

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Внутренние коммуникации и корпоративные медиа

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Направленность образовательной программы

Реклама и связи с общественностью в политике и коммерции

Форма обучения

очная, заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.05 Внутренние коммуникации и корпоративные медиа относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1: Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия УК-3.2: Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опыт распределения ролей в условиях командного взаимодействия	УК-3.1: Знать приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; Уметь использовать на практике приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия; Владеть навыком применения на практике приемов и способов социализации личности и социального взаимодействия. УК-3.2: Знать теоретические аспекты социального взаимодействия; Уметь распределять роли в условиях командного взаимодействия; Владеть опытом участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опытом распределения ролей в условиях командного взаимодействия	Доклад Задания Собеседование	Зачёт: Контрольные вопросы
ОПК-7: Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности,	ОПК-7.1: Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности	ОПК-7.1: Знать принципы социальной ответственности; Уметь применять на практике цеховые принципы социальной	Доклад Задания Собеседование	Зачёт: Контрольные вопросы

следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.2: Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	ответственности, типовые эффекты профессиональной деятельности; Владеть способностью учитывать типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности. ОПК-7.2: Знать принципы социальной ответственности и этические нормы, принятые профессиональным сообществом; Уметь осуществлять отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью; Владеть способностью отбирать информацию, профессиональные средства и приемы рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятыми профессиональным сообществом.		
---	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	6
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16	2
- КСР	1	1
самостоятельная работа	39	59
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе								
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы		
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего				
	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	ОФ	ЗФ	
Тема 1. Введение в внутренние коммуникации: роль, значение и основные принципы.	9	8	2		2		4	0	5	8	
Тема 2. Инструменты внутренних коммуникаций: от классических до современных подходов.	10	11	2	2	2		4	2	6	9	
Тема 3. Внутренние коммуникации в формировании и поддержании корпоративной культуры компании.	14	11	4	2	4		8	2	6	9	
Тема 4. Корпоративные медиа.	10	11	2	2	2		4	2	6	9	
Тема 5. Методы измерения эффективности внутренних коммуникаций и корпоративных медиа.	10	8	2		2		4	0	6	8	
Тема 6. Этика и соблюдение правил внутренних коммуникаций и использования корпоративных медиа.	9	10	2		2	2	4	2	5	8	
Тема 7. Внутрикорпоративные коммуникации в период кризиса.	9	8	2		2		4	0	5	8	
Аттестация	0	4									
КСР	1	1						1	1		
Итого	72	72	16	6	16	2	33	9	39	59	

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Введение в внутренние коммуникации: роль, значение и основные принципы.

Определение внутренних коммуникаций и их значение. Влияние внутренних коммуникаций на корпоративную культуру. Основные принципы внутренних коммуникаций: прозрачность и открытость, двусторонняя коммуникация, согласованность и последовательность сообщений. Вызовы внутренних коммуникаций: информационный шум и фильтрация информации, кросс-культурные различия и многообразие в организации, управление изменениями через внутренние коммуникации.

Тема 2. Инструменты внутренних коммуникаций: от классических до современных подходов.

Классические инструменты внутренних коммуникаций: служебные записки и меморандумы, внутренние журналы и бюллетени, собрания и презентации, внутренние почтовые рассылки. Современные подходы к внутренним коммуникациям: внутренние социальные сети и платформы, видео-конференции и видео-сообщения, мобильные приложения для внутренних коммуникаций, цифровые информационные доски и экраны. Интеграция классических и современных инструментов: преимущества сочетания различных подходов. Технологические вызовы и возможности: кибербезопасность и конфиденциальность данных, персонализация и адаптация инструментов к потребностям сотрудников, интеграция существующих инструментов в цифровую экосистему компании.

Тема 3. Внутренние коммуникации в поддержании корпоративной культуры компании. Корпоративная культура и ее роль организации. Модели корпоративной культуры. Стили руководства и корпоративная культура. Миссия и введение. Кредо и корпоративная философия. История и легенды. Обряды, ритуалы, церемонии и корпоративные мероприятия.

Тема 4. Корпоративные медиа.

Основных аспектов создания внутренних медиа. Роль корпоративных журналов во внутренней коммуникации. Определение целевой аудитории и основных тем для журнала. Процесс создания, редакции, и выпуска корпоративного журнала. Интравеб-сайты: значение и функции внутренних веб-сайтов для корпоративной среды; дизайн, навигация и содержание интравеб-сайтов; взаимодействие сотрудников через веб-платформы; стимулирование участия и обратной связи. Видеоматериалы в корпоративной коммуникации: разновидности, особенности создания и редакции корпоративных видеороликов, использование видео для обучения, информирования и мотивации персонала. Интеграция корпоративных медиа в общую стратегию внутренней коммуникации.

Тема 5. Методы измерения эффективности внутренних коммуникаций и корпоративных медиа. Определение ключевых показателей эффективности. Методы сбора данных. Качественные методы измерения. Количественные методы измерения. Интерпретация и анализ данных.

