

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Урегулирование споров с привлечением посредника (медиатора)

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки / специальность
40.04.01 - Юриспруденция

Направленность образовательной программы
Магистр частного права

Форма обучения
очная, заочная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Урегулирование споров с привлечением посредника (медиатора) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ПК-4: Способен юридически правильно разрешать споры правового характера	<p>ПК-4.1: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.2: Выявляет конфликт интересов</p> <p>ПК-4.3: Определяет альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых споров</p> <p>ПК-4.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав</p> <p>ПК-4.5: Составляет претензии, заявления, ходатайства, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: системы юридических фактов в области правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, системы доказательств фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение в данной сфере</p> <p>Уметь: выполнять первичную квалификацию правовой формы общественных отношений в соответствующей сфере правового регулирования, определять круг обстоятельств, имеющих юридическое значение в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: навыками определения состава обстоятельств, имеющих юридическое значение, а также состава доказательств, их подтверждающих</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: методы установления и выявления сущности и причины конфликта интересов; пути (способы) разрешения конфликтных ситуаций в профессии юриста</p>	<p>Кейс-задание</p> <p>Эссе</p> <p>Дискуссия</p> <p>Задания</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> <p>Кейс-задание</p>

		<p>и при участии юриста; Уметь: анализировать, обобщать, воспринимать полученную информацию, толковать и правильно применять правовые нормы; точно и грамотно выявлять причины конфликта интересов для урегулирования конкретных правовых ситуаций</p> <p>анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; Владеть: навыками общения с гражданами в соответствии с нормами делового, профессионального и иного социального этикета; навыками профессионального использования юридических категорий и понятий при проектировании и применении норм права, договорных обязательств; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. навыками сбора, обработки и анализа правовой и фактической информации и правовых отношений, имеющей значение в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-4.3: Знать: материальное и процессуальное законодательство, закрепляющие альтернативные (внесудебные) способы разрешения правовых конфликтов; соответствующие теоретические положения.</p> <p>Уметь: правильно выбирать внесудебные способы</p>		
--	--	--	--	--

		<p><i>разрешения правовых споров; принимать правильные решения по вопросам разрешения правовых споров альтернативным способом</i></p> <p><i>Владеть: навыками разрешения практических ситуаций, связанных с определением формы надлежащей правовой защиты нарушенных прав и законных интересов;</i></p> <p><i>ПК-4.4: Знать: требования, предъявляемые к юридическим консультациям</i></p> <p><i>Уметь: грамотно оперировать юридическими понятиями и категориями применительно к сфере избранной профессиональной деятельности; решать сложные юридические проблемы (ситуации), адаптироваться в условиях меняющейся правовой реальности, принимать оптимальные управленческие решения</i></p> <p><i>Владеть: навыками взаимодействия от имени юридических и физических лиц в отношениях с органами государственной власти и правоохранительными органами; - навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина</i></p> <p><i>ПК-4.5: Знать: положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов</i></p> <p><i>Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники;</i></p>		
--	--	--	--	--

		<p>составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами</p> <p>Владеть: методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности</p>		
<p>ПК-7: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации гражданам и юридическим лицам в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-7.1: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует выводы, понятные лицам без юридического образования</p> <p>ПК-7.2: Подготавливает проект письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>ПК-7.3: Подготавливает заключения с обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</p> <p>ПК-7.4: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в ходе переговоров по разрешению споров, возникающих из гражданских, административных, трудовых, корпоративных, семейных, наследственных, антимонопольных, налоговых отношений, а также отношений в сфере защиты интеллектуальных прав</p>	<p>ПК-7.1:</p> <p>Знать: содержание и смысл действующего законодательства РФ, разъяснения, содержащиеся в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ о судебной практике</p> <p>Уметь: понятно разъяснять волю законодателя, выраженную в нормах права, лицам без юридического образования</p> <p>Владеть: навыками давать квалифицированные юридические консультации на основе анализа законодательства и судебной практики, понятные лицам без юридического образования</p> <p>ПК-7.2:</p> <p>Знать: правила составления юридических документов</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>Владеть: способностью подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам</p>	<p>Кейс-задание</p> <p>Эссе</p> <p>Дискуссия</p> <p>Задания</p>	<p>Зачёт:</p> <p>Контрольные вопросы</p> <p>Кейс-задание</p>

	<p><i>ПК-7.5: Составляет процессуальные документы</i></p>	<p><i>ПК-7.3:</i> <i>Знать: принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основы подготовки квалифицированных юридических заключений</i> <i>Уметь: давать квалифицированные юридические заключения на представленные на правовую экспертизу проекты документов</i> <i>Владеть: профессионально в пределах компетенции реагировать на необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты документов</i></p> <p><i>ПК-7.4:</i> <i>Знать: способы, методы и приемы оказания правовой помощи в ходе переговоров по разрешению споров</i> <i>Уметь: давать квалифицированные юридические консультации в конкретных сферах юридической деятельности</i> <i>Владеть: способностью давать квалифицированные заключения и консультации о применении норм права по разрешению споров в конкретных сферах юридической деятельности</i></p> <p><i>ПК-7.5:</i> <i>Знать: правила составления процессуальных документов</i> <i>Уметь: правильно составлять и оформлять процессуальные документы</i> <i>Владеть: способностью составить и подготовить процессуальные документы</i></p>		
--	---	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная	заочная
Общая трудоемкость, з.е.	3	3
Часов по учебному плану	108	108
в том числе		
аудиторные занятия (контактная работа):		
- занятия лекционного типа	14	4
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	14	12
- КСР	1	1
самостоятельная работа	79	87
Промежуточная аттестация	0 Зачёт	4 Зачёт

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе									
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы			
	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего							
0	3	0	3	0	3	0	3	0	3			
Тема 1. Введение в медиацию. Медиация как альтернативный метод разрешения споров.	22	26	4	1	2	2	6	3	16	23		
Тема 2. Принципы медиации.	22	21	2	1	4	4	6	5	16	16		
Тема 3. Восприятие и коммуникация в медиации.	20	18	2	0	2	2	4	2	16	16		
Тема 4. Работа с конфликтом.	20	19	2	1	2	2	4	3	16	16		
Тема 5. Медиация как процедура.	23	19	4	1	4	2	8	3	15	16		
Аттестация	0	4										
КСР	1	1							1	1		
Итого	108	108	14	4	14	12	29	17	79	87		

Содержание разделов и тем дисциплины

ТЕМА 1. Введение в медиацию. Медиация как альтернативный метод разрешения споров.

Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров. Виды альтернативных способов разрешения споров: разнообразие и краткая характеристика. Преимущества и недостатки медиации по отношению с другими альтернативным способам разрешения споров. История медиации как метода альтернативного разрешения споров. Понятие медиации. Посредничество и медиация. Медиация как

междисциплинарная область.

ТЕМА 2. Принципы медиации. Медиатор: правовой и социальный статус. Принципы в медиации. Конфиденциальность. Добровольность. Нейтральность и беспристрастность третьей стороны. Ответственность сторон за принятие решений. Открытость ("прозрачность"). Равноправие сторон. Требования, предъявляемые к медиатору. Правовой, процессуальный и общественный статус медиатора. Профессиональная этика медиаторов. Организация работы медиатора. Различные школы и подходы в медиации. Понимающий подход.

ТЕМА 3. Восприятие и коммуникация в медиации. Субъективная картина мира. Восприятие. Фильтры восприятия. Роль установок. Коммуникация в ходе медиативной беседы. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.

ТЕМА 4. Работа с конфликтом. Понятие, функции, участники конфликта. Причины возникновения конфликтов. Классификация конфликтов. Структура конфликта. Конфликтогены. Синтоны. Разрешение конфликтов. Поведенческие стратегии в конфликтных ситуациях.

ТЕМА 5. Медиация как процедура. Инструменты медиации. Факторы, влияющие на успешность процедуры медиации. Инструменты медиации, их виды и значение. Процедура медиации и ее фазы. Значение фаз в медиации. Первая фаза медиации. Цели и задачи первой фазы медиации. Вторая фаза медиации. Цели и задачи второй фазы медиации. Третья фаза медиации. Цели и задачи третьей фазы медиации. Четвертая фаза медиации. Цели и задачи четвертой фазы медиации. Пятая фаза медиации. Цели и задачи пятой фазы медиации. Формулирование договоренности/соглашения. Медиативное соглашение. Подписание медиативного соглашения. Иные соглашения в медиации.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Самостоятельная работа направлена на закрепление и углубление полученных знаний, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, зачету.

