

MINISTRY OF SCIENCE AND HIGHER EDUCATION OF THE RUSSIAN FEDERATION

**Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education
"National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod"**

Институт экономики
Institute of Economics

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02. 12.2024 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
PROGRAMME OF
PRACTICAL TRAINING**

*НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
SCIENTIFIC RESEARCH PROJECT*

(тип практики в соответствии с ФГОС ВО/ОС ННГУ)

Направление подготовки/специальность
Area of study / speciality

38.03.01 Экономика / Economics
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль)/специализация образовательной программы
Focus /specialization of the study program

Мировая экономика (на английском языке)
World Economy (in English)____
(указывается наименование)

Квалификация
Qualification

____ бакалавриат / bachelor ____
(указывается наименование квалификации)

Форма обучения
Mode of study
____ очная ____
(очная/очно-заочная/заочная)

Nizhny Novgorod

Year of commencement of studies 2025

1. Цель практики

Целями производственной практики (научно-исследовательской работы) бакалавров является закрепление и углубление теоретической подготовки по профессиональным дисциплинам направления; закрепление практических навыков и компетенций в области практической профессиональной деятельности; углубленное исследование специальных вопросов современной экономики, проводимое обучающимся в течение всего обучения; сбор научной информации, необходимой для разработки темы выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки по профессиональным дисциплинам направления;
- закрепление практических навыков и компетенций в области практической профессиональной деятельности;
- приобретение опыта самостоятельного исследования актуальных научных проблем;
- углубленное исследование специальных вопросов современной экономики, проводимого обучающимся в течение всего обучения;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы
- участие в научно-исследовательской работе организации (проведение теоретических и экспериментальных исследований; обработка, анализ и интерпретацию результатов эксперимента; компьютерное моделирование изучаемых процессов и явлений);
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;
- получение научно значимых результатов.
- сбор научной информации, необходимой для разработки темы выпускной квалификационной работы;

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- приобретение опыта самостоятельного исследования актуальных научных проблем;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы

- участие в научно-исследовательской работе организации (проведение теоретических и экспериментальных исследований; обработка, анализ и интерпретацию результатов эксперимента; компьютерное моделирование изучаемых процессов и явлений);
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;
- получение научно значимых результатов.

2. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным видом учебной работы бакалавра, в соответствии с ОС ННГУ входит в блок Б.2 «Практики» вариативной части ООП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Практика базируется на знаниях, приобретенных при изучении следующих дисциплин: Внешнеэкономическая деятельность, экономика организации, финансы, стратегический анализ и экономическая оценка инвестиций.

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретная? проводится путем чередования практики с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом..

Общая трудоемкость практики составляет:

- 3 зачетных единицы
- 108 часов
- 2 недели

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- рассмотрение базовых понятий по теме исследования, с использованием литературных источников (не менее 20 литературных источников за последние 5 лет);
- рассмотрение прикладных аспектов проблемы по теме исследования с использованием литературных источников и нормативно-методических материалов;
- формирование примерного плана ВКР в соответствии с темой исследования;
- построение, на основе описания экономических процессов и явлений, стандартных теоретических и эконометрических моделей по теме исследования;
- использование на практике методов анализа и содержательной интерпретации полученных результатов экономического моделирования;
- использование отечественных и зарубежных источников для сбора данных по теме исследования;
- проведение анализа данных по теме исследования;

– формирование, на основе анализа данных по изучаемой проблеме, информационного обзора и/или аналитического отчета.

Прохождение практической подготовки предусматривает:

а) Контактную работу – проведение организационного собрания, выдача необходимых документов, проведение инструктажа руководителем практики и т.д. – 2 часа для очной формы обучения.

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) – 1 час для очной формы обучения.

б) Иную форму работы студента во время практики – 105 часов для очной формы обучения соответственно:

- выполнение индивидуального задания по практике;
- подготовка отчета по практике.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	4 курс (8 семестр)

Практика проводится в форме практической подготовки на кафедре «Мировая экономика и таможенное дело» Института экономики ННГУ, на предприятиях и организациях по мотивированному заявлению обучающегося. Направление на практику оформляется приказом по университету.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о конкретной экономической проблеме по теме исследования; учатся выполнять индивидуальное задание, предусмотренное рабочей программой, и применять на практике умения осуществлять поиск, анализ, синтез информации по теме, аргументированного представления своих выводов, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают навыки теоретического и эконометрического моделирования, проведения научного исследования и представления его результатов в виде информационного обзора и/или аналитического отчета.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
	Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.	<p>- знать: состав необходимых данных в соответствии с поставленной экономической проблемой; способы сбора, обработки и интерпретации информации;</p> <p>- уметь: осуществлять поиск, анализ и синтез информации;</p> <p>- владеть: навыками выбора данных в соответствии с поставленной экономической проблемой; навыками сбора, обработки и интерпретации данных.</p>
	УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.	<p>- знать: методы аргументирования;</p> <p>- уметь: анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования;</p> <p>- владеть: навыками аргументации собственных суждений и оценок, сформулированных в результате анализа информации по изучаемой экономической проблеме.</p>
	УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<p>- знать: основные официальные источники информации по изучаемой экономической проблеме;</p> <p>- уметь: работать с реальными экономическими данными, проводить их обработку, выделять показатели, характеризующие</p>

Формируемые компетенции с указанием кода	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
		<p>проблему;</p> <p>- владеть: навыками научно-технического перевода, аннотирования и реферирования, извлечения информации из текстов научно-профессионального стиля по направлению и направленности подготовки.</p>
	УК-1.4. Аргументировано и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	<p>- знать: методы системного описания объекта исследования;</p> <p>- уметь: применять системные методы анализа для аргументированного и логичного представления своей точки зрения относительно экономической проблемы;</p> <p>- владеть: навыками системного анализа экономических проблем.</p>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	<p>- знать: основные понятия, содержание и этапы постановки и реализации проектных целей;</p> <p>- уметь: формулировать цели проектной деятельности, формировать в рамках поставленных целей совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих их достижение;</p> <p>- владеть: навыками выработки целей и задач, обеспечивающих их достижение.</p>
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся	<p>- знать: понятие проекта, этапы и ограничения проектной деятельности;</p> <p>- уметь: проектировать решение конкретной задачи</p>