Тема 6. Этика и соблюдение правил внутренних коммуникаций и использования корпоративных медиа. Определение этики внутренних коммуникаций. Правила использования корпоративных медиа. Этические дилеммы во внутренних коммуникациях. Обучение и тренинги по этике коммуникаций.

Тема 7. Внутрикорпоративные коммуникации в период кризиса.

Типология кризисов. Коммуникация в период кризиса. Кризис как стимул сплочения внутренней общности.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

...

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции УК-3:

1. Влияние эффективных внутренних коммуникаций на корпоративную культуру
2. Роль корпоративных медиа в управлении изменениями в организации
3. Этические стандарты в корпоративных коммуникациях: вызовы и решения

4. Инновационные подходы к внутренним коммуникациям: роль технологий и новых медиа.
5. Вызовы и перспективы внутренних коммуникаций в мультикультурных командах
6. Межличностные коммуникации и успех в командной работе: развитие навыков эффективного общения

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Доклад) для оценки сформированности компетенции ОПК-7:

1. Этические аспекты корпоративных коммуникаций: влияние на общественное мнение и имидж компании
2. Нарушения этических стандартов в корпоративных коммуникациях и их влияния на деловую репутацию.
3. Влияние корпоративных медиа на формирование общественного мнения: ответственное использование и контроль
4. Социальная ответственность внутренних коммуникаций: поддержка трудовых отношений и корпоративной культуры
5. Применение корпоративных коммуникаций для продвижения ценностей устойчивого развития и экологической ответственности

Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Доклад логично структурирован, соответствует изучаемой теме. Студент корректно отражает фактический, статистический материал и анализ рассматриваемых проблем. В докладе присутствуют необходимые ссылки на источники и литературу, используются достоверные источники информации. Выступление отвечает критериям лаконичности, информативности, визуальной подачи материала. Студент способен выразить идею ясно, ответить на все возникающие вопросы, удерживать внимание и интерес аудитории.
отлично	Доклад логично структурирован, соответствует изучаемой теме, студент в целом отражает фактический, статистический материал и анализ рассматриваемых проблем. В докладе присутствуют необходимые ссылки на источники и литературу, используются достоверные источники информации. Выступление отвечает критериям лаконичности, информативности. Студент способен выразить идею ясно при ответе на вопросы.
очень хорошо	Доклад логично структурирован, соответствует изучаемой теме, студент в целом отражает фактический и статистический материал, однако аналитические моменты выражены слабо. В докладе присутствуют необходимые ссылки на источники и литературу, используются достоверные источники информации. Выступление информативно, не перегружено общей информацией, удобно для восприятия слушателем. Студент способен выразить идею доклада в публичном выступлении, практически не испытывает трудности, отвечая на вопросы.
хорошо	Доклад соответствует теме, студент в целом отражает основные проблемы в тексте и выступлении. В докладе присутствуют необходимые ссылки на источники и литературу, используются достоверные источники информации.

Оценка	Критерии оценивания
	Выступление информативно, но перегружено общей информацией, тяжело для восприятия слушателем. Студент способен выразить идею доклада в публичном выступлении, но испытывает трудности при ответе на вопросы.
удовлетворительно	Доклад в целом соответствует изучаемой теме, но структура не логична, не в полной мере раскрывает тему. Студент не делает соответствующих ссылок либо приводит ссылки, не соответствующие действительности, использует не подходящие теме или недостоверные источники информации. Выступление не в полной мере раскрывает содержание доклада, не является удобной для восприятия. Студент с трудом выражает свою мысль, сталкивается со сложностями при взаимодействии с аудиторией.
неудовлетворительно	Структура доклада не соответствует заявленной теме, тема не раскрыта.
плохо	Доклад не предоставлен.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции УК-3:

Выберите предприятие или организацию и разработайте стратегию внутренних коммуникаций, основанную как на классических, так и на современных инструментах. Обоснуйте выбор использованных инструментов и объясните, как они способствуют достижению целей в области внутренней коммуникации

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ОПК-7:

Проанализируйте политику внутреннего общения и использования корпоративных медиа Университета Лобачевского. Оцените, насколько эта политика отражает принципы этики и социальной ответственности. Сделайте выводы о том, какие аспекты политики могут быть улучшены с точки зрения соблюдения правил и социальной ответственности

Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала, опущено не более 2 неточностей не принципиального характера.
не зачтено	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции УК-3:

1. Какие классические инструменты внутренних коммуникаций были широко использованы до появления современных технологий, и какие преимущества они предоставляли для коммуникации в организациях?
2. Каковы основные характеристики современных инструментов внутренних коммуникаций, таких как внутренние социальные сети и мобильные приложения, и как они отличаются от классических подходов?
3. Какие вызовы могут возникнуть при внедрении современных инструментов внутренней коммуникации, и как их можно преодолеть, учитывая особенности организационной культуры и процессов?
4. Как внедрение современных технологий внутренней коммуникации может повлиять на корпоративную культуру и взаимодействие сотрудников внутри организации?
5. Какие инструменты и методы классических внутренних коммуникаций все еще остаются актуальными в современной бизнес-среде, и как их можно эффективно сочетать с новыми технологиями?
6. Каким образом анализ эффективности различных инструментов внутренней коммуникации может помочь организациям в совершенствовании своих коммуникационных стратегий?

