

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

---

УТВЕРЖДЕНО

решением президиума Ученого совета ННГУ

протокол № 1 от 16.01.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Планирование и прогнозирование в экономике

---

Уровень высшего образования

Бакалавриат

---

Направление подготовки / специальность

38.03.01 - Экономика

---

Направленность образовательной программы

Экономика, международный бизнес и предпринимательство

---

Форма обучения

очная, очно-заочная

---

г. Нижний Новгород

2024 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01.07 Планирование и прогнозирование в экономике относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-5: Способен обрабатывать экономические данные, применять результаты экономических расчетов в целях разработки финансово-экономических программ (планов) хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти, а также представлять полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации	ПК-5.1: Обрабатывает экономические данные и представляет полученные результаты расчетов и выводы в форме доклада или презентации ПК-5.2: Применяет результаты экономических расчетов в целях планирования деятельности хозяйствующих субъектов или органов государственной и муниципальной власти	ПК-5.1: Знать сущность экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов Уметь представлять результаты расчетов и выводы в форме докладов или презентаций Владеть навыками интерпретации экономических результатов и их представления  ПК-5.2: Знать алгоритм, методы и процедуры составления планов  Уметь применять результаты обработки экономических данных хозяйствующих субъектов в соответствии с поставленной целью Владеть навыками разработки планов и составления прогнозов развития хозяйствующих субъектов	Доклад-презентация Индивидуальное устное собеседование Практическое задание Тест	Экзамен: Контрольные вопросы Практическая задача
ПК-6: Способен на основе типовых методик собрать и проанализировать экономические данные,	ПК-6.1: Использует типовые методики, современные технические средства и информационные технологии для сбора и анализа экономических	ПК-6.1: Знать типовые методики, современные технические средства и информационные технологии сбора и анализа экономических данных	Доклад-презентация Индивидуальное устное собеседование Практическое задание	Экзамен: Контрольные вопросы Практическая задача

рассчитать и обосновать социально-экономические показатели, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии	данных ПК-6.2: Рассчитывает и обосновывает социально-экономические показатели на основе типовых методик с использованием современных технических средств и информационных технологий	Уметь использовать различные методики сбора и анализа экономических данных Владеть современным инструментарием планирования  ПК-6.2: Знать основные социально-экономические показатели, используемые для планирования деятельности хозяйствующих субъектов Уметь разрабатывать тактические и оперативные планы субъектов хозяйствования Владеть навыками обоснования планов с использованием современных технических средств и информационных технологий	Тест	
--	---	--	------	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	очно-заочная
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
в том числе		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	12	16
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	24	16
- КСР	2	2
<b>самостоятельная работа</b>	<b>34</b>	<b>74</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>72</b> Экзамен	<b>36</b> Экзамен

#### 3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	Самостоятельная работа обучающегося,

			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего		часы	
	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО	ОФО	ОЗФО
Раздел 1. Планирование и прогнозирование в условиях рыночной экономики	12	18	2	3	4	3	6	6	6	12
Раздел 2. Целевые планы предприятия	12	18	2	3	4	3	6	6	6	12
Раздел 3. Планы обеспечения	12	18	2	3	4	3	6	6	6	12
Раздел 4. Результативные планы	12	18	2	3	4	3	6	6	6	12
Раздел 5. Оперативно-производственное планирование	12	18	2	3	4	3	6	6	6	12
Раздел 6. Современные формы планирования	10	16	2	1	4	1	6	2	4	14
Аттестация	72	36								
КСР	2	2						2	2	
Итого	144	144	12	16	24	16	38	34	34	74

### Содержание разделов и тем дисциплины

#### Раздел 1. Планирование и прогнозирование в условиях рыночной экономики

##### Тема 1. Прогнозирование как элемент внутрифирменного планирования

План и прогноз. Эволюция систем внутрифирменного планирования. Классификация прогнозов фирмы. Причины развития внутрифирменного планирования. Преимущества и недостатки разработки и использования планов в современных условиях. Фирма как субъект и объект планирования.

##### Тема 2. Методические основы планирования

Ключевые вопросы планирования. Предмет, метод, принципы и границы планирования. Эндогенные и экзогенные факторы внутрифирменного планирования. Система плановых нормативов и показателей (понятие, классификация и характеристика, методы разработки, механизм взаимодействия). Функции и структура плановых служб предприятия.

#### Раздел 2. Целевые планы предприятия.

##### Тема 3. Планирования сбыта и реализации продукции

Составление плана продаж продукции (работ, услуг). Схема взаимодействия плана продажи продукции. Алгоритм планирования сбыта продукции. Планирование товародвижения. Планирование продвижения.