Формируемые компетенции с указанием кода	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
	ресурсов и ограничений	проекта;
		- владеть: навыками выбора оптимального способа решения конкретной задачи проекта с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	- знать: основные методики и критерии эффективности, применяемые для обоснования экономических проектов; - уметь: рассчитывать основные показатели, характеризующие эффективность проектов, и проводить критическую оценку полученных результатов; - владеть: основными методами и методиками оценки эффективности бизнес-проектов.
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	- знать: инструменты и методы демонстрации информационных обобщений; - уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта; - владеть: навыками демонстрации информационных обобщений с помощью визуальных изображений, таблиц, графиков и т.д.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.	- знать: основные приемы и методы планирования и самоорганизации для достижения поставленных целей; - уметь: планировать цели и

Формируемые компетенции с указанием кода	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
		<p>организовать их достижение в соответствии с установленными сроками;</p> <p>- владеть: навыками управления временем для реализации намеченных целей в соответствии с установленными сроками.</p>
	<p>УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	<p>- знать: имеющиеся возможности для приобретения новых знаний и навыков, продолжения образования и самообразования;</p> <p>- уметь: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, продолжения образования и самообразования;</p> <p>- владеть: навыками поиска вариантов приобретения новых знаний и умений.</p>
	<p>УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>	<p>- знать: основные принципы образования и саморазвития;</p> <p>- уметь: применять знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста;</p> <p>- владеть: навыками использования знаний о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного</p>

Формируемые компетенции с указанием кода	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
		роста.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Применяет знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач	<p>- знать: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории;</p> <p>- уметь: применять знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач;</p> <p>- владеть: навыками экономического анализа для решения профессиональных и социальных задач.</p>
	УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>- знать: основные методы анализа, необходимые для принятия обоснованных экономических решений;</p> <p>- уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в профессиональной деятельности;</p> <p>- владеть: современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов.</p>
	УК-10.3. Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	<p>- знать: основные положения и методы экономических наук, используемые для решения социальных и профессиональных задач;</p> <p>- уметь: использовать</p>

Формируемые компетенции с указанием кода	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
		основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; - владеть: основными положениями и методами экономических наук, используемыми для решения социальных и профессиональных задач.
ПК-7. Способен собрать необходимые для научного исследования данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации	ПК 7.1. Собирает данные для проведения научного исследования, проводит их анализ	Знать источники информации для анализа деятельности экономического субъекта Уметь подобрать отечественные и/или зарубежные источники информации в соответствии с темой исследования. Владеть навыками выполнения работы по сбору, обработке информации, необходимой для проведения исследования
	ПК 7.2. Готовит информационный обзор и/или аналитический отчет, на основе отечественных и зарубежных источников информации	Знать методы сбора и анализа информации для информационного обзора и/или аналитического отчета Уметь составить информационный обзор и/или аналитический отчет для характеристики социально-экономических процессов, в которых функционирует объект исследования Владеть навыками выполнения работы по анализу и обобщению информации, необходимой для проведения исследования
ПК-8. Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели и	ПК 8.1. Строит стандартные теоретические и эконометрические модели	- знать: способы и инструменты сбора и обработки данных; - уметь: используя отечественные и зарубежные

Формируемые компетенции с указанием кода	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
содержательно интерпретировать полученные результаты		источники информации, собирать необходимые данные и анализировать их; - владеть: современными инструментальными средствами сбора данных для проведения научного исследования и навыками их анализа.
	ПК 8.2. Содержательно интерпретирует результаты экономического моделирования	- знать: инструментальные средства обработки различных источников экономических данных; - уметь: на основе анализа данных по изучаемой проблеме подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; - владеть: техническими средствами представления информационного обзора и/или аналитического отчета.

5. Содержание практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в рамках общей концепции бакалаврской подготовки.

Конкретное содержание практики, её структура, место проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому преимущественно готовится бакалавр.

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/неделя)	
			Очная	Очно- заочная
1	Организационный	Организационное собрание по практике	4ч.	
2	Основной	1) Разработка форм для сбора	23 ч.	

		информации: таблиц, анкет, схем, фрагментов и копий отчетов, внутриведомственной документации.		
		2) Сбор вторичной и первичной информации.	24 ч.	
		3) Подбор источников, оформление библиографического списка по теме НИР.	23 ч.	
		4) Выполнение индивидуального задания.	24 ч.	
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	- формирование отчета - сдача зачета по практике	10 ч.	
	ИТОГО:		108	

В период прохождения практики предусмотрены встречи с представителями научного сообщества, организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Содержание НИР определяется кафедрой, осуществляющей подготовку бакалавра. НИР предполагает осуществление следующих видов работ:

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над выпускной квалификационной работой (далее - ВКР) бакалавра;
- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор и интерпретация вторичных эмпирических данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной (научно-исследовательской) практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет;
- индивидуальное задание;
- рабочий график (план);
- предписание.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам проверки отчетной документации, выполнения контрольных заданий и собеседования выставляется оценка.

6. Reporting form

Following the results of an industrial (research) internship in the form of practical training, the student submits the accounting documentation to the head of the internship.:

- written report;
- individual task;
- work schedule (plan);
- the prescription.

The form of intermediate certification in practice is a credit with an assessment.

An assessment is made based on the results of checking the accounting documentation, completing control tasks, and interviewing.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

1. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин ; под редакцией Е. Ф. Прокушева. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9615-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449856>
- 2, Carmen Batanero, Manfred Borovcnik Statistics and Probability in High School (2016) <https://link.springer.com/book/10.1007/978-94-6300-624-8>

7.2 Дополнительная литература:

1. Andreas Eichler, Lucía Zapata-Cardona Empirical Research in Statistics Education (2016) <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-38968-4>
- 2.Eichler, Lucía Zapata-Cardona Empirical Research in Statistics Education Andreas (2016) <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-319-38968-4>
- 3.Jun Shao Mathematical Statistics: Exercises and Solutions (2005) <https://link.springer.com/book/10.1007/0-387-28276-9>
4. Festschrift A Advances in Directional and Linear Statistics (2011) <https://link.springer.com/book/10.1007/978-3-7908-2628-9>
5. Mittelhammer Ron C Mathematical Statistics for Economics and Business (2013) <https://link.springer.com/book/10.1007/978-1-4614-5022-1>

7.3 Интернет-ресурсы:

1. The official web site of Federal State Statistics Service – URL: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/en/main/
2. The official web site of Government of Russian Federation – URL: <http://government.ru/en/>
3. The official web site of Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) – URL: <http://www.oecd.org/>
4. The official web site of the Central Bank of Russian Federation – URL: <http://www.cbr.ru/eng/>
5. The official web site of the International Monetary Fund – URL: <http://www.imf.org/>
6. The official web site of the Ministry of Finance – URL: <http://old.minfin.ru/en/>
7. The official web site of the UNCTAD (United Nations Conference on Trade and Development) – URL: <http://www.unctad.org/>
8. The official web site of the World Trade Organization – URL: <http://www.wto.org/>
9. The official web site of World Bank – URL: <http://www.worldbank.org/>

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения производственной практики используются:

- ноутбук (компьютер), при необходимости совместно с мультимедийным проектором;
- компьютерная сеть Интернет для ознакомления с актуальными фактологическими и другими материалами;
- правовая система «Консультант плюс»;
- правовая система «Гарант».

