

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
Заседанием президиума
Ученого совета ННГУ
Протокол от
«14» декабря 2021г. № 4

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**ПРАКТИКА МЕЖДУНАРОДНОГО СУДА ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ**

Уровень высшего образования
бакалавр

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Международно-правовой профиль

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Нижний Новгород
2022

Место и цели дисциплины «Практика международного суда ООН» в структуре ОПОП.

Дисциплина «Практика международного суда ООН» относится к «Дисциплинам по выбору» Б1.В.ДВ.07.02 по направлению «юриспруденция».

Данная дисциплина изучается студентами очного отделения юридического факультета в шестом семестре обучения по программе бакалавриата, направление «юриспруденция». Это обусловлено необходимостью предварительного освоения таких дисциплин как «Теория государства и права», «Международное право», «Правовое регулирование международных отношений».

Знания и умения, приобретенные обучающимся в результате данной дисциплины, являются основой для понимания и изучения общих и специальных дисциплин международного и европейского права..

Целями изучения дисциплины «Практика международного суда ООН» являются:

развитие у студентов личностных и мировоззренческих качеств;

формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 40.03.01 Юриспруденция;

ознакомление студентов с общими особенностями формирования Международного права на примере деятельности МС ООН;

усвоение общих и специальных теоретических знаний, необходимых для понимания действующего Международного права, особенностей функционирования и анализа практики МС ООН.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП (компетенциями выпускников)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском

контекстах

ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

ПК МП-6. Способен участвовать в обеспечении национального и международного

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Использует знания об историческом наследии и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	<i>Знать:</i> особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные разнообразием общества. <i>Уметь:</i> учитывать особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем <i>Владеть:</i> навыками межкультурного взаимодействия, в условиях различия этических, религиозных и ценностных систем.	Собеседование, эссе, коллоквиум, комплексное задание, составление таблиц
	УК-5.2. Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста	<i>Знать:</i> основные философские идеи и категории, обеспечивающие межкультурное взаимодействие. <i>Уметь:</i> использовать основные философские идеи и категории при межкультурном взаимодействии <i>Владеть:</i> Навыками использования основных философских идей и категорий при межкультурном взаимодействии	Собеседование, эссе, коллоквиум, комплексное задание, составление таблиц
	УК-5.3. Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации	<i>Знать:</i> причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. <i>Уметь:</i> выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном	Собеседование, эссе, коллоквиум, комплексное задание, составление таблиц

		взаимодействии <i>Владеть:</i> навыками преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии	
	УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	<i>Знать:</i> принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии. <i>Уметь:</i> применять принципы недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии <i>Владеть:</i> навыками принципов недискриминационного взаимодействия при межкультурном профессиональном взаимодействии	Собеседование, эссе, коллоквиум, комплексное задание, составление таблиц
ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием	<i>Знать:</i> структуру нормативно-правового акта, правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц, процедуру внесения изменений в нормативно-правовые акты <i>Уметь:</i> применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, сопоставления изменений и проведения статистического анализа информации <i>Владеть:</i> навыками обработки и анализа законодательства и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий	Собеседование, эссе, коллоквиум
	ПК-4.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих	<i>Знать:</i> системы юридических фактов в области правового	Собеседование, эссе, коллоквиум

	применению в конкретной ситуации	<p>регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, системы доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в данной сфере</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в соответствующей сфере правового регулирования, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих</p>	
	ПК-4.3. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы	<p><i>Знать:</i> систему права; механизм и средства правового регулирования; основы реализации права; правовой статус и полномочия субъектов, осуществляющих квалификацию фактов и обстоятельств; правила квалификации фактов и обстоятельств</p> <p><i>Уметь:</i> умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения и применять нормы права в конкретных сферах юридической деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора и обработки информации для реализации анализа законодательства и судебной практики</p>	Собеседование, эссе, коллоквиум
ПК МП-6. Способен участвовать в	ПК МП-6.1. Составляет жалобы и иные процессуальные	<p><i>Знать:</i> порядок составления жалоб и иных процессуальных</p>	Собеседование, эссе, коллоквиум, комплексное

