

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Дзержинский филиал ННГУ

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ
протокол от «31» мая 2023 г. № 6

**Рабочая программа дисциплины
ЭКОНОМИКА СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Направленность (профиль) образовательной программы

РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Год набора: 2023

Квалификация

БАКАЛАВР

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Дзержинск
2023 г.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Экономика социальной сферы» относится к дисциплинам по выбору и входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код содержания индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Применяет знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	Знать основы функционирования экономики. Уметь выделять экономические законы, необходимые для решения профессиональных и социальных задач. Владеть практическими навыками экономической теории	Коллоквиум, практические задания, тест, реферат
	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Знать взаимосвязь экономической теории и практики. Уметь применять экономические знания. Владеть подходами к принятию экономических решений	Коллоквиум, практические задания, тест, реферат
	УК-10.3 Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	Знать основные положения и методы экономических наук. Уметь выявлять проблемы экономического характера. Владеть экономическими подходами к решению социальных и профессиональных задач	Коллоквиум, практические задания, тест, реферат
ПК-17 Владеет технологиями, приемами, обеспечивающими	ПК-17.1 Применяет на практике принципы, технологии и требования к	Знать процедуру предоставления государственных услуг. Уметь применять	Коллоквиум, практические задания, тест, реферат

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код содержания индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	предоставлению государственных услуг, порядок предоставления государственных услуг в электронной форме, понятие и принципы функционирования, назначение портала государственных услуг	принципы, технологии и требования к предоставлению государственных услуг. Владеть навыками предоставления услуг через портал государственных услуг	
	ПК-17.2 Осуществляет прием и согласование документации, заявок, заявлений; предоставляет информацию из реестров, баз данных, осуществляет выдачу справок, выписок, документов, разъяснений и сведений	Знать порядок приема и согласования документации. Уметь принимать заявки и заявления. Владеть навыками выдачи документов и сведений	Коллоквиум, практические задания, тест, реферат
	ПК-17.3 Применяет на практике процедуру рассмотрения запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб; процедуру проведения экспертизы; проведения консультаций; процедуру выдачи разрешений, заключений и других документов по результатам предоставления государственной услуги	Знать порядок осуществления документальных процедур. Уметь осуществлять документальные процедуры. Владеть навыками выдачи документов по результатам предоставления государственных услуг	Коллоквиум, практические задания, тест, реферат

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану,	144	144
в том числе:		
аудиторные занятия (контактная работа):	57	25
- занятия лекционного типа	24	12
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	32	12
самостоятельная работа	87	119
КСР	1	1
Контроль		
Промежуточная аттестация - зачет		

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе при очной форме подготовки			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия Лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Тема 1. Характеристика общественного сектора экономики	14	2	2	4	10
Тема 2. Общественные товары в рыночной экономике	14	2	2	4	10
Тема 3. Перераспределение и эффективность	14	2	2	4	10
Тема 4. Общественный выбор	16	2	4	6	10
Тема 5. Доходы государства	16	2	4	6	10
Тема 6. Перемещение налогового бремени на различных рынках	16	2	4	6	10
Тема 7. Избыточное налоговое бремя	16	2	4	6	10

	18	4	4	8	10
Тема 8. Общественные расходы.					
Тема 9. Социальная помощь, общественное страхование	15	4	4	8	7

КСР	1				
Контроль					
Промежуточная аттестация - зачет					

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе при очно-заочной форме подготовки			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия Лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Тема 1. Характеристика общественного сектора экономики	12	1	1	2	10
Тема 2. Общественные товары в рыночной экономике	12	1	1	2	10
Тема 3. Перераспределение и эффективность	12	1	1	2	10
Тема 4. Общественный выбор	12	1	1	2	10
Тема 5. Доходы государства	12	1	1	2	10
Тема 6. Перемещение налогового бремени на различных рынках	12	1	1	2	10
Тема 7. Избыточное налоговое бремя	12	1	1	2	10
Тема 8. Общественные расходы.	14	2	2	4	10
Тема 9. Социальная помощь, общественное страхование	23	2	2	4	19
КСР	1				
Контроль					
Промежуточная аттестация - зачет					

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа является важнейшей составной частью учебного процесса и обязанностью каждого студента.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Экономика социальной сферы» осуществляется в следующих видах:

Для овладения знаниями:

- чтение, конспектирование, тезирование текстов (учебников, первоисточников, дополнительной литературы).