##### Тема 4. Планирование производства продукции

Содержание плана производства организации. Задачи планирования производства и продажи продукции. Система плановых показателей. Механизм взаимодействия планов. Система внутрифирменного планирования. Основные показатели плана производства. Спрос. Предложение. Равновесие. Объем производства. Валовой оборот. Внутрифирменный оборот. Валовая продукция. Предельная эффективность. Система основных показателей план производства. Сущность производственной программы организации. Методы составления производственной программы. Этапы разработки производственной программы. Ранжирование плановых показателей продукции. Планирование производственной мощности. Сущность и виды производственной мощности. Правила планирования производственной мощности. Планирование потребности в материальных ресурсах. Коэффициент использования материальных ресурсов и производственной мощности.

#### Раздел 3. Планы обеспечения.

##### Тема 5. Формирование материально-ресурсной базы

Материальные нормативы: сущность, назначение. Виды материальных нормативов: нормы затрат предметов труда, нормативы использования ресурсов, нормативы затрат средств и предметов труда, нормативы запасов материалов, нормативы организации производства.

#### Тема 6. Планирование потребности в трудовых ресурсах

Задачи планирования социально-трудовых показателей. Планирование потребности в персонале организации. Классификация работников: промышленно-производственный и непромышленный персонал, руководители, специалисты, исполнители. Определение количества и структуры работников организации. Расчет текущей и дополнительной потребности в персонале. Сущность календарного, номинального и эффективного фонда рабочего времени. Определение явочного и списочного состава производственных рабочих и остальных категорий промышленно-производственного персонала. Планирование производительности труда. Сущность и виды производительности труда. Показатели производительности труда. Основные производственные факторы роста производительности труда.

#### Тема 7. Формирование фонда оплаты труда предприятия

Планирование фонда оплаты труда персонала. Заработная плата работников: сущность, формы денежных выплат, номинальная и реальная заработная плата. Формы и системы оплаты труда. Способы расчета фонда заработной платы различных категорий работников. Планирование годового фонда заработной платы основных рабочих. Интенсивность труда рабочих: сущность, методы оценки.

### Раздел 4. Результативные планы.

#### Тема 8. Планирование себестоимости единицы продукции

Экономические и бухгалтерские расходы: сущность, область применения. Расходы: определение и условия признания в бухгалтерском и в налоговом учете. Классификация расходов, связанных с производством и продажей продукции. Классификация расходов в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности. Классификация по экономическим элементам и по статьям затрат. Прямые и косвенные расходы. Постоянные и переменные расходы. Общие, средние и предельные расходы. Себестоимость продукции: сущность и виды. Методы планирования себестоимости продукции. Составление сметы затрат на производство. Методы разработки сметы затрат: сметный, сводный, калькуляционный, показательный.

#### Тема 9. Формирование прибыли предприятия

Доходы: сущность и виды в бухгалтерском и налоговом учете. Прибыль: сущность, виды. Планирование прибыли. Распределение и использование прибыли организации. Показатели прибыли. Сущность и виды рентабельности. Планирование рентабельности. Сущность метода «затраты-объем-прибыль» и его использование в финансовом планировании.

### Раздел 5. Оперативно-производственное планирование.

#### Тема 10. Календарное планирование

Задачи оперативного планирования. Оперативно-производственное планирование: понятие, задачи, особенности, база. Оперативно-производственное планирование в условиях массового производства. Оперативно-производственное планирование в условиях серийного производства. Оперативно-производственное планирование в условиях единичного производства.

#### Тема 11. Диспетчирование

Оперативный учет и контроль: сущность и назначение. Основные объекты оперативного учета и контроля. Показатели эффективности системы оперативного планирования: коэффициент непрерывности производственного процесса, коэффициент ритмичности.

### Раздел 6. Современные формы планирования.

#### Тема 12. Бизнес-планирование

Бизнес-планирование: понятие, виды, предназначение, отличительные черты, база формирования. Структура бизнес-плана, характеристика его основных разделов, этапы и процедура составления.

#### Тема 13. Бюджетирование деятельности организации

Бюджетирование и бюджет: понятие, виды, предназначение, отличительные черты, база формирования. Структура бюджета, характеристика его основных видов и процедура составления.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "Планирование и прогнозирование в экономике"

(<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4661>).

Иные учебно-методические материалы: Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Преподавание учебной дисциплины «Планирование и прогнозирование в экономике» строится на сочетании лекций, практических занятий и различных форм самостоятельной работы бакалавров.

