

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

**Институт филологии и журналистики**  
(факультет / институт / филиал)

---

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом ННГУ

Приказ № 6 от 31.05.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Иностранный язык**

---

Уровень высшего образования  
**бакалавриат**

---

Направление подготовки / специальность  
**42.03.03 Издательское дело**

---

Направленность образовательной программы  
**Книгоиздательское дело**

---

Форма обучения  
**Очная**

---

Нижегород

2023 год

## Лист актуализации

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

### Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Дисциплина обязательна для освоения в первый год обучения в первом и втором семестрах.

**Основной целью освоения дисциплины «Иностранный язык»** является поддержание и совершенствование ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения, развития информационной культуры, воспитания уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4  способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.  УК-4.2. Имеет практический опыт составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и	<b>Знает</b> литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации;  <b>Умеет</b> выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации;  <b>Владет</b> навыками деловой коммуникации на родном и иностранном языках.  <b>Знает</b> приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, технологии перевода	<i>Лексико-грамматические тесты Презентация/сообщение. Собеседование.</i>

	<p>родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной.</p>	<p>текстов с иностранного языка на родной;</p> <p><b>Умеет</b> применять приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, методику перевода текстов с иностранного языка на родной;</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной</p>	
<p>УК-6</p> <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p>	<p><b>Знает</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Умеет</b> использовать в практической деятельности основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития;</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>	<p><i>Собеседование.</i> <i>Эссе.</i></p>
	<p>УК-6.2. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного</p>	<p><b>Знает</b> как планировать, прогнозировать и анализировать деятельность и временные рамки, выстраивать индивидуальный маршрут самообучения</p>	<p><i>Собеседование.</i> <i>Эссе.</i></p>

	развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	<p><b>Умеет</b> управлять своим временем</p> <p><b>Владеет</b> способностью планировать, прогнозировать и анализировать деятельность и временные рамки, выстраивать индивидуальный маршрут самообучения</p>	
<p>ОПК-1</p> <p>Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ОПК-1.1.</p> <p>Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p>	<p><b>Уметь</b> выявлять в практической деятельности отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;</p> <p><b>Знать</b> отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных;</p> <p><b>Владеть навыками</b> применения в профессиональной деятельности знаний об отличительных особенностях медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p>	<p><i>Презентация/сообщение.</i></p>
	<p>ОПК-1.2</p> <p>Осуществляет редакционно-издательскую подготовку</p>	<p><b>Знает</b> основные нормы современного русского и иностранного языка (орфографические, пунктуационные,</p>	<p><i>Презентация/сообщение.</i></p> <p><i>Практическое задание</i></p>

	медиапродуктов разных знаковых систем, медиа сегментов и платформ	грамматические, стилистические) и систему функциональных стилей данных языков.  <b>Умеет</b> анализировать языковой материал текстов на русском и иностранном языке  <b>Владеет</b> навыками создания на русском и иностранном языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения процесса коммуникации.	
--	---	---	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>_5_ ЗЕТ</b>		
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>180</b>		
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	<b>123</b>		
- занятия лекционного типа			
- занятия семинарского типа	<b>120</b>		
<b>самостоятельная работа</b>	<b>21</b>		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен/зачет</b>			
<b>КСРИФ</b>	<b>3</b>		

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)			В том числе															Самостоятельная работа обучающегося, часы		
				Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы																	
				из них																	
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Занятия лекционного типа			Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего								
Очная				Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная							
Тема 1 Особенности высшего образования в России и за рубежом	35						32						32				3				
Тема 2 Великобритания - географическое положение и население	36						32						32				4				
Тема 3 Города Великобритании – интересные места и достопримечательности	35						28						28				7				
Тема 4 История возникновения и развития издательского дела	35						28						28				7				
В т.ч. текущий контроль (КСРИФ)	3												3								
Промежуточная аттестация																					
Зачёт 1 семестр, экзамен 2 семестр																					
36																					
Итого	180						120						123				21				

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачета и экзамена. Экзамен включает в себя выполнение практических заданий по программе дисциплины.

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Во время самостоятельной работы студентами выполняются следующие виды деятельности:

1. Отработка материала, пройденного на практических занятиях (углубленная работа над текстом, выполнение фонетических, лексических и грамматических упражнений).
2. Самостоятельное чтение газетных статей англоязычной прессы по определенной тематике.
3. Самостоятельное прослушивание текстов и упражнений по заданной теме.
4. Использование компьютерных технологий при выполнении самостоятельной работы.
5. Самостоятельное чтение и реферирование текстов по изучаемым темам.

*Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов:*

1. Высшее образование в России и за рубежом. Учебно-методическое пособие / Сост. Золотова М.В., Демина О.А., Каминская Н.В., Мартыанова Т.В. – Н. Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2016 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html> ; рег. № 1270.16.09
2. Английский язык в модулях: сборник текстов для чтения и заданий по английскому языку для бакалавров 1, 2 курсов. Практикум / Сост. Борщевская Ю.М. - Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2017, – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html> ; рег. № 1467.17.09
3. Научные и тематические статьи из англоязычной прессы и научных работ.
4. Интернет-сайты:
  - <https://elt.oup.com/student/englishfile/preint3/?cc=ru&selLanguage=ru>
  - [www.english-for-students.com](http://www.english-for-students.com)
  - [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
  - [www.english-test.net](http://www.english-test.net)

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 6.2.

#### 5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

##### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		Зачтено				
<i>Знания</i>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки



	вследствие отказа обучающегося от ответа			ошибок	х ошибок		
<i>Умения</i>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<i>Навыки</i>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

Аттестация по дисциплине включает зачет (1 семестр) и экзамен (2 семестр).

Зачет выставляются по результатам оценивания представленных обучающимися в течение семестра устных, письменных и творческих работ (презентаций, сообщений, эссе).

Зачет также включает в себя:

- написание лексико-грамматического теста;
- Монологическое высказывание по пройденным темам
- Собеседование с экзаменатором по пройденным темам

Шкала оценивания: «зачет – незачет»

Для оценки презентаций используются следующие критерии и показатели. Максимальный балл за каждый аспект - 10. Итоговый максимальный балл - 100. Полученный суммарный балл переводится в традиционную пятибалльную шкалу.

1.	Содержание	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
2.	Выполнение коммуникативной задачи	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
3.	Подача материала	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
4.	Организация	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
5.	Коммуникативная активность	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
6.	Произношение	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
7.	Использование наглядности	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
8.	Ответы на вопросы по теме презентации	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
9.	Язык (лексика и грамматика)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
10.	Управление временем	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Итого _____/100												

Промежуточный контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде экзамена, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;

- уровень понимания студентами изученного материала
- способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Экзамен включает устную и письменную части.

- Письменная часть экзамена предусматривает написание лексико-грамматического теста. (УК-4)

Устная часть экзамена включает следующие задания:

- Монологическое высказывание по одной из изученных тем(УК-4), (ОПК-1)
- Собеседование с экзаменатором по смежным вопросам (УК-6)

Оцениваются нормативность речи, диапазон используемых средств, адекватность речевых реакций.

**Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:**

тестирование (e.g., multiple choice test) – лексико-грамматические тесты по пройденному материалу

**Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:**

- практические контрольные задания (e.g., Grammar in use, Open close, etc.);
- устное сообщение по пройденным темам

**Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются:**

- итоговый лексико-грамматический тест;
- сообщение по одной из пройденных тем, с последующей беседой с экзаменатором

*Текущий контроль* осуществляется по трем основным направлениям:

- проверка домашних заданий;
- оценка работы на занятии (посещение аудиторных занятий, активность на занятиях, прилежание и т.п.)
- проведение устных и письменных опросов.

Текущий контроль базируется на идее профилактики ошибочной деятельности, ее корректирования. При этом открытый контроль постепенно переходит в скрытый (наблюдение, учет, коррекция); доля скрытого контроля, в свою очередь, также уменьшается вследствие увеличения доли взаимоконтроля, взаимокоррекции и самоконтроля, самокоррекции. Взаимооценка переходит в самооценку, взаимоконтроль – в самоконтроль.

Таким образом, комплекс оценочных средств преподавателя включает в себя: открытый контроль, скрытый контроль (наблюдение, учет, коррекция), оценку и отметку.

Инструменты, которыми должны владеть обучающиеся: взаимоконтроль, самоконтроль, взаимооценка, самооценка.

*Тестирование* проводится после завершения каждой темы. Результаты текущего контроля и тестирования учитываются при проведении промежуточной и итоговой аттестации.

