

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от «30» ноября 2022 г. № 13

Рабочая программа дисциплины

Экономика организации

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность образовательной программы
Цифровые системы учета, анализа и аудита

Форма обучения
Очная / очно-заочная

Нижний Новгород

2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.24 «Экономика организации» относится к обязательной части ООП направления подготовки 38.03.01 Экономика

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства |
|---|--|--|---|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | |
| УК -10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-10.1. Применяет знания об основных законах и закономерностях функционирования экономики; основы экономической теории, необходимых для решения профессиональных и социальных задач | Знать основные законы и закономерности функционирования экономики Уметь анализировать и применять основные экономические законы и закономерности Владеть способами разработки организационно-экономических решений | Тест |
| | УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Знать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации Уметь анализировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации Владеть навыками анализа данных для оценки деятельности организации | Тест, задача (практические задания) |
| | УК-10.3. Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач | Знать методы сбора и анализа основных показателей деятельности организации Уметь находить и анализировать необходимую экономическую информацию Владеть навыками сбора и анализа основных показателей при решении социальных и профессиональных задач | Тест, задача (практические задания) |
| ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово | ОПК 4.1 Определяет состав, анализирует и оценивает показатели деятельности | Знать основы организационно-экономической деятельности организации с целью обоснования организационно-управленческих | Тест, задача (практические задания) |

| | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|
| обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти с целью обоснования организационно-управленческих решений в рамках профессиональной деятельности | решений Уметь находить организационно-экономические решения для обоснования принятия организационно-управленческих действий Владеть способами разработки организационно-экономических решений | |
| | ОПК 4.2 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения | Знать основные экономические и социально-экономические показатели деятельности организации Уметь принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения Владеть способами принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений | Тест, задача (практические задания) |
| ПК-6 Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии | ПК-6.1 Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических данных | Знать основные экономические показатели, характеризующие используемые ресурсы и результаты деятельности организации в различных сферах Уметь анализировать основные технико-экономические показатели, характеризующие деятельность организации Владеть навыками сбора и анализа данных для решения поставленных задач в организации | Тест, задача (практические задания) |
| | ПК-6.2 Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий | Знать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации в различных сферах Уметь рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации Владеть навыками применения методик и средств для решения поставленных задач в организации | Тест, задача (практические задания) |

Окончательное завершение формирования компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины, происходит при прохождении производственной практики и подготовки ВКР.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная форма | очно-заочная | заочная |
|--|-------------|--------------|---------|
|--|-------------|--------------|---------|

| | обучения | форма обучения | форма обучения |
|--|---------------------|---------------------|-------------------|
| Общая трудоемкость | 4 ЗЕТ | 4 ЗЕТ | ___ ЗЕТ |
| Часов по учебному плану | 144 | 144 | |
| в том числе | | | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | | | |
| - занятия лекционного типа | 32 | 16 | |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 32 | 16 | |
| самостоятельная работа | 41 | 73 | |
| КСР | 3 | 3 | |
| Промежуточная аттестация – экзамен, курсовая работа | 36 (экзамен) | 36 (экзамен) | |

3.2. Содержание дисциплины

| Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | | в том числе | | | | | | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы | |
|---|--------------|--------------|---|-------|---------------------------|-------|----------------------------|-------|--------------|---|---|----|
| | | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы | | | | | | | | | |
| | | | из них | | | | | | | | | |
| | Очная | Очно-заочная | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | Занятия лабораторного типа | | Всего | | | |
| Очная | | | Очно-заочная | Очная | Очно-заочная | Очная | Очно-заочная | Очная | Очно-заочная | | | |
| Тема 1. Организация как хозяйствующий субъект экономики | 14 | 16 | 4 | 2 | 4 | 2 | | | 8 | 4 | 6 | 10 |
| Тема 2. Основные фонды организации | 18 | 18 | 6 | 2 | 6 | 2 | | | 12 | 4 | 6 | 14 |
| Тема 3. Оборотные средства организации | 14 | 18 | 4 | 2 | 4 | 2 | | | 8 | 4 | 6 | 10 |
| Тема 4. Трудовые ресурсы (персонал) | 18 | 18 | 6 | 2 | 6 | 2 | | | 12 | 4 | 6 | 14 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----|----|----|----|----|--|--|----|----|----|----|
| организации | | | | | | | | | | | | |
| Тема 5. Экономический механизм функционирования организации | 20 | 18 | 6 | 4 | 6 | 4 | | | 12 | 8 | 8 | 12 |
| Тема 6. Управление расходами и доходами организации | 21 | 15 | 6 | 4 | 6 | 4 | | | 12 | 8 | 9 | 13 |
| В т.ч. текущий контроль | 3 | 3 | | | | | | | 3 | 3 | | |
| Промежуточная аттестация – экзамен; курсовая работа | 36 | 36 | | | | | | | | | | |
| Итого | 144 | 144 | 32 | 16 | 32 | 16 | | | 67 | 35 | 41 | 73 |