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Для проведения научно-исследовательской работы необходимы компьютерные классы с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций.

Программа производственной практики (научно-исследовательской работы) представлена на сайте института ННГУ, доступ к которому обучающимся осуществляется из локальной сети института ННГУ. Для обучающихся обеспечен доступ к сети Интернет и информационным справочным и поисковым системам.

Реализация программы НИР должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам.

Необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Для сбора необходимой информации в целях выполнения индивидуального задания НИР и написания отчета обучающиеся используют библиотечный фонд.

Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики в форме практической подготовки бакалавр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственной практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/ п	Код компетен ции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства	
			Индикатор достижения компетенции	Результаты обучения при прохождении практики		
					Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточ ной аттестации
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.	- знать: состав необходимых данных в соответствии с поставленной экономической проблемой; способы сбора, обработки и интерпретации информации; - уметь: осуществлять поиск, анализ и синтез информации; - владеть: навыками выбора данных в соответствии с поставленной экономической проблемой; навыками сбора, обработки и интерпретации данных.	Собеседова ние	Подготовка и защита отчета по практике
			УК-1.2. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	- знать: методы аргументирования; - уметь: анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному	Собеседова ние	Подготовка и защита отчета по практике

				результату для обоснования; - владеть: навыками аргументации собственных суждений и оценок, сформулированных в результате анализа информации по изучаемой экономической проблеме.		
			УК-1.3. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	- знать: основные официальные источники информации по изучаемой экономической проблеме; - уметь: работать с реальными экономическим и данными, проводить их обработку, выделять показатели, характеризующие проблему; - владеть: навыками научно-технического перевода, аннотирования и реферирования, извлечения информации из текстов научно-профессионального стиля по направлению и направленности подготовки.	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике
			УК-1.4.	- знать: методы	Собеседование	Подготовка

			Аргументировано и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	системного описания объекта исследования; - уметь: применять системные методы анализа для аргументированного и логичного представления своей точки зрения относительно экономической проблемы; - владеть: навыками системного анализа экономических проблем.	ние	и защита отчета по практике
2	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	- знать: основные понятия, содержание и этапы постановки и реализации проектных целей; - уметь: формулировать цели проектной деятельности, формировать в рамках поставленных целей совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих их достижение; - владеть: навыками выработки целей и задач, обеспечивающих	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике

				х их достижение.		
			<p>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>- знать: понятие проекта, этапы и ограничения проектной деятельности; - уметь: проектировать решение конкретной задачи проекта; - владеть: навыками выбора оптимального способа решения конкретной задачи проекта с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>		
			<p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p>	<p>- знать: основные методики и критерии эффективности, применяемые для обоснования экономических проектов; - уметь: рассчитывать основные показатели, характеризующие эффективность проектов, и проводить критическую оценку полученных результатов; - владеть: основными методами и</p>		

				методиками оценки эффективности бизнес-проектов.		
			УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	- знать: инструменты и методы демонстрации информационных обобщений; - уметь: публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта; - владеть: навыками демонстрации информационных обобщений с помощью визуальных изображений, таблиц, графиков и т.д.	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике
3	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели в профессиональной деятельности.	- знать: основные приемы и методы планирования и самоорганизации для достижения поставленных целей; - уметь: планировать цели и организовать их достижение в соответствии с установленным и сроками; - владеть: навыками управления временем для реализации намеченных	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике

				целей в соответствии с установленным и сроками.		
			<p>УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>	<p>- знать: имеющиеся возможности для приобретения новых знаний и навыков, продолжения образования и самообразования;</p> <p>- уметь: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, продолжения образования и самообразования;</p> <p>- владеть: навыками поиска вариантов приобретения новых знаний и умений.</p>	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике
			<p>УК-6.3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста</p>	<p>- знать: основные принципы образования и саморазвития;</p> <p>- уметь: применять знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности</p>		

				и карьерного роста; - владеть: навыками использования знаний о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.		
4	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Применяет знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач	- знать: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории; - уметь: применять знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; - владеть: навыками экономического анализа для решения профессиональных и	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике

				социальных задач.		
			<p>УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>- знать: основные методы анализа, необходимые для принятия обоснованных экономических решений; - уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в профессиональной деятельности; - владеть: современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов.</p>		
			<p>УК-10.3. Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p>	<p>- знать: основные положения и методы экономических наук, используемые для решения социальных и профессиональных задач; - уметь: использовать основные положения и методы экономических наук при решении</p>	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике

				социальных и профессиональных задач; - владеть: основными положениями и методами экономических наук, используемыми для решения социальных и профессиональных задач.		
5	ПК-7.	Способен собрать необходимые для научного исследования данные, проанализировать их, подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя отечественные и зарубежные источники информации	ПК 7.1. Собирает данные для проведения научного исследования, проводит их анализ	Знать источники информации для анализа деятельности экономического субъекта Уметь подобрать отечественные и/или зарубежные источники информации в соответствии с темой исследования. Владеть навыками выполнения работы по сбору, обработке информации, необходимой для проведения исследования	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике
			ПК 7.2. Готовит информационный обзор и/или аналитический отчет, на основе отечественных и зарубежных источников информации	Знать методы сбора и анализа информации для информационного обзора и/или аналитического отчета Уметь составить информационный обзор и/или аналитический		

