

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования\_  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
им. Н.И. Лобачевского  
(протокол от 30 ноября 2022 г. №13)

**Рабочая программа дисциплины**

**«ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Уровень высшего образования  
Бакалавриат

Направление подготовки  
38.03.06 «Торговое дело»

Направленность образовательной программы  
«Управление торговой и логистической деятельностью»

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Очная, очно-заочная

Нижний Новгород  
2023 год

## *Лист актуализации*

---

---

### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Совета ННГУ

14 декабря 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании президиума Ученого совета ННГУ им. Н.И. Лобачевского

---

Протокол от 14 декабря 2021 г. № 4

---

---

### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

---

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

---

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Государственное регулирование торговой деятельности» относится к части ООП направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции  |  | Наименование оценочного средства   |
|--|--|--|--|
|  | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)  | Результаты обучения по дисциплине  |  |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p> | <p>ИД-1<sub>УК-2</sub> У1 (УК-2) Уметь осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в области торговли и логистической деятельности</p> <p>31 (УК-2) Знать основные нормативно-правовые документы</p> <p>В1(УК-2) Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, в т.ч. в поисково-справочных системах.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> У2 (УК-2) Уметь анализировать нормативные и правовые документы в области торговли и логистической деятельности;</p> <p>32 (УК-2) Знать основные методы поиска нормативно-правовых актов в области торговли и логистической деятельности.</p> <p>В2(УК-2) Владеть навыками подготовки предложений по совершенствованию управленческих решений</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> У3 (УК-2) Уметь использовать правила правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в управленческой и иной документации</p> <p>33 (УК-2) Знать правила определения результатов поставленных управленческих задач</p> <p>В3(УК-2) Владеть навыками формулирования выводов по итогам толкования нормативных правовых актов в сфере управленческой деятельности</p> | <p><i>Тесты</i></p> <p><i>Опрос</i></p> <p><i>Задания</i></p> <p><i>Эссе</i></p> |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   | <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> У4 (УК-2) Уметь применять грамотную письменную речь и навыки составления различных юридических документов</p> <p>34 (УК-2) Знать как четко и лаконично устно формулировать и письменно излагать свои мысли</p> <p>В4(УК-2) Владеть устной и письменной речью при представлении результатов своей деятельности</p>  |   |
| <p>ПК-7 Способен к организации предпринимательской деятельности в сфере торговли</p> | <p>ИД-1<sub>ПК-7</sub> Управляет материальными и трудовыми ресурсами в ходе предпринимательской деятельности</p> <p>ИД-2<sub>ПК-7</sub> Взаимодействует с потребителями и заинтересованными сторонами</p> <p>ИД-3<sub>ПК-7</sub> Контролирует и оценивает эффективность предпринимательской деятельности в сфере торговли</p> | <p>ИД-1<sub>ПК-7</sub> У1(ПК-7) Уметь определять наиболее актуальные для деятельности организации направления развития торговой и логистической деятельности</p> <p>31 (ПК-7) Знать основные на текущий момент направления развития торговой и логистической деятельности</p> <p>В1 (ПК-7) Владеть навыками определения этапов развития торговой и логистической деятельности</p> <p>ИД-2<sub>ПК-7</sub> У2 (ПК-7) Уметь определять ресурсы, необходимые для эффективного функционирования торговой и логистической деятельности организации</p> <p>32 (ПК-7) Знать основные требования к государственному регулированию, контролю и надзору за торговой и логистической деятельностью</p> <p>В2 (ПК-7) Владеть навыками поиска партнеров для эффективной реализации торговой и логистической деятельности</p> <p>ИД-3<sub>ПК-7</sub> У3 (ПК-7) Уметь подбирать данные для оценки эффективности и безопасности осуществления торговой и логистической деятельности в условиях государственного регулирования, контроля и надзора</p> <p>33 (ПК-7) Знать критерии эффективности торговой деятельности</p> <p>В3 (ПК-7) Владеть навыками принятия решений для соблюдения действующего законодательства в сфере торговли</p> | <p><i>Задания</i></p> <p><i>Эссе</i></p> <p><i>Тесты</i></p> <p><i>Опросы</i></p> |

