

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»  
Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета ННГУ  
протокол от  
«30» ноября 2022 г. № 13

**Рабочая программа дисциплины**  
**Методология управленческого учета в условиях развития цифровых систем**  
(наименование дисциплины (модуля))  
Уровень высшего образования  
магистратура  
(бакалавриат / магистратура / специалитет)  
Направление подготовки/ специальность  
38.04.01 «Экономика»  
(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)  
Направленность образовательной программы  
**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**  
(указывается профиль / магистерская программа / специализация)  
Форма обучения  
Очная, очно-заочная, заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Нижегород  
2023 год

## 1. Место и цели дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.10 «Методология управленческого учета в условиях развития цифровых систем» входит в вариативную часть ОПОП и обязательна для освоения на 2 курсе. Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущей ступени обучения, в частности в таких дисциплинах как «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Микроэкономика (продвинутый уровень)».

Целями освоения дисциплины учет являются: приобретение системы знаний о методологии и организации управленческого учета.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
ПК-1- Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.  (базовый и завершающий этап освоения компетенции)	ПК-1.1 - Анализирует и обобщает результаты научных исследований с целью определения перспективных направлений исследований	<i>Знать</i> Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), об архивном деле, Общероссийский классификатор управленческой документации (в части, касающейся выполнения трудовых действий); <i>Уметь</i> Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; <i>Владеть</i> Навыками составления (оформления) первичных учетных документов	<i>Тест</i>
	ПК-1.2 - Применяет методы критического анализа для оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями.	<i>Знать</i> Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете и Международных стандартов (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте), <i>Уметь</i> сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования; <i>Владеть</i> составлять отчеты полученных результатов исследований	<i>Тест</i> <i>Круглый стол</i>
ПК-3- Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной	Проводит самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<i>Знать</i> Основы бухгалтерского и управленческого учета, анализа финансовой отчетности предприятия. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); <i>Уметь</i> Рассчитать основные показатели финансовой деятельности предприятия,	<i>Тест, задачи</i>

программой. <i>(базовый и завершающий этап освоения компетенции)</i>		анализировать формы бухгалтерской отчетности <i>Владеть</i> Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;	
ПК-9- Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (начальный и базовый этапы освоения компетенции)	ПК-9.1. – Проводит экономические расчеты	<i>Знать</i> основы анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов в целях учета затрат, калькулирования и бюджетирования <i>Уметь</i> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <i>Владеть</i> навыками в решении ряда экономических проблем: оптимизации объемов производства, анализе рыночной среды	<i>Тест, Задачи, дебаты</i>
	ПК-9.2. – Анализирует и использует различные источники информации	<i>Знать</i> Законодательство о бухгалтерском учете, документы в области регулирования бухгалтерского учета <i>Уметь</i> Проводить анализ и оценку источников информации для проведения экономических расчетов; <i>Владеть</i> Навыками формулирования выводов и предложений по результатам проведенных расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 ЗЕТ</b>	<b>4 ЗЕТ</b>	<b>4 ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>в том числе</b>			
аудиторные занятия (контактная работа):	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>18</b>
- занятия лекционного типа	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
- занятия семинарского типа	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
( практические занятия /			

<b>лабораторные работы)</b>			
<b>самостоятельная работа</b>	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>117</b>
<b>КСР</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация – экзамен/зачет</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>9</b>

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),  форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)			В том числе									Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них											
				Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Всего					
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1. Теоретические проблемы управленческого учета коммерческой организации в период цифровизации	48,5	48,5	66,5	4	4	2	10	10	6	14	14	8	34,5	34,5	58,5
Тема 2. Методические проблемы бухгалтерского управленческого учета коммерческой организации в условиях развития цифровых систем	48,5	48,5	66,5	4	4	2	10	10	6	14	14	8	34,5	34,5	58,5
В т.ч. текущий контроль	2	2	2				2	2	2						
Промежуточная аттестация экзамен															

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: решение прикладных задач кейса, деловых игр, написание эссе и решение тестов. Лекционные и семинарские занятия проводятся в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

На проведение практических занятий в форме практической подготовки отводится 24 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП:

- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- разработка и обоснование экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, прогнозирование динамики данных показателей;
- формулирование выводов и предложений по результатам проведенных расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- компетенций – ПК-1, ПК-3, ПК-9 .