обеспечении национального и международного судопроизводства	документы, применяя знания международно-правовых норм и отечественного права	документов в национальные и международные суды; категории процессуальных документов, требования к ним <i>Уметь:</i> составлять жалобы и иные процессуальные документы <i>Владеть:</i> навыками составления жалоб и иных процессуальных документов, необходимых сторонам в процессе разрешения судебного спора	задание, составление таблиц
	ПК МП-6.2. Представляет в суд процессуальные документы в соответствии с правилами, предусмотренными международно-правовыми нормами и нормами российского законодательства	<i>Знать:</i> положения действующего процессуального законодательства, международные соглашения регулирующие рассмотрение споров в судах; порядок представления жалоб и иных процессуальных документов в национальные и международные суды <i>Уметь:</i> представлять в суд процессуальные документы в соответствии с правилами, предусмотренными международно-правовыми нормами и нормами российского законодательства <i>Владеть:</i> навыками представления в суд процессуальных документов в соответствии с правилами, предусмотренными международно-правовыми нормами и нормами российского законодательства	Собеседование, эссе, коллоквиум, комплексное задание, составление таблиц
	ПК МП-6.3. Знает международное и российское законодательство и	<i>Знать:</i> законодательство РФ, нормы международного права и судебную практику,	Собеседование, эссе, коллоквиум, комплексное задание, составление

	<p>правоприменительную практику об исполнительном производстве</p>	<p>устанавливающие правила исполнительного производства; виды и систему нормативных актов, устанавливающих требования к форме и порядку формирования юридической и иной документации; права и обязанности лиц, участвующих в исполнительном производстве</p> <p><i>Уметь:</i> ориентироваться в законодательстве РФ, международных нормативно-правовых актах и судебной практике об исполнительном производстве и правильно применять соответствующие нормы; самостоятельно анализировать юридические ситуации, возникающие в ходе исполнительного производства и давать им правовую оценку</p> <p><i>Владеть:</i> навыком применять законодательство РФ, нормы международного права и судебную практику, устанавливающие правила исполнительного производства</p>	таблиц
--	--	--	--------

3. Структура и содержание дисциплины «Практика международного суда ООН».

Очное отделение. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 часа, из которых 33 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (16 часов занятия лекционного типа, 16 часов занятия семинарского типа), 39 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 1 контроль.

Очно-заочное отделение. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, 72 часа, из которых 55 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (8 часов занятия лекционного типа, 8 часов занятия семинарского типа), 16 часов составляет самостоятельная работа обучающегося, 1 контроль.

Наименование раздела дисциплины	Всего часов		В том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						Самостоятельная работа обучающегося	
			лекции		семинары		всего			
	Очная		очная	Очно-заочная	очная	Очно-заочная	очная		Очная	Очно-заочная
Раздел 1. Общая характеристика МС ООН.	10		4	2	4	2	8		8	
Раздел 2. МС, международное и международное гуманитарное право.	10		2	1	2	1	4		8	
Раздел 3. Территориальные споры.	16		4	2	4	2	8		8	
Раздел 4. Дела о применении государствами силы.	10		4	2	4	2	8		8	
Раздел 6. РФ и МС. Особые случаи в практике МС.	12		2	1	2	1	4		7	
Промежуточная аттестация: зачет										
Итого	72		16	8	16	8	33		39	

4. Содержание дисциплины «Практика МС ООН» по разделам

Раздел 1. Общая характеристика МС ООН.

Статут Суда. Источники права. Решения и консультативные заключения. Проблема квалификации решений. История. Юрисдикция. Функции. Организация работы, состав и статус судей, палаты. Классификация прецедентов. Место, роль и особенности применения прецедента и доктрины в качестве источников международного публичного права. Особенности применения прецедента. Правовое закрепление прецедента в МП. Общая характеристика практики МС ООН. Роль Международного Суда ООН в деле поддержания международного правопорядка. Мирное разрешение споров и МС ООН.

Раздел 2. МС, международное и международное гуманитарное право.

Роль МС в развитии международного права. Влияние МС на развитие отраслей и институтов международного права. Роль МС в развитии гуманитарного права. Дело о проливе Корфу (1949). Консультативное заключение по вопросу оговорок к Конвенции о предотвращении преступления геноцида и наказании за него (1951). Дело о действиях военных и полувоенных формирований на территории Никарагуа и вблизи ее границ (дело Никарагуа, 1986). Консультативное заключение (1996) относительно законности угрозы ядерным оружием или его применения;

Раздел 3. Территориальные споры.

