

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 6 от 31.05.2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

40.03.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы

Гражданско-правовой

Форма обучения

очная, очно-заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-11: Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>ПК-11.1: Знает содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</p> <p>ПК-11.2: Анализирует и применяет правовые предписания в сфере противодействия коррупции</p> <p>ПК-11.3: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ПК-11.4: Знает правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов</p> <p>ПК-11.5: Формулирует предложения и рекомендации по результатам проведения экспертизы нормативно правовых актов</p>	<p>ПК-11.1:</p> <p>Знать: систему законодательных и подзаконных актов РФ о противодействии коррупции</p> <p>Уметь: применять законы и другие нормативно-правовые акты, регламентирующих деятельность субъектов права, применять антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении профессиональной деятельности, предупреждать коррупционные правонарушения</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативными актами и их применения в различных сферах деятельности, а также в предупреждении и противодействии коррупции</p> <p>ПК-11.2:</p> <p>Знать: виды экспертиз нормативно-правовых актов; основные способы и методы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления в них положений, способствующих созданию условий для</p>	<p>Задачи</p> <p>Опрос</p> <p>Тест</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		<p>проявления коррупции</p> <p>Уметь: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>Владеть: методикой проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>ПК-11.3:</p> <p>Знать: нормативную базу, судебную практику применения законодательства в сфере противодействия коррупции, а также современную уголовно-правовую доктрину</p> <p>Уметь: осуществлять теоретический анализ актуальных проблем в уголовном законодательстве и правоприменительной деятельности в сфере противодействия коррупции</p> <p>Владеть: способностью формулировать обоснованные предложения и рекомендации о средствах совершенствования правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p> <p>ПК-11.4:</p> <p>Знать: юридико-технические требования к построению правовых норм и нормативных</p>		
--	--	---	--	--

		<p>правовых актов</p> <p>Уметь: самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; замечания юридико-технического, редакционного, терминологического и стилистического характера; применять приемы юридической техники</p> <p>Владеть: навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; навыками проектирования нормативно-правового акта; юридической терминологией, необходимой для нормотворческой деятельности</p> <p>ПК-11.5:</p> <p>Знать: утвержденную Министерством юстиции Российской Федерации методику проведения антикоррупционной экспертизы и форму заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы</p> <p>Уметь: составлять аргументированное заключение о соответствии правового акта Конституции Российской Федерации и федеральному законодательству о противодействии коррупции</p> <p>Владеть: способностью формулировать предложения и рекомендации на основе выявленных в правовом акте противоречий Конституции РФ и федеральному законодательству о противодействии коррупции, а также пробелов в правовом регулировании</p>		
--	--	--	--	--

<p><i>ПК ГП-5: Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.</i></p>	<p><i>ПК ГП-5.1: Разработка шаблонов типовых договоров, связанных с основными видами деятельности организации и физических лиц</i></p> <p><i>ПК ГП-5.2: Проверка договоров на соответствие фактическим договоренностям сторон</i></p> <p><i>ПК ГП-5.3: Комплексная проверка правовых рисков</i></p>	<p><i>ПК ГП-5.1:</i></p> <p><i>Знать: - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;</i></p> <p><i>- особенности реализации и применения юридических норм;</i></p> <p><i>Уметь: - правильно толковать применяемую норму права;</i></p> <p><i>- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;</i></p> <p><i>Владеть: - навыками работы с правовыми актами;</i></p> <p><i>- навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся профессиональной деятельности;</i></p> <p><i>- навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</i></p> <p><i>ПК ГП-5.2:</i></p> <p><i>Знать: - этапы проверки соглашения или договора;</i></p> <p><i>-Содержание основных нормативных правовых актов, регулирующих договорные отношения;</i></p> <p><i>-Основные права и обязанности субъектов при заключении, изменении и расторжении договора</i></p> <p><i>Уметь: -анализировать и решать юридические проблемы в сфере договорных отношений; - изучить документ, провести анализ пунктов и условий договора; -</i></p>	<p><i>Задачи</i></p> <p><i>Тест</i></p>	<p><i>Зачёт:</i></p> <p><i>Контрольные вопросы</i></p>
---	---	---	---	--