				отчет для характеристики социально-экономических процессов, в которых функционирует объект исследования Владеть навыками выполнения работы по анализу и обобщению информации, необходимой для проведения исследования		
6	ПК-8.	Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК 8.1. Строит стандартные теоретические и эконометрические модели	<p>знать: способы и инструменты сбора и обработки данных;</p> <p>- уметь: используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные и анализировать их;</p> <p>- владеть: современными инструментальными средствами сбора данных для проведения научного исследования и навыками их анализа.</p>	Собеседование	Подготовка и защита отчета по практике
7			ПК 8.2. Содержательно интерпретирует результаты экономического	<p>знать: инструментальные средства обработки различных источников экономических данных;</p>		

			моделирования	- уметь: на основе анализа данных по изучаемой проблеме подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; - владеть: техническими средствами представления информационного обзора и/или аналитического отчета.		
--	--	--	---------------	---	--	--

10.2. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

:

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики

	вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями						
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки,	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям.	Сформированность компетенции и полностью соответствует требованиям.	Сформированность компетенции и превышает стандартные требования. Имеющихся

	необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

10.3. Критерии итоговой оценки результатов практики

10.3. Criteria for final assessment of the practical training results

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность).

Оценка	Уровень подготовки
<p>Превосходно</p> <p>Outstanding</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training, creative approach to solving non-standard situations while performing an individual assignment. The student has submitted a detailed report on practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Отлично</p> <p>Excellent</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training. The student has submitted a detailed report on the practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>

<p>Очень хорошо</p> <p>Very good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been achieved. The student demonstrates good training. The student has submitted a detailed report on the practical training with minor inaccuracies, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Хорошо</p> <p>Good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved almost completely. The student demonstrates generally good training, but in preparing the practical training report and conducting the interview makes noticeable mistakes or deficiencies. The student actively worked during the whole period of practical training.</p>
<p>Удовлетворительно</p> <p>Satisfactory</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков по заявленным компетенциям. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been generally achieved, but there are obvious deficiencies in the demonstration of skills and competencies (<i>please specify the competencies</i>). The student shows a minimum level of theoretical knowledge, makes significant errors when performing individual assignments, but when answering leading questions during the interview, can correctly orientate himself/herself and give a correct answer in general terms. The student has missed some time during the practical training period.</p>
<p>Неудовлетворительно</p> <p>Unsatisfactory</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved overall, the student has not submitted in a timely manner / has submitted an untrustworthy report on the practical training, missed most of the time allocated for the practical training.</p>
<p>Плохо</p> <p>Poor</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved, the student has not submitted the practical training report in time, has missed most of the time allocated for the practical training, cannot give a correct answer to the interview questions.</p>

10.4. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.4.1. Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания

10.4. List of control assignments and other materials required for the assessment of knowledge, skills, competencies and work experience

10.4.1. Model assignments required for assessment of learning outcomes during the ongoing learning progress monitoring and their assessment criteria

Примерные вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике (Научно-исследовательская работа):

- 1) основоположники теории в рамках исследуемого вопроса, их основной вклад в развитии научного вопроса по теме исследования;
- 2) основные классификации, методы, используемые в рамках темы исследования;
- 3) современные модели и их интерпретация в рамках темы исследования;
- 4) проблематика в рамках темы исследования и организационно управленческие решения;
- 5) сбор, обработка и анализ статистической информации по изучаемой теме;
- 6) используемые информационные технологии применительно к изучаемой теме.

Примерный список тем исследований в рамках по производственной практике (Научно-исследовательская работа) для профиля «Мировая экономика (на английском языке)»

1. Анализ внешнеэкономических связей региона (на примере Нижегородской области) (может быть выбран другой регион любой страны, по согласованию с научным руководителем).
2. Анализ цепочек добавленной стоимости в мировой торговле.
3. Анализ экономической эффективности экспортно-ориентированного производства (по материалам предприятия).
4. Влияние достижение научно-технического прогресса на национальные экономики (на примере 2-3 стран).
5. Значение внешнеторговой деятельности в экономическом развитии региона (на примере конкретного региона или группы регионов).
6. Инфраструктура поддержки внешнеторговой деятельности предприятий Нижегородской области (может быть выбран другой регион любой страны, по согласованию с научным руководителем).
7. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие международного бизнеса (на примере страны)
8. Маркетинговые стратегии выхода международных компаний на российский рынок (на примере отрасли)
9. Маркетинговые стратегии выхода российских туристических фирм на зарубежные рынки (может быть выбран другой вид услуг по согласованию с руководителем).
10. Необходимость и возможность привлечения зарубежных инвестиций для регионального развития (на примере Нижегородской области или другого региона).
11. Организация внешнеэкономической деятельности в сфере туризма.

12. Основные направления развития независимых нефтегазовых компаний: барьеры и риски (на примере страны).
13. Основные факторы, влияющие на глобальный спрос на природный газ и сжиженный природный газ (либо страна/регион по выбору США, Европа, Япония, Китай и другая отрасль).
14. Особенности и перспективы изменения ценообразования на газовых рынках (по выбору Европа, СНГ, Китай, АТР, Южная Америка, Индия или другая отрасль).
15. Особенности трансформации мирового рынка продовольствия на современном этапе (может быть выбран другой рынок).
16. Оценка конкурентоспособности российской продукции автомобилестроения на зарубежных рынках (может быть выбран другой вид продукции и другая страна).
17. Пути повышения эффективности использования лизинга во внешнеэкономической деятельности.
18. Развитие внешнеэкономических связей Нижегородской области в современных условиях (может быть выбран другой регион любой страны, по согласованию с научным руководителем).
19. Развитие маркетинговой деятельности по продвижению потребительской продукции на зарубежном рынке (может быть выбран другой вид продукции).
20. Развитие территориально-промышленных кластеров в экономике (на примере 2 – 3 стран).
21. Разработка товарной стратегии предприятия в системе международного маркетинга (по материалам предприятия).
22. Роль иностранных инвестиций в энергетическом секторе (на примере 2-3 стран) (может быть выбрана другая отрасль).
23. Рынок легковых автомобилей (на примере 2 – 3 стран) (может быть выбран другой рынок по согласованию с научным руководителем).
1. Рынок предоставления услуг в сфере информационных технологий (на примере 2 – 3 стран) (может быть выбрана другая сфера услуг по согласованию с научным руководителем).
24. Система управления персоналом в международных компаниях (на примере международной компании).
25. Совершенствование налоговой системы страны с целью привлечения иностранных инвесторов (на примере страны или региона).
26. Современные теории транснационализации бизнеса в деятельности российских корпораций (может быть выбрана другая страна или отрасль).
27. Состояние и развитие рынка услуг железнодорожного транспорта (на примере 2 – 3 стран) (может быть выбрана другая сфера услуг по согласованию с научным руководителем).
28. Сравнительный анализ национальных систем налогообложения нефтедобычи (может быть выбрана другая отрасль или тип регулирования).
29. Стратегии российских предприятий сферы услуг на международном рынке (может быть выбран конкретный вид услуг или товаров и другая страна).
30. Структурные сдвиги в мировой энергетике на примере страны, региона (может быть выбрана другая глобальная отрасль).
31. Управление валютными рисками промышленных предприятий (по материалам предприятия).
32. Факторы формирования конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства (на примере страны).

