

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«__» _____ 20__ г. № __

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.12 Практики российского государственного и политического PR

Уровень высшего образования
магистратура

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность
42.04.01 Реклама и связи с общественностью

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы
Медиаменеджмент в политике и бизнесе

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижегород

2022 год

Лист актуализации

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК С.В. Бушуева

« ____ » _____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

Протокол от « ____ » _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой _____ Рыхтик М.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Рыхтик М.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

Протокол от _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Рыхтик М.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____ Рыхтик М.И.

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.12 Практики российского государственного и политического PR входит в обязательную часть учебного плана магистерской программы «Медиаменеджмент в политике и бизнесе» направления подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью». Дисциплина изучается в 1 семестре первого курса.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности	Знание Глобальных тенденций модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности Умения Отслеживать глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности Навыки Отбор и внедрение в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	<i>Тесты, творческое задание</i>
	ОПК-6.2. Отбирает и внедряет в профессиональную деятельность современные технологии рекламы и связей с общественностью,	Знание Значения, места и роли коммуникации в процессах развития государственных и общественных институтов. Умения: Использовать законодательные, правовые акты в процессах	

	цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение	подготовки медиапродукта, учитывать общественные интересы и потребности в этой деятельности. Навыки: Соотносить собственные креативные идеи (новации) с общественными потребностями, а также с тенденциями развития медиаиндустрии	
УК-2. Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	Знания: Способов координации действий работников. Умения: Реализовывать базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса) Навыки: Владеть методами эффективного управления персоналом	<i>Проект, тесты</i>
	ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знания: Актуальных общественных и государственных потребностей в развитии различных видов/форм коммуникации Умения: Внятно формулировать стратегические коммуникативные задачи, делая их понятными и доступными для подчиненных Навыки: Развития встречных инициатив/интерактивных навыков у подчиненных в решении стратегических коммуникативных задач	

3. Структура и содержание дисциплины

3.1. Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	32

- занятия лекционного типа	16
- занятия семинарского типа	16
самостоятельная работа	75
Промежуточная аттестация	зачет

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины, форма промежуточной аттестации по дисциплине	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы, из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Тема 1. Введение в предмет «Практики российского государственного и политического PR»	15	2	2		11
Тема 2. Сущность и содержание информационно-коммуникативной деятельности в политической сфере.	16	3	3		11
Тема 3. Государственный PR как проектная деятельность.	16	3	3		11
Тема 4. Организационные структуры государственного PR.	15	2	2		11
Тема 5. Инструментарий PR в сфере политики и государственного управления.	16	2	2		11
Тема 6. Субъектный подход к организации информационно-пропагандистских кампаний.	15	2	2		10
Тема 7. Проектный подход к организации информационно-пропагандистских кампаний.	15	2	2		10
Итого	108	16	16		75

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в традиционной форме зачета (традиционные ответы на вопросы по программе дисциплины), включающий выполнение проектного задания.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию диалектического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Изучение понятийного аппарата дисциплины. Одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и правильное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные словари, справочники и другие материалы, указанные в списке рекомендуемой литературы.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Таких, как «Государственный PR как проектная деятельность», «Сущность и содержание информационно-коммуникативной деятельности в политической сфере», «Инструментарий

PR в сфере политики и государственного управления». Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям, материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться записями на практических занятиях.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках. А также обращаться к электронным библиотекам и отдельным тематическим ресурсам.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания выпускной квалификационной работы на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами, такими как «Теория и практика связей с общественностью», «Теория массовых коммуникаций», «Стратегический менеджмент организации».

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 5) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных специалистов в сфере туризма.

Итоговой формой контроля успеваемости студентов по учебной дисциплине «Практики российского государственного и политического PR» является зачет.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины. В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, рекомендуемые в ходе преподавания данной дисциплины. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом сущности того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников (или учебных пособий) оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

В рамках изучения дисциплины рекомендуется обратить особое внимание на ресурсы, перечисленные в перечне Интернет-ресурсов в п. 5.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 4.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полностью знания вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие	При решении	Продемонстрирован	Продемонстрированы	Продемонстрированы	Продемонстрирован	Продемонстрирован

	минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми и ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные умения, Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами.	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина,

		сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

Критерии для оценивания результатов тестирования

В процессе проведения тестирования преподаватель внимательно следит за тем, чтобы обучающиеся выполняли задания самостоятельно и не мешали друг другу.