		<p>определить несоответствия и нарушения норм гражданского законодательства, способных привести к негативным последствиям</p> <p>Владеть: -навыками работы с необходимой нормативно-правовой базой;</p> <p>ПК ГП-5.3:</p> <p>Знать: -основные положения гражданского права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских правоотношений; - особенности реализации и применения юридических норм; правила составления юридических документов.</p> <p>Уметь: - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</p> <p>Владеть: - навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;</p>		
--	--	--	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	16	8
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16	8
- КСР	1	1
самостоятельная работа	75	91
Промежуточная аттестация	0	0

	зачёт	зачёт
--	-------	-------

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о	о ф о	о з ф о
Тема 1. Понятие, субъекты и законодательство о несостоятельности.	10	10	1	0.5	1	0.5	2	1	8	9
Тема 2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде.	9	10	1	0.5	1	0.5	2	1	7	9
Тема 3. Процедура наблюдения и внешнего управления.	9	11	1	1	1	1	2	2	7	9
Тема 4. Финансовое оздоровление.	11	11	2	1	2	1	4	2	7	9
Тема 5. Внешнее управление.	11	11	2	1	2	1	4	2	7	9
Тема 6. Конкурсное производство.	11	11	2	1	2	1	4	2	7	9
Тема 7. Мировое соглашение.	12	11	2	1	2	1	4	2	8	9
Тема 8. Особенности банкротства отдельных категорий должников.	12	11	2	1	2	1	4	2	8	9
Тема 9. Банкротство кредитных	12	11	2	1	2	1	4	2	8	9

организаций.										
Тема 10. Зарубежное законодательство о банкротстве.	10	10	1	0	1	0	2	0	8	10
Аттестация	0	0								
КСР	1	1					1	1		
Итого	108	108	16	8	16	8	33	17	75	91

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

СРС направлена на решение следующих задач в процессе формирования у студентов требуемых компетенций:

- развитие и совершенствование навыков поиска и обработки (анализа, обобщения, систематизации) правовой и иной информации, в т.ч. навыков работы с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной практики;
- развитие навыков работы с юридическими документами (подготовка, оформление, анализ);
- развитие навыков толкования информационно-правовых норм, правовой квалификации юридически значимых обстоятельств социальной ситуации;
- развитие и совершенствование у студентов способностей формирования собственной правовой позиции, ее аргументации и защиты.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение нормативных актов и литературы, выполнение заданий по курсу и тестов, подготовку к аудиторным семинарским и практическим занятиям, подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Для подготовки к семинарскому занятию следует изучить рекомендуемую литературу по теме, а также нормативные акты. Приветствуется изучение студентами иных источников (монографий, статей из периодических изданий, материалов судебной практики), помимо рекомендованных. Такие источники можно отыскать в СПС «КонсультантПлюс» или «Гарант», используя ресурсы библиотек, а также в сети Интернет. Тем самым студент демонстрирует владение навыками поиска информации и работы с информацией – навыками, которые являются чрезвычайно необходимыми для юриста.

Рекомендации по выполнению заданий.

Рекомендации по решению задач. Большинство заданий представлены в виде задач (казусов), т.е. модельных ситуаций в сфере информационно-правовых отношений.

Решение задачи студентом включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные задачей вопросы.

При выполнении данного задания (решения задачи) студенту обязательно необходимо использовать нормативно-правовые акты и ссылаться на их нормы (статьи) при ответе.

Перед ответом на поставленные в задаче вопросы, студенту необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив юридически значимые обстоятельства, и найти в

нормативно правовом акте нормы, регулирующие данный вид правовых отношений.

Ответы на поставленные в задаче вопросы должны быть мотивированными и развернутыми. Например: "да, в соответствии с п. Х. ст. Х. такого то закона и далее развернутый ответ на вопрос.

Ответы: "да", "нет" без их аргументации ссылками на нормы права не допускаются.

