

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от «30» ноября 2022 г. № 13

Рабочая программа дисциплины
**Программные продукты и интегрированные учетно-
аналитические системы**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
38.03.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы
Цифровые системы учета, анализа и аудита

Форма обучения
очная, очно-заочная

Нижний Новгород
2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» относится к части ООП направления подготовки 38.03.01 Экономика, формируемой участниками образовательных отношений.

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся профессиональных компетенций в сфере автоматизированного бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности в малых, средних и крупных организациях в условиях применения цифровых технологий

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК 3.1. Формирует, анализирует и интерпретирует финансово-экономическую информацию	<u>Знать</u> технологию автоматизированной обработки учетной информации; основные принципы функционирования и основные виды автоматизированных рабочих мест бухгалтера <u>Уметь</u> осуществлять постановку учетной задачи с подробным описанием информационного обеспечения, ориентироваться в рынке прикладных программных продуктов по бухгалтерскому учету и выбирать программу исходя из условий конкретной ситуации или организации <u>Владеть</u> навыками формирования и интерпретации бухгалтерской информации характеризующей деятельность организаций разного уровня бизнеса	<i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Ситуационные прикладные задания (кейсы)</i> <i>Собеседование</i>
	ПК 3.2. Выявляет тенденции и использует результаты анализа информации для принятия управленческих	<u>Знать</u> содержание этапов процесса регистрации ключевых учетных объектов в деятельности организаций разного уровня бизнеса <u>Уметь</u> провести регистрацию	<i>Тесты</i> <i>Практические задания</i> <i>Ситуационные прикладные задания (кейсы)</i> <i>Собеседование</i>

	решений	ключевых учетных объектов в деятельности организаций разного уровня бизнеса выявить тенденции их изменения <u>Владеть</u> навыком регистрации ключевых учетных объектов в деятельности организаций разного уровня бизнеса для подготовки бухгалтерской финансовой отчетности организации	ие
ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	ПК 6.1. Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных	<u>Знать</u> современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в сфере автоматизации бухгалтерского учета <u>Уметь</u> осуществлять выбор современных технических средств и информационных технологий и использовать их для решения аналитических и исследовательских задач в сфере автоматизации бухгалтерского учета <u>Владеть</u> навыками выбора и использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в сфере автоматизации бухгалтерского учета	<i>Тесты Практические задания Ситуационные прикладные задания (кейсы) Собеседование</i>
	ПК 6.2. Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий	<u>Знать</u> современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач в области автоматизации бухгалтерского учета <u>Уметь</u> применять современные технические средства и информационные технологии при решении коммуникативных задач в области автоматизации бухгалтерского учета <u>Владеть</u> навыками использования современных технических средств и информационными технологиями при решении коммуникативных задач в области автоматизации бухгалтерского учета	<i>Тесты Практические задания Ситуационные прикладные задания (кейсы) Собеседование</i>

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):	57	25
- занятия лекционного типа	28	16
- занятия семинарского типа (практические занятия)	28	8
- КСР	1	1
самостоятельная работа	51	83
Промежуточная аттестация - зачет		

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			в том числе														
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них												Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Бухгалтерские информационные системы	19	17		5	3		5	1					10	4		9	13	
Тема 2. Информация в бухгалтерских информационных системах	20	19		5	3		5	1					10	4		10	15	
Тема 3. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета	22	23		6	3		6	2					12	5		10	18	
Тема 4. Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета	23	23		6	3		6	2					12	5		11	18	
Тема 5. Принципы автоматизации учетной информации по разделам бухгалтерского учета и правовое обеспечение в БИС	23	25		6	4		6	2					12	6		11	19	
Текущий контроль	1	1											1	1				
Промежуточная аттестация - зачет																		
Итого	108	108		28	16		28	8					57	25		51	83	

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Бухгалтерские информационные системы