Для закрепления и систематизации знаний:

- изучение источников и научной литературы, тематический поиск информационных материалов;
- систематизация учебного материала;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на занятии семинарского типа (практическом занятии);
- выполнение тестовых заданий.

Для формирования и совершенствования умений и навыков:

- выполнение проблемных заданий;
- подготовка учебно-исследовательских реферативных работ;
- подготовка к зачету по дисциплине.

Методические рекомендации к самостоятельной работе

**Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа
(практическим занятиям)**

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, анализ предложенных источников.

На практических занятиях рассматриваются наиболее важные, существенные, сложные вопросы, которые, как свидетельствует преподавательская практика, наиболее трудно усваиваются студентами. Готовиться к практическим занятиям необходимо заблаговременно.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется следующая **последовательность в работе**:

- знакомство с планом и методическими указаниями к теме;
- изучение учебной литературы, привлечение материалов лекций. Это поможет правильно определить, как соотносятся вопросы практического занятия с узловыми проблемами курса или его части. Обратите внимание, что на данном этапе работы происходит лишь общее знакомство с темой, поэтому ограничиваться этими материалами при подготовке к занятию не следует;
- самостоятельный анализ исторических источников, характеристику источников по каждой теме, в значительной мере представленных в рекомендованных пособиях;
- чтение и конспектирование специальной литературы, которая помогает глубже разобраться в существе вопроса, полнее раскрыть содержание источников, ознакомиться с историографией проблемы и сформулировать собственную позицию по данному вопросу. Следует внимательно отнестись не только к получаемой информации, но и не забывать ссылаться на источник его получения (автора). Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины, указанные п. 6 настоящей рабочей программы дисциплины;
- при работе над отдельными темами необходимо изучить экономические, социальные и военные исторические карты, знание которых входит в круг обязательных требований, предъявляемых студентам;
- на заключительном этапе подготовки к занятию необходимо составить план ответа. При его составлении осмыслите все полученные знания, выделите в них сущностные моменты и зафиксируйте их таким образом, чтобы ответ получился логичным и полным. Помните, что Ваш ответ должен носить аргументированный характер, что возможно лишь при знании фактов, источников и историографии проблемы.

Помните, что необходимо:

- выписать основные термины и запомнить их дефиниции;
- записывать возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросы, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- иметь продуманные и аргументировано обоснованные формулировки собственной позиции по каждому вопросу плана практического занятия;

- обращаться за консультацией к преподавателю при возникновении затруднений в освоении материала практической работы.

Выступление на практических занятиях должно удовлетворять следующим требованиям: в выступлении излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Большую помощь при подготовке к занятиям может оказать изучение публикаций в научных журналах, а также специальные Интернет-ресурсы по тематике дисциплины.

Работа с литературой

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть в процессе обучения, в частности подготовки к занятию, написанию отчетности оценки текущей успеваемости.

Методические рекомендации

Работа с литературой должна сопровождаться записями в той или иной форме (конспект, план, тезисы, аннотация). При этом важно не только привлечь более широкий круг литературы, но и суметь на ее основе разобраться в степени изученности темы. Стоит выявить дискуссионные вопросы, нерешенные проблемы, попытаться высказать свое отношение к ним. Привести и аргументировать свою точку зрения или отметить, какой из имеющихся в литературе точек зрения по данной проблематике придерживаетесь и почему.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки. Необходимо вести систематическую работу над литературными источниками. Необходимо изучать не только литературу, рекомендуемую в данных учебно-методических материалах, но и новые, существенно важные издания по курсу, вышедшие в свет после его публикации. При этом следует выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

Составление конспектов прочитанной литературы

Конспект – это последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. **Конспект-схема** – это схематическая запись прочитанного материала.

Методические рекомендации

Ознакомьтесь с текстом, прочитайте предисловие, введение, оглавление, главы и параграфы, выделите информационно значимые места текста.

Составьте план текста - он поможет вам в логике изложения, сгруппировать материал.