Рекомендации по выполнению других заданий. Задания (в особенности, дополнительные задания), могут предусматривать необходимость ответить на поставленные теоретические вопросы, а также разработать (составить) юридический документ. Ответы на вопросы должны быть конкретными, выводы обязательно должны быть аргументированы ссылками на нормы права.

Приветствуются и ссылки на материалы правоприменительной практики, мнения ученых и специалистов, опубликованные в различных изданиях (статьях, комментариях, монографиях, пособиях).

Ответ студента оценивается не только по его правильности (истинности), но и по его полноте и аргументации. При составлении юридического документа (протокола, доверенности и т.п.), следует придерживаться полному соответствию его содержания требованиям правовых норм, а также четкости в формулировках (избегать двусмысленности и противоречий положений документа).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-11

Задача 1.

Иванов взял в долг у своего соседа Петрова денежную сумму в размере 500 000 рублей, пояснив, что хочет заняться предпринимательской деятельностью сроком на один год. Через один год и два месяца денежные средства Иванов не возвратил, сославшись на то, что он банкрот.

Может ли Иванов быть признан банкротом по действующему законодательству, при условии, что он так и не зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя и имеет на праве собственности однокомнатную квартиру и автомобиль Лада Калина 2007 года выпуска?

Каковы основания для признания гражданина банкротом по действующему законодательству?

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК ГП-5

Задача 2.

В отношении ООО «Лотос» в арбитражный суд было направлено заявление о банкротстве. В целях сохранности имущества должника судом была применена процедура наблюдения. В качестве временного управляющего имела намерение выступить ООО «Передел», занимающееся благотворительной деятельностью, а также была предложена кандидатура гражданина Украины Приходько И.Е., 1970 г.р., члена адвокатской коллегии № 1.

Может ли ООО «Передел» быть утверждено судом в качестве временного управляющего? Почему?

Может ли Приходько быть утвержден судом в качестве временного управляющего? Почему?

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала.
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала.
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера.
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы.
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала.
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала.

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Опрос) для оценки сформированности компетенции ПК-11

Тема 1. Понятие, субъекты и законодательство о несостоятельности.

1. Понятие, признаки и системы несостоятельности. Соотношение понятий несостоятельности и банкротства.
2. Законодательство о несостоятельности.
3. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
4. Субъекты несостоятельности.
5. Процедуры несостоятельности. Субъекты процедур несостоятельности.
6. Арбитражный управляющий.
7. Правовой статус саморегулируемой организации.

Тема 2. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде.

1. Правовая природа производства по делам о несостоятельности.
2. Стадии производства по делам о несостоятельности. Подведомственность и подсудность дел о несостоятельности.
3. Арбитражный процесс по делу о банкротстве.
4. Подготовка дела о несостоятельности к судебному разбирательству.
5. Судебное разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве).

Тема 3. Процедура наблюдения и внешнего управления.

1. Понятие, цели и сроки процедуры наблюдения.
2. Основания, правовые последствия и процедура введения наблюдения.
3. Утверждение временного управляющего, его права и обязанности. Полномочия временного управляющего.
4. Анализ финансового состояния должника. Формирование реестра кредиторов. Порядок предъявления требований кредиторов.

Тема 4. Финансовое оздоровление.

1. Сущность финансового оздоровления. Понятие, цель, порядок и основания введения финансового оздоровления.
2. Возбуждение процедуры финансового оздоровления. Субъекты инициирования процедуры.
3. Правовые последствия введения процедуры финансового оздоровления. Полномочия органов управления должника во время финансового оздоровления.
4. Административный управляющий, его права и обязанности.
5. Прекращение и окончание финансового оздоровления. Досрочное окончание финансового оздоровления.
6. Основания перехода к внешнему управлению.

Тема 5. Внешнее управление.

1. Понятие, цель и основания введения внешнего управления.
2. Срок внешнего управления, основания и порядок его продления. Правовые последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
3. Порядок утверждения внешнего управляющего. Права, обязанности и полномочия внешнего управляющего.
4. Распоряжение имуществом должника.
5. План внешнего управления: порядок его составления, рассмотрения, утверждения, исполнения. Содержание плана внешнего управления.
6. Окончание внешнего управления. Отчет внешнего управляющего по итогам внешнего управления: его рассмотрение и утверждение.