Содержание дисциплины:

Тема 1. Организация как хозяйствующий субъект экономики

Сущность и значение предпринимательской деятельности. Предприятие как основное звено экономической системы. Организационно-правовые формы организаций. Хозяйственные объединения. Ресурсы, имущество и капитал предприятия.

Тема 2. Основные фонды организации

Понятие, значение, классификация основных фондов. Оценка основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Показатели состояния и движения основных фондов. Эффективность использования основных фондов. Воспроизводство основных фондов

Тема 3. Оборотные средства организации

Понятие, классификация, состав оборотных средств организации (предприятия). Показатели эффективности использования оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах

Тема 4. Трудовые ресурсы (персонал) организации

Персонал организации (предприятия) и его структура. Рабочее время. Производительность труда. Нормирование труда. Мотивация и оплата труда персонала

Тема 5. Экономический механизм функционирования организации. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия). Сущность и основные элементы экономического механизма функционирования организации (предприятия). Планирование деятельности организации. Разработка стратегии развития организации (предприятия). Инновационная деятельность организации (предприятия). Инвестиционная деятельность организации (предприятия).

Тема 6. Управление расходами и доходами организации

Понятие и виды расходов организации (предприятия). Себестоимость продукции. Классификация расходов, включаемых в себестоимость продукции. Управление расходами на предприятии. Калькуляция себестоимости единицы продукции. Экономическая сущность, значение, виды доходов и прибыли. Управление прибылью предприятия. Показатели рентабельности. Планирование прибыли

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладных задач.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 4 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: аналитическую и расчетно-экономическую. Обучающиеся осуществляют выбор организации для анализа

организационно-экономической деятельности. На основании полученной финансово-экономической информации проводят оценку показателей деятельности организации с применением различных методик и делают выводы об экономическом состоянии организации.

- компетенций:
- *УК -10* Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- *ОПК-4* Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
- *ПК-6* Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные, рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций. Промежуточная аттестация проходит в виде экзамена.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

| Материал, представляемый для оценки | Формы контроля и оценки |
|-------------------------------------|---|
| Тестирование | Оценка результатов тестирования преподавателем |
| Выполнение практических заданий | Разбор практических заданий. Оценка результатов преподавателем. |

Преподавание учебной дисциплины «Экономика организации» строится на сочетании лекций, практических занятий и различных форм самостоятельной работы бакалавров.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекции с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной и научной литературы;
- закрепление теоретического материала при проведении практических занятий с использованием учебного и научного оборудования, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Решение практических ситуаций и задач
3. Изучение источников управленческой информации
4. Работу с ресурсами Интернет
5. Решение практических ситуаций в виде кейсов
6. Изучение практических материалов деятельности конкретных предприятий
7. Изучение статистикой информации
8. Подготовку к тестированию по темам курса «Экономика организации»
9. Подготовку к экзамену по курсу «Экономика организации».

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс «Экономика организации» (<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=315>), созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/>.