«превосходно» - 96-100% правильных ответов;

«отлично» – 86-95% правильных ответов;

«очень хорошо» - 81-85% правильных ответов;

«хорошо» – 66-80% правильных ответов;

«удовлетворительно» – 56-65% правильных ответов.

«неудовлетворительно» - 46-55% правильных ответов;

«плохо» - 45% и меньше правильных ответов.

Критерии для оценивания выполненных практических заданий

Решение практических заданий включает: изучение условий задачи (описанной ситуации) и ответы на поставленные в задании вопросы.

При выполнении данного задания обучающемуся необходимо использовать теоретический материал изучаемой дисциплины и обосновывать с его помощью свой ответ.

Перед ответом на поставленные в задании вопросы, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с условиями задачи, выявив значимые для нахождения решения обстоятельства.

Оценка	Уровень подготовленности, характеризуемый оценкой
Превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
Отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
Очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей непринципиального характера
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
Удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
Неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.

Плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала
-------	---

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

5.2.1. Контрольные вопросы, выносимые на зачет

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
1. Актуальное понятие PR, их место и функция в государственной и политической деятельности	УК-2, ОПК-6
2. Принципы и последовательность планирования и реализации PR-кампаний	УК-2, ОПК-6
3. Разработка информационно-коммуникативной стратегии и рабочего плана.	УК-2, ОПК-6
4. Макро-, микро- и нормативные параметры измерения эффективности PR-деятельности.	УК-2, ОПК-6
5. Измерение PR-эффектов в производстве и использовании информационных продуктов.	УК-2, ОПК-6
6. Структура построения медиарелейшнз.	УК-2, ОПК-6
7. Мероприятия для прессы.	УК-2, ОПК-6
8. Субъектный подход к планированию и реализации информационных кампаний.	УК-2, ОПК-6
9. Проектный подход к планированию и реализации информационных кампаний	УК-2, ОПК-6

5.2.2 Тестовые задания для оценки компетенций ОПК-6

1). Укажите лишний пункт в функциях управления, указанных одним из основоположников теории менеджмента А. Файоля:

- А). Предвидеть.
- Б). Организовывать.
- В). Руководить.
- Г). Наставлять.**
- Д). Координировать.
- Е). Контролировать.

2). Деятельность, направленная на достижение эффективной коммуникации как внутри организации, так и между организацией и её внешней средой, путём реализации её коммуникационной политики – это:

- А). Стратегия коммуникации.
- Б). Коммуникационный менеджмент.**
- В). Коммуникационный аудит.

3). В практике коммуникационного менеджмента «хорошей» называется организация, которая:

- А). Предоставляет качественные товары или услуги по приемлемым ценам.
- Б). Ведёт социально одобряемую деятельность.**
- В). Верны оба варианта.
- Г). Неверен ни один из вариантов.

4). В практике коммуникационного менеджмента «видимой» называется организация, которая:

- А). Производит товары и услуги, известные обществу.**
- Б). Демонстрирует общественности организационные ценности.
- В). Верны оба варианта.

- Г). Неверен ни один из вариантов.
- 5). Выберите один правильный вариант из необходимого минимума работ для организации эффективной коммуникации в организации:
- А). Аналитические работы.
- Б). Медиарилейшнз.
- В). Планирование и прогнозирование.
- Г). Аналитические работы и медиарилейшнз.**
- Д). Медиарилейшнз и планирование.
- 6). Активная общественность является условием для реализации:
- А). Стратегии информирования.
- Б). Стратегии убеждения.
- В). Стратегии диалога.**
- Г). Стратегии формирования согласия.
- 7). В сфере антикризисных коммуникаций наиболее эффективной является:
- А). Стратегии информирования.
- Б). Стратегии убеждения.
- В). Стратегии диалога.
- Г). Стратегии формирования согласия.

