

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Банковский учёт

Уровень высшего образования

Специалитет

Направление подготовки / специальность

40.05.03 - Судебная экспертиза

Направленность образовательной программы

Экономические экспертизы

Форма обучения

очная

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Банковский учёт относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

| Формируемые компетенции (код, содержание компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции | | Наименование оценочного средства | |
|---|--|--|--|--|
| | Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора) | Результаты обучения по дисциплине | Для текущего контроля успеваемости | Для промежуточной аттестации |
| ПК-3.ЭЭ: Способен выполнять экономические судебные экспертизы в рамках гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства, производства по делам об административных правонарушениях | <p>ПК-3.ЭЭ.1: Выполняет судебные экспертизы, применяет научно-обоснованные методики и технические средства в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства</p> <p>ПК-3.ЭЭ.2: Проводит анализ методического и технологического обеспечения экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз</p> | <p>ПК-3.ЭЭ.1:</p> <p>Знать:</p> <p>- порядок выполнения судебных экспертиз, научно-обоснованные методики и технические средства, используемые в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства.</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять научно-обоснованные методики и технические средства, используемые в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками применения научно-обоснованных методик и технических средств в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства.</p> <p>ПК-3.ЭЭ.2:</p> <p>Знать:</p> <p>- организацию и приемы анализа методического и технологического обеспечения экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих</p> | <p>Задачи</p> <p>Собеседование</p> <p>Тест</p> | <p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | <p>доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ методического и технологического обеспечения экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа методического и технологического обеспечения экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз. | | |
|--|--|---|--|--|

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

| | очная |
|--|--------------|
| Общая трудоемкость, з.е. | 2 |
| Часов по учебному плану | 72 |
| в том числе | |
| аудиторные занятия (контактная работа): | |
| - занятия лекционного типа | 20 |
| - занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы) | 20 |
| - КСР | 1 |
| самостоятельная работа | 31 |
| Промежуточная аттестация | 0 |
| | Зачёт |

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

| Наименование разделов и тем дисциплины | Всего (часы) | в том числе | | | |
|---|--------------|--|--|-------------|---|
| | | Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них | | | Самостоятельная работа обучающегося, часы |
| | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы | Всего | |
| 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | 0 Ф 0 | |
| Тема 1. Характеристика и структура отраслевой специфики и видов экономической деятельности. | 4 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Тема 2. Сущность и принципы организация бухгалтерского учета в коммерческих банках | 7 | 2 | 2 | 4 | 3 |
| Тема 3. Бухгалтерский учет кассовых операций банка | 6 | 2 | 2 | 4 | 2 |
| Тема 4. Бухгалтерский учет межбанковских переводов | 6 | 2 | 2 | 4 | 2 |
| Тема 5. Бухгалтерский учет расчетных операций по счетам клиентов банка | 7 | 2 | 2 | 4 | 3 |
| Тема 6. Бухгалтерский учет ссудных и депозитных операций банка | 8 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| Тема 7. Бухгалтерский учет операций банка с ценными бумагами | 8 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| Тема 8. Бухгалтерский учет операций банка с иностранной валютой | 7 | 2 | 2 | 4 | 3 |
| Тема 9. Бухгалтерский учет имущества и внутрибанковских операций | 6 | 2 | 2 | 4 | 2 |
| Тема 10. Бухгалтерская отчетность кредитных организаций. | 12 | 3 | 3 | 6 | 6 |
| Аттестация | 0 | | | | |
| КСР | 1 | | | 1 | |
| Итого | 72 | 20 | 20 | 41 | 31 |

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Характеристики и структура отраслевой специфики и видов экономической деятельности.

«Отрасль экономики» и «вид экономической деятельности»: характеристика и различия. Виды отраслей экономики. Классификация видов экономической деятельности.

Тема 2. Сущность и принципы организация бухгалтерского учета в коммерческих банках.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета в банках. План счетов банка и принципы его построения. Организация синтетического и аналитического учета в банках. Документация, документооборот и организация внутрибанковского контроля.