An approximate list of research topics in the framework of industrial practice (Research work) for the profile "World Economy (in English)"

1. Analysis of the region's foreign economic relations (using the Nizhny Novgorod region as an example) (another region of any country may be selected, in agreement with the supervisor).
2. Analysis of value chains in global trade.
3. Analysis of the economic efficiency of export-oriented production (based on the materials of the enterprise).
4. The impact of scientific and technological progress on national economies (using the example of 2-3 countries).
5. The importance of foreign trade in the economic development of a region (using the example of a specific region or group of regions).
6. Infrastructure for supporting the foreign trade activities of enterprises in the Nizhny Novgorod region (another region of any country can be selected, in agreement with the supervisor).
7. Corporate social responsibility and sustainable development of international business (using the example of a country)
8. Marketing strategies for international companies entering the Russian market (using the example of the industry)
9. Marketing strategies for the entry of Russian travel companies into foreign markets (another type of service may be selected in agreement with the head).
10. The need and possibility of attracting foreign investments for regional development (using the example of the Nizhny Novgorod region or another region).
11. Organization of foreign economic activity in the field of tourism.
12. The main directions of development of independent oil and gas companies: barriers and risks (using the example of the country).
13. The main factors influencing the global demand for natural gas and liquefied natural gas (either a country/region of your choice, USA, Europe, Japan, China and other industries).
14. Features and prospects of price changes in the gas markets (Europe, CIS, China, Asia-Pacific, South America, India or another industry).
15. Features of the transformation of the global food market at the present stage (another market may be chosen).
16. Assessment of the competitiveness of Russian automotive products in foreign markets (another type of product and another country may be selected).
17. Ways to increase the efficiency of leasing in foreign economic activity.
18. Development of foreign economic relations of the Nizhny Novgorod region in modern conditions (another region of any country can be selected, in agreement with the supervisor).
19. Development of marketing activities to promote consumer products on the foreign market (another type of product may be selected).
20. The development of territorial industrial clusters in the economy (using the example of 2-3 countries).
21. Development of the company's product strategy in the international marketing system (based on the company's materials).
22. The role of foreign investment in the energy sector (using the example of 2-3 countries) (another industry may be chosen).
23. Passenger car market (using the example of 2-3 countries) (another market may be selected in consultation with the supervisor).
23. The market of information technology services (using the example of 2-3 countries) (another service sector may be selected in agreement with the supervisor).
24. Personnel management system in international companies (using the example of an international company).
25. Improving the country's tax system in order to attract foreign investors (using the example of a country or region).

26. Modern theories of business transnationalization in the activities of Russian corporations (any country or industry can be selected).

27. The state and development of the railway transport services market (using the example of 2-3 countries) (another service sector may be selected in agreement with the supervisor).

28. Comparative national taxation systems for oil production (another industry or type of regulation may be selected).

29. Strategies of Russian service sector enterprises in the international market (a specific type of services or goods may be selected and another country).

30. Structural shifts in the global energy sector using the example of a country or region (another global industry may be chosen).

31. Management of currency risks of industrial enterprises (based on the materials of the enterprise).

32. Factors of formation of competitiveness of small and medium-sized enterprises (using the example of the country).

Текущий контроль проводится во время контактной работы и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания.

Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике (Научно-исследовательская работа)

№	Вопрос	Код компетенции
1.	Основоположники теории в рамках исследуемого вопроса, их основной вклад в развитии научного вопроса по теме исследования	УК-1 ПК-7,
2.	Основные классификации, методы, используемые в рамках темы исследования	УК-1 УК-6 ПК-7
3.	Современные модели и их интерпретация в рамках темы исследования	УК-1 УК-10
4.	Проблематика в рамках темы исследования и организационно управленческие решения	УК-2 УК-6, УК-10
5.	Сбор, обработка и анализ статистической информации по изучаемой теме	УК-6, УК-8, УК-9, УК-10 ПК-8 ПК-7
6.	Используемые информационные технологии применительно к изучаемой теме	УК-6, ПК-8 ПК-7

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Assessment criteria (assessment tool — Interview)

Оценка	Уровень подготовки
<p>Превосходно</p> <p>Outstanding</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training, creative approach to solving non-standard situations while performing an individual assignment. The student has submitted a detailed report on practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Отлично</p> <p>Excellent</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training. The student has submitted a detailed report on the practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Очень хорошо</p> <p>Very good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been achieved. The student demonstrates good training. The student has submitted a detailed report on the practical training with minor inaccuracies, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Хорошо</p> <p>Good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved almost completely. The student demonstrates generally good training, but in preparing the practical training report and conducting the interview makes noticeable mistakes or deficiencies. The student actively worked during the whole period of practical training.</p>
<p>Удовлетворительно</p> <p>Satisfactory</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков по заявленным компетенциям. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been generally achieved, but there are obvious deficiencies in the demonstration of skills and competencies (<i>please specify the competencies</i>). The student shows a minimum level of theoretical knowledge, makes significant errors when performing individual assignments, but when answering leading questions during the interview, can correctly orientate himself/herself and give a correct answer in general</p>

	terms. The student has missed some time during the practical training period.
Неудовлетворительно Unsatisfactory	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved overall, the student has not submitted in a timely manner / has submitted an untrustworthy report on the practical training, missed most of the time allocated for the practical training.
Плохо Poor	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования. The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved, the student has not submitted the practical training report in time, has missed most of the time allocated for the practical training, cannot give a correct answer to the interview questions.

В качестве Приложений к программе практики прилагается титульный лист отчета по практике (приложение 1), рабочий график (план) проведения практики (приложение 2), бланк индивидуального задания на практику (приложение 3), отзыв на отчет по практике (приложение 4).