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

|  | <b>очная форма<br/>обучения</b> | <b>очно-заочная<br/>форма<br/>обучения</b> | <b>заочная<br/>форма<br/>обучения</b> |
|--|---------------------------------|--|---------------------------------------|
| <b>Общая трудоемкость</b>                      | 4 ЗЕТ                           | 4 ЗЕТ                                      | ___ ЗЕТ                               |
| <b>Часов по учебному плану</b>                 | 144                             | 144  | -                                     |
| <b>в том числе</b>                             |                                 |  | -                                     |
| <b>аудиторные занятия (контактная работа):</b> | 58                              | 34   | -                                     |
| <b>- занятия лекционного типа</b>              | 28                              | 16   |                                       |

|                                    |    |    |   |
|------------------------------------|----|----|---|
| - занятия семинарского типа        | 28 | 16 |   |
| - контроль самостоятельной работы  | 2  | 2  |   |
| самостоятельная работа             | 50 | 74 | - |
| Промежуточная аттестация – экзамен | 36 | 36 | - |

### 3.2. Содержание дисциплины

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины   | Всего (часы) |              |  | в том числе   |         |       |                           |         |       |                            |         |       |              |         |       |   |         |
|---|--------------|--------------|--|---|---------|-------|---------------------------|---------|-------|----------------------------|---------|-------|--------------|---------|-------|---|---------|
|   |              |              |  | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы |         |       |                           |         |       |                            |         |       |              |         |       | Самостоятельная работа обучающегося, часы |         |
|   |              |              |  | из них  |         |       |                           |         |       |                            |         |       |              |         |       |   |         |
|   | Очная        | Очно-заочная |  | Занятия лекционного типа  |         |       | Занятия семинарского типа |         |       | Занятия лабораторного типа |         |       | Всего        |         |       |   |         |
| Очная   |              |              |  | Очно-заочная  | Заочная | Очная | Очно-заочная              | Заочная | Очная | Очно-заочная               | Заочная | Очная | Очно-заочная | Заочная | Очная | Очно-заочная                              | Заочная |
| Тема 1 Общие положения государственного регулирования торговой деятельности.                        | 18           | 18           |  | 4   | 2       |       | 4                         | 2       |       |                            |         | 8     | 4            |         | 10    | 14  |         |
| Тема 2 Методы государственного регулирования торговли.  | 22           | 22           |  | 6   | 3       |       | 6                         | 3       |       |                            |         | 12    | 6            |         | 10    | 14  |         |
| Тема 3 Государственное регулирование качества продукции, работ и услуг.                             | 22           | 24           |  | 6   | 4       |       | 6                         | 4       |       |                            |         | 12    | 8            |         | 10    | 16  |         |
| Тема 4 Государственный контроль и надзор за сферой торговли.  | 22           | 24           |  | 6   | 4       |       | 6                         | 8       |       |                            |         | 12    | 8            |         | 10    | 16  |         |
| Тема 5 Защита законных прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности в сфере торговли | 22           | 20           |  | 6   | 3       |       | 6                         | 3       |       |                            |         | 12    | 6            |         | 10    | 14  |         |
| Итого (включая КСИФР -2 часа)   | 108          | 108          |  | 28  | 16      |       | 30                        | 18      |       |                            |         | 56    | 32           |         | 50    | 74  |         |

Промежуточная аттестация проходит в включающий выполнение практических заданий наряду с традиционными ответами на вопросы (тесты) по программе дисциплины

### **Тема 1 Общие положения государственного регулирования торговой деятельности.**

Понятие и виды отношений, регулируемых государством в сфере торговой деятельности. Основные целевые установки государственного регулирования торговли. Нормативно-правовая база государственного регулирования торговли: основные законы и подзаконные нормативные акты.

### **Тема 2 Методы государственного регулирования торговли.**

Подходы к классификации форм и методов государственного регулирования внутренней торговли. Государственная регистрация хозяйствующих субъектов. Лицензирование отдельных видов деятельности. Защита конкуренции. Поддержка малого и среднего предпринимательства. Формы налоговых режимов для субъектов хозяйственной деятельности. Защита прав потребителей.

### **Тема 3 Государственное регулирование качества продукции, работ и услуг.**

Понятие и содержание качества торгового обслуживания и проблемы его совершенствования. Законодательство о качестве и безопасности товаров. Потребительское движение как субъект регулирования качества продукции, работ и услуг.

### **Тема 4 Государственный контроль и надзор за сферой торговли.**

Понятие и назначение государственного контроля. Контроль государства за состоянием сферы товаров. Работ и услуг. Правовые формы и основания осуществления текущего контроля за хозяйственной деятельностью субъектов предпринимательской деятельности в сфере торговли.

Функции и задачи органов, осуществляющих государственный контроль в сфере торговли.

