

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума Ученого совета
ННГУ
протокол от
«14» декабря 2021 г. № 4

Основная образовательная программа

Уровень высшего образования специалитет
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 0;"/> <i>(бакалавриат / специалитет/магистратура)</i>
Направление подготовки / специальность 40.05.03 Судебная экспертиза
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 0;"/> <i>(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)</i>
Направленность (профиль/специализация) образовательной программы Криминалистические экспертизы
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 0;"/> <i>(указывается направленность (профиль, специализация))</i>
Форма обучения очная
<hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 0;"/> <i>(очная / очно-заочная / заочная)</i>

Год начала подготовки

2022 год

Лист актуализации

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от ____ 20__ г. № ____

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от ____ 20__ г. № ____

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от ____ 20__ г. № ____

ООП утверждена ученым советом ННГУ для исполнения в 20__/20__ учебном году

Протокол от ____ 20__ г. № ____

Содержание

1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
- 1.3. Перечень сокращений

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

- 2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)
- 2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

3. Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

4. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы (ООП)

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

5. Структура и содержание ООП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Государственная итоговая аттестация
- 5.4. Учебный план и календарный учебный график
- 5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации
- 5.7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

6. Условия осуществления образовательной деятельности

- 6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности
- 6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
- 6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса
- 6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов

Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Приложение 3. Учебный план и календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 7. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

1. Общие положения

1.1. Назначение основной образовательной программы (ООП)

Основная образовательная программа предназначена для осуществления образовательного процесса по направлению подготовки 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета) и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана и календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ практик, оценочных материалов (фондов оценочных средств), методических материалов.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31 августа 2020 года № 1136 (далее – ФГОС ВО)/образовательный стандарт ННГУ, утверждённый приказом ректора ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» от 08.04.2021 № 172-ОД (далее ОС ННГУ);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390.

1.3. Перечень сокращений

ВО – высшее образование;

з.е. – зачетная единица, равная 36 академическим часам;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ООП – основная образовательная программа;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ПД- профессиональная деятельность;

РПД – рабочая программа дисциплины;

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ;

УК – универсальные компетенции.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований)

09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

правоприменительный, экспертный, технико-криминалистический, консультационный, правоохранительный, информационно-аналитический, профилактический, оперативно-служебный, организационно-управленческий, педагогический.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ специалитета по направлению подготовки (специальности) 40.05.03 Судебная экспертиза, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности выпускников или области (область) знания

Таблица 2.3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований)	Консультационный, педагогический		
09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны)	Правоприменительный, экспертный, технико-криминалистический		

и безопасности государства)	ский, консультационный, правоохранный, информационно-аналитический, профилактический, оперативно-служебный, организационно-управленческий		

3.Общая характеристика основной образовательной программы (ООП)

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы:

Криминалистические экспертизы

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам: судебный эксперт

3.3. Объем программы: 300 зачетных единиц

3.4. Формы обучения: очная

3.5. Срок получения образования: 5 лет

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы (ООП)

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.1

Наименование категории компетенции	Код и наименование компетенции	Индикатор (индикаторы) достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации</p> <p>УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>

		<p>УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2. Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией и учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для до-</p>

		<p>стижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p> <p>УК-3.6. Оценивает эффективность работы команды по достигнутому результату</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.3. Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный</p> <p>УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.2. Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и ка-</p>

		<p>тегорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</p> <p>УК-5.3. Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</p> <p>УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия,</p> <p>определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.4. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в</p>

		профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; осуществляет мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.4. Соблюдает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.1. Представляет понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p> <p>УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.4. Мотивирует себя на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики</p> <p>УК-10.2. Владеет знаниями основ экономики при</p>

