научные статьи и материалы социологических исследований. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносимых на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.;
- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для реализации сквозных цифровых компетенций в процессе обучения используются следующие цифровые инструменты:

- видеозвонки и вебинары: Mind, Jazz, IVA MCU, Mail.ru видеозвонки, Pruffme, Яндекс. Телемост, VideoMost, TrueConf, Webinar Meeting;
- сервисы для командной работы: P7-офис, Dtrack, Kaiten, Тренинг Спэйс Митинг, EvaTeam, Cerebro, Weeek, Workzen, YouGile;
- платформы для создания курсов: Pruffme, Eduardo;
- конструкторы онлайн-опросов: Simpoll, Testograf, Oproso;
- онлайн-платформы: Openedu.ru, Coursera.org, Stepik.org, Lektorium.TV, Arzamas.academy, Postnauka.ru, 2035.university;
- тексты: docs.google.com;
- изображения: pixabay.comunsplash.comcanva.comcrello.comelearningart.comelearningchips.com;
- интерактивные видео: EdPuzzle.comArticulate.com;
- задания: Socrative.comLearningapps.comh5p.org;
- 3D-модели: turbosquid.com;
- иконки и векторная графика: freepik.comthenounproject.comwowpatterns.com;
- ленты времени: time.graphicsmyhistro.comgenial.ly.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений . Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	от ответа						
--	-----------	--	--	--	--	--	--

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

Вопросы	Код формируемой компетенции
1. Издательское дело: понятие, состав, организация, место в книжном деле.	УК-4
2. Понятие «издательское дело», его эволюция.	УК-4
3. Соотношение понятий «издательское дело», «книгоиздание», «книгоиздательское дело», «книгопроизводство», «печать».	УК-4
4. Издательское дело как основная часть и ведущая отрасль книжного дела.	УК-4
5. Изменение места и значения издательского дела как отрасли книжного дела на современном этапе.	УК-4
6. Состав и основные творческие процессы издательского дела.	УК-4
7. Организация издательского дела.	УК-4

8.	Законодательные и нормативные основы издательского дела.	УК-4
9.	Научные исследования в области издательского дела.	УК-4
10.	Формирование современного издательского дела в России.	ПК-2
11.	Государственная поддержка издательского дела за рубежом и в России.	ПК-2
12.	Тенденции развития отечественного книжного рынка.	ПК-2
13.	Тенденции развития зарубежного книжного рынка.	ПК-2
14.	Тенденции развития зарубежного и отечественного рынков электронных изданий.	ПК-2

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции

УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»

1. Издательство характеризуется:

- 1) подготовкой, выпуском и реализацией книг, газет, журналов и другой печатной издательской продукции;
- 2) подготовкой, выпуском книг, газет, журналов и другой разнообразной продукции;
- 3) подготовкой и изготовлением книг, газет, журналов и другой печатной продукции;
- 4) выпуском и реализацией книг, газет, журналов и другой не издательской продукции

ПК-2 «Способность обобщать и представлять результаты проведенного исследования вопросов методического обеспечения, поддержания и координации процесса управления в виде научного отчета, статьи или доклада»

1. Какие наборные системы работают в режиме on-line?

- 1) настольные издательские системы
- 2) автономные издательские системы
- 3) наборные системы, работающие в линию

5.2.3. Типовые задания для оценки сформированности компетенции

УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»

Задание 1

Провести анализ на тему «Создание и применение электронной книги. Ее роль в современном обществе». Результаты анализа представить в виде презентации.

ПК-2 «Способность обобщать и представлять результаты проведенного исследования вопросов методического обеспечения, поддержания и координации процесса управления в виде научного отчета, статьи или доклада»

Задание 1

Провести анализ на тему «Книга как явление материальной культуры». Результаты анализа представить в виде презентации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Григорьева Е. И. Электронные издания. Технология подготовки + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. - Москва : Юрайт, 2023. - 439 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06328-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт".

<https://urait.ru/viewer/elektronnye-izdaniya-tehnologiya-podgotovki-dop-material-v-ebs-516166>

2. Зельдович Б. З. Управленческие решения в полиграфии : учебное пособие / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 201 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11730-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"

<https://urait.ru/viewer/upravlencheskie-resheniya-v-poligrafii-518358>

б) дополнительная литература:

1. Борисова Е. Г. Стилистика и литературное редактирование : учебник и практикум / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбук. - Москва : Юрайт, 2023. - 275 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01410-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт".

<https://urait.ru/viewer/kulturnoe-i-prirodnoe-nasledie-rossii-517567>

2. Тулякова Е. И. Корректурa : практическое пособие / Е. И. Тулякова. - Москва : Юрайт, 2023. - 147 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13461-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт".

<https://urait.ru/viewer/korrektura-519074>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU и др.

2. Административно-управленческий портал. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные учебной мебелью, мультимедийным оборудованием (проектор, экран).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ 38.04.02 «Менеджмент».

Автор Шлиенкова Елена Викторовна, и.о. декана факультета «Высшая школа искусств и дизайна», НИ ННГУ им. Н.И. Лобачевского, канд. филос. наук, доцент