Тема 3. Бухгалтерский учет кассовых операций банка.

Организация кассовой работы. Учет приходных и расходных кассовых операций. Инкассация денежной наличности и других ценностей. Организация кассовой работы при использовании банкоматов.

Тема 4. Бухгалтерский учет межбанковских переводов.

Учет операций через корреспондентский счет в Банке России. Учет операций через корреспондентские счета кредитных организаций. Учет внутрибанковских требований и обязательств.

Тема 5. Бухгалтерский учет расчетных операций по счетам клиентов банка.

Порядок осуществления расчетных операций по счетам клиентов. Безналичные платежи и расчеты. Учет операций с клиентами – юридическими лицами. Учет операций с клиентами – физическими лицами.

Тема 6. Бухгалтерский учет ссудных и депозитных операций банка.

Организация и порядок учета банковских вкладов (депозитов). Оформление и учет кредитов, предоставленных клиентам банка. Учет создания и использования резервов на возможные потери по

ссудам. Учет пролонгированных и просроченных кредитов и процентов. Учет кредитов, предоставленных в рамках открытой кредитной линии и в виде «овердрафт».

Тема 7. Бухгалтерский учет операций банка с ценными бумагами.

Учет операций с собственными векселями банка. Учет выпущенных банком ценных бумаг (облигаций, депозитных и сберегательных сертификатов).

Тема 8. Бухгалтерский учет операций банка с иностранной валютой.

Валютные операции и вопросы валютного законодательства. Порядок ведения валютных счетов и учет операций по валютным счетам клиентов банка. Учет операций купли-продажи иностранной валюты.

Тема 9. Бухгалтерский учет имущества и внутрибанковских операций.

Учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Учет основных средств. Учет нематериальных активов.

Учет запасов. Учет финансовых результатов банка.

Тема 10. Бухгалтерская отчетность кредитных организаций.

Определение, виды отчетности кредитных организаций и принципы её составления. Состав и порядок оформления бухгалтерской отчетности. Этапы составления бухгалтерской финансовой отчетности кредитных организаций. Состав финансовой отчетности кредитных организаций по международным стандартам финансовой отчетности.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Отраслевые особенности бухгалтерского учёта"

(<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=6311>).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Задачи) для оценки сформированности компетенции ПК-3.ЭЭ:

Задача 1

По лицевому счету ООО «Вета» № 51904720600000000448 в КБ «Роспромбанк»

25 апреля 20__г. были совершены следующие хозяйственные операции.

| № п / | Содержание хозяйственной операции | Сумма руб. | Проводка | | Очеред- ность списа- ния |
|-------------|-----------------------------------|---------------|----------|------------|-----------------------------------|
| | | | Дебет | Креди т | |
| | | | | | |

| № п/п | Содержание хозяйственной операции | Сумма руб. | Проводка | | Очередность списания |
|-------|---|---------------|----------|--|----------------------|
| | | | | | |
| 1 | По денежному чеку № 615039 выданы наличные деньги на заработную плату | 50 000 | | | |
| 2 | Оплачена банковская комиссия за операционное обслуживание | 1100 | | | |
| 3 | По платежному поручению перечислена сумма НДФЛ, удержанная из заработной платы сотрудников организации | 3850 | | | |
| 4 | Перечислены по платежному поручению средства за оказанные услуги (расчетный счет находится в банке, с которым заключено корреспондентское соглашение) | 16 100 | | | |
| 5 | Перечислены средства для открытия покрытого аккредитива | 102 400 | | | |
| 6 | Списана с расчетного счета комиссия за открытие аккредитива | 1 000 | | | |
| 7 | По платежному поручению с расчетного счета перечислены средства за поставленные товары ООО «Орион» (счет фирмы открыт в данном банке) | 18 406 | | | |
| 8 | По мемориальному ордеру зачислены средства, перечисленные ранее на счет 47416 в связи с не поступлением приложений клиентских документов к выписке из | 23 296 | | | |

| № п / | Содержание хозяйственной операции идентификатор счета банка в РКЦ | Сумма руб. | Проводка | | Очередность списания |
|-------|--|---------------|----------|--|----------------------|
| | | | | | |
| 9 | По мемориальному ордеру зачислена сумма неиспользованного аккредитива | 6 780 | | | |
| 10 | Перечислены денежные средства на погашение кредита, выданного на срок 180 дней | 16 800 | | | |
| 11 | Поступила выручка в кассу банка по объявлению на взнос наличных для зачисления на расчетный счет | 124 045 | | | |
| 12 | Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение процентов за пользование кредитными ресурсами | 2 760 | | | |

