

Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

отделение среднего профессионального образования
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума
Ученого совета ННГУ
(протокол от 14.12.2021 г. № 4)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность среднего профессионального образования
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ


Квалификация выпускника
УЧИТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Форма обучения
ОЧНАЯ

Арзамас
2022 год начала подготовки

Программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Авторы: преподаватель



Д.И. Артюхин

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии естественнонаучного и гуманитарного циклов от «09» декабря 2021 года протокол № 4.

Председатель методической комиссии



Н.Г. Кузнецова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов информационно-коммуникационной и проектной компетентностей, включающей умения эффективно и осмысленно использовать компьютер и другие информационные средства и коммуникационные

технологии для своей учебной и будущей профессиональной деятельности, а также формирование общих и профессиональных компетенций

Задачи:

- ознакомится с методами измерения количества информации;
- ознакомится с назначением наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- ознакомится с назначением и видами информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- научиться использовать алгоритм как способ автоматизации деятельности;
- ознакомится с назначением и функциями операционных систем.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются знания и умения, формируются общие и профессиональные компетенции:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1- 4.5	соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня психического развития обучающихся/воспитанников, основанные на использовании компьютерных технологий; осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
теоретические занятия	24
практические занятия	48
<i>Самостоятельная работа</i>	32
Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки (3 семестр), дифференцированного зачета (4 семестр)	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	1	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Роль информатики и ИКТ в современном мире.		
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие №1 Правила ТБ и гигиенические требования при работе за ПК		
	Самостоятельная работа	1	
	Профилактика ПК. Инструктаж по технике безопасности и санитарным нормам.		
Раздел 1. Аппаратные и программные средства ИКТ			
Тема 1.1 Состав вычислительной системы	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Информационная система		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №2 Классификация информационных систем. Назначение информационных систем		
	Самостоятельная работа	1	
	АРМ специалиста. Оргтехника и профессия. Периферийные устройства ПК и аппаратная реализация компьютера		
Тема 1.2. Программное обеспечение компьютера	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Программное обеспечение и его классификация		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №3 Работа с системным программным обеспечением. Работа с прикладным программным обеспечением		
	Самостоятельная работа	3	

	Сообщение «Назначение ПО». Работа с программным обеспечением Графические пользовательские интерфейсы.		
Тема 1.3. Файловая система	Содержание учебного материала	1	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Понятие файла. Файловые системы		
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие №4 Файловая структура. Файловые менеджеры		
	Самостоятельная работа	1	
	Логическая структура дисков. Работа с файлами и каталогами с помощью файлового менеджера.		
Раздел 2. Информационные технологии			
Тема 2.1. Компьютерная безопасность	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Защита информации, антивирусная защита.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №5 Защита информации в Интернете. Изучение средств антивирусной защиты		
	Самостоятельная работа	1	
	Типы вирусов. Сравнительный анализ антивирусных программ. Пробные версии антивирусных программ. Онлайн сканеры		
Тема 2.2. Компьютерные сети и телекоммуникации	Содержание учебного материала	1	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Компьютерные сети и их виды		
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие №6 Услуги компьютерных сетей		
	Самостоятельная работа	2	
	Эволюция компьютерных сетей. История формирования всемирной сети Internet. Поисковые сайты и технологии поиска информации в Internet		
Тема 2.3. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Технология обработки текстовой информации. Текстовый процессор. Интерфейс программы MS Word / OpenOffice.org 3.Использование шаблонов документов.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №7 Первичные настройки текстового процессора. Редактирование и		

	форматирование		
	Практическое занятие №8 Создание простых текстовых документов. Автоматизация оформления документов	2	
	Практическое занятие №9 Создание списков. Оформление текстовых документов.	2	
	Практическое занятие №10 Работа с таблицей и диаграммами.	2	
	Самостоятельная работа		
	Вернисаж работ на компьютере. Резюме ищу работу. Создать журнал группы. Создать документ по шаблону. Форматирование документа по образцу	5	
Тема 2.4. Настольные издательские системы	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №11 Интерфейс программы MS Publisher. Изменение цвета. Работа с графическими элементами и инструментами. Создание, открытие, сохранение публикаций. Шаблоны публикаций (брошюры и программки)		
	Практическое занятие №12 Создание рекламного буклета. Разработка информационного бюллетеня	2	
	Самостоятельная работа	3	
	Технология редакционно-издательского дела. Сравнительная характеристика издательских систем. Подготовка тематической газеты. Творческая работа по созданию брошюры		
Тема 2.5. Технология обработки числовой информации	Содержание учебного материала		ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Табличный процессор: назначение, область применения в профессиональной деятельности. Относительные и абсолютные ссылки	2	
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №13 Работа с формулами. Применение таблиц для расчетов. Использование встроенных функций.		
	Практическое занятие №14 Работа с фильтрами. Создание диаграмм.	2	
	Самостоятельная работа	3	
	Работа с таблицей как с базой данных. Автоматизация расчетов средствами MS Excel.		

