

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования**  
**«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт филологии и журналистики

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО

Президиумом Ученого совета ННГУ  
протокол № 4  
"30" ноября 2022 г.

## Основная образовательная программа

Уровень высшего образования

**МАГИСТРАТУРА**

(бакалавриат / специалитет/магистратура)

Направление подготовки / специальность

**45.04.01 - ФИЛОЛОГИЯ**

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

**магистерская программа «Русский язык как иностранный»**

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

**магистр**

(бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения

**очная, заочная**

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород  
2023 год

## Содержание

### **1. Общие положения**

1.1. Назначение основной образовательной программы **магистратуры по направлению 45.04.01 Филология, программа «Русский язык как иностранный».**

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

1.3. Перечень сокращений

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

**3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП) магистратуры по направлению 45.04.01 Филология, программа «Русский язык как иностранный».**

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.3. Объем программы

3.4. Формы обучения

3.5. Срок получения образования

**4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП) магистратуры по направлению 45.04.01 Филология, программа «Русский язык как иностранный».**

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

**5. Структура и содержание ООП магистратуры по направлению 45.04.01 Филология, программа «Русский язык как иностранный».**

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

5.2. Типы практики

5.3. Государственная итоговая аттестация

5.4. Учебный план и примерный календарный учебный график

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

5.6. Программа государственной итоговой аттестации.

**6. Условия осуществления образовательной деятельности магистратуры по направлению 45.04.01 Филология, программа «Русский язык как иностранный».**

6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

## **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов

Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Приложение 2.1. Перечень профессиональных компетенций и индикаторов их достижений.

Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению 45.04.01 Филология, программа «Русский язык как иностранный» и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ООП**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (далее – также образовательный стандарт ННГУ, ОС ННГУ) по направлению подготовки 45.04.01- Филология, утвержденный приказом № 173 - ОД от 08.04.2021 «О введении в действие образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01- Филология»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390.
- Устав ФГАОУ ВО «Национального исследовательского Нижегородского государственного университета им. Н.И. Лобачевского».
- Локальные нормативные акты ННГУ, регламентирующие образовательную деятельность.

### **1.3. Перечень сокращений**

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ООП – основная образовательная программа;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД- профессиональная деятельность;

РПД – рабочая программа дисциплины

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ

УК – универсальные компетенции.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- научно-исследовательский
- педагогический
- прикладной
- проектно-организационный

**Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:**

- а) русский язык в теоретическом и прикладном аспектах;
- б) различные типы текстов - письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- в) различные виды коммуникации.

**2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в **Приложении 1**.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 Филология, направленность (профиль) «Русский язык как иностранный» представлен в **Приложении 2**.

**2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области знания**

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)   | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности  | Объекты профессиональной деятельности (области знания)   |
|---|--|---|--|
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации) | Научно-исследовательский                 | Организация и проведение фундаментальных и прикладных исследований с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа | -русский язык в теоретическом и прикладном аспектах;<br>- различные типы текстов - письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);<br>- различные виды коммуникации |
|   | Проектно-организационная                 | Разработка и реализация проектов любого характера и уровня сложности с  | - русский язык в теоретическом и прикладном аспектах;  |

|  |                |  |  |
|--|----------------|--|--|
|  |                | учетом специфики разных типов СМИ и других медиа   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные типы текстов</li> <li>- письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);</li> <li>- различные виды коммуникации</li> </ul>  |
|  | Прикладной     | Осуществление прикладной деятельности любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- русский язык в теоретическом и прикладном аспектах;</li> <li>- различные типы текстов</li> <li>- письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);</li> <li>- различные виды коммуникации</li> </ul> |
|  | Педагогический | Осуществление педагогической деятельности с учетом специфики средств массовой информации, издательской, авторской и редакторской специфики | <ul style="list-style-type: none"> <li>- русский язык в теоретическом и прикладном аспектах;</li> <li>- различные типы текстов</li> <li>- письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);</li> <li>- различные виды коммуникации</li> </ul> |

### 3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ООП) 3.1. Цели и задачи ОПОП магистратуры по направлению 45.04.01 – Филология, магистерская программа «Русский язык как иностранный».

#### Цель ОПОП:

Основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров по направлению подготовки 45.04.01. – Филология и направленности (профилю) «Русский язык как иностранный», имеет своей основной целью формирование у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующему направлению подготовки с учетом особенностей научной школы ННГУ и потребностей рынка труда Нижегородского региона.