	тельности	<p>решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>УК-10.3. Использует знания и навыки в области финансовой грамотности, позволяющих правильно оценивать ситуацию в экономике и принимать разумные поведенческие решения</p> <p>УК-10.4. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Представляет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p> <p>УК-11.2. Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>УК-11.3. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p> <p>УК-11.4. Осуществляет социальное взаимодействие в обществе и служебном (трудовом) коллективе, профессиональную деятельность на основе требований правовых (в том числе антикоррупционных норм), содействует противодействию коррупции</p> <p>УК-11.5. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.2

Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ОПК-1.1. Выявляет основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства и права, традиционные ценности российского общества ОПК-1.2. Определяет место России и ее роль в контексте всеобщей истории на различных этапах развития общества ОПК-1.3. Обладает навыками формирования мотивов профессионально-служебной деятельности, основываясь на патриотизме и ответственном отношении к выполнению профессионального долга
	ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует мировоззренческие, лично-стно, социально и профессионально значимые проблемы, процессы и явления с использованием знаний гуманитарных и социальных наук, формирует ценностно-мотивационную ориентацию на основе этики профессиональной деятельности ОПК-2.2. Использует знания гуманитарных и социальных наук для решения личностно-значимых, социальных и профессиональных задач
Правоприменительная деятельность	ОПК-3. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-3.1. Оперировать юридическими понятиями и категориями ОПК-3.2. Анализирует и толкует нормы права ОПК-3.3. Владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений
	ОПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	ОПК-4.1. Обеспечивает порядок организации документооборота, правила и порядок подготовки, оформления, учета и хранения служебных документов ОПК-4.2. Составляет и оформляет процессуальные и служебные документы в соответствии с направленностью будущей профессии
	ОПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с пра-	ОПК-5.1. Определяет фактические обстоятельства юридического дела, требующего решения, определять правовые нормы, подлежащие применению при принятии юридически обоснованного

	новыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>решения, принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законом</p> <p>ОПК-5.2. Анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм</p> <p>ОПК-5.3. Имеет навыки реализации норм материального и процессуального права в конкретной сфере профессиональной деятельности</p>
Технико-криминалистическая деятельность	ОПК-6. Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий в соответствии с методиками раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений, выполнять функции специалиста при проведении процессуальных и непроцессуальных действий	<p>ОПК-6.1. Применяет при осмотре места происшествия технико-криминалистические методы и средства поиска, обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования материальных объектов — вещественных доказательств</p> <p>ОПК-6.2. Интерпретирует результаты применения естественнонаучных методов для решения задач раскрытия и расследования преступлений; участвует в построении и разработке версий, связанных с действиями по подготовке, совершению и сокрытию преступлений</p> <p>ОПК-6.3. Выполняет профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и военное время</p>
Экспертная деятельность	ОПК-7. Способен использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований	<p>ОПК-7.1. Применяет методики судебных экспертиз и исследований в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2. Организует работу по подготовке, проведению и сдаче результатов судебных экспертиз и исследований</p> <p>ОПК-7.3. Обобщает в пределах компетенции экспертную практику и на этой основе разрабатывает методические рекомендации по вопросам организации проведения судебных экспертиз</p>

Консультационная деятельность	ОПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	<p>ОПК-8.1. Проводит консультирование по вопросам назначения и производства судебных экспертиз</p> <p>ОПК-8.2. Анализирует и интерпретирует стандарты, правила и методологию производства судебных экспертиз, осуществляет консультации по указанным направлениям</p> <p>ОПК-8.3. Проводит и передаёт лицу, осуществляющему процессуальные и непроцессуальные действия, предварительную информацию по материальным следам и предметам, необходимую для правильной ориентации в создавшейся обстановке</p>
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-9.1. Использует современные информационно-коммуникативные технологии в судебно-экспертной деятельности</p> <p>ОПК-9.2. Применяет современные ИТ-инструменты для получения криминалистически значимой информации по проводимым судебным экспертизам</p>
Научно-исследовательская деятельность	ОПК ОС-10. Способен анализировать основные направления научных исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области судебной экспертизы	<p>ОПК ОС-10.1. Анализирует и использует статистические методы</p> <p>ОПК ОС-10.2. Проводит и публикует научные исследования в области судебной экспертизы</p> <p>ОПК ОС-10.3. Составляет обзоры и отчёты об исследованиях в области судебной экспертизы</p> <p>ОПК ОС-10.4. Оформляет научные документы в соответствии с государственными стандартами</p>