Примерные темы курсовых работ по курсу «Экономика организации»

1. Экономическое управление на предприятии.
2. Антикризисное управление предприятием.
3. Пути предотвращения банкротства предприятия.
4. Управление имуществом предприятия.
5. Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия.
6. Организационные проблемы роста промышленного производства.
7. Резервы и факторы роста производительности труда на предприятии.
8. Внешнеэкономическая деятельность на предприятии.
9. Экономическая эффективность инновационной деятельности предприятия.
10. Обоснование и организация инвестиционной деятельности предприятия.
11. Эффективность системы менеджмента качества.
12. Оценка затрат в системе менеджмента качества на предприятии.
13. Роль и значение менеджмента качества в повышении эффективности работы предприятия.
14. Роль и значение сертификации в повышении эффективности работы предприятия.
15. Качество продукции и ее сертификация.
16. Пути повышения прибыли на предприятии.
17. Управление оборотными средствами предприятия и пути ускорения их оборачиваемости.
18. Определение потребности в оборотных средствах предприятия.
19. Основные производственные фонды и пути улучшения их использования.
20. Резервы и пути снижения себестоимости продукции.
21. Калькулирование себестоимости продукции.
22. Организация оплаты труда на предприятии.
23. Организационно-экономические принципы стимулирования труда.
24. Персонал фирмы: кадровый состав и условия его формирования.
25. Пути эффективного использования трудовых ресурсов предприятия.
26. Амортизационная политика предприятия.
27. Ценообразование на предприятии.

Цели и задачи курсовой работы

Выполнение курсовой работы является важной составляющей плана изучения экономических дисциплин. Ее цели и задачи:

- закрепление и углубление знаний по одному из вопросов изучаемого курса;
- выработка умения применять теоретические знания для анализа реальной экономической ситуации;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы;
- развитие навыков работы с законодательными актами, нормативными документами, аналитическими образцами, статистическими и другими первичными материалами;
- развития умения делать выводы и обобщения, четко и логично излагать свои мысли;
- проверка знаний студента и выявление умения увязывать вопросы теории с практикой работы предприятия, делать выводы и предложения по повышению эффективности работы предприятия.

Требования к содержанию и оформлению курсовой работы

Курсовая работа должна быть результатом экономического анализа практических и литературных материалов.

Объектом изучения при выполнении курсовой работы могут быть отдельные фирмы, предприятия, структурные подразделения и системы предприятия, методы, процессы управления.

Курсовая работа в обязательном порядке должна содержать следующие разделы и пункты:

Титульный лист

Содержание

Введение

Глава 1. Теоретическая часть

Глава 2. Расчетно-аналитическая часть

Глава 3. Разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности деятельности предприятия

Заключение (выводы)

Список использованной литературы

Приложения

В оглавлении указываются заголовки глав и параграфов, включенных в работу, с указанием их страниц.

Во введении обосновываются актуальность темы курсовой работы, определяется цель и задачи экономики организации на современном этапе, дается характеристика современного состояния проблемы, а также предмет и объект исследования. Объем введения 2-3 страницы машинописного текста.

Основной раздел должен включать теоретическую и практическую части.

В теоретической части курсовой работы приводится анализ теории по выбранной теме. Теоретическая часть курсовой работы выполняется на основе тщательного изучения литературных источников и содержит теоретические аспекты производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Источниками необходимой информации могут быть учебники, учебные пособия, профессиональные журналы, монографии, статистические справочники, нормативно-правовые материалы и т.д.

В практической части анализируется практическое ее применение на конкретном предприятии или примере. Расчетно-аналитическая часть базируется на расчете и анализе показателей, которые характеризуют производственно-хозяйственную деятельность предприятия и дают возможность прогнозировать усовершенствование общего управления и повышения прибыльности предприятия, его стойкости к влиянию внешних факторов рыночных отношений.

Разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности деятельности предприятия__должна содержать обоснованные предложения по совершенствованию деятельности предприятия. На основании полученных результатов и выводов в процессе выполнения теоретической и расчетной части, определяются мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности предприятия.

Логическим завершением курсовой работы являются выводы. Главная их цель – итоги проведенной работы. Выводы представляют собой краткое резюме каждой главы и работы в целом. В них показывают, в какой мере достигнуты цели, сформулированные во введении, и решены задачи работы. В выводах необходимо указать результаты расчетов, положительные моменты и недостатки практического характера, а также конкретные рекомендации относительно их устранения.

В выводах и предложениях обобщаются результаты исследования, полученные в ходе теоретической и практической разработки темы. Объем этой части не превышает трех страниц.