Тема 6. Конкурсное производство.

1. Понятие, цель, основания открытия конкурсного производства. Срок конкурсного производства, основания и порядок его продления.
2. Правовые последствия открытия конкурсного производства.
3. Порядок утверждения конкурсного управляющего. Права и обязанности конкурсного управляющего.
4. Контроль над деятельностью конкурсного управляющего.
5. Понятие конкурсной массы.
6. Правовой режим социально значимых объектов и жилищного фонда социального использования.
7. Оценка имущества должника. Выявление и взыскание дебиторской задолженности должника.
8. Порядок удовлетворения требований кредиторов.
9. Отчет конкурсного управляющего.

Тема 7. Мировое соглашение.

1. Понятие, форма и содержание мирового соглашения. Мировое соглашение как процедура банкротства и как гражданско-правовой договор.

2. Особенности мирового соглашения в разных процедурах банкротства. Порядок заключения.
3. Стороны мирового соглашения. Участие третьих лиц в мировом соглашении. Участие уполномоченного органа в мировом соглашении.
4. Утверждение мирового соглашения арбитражным судом.
5. Порядок исполнения мирового соглашения.

Тема 8. Особенности банкротства отдельных категорий должников.

1. Понятие и особенности рассмотрения дел о банкротстве градообразующих организаций.
2. Особенности наблюдения и конкурсного производства сельскохозяйственных организаций.
3. Понятие стратегических организаций. Досудебные меры по финансовому оздоровлению и особенности финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства стратегических организаций.
4. Критерии и признаки банкротства гражданина. Особенности рассмотрения дела в арбитражном суде.
5. Банкротство индивидуальных предпринимателей.
6. Особенности банкротства арбитражных управляющих.
7. Банкротство крестьянского (фермерского) хозяйства.
8. Упрощенные процедуры банкротства: а) банкротство ликвидируемого должника; б) банкротство отсутствующего должника.

Тема 9. Банкротство кредитных организаций.

1. Понятие и критерии несостоятельности (банкротства) кредитной организации.
2. Роль Центрального Банка России в процедурах банкротства кредитных организаций. Отзыв лицензии на осуществление банковских операций.
3. Финансовое оздоровление кредитной организации: финансовая помощь учредителей, участников или третьих лиц, изменение структуры активов и структуры пассивов; назначение временной администрации по управлению; реорганизация.
4. Рассмотрение дел о банкротстве кредитной организации в арбитражном суде.
5. Основания введения и цель конкурсного производства в кредитной организации.

Тема 10. Зарубежное законодательство о банкротстве.

1. Понятие и критерии несостоятельности (банкротства) кредитной организации.
2. Роль Центрального Банка России в процедурах банкротства кредитных организаций. Отзыв лицензии на осуществление банковских операций.
3. Финансовое оздоровление кредитной организации: финансовая помощь учредителей, участников или третьих лиц, изменение структуры активов и структуры пассивов; назначение временной администрации по управлению; реорганизация.
4. Рассмотрение дел о банкротстве кредитной организации в арбитражном суде.
5. Основания введения и цель конкурсного производства в кредитной организации.

Критерии оценивания (оценочное средство - Опрос)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Точно раскрыто содержание вопроса, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации.

Оценка	Критерии оценивания
не зачтено	Не раскрыто основное содержание учебного материала, обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала, допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-11

1. Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях обеспечения сохранности имущества должника, проведения анализа финансового состояния должника, составления реестра требований кредиторов и проведения первого собрания кредиторов-

- а) конкурсное производство
- б) внешнее управление
- с) финансовое оздоровление
- д) наблюдение

2. Вознаграждение арбитражного управляющего, устанавливается в размере, определяемом:

- а) самим арбитражным управляющим
- б) саморегулируемой организацией
- в) Федеральным Законом «О несостоятельности (банкротстве)»
- г) кредиторами (собранием кредиторов)

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК ГП-5

3. Процедура внешнего управления применяется:

- А) в целях соразмерного удовлетворения требований кредиторов
- Б) в целях прекращения производства по делу о банкротстве путем достижения соглашения между должником и кредитором
- С) в целях обеспечения сохранности имущества должника и проведения анализа финансового состояния должника
- Д) в целях восстановления платежеспособности должника

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	100% правильных ответов;
отлично	85-99% правильных ответов;
очень хорошо	70-84% правильных ответов;
хорошо	60-69% правильных ответов;
удовлетворительно	50-59% правильных ответов;
неудовлетворительно	40-49% правильных ответов;

Оценка	Критерии оценивания
плохо	менее 40% правильных ответов.