1. Составляя план при чтении текста, старайтесь определить суть мыслей и их границы. Эти места в книге отмечайте. Нужным отрывкам дайте заголовки, формулируя соответствующий пункт плана. Затем снова просмотрите прочитанное, чтобы убедиться, правильно ли установлен «поворот» содержания, уточните формулировки.

2. Стремитесь, чтобы заголовки-пункты плана наиболее полно раскрывали мысли автора. Последовательно прочитывая текст, составляйте к нему черновой набросок плана с нужной детализацией.

3. Записи делайте так, чтобы ее легко можно было охватить одним взглядом.

Сделайте библиографическое описание конспектируемого материала. Выделите тезисы и запишите их с последующей аргументацией, подкрепляя примерами и конкретными фактами. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным пунктам.

Изложите каждый вопрос плана. Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает ...», «раскрывает ...» и т.д.).

Текст автора оформляйте как цитату.

В заключении обобщите текст конспекта, выделите основное содержание проработанного материала, дайте ему оценку.

Оформите конспект: выделите разными цветами наиболее важные места так, чтобы они легко находились взглядом.

Конспект монографии должен отвечать следующим *требованиям*:

- иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно изучаемых вопросов;
- иметь необходимую идейно-теоретическую направленность;
- иметь законченный характер освещения определенной темы (проблемы), тесную связь с предыдущим материалом;
- быть доказательным и аргументированным, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований, доказательств;

Составление тезисов

Тезисы позволяют обобщить изученный материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи и доклада. В отличие от цитат тезисы являются кратким изложением основных мыслей доклада или реферата, выписанных непосредственно из текста.

Методические рекомендации

При составлении тезисов не приводите факты и примеры. Сохраняйте в тезисах самобытную форму высказывания, чтобы не потерять документальность и убедительность.

Изучаемый текст читайте неоднократно, разбивая его на отрывки, в каждом из которых выделяйте главное, и на основе главного формулируйте тезисы.

Полезно связывать отдельные тезисы с подлинником текста (делайте ссылки на страницы книги). По окончании работы над тезисом сверьте их с текстом источника.

Методические рекомендации по подготовке к сообщению или к беседе, устному опросу на занятии

1. При подготовке сообщения, ответа используйте несколько источников литературы по выбранной теме (вопросу), используйте печатные издания и источники электронных библиотек или Интернет-ресурсов.

2. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).

3. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или ответа, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.

4. Напишите основные положения сообщения или ответа в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

5. Перескажите текст сообщения или ответа, корректируя последовательность изложения материала.

6. Подготовленное сообщение может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Показатели результатов работы для самопроверки:

- полнота и качественность информации по заданной теме;
- свободное владение материалом сообщения или доклада;
- логичность и четкость изложения материала;
- наличие и качество презентационного материала.

Критерии устного ответа студента при опросе на занятии/зачете/экзамене

Превосходно	Ответ дан в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучаемый отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
Отлично	Ответ соответствует изучаемой теме, студент корректно отражает основные принципы и законы, учитывает в докладе особенности современного этапа развития науки, ссылается на авторитетных авторов, использует достоверные источники информации. Студент способен выразить идею ясно, удерживая внимание и интерес слушателя.

Очень хорошо	Ответ дан в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучаемый отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
Хорошо	Ответ соответствует изучаемой теме, студент корректно отражает основные принципы и законы, но при ответе не учитывает идеи современных авторов. Студент способен выразить свои идеи, но не может при этом удержать внимание и интерес слушателя.
Удовлетворительно	Ответ соответствует изучаемой теме, но не в полной мере раскрывает ее, студент не ссылается на авторитетных авторов, использует недостоверные источники информации. раскрывает его содержание, не является удобной для восприятия. Студент с трудом выражает свою мысль, сталкивается со сложностями при ответе на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно	Ответ не соответствует объявленной теме или не раскрывает ее содержания.
Плохо	Ответ не дан, обучаемый демонстрирует полное незнание материала

Написание учебно-исследовательской реферативной работы

Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада содержания научного труда (трудов), литературы по теме. При подготовке реферата студент самостоятельно изучает группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях. Цель написания реферата – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к таким работам. Это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Отличие доклада от реферата в том, что он отражает одну точку зрения на проблему, не предполагает ее исследования в сравнении и анализе.