Список использованной литературы отражает объем использованных источников и степень изученности исследуемой темы, свидетельствует об уровне овладения навыками работы с научной литературой. Он включает книги, учебники, статьи в журналах, методические материалы, нормативные документы, законодательные акты и т.д.

В приложении приводится материал и документы, которые используются в качестве иллюстраций и которые из-за большого объема нецелесообразно помещать в основной текст.

Объем курсовой работы должен составлять не менее 30-35 листов.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами «Макроэкономика», «Микроэкономика».

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Экономика организации» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с

точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю),

включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

| Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций) | Шкала оценивания сформированности компетенций | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|---|---|
| | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
| | не зачтено | | зачтено | | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько незначительных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые | Продemonstrированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены | Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены | Продemonstrированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном | Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными | Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи. Выполнены все задания, в |

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|---|--|--|--|---|
| | я от ответа | ошибки. | все задания но не в полном объеме. | все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. | объеме, но некоторые с недочетами. | недочетами, выполнены все задания в полном объеме. | полном объеме без недочетов |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего я от ответа | При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки. | Имеется минимальны й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстр ированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | Продемонстри рованы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов. | Продемонстр ированы навыки при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов. | Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартны х задач |

Шкала оценки при промежуточной аттестации

| Оценка | Уровень подготовки |
|----------------------------|---|
| превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой |
| отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично» |
| очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо» |
| хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо» |
| удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо» |
| плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Контрольные вопросы

| Вопрос | Код компетенции (согласно РПД) |
|---|-----------------------------------|
| 1. Понятия и типы организаций | УК-10 |
| 2. Организационно-правовые формы коммерческих организаций | УК-10 |
| 3. Источники финансирования хозяйственных средств на предприятии | УК-10 |
| 4. Понятие и состав основных фондов организаций | ПК-6 |
| 5. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов | ПК-6 |
| 6. Показатели эффективности использования, движения и состояния основных фондов организации | ПК-6 |
| 7. Производственная мощность предприятия | ПК-6 |
| 8. Понятие, состав и структура оборотных фондов организаций | ПК-6 |
| 9. Нормирование оборотных фондов организаций | ПК-6 |
| 10. Показатели использования материальных ресурсов организаций | ПК-6 |
| 11. Производительность труда и методы измерения ее уровня | ПК-6 |
| 12. Резервы роста производительности труда | ПК-6 |
| 13. Классификация затрат рабочего времени | ПК-6 |
| 14. Методы изучения затрат рабочего времени. | ПК-6 |
| 15. Системы оплаты труда на предприятии | ПК-6 |
| 16. Методы управления персоналом организации | ПК-6 |
| 17. Понятие расходов, затрат и издержек | ПК-6 |
| 18. Признаки классификации затрат на предприятии | ПК-6 |
| 19. Планирование себестоимости | ПК-6 |
| 20. Методы калькулирования себестоимости. Зарубежный опыт определения издержек. | ПК-6 |
| 21. Прибыль предприятия и ее виды. Методы планирования | ПК-6 |
| 22. Рентабельность организаций. Виды и способы ее расчета | ПК-6 |
| 23. Формирование ценовой политики организации | ПК-6 |
| 24. Методы планирования на предприятии | ПК-6 |
| 25. Структура бизнес-плана | ОПК-4 |
| 26. Существующие системы налогообложения в РФ | ОПК-4 |
| 27. Сущность банкротства организаций | ОПК-4 |
| 28. Процедуры банкротства организаций | ОПК-4 |
| 29. Системы менеджмента качества продукции на предприятии | ОПК-4 |
| 30. Расчет показателей эффективности инвестиционных проектов | УК-10 |

5.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-10

1. Характерными чертами предприятия являются

- 1) производственно-техническое единство, организационное единство;
- 2) общность цели хозяйствования;
- 3) экономическое единство, общность цели хозяйствования, общность технических процессов;
- 4) экономическое единство, общность перерабатываемого сырья, организационное единство;
- 5) производственно-техническое единство, организационное единство, экономическое единство.