*Промежуточный контроль (зачет)* включает в себя:

- написание лексико-грамматического теста;
- Монологическое высказывание по пройденным темам
- Собеседование с экзаменатором по смежным вопросам;

Промежуточная аттестация (экзамен) включает:

- написание лексико-грамматического теста;
- устное выступление и собеседование с экзаменатором (на иностранном языке) по одной из пройденных тем и смежным вопросам
- практические задания: чтение, краткое изложение и анализ проблематики текстов по специальности и смежным вопросам. (ОПК-1)
- собеседование по проблематике прочитанного текста по специальности и смежным вопросам (УК-6)

### 6.2.1 Контрольные вопросы

#### Вопросы к экзамену по дисциплине «Иностранный язык»

вопросы	Код формируемой компетенции
1. Lobachevsky State University of Nizhniy Novgorod	ОПК-1
2. Education in Great Britain	УК-4
3. British universities	ОПК-1
4. American Universities	УК-4
5. Great Britain: geography and population	ОПК-1
6. The political system of Great Britain	ОПК-1
7. Religion in the UK	УК-4
8. Customs and traditions in the United Kingdom	УК-4
9. The UK attractions	УК-4
10. The history of publishing (characterizing factors, the monopoly of letters, the inventors, the importance of Guttenberg's achievement)	ОПК-1

### 6.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-4

#### Контрольное задание 1

Цель: Оценка полученных знаний. Контроль сформированности компетенции УК-4

#### GRAMMAR (End-of-course Test (Version 1))

#### 1 Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: I usually get up (get up) at seven o'clock.

- 1 Tod \_\_\_\_\_ (watch) TV at the moment.
- 2 The sports hall \_\_\_\_\_ (not clean) on Wednesdays.
- 3 Ella \_\_\_\_\_ (have) blonde hair, but now she's quite dark.
- 4 He \_\_\_\_\_ (look for) a job next month.
- 5 What \_\_\_\_\_ he \_\_\_\_\_ (find) when he opened the door?
- 6 She \_\_\_\_\_ (not go) out last night; she went home after work.
- 7 I \_\_\_\_\_ (go) to the USA five times. How about you?
- 8 When we arrived, they \_\_\_\_\_ already \_\_\_\_\_ (leave) – the house was empty.
- 9 They \_\_\_\_\_ (not listen) to the teacher at the moment.
- 10 \_\_\_\_\_ you ever \_\_\_\_\_ (see) a giraffe?

- 11 She \_\_\_\_\_ (meet) her new boss last week.
- 12 Happy anniversary! How long \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (be) married?
- 13 I don't think it \_\_\_\_\_ (snow) this week. It's too warm.
- 14 He \_\_\_\_\_ (cook) lunch when we arrived, so we offered to help.
- 15 We left the cinema because we \_\_\_\_\_ (see) the film before.
- 16 Pizza \_\_\_\_\_ (make) with flour, oil, tomatoes and cheese.

## 2 Complete the sentences with one word.

Example: Where do you live?

- 1 How \_\_\_\_\_ bread do you eat?
- 2 I \_\_\_\_\_ do the washing up now. I'll do it later.
- 3 A chemist's is a place \_\_\_\_\_ you buy medicines.
- 4 A I don't like Chinese food.  
B \_\_\_\_\_ do I.
- 5 Put \_\_\_\_\_ some shoes. We're going outside.
- 6 We walked \_\_\_\_\_ of the shop, because the music was too loud.
- 7 \_\_\_\_\_ it was a warm day, she wore a big winter coat.
- 8 I went to Rome \_\_\_\_\_ learn Italian.
- 9 What \_\_\_\_\_ you do if it rains this afternoon?
- 10 A Have you heard the news?  
B No, not \_\_\_\_\_.

## 3 Underline the correct word(s) in each sentence.

Example: Have you finished that book yet / just?

- 1 You **must** / **mustn't** listen to your teacher. She's trying to help you.
- 2 This is the **best** / **better** museum I've ever visited.
- 3 This bike's **most** / **more** expensive than mine.
- 4 He's eaten **too many** / **too much** cakes, and now he feels ill!
- 5 You **mustn't** / **don't have to** wear a uniform at work if you don't want to.
- 6 You don't do **enough** / **too** housework. I have to do it all!
- 7 We had a boring weekend. We didn't have **anything** / **nothing** to do.
- 8 You **don't have to** / **should** try on this shirt. I think it'll look great on you.
- 9 They **might** / **must** go to the beach tomorrow – if the weather's hot.
- 10 Wait! You walk more **quickly** / **quicker** than me.
- 11 Who **did paint** / **painted** this picture? It's great!
- 12 She **said** / **told** us she was busy this weekend.
- 13 **Walking** / **Walk** in the country makes me feel great.
- 14 If I didn't have to, I **won't** / **wouldn't** go to that conference.