Методические рекомендации по написанию учебно-исследовательской реферативной работы

Сформулируйте тему работы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию. Тематика направлений обычно рекомендуется преподавателем, но в определении конкретной темы студенту следует проявить инициативу.

Основные этапы подготовки учебно-исследовательской реферативной работы:

- выбор темы;
- консультации преподавателя;
- подготовка плана учебно-исследовательской реферативной работы;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста учебно-исследовательской реферативной работы;
- оформление рукописи и предоставление ее преподавателю;
- защита учебно-исследовательской реферативной работы.

Объем реферата должен составлять 15-30 страниц машинописного текста.

При написании реферата следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую, так и практическую стороны проблемы. При обработке полученного материала студент должен: систематизировать его и выдвинуть свои гипотезы с их обоснованием, определить свою позицию по рассматриваемой проблеме, сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования и оформить их в письменном виде.

В процессе выполнения учебно-исследовательской реферативной работы необходимо учитывать следующее:

- во введении должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные

источники, которые нашли свое отражение в работе.

- в текстовой части рассматриваются основные вопросы реферата.

Основная часть может состоять из двух или более параграфов; в конце каждого параграфа делаются краткие выводы. Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме). После заключения необходимо привести список литературы

Примерный алгоритм действий при написании учебно-исследовательской реферативной работы:

Подготовительный этап работы.

Сформулируйте тему.

Осуществите поиск источников литературы.

Выполните работу с источниками литературы: в каждом источнике выделите: 1) главное в тексте; 2) основные аргументы; 3) выводы автора. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Проанализируйте, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и отметьте "скрытые" вопросы.

Подготовьте конспект (план) для написания учебно-исследовательской реферативной работы.

II. Создание текста.

Подготовьте текст: осуществите оценку, сравните и найдите отличия, распределите по категориям и т.п.

Общие требования к тексту. С точки зрения связности все тексты делятся на тексты – констатации и тексты – рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

Требования к введению. Аргументируйте актуальность исследования, – т.е. выявите практическое и теоретическое значение данного исследования. Констатируйте, что сделано в данной области предшественниками; перечислите положения, которые должны быть обоснованы. Составьте обзор источников, уточните исходные понятия и терминов, сведения о методах исследования, которые будут применены в работе. Сформулируйте цель и задачи реферата.

Подготовьте основную часть реферата. Аргументируя собственную позицию, проанализируйте и оцените позиции различных исследователей: подразделите, изобразите схематически, соберите сведения, резюмируйте, систематизируйте материал, с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Сделайте заключение. В краткой и сжатой форме изложите полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Предложите дальнейшие перспективы развития темы. Подведите итог проделанной работы.

Составьте список использованной литературы. Названия книг в списке расположите по алфавиту с указанием выходных данных использованных источников.

III. Подготовьте устное сообщение по теме учебно-исследовательской реферативной работы.

Реферат должен быть выполнен на стандартных листах (формат А4). Текст реферата должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок и отсутствием второстепенной информации. Рекомендательный средний объем текста реферата составляет 12 – 16 тыс. печатных знаков.

Критерии результатов работы для самопроверки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;

- соответствие оформления учебно-исследовательской реферативной работы предъявляемым требованиям.

Критерии оценки учебно-исследовательских реферативных работ

оценка	Использование литературных источников	Правильность и полнота выполнения задания	Полнота отражения информации	Структурированность материала	Правильность оформления текста
зачтено	При написании использован широкий спектр источников, имеющих отношение к теме, как печатных, так и электронных. Литература тщательно проанализирована, ссылки правильно оформлены.	Полностью, грамотно выполнено задания, отражена вся требуемая информация. Работы сдана в указанный срок или досрочно.	Студентом проведено качественное теоретическое исследование по теме. Однако текст эссе содержит не только данные анализа, но и представлена точка зрения студента.	Работа хорошо структурирована. Все тезисы и аргументы носят развернутый характер, приводятся примеры.	Работа выполнена в соответствии со всеми техническими требованиями: соблюдены шрифты, интервалы, поля и абзацы, пронумерованы страницы, важные идеи выделены курсивом и др.
не зачтено	При написании использованы источники, не имеющие отношение к теме. Студент использует, в основном, учебники и учебные пособия, не уделяя внимания периодическим изданиям. Нет авторских выводов, ссылки оформлены с грубыми ошибками.	Выполнены не все задания, не соблюдены сроки. Не учтены замечания преподавателя.	Студентом не проведено теоретическое исследование, представленный материал носит описательный характер и состоит из заимствований из литературы.	Работа не структурирована. Путаница в последовательности и изложения материала.	Работа оформлена с отклонениями от технических требований: неправильно оформлены сноски, текст представлен сплошным стилем без разбиения на абзацы; много орфографических и синтаксических ошибок; не проставлены переносы, не применено выравнивание по ширине.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Экономика социальной сферы» созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