	Статистическая обработка данных с помощью MS Excel.		
Тема 2.6. Технология обработки графической информации.	Содержание учебного материала	1	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Компьютерная графика: классификация, форматы графических файлов. Обзор графических редакторов.		
	Практические занятия	1	
	Практическое занятие №15 Создание и редактирование рисунка в Paint. Работа в векторном графическом редакторе		
	Практическое занятие №16 Работа в растровом графическом редакторе. Создание логотипа развивающего центра	2	
	Самостоятельная работа	2	
	Классы программ для работы с векторной графикой. Классы программ для работы с растровой графикой		
Тема 2.7. Мультимедиа-технологии	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Компьютерные презентации		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №17 Разработка мультимедийных и интерактивных ресурсов. Windows Movie Maker как средство создания слайд-шоу		
	Практическое занятие №18 Обзор программного обеспечения для создания мультимедиа-приложений.	2	
	Практическое занятие №18 Редактор презентаций: интерфейс и основные возможности	2	
	Самостоятельная работа	1	
	Компьютерные презентации		
Тема 2.8. Технология хранения, поиска и сортировки информации	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Формирование понятия о базе данных, СУБД; Классификация БД. Свойства полей, типы полей. Поля уникальные и ключевые. Режимы работы с СУБД MS Access / OpenOffice.org Base.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №19 Создание структуры табличной БД. Ввод и редактирование данных. Создание связей между таблицами. Поиск и сортировка данных.		
	Практическое занятие №20 Создание запросов; Запросы на выборку. Запросы с параметром.	2	

	Вычисление в запросах.		
	Практическое занятие №21 Создание форм. Создание отчетов. Создание БД	2	
	Самостоятельная работа	3	
	Организация связей между данными: иерархическая, сетевая, реляционная. Социальная роль баз данных. Прикладные системы с реляционными моделями данных.		
Раздел 3. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности			
Тема 3.1. Современные технологии использования ИКТ	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Педагогика сетевых сообществ. WikiWikiWeb. Знакомство с социальными сервисами. Блоги.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №22 Регистрация в одном из сетевых сообществ. Работа в социальных сервисах web 2.0.		
	Практическое занятие №22 Системы совместного хранения и редактирования электронных ресурсов	2	
	Практическое занятие №23 Создание блога. Работа с социальными закладками	2	
	Самостоятельная работа		
	Возможности сервисов web 2.0 для создания сайта портфолио. Классификация систем совместного хранения и редактирования электронных ресурсов. Видеоконференция в учебном заведении	4	
Тема 3.2. Компьютерное тестирование как средство мониторинговой деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5
	Компьютерные тесты: виды тестов и их назначение		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №24 Разработка диагностических материалов с использованием тестовых оболочек		
	Самостоятельная работа	2	
	Современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития		
Итого:		104	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий. Оборудование лаборатории: доска; рабочие места по количеству обучающихся (парты, стулья); рабочее место преподавателя (учительский стол, стул); комплект учебно-методической документации; компьютеры ALTEX-PC (13 – рабочих станций с CD ROM (DVD ROM)); компьютер RVM Intel Dual Core E5200; принтер МФУ Canon i-SENSYS MF-4018; сканер EPSON Perfection; интерактивная доска со встроенным проектором и стойкой SMART Board 68513 Unifi 55; телевизор LED Samsung 65" UE65C8000X Metal/Crystal Design FULL HD 3D USB 2.0 (Movie) RUS; web камера A4-Tech PK-810G; документ-камера Aver Vision CP135; пульт для презентаций, беспроводной, лазерный; точка доступа (беспроводная) D-Link DWL-2100AP; локальная сеть с выходом в глобальную сеть..

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованными для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 320 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06372-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474161>

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 302 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06374-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/474162>

3. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 553 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02518-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471120>

4. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :

Издательство Юрайт, 2021. – 406 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–02519–4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471122>

Дополнительная литература:

1. Сергеева, И. И. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИД ФОРУМ: ИНФРА–М, 2011. – 384 с. (Профессиональное образование). ISBN 978–5–8199–0474–9. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/305668>

2. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА–М, 2021. – 542 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978–5–8199–0856–3. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190684>

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978–5–534–03051–8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469424>

Программное обеспечение и Интернет ресурсы

1. ЭБС Юрайт <https://urait.ru>
2. ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
3. <http://www.Allmath.ru>
4. <http://www.exponenta.ru/>
5. <http://www.problems.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; • основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с</p>	<p>устный опрос; тестирование.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, • профессионального и личностного развития; • аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности. 	<p>ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; • применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня психического развития обучающихся/воспитанников, основанные на использовании компьютерных технологий; • осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников; • создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; • использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности 	<p>из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>рефераты</p>

Наименование результата обучения	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Характеристика сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий