

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 13 от 30.11.2022 г.

Рабочая программа дисциплины

Проектная деятельность в управлении персоналом

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
38.04.03 - Управление персоналом

Направленность образовательной программы
Управление креативным персоналом

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2023 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.07 Проектная деятельность в управлении персоналом относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3: Анализирует проблемные ситуации на основе системного подхода: собирает необходимую информацию, анализирует её, описывает конкретные случаи, разрабатывает предложения по решению проблем.	УК-1.3: Знать основные способы выделения проблемных ситуаций Уметь выявлять проблему в сфере управления персоналом Владеть методами экспликации проблемы в сфере управления персоналом	Тест	Зачёт: Проект
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3: Разрабатывает проект и управляет им, следуя проработанному алгоритму действий: составляет программу проекта, намечает ключевые работы, оценивает обеспеченность ресурсами, даёт профессиональное обоснование проекта, реализует проект полностью или частично, анализирует результаты и представляет их для обсуждения.	УК-2.3: Знать основные понятия в сфере проектного менеджмента. Уметь формулировать цели и задачи проекта в сфере управления персоналом. Владеть методами оценки проекта.	Тест	Зачёт: Проект
ОПК-3: Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их	ОПК-3.3: Разрабатывает и обеспечивает реализацию корпоративной политики, управленческих планов и технологий, оценивает их социальную и экономическую эффективность.	ОПК-3.3: Знать основные методы удержания и развития персонала. Уметь анализировать проблемы в сфере управления персоналом. Владеть практическими навыками решения ситуационных вопросов	Тест	Зачёт: Проект

социальную и экономическую эффективность;		управления персоналом организации.		
ОПК-4: Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;	ОПК-4.3: Оценивает эффективность организационных изменений в системе управления персоналом, предлагает соответствующие меры по повышению эффективности работы персонала.	ОПК-4.3: Знать основные методы оценки экономической эффективности проектов в сфере управления персоналом. Уметь оценивать экономическую эффективность проекта в сфере управления персоналом. Владеть методами оценки эффективности проекта.	Тест	Зачёт: Проект

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	2	2
Часов по учебному плану	72	72
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	6	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	12	8
- КСР	1	1
самостоятельная работа	53	55
Промежуточная аттестация	0 зачёт	4 зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего			
	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0
Основы проблематизации	16	15	2	1	2	2	4	3	12	12
Генерация идей для проекта в сфере управление персоналом	18	15	2	1	4	2	6	3	12	12
Методы проектирования. Каскадный метод и гибкий	19	19	1	1	2	2	3	3	16	16

Инвестиционный анализ проектов	18	18	1	1	4	2	5	3	13	15
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	72	72	6	4	12	8	19	13	53	55

Практические занятия /лабораторные работы организуются, в том числе, в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение практических занятий / лабораторных работ в форме практической подготовки отводится: очная форма обучения - 4 ч., заочная форма обучения - 2 ч.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

- электронный курс "-" (-).

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-1

1. Критериями эффективности инновационного проекта не является:

- a. чистая приведенная стоимость
- b. рентабельность проекта
- c. объем инвестиций
- d. срок окупаемости

2. Ключевой (с позиции инвестора) раздел бизнес-плана:

- a. титульный лист
- b. описание предприятия
- c. финансовый план проекта
- d. календарный план

3. Презентация бизнес-плана — это:

- a. краткое изложение основных положений бизнес-плана на переговорах с инвесторами и потенциальными партнерами
- b. это процедура аудита бизнес-плана с внешними инвесторами проводящие по определенной схеме;
- c. это начало переговоров с потенциальными инвесторами и партнерами по реализации бизнес — проекта

4. Выберите корректное определение термина срок окупаемости.

- a. срок окупаемости - это минимальный временной интервал с момента начала осуществления проекта, за который инвестиционные затраты покрываются суммарной величиной денежного потока по проекту
- b. срок окупаемости - это минимальный временной интервал с момента запуска производства за который инвестиционные затраты покрываются чистыми денежными поступлениями от проекта
- c. срок окупаемости - это временной интервал с момента начала осуществления проекта, за который стоимость оборудования, приобретенного в рамках проекта, покрывается величиной денежного потока по инвестиционной деятельности

5. Где наиболее полно отражаются все виды прибыли и финансовые результаты организации:

- a. Бухгалтерский баланс
- b. Отчет о финансовых результатах
- c. Товарная накладная
- d. Приходный кассовый ордер

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-2

Базовый план проекта: принятый к исполнению план проекта, содержащий сведения об

- a. основных временных и стоимостных показателей проекта (верно)
- b. основных количественных и качественных показателей проекта
- c. основных процедурных и плановых показателей проекта
- d. основных бюджетных и плановых показателей проекта

Контрольное событие проекта: это существенное событие проекта, отражающее получение

- a. плановых результатов проекта
- b. согласованных результатов проекта
- c. количественных результатов проекта
- d. измеримых результатов проекта (верно)

Управление проектом направлено на:

- a. достижение максимального экономического эффекта
- b. эффективное достижение целей проекта (верно)
- c. выполнение всех работ, запланированных по проекту
- d. выполнение качественных и количественных показателей проекта

В каждом проекте должны быть определены следующие роли:

- a. исполнитель, контроллер, планировщик работ
- b. заказчик, руководитель, куратор, команда (верно)
- c. аудитор, менеджер, оценщик, дизайнер процессов
- d. руководитель, менеджер, исполнитель

К функциональным областям управления проектом не относятся:

- a. управление заинтересованными сторонами проекта
- b. управление заинтересованными сторонами проекта
- c. управление качеством в проекте
- d. управление финансовыми показателями проекта (верно)

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-3

Задачей стратегического планирования является

- a. достижение монопольного положения на рынке
- b. максимальное удовлетворение потребностей конечных потребителей (верно)
- c. внедрение нововведений и изменений в организации для повышения стоимости компании
- d. уклонение от изменений в структуре организации организация работы, основываясь на сложившихся традициях

Назовите признаки оптимальной организационной структуры

- a. большое число уровней руководства
- b. высокие затраты на управленческий персонал
- c. быстрая реакция на изменения (верно)
- d. низкая производительность

Бизнес-процесс это совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание

- a. определённого продукта или услуги для потребителей (верно)
- b. инновационного продукта
- c. устойчивых коммуникационных связей
- d. устойчивого информационного обмена между участниками

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-4

Проект это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги в условиях

- a. временных и ресурсных ограничений
- b. действия рисков факторов и допущений
- c. неопределённости внешней среды
- d. ограниченного бюджета

Процесс это

- a. измеримый результат, который должен быть получен в ходе реализации проекта
- b. совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности
- c. комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального продукта или услуги
- d. совокупность взаимосвязанных действий, направленных на достижение определенных результатов (верно)

Риск - это вероятное событие, которое может

- a. изменить поставленную цель проекта
- b. положительно отразиться на результатах проекта
- c. отрицательно отразиться на результатах проекта
- d. как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта (верно)

Для сравнения фактических показателей проекта с запланированными и оценки прогресса реализации проекта используется

- a. базовый план проекта (верно)
- b. процессный план проекта
- c. функциональный план проекта

d. функционально-процессный план проекта

Риск - это вероятное событие, которое может

- a. изменить поставленную цель проекта
- b. положительно отразиться на результатах проекта
- c. отрицательно отразиться на результатах проекта
- d. как отрицательно, так и положительно отразиться на результатах проекта (верно)

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Правильные ответы на 70% и более ответов
не зачтено	Правильных ответов менее 70%

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнен	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

				недочетами		ы все задания в полном объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации

5.3.1 Типовые задания, выносимые на промежуточную аттестацию:

Оценочное средство - Проект

Зачёт

Критерии оценивания (Проект - Зачёт)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Задания по разработке проекта выполнены в полном соответствии с предложенными инструкциями и шаблонами
не зачтено	Задания по разработке проекта выполнены не в соответствии с предложенными инструкциями и шаблонами

Типовые задания (Проект - Зачёт) для оценки сформированности компетенции УК-1
(Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий)

Студентам предлагается подготовка плана проекта коммерциализации результата интеллектуальной деятельности. Целью выполнения задания является осмысление практического значения применения инструментов коммерциализации, защиты интеллектуальной собственности, управления проектом.

Структура проекта:

- *Резюме*, в котором приводится краткое описание проекта, актуальность задачи, решаемой с помощью проекта, инновационная составляющая проекта и варианты защиты его интеллектуальной собственности.
- *Основная часть*, состоящая из бизнес-модели проекта по предложенному шаблону и финансового плана проекта (прогноз денежных потоков).
- *Заключение*, содержащее результаты оценки ключевых показателей эффективности проекта, а также ожидаемые результаты практической реализации проекта (с точки зрения потенциального инвестора и разработчиков проекта).
- *Список литературы*, включающий нормативные источники, монографии, публикации, а также статистические источники, которые были использованы при подготовке проекта.

Проект может содержать приложения в виде схем, таблиц, текстов соглашений или контрактов, иллюстрирующие исследования автора.

Структура презентации проекта:

1 слайд. Название проекта. Авторы проекта.

2 слайд. Актуальность проекта.

3 слайд. Основная идея проекта. Границы и цели проекта.

4 слайд. Описание продукта (услуги). Способы защиты интеллектуальной собственности.

5 слайд. План коммерциализации продукта (услуги). Ключевые точки.

6 слайд. Команда проекта. Ключевые компетенции. Партнёры проекта.

7 слайд. Основные финансовые результаты проекта.

8 слайд. Приложения (вкл. бизнес-модель проекта, сравнение с конкурентами, карта эмпатии потенциальных потребителей).

Типовые задания (Проект - Зачёт) для оценки сформированности компетенции УК-2
(Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла)

Составьте дорожную карту реализации Проекта в сфере управления персоналом.

Типовые задания (Проект - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ОПК-3
(Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность;)

Оцените экономические показатели эффективности предложенного вами проекта.

Типовые задания (Проект - Зачёт) для оценки сформированности компетенции ОПК-4
(Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации;)

Определите риски и мероприятия по работе с рисками в рамках предложенного вами проекта.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Архипова Н. И. Проектные решения в кадровом менеджменте : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 080400 – управление персоналом / Архипова Н. И., Кубышкин В. А., Поморцева И. М. - Москва : РГГУ, 2016. - 201 с. - Книга из коллекции РГГУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-7281-1766-7., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=830969&idb=0>.
2. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : Учебник / Государственный университет управления. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 524 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-003544-4. - ISBN 978-5-16-101886-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=835350&idb=0>.
3. Поташева Галина Анатольевна. Управление проектами (проектный менеджмент) : Учебное пособие. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 224 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-010873-5. - ISBN 978-5-16-102874-2., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=629366&idb=0>.
4. Проектный менеджмент: теория и практика / Литвин Ю.И., Литвин И.Ю., Харисова Р.Р. - Москва : Прометей, 2020., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=790839&idb=0>.
5. Зуб Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / Зуб А. Т. - Москва : Юрайт, 2020. - 422 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00725-1 : 789.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=566153&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Гладченко Т. Н. Управление командой проекта : учебное пособие для обучающихся 1 курса

образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «государственное и муниципальное управление» (магистерская программа «управление проектами») очной / заочной форм обучения / Гладченко Т. Н. - Донецк : ДОНАУИГС, 2021. - 252 с. - Книга из коллекции ДОНАУИГС - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=802528&idb=0>.

2. Инновационный менеджмент : учебник и практикум / В. А. Антонец [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 303 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00934-7. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=840858&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Не используется

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению 38.04.03 - Управление персоналом.

Автор(ы): Чепьюк Ольга Ростиславовна, доктор философских наук, доцент.

Заведующий кафедрой: .

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 14.11.2022 г., протокол № 6.