Самостоятельная работа студентов включает:

- Изучение понятийного аппарата дисциплины
- Работу над основной и дополнительной литературой
- Изучение информации по темам дисциплины в сети Интернет
- Самоподготовку к практическим занятиям
- Самостоятельную работу студента при подготовке к экзамену.

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ,

раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

#### Работа над основной и дополнительной литературой

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

#### Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

#### Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Математический анализ», «Бизнес-планирование», «Экономика труда и управление персоналом», «Экономика инновационной деятельности», «Информационные технологии», «Экономика организации».

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы,

перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к экзамену.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров. Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Планирование и прогнозирование в экономике» является экзамен.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к экзамену будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

## **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации**

#### **Шкала оценивания сформированности компетенций**

Уровень сформированности компетенций (индикатора)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				



достижения							
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»

	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### **5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:**

#### **5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-5**

1. Понятие фирмы как хозяйствующего субъекта
2. Понятие и процесс планирования на предприятии
3. Сущность и взаимосвязь планирования и прогнозирования
4. Функции и принципы планирования
5. Виды и формы планирования
6. Средства и методы планирования
7. Методы прогнозирования
8. Основные плановые документы
9. Понятие производственной программы и порядок ее разработки
10. Понятие издержек производства и их виды
11. Формирование материально-ресурсной базы
12. Себестоимость продукции и определение ее по экономическим элементам
13. Планирование себестоимости единицы продукции по статьям расходов
14. Калькуляция и ее виды
15. Методы калькулирования
16. Финансовое планирование, основные этапы
17. Понятие прибыли и порядок ее расчета
18. Зарубежные методы планирования себестоимости
19. Сущность и виды рентабельности
20. Сущность метода «затраты-объем-прибыль» и его использование в финансовом планировании

#### **5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-6**

1. Планирование производственной мощности
2. Планирование потребности в ресурсах
3. Формирование номенклатурного плана производства
4. Планирование сбыта продукции
5. Планирование производительности труда
6. Планирование численности персонала
7. Планирование фонда оплаты труда
8. Диспетчирование
9. Бизнес-планирование: сущность, предназначение, структура бизнес-плана

**Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)**

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

**5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции ПК-5****Задача 1**

Квартальная программа производственного участка – 13000 деталей. Трудоемкость изготовления одной детали – 2,1 нормо-часа. Режим работы оборудования – двухсменный. В квартале 65 рабочих дней; потери времени на ремонт оборудования – 4%. Планируемый процент выполнения норм выработки – 110. Определить расчетное и принятое число станков, производственную мощность данного участка и коэффициент ее использования.

**Задача 2**

Определите плановую выручку от реализации продукции, если объем производства продукции по плану на год предусмотрен на сумму 9 000 тыс. руб., стоимость остатков готовой продукции на складе предприятия на начало года составила 300 тыс. руб., на конец года – 92 тыс. руб.

### **Задача 3**

Выручка от реализации продукции по отчету прошлого года составила 14 500 тыс. р. В плане предприятия на текущий год предусмотрено увеличение выручки от реализации за счет увеличения объема продаж на 8 % и роста планово-расчетных цен на 2 %. Определите: 1) объем выручки от реализации продукции по плану, тыс. р.; 2) плановый процент роста выручки от реализации продукции.

### **Задача 4**

Предприятие выпускает изделия по цене 380 руб. за единицу. Общая величина постоянных расходов в I квартале составила 720000 тыс. руб., удельные переменные издержки – 300 руб. Во II квартале общая величина постоянных расходов снизилась на 10%. Рассчитайте, как изменение постоянных расходов отразилось на величине критического объема продукции.

### **Задача 5**

Определите фактический и плановый уровень затрат на 1 руб. товарной продукции, а также изменение его в процентах против отчетного периода, если известно, что производится 17000 изделий в год по себестоимости 540 руб. Планом на предстоящий год предусмотрено увеличить выпуск продукции на 10% и снизить ее себестоимость на 5%. Цена изделия – 600 руб.

### **Задача 6**

На предприятии за счет совершенствования технологии производительность труда планируется повысить на 10%, а заработную плату – на 3%. Удельный вес заработной платы в структуре себестоимости продукции составляет 30%. Рассчитайте, как это отразится на себестоимости продукции.

### **Задача 7**

На производство 4 000 электродвигателей планируется израсходовать материалов на сумму 976 тыс. р., электроэнергии на технологические цели – на сумму 80 тыс. р. Заработная плата производственных рабочих – 150 тыс. р. Общепроизводственные расходы составляют 400 тыс. р., общехозяйственные – 33 % от общепроизводственных расходов. Коммерческие расходы приняты в размере 2 % от производственной себестоимости. Отчисление на социальные нужды – 30 %. Определите: 1) цеховую, производственную и полную себестоимость одного электродвигателя по плану; 2) составьте плановую калькуляцию себестоимости электродвигателей.