Учебно-методические документы, регламентирующие самостоятельную работу

1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования в ННГУ (Приказ от 29.12.2017 №630-ОД);
2. Положение о фонде оценочных средств, (Приказ от 10.06.2015 №247-ОД);
3. Положение об электронной информационно-образовательной среде ННГУ (Приказ от 20.11.2019 №601-ОД);
4. Положение о порядке организации и освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) в ННГУ (Приказ от 19.09.2017 № 427-ОД);
5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: учебно-метод. пособие/Е.И. Яковлева, А.В. Крымов, П.Ю. Иванов, Ю.В. Родионова, Е.В. Себина. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2018. – 62 с.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Вопросы к зачету по дисциплине УК-10, ПК-17

1. Формы и методы взаимодействия рынка и государства.
2. Провалы рынка.
3. Провалы государства.
4. Государственные финансы и государственная собственность.
5. Функции государственных финансов.
6. Предмет изучения экономики общественного сектора.
7. Классификация благ.
8. Общественные товары: их свойства.
9. Понятие коллективных действий.
10. Теория клубов.
11. Роль государства в перераспределении доходов экономических субъектов.
12. Виды и объекты перераспределения.
13. Факторы, определяющие распределение доходов в рыночной экономике.
14. Причины экономических потерь, возникающих в результате государственного вмешательства.
15. Сходство и различие между рыночным взаимодействием и процессом коллективного принятия решения.
16. Избиратели, политики, чиновники Основные черты прямой демократии.
17. Теорема о медианном избирателе.
18. Основные черты представительной демократии.
19. Рациональное неведение.
20. Единогласно принимаемые решения и оптимальное большинство.
21. Правило простого большинства.
22. Парадокс голосования.
23. Источники государственных доходов.
24. Понятие налогов. Экономическое содержание налогов.
25. Специфические признаки налогов как вида финансового платежа.
26. Функции налогов. Эволюция финансовой мысли по содержанию налогов и их роли в экономике.
27. Социально-экономическая роль налогов в современном обществе.
28. Принципы налогообложения.
29. Эволюция научной мысли о критериях классификации.
30. Прямые налоги; виды и характеристика.
31. Косвенные налоги: виды и характеристика.
32. Классификация налогов.

33. Объекты и цели налогообложения.
34. Налоговая система: понятие, состав, структура, организационные принципы построения.
35. Налоговая политика государства: понятие, цели, задачи, основные направления.
36. Классическая и кейнсианская экономические школы о роли налоговой политики в государственном регулировании экономики.
37. Налоговая система и налоговая политика.
38. Понятийный аппарат для целей налогообложения РФ.
39. Критерии оценки налоговых систем.
40. Сфера действия налога.
41. Перемещение налога на конкурентном рынке (на примере одного из налога).
42. Перемещение налога на монополизированном рынке (на примере одного из налога).
43. Мера искажающего действия налога.
44. Факторы, влияющие на величину избыточного налогового бремени.
45. Избыточное бремя налогообложения товара на совершенно конкурентном рынке.
46. Избыточное бремя налогообложения товара на монополизированном рынке.
47. Принципы оптимизации налогообложения.
48. Оценка ИНБ на основе эффектов дохода и замещения.
49. Искажающее действие налогов на доходы и капитал.
50. Структура государственных расходов.
51. Сфера действия программ общественных расходов.
52. Структура модели «бюджетного» федерализма. Модели бюджетного федерализма.
53. Разделение фискальных функций в системе межправительственных отношений (разделение расходных полномочий).
54. Методы финансирования предписанных полномочий в правительственной вертикали (разделение доходных полномочий).
55. Методы финансового выравнивания в моделях бюджетного федерализма (система межправительственных грантов).
56. Понятие, виды и цели фискальной политики.
57. Роль фискальной политики в процессе балансирования бюджета.
58. Влияние инструментов фискальной политики на рынок благ.
59. Теорема о втором лучшем.