Историко-политический контекст. Виды территориальных споров. Субъекты спора. Общая характеристика территориальных споров с точки зрения МП. Критерий давности при разрешении территориальных споров и доктрина интертемпорального права. Доказательства, принимаемые судом. Принципы разрешения спора. Консультативное заключение по Западной Сахаре. Англофранцузский территориальный: Дело об островах Менкье и Экрихос: Решение от 17 ноября 1953 г. Дело о континентальном шельфе Северного моря (Германия против Дании и Нидерландов), Международный Суд ООН, 1969. Дело, касающееся спора о границе (Буркина-Фасо / Республика Мали): Решение от 22 декабря 1986. Дело, касающееся острова Касикили / Седуду (Ботсвана против Намибии): Решение от 13 декабря 1999 г.. Решение МС относительно спора Украины и Румынии за делимитацию континентального шельфа и исключительных экономических зон. Дело, касающееся суверенитета над островами Пулау-Тигитан и Пулау-Сипадан (Индонезия против Малайзии): Решение от 17 декабря 2002 г.. Дело о храме Преах-Вихеар (Существо спора): Решение от 15 июня 1962 г. Спор между Камбоджей и Таиландом 2013. Территориальный спор между Перу и Чили, 2014.

Раздел 4. Дела о применении государствами силы.

Общая характеристика. Законность угрозы или применения ядерного оружия, Консультативное заключение Международного Суда ООН, 1996. Дело «Никарагуа против США». Дело «Югославия против стран НАТО».

Раздел 5. РФ и МС. Особые случаи в практике МС. Дело по иску Грузии против России. Дело по иску Украины против России. Дело о провозглашении независимости Косово.

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ОС ННГУ реализация компетентного подхода в ходе преподавания дисциплины «Европейское строительство» предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, тематические дискуссии, презентации с использованием мультимедийных технологий, информационно-коммуникативных технологий и др.).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа по данной дисциплине составляют 50 % от аудиторных занятий.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, под его руководством, наблюдением и на основе задач и заданий, поставленных им.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения и систематизации теоретических знаний, освоения их базового и прикладного значений; формирование умений использовать правовую и справочную информацию, научную, учебную и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к самообразованию.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Репродуктивная форма предполагает простые

ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент лишь воспроизводит знания, полученные в аудитории, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в сети Интернет;
- конспектирование источников;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ; индивидуальных и коллективных веб-проектов.
- самостоятельное выполнение практических заданий (ответы на вопросы, тесты, письменные самостоятельные и практические работы и др.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём выполнения практических и самостоятельных работ.

Основа текущего контроля – *вопросы к семинарским занятиям:*

Планы семинарских занятий

Занятие 1. Общая характеристика МС ООН.

1. История.
2. Статут Суда. Юрисдикция. Функции.
3. Источники права.
4. Решения и консультативные заключения.
5. Судопроизводство по спорам между государствами.
6. Судопроизводство при вынесении консультативных заключений.
7. Организация работы, состав и статус судей, палаты.
8. Классификация прецедентов.

Занятие 2. МС, международное и международное гуманитарное право.

1. Роль МС в развитии международного права.
 - А) Влияние МС на развитие отраслей международного права;
 - Б) Влияние МС на развитие институтов международного права;
2. Роль МС в развитии гуманитарного права.
 - А) Дело о проливе Корфу (1949);
 - Б) Консультативное заключение по вопросу оговорок к Конвенции о предотвращении преступления геноцида и наказании за него (1951);
 - В) Дело о действиях военных и полувоенных формирований на территории Никарагуа и вблизи ее границ (дело Никарагуа, 1986);
 - Г) Консультативное заключение (1996) относительно законности угрозы ядерным оружием или его применения;

Занятие 3. Территориальные споры.