Самостоятельная работа магистрантов направлена на самостоятельное изучение отдельных тем рабочей программы.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Работа над основной и дополнительной литературой.

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Магистрант должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников.

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

Кейс 1. «Случай в общежитии»

Информация для медиатора. В семейном общежитии появилась кошка (бездомная). Ольга хозяйка квартиры №4 стала жаловаться заведующей общежитием Наталье Семеновне, что кошка спит в их коляске, которая стоит в общественном коридоре, что в их квартире на первом этаже пахнет «кошачьим туалетом». Ольга утверждает, что кошку подкармливают соседи, и она мешает им уснуть, прося еду у их двери в квартиру. После высказанных жалоб Ольга попросила Наталью Семеновну, пристроить кошку в «хорошие руки» или «выкинуть» из общежития. На жалобы Ольги Наталья Семеновна отреагировала спокойно, сказав, что кошку она сама лично на улицу зимой «выкидывать» не будет, так как это не входит в ее обязанности. После разговора с Натальей Семеновной, Ольга написала вышестоящему руководству «жалобу» на заведующую общежитием, с просьбой привлечь к ответственности «плохого сотрудника» за некомпетентность в общении и неисполнения своих функциональных обязанностей. Пояснив, что, если Наталью Семеновну не накажут, она пойдет дальше «по инстанциям» с жалобами. Начальник Натальи Семеновны для разрешения конфликта предложил медиацию, для урегулирования конфликта.

Информация для Натальи Семеновны. До Вас дошла от жильцов информация что Ольга, проживающая в квартире № 4 общежития, «притащила» с улицы бездомную кошку, которую подкармливает в проеме между подвалом и первым этажом. Несколько раз Ольга проходила по квартирам и предлагала пристроить кошку в хорошие руки, так как она сама к себе ее взять не может, потому что у нее маленький ребенок, а кошку ей жалко. На улицу кошка не выходит, все свои потребности справляет в подвале общежития, где находятся кладовые, много раз жильцы пытались ее поймать и «вывезти кошку» в деревню, но кошка убегает от них и все время где-то прячется. Кошка узнает и идет на «руки» как утверждают жильцы только к Ольге. Ольга подходила с жалобами к Наталье Семеновне на кошку, сказав, что соседи других квартир ее подкармливают.

Информация для Ольги. Вы проживаете в квартире № 4, тайно от жильцов дома принесли бездомную кошку в семейное общежитие. Вам стало жалко кошку зимой на морозе. Вы боялись, что кошка замерзнет, так как неоднократно видела ее мерзнущую на холоде. Вы не думали о последствиях, что кошка привыкнет к Вам, что все время будет сидеть возле квартиры и мяукать, просясь к Вам домой. Домой Вы ее взять не можете, так как у Вас маленький грудной ребенок. Вам было жалко кошку и поэтому Вы ее подкармливаете там, где редко ходят соседи между подвалом и первым этажом. Вы пытались пристроить кошку соседям, но у Вас не получилось, поэтому Вы обратились к заведующей общежитием Наталье Семеновне с просьбой «пристроить» кошку в «хорошие руки». На что Наталья Семеновна, отреагировала протестом сказав, что кошку пристраивать в «хорошие руки» или «выкидывать» из общежития не собирается. На что Вы отреагировали жалобой к вышестоящему руководству Натальи Семеновны.

Вопросы по содержанию кейса:

1. Оцените с точки зрения законодательства медиабельность спора.
2. Как, по Вашему мнению, может быть разрешена ситуация с юридической точки зрения.
3. При условии медиабельности спора проведите процедуру медиации.
4. В случае успешного завершения медиации – составьте письменное медиативное соглашение.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

Кейс 1. «За» и «Против» профсоюза»

Информация для медиатора: Коллективный договор ООО "Красный Союз" с 1 января 2017 был дополнен пунктом о распространении действия коллективного договора только на членов профсоюза, работник, не являющийся член профсоюза может присоединиться к коллективному договору, с ежемесячной уплатой 1% заработной платы в Первичную профсоюзную организацию в ООО "Красный Союз". Между профсоюзом и токарем Бандуриным возник конфликт.