### **Задача 8**

Имеются плановые данные по предприятию на квартал: стоимость товарной продукции – 7 800 тыс. р., средняя стоимость основных фондов – 23 600 тыс. р., списочная численность персонала – 132 чел., среднемесячная заработная плата одного работника – 3 150 р., среднегодовая норма амортизации – 12 %, стоимость материалов, расходуемых на производство продукции, – 2 685 тыс. р., отчисления на социальные нужды – 30 %, прочие расходы – 324 тыс. р., коммерческие расходы – 2 % от производственной себестоимости. Определите: 1) полную себестоимость продукции; 2) затраты на 1 р. товарной продукции.

## **Задача 9**

Определите плановые показатели себестоимости продукции, если имеются следующие данные по предприятию на планируемый год: выручка от реализации продукции без НДС – 6 360 тыс. р.; материальные затраты – 3 800 тыс. р.; расходы на оплату труда составят 0,15 р. на 1 р. выручки от реализации продукции; стоимость основных фондов – 2 270 тыс. р. Прочие расходы – 210 тыс. р. Средняя норма амортизации – 10 %. Отчисления на социальные нужды – 30 %, коммерческие расходы 5 % от производственной себестоимости.

## **Задача 10**

Затраты на производство и реализацию продукции в плановом периоде составят 1 760 тыс. руб., выручка от реализации продукции – 2 096 тыс.руб. Прибыль от реализации имущества и внереализационных операций составит 30 тыс. руб. Среднегодовая стоимость основных средств 960 тыс. руб., а среднегодовая сумма нормируемых оборотных средств 55 тыс. руб. Определите рентабельность продаж, продукции и производства (общую рентабельность).

### **5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическая задача) для оценки сформированности компетенции ПК-6**

#### **Задача 1**

Планируется обеспечить экономию материалов за счет снижения норм на 5% и цен – на 3%. Себестоимость товарной продукции составляет 300 тыс. руб., в том числе затраты на сырье и материалы – 225 тыс. руб. Определите влияние на себестоимость продукции снижения норм и цен на материалы.

#### **Задача 2**

Определить, какое число изделий можно собрать в цехе в течение года, если площадь цеха составляет 5000 м. Габариты изделия 10 х 2 м. Рабочая зона для сборки изделия составляет 120% площади, занимаемой изделием. Производственный цикл сборки – 6 рабочих дней. Вспомогательные бытовые и сервисные помещения, проходы, проезды занимают 40% площади цеха. Цех работает в две смены. В году 262 рабочих дня.

#### **Задача 3**

Найти календарный, режимный и плановый фонды времени работы оборудования, если известно: в цехе установлено 72 единицы оборудования, принят односменный режим работы, в периоде 96 дней, рабочих дней – 52, из них 10 дней – 3 предпраздничные и предвыходные, продолжительность смены – 8 часов, в предпраздничные и предвыходные – 7 часов, планируется направить в ремонт 5 единиц оборудования со сроком ремонта в среднем 18 часов.

#### **Задача 4**

Рассчитать годовую производственную мощность сборочного цеха при следующих данных: полезная площадь цеха – 178 кв. м; норма полезной площади для сборки одного изделия – 17 кв. м; цикл сборки одного изделия – 24,5 часов; число рабочих дней в году – 267; работают в 2 смены, продолжительность смены – 8 часов.

#### **Задача 5**

Определить производственную мощность участка по выпуску деталей, если пропускная способность по группе токарных станков составляет 10000 шт., фрезерных станков – 15000 шт., сверлильных – 7000 шт., по группе шлифовальных станков – 5000 шт. "Ведущее" оборудование принимается на основе наибольшей пропускной способности.

#### **Задача 6**

Производственная мощность на начало периода – 100 тыс. шт., с 1 апреля вводятся дополнительные производственные мощности на 20 тыс. шт., с 1 октября выбыло производственных мощностей на 40 тыс. шт. Определить выходную и среднегодовую производственные мощности.

#### **Задача 7**

Объем выпуска продукции на предприятии в III квартале составил 10 000 тыс. р. Выработка продукции на одного рабочего (производительность труда) – 5 000 р. В IV квартале предприятие планирует увеличить объем производства продукции на 890 тыс. р. и одновременно обеспечить рост производительности труда на 10 %. Определите: 1) планируемую численность рабочих на IV квартал; 2) процент роста (снижения) численности рабочих в IV квартале по сравнению с III кварталом.