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Контрольные вопросы

Зачёт

Критерии оценивания (Контрольные вопросы - Зачёт)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно»
не зачтено	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно»

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПК-11 (Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции)

1. Понятие и признаки несостоятельности.
2. Понятие, цели и сроки процедуры наблюдения.
3. Основания и правовые последствия введения процедуры наблюдения.

4. Первое собрание кредиторов.
5. Полномочия временного управляющего.
6. Правовые последствия ее введения.
7. Правовое положение внешнего управляющего.
8. План внешнего управления.
9. Замещение активов и продажа предприятия-должника.
10. Завершение процедуры внешнего управления.
11. Понятие и цели конкурсного производства.
12. Основания и последствия его открытия.
13. Формирование конкурсной массы, реализация имущества и порядок удовлетворения требований кредиторов.
14. Понятие, форма и содержание мирового соглашения
15. Порядок заключения мирового соглашения и его особенности в процедурах банкротства
16. Прекращение мирового соглашения
17. Банкротство градообразующих организаций.
18. Банкротство сельскохозяйственных организаций.
19. Банкротство стратегических предприятий и организаций.
20. Банкротство гражданина.
21. Упрощенные процедуры банкротства.
22. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) кредитной организации.

Типовые задания (Контрольные вопросы - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ПК ГП-5 (Способен разрабатывать и осуществлять правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.)

23. История развития института несостоятельности.
24. Субъекты несостоятельности.
25. Правовое положение арбитражного управляющего.
26. Ответственность арбитражного управляющего.
27. Правовое положение саморегулируемой организации.
28. Возбуждение дела о несостоятельности (банкротстве).
29. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству.
30. Отказ в принятии и возвращение арбитражным судом заявления о признании должника несостоятельным.
31. Судебное разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве).
32. Финансовое оздоровление как процедура банкротства: понятие, цели, задачи.
33. Возбуждение процедуры финансового оздоровления и правовые последствия.
34. Правовой статус административного управляющего.
35. Понятие, основания цели и сроки процедуры внешнего управления.
36. Окончание конкурсного производства.
37. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций.
38. Процедура рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде.
39. Конкурсное производство в отношении кредитной организации.
40. Развитие конкурсного права во Франции.
41. Формирование конкурсного права Германии.
42. Становление британского законодательства о несостоятельности.
43. Американская система банкротства

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Коммерческое право : Учебник для вузов / под общ. ред. Абросимовой Е.А., Белова В. А., Пугинского Б.И. - 6-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 590 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14231-0. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=759697&idb=0>.
2. Коммерческое право : Учебник для вузов / под общ. ред. Пугинского Б.И., Белова В. А., Абросимовой Е.А. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 471 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03373-1 : 1089.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=571098&idb=0>.
3. Пирогова Елена Сергеевна. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : Учебник для вузов / Пирогова Е. С., Курбатов А. Я. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 309 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14797-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=762977&idb=0>.
4. Пирогова Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 309 с. - (Высшее образование).

образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489190> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14797-1 : 1229.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=817175&idb=0>.