### Основные задачи ОПОП магистратуры:

Выпускник, освоивший программу магистратуры 45.04.01 – Филология по профилю «Русский язык как иностранный», в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **научно-исследовательская деятельность:**

самостоятельное проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации;

квалифицированный анализ, оценка, реферирование, оформление и продвижение результатов собственной научной деятельности;

подготовки и редактирования научных публикаций;

участие в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования;

#### **педагогическая деятельность:**

планирование, организация и реализация образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;

разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;

рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам;

участие в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), в профориентационных мероприятиях со школьниками;

педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;

#### **прикладная деятельность:**

создание, редактирование, реферирование систематизирование и трансформация (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля в том числе деловой документации, рекламных, пропагандистских);

участие в работе, связанной с лексикографическим описанием языка, кодификацией языковой нормы;

анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов;

планирование и осуществление публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;

квалификационный перевод различных типов текстов, в том числе художественных произведений, со снабжением их необходимым редакторским и издательским комментарием и научным аппаратом;

квалификационное синхронное или последовательное сопровождение международных форумов и переговоров, обеспечение приема делегаций из зарубежных стран;

#### **проектно-организационная деятельность:**

разработка, реализация и распространение результатов:

научных проектов в области филологии и гуманитарного знания;

образовательных проектов, в том числе связанных с организацией креативной деятельности обучающихся;

проектов в области пропаганды филологических знаний, межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения;

книгоиздательских проектов;

научных семинаров, дискуссий и конференций;

деловых контактов и протокольных мероприятий;

переводческого обеспечения различных форм совещаний, консультаций, переговоров;

процесса редактирования, комментирования, распространения различных типов текстов;

работы профильного подразделения в учреждениях государственного управления, культуры, издательствах, СМИ

- 1) формирование у обучающихся *научного* представления об основных лингводидактических понятиях современной науки;
- 2) приобретение знаний, умений и навыков, обеспечивающих компетентность выпускников в области преподавания русского языка как иностранного;
- 3) подготовка высоко квалифицированных кадров, способных осуществлять обучение русскому языку как иностранному;
- 4) подготовка (исследователей, преподавателей и т.д.), способных свободно ориентироваться в многообразии теоретических и прикладных проблем в области лингвистики лингводидактики.

**Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**

**Бакалавр**

**3.3. Объем программы** 120 зачетных единиц

**3.4. Формы обучения:** очная, заочная

**3.5. Срок получения образования:**

при очной форме обучения 2 года,

при заочной форме обучения 2 года 3 месяца

**4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

**4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

**а) универсальные компетенции и индикаторы их достижения:**

| Категория (группа) универсальных компетенций | Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)  | Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)  |
|--|--|---|
| Системное и критическое мышление             | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br>УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.<br>УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.<br>УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. предлагает стратегию действий.<br>УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации. |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p><b>Разработка и реализация проектов</b></p> | <p><b>и</b></p> <p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>  | <p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта .</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>   |
| <p><b>Командная работа и лидерство</b></p>     | <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.</p> <p>УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p> <p>УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p> <p>УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.</p> |



|                                     |  |   |
|-------------------------------------|--|---|
| <b>Коммуникация</b>                 |  | <p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> <p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> |
| <b>Межкультурное взаимодействие</b> | УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного |   |
|                                     |  | <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</p>   |
|                                     |  | <p>УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b> | УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1.<br>Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. |
|  |  | УК-6.2.<br>Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения.   |
|  |  | УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.                        |
|  |  | УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности.  |
|  |  | УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности  |

**б) общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:**

|   |   |
|---|---|
| ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;  | ОПК-1.1 Осуществляет профессиональную коммуникацию, грамотно используя широкий спектр стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов;<br>ОПК-1.2 Способен применять в педагогической деятельности необходимый спектр коммуникативных стратегий и тактик, исходя из цели и контекста;<br><br>ОПК-1.3 Знает принципы отбора риторических и стилистических приемов, коммуникативных стратегий и тактик, исходя из типа профессиональной коммуникации, как устной, так и письменной. |
| ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования; | ОПК-2.1 Знает принципы использования в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знаний современной научной области филологии и динамики ее развития<br>ОПК-2.2. Применяет в профессиональной деятельности, том числе педагогической, систему методологических принципов и методические приемы филологического исследования  |

|  |   |
|--|---|
| ОПК-3. Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов.  | ОПК-3.1. Имеет представление о методах и приемах филологической работы с различными типами текстов;<br>ОПК-3.2. Владеет широким спектром методов и приемов создания, редактирования и перевода текстов различных типов  |
| ОПК-ОС-4. Способен к организации и ведению инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах | ОПК ОС-4.1. Знает способы организации и ведения инновационно-предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и гуманитарных иных сферах<br>ОПК ОС-4.2. Использует в профессиональной деятельности инновационные технологии ведения предпринимательской деятельности в сфере филологии, массовых коммуникаций и иных гуманитарных сферах |