Понятие бухгалтерской информационной системы (БИС). Моделирование в бухгалтерских информационных системах. Структура и принципы построения БИС. Классификация БИС по функциональному назначению. Основные части БИС: обеспечивающая и функциональная. Характеристика обеспечивающих компонентов БИС: математическое, информационное, техническое, программное, организационное и правовое обеспечение, лингвистическое и эргономическое. Характеристика функциональной части БИС: подходы к выделению функциональных подсистем. Варианты формирования функциональных подсистем в области бухгалтерского учета. Взаимосвязь подсистем. Система обработки учетной информации при использовании ПЭВМ. Информационные системы, работающие в интерактивном режиме. Инструментальные системы бухгалтерского учета. Комплексные системы бухгалтерского учета. Автоматизированные рабочие места в системах бухгалтерского учета. Создание автоматизированных рабочих мест (АРМ) бухгалтера. Особенности построения структуры бухгалтерской службы в условиях функционирования АРМ бухгалтера. Обзор современных программ автоматизированного бухгалтерского учета малых, средних предприятий и крупных корпораций.

Тема 2. Информация в бухгалтерских информационных системах

Понятие и структура подсистемы информационного обеспечения. Классификация, особенности и показатели качества экономической информации. Требования к учетной информации. Структура экономической информации. Системы классификации и классификаторы экономической информации. Системы идентификации информации, применяемые для электронной обработки данных. Кодирование экономической информации. Кодирование в бухгалтерских программах.

Тема 3. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета

Состояние и проблемы рынка программного обеспечения. Требования к программному обеспечению. Модели жизненного цикла программного обеспечения. Версии программ автоматизации бухгалтерского учета. Понятия в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Работа с объектами в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Работа с аналитикой в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Этапы разработки автоматизированных систем бухгалтерского учета. Принципы организации учета в программах автоматизированного бухгалтерского учета. Тенденции развития программ бухгалтерского учета. Перспективы развития автоматизированных систем бухгалтерского учета.

Тема 4. Документооборот и отчетность в системах бухгалтерского учета

Назначение и классификация документов. Первичные бухгалтерские документы. Реквизиты бухгалтерских документов. Требования к документам бухгалтерского оформления. Учетные регистры. Организация документооборота. Технология работы с документами и направления автоматизации документооборота. Системы автоматизации документооборота. Модели документооборота. Развитие систем управления документами. Отчетность в системах бухгалтерского учета. Виды и назначение отчетности. Требования и направления развития

отчетности. Документы внутренней и внешней бухгалтерской отчетности. Разработка форм бухгалтерской отчетности в программных продуктах различных сфер бизнеса.

Тема 5. Принципы автоматизации учетной информации по разделам бухгалтерского учета и правовое обеспечение в БИС

Формализация учетных процессов в современных БИС. Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов, производственных запасов, расчетов по оплате труда и других трудоемких работ. Способы и методы автоматизации прочих разделов бухгалтерского учета. Автоматизация сводного аналитического и синтетического учета. Особенности организации автоматизированного бухгалтерского учета на малых, средних предприятиях и крупных корпораций. Понятие и принципы ведения налогового учета. Налоги предприятия. Источники данных для налогового учета. Регистры налогового учета. Счета налогового учета. Поддержка законодательства в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Справочно-правовые информационные системы, их роль и место в управлении экономическим субъектом. Направления реализации правовой поддержки бухгалтера. Поддержка принятия решений в правовых системах. Обзор существующих справочных правовых информационных систем, особенности функционирования и перспективы их развития.

Практические занятия организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает решение ситуационных прикладных задач (кейсов) по темам № 1-5. На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 2 часа. Практическая подготовка может организовываться при сочетании индивидуальной и групповой работы обучающихся.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем образовательной программы: аналитических и расчетно-экономических. На основе имеющейся в ситуационной прикладной задаче информации о фактах финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, нормативно-правовой базы, типовых методик формирования бухгалтерских показателей и возможностей цифровых учетных систем обучающиеся проводят интерпретацию и учетную регистрацию ключевых фактов финансово-хозяйственной деятельности организаций различных сфер бизнеса. Решение основано на использовании типовых методик формирования бухгалтерских показателей путем реализации алгоритма двойной записи.

- компетенций:

- ✓ ПК-3. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной финансовой, бухгалтерской и иной информации, выявлять тенденции изменения экономических и социально-экономических показателей и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- ✓ ПК-6. Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru>.

