

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»

Арзамасский филиал

Отделение среднего профессионального образования
(Арзамасский политехнический колледж им. В.А. Новикова)

УТВЕРЖДЕНО
решением президиума
Ученого совета ННГУ
(протокол от 16.01.2024 г. № 1)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

Специальность
**23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ
(ПО ВИДАМ)**

Уровень (степень) образования
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Квалификация выпускника
ТЕХНИК

Форма обучения
ОЧНАЯ

г. Арзамас
2024 год начала подготовки

Программа практики профессионального модуля составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Авторы: преподаватель _____ А.Е. Сатистов

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общепрофессионального и профессионального циклов специальностей 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования от «07» декабря 2023 года протокол № 4.

Председатель методической комиссии _____ С.В. Хапугина

Программа согласована:

Главный инженер государственного
предприятия Нижегородской области
«Арзамасский пассажирский автомобильный
транспорт», Нижегородская обл., г. Арзамас

_____ М.Н. Вязов

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ).

Рабочая программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК.1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2. Цели и задачи производственной практики.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики:

Всего 8 недель, 288 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является освоение общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата практики
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата практики
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Структура практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Период проведения практики
ОК 1–6, 9 ПК 1.1–1.3	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	8 недель 288 часов	6 семестр

3.2. Содержание практики

Форма организации практики – практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов (неделя)
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	Тема 1. Функции основных служб и отделов грузового автотранспортного предприятия. Структура АТП (перечень, наименование, численность отделов и служб) Основные функции подразделений и служб.	Основные функции выполняемые автопредприятием. Структура отделов и служб автопредприятия и их основные функции. Функции основных служб и отделов грузового автопредприятия. Взаимодействие отделов и служб автопредприятия Режим работы автопредприятия. Правила внутреннего распорядка автопредприятия	МДК 01.01 Технология перевозочного процесса. Тема 1.9.1. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах. Тема 1.3.2. Основные эксплуатационные качества подвижного состава.	34
	Тема 2. Планирование перевозок грузов. Порядок заключения договоров на перевозку грузов. Расчет объема грузоперевозок. Документация по перевозкам грузов. Составление договоров на перевозку грузов. Заполнение заявок и	Составление сменно-суточных заданий водителям и оформление путевой документации с помощью компьютеров. Расчет показателей работы подвижного состава на маршрутах перевозки грузов. Анализ основных показателей работы автомобилей. Расчет объемов и норм	МДК 01.01 Технология перевозочного процесса. Тема 1.3.2. Основные эксплуатационные качества подвижного состава.	34

	заказов. Правила перевозки грузов.	загрузки кузовов транспортных средств в зависимости от вида грузов.		
	Тема 3. Организация выпуска подвижного состава на линию и приема её с линии. Выписка путевых листов. Проверка технического состояния подвижного состава. Порядок выпуска автомобилей на линию и приема его.	Расчет норм времени простоя транспортных средств под погрузкой и разгрузкой для различных видов грузов и транспортных средств. Время работы автомобилей на маршруте. Количество ездов. Время одной ездки. Время нахождения под погрузкой . Время разгрузки.	МДК 01.01 Технология перевозочного процесса. Тема 1.9.3. Организация совместной работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных машин.	34
	Тема 4. Должностные инструкции работников отделов. Должностные инструкции диспетчера. Должностные инструкции механика. Должностные инструкции руководителя отделов.	Функции диспетчера по руководству грузоперевозками. оперативное диспетчерское руководство перевозками. расчет объемов загрузки кузовов транспортных средств. Составление наряда на выпуск автобусов, заполнение и обработка путевых листов, расчет процента выполнения рейсов. Расчет показателей работы пассажирского автопарка по маршрутам движения. Анализ основных показателей работы автомобилей. Составление диспетчерского отчета о работе состава автотранспортного предприятия.	МДК 01.01 Технология перевозочного процесса. Тема 1.7.3. Организация труда водителей, виды учета рабочего времени. Тема 1.8.3. Составление отчетов о работе службы эксплуатации подвижного состава.	34

	<p>Тема 5. Правила перевозки грузов. Перевозка навалочных грузов. Перевозка сельскохозяйственных грузов. Перевозка пищевых продуктов.</p>	<p>Выбор наиболее оптимальных видов и марок погрузочных и разгрузочных механизмов. расчет объемов загрузки кузовов транспортных средств. расчет временных норм простоя транспортных средств под погрузкой и разгрузкой.</p>	<p>МДК 01.01 Технология перевозочного процесса. Тема 1.5.1. Автомобильный парк и его использования Тема 1.7.3. Организация труда водителей, виды учета рабочего времени. Тема 1.8.3. Составление отчетов о работе службы эксплуатации подвижного состава.</p>	34
	<p>Тема 6. Диспетчерское руководство. Оперативное диспетчерское руководство перевозками. Диспетчерский оперативный учет и отчетность. Порядок выдачи и приема путевых листов, их обработка. Автоматизированные рабочие места работников отдела. Основные средства оперативного диспетчерского руководства перевозками. Технические средства диспетчерской связи.</p>	<p>Выписка и оформления путевых листов, рациональное распределение выпуска автомобилей на линию, составление диспетчерского отчета о работе транспортного состава.</p>	<p>МДК 01.01 Технология перевозочного процесса. Тема 1.9.3. Организация совместной работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных машин. Тема 1.3.2. Основные эксплуатационные качества подвижного состава.</p>	34
	<p>Тема 7. Виды и марки погрузочных и разгрузочных</p>	<p>Расчет объемов загрузки кузовов транспортных средств изучение</p>	<p>МДК 01.01 Технология перевозочного</p>	34