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.3

Задача ПД (перенести из табл.2.3.)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта ¹)
ПК по типам задач			
Правоприменительный тип задач			
	<p>ПК-1. Способен участвовать в процессуальных и иных действиях, предусмотренных законодательством с целью применения специальных знаний</p> <p>ПК-2. Способен обобщать практику применения законодательства РФ и проводить анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности</p>	<p>ПК-1.1. Участвует в процессуальных и иных действиях, предусмотренных законодательством, с целью применения специальных знаний. Участвует в совместной работе и/или выполняет определенные задания под контролем организатора процессуальных действий</p> <p>ПК-1.2. Участвует в разработке форм использования специальных знаний, использует свой процессуальный статус и компетенцию специалиста для понимания функциональных задач и приемов по их достижению. Умеет осуществлять иные формы взаимодействия с участниками судебного процесса, предвидеть юридические последствия процессуальных решений, готов самостоятельно выполнять отдельные поручения</p> <p>ПК-2.1. Обобщает и анализирует информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере судебно-экспертной деятельности с использованием современных информационных технологий, в том числе цифровизации и интерактивных форм взаимодействия</p> <p>ПК-2.2. Определяет значимые приоритеты, в ясной и понятной форме</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>

¹Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

		доводит сущность применяемых специальных знаний до правоприменителей. Рационально планирует работу, эффективно делегирует свои полномочия и инструктирует подчиненных	
Экспертный тип задач			
	<p>ПК-3.КЭ. Способен выполнять криминалистические судебные экспертизы в рамках гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства, производства по делам об административных правонарушениях</p> <p>ПК-4. Способен обеспечивать работу по контролю качества итоговых заключений эксперта (специалиста)</p>	<p>ПК-3.1.КЭ Выполняет судебные экспертизы, применяет научно-обоснованные методики и технические средства в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства</p> <p>ПККЭ-3.2.КЭ Проводит анализ методического и технологического обеспечения экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз</p> <p>ПК-4.1. Принимает участие в планировании, организации, контроле, проведении мероприятий по повышению (подтверждению) профессиональной компетенции судебных экспертов</p> <p>ПК-4.2. Умеет публично представить результаты судебно-экспертных исследований, вести полемику и дискуссии</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>
Технико-криминалистический тип задач			
	<p>ПК-5. Способен содействовать в обнаружении, закреплении и изъятии объектов для целей гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства, производства по делам об администра-</p>	<p>ПК-5.1. Участвует в обнаружении, закреплении, изъятии и предварительном исследовании объектов и криминалистически значимой информации на основе использования современных методов и технических средств</p> <p>ПК-5.2. Анализирует и выбирает варианты эффективного применения специальных знаний в рамках кон-</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>

	<p>тивных правонарушений</p> <p>ПК-6. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации</p>	<p>кретного вида судопроизводства и организационно обеспечивает их реализацию</p> <p>ПК-6.1. Формирует отчеты своего участия в процессуальных и не процессуальных действиях</p> <p>ПК-6.2. Проводит анализ и обобщение результатов применения специальных знаний и научно-технических средств с использованием современных достижений, передового отечественного и зарубежного опыта в ходе обнаружения, закрепления и изъятия объектов, подготавливает методические рекомендации по вопросам эффективного использования технико-криминалистических средств и методов</p>	
Консультационный тип задач			
	<p>ПК-7. Способен консультировать субъектов правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз и исследований</p>	<p>ПК 7.1. Принимает участие в консультациях по использованию специальных знаний при назначении и производстве первичных судебных экспертиз</p> <p>ПК-7.2. Принимает участие в консультировании участников судопроизводства по вопросам назначения и производства дополнительных и повторных экспертиз</p> <p>ПК-7.3. Принимает участие в консультировании участников судопроизводства по вопросам назначения и производства комиссионных и комплексных экспертиз</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>
Правоохранительный тип задач			
	<p>ПК-8. Способен осуществлять правоохранительную деятельность с целью реализации правоприменительных ак-</p>	<p>ПК-8.1. Применяет принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-8.2. Осуществляет правоприменительный процесс в соответствии</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных</p>