Задание: на основании исходных данных:

1. Составьте бухгалтерские записи по перечисленным ФХЖ и отразите их по лицевому счету ООО «Вета». Определите остаток по счету, если остаток по счету клиента на начало дня составил 98660 руб.
2. Определите очередность платежей.
3. Лимит остатка кассовой наличности составляет 150000 руб. Может ли остаток по лицевому счету клиента быть меньше / больше допустимого?

Задача 2

В оплату уставного капитала при создании коммерческого банка в форме публичного акционерного общества поступили:

- безналичные денежные средства в рублях в размере 15000000 руб.;
- безналичные денежные средства в иностранной валюте в размере 60000 долл. (официальный курс – 65 руб. за 1 долл.);
- здание стоимостью 12700000 руб., стоимость подтверждена в результате независимой оценки.

Задание: составьте бухгалтерские проводки по приведенным фактам хозяйственной жизни.

Задача 3

Коммерческим банком куплены 5 векселей номинальной стоимостью 250 000 руб. с дисконтом 4 % со сроком погашения 91 день. До погашения векселей банком оформлен индоссамент с поручением и передачей векселей для предъявления к платежу на (инкассо) в другой банк.

Задание: составьте бухгалтерские записи по покупке и погашению векселя.

Задача 4

28 марта 20__ г. между АО «Восток» и банком ПАО «АКБ «Бета-Банк» заключен депозитный договор на 1 год под 6% годовых, с ежемесячной капитализацией процентов. Сумма вклада – 1 500 000 руб.

Компания АО «Восток» не является клиентом данного банка по расчетному обслуживанию.

По истечении срока договора АО «Восток» переоформил вклад на тех же условиях. По окончании срока действия пролонгации клиент закрыл счет. Сумма процентов и депозиты перечислена на расчетный счет АО «Восток».

Задание:

1. Составьте бухгалтерские записи по открытию депозитного счета, начислению процентов и закрытию счета.
2. Произведите необходимые расчеты.

Задача 5

10 февраля 20__ г. общим собранием акционеров ПАО «Западного банка» было принято решение об увеличении размера уставного капитала банка путем выпуска 200 000 шт. обыкновенных акций номиналом 1000 руб.;

16 марта 20__ г. физические лица оплатили полную стоимость 100 000 шт. акций;

20 марта 20__ г. ООО «Лес» оплатило полную стоимость 50 000 шт. акций;

30 марта 20__ г. АО «Плѣс» оплатило стоимость 50 000 шт. акций.

24 мая 20__ г. ПАО «Западный банк» зарегистрировал отчет об итогах выпуска акций;

22 ноября 20__ г. ПАО «Западный банк» выкупил у ООО «Лес» 10 000 шт. собственных акций для продажи работникам банка. В течении декабря месяца работникам банка было реализовано 8 000 шт. акций по цене 500 руб. за 1 акцию.

Через 1 год после выкупа акций у ООО «Лес» 2000 шт. нереализованных акций были аннулированы банком.

Задание:

1. Дайте характеристику порядка выпуска и реализации акций при первичном размещении, обращения акций на вторичном рынке и порядок выкупа акций банком на себя.
2. Составьте бухгалтерские записи по вышеперечисленным операциям.