Практические занятия по дисциплине неразрывно связаны с домашними заданиями как основным видом текущей самостоятельной работы, являясь, в сочетании с систематическим изучением теоретического материала, основой оценки знаний, фиксируемой в промежуточной и итоговой аттестациях.

Самостоятельная работа обучающихся включает изучение отдельных теоретических вопросов по темам учебной программы по соответствующим литературным источникам, решение практических и ситуационных прикладных заданий по заданию преподавателя, тестирование знаний. Результаты самостоятельной работы обучающихся:

- решения практических заданий;
- решение ситуационных прикладных заданий (кейсов);
- тестирование знаний;
- аттестации в форме зачета.

Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется посредством ресурсов электронного курса «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>). Результаты самостоятельной работы обучающихся контролируются преподавателем в течение семестра и учитываются при подведении итоговой оценки на зачете.

Самостоятельная работа студента по дисциплине реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, семинарских (практических) занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок аудиторных занятий – на консультациях по учебным вопросам, при выполнении заданий и т.д.;
- в Центре информационных ресурсов, дома, в общежитии - при самостоятельном изучении дисциплины, выполнении студентом практических заданий и прикладных задач, подготовке к тестированию знаний, подготовке к контрольной работе, написании докладов, подготовке к сдаче зачета.

Самостоятельное изучение дисциплины строится на систематической основе, т.е.:

- 1) в каждой теме необходимо начинать с освоения лекционного материала и рекомендуемой литературы, Интернет-источников, ресурсов справочно-правовых систем;
- 2) затем следует переходить к выполнению заданий для самостоятельной работы, тестированию знаний и зачету.

Методические указания по освоению лекционного материала. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. При необходимости – выполнять анализ терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей,

справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Методические указания по выполнению практических и ситуационных прикладных заданий (кейсов) по темам дисциплины приведены в соответствующих разделах электронного курса «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>). Выполнение практических заданий основывается на работе с рекомендуемой литературой и конспектом лекций, базами справочно-правовых систем.

При выполнении всех форм самостоятельной работы студент допускается к промежуточной аттестации (итоговому контролю по дисциплине) - зачету.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине, включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине:

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом.	При решении стандартных задач не	Имеется минимальный набор	Продemonстрированы базовые навыки	Продemonстрированы базовые навыки	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных	Продemonстрирован творческий подход к

	Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	задач без ошибок и недочетов.	решению нестандартных задач
--	--	---	---	---	---	-------------------------------	-----------------------------

Шкала оценки при промежуточной аттестации

	Оценка	Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы к зачету (собеседование)

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1.	Понятие бухгалтерской информационной системы (БИС)	ПК-3
2.	Структура и принципы построения БИС	ПК-3
3.	Особенности и задачи организации БИС на предприятии в условиях рыночной экономики. Моделирование в бухгалтерских информационных	ПК-3, ПК-6

	системах.	
4.	Характеристика обеспечивающих компонентов БИС: математическое, информационное, техническое, программное, организационное и правовое обеспечение, лингвистическое и эргономическое.	ПК-3, ПК-6
5.	Характеристика функциональной части БИС: подходы к выделению функциональных подсистем.	ПК-3, ПК-6
6.	Варианты формирования функциональных подсистем в области бухгалтерского учета. Взаимосвязь подсистем.	ПК-3, ПК-6
7.	Информационные системы, работающие в интерактивном режиме	ПК-6
8.	Инструментальные системы бухгалтерского учета.	ПК-3, ПК-6
9.	Комплексные системы бухгалтерского учета	ПК-3, ПК-6
10.	Автоматизированные рабочие места в системах бухгалтерского учета	ПК-3
11.	Создание автоматизированных рабочих мест (АРМ) бухгалтера	ПК-3
12.	Особенности построения структуры бухгалтерской службы в условиях функционирования АРМ бухгалтера	ПК-3
13.	Обзор современных программ автоматизированного бухгалтерского учета малых, средних предприятий и крупных корпораций.	ПК-3, ПК-6
14.	Состав задач БИС крупного и среднего промышленного предприятия	ПК-3, ПК-6
15.	Состав и структура БИС для малых предприятий	ПК-3, ПК-6
16.	Особенности функционирования бухгалтерских информационных систем в различных отраслях	ПК-3, ПК-6
17.	Автоматизация сводного аналитического и синтетического учета.	ПК-3
18.	Поддержка законодательства в автоматизированных системах бухгалтерского учета	ПК-3
19.	Справочно-правовые информационные системы, их роль и место в управлении экономическим субъектом	ПК-6
20.	Направления реализации правовой поддержки бухгалтера	ПК-3, ПК-6
21.	Поддержка принятия решений в правовых системах	ПК-3, ПК-6
22.	Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "Турбо - бухгалтер"	ПК-3, ПК-6
23.	Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "Инфо- бухгалтер"	ПК-3, ПК-6
24.	Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "Парус"	ПК-3, ПК-6
25.	Технология решения учетных задач с помощью автоматизированного комплекса "ABACUS"	ПК-3, ПК-6