5. Пирогова Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 309 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14797-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844624&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Банкротство граждан (Критерии. Статус. Процедуры): учебно-практическое пособие / Белых В.С., Богданов В.М., Запорощенко В.А. - Москва : Проспект, 2016., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=647327&idb=0>.
2. Банкротство хозяйствующих субъектов / Ершова И.В., Енькова Е.Е., Алимova Я.О., Викторова Н.Н., Галкин С.С., Мифтахутдинов Р.Т., Мохов А.А., Пузырева Е.Н., Свит Ю.П., Тарасенко О.А., Шишмарева Т.П., Щербакова М.А. - Москва : Проспект, 2016., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=647344&idb=0>.
3. Згонник Людмила Владимировна. Антикризисное управление : Учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015. - 208 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-01731-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=594361&idb=0>.
4. Кован Сергей Евгеньевич. Предупреждение банкротства организаций : Монография / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 219 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-003729-5. - ISBN 978-5-16-101153-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=630668&idb=0>.
5. Предпринимательское право : Учебник и практикум Для бакалавриата и магистратуры / под ред. Косяковой Н.И. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2017. - 447 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04352-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=759808&idb=0>.
6. Предпринимательское право : Учебник и практикум Для бакалавриата и магистратуры / под ред. Косяковой Н.И. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2018. - 447 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04352-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=761956&idb=0>.
7. Предпринимательское право : Учебник и практикум Для бакалавриата и магистратуры / под ред. Косяковой Н.И. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2019. - 447 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04352-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=766372&idb=0>.
8. Предпринимательское право : учебник и практикум / Н. И. Косякова [и др.] ; под редакцией Н. И. Косяковой. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 447 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04352-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840740&idb=0>.
9. Шашкова А. В. Предпринимательское право : учебник / А. В. Шашкова. - Москва : Юрайт, 2022. - 247 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490732> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-01005-3 : 819.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=821858&idb=0>.

10. Шашкова А. В. Предпринимательское право : учебник / А. В. Шашкова. - Москва : Юрайт, 2023. - 247 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01005-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844730&idb=0>.
11. Шашкова Анна Владиславовна. Предпринимательское право : Учебник для вузов / Шашкова А. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 247 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01005-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=767013&idb=0>.
12. Шашкова Анна Владиславовна. Предпринимательское право : Учебник для вузов / Шашкова А. В. - Москва : Юрайт, 2020. - 247 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-01005-3 : 499.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=577039&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. СПС «КонсультантПлюс».
2. СПС «Гарант»

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации.
 2. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации.
 3. <http://data.gov.ru/> - Портал открытых данных Российской Федерации.
 4. <http://open.gov.ru/> - Открытое правительство Российской Федерации.
 5. <http://www.duma.gov.ru/> - Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
 6. <http://iam.duma.gov.ru/> - Информационно-аналитические материалы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
 7. <http://www.council.gov.ru/> - Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
 8. <http://genproc.gov.ru/> - Генеральная прокуратура Российской Федерации.
 9. <https://mvd.ru/> - Министерство внутренних дел Российской Федерации.
 10. <http://минобрнауки.рф/> - Министерство образования и науки Российской Федерации.
 11. <http://minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации.
 12. <http://www.ksrf.ru/> - Конституционный Суд Российской Федерации.
 13. <http://supcourt.ru/> - Верховный Суд Российской Федерации.
 14. <http://www.ach.gov.ru/> - Счетная палата Российской Федерации.
 15. <http://www.oprf.ru/> - Общественная палата Нижегородской области.
 16. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации.
 17. <http://regulation.gov.ru/> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов. Официальный сайт для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.
 18. <http://www.gosuslugi.ru/> - Портал государственных услуг.
 19. <https://www.roi.ru/> - Российская общественная инициатива.
 20. <http://www.scrf.gov.ru/> - Совет безопасности Российской Федерации.
- Интернет-сайты органов государственной власти Нижегородской области:
1. <http://government-nnov.ru/> - Правительство Нижегородской области.
 2. <http://www.zsno.ru/> - Законодательное Собрание Нижегородской области.

Электронные библиотеки в открытом доступе:

1. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека.
2. <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека.
3. <https://www.biblio-online.ru> - Электронная библиотека «ЮРАЙТ».

Интернет-сайты правовой информации:

1. <http://www.rg.ru/> - Российская газета.
2. <http://pravo.ru/> - сайт актуальных юридических новостей.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 40.03.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Ляпин Игорь Федорович, доктор юридических наук.

Заведующий кафедрой: Мартынов Алексей Владимирович, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 24.05.2023, протокол № 9.