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный курс («Методология управленческого учета в условиях развития цифровых систем») созданный в системе электронного обучения ННГУ - <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4137>

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины:

Тема 1. – основная литература, источники № 1, 2; дополнительная литература, источники № 1- 3.

Тема 2.– основная литература, источники № 1, 2; дополнительная литература, источник № 1 - 3.

Формой итоговой аттестации по изучению дисциплины является сдача экзамена. Обучающийся должен ответить на два вопроса и решить задачу.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и по результатам выполнения заданий для самостоятельной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планы практических занятий вопросов в процессе собеседования;
- обсуждение выполненных заданий, обсуждение вытекающих из них выводов и рекомендаций.
- обсуждение выполнения групповых и индивидуальных проектов;
- обсуждение современных проблем бухгалтерского учета в системе МСФО в процессе проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов.

#### Задания для самостоятельной работы студентов

Тема дисциплины	Виды и содержание самостоятельной работы
Тема 1.	1. Формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы и нормативных правовых актов, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) 31 (ПК-1)

	2. Выполнение домашнего задания и индивидуальных работ к практическому занятию У1 (ПК-1), В1 (ПК-1), В1 (ПК-3), В1 (ПК-9) 3. Поиск и изучение нормативно-правовой документации по роли и назначению международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) в системе Консультант Плюс У1 (ПК-1)
Тема 2.	1. Формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы и нормативных правовых актов, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) З1 (ПК-1) 2. Выполнение домашнего задания и индивидуальных работ к практическому занятию У1 (ПК-1), В1 (ПК-1), В1 (ПК-3), В1 (ПК-9) 3. Поиск и изучение научных статей по концептуальным основам МСФО в системе Консультант Плюс У1 (ПК-1) 4. Практическое применение онлайн (облачных) сервисов управленческого учета (ПК-9)

#### Примеры практических заданий

##### Задание 1

Исследовать различные точки зрения российских ученых по вопросам ведения управленческого учета. Высказать собственное мнение по данным вопросам.

##### Задание 2

Исследовать различные точки зрения зарубежных ученых по вопросам практики применения управленческого учета. Высказать собственное мнение по данным вопросам.

##### Задание 3

Исследовать вопросы о цифровой трансформации экономики и внедрение облачных хранилищ данных в инфраструктуру компании

### 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Методология управленческого учета в условиях развития цифровых систем»,

включающий:

#### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний	Уровень знаний ниже	Минимально допустимый	Уровень знаний в	Уровень знаний в	Уровень знаний в	Уровень знаний в

	теоретическо го материала.  Невозможнос ть оценить полноту знаний вследствие отказа обучающего от ответа	минимальны х требований. Имели место грубые ошибки.	уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки.	объеме, соответствую щем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	объеме, соответствующ ем программе подготовки. Допущено несколько несущественны х ошибок	объеме, соответствую щем программе подготовки, без ошибок.	объеме, превышающе м программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальны х умений . Невозможнос ть оценить наличие умений вследствие отказа обучающего от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы основные умения.  Имели место грубые ошибки.	Продемонстр ированы все основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстри рованы все основные умения. Решены все основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстр ированы все основные умения, реше ны все основные задачи с отдельными несуществен ным недочета ми, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстр ированы все основные умения,. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном  объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможнос ть оценить наличие навыков вследствие отказа обучающего от ответа	При решении стандартных задач не продемонстр ированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальны й  набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстр ированы базовые навыки  при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстри рованы базовые навыки  при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ированы навыки  при решении нестандартн ых задач без ошибок и недочетов.	Продемонстр ирован творческий подход к решению нестандартн ых задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»