Информация для представителя профсоюза: В Уставе, зарегистрированном в Минюсте, прописано о том, что профсоюз осуществляет свою деятельность для членов профсоюза. Поскольку стороной-подписантом и разработчиком является представитель профсоюза, то он должен распространяться только на членов профсоюза. В противном случае существуют реальные риски со стороны налоговой службы по увеличению налогооблагаемой базы на сумму выполнения коллективного договора.

Информация для Бандурина: Вы, токарь Бандурин Игорь Львович не являетесь членом профсоюза. Желания оплачивать "просиживание штанов" профсоюзными работниками нет. Коллективный договор считаете не заслугой профсоюза, а актом доброй воли Работодателя. Полагаете, что внесенный пункт о распространении коллективного договора только на членов профсоюза, который вводится с 1 января 2017 года является дискриминационным, не подлежащим применению. Присоединяться к коллективному договору, с ежемесячной оплатой 1% заработной платы не хотите. Намерены обратиться в Рострудинспекцию.

Вопросы по содержанию кейса:

1. Оцените с точки зрения законодательства медиабельность спора.
2. Как, по Вашему мнению, может быть разрешена ситуация с юридической точки зрения.
3. При условии медиабельности спора проведите процедуру медиации.
4. В случае успешного завершения медиации – составьте письменное медиативное соглашение.

Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок
не зачтено	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа от ответа. Имели место грубые ошибки

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Эссе) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. Школьная медиация.
2. Как повлияло обучение медиации на мою жизнь.

3. Медиация – это....
4. Медиация как метод организационного развития.
5. Философия медиации.
6. Медиация в социальной сфере.
7. «Допускаю ли я свое участие в процессе медиации в качестве клиента?»

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Эссе) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

1. Медиация в моей профессиональной юридической деятельности.
2. Медиация при разрешении межэтнических конфликтов.
3. Медиация в публично-правовой сфере
4. Медиация в зарубежных странах: что может «взять» Россия.
5. Соотношение примирения на основании мирового соглашения и медиации.
6. Правовые принципы медиации. Возможна ли коррупция?
7. Применение медиации для разрешения корпоративных споров.

Критерии оценивания (оценочное средство - Эссе)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Высокий уровень разработки темы эссе, проделан глубокий анализ проблемных практических ситуаций
не зачтено	При работе над эссе студент показал минимальный уровень знаний

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

1. Манипуляции в медиации: быть или не быть.
2. Право собственности на конфликт.
3. Медиация в образовательном пространстве.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Дискуссия) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

1. Проблемы правового регулирования медиации в России.
2. К вопросу о «непрофессиональных» медиаторах.
3. Базовое образование медиатора: у кого приоритет?

Критерии оценивания (оценочное средство - Дискуссия)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок
не зачтено	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа от ответа. Имели место грубые ошибки

5.1.7 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ПК-4:

Составить соглашение о применении процедуры медиации.

5.1.8 Типовые задания (оценочное средство - Задания) для оценки сформированности компетенции ПК-7:

Составить медиативное соглашение

Критерии оценивания (оценочное средство - Задания)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько не существенных ошибок
не зачтено	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа от ответа. Имели место грубые ошибки

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько не существенных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки и. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельным и несуществ	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов

			не в полном объеме	в полном объеме, но некоторые с недочетами	некоторые с недочетами	енными недочетам и, выполнены все задания в полном объеме	
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторым и недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-4

1. Понятие и виды альтернативных методов разрешения споров (АРС).
2. Медиация в системе АРС.
3. Характеристика различных подходов в медиации.

4. Медиация как правовой и социальный институт.
5. Медиация как междисциплинарная область.
6. Характеристика конфликтов: виды, основания возникновения, структура. Разрешение конфликтов в медиации.
7. Методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.
8. Принципы медиации.
9. Инструменты медиации, их виды и значение.
10. Подготовка к процедуре медиации. Юридическое сопровождение.
11. Медиативное соглашение. Соотношение с мировым соглашением.
12. Информация в медиации. Фильтры восприятия.
13. Интересы и потребности сторон в медиации.