Программа составлена на основании Образовательного стандарта ННГУ по направлению 38.03.01 – «Экономика».

10.4.2 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания

Требования к отчету по практике

Объем отчета – не менее 15-20 страниц (без списка использованной литературы и приложений). Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом.

Отчет должен содержать следующие документы:

- письменный отчет, выполненный в соответствии с заявленной темой и индивидуальным заданием;
- индивидуальное задание
- рабочий график (план)
- предписание.

Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру в установленный срок. Руководитель практики проверяет отчетов и решает вопрос о допуске или не допуске к защите.

Отчет о прохождении практики должен включать следующие составляющие:

Титульный лист

Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете;

Основная текстовая часть, включающая, как минимум, 2 раздела. В разделе 1 дается краткая характеристика исследуемого вопроса и проводится анализ методологических основ и показателей, организационно-управленческих аспектов, и прочее. В разделе 2 анализируются собранные в ходе прохождения практики материалы, непосредственно связанные с темой индивидуального задания с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм, вопросников и т. п.

Заключение, в котором подводятся основные итоги проделанной практикантом работы и делаются выводы.

Библиографический список.

Приложения.

Работа оформляется в соответствии с нижеследующими требованиями:

- текст должен быть набран через полтора интервала;
- шрифт «Times New Roman», размер шрифта 14;
- длина строки составляет 16-17 см, длина текста на странице – 24,5-25 см;
- параметры страницы: левое поле – 3,0 см, правое поле – 1,5 см, верхнее поле – 2,0 см, нижнее поле – 2,0 см;
- отступы в начале абзаца – 1,25 см, абзацы – четко обозначены.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не ставится.

Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., 3. и т. д. При необходимости в них могут быть выделены отдельные параграфы. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер раздела и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1., 1.2., 1.3., и т.д.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Каждый иллюстративный материал должен иметь обозначение словом «Рисунок», соответствующий номер и название. Подписуемая надпись располагается под рисунком по центру страницы.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера (например, Таблица 1) и тематического заголовка, боковика, в котором указывают обозначение тех предметов, которые характеризуются в таблице, заголовков вертикальных граф, горизонтальных и вертикальных граф основной части таблицы. Все таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Тематические заголовки располагают по ширине страницы с абзацным отступом на той же строке, что и слово «Таблица», отделяя от него тире, и пишут с прописной буквы без точки на конце. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в отчете должны сопровождаться ссылкой на источник с полными выходными данными (Ф.И.О. автора, название книги, статьи, год и место издания публикации, порядковый номер страницы). Ссылки в тексте

имеют либо сквозную нумерацию в виде надстрочного индекса и в этом случае выходные данные располагаются внизу страницы, либо представлены в скобках внутри текста – номера источника в списке литературы и номер страницы. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Общие требования и правила составления».

Сокращение слов в тексте (кроме общепринятых) не допускается.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения нумеруются. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Оформленный отчет одновременно с предписанием, индивидуальным заданием и графиком прохождения практики сдаются научному руководителю на проверку не позже чем за 3 дня до назначенной даты, вместе с оформленным предписанием на практику. По итогам прохождения практики оформляется отзыв-характеристика на практиканта.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

Проверка отчетов по учебным, производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Оценка результатов работы обучающегося при прохождении практики имеет вид дифференцированного зачета. Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оформленный отчет одновременно с предписанием, индивидуальным заданием и графиком прохождения практики сдаются научному руководителю на проверку не позже чем за 3 дня до назначенной даты, вместе с оформленным предписанием на практику. По итогам прохождения практики оформляется отзыв-характеристика на практиканта.

Проверка отчетов по производственной практике и промежуточная аттестация по ней проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.4.2 Model assignments required for assessment of learning outcomes during interim certification and their assessment criteria.

Типовые задания (оценочное средство - Отчет) для оценки сформированности компетенции :

Model assignments (assessment tool - Report) to assess the development of competencies:

Requirements for the practice report

The volume of the report is at least 15-20 pages (without a list of references and appendices). The text of the report should be edited and printed in compliance with the rules for the design of scientific papers provided for by GOST.

The report should contain the following documents:

- a written report completed in accordance with the stated topic and individual assignment;
- individual task
- work schedule (plan)
- prescription.

All materials are filed in a separate folder and submitted to the department on time. The head of the practice checks the reports and decides whether or not to be admitted to the defense.

The internship report should include the following components:

Title page

The introduction, which provides a justification for the relevance of the chosen topic, formulates the purpose and objectives that the author sets and solves during the internship and reflects in the report.;

The main text part, which includes at least 2 sections. Section 1 provides a brief description of the issue under study and analyzes the methodological foundations and indicators, organizational and managerial aspects, and more. Section 2 analyzes the materials collected during the internship that are directly related to the topic of the individual assignment with the application of tables, diagrams, graphs, diagrams, questionnaires, etc.

A conclusion summarizing the main results of the work done by the intern and drawing conclusions.

Bibliographic list.

Applications.

The work is executed in accordance with the following requirements:

- the text should be typed in one and a half intervals.;
- font "Times New Roman", font size 14;
- the length of the line is 16-17 cm, the length of the text on the page is 24.5-25 cm;
- page parameters: left margin – 3.0 cm, right margin – 1.5 cm, top margin – 2.0 cm, bottom margin – 2.0 cm;
- indentation at the beginning of the paragraph is 1.25 cm, paragraphs are clearly marked.

The pages of the report should be numbered in Arabic numerals, observing the end-to-end numbering throughout the text of the work. The page number is placed in the lower right corner without a dot at the end.

The title page is included in the overall page numbering of the work. The page number should not be placed on the title page.

The sections of the report should be numbered and indicated by Arabic numerals with a dot, for example, 1., 2., 3., etc. If necessary, separate paragraphs can be highlighted in them. Paragraphs should be numbered sequentially within each chapter. The paragraph number includes the section number and the paragraph sequence number separated by a dot, for example 1.1., 1.2., 1.3., etc.

Illustrations (drawings, graphs, diagrams, diagrams, photographs) should be placed in the work immediately after the text in which they are mentioned for the first time, or on the next page. All

illustrations should be referenced in the work. Each illustrative material must be marked with the word "Drawing", the corresponding number and name. The caption is located under the drawing in the center of the page.