	<p>механизмов.</p> <p>Основные параметры и показатели погрузочных и разгрузочных машин и устройств.</p> <p>Расчет норм времени простоя транспортных средств под погрузкой и разгрузкой для различных видов грузов и транспортных средств.</p> <p>Время работы автомобилей на маршруте. Количество ездов. Время одной ездки. Время нахождения под погрузкой. Время разгрузки.</p>	<p>методики перевода объемных единиц в весовые для расчета загрузки автомобилей расчет временных норм простоя транспортных средств под погрузкой и разгрузкой</p>	<p>процесса.</p> <p>Тема 1.8.2. Оперативное диспетчерское руководство перевозками</p>	
	<p>Тема 8. Оформление документов постановки на баланс и регистрации автотранспортных единиц. Оформление документов для списания и снятия с учета автотранспортных единиц.</p> <p>Заполнение карточек учета работы грузовых автомобилей.</p> <p>Составление актов на списание автомобилей.</p> <p>Составление ведомостей по экономии и перерасходу топлива для карбюраторных и</p>	<p>Исследование списочного состава транспортных средств. Технические характеристики автомобилей.</p> <p>Регистрация и учет автомобилей.</p> <p>Заполнение документов учета работы автомобилей.</p> <p>Составление актов на списание автомобилей</p>	<p>МДК 01.01</p> <p>Технология перевозочного процесса.</p> <p>Тема 1.9.3. Организация совместной работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных машин.</p> <p>Тема 1.3.2. Основные эксплуатационные качества подвижного состава.</p> <p>Тема 1.5.1. Автомобильный парк и его использование</p>	<p>34</p>

	дизельных двигателей автомобилей.			
КОНСУЛЬТАЦИИ				16
ИТОГО				288

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- программа практики;
- индивидуальное задание;
- дневник практики;
- аттестационный лист;
- договор об организации практики;
- предписание на практику;
- отчет по практике.

4.2. Требования к учебно–методическому обеспечению практики

Задание на производственную практику, образец выполнения отчета, образец заполнения дневника практики, список учебной и справочной литературы.

4.3. Требования к материально–техническому обеспечению

Базы производственной практики - профильные организации, оснащенные необходимыми машинами и оборудованием, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной и дополнительной литературы, Интернет–ресурсов, необходимых для проведения практики.

Основная литература:

1. Волков, В. С. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте / В. С. Волков. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 216 с. – ISBN 978-5-507-45024-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/276680>
2. Туревский, И. С. Автомобильные перевозки : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 223 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0866-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937950>
3. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок : учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 116 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/7681. - ISBN 978-5-16-010064-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906715>

4. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 283 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17829-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/537693>

5. Новиков, В. Э. Информационное обеспечение логистической деятельности торговых компаний : учебное пособие для вузов / В. Э. Новиков. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 184 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01012-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536269>

6. Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 193 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13578-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538009>

7. Горев, А. Э. Информационные технологии в автомобильном транспорте : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-17328-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538367>

Дополнительная литература:

1. Волков, В. С. Обеспечение грузовых перевозок на автомобильном транспорте / В. С. Волков. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 216 с. – ISBN 978-5-507-45024-4. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/276680>

2. Туревский, И. С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. – 240 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0765-8. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2114763>

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 355 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15930-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536598>

4. Бачурин, А. А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 296 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11207-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/539919>

5. Туревский, И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте : учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. – 240 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0755-9. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1921420>

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС Юрайт <https://www.urait.ru/>

- 2.ЭБС Знаниум <https://www.znanium.com>
- 3.ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
- 4.ЭБС Консультантстудента www.studentlibrary.ru/
- 5.www.tehnoifa.ru/zheleznojadoroga/67.html
- 6.[mecs-murmansk.ru/profession S/3-100120-51](http://mecs-murmansk.ru/profession/S/3-100120-51)

4.3. Требования к руководителям практики от организации.

Требования к квалификации педагогических кадров: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Мастера: наличие 4–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Вид промежуточный аттестации по производственной практике – дифференцированный зачет.

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся в соответствии с графиком защиты практики защищает отчет по практике.

Практическая часть отчета по практике включает темы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над отчетом по производственной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих, а также профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов

перевозками.		
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных аварийных ситуаций.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности; рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции процесса и результатов выполнения ими задания.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального личностного развития; объективность и обоснованность оценки возможностей новых технологий.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	рациональность организации деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества; позитивная динамика достижений в процессе освоения ВПД; результативность самостоятельной работы.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	конструктивность взаимодействия с обучающимся, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	результативность и широта использования информационно–коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	Умение определять порядок и последовательность выполняемой работы; выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; умение анализировать ход выполнения работы; эффективность и качество ее результатов; использование в практической работе полученных знаний и умений; рациональное распределение времени при выполнении работ.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов

поведения.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	результативность и широта использования информационно–коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Наблюдение за деятельностью обучающихся на практике и анализ ее результатов

Описание шкал оценивания

Наименование результата обучения	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
Наличие практического опыта	Работы не выполнены в соответствии с установленными правилами и техническими условиями	Работы выполнены не в полном объеме или часть заданий выполнено не в соответствии с установленными правилами и техническими условиями	Работы выполнены в полном объеме в соответствии с установленными правилами и техническими условиями, но при выполнении заданий возникали затруднения	Все работы выполнены в полном объеме, уверенно, в соответствии с установленными правилами и техническими условиями
Характеристика сформированности компетенций	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений и навыков в целом	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и

	недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение.	достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам.	мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Низкий	Ниже среднего	Средний	Высокий