## VOCABULARY

### 4 Underline the odd word out.

Example: funny friendly kind safe

- 1 fly mosquito dolphin bee
- 2 palace statue receipt castle
- 3 talkative polluted crowded dangerous
- 4 sightseeing ironing camping sunbathing
- 5 jeans leggings tights gloves

## 5 Complete the sentences with the correct word.

Example: My mum's sisters are my aunts.

aunts cousins uncles

- 1 David \_\_\_\_\_ me he wanted to get a burger.  
told said replied
- 2 We \_\_\_\_\_ a really good time at the festival.  
spent had did
- 3 My brother is my aunt's \_\_\_\_\_.  
niece grandson nephew
- 4 Put your lights on. We're going to drive \_\_\_\_\_ a tunnel!  
through under across
- 5 The opposite of *crowded* is \_\_\_\_\_.  
clean safe empty
- 6 Kate's really \_\_\_\_\_. She always gives me presents.  
mean lazy generous
- 7 Can you turn \_\_\_\_\_ the TV? I want to watch the news.  
on in off
- 8 Is he looking \_\_\_\_\_ to the party?  
after for forward
- 9 Those jeans look nice. Would you like to \_\_\_\_\_ them on?  
take try wear
- 10 Enter our competition now! You could \_\_\_\_\_ a great prize.  
win earn make
- 11 Our new school year starts \_\_\_\_\_ 5th September.  
in on at
- 12 We haven't got much money \_\_\_\_\_ we aren't going to buy the flat.  
because so although
- 13 He \_\_\_\_\_ on really well with his sister.  
does gets makes
- 14 I'm not \_\_\_\_\_ good at languages. I find them difficult.  
bit quite very

## 6 Write the opposite.

Example: fail pass

- 1 borrow \_\_\_\_\_
- 2 generous \_\_\_\_\_
- 3 interesting \_\_\_\_\_
- 4 remember \_\_\_\_\_
- 5 find \_\_\_\_\_
- 6 dangerous \_\_\_\_\_

## 7 Complete the sentences with the correct preposition.

Example: What music do you listen to?

- 1 Be careful when you jump \_\_\_\_\_ the swimming pool.
- 2 I'm not sure if I can come camping. It depends \_\_\_\_\_ my work.
- 3 Did you wait long \_\_\_\_\_ your train?
- 4 Harry's worried \_\_\_\_\_ his driving test tomorrow.
- 5 Leo fell in love \_\_\_\_\_ his girlfriend soon after they met.

- 6 Can you pay \_\_\_\_\_ the tickets today?
- 7 Please write \_\_\_\_\_ me soon, and tell me all your news.
- 8 What time did you arrive \_\_\_\_\_ school? Were you late?

## 8 Complete the sentences with one word.

Example: Write down the words.

- 1 Can you \_\_\_\_\_ the dog for a walk?
- 2 I'm taking this watch \_\_\_\_\_ to the shop. It doesn't work.
- 3 Work \_\_\_\_\_ pairs to do this next exercise.
- 4 Don't run \_\_\_\_\_ the road! It's dangerous.
- 5 Let's \_\_\_\_\_ Fred to the party on Saturday.
- 6 Shall we \_\_\_\_\_ surfing tomorrow?
- 7 Don't \_\_\_\_\_ so much noise! I'm trying to study.

## PRONUNCIATION

### 9 Match the words with the same sound.

~~day~~ church museum ~~ideas~~ gym hear father arms  
job learn take used

- 1 here ideas \_\_\_\_\_
- 2 train day \_\_\_\_\_
- 3 car \_\_\_\_\_
- 4 bird \_\_\_\_\_
- 5 jazz \_\_\_\_\_
- 6 you \_\_\_\_\_

### 10 Underline the stressed syllable.

Example: e|mail

- 1 no|thing
- 2 af|ter|noon
- 3 un|com|for|ta|ble
- 4 pre|fer
- 5 buil|der
- 6 u|ni|ver|si|ty
- 7 de|li|cious
- 8 jou|rney
- 9 pro|mise
- 10 bu|tter|fly

## READING

### 1 Read the article and tick (✓) A, B, or C.

## The woman who can remember every day of her life

As part of our series on extraordinary people, this week we find out about Rita Howard, a woman with a very unusual talent.