The digital material should be presented in the form of tables. The table usually consists of the following elements: an ordinal number (for example, Table 1) and a thematic heading, a sidewall that indicates the designation of those subjects that are characterized in the table, vertical graph headings, horizontal and vertical graphs of the main part of the table. All tables are numbered with Arabic numerals throughout the text. Thematic headings are arranged along the width of the page with paragraph indentation on the same line as the word "Table", separated from it by a dash, and written with a capital letter without a dot at the end. All tables should be referenced in the text.

The equations and formulas should be separated from the text in a separate line. Formulas should be numbered sequentially throughout the work with Arabic numerals in parentheses in the rightmost position on the line. Explanations of the values of symbols and numerical coefficients should be given directly below the formula in the same sequence as they are given in the formula.

All citations, facts, figures, etc. in the report should be accompanied by a link to the source with full output data (full name of the author, title of the book, article, year and place of publication, page number). The references in the text are either numbered end-to-end in the form of a superscript, in which case the output data is located at the bottom of the page, or presented in parentheses inside the text - the source numbers in the list of references and the page number. The list of references is drawn up in accordance with the requirements of GOST 7.1-2003 "Bibliographic record. General requirements and rules of compilation".

Abbreviations of words in the text (other than the generally accepted ones) are not allowed.

All appendices should be referenced in the text of the document. The appendices are arranged in the order of references to them in the text of the document. Each application should start from a new page with the word "Application", its designation and degree indicated at the top in the middle of the page. The application must have a title that is written symmetrically relative to the capitalized text in a separate line. The applications are numbered. The text of each appendix, if necessary, can be divided into sections, subsections, paragraphs, and sub-paragraphs, which are numbered within each appendix. The number is preceded by the designation of this application.

The completed report, along with the prescription, individual assignment, and internship schedule, is submitted to the supervisor for review no later than 3 days before the scheduled date, along with the completed internship prescription. Based on the results of the internship, a review is issued-a characteristic of the intern.

Students who have not completed the internship program for a valid reason are sent to practice a second time in their free time or practice individually. Students who fail to fulfill the requirements of the internship program without a valid reason or receive an unsatisfactory assessment are expelled from the university as having academic debts.

The verification of reports on educational, industrial (including pre-graduate) practices and the interim certification of them are carried out in accordance with the internship schedule.

The interim certification involves the head of the internship determining the bachelor's level of mastery of practical work skills and the degree of practical application of theoretical knowledge acquired during the training period in accordance with the competencies provided for in the internship program, both on the basis of the submitted report and using evaluation materials provided by the internship program.

The assessment of the student's work results during the internship has the form of a differentiated credit. The assessment of the practice is entered in the examination sheet and the record book.

The completed report, along with the prescription, individual assignment, and internship schedule, is submitted to the supervisor for review no later than 3 days before the scheduled date, along with the completed internship prescription. Based on the results of the internship, a review is issued-a characteristic of the intern.

The examination of the reports on the production practice and the interim certification on it are carried out in accordance with the internship schedule.

The interim certification involves the head of the internship determining the bachelor's level of mastery of practical work skills and the degree of practical application of theoretical knowledge acquired during the training period in accordance with the competencies provided for in the internship program, both on the basis of the submitted report and using evaluation materials provided by the internship program.

Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции :

Model assignments (assessment tool - Interview) to assess the development of the competency:

Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике (Научно-исследовательская работа)

№	Вопрос	Код компетенции
1.	Основоположники теории в рамках исследуемого вопроса, их основной вклад в развитии научного вопроса по теме исследования The founders of the theory within the framework of the issue under study, their main contribution to the development of the scientific question on the research topic	УК-1 ПК-7,
2.	Основные классификации, методы, используемые в рамках темы исследования The main classifications and methods used in the framework of the research topic	УК-1 УК-6 ПК-7
3.	Современные модели и их интерпретация в рамках темы исследования Modern models and their interpretation within the framework of the research topic	УК-1 УК-10
4.	Проблематика в рамках темы исследования и организационно управленческие решения Issues within the framework of the research topic and organizational and managerial decisions	УК-2 УК-6, УК-10
5.	Сбор, обработка и анализ статистической информации по изучаемой теме Collection, processing and analysis of statistical information on the topic under study	УК-6, УК-8, УК-9, УК-10 ПК-8 ПК-7
6.	Используемые информационные технологии применительно к изучаемой теме The information technologies used in relation to the topic under study	УК-6, ПК-8 ПК-7

Критерии оценивания (оценочное средство — Собеседование)

Assessment criteria (assessment tool - Interview)

Оценка	Уровень подготовки
<p>Превосходно</p> <p>Outstanding</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training, creative approach to solving non-standard situations while performing an individual assignment. The student has submitted a detailed report on practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Отлично</p> <p>Excellent</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved. The student demonstrates a high level of training. The student has submitted a detailed report on the practical training, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Очень хорошо</p> <p>Very good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been achieved. The student demonstrates good training. The student has submitted a detailed report on the practical training with minor inaccuracies, worked actively during the whole period of practical training.</p>
<p>Хорошо</p> <p>Good</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have been achieved almost completely. The student demonstrates generally good training, but in preparing the practical training report and conducting the interview makes noticeable mistakes or deficiencies. The student actively worked during the whole period of practical training.</p>
<p>Удовлетворительно</p> <p>Satisfactory</p>	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков по заявленным компетенциям. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged in the practical training programme have been generally achieved, but there are obvious deficiencies in the demonstration of skills and competencies (<i>please specify the competencies</i>). The student shows a minimum level of theoretical knowledge, makes significant errors when performing individual assignments, but when answering leading questions during the</p>

	interview, can correctly orientate himself/herself and give a correct answer in general terms. The student has missed some time during the practical training period.
Неудовлетворительно Unsatisfactory	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved overall, the student has not submitted in a timely manner / has submitted an untrustworthy report on the practical training, missed most of the time allocated for the practical training.</p>
Плохо Poor	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.</p> <p>The learning outcomes within the competencies envisaged by the practical training programme have not been achieved, the student has not submitted the practical training report in time, has missed most of the time allocated for the practical training, cannot give a correct answer to the interview questions.</p>

Программа составлена на основании Образовательного стандарта ННГУ по направлению 38.03.01 – «Экономика».

Author(s):

Автор (ы):

д.э.н, проф. Горбунова М.Л.,
к.э.н., доцент Ю.А. Гриневич,
к.э.н., доцент И.Ю. Храмова

Рецензент (ы):

Заведующий кафедрой: Горбунова М.Л..