	тов в точном соответствии с требованиями закона	со стадиями применения права ПК-8.3. Оценивает аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов	судебно-экспертных организаций
Информационно-аналитический тип задач			
	<p>ПК-9. Способен вести экспертно-криминалистические учеты, принимать участие в организации справочно-информационных и информационно-поисковых систем, предназначенных для обеспечения различных видов экспертной деятельности</p> <p>ПК-10. Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности</p>	<p>ПК-9.1. Ведёт экспертно-криминалистические учеты и справочно-информационные и информационно-поисковые системы судебно-экспертного назначения</p> <p>ПК-9.2. Составляет учетно-регистрационную документацию для использования их в современных криминалистических учетах</p> <p>ПК-10.1. Использует нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы криминалистической регистрации</p> <p>ПК-10.2. Соблюдает требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>
Профилактический тип задач			
	<p>ПК-11. Способен выявлять на основе анализа и обобщения экспертной практики причины и условия, способствующие совершению правонарушений, разрабатывать предложения, направленные на их устранение</p> <p>ПК-12.Способен</p>	<p>ПК-11.1. Разрабатывает приёмы и методы выявления причин и условий, способствующих совершению преступлений и административных правонарушений</p> <p>ПК-11.2. Выявляет объекты профилактического воздействия в рамках экспертной деятельности</p> <p>ПК-12.1. Определяет комплекс наиболее оптимальных мер профи-</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>

	обеспечивать совокупную деятельность всех участников процесса при осуществлении профилактической деятельности на основе планирования, проведения и обеспечения контроля за осуществлением мероприятий	<p>лактического воздействия</p> <p>ПК-12.2. Содействует обеспечению контроля за осуществлением эффективных мероприятий профилактического характера</p>	
Оперативно-служебный тип задач			
	<p>ПК-13. Способен использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-14. Способен участвовать в качестве специалиста в процессуальных и непроцессуальных действиях</p>	<p>ПК-13.1. Проводит и принимает участие в оперативно-розыскных мероприятиях с документальным отображением их результатов</p> <p>ПК-13.2. Составляет оперативно-служебные документы, отражающие результаты профессиональной деятельности</p> <p>ПК-14.1. Взаимодействует с оперативными и иными подразделениями органов внутренних дел по вопросам организации исследования предметов и документов</p> <p>ПК-14.2. Применяет приемы, средства и методы работы с материальными следами для получения розыскной и доказательственной информации.</p> <p>ПК-14.3. Дает квалифицированные юридические заключения и консультации</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>
Организационно-управленческий тип задач			
	ПК-15.Способен организовывать работу в области судебных экспертиз и исследований, включая организацию работы комиссии экспертов; организацию и осу-	<p>ПК-15.1. Принимает участие в составе комиссии экспертов, самостоятельно применяет методы и средства экспертных исследований</p> <p>ПК-15.2. Выполняет функции эксперта-организатора в ходе выполнения сложных и трудоемких экс-</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных ор-</p>