Критерии оценивания (оценочное средство - Задачи)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| превосходно | 100 % - Задания выполнены верно и оформлены в соответствии с требованиями |
| отлично | 90% - Задания выполнены, в целом, верно и оформлены в соответствии с требованиями |
| очень хорошо | 81 – 89% - Задания выполнены, в целом, верно и оформлены в соответствии с требованиями. Допускаются небольшие погрешности |
| хорошо | 70 - 80 % - Основная часть заданий (расчетов) выполнена верно и оформлена в соответствии с требованиями. Допущены отдельные ошибки в расчетах и ходе решения задачи |
| удовлетворительно | 56 - 69 % - Задание выполнено с существенными ошибками в расчетах (наполовину), нарушены требования при оформлении результатов решений |
| неудовлетворительно | 40 – 55 % - Основная часть заданий и расчетов не выполнена или выполнена неверно и требует серьезной доработки |
| плохо | 39% и менее - Основная часть заданий и расчетов не выполнена или выполнена неверно |

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ПК-3.ЭЭ:

1. Назовите задачи бухгалтерского учета в кредитных организациях.
 2. Что понимается под учетной политикой банка?
 3. Назовите принципы формирования учетной политики банка.
 4. Для каких целей оформляется график документооборота и какими нормативным и локальным документами регулируется его составление?
 5. Что представляет собой банковская документация?
 6. Какие регистры аналитического учета, применяемые в банковском учёте вы знаете?
 7. Как называются счета, по которым может меняться сальдо на противоположное?
 8. Какие документы относят к формам синтетического учета в банковском учёте?
 9. Кем подтверждается исправление ошибки в регистре бухгалтерского учета кредитной организации?
 10. Когда подлежат отражению по счетам кредитной организации все документы, поступающие в операционное время в бухгалтерию?
1. Как определяется размер минимального остатка хранения наличных денег в кассе банка?
 2. Какому должностному лицу клиент банка для получения наличных денег предъявляет денежный чек?

3. Какими нормативными документами Банка России определяется организация кассовых операций в банке?
4. Какие требования необходимо соблюдать при работе с денежной наличностью в банке?
5. Может ли организация вносить денежную наличность в кассу банка для зачисления на счет другой организации?
6. На каком счёте учитывается денежная наличность при использовании банкомата?
7. Как осуществляется ревизия ценностей в кассе банка?
8. Каким должен быть остаток наличных денег в операционной кассе кредитной организации?
9. Что запрещается кассовым работникам?
10. Как оформляется получение денежных средств заведующим кассой от кассира в конце операционного дня?
11. Какими нормативными актами необходимо руководствоваться при составлении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности банка?
12. Назовите формы отчетности, которые входят в состав отчетности банка.
13. В соответствии с каким нормативным актом формируются пояснения информация к годовой отчетности кредитной организации?
14. Дайте характеристику консолидированной финансовой отчётности кредитных организаций.

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| превосходно | Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции |
| отлично | Высокий уровень подготовки, знание основного материала по вопросу, наличие собственных рассуждений |
| очень хорошо | Знание основного материала по вопросу с несущественными неточностями в изложении материала и/или ответах на дополнительные вопросы |
| хорошо | В целом хорошая подготовка с заметными ошибками или недочетами |
| удовлетворительно | Минимально достаточный уровень подготовки |
| неудовлетворительно | Подготовка недостаточная и требует дополнительного изучения материала |
| плохо | Обучающийся не знает/не дает ответа на поставленный вопрос |

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ПК-3.ЭЭ:

1. Предпринимательская деятельность:

- а) это инициативная самостоятельная хозяйственная деятельность юридических и физических лиц, имеющая целью получение дохода;
- б) это инициативная самостоятельная хозяйственная деятельность граждан, имеющая целью получение дохода;
- в) это инициативная самостоятельная хозяйственная деятельность юридических лиц, имеющая целью получение дохода.

2. Отрасль – это:

- а) совокупность предприятий и производств, обладающих общностью технологии и удовлетворяемых потребностей;
- б) совокупность предприятий и производств, обладающих общностью производимой продукции, технологии и удовлетворяемых потребностей;
- в) совокупность предприятий и производств, обладающих общностью производимой продукции.

3. Отрасль экономики и вид экономической деятельности:

- а) это идентичные понятия;
- б) это разные понятия;
- в) нет правильного ответа.