Примерные задачи для оценки компетенции ПК-17

Задача 1.

Функция предложения общественных товаров: $P = 20 + \% Q$.

Функция частных выигрышей: $P = 40 - \% Q$.

Функция общественных выигрышей: $P = 60 - \% Q$.

Какой вид экстерналий производит этот товар? Специфицируйте свой ответ. Что должно сделать правительство?

Задача 2.

Готовность студентов платить за учебу выражается следующей зависимостью: $P = 50 - 0.5N$, (N - число студентов), Предельная общественная полезность; $MSB = 70 - 0.5N$. Общие затраты Вузов на подготовку специалистов заданы формулой $TC = 10N + N^2$. Определить:

а) величину и вид внешнего эффекта; б) какое количество студентов соответствует их максимальной полезности? в) какое количество студентов соответствует максимальной общественной полезности? г) определить величину платы за обучение одного студента и сумму дотаций на обучение, соответствующее максимуму общественной полезности высшего образования.

Задача 3.

В условиях совершенной конкуренции фирма готова поставить любой объем услуги при постоянных предельных издержках $MC = 4$. Спрос на товар представлен со стороны двух групп потребителей:

$$Q_A = 40 - 2P; Q_B = 20 - P$$

Определить объем предоставления данной услуги, если: а) услуга частная; б) услуга общественная.

Задача 4.

Заполните табл. 2.

Таблица 2.

Свойства тарифов согласно различным измерителям

Вид налога	a ₁	a ₂	a ₃	a ₄
Прогрессивный				
Пропорциональный				
Регрессивный				

Задача 5.

Заполните таблица 3.

Сравнительный анализ отдельных налогов разнородным критериям

Критерии	Аккордный налог	Прогрессивный подоходный налог
Относительное равенство		
Нейтральность		
Организационная простота		
Гибкость		
Прозрачность		

Примерные тестовые задания для оценки компетенции ПК-17

1. Если налог имеет целевой характер и соответствующие поступления не могут расходоваться ни на какие иные цели, кроме той, ради которой он введен, он называется ...

- а. не маркированным
- б. маркированным
- в. льготным

2. Распределение Лоренца — кривая, которая показывает ...

- а. накопленную долю дохода, полученного группой населения, представленной как процент от всего населения
- б. долю расхода группы населения, представленной как процент от всего населения
- в. долю национального дохода, от которого общество предпочло бы отказаться для того, чтобы в обществе возникло равномерное распределение дохода

3. Избыточное налоговое бремя — это ...

- а. общие потери от налогообложения, имеющие не денежное измерение
- б. чистые потери от налогообложения, имеющие денежное и не денежное измерение
- в. чистые потери от налогообложения, имеющие денежное измерение

4. Под общественными расходами понимают использование ресурсов общественного сектора с целью удовлетворения ...

- а. рыночных потребностей
- б. потребностей в общественных благах
- в. личных и социальных потребностей
- г. государственных потребностей

5. Финансовые инструменты горизонтального регулирования

- а. собственные налоги, полностью поступающие в один уровень бюджета
- б. закрепленные налоги, поступающие в несколько видов бюджета
- в. субвенции (целевая помощь)
- г. субсидии (долевая помощь)

6. Взаимозависимые предпочтения имеют место, когда уровень полезности, достигаемый индивидом зависит ...

- а. только от набора материальных благ и услуг, потребляемых им лично
- б. не только от набора материальных благ и услуг потребляемых им лично, но и от характера потребления других членов общества
- в. только характера потребления других членов общества

7. Эффект замещения возникает когда индивид ...

- а. замещает потребление одного товара, который облагается высоким налогом, другим товаром
- б. прекращает потребление товара, который облагается высоким налогом
- в. увеличивает потребление товара, который облагается высоким налогом

8. Блочный грант поступает в ... быть использован по усмотрению территориальных органов на любые цели, соответствующие функциям данного звена бюджетной системы.

- а. частичное распоряжение территориального бюджета и может
- б. полное распоряжение территориального бюджета и может
- в. полное распоряжение территориального бюджета, но не может

9. Трансферт имеет ...