### **Тема 5 Защита законных прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности в сфере торговли**

Досудебный порядок урегулирования споров. Порядок работы с претензиями и обращениями граждан. Судебная защита прав и законных интересов участников торговой деятельности. Арбитражный суд, суд общей юрисдикции.

Практические занятия (семинарские занятия) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает выполнение практических заданий, эссе.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП;
- планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности;
- компетенции:

ПК-7. Способен к организации предпринимательской деятельности в сфере торговли.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, индивидуальных консультаций.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

| <b>Материал, представляемый для оценки</b> | <b>Формы контроля и оценки</b>  |
|--|---|
| Тестирование                               | Оценка результатов тестирования преподавателем                              |
| Эссе                                       | Представление эссе, обсуждение в группе. Оценка результатов преподавателем. |
| Выполнение практических заданий            | Разбор практических заданий. Оценка результатов преподавателем.             |

Преподавание учебной дисциплины «Государственное регулирование торговой деятельности» строится на сочетании лекций, практических занятий и различных форм самостоятельной работы бакалавров.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекции с использованием компьютерных технологий;

- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной и научной литературы;

- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного и научного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.

2. Решение практических ситуаций и задач

4. Работу с ресурсами Интернет

5. Моделирование практических ситуаций в виде кейсов

6. Изучение материалов правоприменительной практики

7. Подготовку к тестированию по темам курса «Государственное регулирование торговой деятельности»

8. Подготовку к экзамену по курсу «Государственное регулирование торговой деятельности».

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Государственное регулирование торговой деятельности» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4554>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

*Цель самостоятельной работы* - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

### **Изучение понятийного аппарата дисциплины**

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

### **Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану**

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

### **Работа над основной и дополнительной литературой**

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических

изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

### **Самоподготовка к практическим занятиям**

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

### **Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.**

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Государственное регулирование торговой деятельности» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем



сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

### **Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет**

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

## **5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),**

Для прохождения промежуточной аттестации студенту следует

- 1) в течение семестра выполнить эссе, тесты, письменные задания, пройти опрос. Тематика эссе и примерные задания, тесты и вопросы к опросу приведены ниже. Каждая из письменных работ должна быть оценена по шкале зачет/незачет как зачетная.
- 2) в конце семестра выполнить итоговый тест. Вопросы, на основании которых строятся тестовые задания, а также примерные тестовые задания приведены ниже. Количество правильных ответов в тесте – не менее 60%

### **5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

| Уровень сформированности компетенций (индикатора) | Шкала оценивания сформированности компетенций   |  |   |   |   |  |  |
|---|---|--|---|---|---|--|--|
|   | плохо   | неудовлетворительно  | удовлетворительно   | хорошо  | очень хорошо  | отлично  | превосходно  |
| <u>Знания</u>                                     | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |

|               |  |   |   |   |  |   |  |
|---------------|--|---|---|---|--|---|--|
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа   | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки. | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | Продемонстрированы все основные умения, решены задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.  | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами                                       | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами   | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.  | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.   | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач  |

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

| Оценка                     | Уровень подготовки  |
|----------------------------|---|
| <b>превосходно</b>         | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| <b>отлично</b>             | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»  |
| <b>очень хорошо</b>        | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»  |
| <b>хорошо</b>              | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»  |
| <b>удовлетворительно</b>   | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»                                      |
| <b>неудовлетворительно</b> | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»   |
| <b>плохо</b>               | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»   |

**5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.**

**5.2.1. Примеры вопросов для проведения опроса.**

**Примеры вопросов для проведения опроса с целью оценки сформированности компетенции «УК-2»:**

1. Понятие и сущность государственного регулирования сферы обращения.
2. Цели государственного регулирования торговли.
3. Методы государственного регулирования торговли.
4. Система правовых методов государственного регулирования торговли.
5. Органы государства, участвующие в управлении торговли.

**Примеры вопросов для проведения опроса с целью оценки сформированности компетенции «ПК-7»:**

1. Государственный контроль и надзор как часть государственного управления торговой деятельностью.
2. Формирование конкурентной сферы в сфере торговли государством.
3. Органы муниципальной власти и их роль в регулировании торговой деятельности.
4. Государственное регулирование качества товаров и услуг.
5. Защита прав потребителей как направление государственного регулирования торговли.