1. Общая характеристика.
2. Консультативное заключение по Западной Сахаре;
3. Англофранцузский территориальный: Дело об островах Менкье и Экрихос: Решение от 17 ноября 1953 г.;
4. Дело о континентальном шельфе Северного моря (Германия против Дании и Нидерландов), Международный Суд ООН, 1969;
5. Дело, касающееся спора о границе (Буркина-Фасо / Республика Мали): Решение от 22 декабря 1986;

6. Дело, касающееся острова Касикили / Седуду (Ботсвана против Намибии): Решение от 13 декабря 1999 г.;
7. Решение МС относительно спора Украины и Румынии за делимитацию континентального шельфа и исключительных экономических зон;
8. Дело, касающееся суверенитета над островами Пулау-Тигитан и Пулау-Сипадан (Индонезия против Малайзии): Решение от 17 декабря 2002 г.;
9. Дело о храме Преах-Вихеар (Существо спора): Решение от 15 июня 1962 г. Спор между Камбоджей и Таиландом 2013;
10. Территориальный спор между Перу и Чили, 2014.

Занятие 4. Дела о применении государствами силы.

1. Общая характеристика.
2. Законность угрозы или применения ядерного оружия, Консультативное заключение Международного Суда ООН, 1996.
3. Дело «Никарагуа против США».
4. Дело «Югославия против стран НАТО».

Занятие 5. РФ и МС. Особые случаи в практике МС.

1. СССР, РФ и МС, общая характеристика.
2. Дело по иску Грузии против России.
3. Дело по иску Украины против России.
4. Дело о провозглашении независимости Косово.

Важное место в самостоятельной работе занимает подготовка эссе и рефератов.

Темы рефератов совпадают с вопросами к практическим занятиям, в ином случае – при наличии инициативы со стороны студента - согласовываются с преподавателем.

Примерные темы эссе:

1. Роль МС для развития МПП.
2. Практика МС в контексте современного МП.
3. Глобализация МП и МС.
4. Практика МС в сравнении с другими международными органами.
5. Практика МС в контексте мирного разрешения споров.

6. Значение консультативных заключений.
7. История: от первых идей международного судебного органа до практического воплощения в МС ООН.
8. Стратегии возможного реформирования МС ООН.
9. Принципы деятельности МС ООН.

Контрольные вопросы.

1. Общая характеристика МС ООН.
2. История создания МС.
3. Статут Суда.
4. Юрисдикция и функции.
5. Источники права и практика МС.
6. Решения (общая характеристика).
7. Консультативные заключения (общая характеристика).
8. Судопроизводство по спорам между государствами.
9. Судопроизводство при вынесении консультативных заключений.
10. Организация работы, состав и статус судей, палаты.
11. Классификация прецедентов.
12. Значение практики МС для развития международного права.
13. Дело о проливе Корфу (1949).
14. Консультативное заключение по вопросу оговорок к Конвенции о предотвращении преступления геноцида и наказании за него (1951).
15. Дело о действиях военных и полувоенных формирований на территории Никарагуа и вблизи ее границ (дело Никарагуа, 1986).
16. Консультативное заключение (1996) относительно законности угрозы ядерным оружием или его применения. Консультативное заключение по Западной Сахаре.
17. Англофранцузский территориальный.
18. Дело, касающееся спора о границе (Буркина-Фасо / Республика Мали).
19. Дело, касающееся острова Касикили / Седуду (Ботсвана против Намибии).
20. Решение МС относительно спора Украины и Румынии за делимитацию континентального шельфа и исключительных экономических зон.
21. Дело, касающееся суверенитета над островами Пулау-Тигитан и Пулау-Сипадан (Индонезия против Малайзии).
22. Дело о храме Преах-Вихеар (Существо спора).

23. Спор между Перу и Чили, 2014.
24. Дело «Никарагуа против США».
25. Дело «Югославия против стран НАТО».
26. Дело по иску Грузии против России.
27. Дело по иску Украины против России.
28. Дело о провозглашении независимости Косово.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Практика международного суда ООН».

Проведение контроля качества освоения образовательной программы **«Практика международного суда ООН»** осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

ФОС включает в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольные работы, вопросы для коллоквиумов, зачетов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций обучающихся.