	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1. Контрольные вопросы по дисциплине

Вопросы	Код формируемой компетенции
1. Определения бухгалтерского управленческого учета коммерческой организации	ПК-1
2. Соотношение бухгалтерского управленческого учета коммерческой и некоммерческой организации	ПК-1, ПК-3
3. Организация бухгалтерского управленческого учета коммерческой организации	ПК-1, ПК-3
4. Объекты бухгалтерского управленческого учета коммерческой организации	ПК-1, ПК-3
5. Цель, задачи и принципы бухгалтерского управленческого учета коммерческой организации	ПК-1, ПК-3
6. Категории затраты и расходы бухгалтерского управленческого учета коммерческой организации	ПК-1, ПК-3
7. Методы бухгалтерского управленческого учета затрат коммерческой организации	ПК-1, ПК-3, ПК-9
8. Достоинства и недостатки нормативного метода калькулирования себестоимости продукции в бухгалтерском управленческом учете коммерческой организации	
9. Достоинства и недостатки попроцессного метода калькулирования себестоимости продукции в бухгалтерском управленческом учете коммерческой организации	ПК-1, ПК-3, ПК-9
10. Достоинства и недостатки позаказного метода калькулирования себестоимости продукции в бухгалтерском управленческом учете коммерческой организации	ПК-1, ПК-3, ПК-9
11. Достоинства и недостатки попередельного метода калькулирования себестоимости продукции в бухгалтерском управленческом учете коммерческой организации	ПК-1, ПК-3, ПК-9
12. Методология бухгалтерского управленческого учета машиностроительного производства	ПК-1, ПК-3, ПК-9



13. Методология бухгалтерского управленческого учета в нефтедобывающих компаниях	ПК-1, ПК-3, ПК-9
14. Методология бухгалтерского управленческого учета на гидроэлектростанциях	ПК-1, ПК-3, ПК-9
15. Методология бухгалтерского управленческого учета химической продукции	ПК-1, ПК-3, ПК-9
16. Методология бухгалтерского управленческого учета пищевой промышленности	ПК-1, ПК-3, ПК-9
17. Методология бухгалтерского управленческого учета в издательствах	ПК-1, ПК-3, ПК-9
18. Методология бухгалтерского управленческого учета металлургического производства	ПК-1, ПК-3, ПК-9
19. Методология бухгалтерского управленческого учета на тепловых электростанциях	ПК-1, ПК-3, ПК-9
20. Перспективные направления бухгалтерского управленческого учета коммерческой организации	ПК-1, ПК-3, ПК-9
21. Сервисы финансового и управленческого учета.	ПК-9

### 5.2.2. Типовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-1

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

1. Актуальные вопросы, касающиеся терминологии в области управленческого учета коммерческой организации
2. Современные проблемы методологии управленческого учета коммерческой организации
3. Перспективные направления развития управленческого учета коммерческой организации

### Типовые задания для оценки сформированности компетенции ПК-3, ПК-9

Темы групповых и индивидуальных проектов (учебно-исследовательских (проектных) работ)

1. Теоретические проблемы управленческого учета коммерческой организации
2. Методические проблемы управленческого учета коммерческой организации
3. Практические проблемы управленческого учета коммерческой организации
4. Историческое развитие управленческого учета коммерческой организации
5. Проблемы в области управленческого учета производственной организации
6. Проблемы в области управленческого учета строительной организации
7. Проблемы в области управленческого учета торговой организации
8. Проблемы в области управленческого учета в общественном питании
9. Проблемы в области управленческого учета сельскохозяйственной организации
10. Проблемы в области управленческого учета другой отрасли
11. Современные сервисы финансового и управленческого учета для бизнеса

Методические рекомендации по выполнению групповых и индивидуальных проектов (учебно-исследовательских (проектных) работ)

Темы учебно-исследовательских работ в рамках данного курса выбираются студентами самостоятельно на основе представленного преподавателем перечня. Также

студенты могут представить на согласование преподавателю собственные темы учебно-исследовательских работ.