What was the weather like yesterday? What were you thinking about when you woke up this morning? If someone asked you these questions, you probably wouldn't find it too hard to answer. But how about remembering the same information for this date last year, or even ten years ago? Most of us find it easy to remember what happened on the most important days of our lives, but soon forget the little details of the other days, weeks, months and years. We often imagine that, without this regular 'forgetting', our brains would be too crowded with memories and thoughts. For Rita Howard, however, it's as easy to remember a day thirty years ago as it is to tell us about yesterday.

Rita can choose any date from her 68 years and say where she was, what she was doing, and what day of the week it was. For years, she had no idea that this amazing memory was anything special. She was a hard-working student who always did well at school. Then later she became a historian, a job where she had many opportunities to use her ability to memorize all the facts she'd ever learned. Even so, it was only six years ago, when she was in a research project, that scientists actually told Rita she had hyperthymesia – an unusually good memory of her own experiences. Only around 20 people worldwide have the condition.

'People began to imagine that I knew everything,' says Rita. 'Whereas, of course, I only know everything about my own life!' Another common idea is that Rita has far more memories than everyone else. 'In fact, we all have a similar number,' she comments. 'I'm just far better at finding and using mine than other people.'

As Rita reached retirement age, she wondered if her memory would get worse. Three years later, however, it's just as good as ever. 'Will that always be the case?' she asks. 'Who knows? I know all about the past, not the future!'

Example: This is the first article in the series.

A True ☐ B False ☒ C Doesn't say ☐

- 1 Most people don't find it difficult to remember recent events.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 2 People find it easier to remember their own lives than world events.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 3 We generally think that it's useful to forget small things.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 4 Rita Howard is best at remembering things which happened a long time ago.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 5 When she was young, Rita thought everyone had an excellent memory.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 6 People noticed her ability to memorize information when she was at school.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 7 People expect Rita to know about things that she hasn't experienced.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 8 Everyone's brain has as many memories as Rita's.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 9 Rita is working as a historian.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 10 Age hasn't changed Rita's abilities.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐

## 2 Read the text again and answer the questions.

- 1 Which two details does the writer give as examples of things that are easy to remember?



- 2 What kind of information do most people forget quite quickly?  
\_\_\_\_\_
- 3 How old is Rita Howard?  
\_\_\_\_\_
- 4 What kind of student was she?  
\_\_\_\_\_
- 5 What did she expect to happen after she finished working?  
\_\_\_\_\_

## WRITING

**Write a short tourist guide for your favourite town (100–150 words). Write about these things.**

- The location
- The town's history
- The things the town is famous for
- Activities and sights for tourists
- The best places to eat and stay
- Advice for a successful visit

## LISTENING

### 1 Listen to the conversation. Tick (✓) A or B.

- 1 The book group is on at the wrong time for Tom.  
A True ☐ B False ☐
- 2 Tom has just bought a new camera.  
A True ☐ B False ☐
- 3 Tom's course is all done on a computer.  
A True ☐ B False ☐
- 4 The college is near a cinema.  
A True ☐ B False ☐
- 5 Sally wants to study on the same evening as Tom.  
A True ☐ B False ☐

### 2 Listen to five conversations about travel. Match them with sentences A–E.

- Conversation 1 ☐
- Conversation 2 ☐
- Conversation 3 ☐
- Conversation 4 ☐
- Conversation 5 ☐

- A There were too many people.  
B The staff weren't polite.  
C The city wasn't very clean.  
D A friend has some advice.  
E The hotel is too expensive.

## SPEAKING

### 1 Ask your partner these questions.

- 1 Have you ever been to a fair or festival? What was it like?
- 2 When did you last go to a new town? Where was it? Did you enjoy it?
- 3 What did you do for your last birthday?

- 4 What are you doing this weekend?
- 5 If you could meet any celebrity, who would it be? Why?

**Now answer your partner's questions.**

## 2 Read the information about a tower you visited, and answer your partner's questions.

### **Birdsey Tower**

Entry £12 (adults), £7 (children, 5–15 years)

*Special offer: children free on Thursdays*

Climb the tower for fantastic city views

Visit the tower museum to discover the city's interesting history.

Excellent meals at nearby Tower Restaurant

Tower shop, extra activities for teacher, playground for young children

Open Monday to Saturday, 10.30–5.30pm

## 3 Ask your partner about their visit to a castle.

- When / go?
- Who / go with?
- What / like?
- facilities?
- How / food?
- How / money / spend?
- What / best thing?