Шкала оценивания ответа вопросы собеседования

Оценка «превосходно» ставится, если обучающийся грамотно оперирует знаниями, превышающими программу подготовки; использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания разнообразных информационных источников, приводит при необходимости аргументированные примеры по вопросу

Оценка «очень хорошо» ставится, если обучающийся грамотно оперирует знаниями, использует правильную терминологию, демонстрирует знания необходимых информационных источников, приводит при необходимости в целом аргументированные примеры по вопросу

Оценка «хорошо» ставится, если обучающимся основные знания освоены, обучающийся использует правильную терминологию и основные информационные источники, также обучающийся приводит в целом аргументированные примеры по вопросу

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показывает владение только базовыми знаниями, есть проблемы в использовании источников информации, обучающийся показывает знания только основных терминов по дисциплине и способен привести при необходимости минимум один пример по вопросу

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует явную недостаточность знаний в ответе на вопрос или не дает ответа на вопрос

Оценка «плохо» ставится, если обучающийся не дает ответа на вопрос

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-3

На крупном предприятии автоматизированная обработка учетной информации ведется на уровнях:

- 1) сбор, регистрация и обработка
- 2) учет материалов, готовой продукции, основных средств, труда и зарплаты, финансово-расчетных операций
- 3) первичный учет, управленческий учет, финансовый учет
- 4) краткосрочные финансовые вложения.

Налоговая служба, государственные органы управления, различные финансовые институты и участники фондового рынка относятся к группе внешних пользователей финансовой отчетности:

- 1) непосредственно не принимающие участия в работе организации, но имеющие косвенный финансовый интерес
- 2) не имеющие финансового интереса, кроме делового сотрудничества
- 3) не работающие в организации, но прямо заинтересованные в успешной ее деятельности.

Назовите фактор, определяющий ценность бухгалтерской информации, отражает тенденции развития организации и тем самым служит основой для прогнозирования работы организации на перспективу:

- 1) своевременность
- 2) наличие обратной связи с источником информации
- 3) прогностичность.

Процедуры сбора, регистрации, передачи, накопления, хранения и обработки информации составляют:

- 1) технологический процесс
- 2) информационную технологию
- 3) информационный процесс.

5.2.3. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-6

Отчеты предназначенные для использования практически в любых организациях и для любых разделов бухгалтерского учета

- 1) регламентированные
- 2) специализированные
- 3) стандартные
- 4) отчеты по проводкам

В типовой конфигурации для целей бухгалтерского учета способ оценки МПЗ:

- 1) реализован только по средней стоимости;
- 2) устанавливается пользователем в параметрах учетной политики, путем выбора одного из вариантов: ФИФО, по средней стоимости;
- 3) устанавливается пользователем в параметрах учетной политики, путем выбора одного из вариантов: по средней стоимости;
- 4) устанавливается пользователем в параметрах учетной политики, путем выбора одного из вариантов: по средней стоимости или ФИФО.

Если в план счетов пользователем введены собственные субсчета учета номенклатуры, то:

- 1) их нельзя добавить в регистр сведений «Счета учета номенклатуры»;
- 2) в регистр сведений «Счета учета номенклатуры» они могут быть добавлены, но они не будут автоматически подставляться в документы типовой конфигурации;
- 3) их можно добавить в регистр сведений «Счета учета номенклатуры», и они будут автоматически подставляться в документы типовой конфигурации.