Практически выполнение учебно-исследовательской работы строится по следующей схеме. Академическая группа делится на подгруппы, включающие от 2-3 студента. Студенты могут разбиться на группы самостоятельно, случайным образом или по решению преподавателя. В течение срока, отведенного на освоение курса, подгруппа разрабатывает тему учебно-исследовательского характера, подготавливает описание своего исследования и делает его презентацию, на основе которой преподаватель определяет персональный вклад в общую работу каждого из членов подгруппы. Преподаватель может также задавать дополнительные вопросы. На семинарах, помимо текущих вопросов курса, обсуждаются также и проблемы, рассматриваемые студентами в рамках их учебно-исследовательской работы, оказывается методическая помощь по подбору литературы и выполнению проектной работы.

Требования к оформлению письменной работы (проекта): оптимальный объем творческой работы составляет в среднем 20-30 страниц машинописного текста. А4, TimesNewRoman, 14 пт, полуторный интервал (1,5 пт), выравнивание по ширине, нумерация страниц внизу от центра, номер 1 на титульном листе не ставится, красная строка – 1,25. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 25 мм. Заголовки глав и параграфов отличаются по размеру и выделяются пустыми строками. Каждая глава начинается с новой страницы, после параграфа следует оставлять две пустых строки.

Крупные таблицы, рисунки и схемы выносятся в приложения. Подписи к рисункам располагаются под рисунком по центру; подписи к таблицам располагаются над таблицей по правому краю. Библиографические ссылки оформляются в соответствии с действующим стандартом.

Требования к содержанию проекта:

1. четкость и доступность изложения материала;
2. соответствие темы работы ее содержанию;
3. актуальность и практическая значимость работы;
4. эрудиция автора, умелое использование различных точек зрения по теме работы;
5. наличие собственных взглядов и выводов по проблеме;
6. умение использовать специальную терминологию и литературу по теме.

Критерии оценки групповых и индивидуальных проектов (учебно-исследовательских (проектных) работ)

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию работы: тема раскрыта полностью, сформулированы и обоснованы собственные выводы и предложения, рассмотрены мнения различных ученых по теме работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к работе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует

логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к подготовке работы. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо работа студентом не представлена

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Мизиковский И. Е. Бухгалтерский управленческий учет. - 2-е изд., перераб. и доп. : Учебное пособие / Мизиковский И.Е., - 2-е изд. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 144 с. (доступно в электронно-библиотечной системе «Znanium.com» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=546124>)
2. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики : учеб. пособие / В.И. Петрова, А.Ю. Петров, И.В. Кобищан, Е.А. Козельцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 303 с. — (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/914132>

б) дополнительная литература:

1. Управленческий учет : учебник / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова, О.Г. Гордеева, Е.А. Иванов, О.Р. Кондрашова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 553 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/937306>
2. Мизиковский Е.А., Дружиловская Т.Ю., Дружиловская Э.С. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России : учебник для вузов. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2017. — 560 с. (доступен в электронно-библиотечной системе «Znanium.com» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915387>)
3. Мизиковский Е.А., Мизиковский И.Е. Бухгалтерский финансовый учет: учебник. – М.: Магистр, ИНФРА М, 2014. (доступен в электронно-библиотечной системе «Znanium.com» <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=466044>)

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант-Плюс»

<http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека

<http://www.unn.ru/books> - фонд образовательных электронных ресурсов ННГУ

Лицензионное программное обеспечение (Windows, MicrosoftOffice)

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.04.01. «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Автор:

к.э.н., доцент

И.Н. Лохина

Рецензент

Главный бухгалтер ООО КФ «Интеллект» Е.Н.Горячева

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

д.э.н., проф.

И.Е. Мизиковский

Программа одобрена на заседании методической комиссии института экономики и предпринимательства от «14» ноября 2022 года, протокол № 6.