В ходе освоения программы **«Практика международного суда ООН»** предусмотрены различные виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- 1) устный опрос
- 2) направляемая дискуссия
- 3) коллоквиум
- 4) блиц-опрос
- 5) работа в группах
- 6) доклад-презентация
- 7) тест
- 8) эссе
- 9) зачет

1.1. Перечень компетенций выпускников образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Общая характеристика МС ООН.	ПК-4	Опрос, доклад-презентация, дискуссия

2	Раздел 2. МС, международное и международное гуманитарное право.	ПК-4	Опрос, дискуссия
3	Раздел 3. Территориальные споры.	ПК МП-6	Коллоквиум, доклад-презентация, дискуссия
4	Раздел 4. Дела о применении государствами силы.	ПК МП-6	Опрос, доклад-презентация.
5	Раздел 5. Дела об юрисдикции государств.	ПК МП-6	Коллоквиум, доклад-презентация,
6	Раздел 6. РФ и МС. Особые случаи в практике МС.	ПК МП-6	Опрос, доклад-презентация,

6.2. Описание шкал оценивания.

Промежуточная аттестация может проходить в традиционной форме устного зачета на основе билетов, написания письменного ответа на вопросы билета, а также тестирования. Билеты включают два вопроса из списка в п. 5 настоящей программы, оцениваемых по семибалльной или пятибалльной системе.

Критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Пятибалльная система	Семибалльная система	Критерии оценивания
Отлично (5)	Превосходно	Очень высокий уровень подготовки. Изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Полно отражена относящаяся к вопросу нормативная правовая база. Нормативные правовые документы представлены в органической связи с содержанием вопроса. Студент способен отстаивать свою позицию.
	Отлично	Превосходная подготовка с очень

		незначительными погрешностями.
Хорошо (4)	Очень хорошо	Подготовка, уровень которой существенно выше среднего с некоторыми ошибками.
	Хорошо	В целом хорошая подготовка с рядом заметных ошибок.
Удовлетворительно (3)	Удовлетворительно	<p>Подготовка, удовлетворяющая минимальным требованиям, со значительными ошибками.</p> <p>Студент знает основные положения, предусмотренные Программой курса и содержащиеся в базовом учебнике, но не умеет толковать и применять основополагающие нормативные акты, предусмотренные программой при анализе конкретных жизненных ситуаций, связанных с профилем, изучаемой дисциплины; не знает практику применения документов правового характера по аспектам изучаемой дисциплины.</p>
Неудовлетворительно (2)	Неудовлетворительно	<p>Необходима дополнительная подготовка для успешного прохождения экзамена.</p> <p>Студент не владеет знаниями основных положений, предусмотренных Программой курса и содержащихся в базовом учебнике; не знает основополагающие нормативные акты, предусмотренные программами и не умеет толковать и применять их при анализе конкретных жизненных ситуаций, связанных с профилем, изучаемой дисциплины; не может юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с проблематикой учебной дисциплины.</p>
	Плохо	Подготовка совершенно недостаточная.

6.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний** используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование; письменные ответы на вопросы.

Для оценивания результатов обучения в виде **умений** и **владений** используются следующие практические контрольные задания: задачи (казусы), ролевые игры, презентации, сравнительные таблицы и таблицы на соответствие.

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются защиты индивидуальных или групповых проектов, веб-пректов, оформление и защита отчетов по комплексным практическим работам, портфолио и т.п.

6.4. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций.

Характеристика оценочного средства «Задачи (казусы)»

Общие сведения об оценочном средстве

Решение задач (казусов) и заданий используются для контроля знаний обучающихся в качестве проверки результатов выполнения домашних заданий.

Уровень овладения компетенциями определяется по итогам выполнения работ.

Это могут быть задачи:

- 1) по общей характеристике деятельности МС;
- 2) по анализу конкретных дел из практики МС;
- 3) по толкованию норм права с использованием различных способов толкования.

Пример анализа конкретных дел из практики МС в виде таблицы:

название	Дата обращения в суд	Дата вынесения решения	сферы МП/направления анализа	Характер спора	Предмет спора	Вопрос, который должен был решить суд	вердикт

Оценочное средство/ представление оценочного средства	Критерии оценки	Шкала оценивания
Устный опрос / Список вопросов для практических занятий	полнота знаний теоретического материала; способность логически верно и аргументировано излагать материал; умение анализировать факты и проблемы.	«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если студентом допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «не зачтено» – имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.
Направляемая дискуссия / Темы докладов	полнота знаний теоретического материала; способность логически верно, аргументировано излагать материал; способность к кооперации в коллективе (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на заданные темы, владение	«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; активно участвует в дискуссии; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. «не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность в дискуссии.