	<p>шествлению мероприятий по эксплуатации, поверке и техническому обслуживанию приборов и оборудования в экспертной практике</p> <p>ПК-16. Способен организовывать профессиональную деятельность в соответствии с требованиями основ делопроизводства, составлять планы и отчеты по утвержденным формам</p>	<p>пертиз в составе комиссии</p> <p>ПК-15.3. Организует и возглавляет работу комиссии экспертов в ходе выполнения комплексных экспертиз и исследований в различных видах судопроизводства</p> <p>ПК-15.4. Организует осуществление мероприятий по эксплуатации, поверке и техническому обслуживанию приборов и оборудования в экспертной практике</p> <p>ПК-16.1. Составляет план своей работы и отчет о ее выполнении</p> <p>ПК-16.2. Ведет документацию по утвержденным формам, в том числе в электронной форме</p>	<p>ганизаций</p>
Педагогический тип задач			
	<p>ПК-17. Способен организовывать и осуществлять мероприятия по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации</p> <p>ПК-18. Способен использовать современные дистанционные образовательные технологии</p>	<p>ПК-17.1. Разрабатывает и реализует программы стажировки и повышения квалификации</p> <p>ПК-17.2. Решает учебные и самообразовательные проблемы</p> <p>ПК-18.1. Использует компьютерные и мультимедийные технологии, цифровые образовательные ресурсы в образовательном процессе</p> <p>ПК-18.2. Вырабатывает методические рекомендации по применению современных информационных технологий</p>	<p>Основание: анализ опыта деятельности государственных и негосударственных судебно-экспертных организаций</p>

5. Структура и содержание ООП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

ООП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы (без учета объема ГИА), составляет не менее 40 % общего объема программы специалитета (что соответствует требованию ФГОС ВО).

В соответствии с ФГОС ВО/ ОС ННГУ структура программы специалитета включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
Блок 2 «Практика»;
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, теории государства и права, теории судебной экспертизы, судебной фотографии и видеозаписи, участию специалиста в процессуальных действиях, уголовному праву, уголовному процессу, гражданскому праву, гражданскому процессу, криминалистике, административному праву, гражданскому процессу, криминалистике, административному праву, безопасности жизнедеятельности, а также по трасологии и трасологической экспертизе, технико-криминалистической экспертизе документов, дактилоскопии и дактилоскопической экспертизе, судебной баллистике и судебно-баллистической экспертизе, судебной экспертизе холодного и метательного оружия, почерковедению и почерковедческой экспертизе, габитоскопии и портретной экспертизе, специальной профессиональной или военно-профессиональной подготовке для специализации "Криминалистические экспертизы" в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;
- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета.

В рамках дисциплин (модулей), формирующих ОПК и ПК, практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе специалитета по направлению подготовки 40.05.03 Судебная экспертиза в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

правоприменительная практика.

Типы производственной практики:

оперативно-служебная практика;

практика по профилю профессиональной деятельности;

преддипломная практика.

Практики реализуются в дискретной форме:

- путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Практики организованы в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в объеме, определенном в программах соответствующих практик.

5.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной образовательной программы в полном объеме. ГИА включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и подготовку к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Совокупность компетенций, установленных программой специалитета, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО/пунктом 2.1 ОС ННГУ, и (или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО/пунктом 2.1 ОС ННГУ.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 6.

5.4. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план ООП, разрабатываемый в соответствии с ФГОС ВО/ОС ННГУ, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть образовательной программы обеспечивает формирование у обучающихся общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя следующие блоки:

- дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом;
- практики, в том числе НИР: учебная (ознакомительная и правоприменительная), производственная (оперативно-служебная, практика по профилю профессиональной деятельности, преддипломная).

Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений, направлена на формирование и углубление профессиональных компетенций и включает в себя дисциплины (модули), установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

При реализации ООП обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) в порядке, установленном локальным нормативным актом университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план включает государственную итоговую аттестацию в объеме 6 з.е.

Учебный план представлен в Приложении 3 (*учебный план прилагается в соответствии с формами обучения, указанными на титульном листе ООП*).