К данным, являющимся исходными для отчетности относятся следующее:

- 1) реквизиты документов;
- 2) проводки проведенных документов;
- 3) проводки произвольных операций;
- 4) проводки типовых операций.

Критерии оценки тестовых заданий

Тестирование знаний и оценка результатов тестирования проводится с использованием ресурсов электронного курса «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>). Преподаватель вправе установить самостоятельные критерии оценки тестовых заданий в зависимости от тематики и уровня сложности.

Примерная шкала оценивания теста проверки знаний

Оценка	Процент правильных ответов
«превосходно»	100%
«отлично»	89-99%
«очень хорошо»	81-88%
«хорошо»	70-80%
«удовлетворительно»	56-69%
«неудовлетворительно»	40-55%
«плохо»	39% и менее

5.2.4. Ситуационные прикладные задания (кейсы) для оценки сформированности компетенций ПК-3, ПК-6

Задание

Исходная информация: ООО «Студент» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения – общая. С 01.01.20xx организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

1. Выдано из кассы под отчет директору Иванову И.И. на командировочные расходы – 9000 руб.
2. Списан материал 1 на производство продукции А – 500 шт. по 12 руб.
3. Утвержден авансовый отчет Иванова И.И. Представлены ж/д билеты – 4000 руб., счет-фактура гостиницы «Отель» - 4000 руб., суточные – 2000 руб.
4. Отгружена продукция А Организации 1 – 100 шт. по цене 450 руб. Списана себестоимость – 250 руб., начислен НДС.
5. Зачислен аванс на расчетный счет от Организации 1 в счет предстоящей поставки продукции – 45000 руб. Получена выписка банка.
6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности подотчетного лица Иванова И.И. на дату отраженных ФХЖ.

Задание

Исходная информация: ООО «Студент» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения – общая. С 01.01.20xx организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

1. Приобретено основное средство ОС 2 у организации 4 – 160000 руб. (без НДС).
2. Оприходована продукция Б из основного производства – 30 шт. по себестоимости 300 руб.
3. Получены деньги в кассу с расчетного счета по чеку № 1404 на выплату заработной платы за декабрь прошлого года – 90000 руб.
4. Выдана заработная плата сотрудникам за декабрь прошлого года - ?
5. Приобретены у Организации 4: материал 1 – 200 шт. по цене 112 руб. (без НДС), материал 2 – 100 шт. по цене 115 руб.
6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности по оплате труда всех сотрудников на дату отраженных ФХЖ.

Задание

Исходная информация: ООО «Студент» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения – общая. С 01.01.20xx организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

1. Выдано из кассы под отчет бухгалтеру Васильеву В.В. на приобретение канцелярских товаров – 3500 руб.
2. Перечислен НДС/ФЛ за декабрь прошлого года – 40000 руб. Получена выписка банка.
3. Приобретено основное средство ОС 2 у организации 4 – 410000 руб. (без НДС).
4. Утвержден авансовый отчет Васильева В.В. – 4800 руб. Представлен товарный чек с приложенным чеком ККТ на сумму 4800 руб. (с НДС).
5. Списаны материалы в производство: материал 1 – 100 шт. по 112 руб., материал 2 – 50 шт. по 115 руб.

6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности покупателя «Организация 1» на дату отраженных ФХЖ.

Задание

Исходная информация: ООО «Студент» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения – общая. С 01.01.20xx организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

1. Зачислен аванс на расчетный счет от Организации 1 в счет предстоящей поставки продукции – 450000 руб. Получена выписка банка.
2. Отгружена продукция А Организации 1 – 100 шт. по цене 4500 руб. Списана себестоимость – 2500 руб., начислен НДС.
3. Приказ о приеме на работу Денисова Д.Д., рабочий, основное подразделение, оклад 30000 руб.
4. Получен в кассу от Васильева В.В. остаток неиспользованной подотчетной суммы – 3000 руб.
5. Приобретено основное средство ОС 2 у организации 4 – 500000 руб. (без НДС).
6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности Васильева В.В. по выданным подотчетным суммам на дату отраженных ФХЖ.