	<p>нормами литературного языка, профессиональной терминологией);</p> <p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	
<p>Коллоквиум /</p> <p>Перечень вопросов для коллоквиума, вопросы для семинарских занятий</p>	<p>наличие полного и развернутого ответа;</p> <p>применение научной терминологии;</p> <p>способность юридически правильно квалифицировать факты;</p> <p>применение полученных знаний и навыков.</p>	<p>«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы; может продемонстрировать применение теории на практике. Также оценка «зачтено» ставится, если студентом допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p>
<p>Блиц-опрос /</p> <p>вопросы для семинарских занятий</p>	<p>полнота знаний теоретического и практического материала;</p> <p>способность к быстрому реагированию на вопрос и поиску аргументов</p>	<p>«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если студентом допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«не зачтено» – имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные</p>

		ошибки при изложении материала.
Работа в группах	<p>Умение работать в коллективе</p> <p>Способность к выстраиванию научного диалога</p>	<p>«зачтено» – если студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; способен к оперативному поиску ответов на поставленные вопросы, используя потенциал группы</p> <p>«не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность в дискуссии.</p>
<p>Доклад /презентация /</p> <p>Список тем для докладов</p>	<p>Полнота собранного теоретического материала;</p> <p>Свободное владение содержанием;</p> <p>Умение логически верно излагать материал;</p> <p>умение создавать содержательную презентацию</p> <p>Умение комплексно анализировать материал</p> <p>Способность делать синопсис сложной информации и кратко излагать факты</p> <p>Способность иллюстрировать материал</p> <p>Умение работать с информационными</p>	<p>«отлично» – доклад содержит полную информацию по представляемой теме, основанную на обязательных литературных источниках и современных публикациях; выступление сопровождается качественным демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал; свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории; точно укладывается в рамки регламента (7 минут).</p> <p>«хорошо» – представленная тема раскрыта, однако доклад содержит неполную информацию по представляемой теме; выступление сопровождается демонстрационным материалом (слайд-презентация, раздаточный материал); выступающий ясно и грамотно излагает материал; аргументировано отвечает на вопросы и замечания аудитории, однако</p>

	ресурсами юриспруденции выполненной работы	в выступающим допущены незначительные ошибки в изложении материала и ответах на вопросы. «удовлетворительно» – выступающий демонстрирует поверхностные знания по выбранной теме, имеет затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса; отсутствует сопроводительный демонстрационный материал. «неудовлетворительно» – доклад не подготовлен, либо имеет существенные пробелы по представленной тематике, основан на недостоверной информации; выступающим допущены принципиальные ошибки при изложении материала
Тест / Фонд тестов по дисциплине	Полнота знаний теоретического материала, его правильная квалификация; Количество правильных ответов.	«отлично» – процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» – процент правильных ответов 65- 79,9%; «удовлетворительно» – процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» – процент правильных ответов менее 50%.
Эссе / Список тем эссе	Способность критически анализировать материал Умение грамотно излагать аргументы в письменном виде Способность делать обобщение практики и библиографии	«зачтено» – студент использует достаточный объем библиографических источников, грамотно аргументирует свои выводы, полностью раскрывает тему, в работе отсутствует плагиат «не зачтено» – в работе присутствует плагиат, не раскрыта тема, студент делает грубые фактические ошибки или прибегает к

		очевидно неверной интерпретации нормативных актов
Зачет / Список контрольных вопросов	Оценивается уровень владения знаниями и навыками в рамках заявленных компетенций	<p>«зачтено» – студент владеет и умеет использовать теоретические и практические знания по предмету, способен на их основе формулировать выводы и приводить аргументы, теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены</p> <p>«не зачтено» – студент не способен ориентироваться в фактическом материале по предмету, теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.</p>

6.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Практика международного суда ООН»
//Сост. Каракулян Э.А.,

2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Практика международного суда ООН»

а) основная литература:

1. Международное право: Учебник / А.Х. Абашидзе, В.С. Верещетин, С.А. Егоров, С.Ю. Марочкин; Отв. ред. Б.Р. Тузмухамедов - 4-е изд., перераб. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с.: 60х90 1/16. (п) ISBN 978-5-91768-469-7, 500 экз. <http://www.znaniium.com/>
2. Международное право: Учебник / Г.С. Стародубцев и др.; Отв. ред. Г.С. Стародубцев. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 416 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. [znaniium.com](http://www.znaniium.com)). - (ВО: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-369-01396-0, 500 экз. <http://www.znaniium.com/>
3. Международное право: Учебник/Отв. ред. Игнатенко Г. В., Тиунов О. И., 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 752 с.: 60х90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-368-3 <http://www.znaniium.com/>

б) программное обеспечение :

Правовые справочные системы Консультант Плюс, Гарант.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.un.org/ru/icj/> - Международный суд.
http://www.eurasialegal.info/index.php?option=com_content&view=article&id=3797:2014-07-23-12-09-44&catid=116:2011-09-19-12-34-31&Itemid=2 - Обзор практики Международного суда ООН.
 2. <https://lawbook.online/> - Материалы по различным правовым дисциплинам.
 3. http://www.online-science.ru/m/products/law_science/gid324/pg0/ - Научный журнал «Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки».
- <http://www.eurasialegal.info/> - Евразийский юридический портал.
4. <https://www.peacepalacelibrary.nl/> - Peace Palace Library.

5. <http://knigi.news/> - Электронная библиотека.
 6. <http://www.unmultimedia.org/> - ООН, мультимедиа-ресурсы.
 7. <http://www.un.org/ru/index.html> - ООН.
- <http://www.unmultimedia.org/radio/russian/archives/215707/#.WWOFvOILfIV> -
- Международный суд ООН отмечает 70-летний юбилей.
8. <http://legal.un.org/ola/> - Bureau des affaires juridiques.
 9. <http://www.un.org/law/avl/> - Библиотека аудиовизуальных материалов по международному праву.
 10. http://legal.un.org/docs/index.asp?path=../icjsummaries/documents/russian/st_leg_serf1_a_dd3.pdf&lang=EFSRCA&referer=http://legal.un.org/icjsummaries/volumes.shtml -
Краткое изложение решений, консультативных заключений и постановлений
Международного Суда, 2008–2012 годы / ООН, Междунар. суд. – Нью-Йорк :
ООН, 2014. – VIII, 406
 11. <http://legal.un.org/icjsummaries/volumes.shtml> - Краткое изложение решений,
консультативных заключений и постановлений Международного Суда (1948–
2012).
 12. <http://www.un.org/ru/icj/rules.shtml> - Регламент Международного Суда ООН.
 13. <http://www.un.org/ru/icj/inaction.shtml> -. Международный Суд в действии.
 14. http://dpp.mpil.de/02_2013/02_2013_121_155.pdf - Хартвиг, Маттиас
Консультативное Заключение Международного Суда ООН по вопросу о
декларации независимости Косово - предыстория и критика судебного
«постановления».
 15. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
 16. Электронно-библиотечная система <http://znanium.com/>
 17. Электронная коллекция книг «MyLibrary» - <http://lib.myilibrary.com/>
 18. Электронная библиотека «Гумер - Право и Юриспруденция» –
www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pravo/istrp
 19. <http://www.mid.ru> – официальный сайт Министерства иностранных дел России.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Практика МС ООН».

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Европейское строительство» используются информационные технологии такие как:

- 1) Мультимедийная презентация лекционного материала с использованием электронного конспекта лекций-слайдов
- 2) Использование аудио/видео материалов
- 3) Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

Освоение дисциплины должно производиться на базе мультимедийных учебных аудиторий ННГУ. Для проведения лекций и практических занятий необходим компьютер мультимедийный с прикладным программным обеспечением и периферийными устройствами:

- Проектор
- Колонки
- Средства для просмотра презентаций MS PowerPoint
- Программа для просмотра видео файлов
- Выход в Интернет
- Справочная правовая система «Консультант Плюс»

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ с учетом рекомендаций по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Автор: _____ Каракулян Э.А. к.ю.н., доцент.

Заведующий кафедрой: _____ Ю.М. Орлова

Программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета

от 13.12.2021 года, протокол № 4.