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-7

1. Правовой, процессуальный, общественный статус медиатора.
2. Медиация как процедура. Фазы медиации.
3. Представители сторон в процедуре медиации.
4. Формирование института медиации в России: проблемы и перспективы.
5. Медиативный подход в работе юриста.

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок
не зачтено	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа от ответа. Имели место грубые ошибки

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции ПК-4

КВАРТИРА

Родные сестры Татьяна и Елена являются собственниками трехкомнатной квартиры в центре города. Каждой из сестер принадлежит по $\frac{1}{2}$ доле в квартире. Татьяна никогда не проживала в данной квартире, проживала в другом городе, жилплощадью обеспечена. В квартире проживала Елена с мужем и сыном, а также мать Татьяны и Елены, которая впоследствии переехала к Татьяне в Москву. В настоящее время Татьяна заявила свои права на $\frac{1}{2}$ долю в квартире, в связи с чем предложила Елене продать недвижимость, а средства, вырученные от продажи, поделить пополам. Данное предложение Елену не устраивает, поскольку на причитающуюся ей часть денежных средств от продажи квартиры она не сможет обеспечить себя и взрослого сына достойным жильем.

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Кейс-задание) для оценки сформированности компетенции ПК-7

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Семен Леонидович Левин (59 лет) работает в ПАО "Газ в дом" 24 года. В коллективном договоре ПАО "Газ в дом", член профсоюза при уходе на пенсию имеет право на материальную выплату в размере 0.5 среднего заработка за каждый год стажа в ПАО "Газ в дом". Семен Леонидович написал заявление о вступлении в профсоюз, но получил отказ в первичном профсоюзном органе. Причина- Семен Леонидович через 2 месяца уходит на пенсию и хочет вступить в профсоюз не по идейным соображениям, а из корыстных побуждений.

Критерии оценивания (оценочное средство - Кейс-задание)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок
не зачтено	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа от ответа. Имели место грубые ошибки

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Гайдаенко-Шер Наталья Ивановна. Формирование системы альтернативных механизмов разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции : Практическое пособие / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 176 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-010369-3. - ISBN 978-5-16-102336-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=630866&idb=0>.
2. Медиация: история, современное состояние, проблемы и перспективы развития : Монография / Российский университет кооперации, Саранский кооперативный институт ф-л. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 131 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-16-110189-6., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=832564&idb=0>.
3. Нигматуллина Т. А. Политическая медиация : учебное пособие / Т. А. Нигматуллина, Л. О. Терновая. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 327 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-05665-5. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=841573&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Владимирова Маргарита Олеговна. Комментарий к Федеральному закону "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" (постатейный) : Нормативные документы / Самарский государственный экономический университет. - Москва : Издательский Центр РИОР, 2011. - 80 с. - Дополнительное профессиональное образование. - ISBN 978-5-369-00946-8. - ISBN 978-5-16-004599-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=619378&idb=0>.
2. Смолянинова О. Г. Практики поликультурной медиации в Европе (на примере Италии,

Португалии, Германии) : учебное пособие / Смолянинова О. Г. - Красноярск : СФУ, 2019. - 188 с. - Библиогр.: доступна в карточке книги, на сайте ЭБС Лань. - Книга из коллекции СФУ - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5-7638-4060-5., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=733144&idb=0>.

3. Распопова Нина Ивановна. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 241 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/555668> (дата обращения: 15.08.2024). - ISBN 978-5-534-19001-4 : 879.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=911165&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

1. <http://arbimed.ru/> - сайт некоммерческого партнерства «Лига Медиаторов».
2. <https://mediacia.com/> – сайт автономной некоммерческой организации «Научно-методический центр медиации и права».
3. <https://xn--80ahcnrqoo.xn--p1ai/> - сайт журнала "Медиатор.рф"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Соловьева Светлана Викторовна, кандидат юридических наук.

Заведующий кафедрой: Каргин Константин Васильевич, кандидат юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 25.11.2024, протокол № 5.