2. Предприятие, уставный фонд которого сформирован за счет продажи ценных бумаг, называется

- 1) акционерным обществом;
- 2) унитарным предприятием;
- 3) производственным кооперативом;
- 4) нет правильного ответа.

3. По виду деятельности предприятия классифицируются на

- 1) производственные, непроизводственные, посреднические;
- 1) добывающие, обрабатывающие;
- 2) сезонные, несезонные;
- 3) нет правильного ответа.

4. Какая организация является юридическим лицом:

- 1) организация, имеющая в собственности имущество,
- 2) организация, имеющая свой баланс и расчетный счет в банке,
- 3) организация, имеющая в собственном хозяйственном ведение, оперативном управлении обособленное имущество, отвечающая по своим обязательствам своим имуществом, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в судебных органах.

5. Микро среда определяется

- 1) системой отношений субъектов рынка и государства;
- 2) условиями производства и реализации продукции: взаимоотношением субъектов хозяйствования с государством;
- 3) условиями производства, оказания услуг, складывающимися на предприятии;
- 4) всем выше перечисленными;
- 5) нет правильного ответа.

6. Из приведенных характеристик наиболее точно определяют сущность макросреды

- 1) совокупность демографических, кредитно-денежных, юридических, политических условий хозяйствования;
- 2) способы и методы государственного регулирования рыночной экономики;
- 3) система государственной поддержки производителя;
- 4) совокупность условий производств и реализации продукции на государственном уровне.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-6

1. Первоначальная стоимость основных фондов – это:

- 1) стоимость основных фондов при постановке на учет,
- 2) разница между стоимостью приобретения основных и износом,
- 3) восстановительная стоимость основных фондов по экспертному заключению по оценке.

2. Что показывает норматив оборотных средств, и в чем он измеряется:

- 1) норматив оборотных средств определяет сумму оборотных средств, обеспечивающих бесперебойную работу предприятия и измеряется в днях обеспеченности,
- 2) норматив оборотных средств определяет сумму оборотных средств, обеспечивающих бесперебойную работу предприятия и измеряется в стоимостном выражении,

- 3) норматив оборотных средств определяет число дней работы предприятия, на которое необходимо создать запас по данному элементу оборотных средств и измеряется в днях обеспеченности?
3. Сдельная расценка – это:
 - 1) сдельный тарифный коэффициент выполнения работы,
 - 2) показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от месторасположения предприятия,
 - 3) оплата труда за единицу продукции (работ, услуг),
 - 4) районный коэффициент к заработной плате.
4. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:
 - 1) прибыль и рентабельность производства,
 - 2) уровень отдачи оборотных средств,
 - 3) коэффициент оборачиваемости и средняя продолжительность одного оборота,
 - 4) фондоотдача и фондоемкость продукции,
 - 5) фондовооруженность труда.
5. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:
 - 1) рентабельность и прибыль,
 - 2) фондоотдача и фондоемкость,
 - 3) фондовооруженность труда рабочих,
 - 4) коэффициент сменности,
 - 5) производительность труда рабочих.
6. Себестоимость продукции – это:
 - 1) показатель, характеризующий конечный результат производственной или коммерческой деятельности предприятия;
 - 2) объем затрат на производство, реализацию продукции, а также все расходы на выпуск новой продукции;
 - 3) стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию;
 - 4) подготовка рабочего места, полная его загрузка, применение передовых приемов и методов труда.
7. В точке безубыточности прибыль предприятия:
 - 1) положительная;
 - 2) отрицательная;
 - 3) нулевая;
 - 4) любая из перечисленных ответов.
8. Под прибылью от реализации продукции подразумевается:
 - 1) выручка, полученная от реализации продукции;
 - 2) денежное выражение стоимости товаров;
 - 3) разность между объемом реализованной продукции в стоимостном выражении (без косвенных налогов) и ее себестоимостью;
 - 4) чистый доход предприятия;
 - 5) затраты на производство реализованной продукции.

Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции ОПК-4

1. К основным функциям планирования на предприятии относится:

- а) инициирование, прогнозирование, оптимизация, координация и интеграция, контроль;
- б) Учет и контроль выполнения работ;
- в) Оценка результатов деятельности;
- г) Верно а, б, в.