- а. только денежную форму
- б. только не денежную форму
- в. денежную и не денежные формы

10. Налоговая система признается горизонтально равной, если люди находящиеся в .

- а. относительно одинаковых обстоятельствах, обладающие одной и той же платежеспособностью, облагаются налогом одинаково
- б. лучшем экономическом положении, облагаются более высокими налогами, дифференцированными в зависимости от их положения
- в. плохом экономическом положении, не облагаются определенными налогами

11. Бюджетный федерализм обеспечивает доступность потребления общественных благ населением с помощью .

- а. разграничения расходных полномочий по уровням власти
- б. разграничения общества по доходам
- в. географического разграничения территории

Примерные вопросы для коллоквиумов для оценки компетенции УК-10

1. В чем заключается особенность чистых общественных товаров?
2. Почему при изучении налогов необходимо выявить особенности чистых и смешанных общественных благ?
3. В чем заключается различие агрегированной функции спроса на частные и общественные блага?
4. Дайте определение условия равновесия в сфере производства общественных благ в контексте частичного и общего равновесия.
5. Охарактеризуйте концепцию селективных (избирательных) стимулов М. Олсона. Какие процессы объясняет данная концепция?
6. Рассмотрите процедуру Кларка - Гроувса. Для чего она используется и какие цели преследует в сфере производства и финансирования общественных благ?
7. Изучите теорию клубов. Какая проблема рассматривается в рамках теории?
8. Сформулируйте условие Самуэльсона Парето - оптимального производства общественных благ.
9. Перечислите ограничения автоматического добровольного вовлечения индивидов в коллективные действия.
10. Охарактеризуйте равновесие и цены Линдаля.
11. Дайте определение фискальному оптимуму.
13. Рассмотрите особенности финансирования общественных товаров в рамках теории общественного выбора.
14. В чем заключается участие государства в создании процедур коллективного принятия решений?
15. Раскройте понятие «общественный выбор».
16. В чем заключается сущность процесса голосования в рамках теории общественного мнения?
17. Опишите особенности этапов общественного выбора в исторической ретроспективе и относительно российской действительности.

18. Чем политические системы отличаются от типов демократии?
19. Приведите примеры сочетаний политических систем и типов демократий.
20. Охарактеризуйте процедуры голосования в условиях прямой и представительной демократий?
В чем их сходство и различия?
21. Какие черты представительной демократии являются определяющими?
22. Приведите примеры процедур голосования в условиях представительной демократии, с которыми мы сталкиваемся в повседневной жизни.
23. Раскройте сущность теоремы Эрроу
24. Каким образом в Конституции РФ отражены демократические процедуры принятия решений по поводу развития общественного сектора экономики?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на занятиях семинарского типа, практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекционного занятия в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. На первом этапе изучения дисциплины идет накопление знаний обучающихся, на проверку которых направлены такие оценочные средства как подготовка докладов, дискуссии, устный опрос, коллоквиум. Затем проводится контрольная работа, позволяющая оценить не только знания, но и умения студентов по их применению. На следующем этапе изучения дисциплины делается акцент на компонентах «уметь» и «владеть» посредством выполнения типовых заданий с возрастающим уровнем сложности. Затем предусматриваются устные опросы с практикоориентированными вопросами и заданиями. На заключительном практическом занятии проводится тестирование по дисциплине.

Основное требование к организации системы оценивания и структуры оценочных средств в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения - это требование измеримости.

Достоверность и сопоставимость оценок достигается за счет учета следующих факторов:

- дидактико-диалектической взаимосвязи результатов образования и компетенций;
- формирование и развитие компетенций через усвоение содержания образовательных программ, самой образовательной средой вуза и используемыми образовательными технологиями;
- необходимость оценивания компетенций в квазиреальной деятельности при условии максимального приближения к ситуации будущей практики;
- использование индивидуальных и групповых оценок, взаимооценки (рецензирования студентами работ друг друга, взаимное оппонирование студентами проектов, исследовательских работ, экспертные оценки группами из студентов, преподавателей, работодателей и др.);
- анализ достижений по итогам оценивания с выявлением положительных и отрицательных индивидуальных и групповых результатов и направлений развития.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет выставляется по итогам успешного выполнения заданий текущего контроля. Для

получения зачета необходимо выполнить все задания текущего контроля в соответствующем семестре на оценку не менее чем «удовлетворительно».