**в) профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:**

| Наименование категории профессиональных компетенций | Код и наименование профессиональной компетенции   |   |
|---|---|---|
| <b>Научно-исследовательский</b>                     | <p>ПК-1- Способен самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа;</p> <p>ПК-2 - Способен подготовить доклад, научное сообщение научную статью, а также проводить научные презентации, использовать навыки научной полемики.</p> | <p>ПК- 1.1. Имеет представление о системе языка и основных закономерностях функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах.</p> <p>ПК- 1.2. Имеет представление о специфике устной, письменной и виртуальной коммуникации, а также коммуникации в сфере медиа.</p> <p>ПК- 2.1. Владеет навыками подготовки доклада или научного сообщения, научной статьи по выбранной узкой теме исследования в области филологической науки;</p> <p>ПК- 2.2. Умеет аргументированно представить выводы своих исследований в устной и письменной форме с использованием базовых принципов научной презентации, включая мультимедийное сопровождение;</p> <p>ПК- 2.3. Умеет участвовать в научной дискуссии и аргументированно отстаивать свою научную позицию в полемике.</p> |

|                       |  |   |
|-----------------------|--|---|
| <b>Педагогический</b> | <p>ПК-3- Способен планировать, организовывать и реализовывать образовательную деятельность по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;</p> <p>ПК-4- Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение для реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;</p> | <p>ПК-3.1. Знает основы планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий(лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;</p> <p>ПК-3.2. Может осуществлять практическую деятельность, связанную с планированием, организацией и реализацией образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования;</p> <p>ПК-4.1. Знает специфику организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), основы разработки учебно-методического обеспечения для реализации учебных дисциплин (моделей) или отдельных видов учебных занятий; особенности проведения профориентационных мероприятий со школьниками;</p> <p>ПК-4.2. Принимает участие в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее - ДПО), в профориентационных мероприятиях со школьниками;</p> |
| <b>Прикладной</b>     | <p>ПК-5- Способен создавать, редактировать, реферировать систематизировать и трансформировать , в том числе к изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста, всех типов</p>  | <p>ПК-5.1. Знает основы литературного редактирования различных типов текстов;</p> <p>ПК-5.2. Владеет навыками создания и трансформирования (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой принадлежности текста) разнообразных типов текстов официально-делового стиля;</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками создания и трансформирования (в том числе с изменением стиля, жанра, целевой</p>   |

|                                 |   |  |
|---------------------------------|---|--|
|                                 | <p>текстов официально-делового и публицистического стилей;</p> <p>ПК-6- Способен к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства;</p>  | <p>принадлежности текста) разнообразных типов текстов публицистического стиля;</p> <p>ПК-5.4. Владеет навыками редактирования, реферирования и систематизации всех типов текстов официально-делового и публицистического стилей;</p> <p>ПК-6.1. Знаком с основами ораторского искусства; основами планирования публичных выступлений;</p> <p>ПК-6.2. Владеет навыками планирования и осуществления публичных выступлений с применением навыков ораторского искусства;</p> <p>ПК-6.3. Владеет навыками межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной, коммуникации;</p>   |
| <b>Проектно-организационный</b> | <p>ПК-7- Способен планировать и проводить работы по созданию и продвижению индивидуальных и (или) коллективных проектов в разных сферах профессиональной деятельности с учетом современных форм, методов их организации и целевой аудитории;</p> <p>ПК-8- Способен устанавливать и поддерживать контакты с внешней средой организации с учетом специфики реализации разных видов проектов в разных сферах профессиональной деятельности; поддерживать эффективные</p> | <p>ПК-7.1. Владеет методикой поэтапной разработки творческих проектов с учетом запросов целевой аудитории;</p> <p>ПК-7.2. Осуществляет контроль за организацией проектной деятельности в коллективе;</p> <p>ПК-7.3. Умеет продвигать готовый продукт с учетом специфики выбранной сферы деятельности;</p> <p>ПК-8.1. Владеет навыками анонсирования реализующихся или готовящихся проектов в виртуальной среде;</p> <p>ПК-8.2. Владеет навыками коммуникации с потенциальными участниками проекта, включая внешние и внутренние коммуникации организации, в выбранной сфере профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-8.3. Организует и контролирует безопасность рабочего процесса во время работы над проектом и его реализации</p> |