2. Главной целью планирования на предприятии является:

- а) расчет потребностей в материальных, трудовых и финансовых ресурсах для увеличения производственной мощности;
- б) удовлетворение потребительского спроса на продукцию предприятия и получение прибыли;
- в) подготовка информации, необходимой для повышения эффективности производства;
- г) Верно а, б, в.

3. По содержанию различаются следующие виды планирования:

- а) перспективное, тактическое, оперативно-производственное;
- б) стратегическое, технико-экономическое, оперативное;
- в) межцеховое, внутрицеховое;
- г) верно а, б, в.

4. Качественные показатели плана отражают результаты работы предприятия в единицах:

- а) натуральных;
- б) трудовых;
- в) относительных;
- г) верно а, б, в.

5. Главная цель, которую видит руководитель предприятия, реализуется в виде плана:

- а) по производству и сбыту продукции;
- б) по труду и заработной плате;
- в) по прибыли и рентабельности;
- г) верно а, б, в.

Критерии оценки тестов

Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий и устройств, либо без такового. В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы студенты выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

- «превосходно» - 96-100% правильных ответов;
- «отлично» – 86-95% правильных ответов;
- «очень хорошо» - 81-85% правильных ответов;
- «хорошо» – 66-80% правильных ответов;
- «удовлетворительно» – 56-65% правильных ответов.
- «неудовлетворительно» - 46-55% правильных ответов;
- «плохо» - 45% и меньше правильных ответов.

5.2.3. Типовые задачи (практические задачи) для оценки сформированности компетенции УК-10

Задача 1. При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб. Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями

| Показатели | Значение |
|--|----------|
| Объем производства, ед. | 10000 |
| Цена (без НДС), руб./ед. | 1000 |
| Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб. | 600 |
| Средние остатки оборотных средств, тыс.руб. | 200 |
| Затраты, тыс.руб. | |
| материальные | 250 |
| по оплате труда наемных работников | 150 |
| сумма начисленной амортизации | 160 |
| прочие | 140 |
| Доходы от реализации излишнего имущества, тыс.руб. | 50 |
| Проценты, уплаченные за кредит, тыс.руб. | 10 |
| Налоги, уплачиваемые из прибыли, % | 24 |
| Ставки по срочным депозитам, % | 18 |

Задача 2. Коммерческая организация планирует приобрести торговые павильоны и получить разрешение на осуществление торговой деятельности, при этом первоначальные затраты оцениваются в пределах 432 тыс. руб. В течение первого года планируется дополнительно инвестировать 216 тыс. руб. Денежный поток составляет 103 тыс. руб. за год. Ликвидационная стоимость павильонов через 10 лет оценивается в размере 320 тыс. руб. Определить экономический эффект в результате реализации данных капитальных вложений, если проектная дисконтная ставка составляет 10%.

Типовые задачи (практические задачи) для оценки сформированности компетенции ОПК-4

Задача 1. Определить критический объем продаж, если выручка от продаж 428000 руб., полная себестоимость реализуемой продукции 382200 руб., доля маржинальной прибыли в выручке от продаж 22%.

Задача 2. Определить себестоимость товарной продукции планового года, если в отчетном году себестоимость товарной продукции составила 398000 руб., что определило затраты на 1 рубль товарной продукции 0,92 руб. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции 0,87 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 12%.

Типовые задачи (практические задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-6

Задача 1. В отчетном периоде предприятие выпустило изделий А в количестве 200 ед., изделий Б – 300 ед. Цена изделия А 1800 руб., Б – 2580 руб. Стоимость услуг промышленного характера, оказанных сторонним предприятиям, 37500 руб. Остаток незавершенного производства на начало года 75000 руб., на конец года 53000 руб. Наряду с основной продукцией произведена тара на сумму 12000 руб., в том числе для отпуска на сторону на сумму 8000 руб. Определите объем товарной, валовой и реализованной продукции

Задача 2. Определите величину производственной мощности цеха и уровень ее использования, если известно: в цехе работает 40 станков, годовой выпуск продукции – 115500 изд., режим работы – двухсменный, продолжительность смены – 8 часов, число рабочих дней в году – 258, регламентированные простои оборудования – 4% от режимного фонда времени, норма времени на обработку одного изделия – 1,2 часа.