4. Поступившие в течение операционного дня средства зачисляются на счета клиентов:

- а) после окончания операционного дня;
- б) в тот же рабочий день;
- в) утром следующего дня;
- г) в тот же час.

5. Контрольная марка выдается клиенту:

- а) после сверки образцов подписи и оттиска печати;
- б) после проверки чека;
- в) после внесения средств на расчетный счет;
- г) на сдачу.

6. Денежная наличность, принятая кассиром в течение операционного дня, сдается заведующему кассой:

- а) по справке о суммах принятой и выданной наличности;
- б) по мемориальному ордеру;
- в) по приходному ордеру;
- г) под роспись в книге учета принятых и выданных денег (ценностей).

7. Кассовые документы в банках хранятся:

- а) один год;
- б) пять лет;
- в) не менее пяти лет.

8. Все бухгалтерские операции, совершенные за предыдущий день:

- а) по решению руководителя банка должны быть полностью проверены на основании первичных документов, записей в лицевых счетах и в других бухгалтерских регистрах;
- б) по решению главного бухгалтера банка должны быть полностью проверены на основании первичных документов, записей в лицевых счетах и в других бухгалтерских регистрах;
- в) в течение следующего рабочего дня должны быть полностью проверены на основании первичных документов, записей в лицевых счетах и в других бухгалтерских регистрах.

9. Выдача наличных денег со счетов клиентов юридических лиц производится:

- а) по денежному чеку
- б) по расходному кассовому ордеру;
- в) по распоряжению банка.

10. Порядок ведения кассовых операций и прием денежной наличности учреждениями банков, осуществляется на основании:

- а) Положения Банка России № 409-П;
- б) Указания Банка России № 3090-У;
- в) Положения Банка России № 318-П;
- г) Инструкции Банка России № 153-И.

11. Безналичные расчеты юридических лиц должны проводиться через банк:

- а) обязательно;
- б) не обязательно;
- в) по соглашению сторон.

12. Инкассовые поручения исполняются:

- а) с акцептом;
- б) без акцепта;
- в) в бесспорном порядке.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---------------------|
| превосходно | 100% |
| отлично | 90% |
| очень хорошо | 81-89% |
| хорошо | 70-80% |
| удовлетворительно | 56-69% |
| неудовлетворительно | 40-55% |
| плохо | 39% и менее |

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций (индикатор достижения компетенций) | плохо | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | очень хорошо | отлично | превосходно |
|---|---|--|---|--|---|--|--|
| | не зачтено | | | зачтено | | | |
| <u>Знания</u> | Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа | Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет. | Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки. |
| <u>Умения</u> | Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами | Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов |

| | | | | | | | |
|---------------|--|---|--|--|--|--|---|
| | | | объеме | некоторые с недочетами | недочетами | и, выполнены все задания в полном объеме | |
| <u>Навыки</u> | Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа | При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами | Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов | Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач |

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

| Оценка | | Уровень подготовки |
|------------|----------------------------|--|
| зачтено | превосходно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой |
| | отлично | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично». |
| | очень хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо» |
| | хорошо | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо». |
| | удовлетворительно | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно» |
| не зачтено | неудовлетворительно | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно». |
| | плохо | Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо» |

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-3.ЭЭ

1. «Отрасль экономики» и «вид экономической деятельности»: характеристика и различия.
2. Виды отраслей экономики. Классификация видов экономической деятельности.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в банках.
4. План счетов банка и принципы его построения.