Пример тестового задания для текущего контроля

Цель: Оценка полученных знаний. Контроль сформированности компетенции УК-4

## GRAMMAR

### 1 Put the words in the correct order.

Example: is Lily now what doing ?

What is Lily doing now?

1 read every do a day newspaper you ?

\_\_\_\_\_

2 wearing are they why tracksuits ?

\_\_\_\_\_

3 cups many drink how of did tea you ?

\_\_\_\_\_

4 musical can any instruments Tony play ?

\_\_\_\_\_

5 to Sasha which does school go ?

\_\_\_\_\_

6 are what studying you university at ?

\_\_\_\_\_

**2 Complete Paloma's email. Use the verb in brackets in the present simple or present continuous.**

Hi Mandy

My name's Paloma and I live (live) in Madrid. I go to the cinema sometimes, but I <sup>1</sup> \_\_\_\_\_ (love) the theatre. What about you? <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (prefer) the cinema or the theatre?

I'm a student, but it's the winter holidays, so now I <sup>3</sup> \_\_\_\_\_ (not study) – I <sup>4</sup> \_\_\_\_\_ (work) in a shop. I <sup>5</sup> \_\_\_\_\_ (want) some extra money because I'm going to visit Russia next year! I <sup>6</sup> \_\_\_\_\_ (not speak) Russian very well, so I <sup>7</sup> \_\_\_\_\_ (have) some \_\_\_\_\_ lessons.  
<sup>8</sup> \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (learn) any languages at the moment?

Write soon

Paloma

**3 Underline the correct word or phrase.**

Example: Martin goes / go / is go to the cinema every week.

- 1 All of my friends **has** / **have** / **are have** good jobs.
- 2 We **don't know** / **doesn't know** / **not know** Kerry very well.
- 3 What time **finishes Dave** / **Dave finishes** / **does Dave finish** work?
- 4 Listen! Someone **playing** / **is playing** / **he's playing** the violin.
- 5 Tom and Kate **not working** / **aren't working** / **no are working** today.
- 6 Why **you're using** / **you using** / **are you using** my computer?

**VOCABULARY**

**4 Match the words in the box with the definitions. There are five words you don't need.**

a tracksuit a coat a bracelet ~~sandals~~ a cap  
gloves tights a ring a scarf a suit boots a T-shirt

Example: You wear them on your feet in summer. sandals

- 1 Jewellery you wear on your finger. \_\_\_\_\_
- 2 A jacket and a pair of trousers or a skirt. \_\_\_\_\_
- 3 A top you wear in summer. \_\_\_\_\_
- 4 You wear them on your hands when it's cold. \_\_\_\_\_
- 5 Winter footwear. \_\_\_\_\_
- 6 You wear it over your clothes when you go out. \_\_\_\_\_

**5 Underline the correct preposition.**

Example: Who do you sit next to / **under** / **on** at work?

- 1 There's a big tree **behind** / **in front** / **in the middle** of our house.
- 2 My son has posters **in** / **between** / **on** the walls of his bedroom.
- 3 My desk is the one **between** / **on the left** / **near** the window.
- 4 This is a photo of my family. That's me **in** / **on** / **to** the middle.
- 5 Who's the man standing **behind** / **on the right** / **under** you in this photo?
- 6 There's a table **on** / **in front** / **between** my desk and the window.

## 6 Complete the sentences with the correct word.

Example: You were very quiet. Why didn't you say anything?  
talkative friendly quiet

- 1 He's \_\_\_\_\_ height and a little bit overweight.  
short medium tall
- 2 Mary never does any work! She's very \_\_\_\_\_.  
generous hard-working lazy
- 3 Tamsin's very \_\_\_\_\_. She loves meeting new people.  
extrovert hard-working clever
- 4 Antonio is \_\_\_\_\_ because he doesn't do any exercise.  
thin overweight slim
- 5 My teacher's really \_\_\_\_\_. She's nice to everybody.  
funny mean friendly
- 6 Jamie doesn't have any hair. He's \_\_\_\_\_.  
fair bald blond
- 7 Olga has \_\_\_\_\_ curly hair.  
big straight long
- 8 David makes me laugh. He's really \_\_\_\_\_.  
funny quiet serious