Задача 3. В отчетном году сумма нормируемых оборотных средств на предприятии составила 98000 руб. Длительность одного оборота оборотных средств 29 дней. В будущем году объем реализованной продукции увеличится на 7%. На сколько дней сократится время одного оборота оборотных средств при той же величине нормируемых оборотных средств. В году 360 дней.

Задача 4. Объем произведенной на предприятии за год продукции составил 200 тыс. т. Рассчитайте показатели производительности труда, основываясь на данных, представленных в таблице:

| Категория | Численность, чел. | Годовой фонд рабочего времени одного работника, час. |
|-----------------|-------------------|--|
| Рабочие, в т.ч: | | |
| основные | 100 | 1712 |
| вспомогательные | 50 | 1768 |
| Руководители | 15 | 1701 |
| Специалисты | 10 | 1701 |
| Служащие | 5 | 1768 |

Критерии оценки выполненных задач (практических заданий)

Решение практических заданий студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении данного задания студенту обязательно необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

| Оценка | Уровень подготовки |
|-------------------|---|
| Превосходно | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, студент отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала. |
| Отлично | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, студент отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала |
| Очень хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, студент отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера |
| Хорошо | Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но студент показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы |
| Удовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но студент допускает ошибки, |

| | |
|---------------------|---|
| | нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала |
| Неудовлетворительно | Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), студент дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий. |
| Плохо | Задание не выполнено, студент демонстрирует полное незнание материала |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Гражданский кодекс РФ, часть II. - № 14-ФЗ от 26.01.1996 г.
2. Баскакова О.В. Экономика организации: Учебник для бакалавров / О.В.Баскакова, М.Ш.Мачабели. – 2-е изд., перераб. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020 - 306 с. ISBN 978-5-394-03836-5, (ЭБС Юрайт), <https://znanium.com/catalog/document?id=371220>
3. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / Л.А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л.А. Чалдаевой, А.В. Шарковой. - И.Я. Лукасевич - 2-е изд., перераб. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 361 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-06688-3 <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-450855>
4. Чертышник М.И. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / М.И.Чертышник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 631 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09997-3 (ЭБС Юрайт), <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-429119>

б) дополнительная литература:

1. Экономика предприятия: учебник для вузов / А.В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А.В. Колышкина, С.А. Смирнова. -2-е изд. перераб. и доп - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 428 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-05066-0, (ЭБС Юрайт), <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-466276>
2. Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / Е.Н. Клочкова, В.И. Кузнецов, Т.Е. Платонова, Е.С. Дарда. -2-е изд. перераб. и доп - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 328 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13664-7, (ЭБС Юрайт), <https://biblio-online.ru/book/ekonomika-predpriyatiya-450347>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. www.gks.ru / Федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.economicus.ru/> Сайт, посвященный экономике.

3. <http://www.rbc.ru/> РосБизнесКонсалтинг.
4. <http://expert.ru/> Эксперт on-line.
5. <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка РФ
6. Операционная система Microsoft Windows
7. Прикладное программное обеспечение Microsoft Office
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-технические условия для реализации данной учебной дисциплины соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием учебных помещений - аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные аудитории оснащены оборудованием и техническими средствами обучения: посадочными местами, персональным компьютером, ЖК монитором, проекционным экраном, проектором, доской. На компьютере должно быть установлено минимальное ПО: MSWindows, MicrosoftOffice, KasperskyEndpointSecurity, Консультант Плюс.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам)¹ («Консультант студента», «Лань», «Znanium», «Юрайт») и к электронной информационно-образовательной среде организации (portal.unn.ru). Данные электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации (в библиотеке ИЭП ННГУ), так и вне ее.

¹ Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ННГУ им. Н.И. Лобачевского. Режим доступа: <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/Web>

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) программы «Цифровые системы учета, анализа и аудита».

Авторы:

к.э.н., доцент кафедры «Экономики
предприятий и организаций»

О.А. Бодрикова

Рецензент:

зам. директора НТП Электромаш

А.А. Ключев

Заведующий кафедрой «Экономики
предприятий и организаций»,
д.э.н., профессор

О.В.Трофимов

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.