### **5.2.2. Типовые тестовые задания.**

#### **Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции «УК-2»:**

Вопрос 1 Официальный документ, принятый уполномоченными органами власти и содержащий в себе правило поведения называется:

- 1) норма права
- 2) нормативный акт
- 3) закон

Вопрос 2 Указы Президента РФ:

- 1) могут регулировать отношения между участниками предпринимательской деятельности;
- 2) не могут регулировать отношения между участниками предпринимательской деятельности;
- 3) могут регулировать отношения между участниками предпринимательской деятельности, в случае если они не противоречат ГК РФ и федеральным законам.

#### **Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции «ПК-7»:**

Вопрос 1. Выберите из указанного списка документы, которые необходимо представить в регистрирующий орган при создании юридического лица:

- а) заявление в установленной форме;
- б) учредительные документы;
- в) документы о внесении вкладов в уставный капитал в необходимом размере;
- г) документ об уплате государственной пошлины;
- д) решение о создании юридического лица в установленной законом форме;
- е) решение налогового органа о постановке юридического лица на учет;
- ж) документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица – учредителя (например, выписка из реестра юридических лиц соответствующей страны).

### **5.2.3. Типовые задания/задачи .**

#### **Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции «УК-2»**

Задание 1. Составьте блок-схему по порядку работы с претензионными обращениями граждан.

Задание 2. Составьте таблицу для возможных организационно-правовых форм бизнеса в сфере торговли. Самостоятельно сформулируйте критерии для сравнения всех возможных форм предпринимательской деятельности в сфере торговли и логистической деятельности.

#### **Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции «ПК-7»**

Задание 1. Иванов приобрел в магазине холодильник с условием его доставки из магазина. При доставке холодильника автомобиль попал в аварию, и холодильник был помят. Иванов отказался от холодильника и потребовал его заменить, однако магазин указал, что покупатель стал собственником холодильника с момента его приобретения, в аварии магазин не виноват, поэтому не несет ответственности за недостатки холодильника, а возмещать ущерб должен виновник происшедшего. Кто прав в этом споре?

Задание 2. Организация, осуществляющая оптовую торговлю продовольственными товарами, направила индивидуальному предпринимателю, осуществляющему розничную торговлю продовольственными товарами, предложение о заключении договора поставки. Индивидуальный предприниматель предложение принял, но выдвинул свои условия по срокам поставки. Признается ли договор поставки заключенным в момент получения индивидуальным предпринимателем указанного предложения?

#### **5.2.4. Темы эссе .**

##### **Темы эссе для оценки сформированности компетенции «УК-2»:**

1. Эффективность поддержки малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.
2. Роль потребительского движения в России в защите прав и законных интересов граждан.

##### **Темы эссе для оценки сформированности компетенции «ПК-7»:**

1. Выбор организационно-правовой формы для начинающего предпринимателя в сфере торговли.
2. Торговый бизнес как вид предпринимательства: особенности, отличающие его от иных сфер предпринимательской деятельности.

#### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **а) основная литература:**

1. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488688>
2. Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов / Н. И. Косякова [и др.] ; под редакцией Н. И. Косяковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/450190>
3. Балашов, А. И. Предпринимательское право для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03378-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450884>

##### **б) дополнительная литература:**

1. Казанина Т.В., Правовое регулирование предпринимательской деятельности: вопросы истории, теории и практики : Монография / Казанина Т.В., Палеев Р.Н., Шагиева Р.В. - М. : Прометей, 2019. - 228 с. - ISBN 978-5-907100-52-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907100527.html>
2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497041>
3. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02375-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/452377>
4. Богданов Е.В., Договоры в сфере предпринимательства / Богданов Е.В. - М. : Проспект, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-392-21871-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392218714.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. Правовые информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант».
2. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации <https://www.economy.gov.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации <https://fas.gov.ru/>
4. Официальный сайт Российской национальной библиотеки (электронный фонд) <http://leb.nlr.ru/>
5. ЭБС «Консультант Студента» <http://www.studentlibrary.ru>
6. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
7. ЭБС «Юрайт» <http://biblio-online.ru>
8. ЭБС Znanium <https://znanium.com/>

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютер преподавателя с возможностью подключения к сети Интернет, экран для демонстрации и проектор, компьютеры для студентов с возможностью подключения к сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) программы бакалавриата «Управление торговой и логистической деятельностью».

Автор:

к.пед.н., доцент  
кафедры правового обеспечения  
экономической и инновационной деятельности

А.В. Остапенко

Рецензент:

Генеральный директор  
Торговой компании «ОПТСТАНДАРТ»,  
к.э.н.

С.В. Воробьева

Заведующий кафедрой  
правового обеспечения  
экономической и инновационной деятельности  
д.э.н., профессор

Ю.О. Плехова

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.