## PRONUNCIATION

### 7 Match the words with the same sound.

address belt hard-working laughs mean wears
---

Example: people mean

- 1 friend \_\_\_\_\_
- 2 university \_\_\_\_\_
- 3 actor \_\_\_\_\_
- 4 trousers \_\_\_\_\_
- 5 boots \_\_\_\_\_

### 8 Underline the stressed syllable.

Example: curly

- 1 ge|ne|rous
- 2 un|kind
- 3 o|ver|weight
- 4 a|cce|sso|ry
- 5 car|di|gan

## READING

### 1 Read the profile on a dating website and tick (✓) A, B, or C.

## College Connection

**College Connection** is a dating website for college and university students. Read Sophie's profile on the website.

My name's Sophie and I'm 26 years old. I'm from London and I'm single. I'm studying Film Studies at York University – it's really interesting. My dad is an actor and my mum is a film director so I grew up watching movies. I want to work in cinema when I leave university – as a film director, too.

I have a nice group of friends at university. My best friend Anna is studying here too. We all get on well. We go out to the cinema together every Friday night and on Saturdays we like going out to restaurants or music bars. I also love cooking for my friends. Most of my friends love shopping for clothes and jewellery, but I prefer making my own. It's cheaper and more fun.

I don't like playing sports very much, but I like watching football on TV. My favourite team is Chelsea. I'm into yoga at the moment and I try to eat lots of healthy food.

I'm quite a sociable person. My friends say I'm very talkative! I've got long dark hair and green eyes, and I'm quite tall. I'm looking for a partner who is fun, sociable, and kind. I'd like to meet someone who has a good sense of humour and who is tall, too!

Would you like to go on a date with me? If so, I'm waiting for your reply!

Example: Sophie is \_\_\_\_\_.

A married ☐ B divorced ☐ C single ☒

1 At university, Sophie is studying \_\_\_\_\_.

A Acting ☐ B Film studies ☐ C Yoga ☐

2 Sophie's friend Anna studies \_\_\_\_\_.

A cooking ☐ B in London ☐ C in York ☐

3 They \_\_\_\_\_ every Friday night.

A watch a film ☐ B go to a bar ☐ C stay at home ☐

4 Sophie's \_\_\_\_\_ love buying clothes and jewellery.

A sisters ☐ B friends ☐ C parents ☐

5 Sophie enjoys \_\_\_\_\_.

A watching football on TV ☐ B playing football ☐ C all sports ☐

6 Sophie is \_\_\_\_\_.

A quite short ☐ B quite tall ☐ C medium height ☐

7 Sophie wants to meet someone who has \_\_\_\_\_.

A dark hair ☐ B blue eyes ☐ C a good sense of humour ☐

## 2 Read the profile again. Are the sentences true (T) or false (F)?

Example: *College Connection* is a dating website for students. T

1 Sophie thinks her university course is boring. \_\_\_\_\_

2 Sophie's dad is an actor. \_\_\_\_\_

3 Sophie wants to work as a film director. \_\_\_\_\_

4 Sophie and her friends like going to music bars. \_\_\_\_\_

5 Sophie hates cooking for her friends. \_\_\_\_\_

6 Sophie enjoys making her own jewellery. \_\_\_\_\_

7 Sophie's friends think she is quiet. \_\_\_\_\_

8 Sophie is looking for a partner who is kind. \_\_\_\_\_

## WRITING

**Write your profile for the *College Connection* website. Write about these things. (100–150 words)**

- your personal details
- your job / studies
- your interests

## LISTENING

### 1 Listen to a description of a famous painting, *Nighthawks*. Tick (✓) A, B, or C.

1 When was Edward Hopper born?

A 1882. ☐ B 1892. ☐ C 1942. ☐

2 Where are the customers in the painting?

A Standing at the bar. ☐ B Sitting at the bar. ☐ C Sitting on the floor. ☐

- 3 What is the street like outside?  
 A It's very bright. ☐ B It's very dark. ☐ C It's very busy. ☐
- 4 What are the two men wearing?  
 A Red suits and hats. ☐ B Dark coats and hats. ☐ C Dark suits and hats. ☐
- 5 What is the woman's hair like?  
 A Long and red. ☐ B Long and dark. ☐ C Short and red. ☐

**2 Listen to five conversations. Where are the people in each conversation? Match the conversations with the places (A–G). There are two answers you don't need.**

- Conversation 1 ☐  
 Conversation 2 ☐  
 Conversation 3 ☐  
 Conversation 4 ☐  
 Conversation 5 ☐

- A in class  
 B at home  
 C at work  
 D in a shop  
 E in a bar  
 F on a train  
 G at the cinema

**SPEAKING**

**1 Ask your partner these questions.**

- 1 Where do you work / study?
- 2 What are your interests?
- 3 What kind of personality do you have?
- 4 What's your ideal partner like?
- 5 What clothes do you usually wear when you go out?