#### **Задача 8**

Объем производства продукции в отчетном году составил 1 494 тыс. р. Численность рабочих – 120 чел. По плану на текущий год предусмотрен прирост объема выпуска продукции на 5 %, а рост производительности труда должен составить 102 % к уровню прошлого года. Определите: 1) плановую численность рабочих, чел.; 2) плановый процент роста численности рабочих.

#### **Задача 9**

Фонд тарифной заработной платы основных рабочих планируется на год в размере 3 800 415 р., доплаты к нему – 1,3 %. Оплата очередных и дополнительных отпусков составит 228 263 р., оплата времени выполнения государственных и общественных обязанностей – 21 267 р. Выплаты по районному коэффициенту равны 15 % от основной заработной платы рабочих. Определите: 1) фонд основной заработной платы основных рабочих; 2) фонд дополнительной заработной платы; 3) годовой фонд заработной платы основных рабочих; 4) процент дополнительной заработной платы.

#### **Задача 10**

По отчету прошлого года фонд заработной платы персонала предприятия составил 2 830 080 р. при среднесписочной численности персонала 64 чел. В планируемом году предусматривается прирост средней заработной платы одного работника на 8 %. Изменение списочной численности персонала не планируется. Определите годовой фонд заработной платы персонала предприятия на планируемый год.

#### **Критерии оценивания (оценочное средство - Практическая задача)**

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме, изложение материала логично, грамотно, без ошибок; свободное владение профессиональной терминологией, студент показывает глубокое знание основного и дополнительного материала

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Задание выполнено в полном объеме, изложение материала логично, без ошибок; умение высказывать и обосновать свои суждения; теория связана с практикой
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме, обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет, ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
хорошо	Задание выполнено в полном объеме, обучающийся грамотно излагает материал; владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет, ответ полный, с неточностями или недостаточно полный
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но студент допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), в ответе обучающегося проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для выполнения задания
плохо	Задание не выполнено, студент демонстрирует полное незнание материала, отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

- Басовский Леонид Ефимович. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : Учебное пособие / Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 260 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-004198-8. - ISBN 978-5-16-100664-1., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=837740&idb=0>.
- Черноморченко С. И. Планирование и проектирование организаций / Черноморченко С. И. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 221 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495648> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-534-11222-1 : 589.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=786712&idb=0>.

Дополнительная литература:

- Дрещинский В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник / В. А. Дрещинский. - Москва : Юрайт, 2023. - 408 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14406-2. -

Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=844740&idb=0>.

2. Купцова Е. В. Бизнес-планирование / Купцова Е. В., Степанов А. А. - Москва : Юрайт, 2022. - 435 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489327> (дата обращения: 05.01.2022). - ISBN 978-5-9916-8377-7 : 1319.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=784874&idb=0>.

3. Одегов Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, А. В. Петропавловская. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 575 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496601> (дата обращения: 14.08.2022). - ISBN 978-5-534-14217-4 : 2139.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=821191&idb=0>.

4. Хруцкий В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. - 3-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 457 с. - (Профессиональная практика). - ISBN 978-5-534-08072-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт", <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841908&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Программное обеспечение:

- 1 Операционная система Microsoft Windows
- 2 Прикладное программное обеспечение Microsoft Office
- 3 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

Интернет-ресурсы:

- 1.Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.government.ru](http://www.government.ru)
2. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
4. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
5. Центральный банк РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
6. Правительство Нижегородской области [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.government-nnov.ru](http://www.government-nnov.ru)
7. Информационная система агентства «Росбизнесконсалтинг» [Электронный ресурс]; база содержит материалы экономики Российской Федерации. – Режим доступа: [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
8. Сайт, посвященный экономике [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.economicus.ru/>

Рекомендуемые журналы:

- Вопросы экономики
- Консультант директора
- Менеджмент в России и за рубежом
- Методы менеджмента
- Методы оценки соответствия



- Новости менеджмента
- Новый менеджмент
- Проблемы прогнозирования
- Проблемы теории и практики управления
- Практическое налоговое планирование
- Российский журнал менеджмента
- Российский экономический журнал
- Стандарты и качество
- Управление качеством
- Управление проектами
- Финансовый директор
- Финансовый менеджмент
- Экономист
- Экономика и управление
- Экономический анализ

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.01 - Экономика.

Автор(ы): Стрелкова Людмила Валериевна, доктор экономических наук, профессор  
 Макушева Юлия Андреевна, кандидат экономических наук, доцент  
 Кислинская Марина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент.

Заведующий кафедрой: Плехова Юлия Олеговна, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12.12.2023, протокол № 6.