Календарный учебный график является составной частью учебного плана.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы, включая периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график представлен для каждой форм обучения в Приложении 3 (*календарный учебный график прилагается в соответствии с формами обучения, указанными на титульном листе ООП*).

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик

Рабочие программы дисциплин и программы практик (ПП) разрабатываются отдельными документами в соответствии с утвержденным шаблоном (Приложение 4 и 5).

ФОС дисциплин являются неотъемлемой частью РПД и оформлены в виде отдельного документа - приложения к РПД. ФОС РПП оформлены в виде составной части ПП.

Полнотекстовые фонды оценочных средств представлены на соответствующих кафедрах.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания определяет комплекс основных характеристик осуществляемой в ННГУ воспитательной деятельности.

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ННГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 7.

6. Условия осуществления образовательной деятельности

6.1. Финансовые условия осуществления образовательной деятельности

Финансирование реализации программ специалитета должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ, в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

При составлении данного раздела учтены общие требования к материально-техническим условиям для реализации образовательного процесса, сформулированные в п. 4.3. ФГОС ВО «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета»/ пунктом 4.3 ОС ННГУ.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров (специалистов/магистрантов) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ (в соответствии с п. 4.3.1 ФГОС ВО/п. 4.3.1 ОС ННГУ).

6.3. Кадровые условия обеспечения образовательного процесса

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям п.4.4 ФГОС ВО/п. 4.4 ОС ННГУ:

- не менее 70 процентов численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- не менее 1 процента численности педагогических работников ННГУ, участвующих в реализации программы специалитета и лиц, привлекаемых ННГУ к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет);

- не менее 50 процентов численности педагогических работников ННГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ННГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) и участвующих в реализации основных образовательных программ высшего образования, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ННГУ принимает участие на добровольной основе: программа специалитета прошла профессионально-общественную аккредитацию в Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России» (решение Комиссии Ассоциации юристов России по общественной оценке качества высшего юридического образования от 24 апреля 2018 года, протокол № 26).

В целях совершенствования программы специалитета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета ННГУ привлекает работодателей, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ННГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС ВО/ОС ННГУ.

Разработчики:

ЮМАТОВ ВАСИЛИЙ АЛЕКСЕЕВИЧ, заведующий кафедрой судебной экспертизы юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского

ТИМЧЕНКО ВЛАДИМИР АЛЕКСАНДРОВИЧ, профессор кафедры судебной экспертизы юридического факультета ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Эксперты - представители работодателей:

ГУ МВД России по Нижегородской области, СОКОЛОВ ВИКТОР ВИКТОРОВИЧ, начальник ЭКЦ

ФБУ Приволжский РЦСЭ Минюста России, ПРОНИН ВЛАДИМИР НИКОЛАЕВИЧ, начальник ПРЦСЭ

филиал ЦЭКТУ г. Нижний Новгород, ПАСТУХОВ МАКСИМ ОЛЕГОВИЧ, начальник ЭКС
ФГКУ «Судебно-экспертный центр Следственного комитета Российской Федерации», КО-
ВАЛЕНКО ДМИТРИЙ СЕРГЕЕВИЧ, директор Приволжского филиала (с дислокацией в городе Нижний Новгород)

**Перечень
профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших програм-
му специалитета**

N п/п	Код профессио- нального стан- дарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наимено- вание профессионального стандарта
Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпуск- ников, освоивших программу специалитета по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, отсутствуют в реестре профессиональных стандартов, размещённом в программно- аппаратном комплексе «Профессиональные стандарты» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (profstandart.rosmintrud.ru)		

**Перечень
обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих
отношение к профессиональной деятельности выпускника
образовательной программы**

Код и наименова- ние профессио- нального стандар- та	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень ква- лификации	Наименование	код	уровень (под- уровень) ква- лификации
Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, отсутствуют в реестре профессиональных стандартов, размещённом в программно-аппаратном комплексе «Профессиональные стандарты» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (profstandart.rosmintrud.ru)						