**Now answer your partner's questions.**

**2 Read the information about Rob and answer your partner's questions.**

Name: Rob Britten  
 Age: 24  
 Occupation: web designer  
 Personality: shy, serious, kind  
 Hobbies: art, classical music

**3 Now make questions and ask about the person in your partner's information.**

- name?
- age?
- job?
- personality?
- hobbies?

**6.2.3. Типовые задания/задачи для оценки сформированности компетенции**

**Творческие задания: дискуссии, презентации, сообщения по изученным темам (УК-4).**

Some facts from the history of Lobachevsky University

The University rating

Advantages and disadvantages of different systems of education.  
Surf the Internet for online courses available for students.  
Discussing career plans after graduating from the University  
Tell your group about a place of interest in the UK you have seen  
Make a short report about the most popular British and American newspapers.

Промежуточная аттестация (экзамен)

Сообщение по теме (монологическое высказывание) и ответы на вопросы экзаменатора

Цель: Оценка полученных знаний. Контроль сформированности компетенции УК-4.

Цель: Оценка полученных знаний. Контроль сформированности компетенции ОПК-1.

Последовательность действий

Task: Choose a card, speak on the topic and answer the examiner's questions.

Примеры вопросов по теме:

- What factors is the history of publishing characterized by?
- Who is/are supposed to invent printing?
- Why was Guttenberg's achievement so important?

Собеседование с экзаменатором (УК-6)

Примеры вопросов для собеседования с экзаменатором:

- What are you going to do after the university?
- What is your dream job?
- What are the essential skills that make a professional?
- How important are time management skills for a young publisher?

#### 6.2.4. Темы курсовых работ, эссе, рефератов

Курсовые работы и рефераты не предусмотрены учебным планом.

**Темы эссе (компетенция УК-6):**

Advantages and disadvantages of getting education abroad

Write an essay on one of the UK attractions

Write an essay to describe the peculiarities of the present-day newspaper language

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Высшее образование в России и за рубежом. Учебно-методическое пособие / Сост. Золотова М.В., Демина О.А., Каминская Н.В., Мартыанова Т.В. – Н. Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2016 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; рег. № 1270.16.09
2. Английский язык в модулях: сборник текстов для чтения и заданий по английскому языку для бакалавров 1, 2 курсов. Практикум / Сост. Борщевская Ю.М. - Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2017, – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; рег. № 1467.17.09
3. Шевелева С.А. Английский для гуманитариев ЮНИТИ-ДАНА, М., 2017, 397 с.  
<https://znanium.com/read?id=341121> / <https://znanium.com/catalog/product/1028633>

б) дополнительная литература:

1. Шевелева С.А. Грамматика английского языка ЮНИТИ-ДАНА, М., 2017  
<https://znanium.com/catalog/product/1028714>
2. Золотова М.В, Ганюшкина Е.В. Повторим английскую грамматику (1 часть) - Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2017 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html> ; рег.№ 1405.17.09

3. Телегина О.В., Каминская Н. В. Повторим английскую грамматику (2 часть) - Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2017 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html> ; пер.№ 1406.17.09

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- <https://elt.oup.com/student/englishfile/preint3/?cc=ru&selLanguage=ru>
- [www.learn-english-today.com](http://www.learn-english-today.com)
- [www.english-for-students.com](http://www.english-for-students.com)
- [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
- [www.english-test.net](http://www.english-test.net)
- [www.breakingnewsenglish.com](http://www.breakingnewsenglish.com)
- [www.aljazeera.com](http://www.aljazeera.com)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: a portable CD-player.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.



Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ (утв. Ученым советом ННГУ, протокол №6 от 31.05.2023 г.), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (Книгоиздательское дело).

Автор: \_\_\_\_\_ к.ф.н., доц. М.В. Золотова  
\_\_\_\_\_ к.п.н., доц. Ю.М. Борщевская  
\_\_\_\_\_ ст.преп. Н.В. Каминская  
Рецензент \_\_\_\_\_ д.ф.н., профессор С.В. Постникова  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.ф.н., доц. М.В. Золотова