|                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
|                                 | взаимоотношения в профессиональном коллективе, обеспечивать безопасные условия труда;   |   |
|                                 | <b>Профессиональные компетенции (дополнительные)</b>  |   |
| <b>Научно-исследовательский</b> | ПКД-1- Способен соотносить тематику направления научного исследования с актуальными проблемами филологической науки;                              | ПКД -1.1. Имеет представление об актуальных проблемах филологической науки и перспективных направлениях исследования;<br>ПКД -1.2. Владеет навыками проведения самостоятельного научного исследования в контексте современных научных тенденций в сфере филологии;  |
| <b>Педагогический</b>           | ПКД-2-Способен рецензировать и проводить экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям); | ПКД-2.1. Осуществляет мониторинг и отбор актуальной учебной и учебно-методической литературы по направлению подготовки на уровнях высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования;<br>ПКД-2.2. Участвует в процессе рецензирования и проведения экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям); |
| <b>Прикладной</b>               | ПКД-3- Способен использовать технические приемы создания медиатекста на основе знаний об особенностях развития и функционирования медиакультуры;  | ПКД-3.1. Знаком с особенностями развития и функционирования медиакультуры;<br>ПКД-3.2. Владеет навыками и техническими приемами создания медиатекстов на основе знаний об особенностях развития и функционирования медиакультуры  |
| <b>Проектно-организационный</b> | ПКД-4- Способен организовывать и контролировать процесс реализации индивидуального  | ПКД-4.1. Владеет навыками планирования и использования материальных и нематериальных ресурсов для выполнения проектных разработок;  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | и (или) коллективного проекта в разных сферах профессиональной деятельности, с учетом современных форм, методов их организации и целевой аудитории; | <p>ПКД-4.2. Умеет грамотно использовать финансовые ресурсы при научных и проектных разработках;</p> <p>ПКД- 4.3. Владеет навыками поиска внешних материальных и финансовых ресурсов для реализации проектной деятельности</p> |
|--|---|---|

## 5. Структура и содержание ООП

**5.1.** Объем обязательной части образовательной программы ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы (без учета объема ГИА), составляет не менее 20 % общего объема программы магистратуры, что соответствует требованию ОС ВО ННГУ.

В соответствии с ОС ВО ННГУ структура программы магистратуры включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)»; Блок 2 «Практика»; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ОПК и ПК, практические занятия (семинарские занятия/лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики. В программе магистратуры «Русский язык как иностранный» в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

**Типы производственной практики:**

**Коммуникационно-информационная практика**

**Педагогическая практика**

**Преддипломная практика**

Практики реализуются в дискретной форме: – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

**Типы учебных практик:**

**Научно-исследовательская работа**

Практики организованы в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в объеме, определенном в программах соответствующих практик.

### 5.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: - подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; - подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного и подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11

ОС ВО ННГУ, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ОС ВО ННГУ.

**Программа государственной итоговой аттестации** представлена в Приложении 6.

#### **5.4. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план ОПОП, разрабатываемый в соответствии с ОС ВО ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

**Обязательная часть** образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- **дисциплины** (модули), установленные образовательным стандартом;

- **практики**:

Научно-исследовательская работа;

Коммуникационно-информационная практика.

Педагогическая практика

Преддипломная практика

Содержание **вариативной части** формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 7 з.е. Учебный план представлен в приложении 3.

- очное обучение

- очно-заочное обучение

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

#### **5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик**

Рабочие программы дисциплин и программы практик (РПП) разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном. (Приложение 4)

ФОС дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа - приложения к РПД.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

### **6. Условия осуществления образовательной деятельности**

#### **6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности**

Финансирование реализации программ магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

#### **6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров (специалистов/магистрантов) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.



Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа (в том числе, удаленного доступа) в электронную информационно-образовательную среду ННГУ. Электронная информационно-образовательная среда ННГУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональных стандартах. Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

### **6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе:

В целях совершенствования программы магистратуры при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры) ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры (обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

**Разработчики:****Разработчик:**

Ручина Л.И., доцент, зав.кафедрой преподавания русского языка в других языковых средах

Грехнева Л.В., доцент кафедры преподавания русского языка в других языковых средах

**Рецензент:** Шевелева Т.Н., зав. кафедрой русского языка как иностранного Лингвистического факультета Мининского университета

**Приложение 1**

**Перечень профессиональных стандартов**, соотнесенных с образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 «Филология», утвержденным Ученым советом ННГУ от 31.03.2021 г. №5

| № п/п  | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта  |
|--|---------------------------------|---|
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия |                                 |   |
| 1.   | 11.006                          | Профессиональный стандарт "Редактор средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. No 538н 4. |

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ  
Магистратура по направлению подготовки 45.04.01 «Филология»

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции |                                      |                      | Трудовые функции                                      |        |                                  |
|--|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------|---|--------|----------------------------------|
|  | Код                         | Наименование                         | Уровень квалификации | Наименование  | Код    | Уровень(подуровень) квалификации |
| 11.006 Редактор средств массовой информации    | В                           | Организация работы подразделения СМИ | 7                    | Разработка концепции авторских проектов               | В/01.7 | 7                                |
|  |                             |                                      |                      | Планирование и координация деятельности               | В/02.7 | 7                                |
|  |                             |                                      |                      | подразделения   |        |                                  |
|  |                             |                                      |                      | Анализ результатов деятельности подразделения         | В/03.7 | 7                                |
|  |                             |                                      |                      | Установление и поддержание контактов с внешней средой | В/04.7 | 7                                |