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-7:

1. Какие основные вызовы возникают для внутрикорпоративных коммуникаций в период кризиса, и в чем отличие подходов к коммуникациям в этот период по сравнению с обычным временем?
2. Какие инструменты и методы внутрикорпоративной коммуникации можно использовать для эффективного управления информацией и обеспечения прозрачности в период кризиса?
3. Как внутрикорпоративная коммуникация может быть использована для поддержания морального духа сотрудников и укрепления их связи с компанией в условиях нестабильности и неопределенности?
4. Каким образом руководители могут использовать внутрикорпоративные коммуникации в период кризиса для эффективного управления изменениями и принятия сотрудниками необходимых корпоративных решений?
5. Как важна роль эмоционального интеллекта внутрикорпоративных коммуникаций в период кризиса, и какие методы могут помочь руководителям выстраивать эмпатичные и поддерживающие взаимодействия с сотрудниками?
6. Какие примеры успешного управления внутрикорпоративными коммуникациями в различных типах кризисов (например, финансовый кризис, пандемия, репутационный кризис) могут быть проанализированы для извлечения уроков и лучших практик?

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Обучающийся дает обоснованные и четко изложенные ответы на вопросы, допускаются незначительные погрешности в ответе.
не зачтено	Обучающийся не знает учебный материал, не может ответить на вопросы по теме задания, отказывается от ответа.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка	Уровень подготовки
--------	--------------------

зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-3

1. Роль внутренних коммуникаций в современных организациях.
2. Основные принципы внутренних коммуникаций
3. Классические инструменты внутренних коммуникаций
4. Современные подходы к внутренним коммуникациям
5. Технологические вызовы внутренних коммуникаций
6. Корпоративная культура и ее роль организации

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-7

1. Внутренние коммуникации в поддержании корпоративной культуры компании
2. Корпоративные медиа: создание внутренних журналов, интравеб-сайтов и видеоматериалов
3. Измерение эффективности внутренних коммуникаций и корпоративных медиа: методы и практики
4. Проблемы и вызовы внутренних коммуникаций в многонациональных корпорациях
5. Этика и правовые аспекты внутренних коммуникаций и использования корпоративных медиа
6. Внутренние коммуникации в условиях изменений и кризисов: стратегии и практики

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Хорошая подготовка. Владение материалом на высоком уровне, ориентация в основных

Оценка	Критерии оценивания
	понятиях. Студент дает ответ на все основные вопросы, но имеются неточности в определениях понятий, процессов и т.п. Практически отсутствуют ошибки при ответах на дополнительные и уточняющие вопросы экзаменатора. Студент активно работал семинарах, пропустил по неуважительной причине несколько занятий.
не зачтено	Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала. Практически отсутствие знаний по материалам курса. Представление лишь о предмете науки. Студент дает ошибочные ответы, как на теоретические вопросы билета, так и на наводящие и дополнительные вопросы экзаменатора. Студент пропустил большую часть занятий по неуважительной причине, на семинарах не работал.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Колесников А. В. Корпоративная культура : учебник и практикум / А. В. Колесников. - Москва : Юрайт, 2023. - 167 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02520-0. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=845400&idb=0>.
2. Чумиков А. Связи с общественностью и медиакommunikации : учебное пособие / А. Н. Чумиков. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 199 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15991-2. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=871071&idb=0>.
3. Васильева Е. Ю. Коммуникационный менеджмент : учебно-методическое пособие / Васильева Е. Ю., Сергиевская Н. В. - Москва : МИСИ – МГСУ, 2020. - 44 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции МИСИ – МГСУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-7264-2125-4., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=745987&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Минаева Л.В. Внутрикорпоративные связи с общественностью. Теория и практика : учебное пособие / Минаева Л.В. - Москва : Аспект-Пресс, 2010. - 287 с. - ISBN 978-5-7567-0585-0., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=772446&idb=0>.
2. Корпоративные медиа : учебно-методический комплекс для студентов, обучающихся по специальности 1-23 01 07 «информация и коммуникация». - Минск : БГУ, 2017. - 129 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции БГУ - Журналистика и медиабизнес. - ISBN 978-985-566-499-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=780342&idb=0>.
3. Черепанов Всеволод Дмитриевич. Реклама и связи с общественностью в кризисных ситуациях : Учебное пособие / Российский университет транспорта (МИИТ). - Москва : Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет транспорта», 2018. - 170 с. - ВО - Бакалавриат., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?>

Action=FindDocs&ids=835719&idb=0.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

<https://www.sostav.ru>

<https://raso.ru>

<https://www.akarussia.ru>

<https://www.consultant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью.

Автор(ы): Селиверстова Юлия Александровна, кандидат политических наук.

Рецензент(ы): Кузнецова Наталия Алексеевна, кандидат политических наук.

Заведующий кафедрой: Фортунатов Антон Николаевич, доктор философских наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 10.05.2023, протокол № 11.