Задание

Исходная информация: ООО «Студент» занимается производством продукции А и Б. Система налогообложения – общая. С 01.01.20xx5 организация ведет учет с использованием типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3».

Задание: в типовой конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.3» отразить ФХЖ, сформировать необходимые документы:

1. Приобретено основное средство ОС 2 у организации 4 – 600000 руб. (без НДС).
2. Оприходована продукция Б из основного производства – 30 шт. по себестоимости 3000 руб.
3. Получены деньги в кассу с расчетного счета по чеку № 1404 на выплату заработной платы за декабрь прошлого года – 490000 руб.
4. Выдана заработная плата сотрудникам за декабрь прошлого года - ?
5. Приобретены у Организации 4: материал 1 – 200 шт. по цене 312 руб. (без НДС), материал 2 – 100 шт. по цене 315 руб.
6. С помощью стандартных отчетов определить сумму остатка задолженности по оплате труда всех сотрудников на дату отраженных ФХЖ.

Критерии оценки ситуационной прикладной задачи (кейса)

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответы и выводы логичны и обоснованы, обучающийся показывает глубокое знание материала, допущено неточности не принципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи

	решены), ответы и выводы в целом обоснованы, допущены неточности не принципиального характера в решении задания, ответах и выводах
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), ответы и выводы поверхностные, но в целом раскрывают содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), студент дает неверные ответы и формулирует необоснованные выводы, демонстрирует незнание основных терминов, методик и алгоритмов
Плохо	Задание не выполнено, студент демонстрирует полное незнание материала

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Электронный курс «Программные продукты и интегрированные учетно-аналитические системы» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=10969>).
2. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / К.В. Балдин. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 218 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005009-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817522>
3. Информационные системы в экономике : учебное пособие / под ред. Д. В. Чистова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 234 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003511-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003296>
4. Горбенко, А. О. Информационные системы в экономике : учебное пособие / А. О. Горбенко. — 4-е изд., электрон. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 295 с. — ISBN 978-5-00101-689-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094831>

б) дополнительная литература:

5. Жердев, А. А. Корпоративные информационные системы : практикум / А. А. Жердев. - Москва : Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2018. - 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232226>
6. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ИД «ФОРУМ» :ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0927-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839925>
7. Горбенко, А. О. Информационные технологии в налогообложении : учебное пособие / А. О. Горбенко, А. В. Мамасуев. - Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-905554-49-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043139>
8. Чистов Д.В., Матчинов В.А., Машенцева Г.А. Факты хозяйственной жизни в 1С:Бухгалтерии 8. - М.: ООО "1С - Публишинг", 2020.-458с.:ил.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Система автоматизации бухгалтерского учёта:БухСофт - <https://www.buhsoft.ru/>. Свободный доступ
2. Система автоматизации бухгалтерского учёта:1С:Предприятие 8 Система программ. <https://v8.1c.ru/buhv8/1s-buhgalteriya-8/> - Свободный доступ
3. Система автоматизации бухгалтерского учёта (САБУ)>Инфо-Бухгалтер. <https://soware.ru/products/info-buhgalter>. Свободный доступ

4. Онлайн - бухгалтерия для самостоятельных предпринимателей - <https://kontur.ru/> Свободный доступ
5. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
6. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ
7. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ
8. GAAP-IFRS: Theory and Practice of Financial and Management Accounting - <http://gaap-ifs.com/> Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных помещений - аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения: посадочными местами, персональным компьютером, ЖК монитором, проекционным экраном, проектором, доской. На компьютере должно быть установлено минимальное ПО: MSWindows, MicrosoftOffice, KasperskyEndpointSecurity, Консультант Плюс.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам)¹ («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

¹Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ННГУ им. Н.И. Лобачевского. Режим доступа: <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/Web>

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Цифровые системы учета, анализа и аудита».

Авторы:

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета

М.А. Лаврентьева

Рецензент:

к.э.н., главный бухгалтер ООО «Запад-Восток»

В.Б. Донской

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета,
д.э.н., профессор

И.Е. Мизиковский

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.