5.2.3. Тестовые задания для оценки компетенций ОПК-6

- 8). Журналистский пул – это:
- А). Команда корпоративных журналистов, работающих на организацию.**
- Б). Группа журналистов, потенциально готовых сотрудничать с организацией на взаимовыгодных условиях.
- В). Клуб журналистов-профессионалов.
- 9). К концепциям новостного производства не относится:
- А). Создание повествовательного ряда.
- Б). Создание акцентированного смыслового ряда.**
- В). Информационное спонсорство со стороны СМИ.
- 10). Эксклюзив – это:
- А). Придание событию наступательного, чрезмерно эмоционального характера.
- Б). Подача события как качественно отличающегося от себе подобных.
- В). Обладание исключительным, уникальным источником информации.**
- 11). Сенсация – это:
- А). Придание событию наступательного, чрезмерно эмоционального характера.
- Б). Подача события как качественно отличающегося от себе подобных.
- В). Оба ответа верны.**
- Г). Оба ответа неверны.
- 12). Провокация – это:
- А). Придание событию наступательного, чрезмерно эмоционального характера.
- Б). Подача события как качественно отличающегося от себе подобных.**
- В). Оба ответа верны.
- Г). Оба ответа неверны.
- 13). Информационный эталон – это:
- А). Набор актуальных информационных продуктов, создаваемых для поддержания положительного имиджа организации или персоны.
- Б). Важное для всего общества событие, которое необходимо освещать в течение длительного времени.
- В). Руководство к составлению и оценке текстов для массового воздействия.**
- 14). Блог – это:
- А). Целевая почтовая рассылка.
- Б). Разновидность личного кабинета в интернет-портале.
- В). Интернет-дневник.**
- 15). К мероприятиям для прессы не относится:
- А). Брифинг.

- Б). Клубный вечер.
- В). Оба ответа верны.
- Г). Оба ответа неверны.

5.2.4. Творческое задание для оценки сформированности компетенции ОПК-6

Упражнение «ИДЕАЛ»

- А). «И» - идентифицируйте проблему (Опишите проблему, в чём она состоит, на Ваш взгляд).
 - Б). «Д» - сформулируйте проблему в виде вопроса (Вопрос должен начинаться со слова «Как», в формулировке запрещается использовать частицу «не»).
 - В). «Е» - есть ли решение данной проблемы (Фиксируйте любые варианты решения, по аналогии с методикой «Мозговой штурм»).
 - Г). «А» - а теперь выбор одного решения (Рассматриваются сильные и слабые стороны каждого из вариантов).
 - Д). «Л» - любопытно, как это воплотить в жизнь (Выстраивается последовательность шагов по решению проблемы).
- В итоге получается целый проект разрешения конфликтной ситуации.

5.2.5 Проект для оценки сформированности компетенции УК-2

Проектное задание. Разработка PR-кампании «Формирование положительного имиджа государственной/муниципальной/политической/общественно-политической организации» (по выбору студента).

План разработки:

1. Оценка текущего состояния организации и соотнесение его с желаемыми изменениями.
2. Формулирование миссии и видения организации.
3. Определение стратегической цели и приоритетных задач кампании (**Задача = Глагол действия + Измеримый результат + Установленный предельный срок + Расходы**)
4. План мероприятий (задействовать варианты трёх типов инструментария в современном государственном PR)
5. Определение критериев (качественных и количественных) оценки эффективности кампании

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а). Основная литература:

1. Василенко И.А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: Учеб. пособие для вузов. – М., 2010
2. Котлер Ф., Асплунд К., Рейн И., Хайдер Д. Маркетинг мест: Привлечение инвестиций, предприятий, жителей и туристов в города, коммуны, регионы, страны Европы. – Стокгольмская школа экономики в Санкт-Петербурге, 2015
3. Крылов А.Н. Теория и практика менеджмента коммуникаций. – М., 2014
4. Назимко А.Е. Событийный маркетинг: руководство для заказчиков и исполнителей. – М., 2017
5. Панкрухин А. Маркетинг территорий. – 2-е изд., доп. – СПб: Питер, 2016

б). Дополнительная литература:

1. Стась А. Новая геральдика. Как страны, регионы, города создают и развивают свои бренды. – М.: Группа ИДТ, 2019
2. Уилкоккс Д.Л. Как создавать PR-тексты и эффективно взаимодействовать со СМИ. – М., 2014
3. Чумиков А.Н., Бочаров М.П. Связи с общественностью: теория и практика. – 8 изд. – М.: Дело, 2018
4. Чумиков А.Н., Бочаров М.П., Тишкова М.В. PR в Интернете: Web 1.0, Web 2.0, Web 3. – М.: Альпина Паблшерз, 2015
5. Шепель А.Н. Коммуникационный менеджмент. – М.: Гардарики, 2014
6. Юэн С. PR, или Умение «раскручивать»: социальная история публик рилейшнз. – М., 2016

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

1. Федеральный закон РФ о СМИ [электронный ресурс] // <http://www.sovetnik.ru/documents/smi/>

Сведения о лицензионном обеспечении:

Аудитория	Оборудование/ПО	Документ
103	Рабочая станция AMD FX-6100, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720/ Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 5 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA190 00261-80403-57839-AA389 00261-80403-57839-AA131 00261-80403-57839-AA623 00261-80403-57839-AA801 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA738 00216-57600- 47723-AA240 00216-576000-47723-AA518 00216-576000-47723-AA366 00216-576000-47723-AA086 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW / Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 0326-10860-24031-AA693 Microsoft Office 2016: 00340-93324-12686-AA829 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
	Ноутбук Lenovo 15.6” B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 1 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 0178-50437-49151-AA242 Microsoft office 2013: 00216-576000-47723-AA662 <u>Свободно распространяемое ПО:</u> GIMP 2, Adobe Flash Player, Inkscape, Adobe Acrobat Reader DC, Opera, DjVu
107 (портативное оборудование)	Ноутбук Lenovo 15.6” B590G / Windows8.1 PRO, Microsoft office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, Акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows8.1 PRO: 00178-50437-49151-AA944 00178-50437-49151-AA825

		00178-50437-49151-AA293 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA877 00216-57600-47723-AA856 00216-57600-47723-AA634
207 (аудитория для самостоятельной подготовки)	Windows Vista Business – 6 шт.	Товарная накладная №36 от 29.01.2009, акт №36 от 29 января 2009 Windows Vista Business (1 лицензия на 6 компьютеров): 89576-236-0200005-71680 Консультант+ (некоммерческая интернет-версия) <u>Свободно распространяемое ПО:</u> Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader, Chrome, Firefox, DjVu
303	Рабочая станция Intel Core i5-3570K, клавиатура - Oklich320M, мышь - A4Tech OP-720 3D/ Windows8.1 PRO, Microsoft Office 2013 – 3 шт.	Товарная накладная КМСП-42381 от 18.11.2013, акт приема-передачи прав № КМСП-42590 от 18.11.2013 Windows 8.1 PRO: 00261-80403-57839-AA873 00261-80403-57839-AA208 00261-80403-57839-AA646 Microsoft office 2013: 00216-57600-47723-AA738 00216-57600-47723-AA240 00216-57600-47723-AA831
	Рабочая станция DELL Vostro 3900 MTi3-4170 3.7GHz 4Gb 500GbGF705-2GbDVDRW/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0479 от 24.08.2016 Windows 10 домашняя: 003273035957005-AAОЕМ Microsoft office 2016: 00340-80000-00000-AA71
320	Ноутбук DELL Inspiron/ Windows 10 домашняя, Microsoft Office 2016 – 1 шт.	Товарная накладная 0400,1 от 12.07.2016 Windows 10 домашняя: 00327-43218-13268-AAОЕМ Microsoft office 2016: 00340-933324-12686-AA80

Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. <http://www.lib.unn.ru/> - фундаментальная библиотека ННГУ
2. Российский кодекс этических принципов PR-специалистов // www.mass-pr.ru
3. www.livejournal.com
4. <http://www.goslyudi.ru>
5. www.imhonet.ru.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень магистратуры).

Автор Орлинская О.М.

Рецензент (ы) _____

Заведующий кафедрой Рыхтик М.И.