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от 12.11.2024, протокол № 5.

Приложение 1а

**Ministry of Science and Higher Education of the Russian Federation
Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education**

National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod

Institute of Economics

Department of World Economy and Customs Affairs

**Report on
Field Practice:
Research Project
TOPIC**

Prepared by:
Student of group 35_1
_____(Name)

Supervised by:
_____(Name)

Nizhny Novgorod
20__

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И.ЛОБАЧЕВСКОГО**

Институт экономики

Кафедра мировой экономики и таможенного дела

Отчет о прохождении производственной практики
(научно-исследовательская работа)
ТЕМА

Выполнил: студент(ка) группы 35__1-
дневного отделения направления «Экономика»,
профиль «Мировая экономика»

ИМЯ

Руководитель практики:

Нижний Новгород
20__

Приложение 2а
кафедра

Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося _____

Форма обучения _____

Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____

(наименование базы практики структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: Производственная (Научно-исследовательская работа)

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	<i>*Прибытие в отдел /кафедру. Регистрация. Организационное собрание по практике (инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте)</i>
	<i>*Сбор информации по теме ВКР (отечественная и зарубежная практика)</i>
	<i>*Подбор источников, оформление библиографического списка по теме НИР</i>
	<i>*Формирование приложения к отчету по практике. Анализ, систематизация и обобщение полученной информации.</i>
	<i>*Оформление отчёта по научно-исследовательской работе. Печать документов. 3 Представление и защита отчета</i>

Руководитель практики от ННГУ _____

(ФИО, подпись)

** примерное описание содержания заданий на практику*

**Working Schedule (plan) for Conducting the Practice
(for practice at the University)**

Student _____
(full name)

Semester _____

Faculty / institute / branch Institute of Economics

Form of education Full-time

Field of study / specialty direction 38.03.01 "Economics" Bachelor Program "World Economy "

Place of the Practice Lobachevsky University

Supervisor _____
(name, position)

Type of the Practice : **RESEARCH PROJECT**

Time of the Practice: from _____ to _____.

Date	Content of the practice
_____, 201_	* Arrival at the department / department. Registration. Organizational meeting on practice (instruction on occupational health and safety at the workplace)
	* Collection of information on the topic of the research (domestic and foreign practice)
	* Formulate a topic of research, subject and object of the project. Selection of sources, design of a bibliographic list on the topic of research and development
	* Creating an appendix to the practice report. Analysis, systematization and generalization of the received information.
	* Making of a report on research work. Print documents.

Supervisor _____
(Signature) (full name)

Приложение 3а

Кафедра

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ) ПРАКТИКУ

(вид и тип)

Обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт Экономики

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность Экономика

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов)

- | |
|---|
| 1) рассмотрение базовых понятий по теме исследования, с использованием литературных источников (не менее 20 литературных источников за последние 5 лет) |
| 2) рассмотрение прикладных аспектов проблемы по теме исследования с использованием литературных источников и нормативно- методических материалов |
| 3) формирование примерного плана ВКР в соответствии с темой исследования |

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано

Руководитель практики от
профильной организации
(при прохождении практики
в профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education
National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod

Institute of Economics

INDIVIDUAL TASK FOR RESEARCH PROJECT

Student _____
(full name)

Semester _____

Faculty / institute / branch Institute of Economics and Entrepreneurship

Form of education Full-time

Field of study / specialty direction 38.03.01 "Economics" Bachelor Program "World Economy "

THE ASSIGNMENT FOR PRACTICE

(list of issues to be considered)

1. the developing of an approximate plan in accordance with the topic of the study
2. consideration of basic concepts on the topic of the study, using literature sources (at least 20 literary sources in the last 5 years)
3. consideration of applied aspects of the problem on the topic of research using literature sources and normative and methodological materials

Date _____

Supervisor _____
(Signature) (full name)

Familiarized with the assignment

Student _____
(Signature) (full name)

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

ОТЗЫВ

Производственная (научно-исследовательская работа)
вид практики

Обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

Институт Экономики

Форма обучения _____

Направление/специальность Экономика

За время прохождения практики студентом были изучены следующие вопросы:

1. рассмотрение базовых понятий по теме исследования, с использованием литературных источников (не менее 20 литературных источников за последние 5 лет)
2. рассмотрение прикладных аспектов проблемы по теме исследования с использованием литературных источников и нормативно-методических материалов
3. формирование примерного плана выпускной квалификационной работы в соответствии с темой исследования

На основе собранного материала из первичных, статистических и иных источников проведена аналитическая работа по собранному материалу.

Критерии оценки отчета по производственной практике (НИР):

Полнота выполнения программы практики	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество изложенного материала	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Степень раскрытия проблемных вопросов	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество оформления отчета	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Обоснованность аналитических данных нормативно-справочными документами предприятия.	соответствует/частично соответствует/не соответствует

По содержанию отчета, можно сделать вывод, что практика пройдена в полном объеме, студентом освоены все заявленные компетенции на высоком/среднем/низком уровне.

К отчету приложен индивидуальное задание и рабочий график проведения научно-исследовательской работы.

Руководитель практики _____
(ФИО, должность, подпись, дата)

Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education

National Research Lobachevsky State University of Nizhny Novgorod

REVIEW OF THE SCIENTIFIC ADVISOR

Field Practice: Research Project

Student

's name (last name, first name, patronymic)

Institute of Economics

Form of training: Full-time

Field of study / major Economics

During the practice, the student studied the following questions::

1. consideration of the basic concepts on the research topic, using literary sources (at least 20 literary sources over the past 5 years)
2. consideration of the applied aspects of the problem on the topic of the study using literary sources and normative and methodological materials
3. formation of an approximate plan of the final qualification work in accordance with the research topic

Based on the collected material from primary, statistical, planning documents and other sources, analytical work was carried out on the collected material.

Criteria for evaluating the production practice report:

Completeness of the implementation of the practice program	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
The quality of the material	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
The degree of disclosure of problematic issues	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
Formatting requirements	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond
Validity of analytical data regulatory and reference documents of the enterprise	corresponds / partially corresponds / doesn't correspond

Based on the content of the report, it can be concluded that the practice was completed in full, the studentom mastered all assigned competencies at a high/medium/low level.

Supervisor _____

(Full name, position, signature, date)