Уровень знаний обучающихся определяется следующими оценками: «зачтено», «не зачтено».

Условиями оценивания результатов освоения дисциплины являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- полнота и адекватность отображения требований образовательного стандарта и ОПОП;
- надежность (использование единообразных стандартов и критериев оценивания);
- справедливость (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективность (не отнимать много времени у студентов и преподавателей);
- обеспечение решения оценочной задачи.

6. Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины(модуля)

а) Основная литература:

1. Ахинов Г.А. Экономика общественного сектора: Учебник / Г.А. Ахинов, И.Н. Мыслева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 331 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookmfo=538957>)
2. Гринберг Р.С. Экономика общественного сектора: Учебник / Р.С.Гринберг, А.Я.Рубинштейн, Р.М.Нуреев; Под ред Белоусовой О.М. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 440 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=503766>)
3. Савченко П. В Экономика общественного сектора: Учебник / Под ред. Савченко П. В., Погосова И. А., Жильцова Е. Н., 2-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 556 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookmfo=471733>)

б) Дополнительная литература:

1. Ахинов Г. А. Экономика общественного сектора : Учебное пособие / Г. А. Ахинов, Е. Н. Жильцов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 345 с (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=432502>)
2. Дубынина А.В. Экономика общественного сектора: в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Дубынина.- М. : Финансы и статистика, 2015.-120с. (доступно в ЭБС «Консультант студента», режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279035588.html>)
3. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора: Учебник / Е.В. Пономаренко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 377 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472403>)
4. Складенко В.К. Экономика предприятия: Учебное пособие / В.К. Складенко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с.(Доступно в ЭБС «Знаниум» режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=369920>)
5. Шаркова, А. В. Экономика организации [Электронный ресурс] : Практикум для бакалавров / А. В. Шаркова, Л. Г. Ахметшина. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 120 с (Доступно в ЭБС «Знаниум» режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookmfo=512698>)

в) программное обеспечение и Интернет ресурсы

1. Министерство экономического развития РФ. Электронный ресурс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru> — Загл. с экрана.
2. Министерство финансов РФ. Электронный ресурс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru> — Загл. с экрана.
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/> ru — Загл. с экрана.
4. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа:

<http://www.cbr.ru> — Загл. с экрана.

5. Фонд образовательных электронных ресурсов ННГУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources> — Загл. с экрана.
6. Электронная библиотека учебников [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://studentam.net> — Загл. с экрана.
7. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru> — Загл. с экрана.
8. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/> — Загл. с экрана.
9. Операционная система Microsoft Windows
10. Пакет прикладных программ Microsoft Office
11. Правовая система «Консультант плюс»
12. Правовая система «Гарант».

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для реализации программы в филиале имеются специальные помещения представляющие собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Компьютерные классы оснащены компьютерами, объединенными сетью с выходом в Интернет.

В ходе проведения занятий рекомендуется использовать компьютерные иллюстрации для поддержки различных видов занятий, подготовленные с использованием Microsoft Office или других средств визуализации материала.

Доступ к электронным информационным ресурсам осуществляется в компьютерном классе и библиотеке филиала.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется филиалом с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья филиал обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт).
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

№ п/п	Критерии студентов	Формы
1	С нарушением слуха	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме • в форме электронного документа
2	С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме увеличенным шрифтом • в форме электронного документа
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> • в печатной форме • в форме электронного документа

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

№ п/п	Критерии студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	собеседование по вопросам	преимущественно устная проверка (индивидуально)
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение письменных тестов, контрольные вопросы	письменная проверка

Студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту/экзамену.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Программа дисциплины «Экономика социальной сферы» составлена в соответствии с ОС ННГУ 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Региональное управление и местное самоуправление (уровень бакалавриата) (Приказ от 21.06.2021 г. № 349-ОД).

Автор(ы):

К.с.н., доцент Серафимов Михаил Михайлович

Программа одобрена Методической комиссией Дзержинского филиала ННГУ от 31.05.2023 года, протокол № 13.