5. Организация синтетического и аналитического учета в банках
6. Документация, документооборот и организация внутрибанковского контроля.
7. Организация кассовой работы в банке.
8. Учет приходных и расходных кассовых операций.
9. Инкассация денежной наличности и других ценностей.
10. Организация кассовой работы при использовании банкоматов.
11. Учет операций через корреспондентский счет в Банке России.
12. Учет операций через корреспондентские счета кредитных организаций.
13. Учет внутрибанковских требований и обязательств.
14. Порядок осуществления расчетных операций по счетам клиентов.
15. Безналичные платежи и расчеты.
16. Учет операций с клиентами – юридическими лицами.
17. Учет операций с клиентами – физическими лицами.
18. Организация и порядок учета банковских вкладов (депозитов).
19. Оформление и учет кредитов, предоставленных клиентам банка.
20. Учет создания и использования резервов на возможные потери по ссудам.
21. Учет пролонгированных и просроченных кредитов и процентов.
22. Учет кредитов, предоставленных в рамках открытой кредитной линии и в виде «овердрафт».
23. Учет операций с собственными векселями банка.
24. Учет выпущенных банком ценных бумаг (облигаций, депозитных и сберегательных сертификатов).
25. Валютные операции и вопросы валютного законодательства.
26. Порядок ведения валютных счетов и учет операций по валютным счетам клиентов банка.
27. Учет операций купли-продажи иностранной валюты.
28. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами.
29. Особенности учета основных средств, нематериальных активов и запасов.
30. Учет финансовых результатов банка.
31. Формы бухгалтерской отчетности банков и их характеристика.
32. Структура и содержание бухгалтерского баланса кредитной организации.
33. Структура и содержание отчёта о финансовых результатах кредитной организации.
34. Консолидированная финансовая отчетность кредитных организаций.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

| Оценка | Критерии оценивания |
|------------|--|
| зачтено | Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы, продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, предусмотренном рабочей программой дисциплины |
| не зачтено | Компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, в основном, сформированы, продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, предусмотренном рабочей программой дисциплины, хотя бы одна компетенция не сформирована |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 559 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13469-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=842906&idb=0>.
2. Чернецов Сергей Александрович. Деньги, кредит, банки : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 1. - Москва : Издательство "Магистр", 2023. - 496 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-9776-0108-5. - ISBN 978-5-16-110514-6. - ISBN 978-5-16-018150-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837608&idb=0>.
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 375 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15309-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=843459&idb=0>.
4. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум для вузов / под ред. Боровковой В. А. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 189 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09687-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=764008&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Бердичевская В. О. Бухгалтерский и налоговый учёт основных средств : учебное пособие / Бердичевская В. О. - Москва : МУБиНТ, 2015. - 152 с. - Рассмотрено и одобрено на заседании Учебно-методического совета Академии МУБиНТ. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции МУБиНТ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-93002-303-9., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=746482&idb=0>.
2. Голованева Е. А. Анализ инвестиционной привлекательности и кредитоспособности : учебное пособие для обучающихся направления подготовки – 38.04.01 – экономика направленность (профиль) – «бухгалтерский учёт, анализ и финансы в апк» / Голованева Е. А., Божченко Ж. А. - Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2021. - 66 с. - Книга из коллекции БелГАУ им.В.Я.Горина - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=806915&idb=0>.
3. Петрушевский Ю. Л. Организация учёта : учебное пособие для студентов 1 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.01 «экономика» (магистерская программа «бухгалтерский учёт, анализ и аудит») очной / заочной форм обучения / Петрушевский Ю. Л. - Донецк : ДОНАУИГС, 2020. - 258 с. - Книга из коллекции ДОНАУИГС - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=800685&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Лицензионное программное обеспечение

1. ПО «Windows 7 ProSP1»
2. ПО «WindowsXProSP3»

3. ПО «MSOfficePro 2007»
4. ПО «Office Standard 2016 МАК HYRRK-6NMM3-MG2H8-GJ7V9-8QKY2 МАК 0/50»
5. ПО «Kasperskyendpointsecurity»
6. 1С:Бухгалтерия: базовая версия

Интернет-ресурсы:

1. Правовая система ГАРАНТ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. Правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»: <http://e.lanbook.com> .
4. Электронно-библиотечная система «Znanium» <http://www.znanium.com/>
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: <http://biblio-online.ru>
6. Электронно-библиотечная система: <http://www.studentlibrary.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.05.03 - Судебная экспертиза.

Автор(ы): Козменкова Светлана Вячеславовна, доктор экономических наук, профессор.

Заведующий кафедрой: Юматов Василий Алексеевич, кандидат юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 15.01.2024 г., протокол № 3.