

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИ-
ТЕТ ИМ. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

Институт информационных технологий, математики и механики

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ННГУ
протокол от
«30» ноября 2022 г. № 13

**Программа практики
Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки:
09.03.04 Программная инженерия

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Профиль:
Разработка программно-информационных систем

Квалификация:
бакалавр

Форма обучения:
очная

Нижний Новгород
2023

Программа составлена на основании Образовательного стандарта ННГУ (ОС ННГУ) по направлению 09.03.04. – «Программная инженерия»

СОСТАВИТЕЛЬ: к.ф.м.н., доцент _____ Д.Е.Шапошников
(подпись)

Заведующий кафедрой _____

Программа одобрена на заседании методической комиссии института информационных технологий, математики и механики
от 30 ноября 2022 года, протокол № 3.

Основной целью НИР является развитие способности самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях, формирование связанных с НИР компетенций:

УК-4; ПК-11; ПК-13.

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у студентов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, навыков научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

Научно-исследовательская работа выполняется студентом в 7 семестре под руководством научного руководителя. Направление научно исследовательских работ студента определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Задачами НИР является:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления студентов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой специальности и состоянием данной отрасли знания по материалам отечественных и зарубежных публикаций;
- знание истории развития изучаемой научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении и технологиях;
- наличие актуальных (state-of-the-art) знаний по научной проблеме, изучаемой студентом, полученных по ведущим мировым журналам и материалам конференций;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами в области компьютерной графики и моделирования и т.п.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика входит в Блок 2 «Практики» ФГОС ВО и ООП по направлению подготовки «09.03.04 – Программная инженерия» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений: Б2.В.01(П)

Вид практики: **производственная.**

Тип практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения: **стационарная.**

Форма проведения: **дискретная рассредоточенная.**

Общая трудоемкость практики составляет:

5 зачетных единиц

180 часов

3 1/3 недели.

Прохождение практики предусматривает:

А) Контактную работу - 4 часа практических работ

КСР– 12 часов.

Б) Иные формы – работа во взаимодействии с обучающимися в процессе прохождения учебной практики. 164 часов.

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- Формирование требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта;
- технико-экономическое обоснование проектных решений и составление технического задания на разработку программного продукта;
- проектирование программно- аппаратных средств в соответствии с техническим заданием;
- применение современных инструментальных средств при разработке программного обеспечения;
- документирование компонентов информационной системы на стадии жизненного цикла.

К началу прохождения научно-исследовательской работы студент должен обладать компетенциями, теоретическими знаниями и практическими навыками, полученными в ходе освоения дисциплин согласно учебному плану.

Форма отчетности – **зачет с оценкой.**

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 3 1/3 недели, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	Практика проводится 4 курсе, 7 семестр (по графику).

НИР студентов проводится на кафедре Программной инженерии, кафедре Математического обеспечения и суперкомпьютерных технологий, лабораториях объединенного центра компьютерных исследований (ОЦКИ) Института ИТММ, НИИ суперкомпьютерных технологий ИТММ, а также в научно-исследовательских лабораториях, центрах и кафедрах университета.

Практика также осуществляется на базе ведущих предприятий региона в области научных исследований и информационных технологий, с которыми у ННГУ заключены договора и соглашения:

- ООО «Константа-НН»
- Институт проблем машиностроения РАН – филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук»
- ООО «Джи Ди»
- ООО «Внедренческий центр 1С-Рарус-НН»
- ООО «Технолоджик»
- АО «Нижфарм»
- АО «НПП «Салют»
- АО «Гринатом»
- Публичное акционерное общество «Завод им. Г.И. Петровского

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	Знать литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации
	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.	Уметь выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации
	УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.	Владеть практическим опытом составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках
ПК-11. Способен осуществлять анализ, разработку требований к системе и проектирование программного обеспечения, применяя современные методы и технологии	ПК-11.1. Знает методы планирования проектных работ, основные принципы проектирования ПО, типы и атрибуты требований к системе	Знать методы планирования проектных работ, основные принципы проектирования ПО, типы и атрибуты требований к системе
	ПК-11.2. Знает методы работы с потребителями по выявлению требований	Знать методы работы с потребителями по выявлению требований к системе и фиксации их интересов

разработки	бований к системе и фиксации их интересов	
	ПК-11.3. Умеет планировать проектные работы и выбирать методики разработки требований к системе	Уметь планировать проектные работы и выбирать методики разработки требований к системе
	ПК-11.4. Умеет применять методы и способы изучения предметных областей разработки и обосновывать принимаемые проектные решения.	Уметь применять методы и способы изучения предметных областей разработки и обосновывать принимаемые проектные решения.
	ПК-11.5. Умеет формулировать цели, исходя из анализа проблем, потребностей, возможностей, ограничений.	Уметь формулировать цели, исходя из анализа проблем, потребностей, возможностей, ограничений
	ПК-11.6. Владеет навыками работы с источниками информации для требований к системе	Владеть навыками работы с источниками информации для требований к системе
	ПК-1.7. Владеет навыками работы с нормативной документацией по предметной области системы	Владеть навыками работы с нормативной документацией по предметной области системы
ПК-13 Способен вырабатывать требования по модернизации систем и подсистем малого и среднего масштаба и сложности	ПК-13.1. Знает основы управления изменениями требований	Знать основы управления изменениями требований
	ПК-13.2. Умеет анализировать влияния изменений при проектировании и модернизации систем	Уметь анализировать влияния изменений при проектировании и модернизации систем
	ПК-13.3. Владеет навыками создания и изучения запросов на изменение требований к системе	Владеть навыками создания и изучения запросов на изменение требований к системе

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- организационный (подготовительный);
- основной;
- заключительный.

Таблица 2.

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> • проведение орг. собрания • формулирование индивидуального задания • проведение инструктажа руководителем практики 	2 час.
3	Основной	<ul style="list-style-type: none"> • планирование НИР (планирование НИР студентов по семестрам отражается в индивидуальном плане НИР, представленного в Приложении 2); - ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ; - выбор студентом темы исследования; - написание реферата по избранной теме; - сбор и анализ необходимой документации; 	164 час.

		<ul style="list-style-type: none"> • изучение научной литературы по теме работы • непосредственное выполнение научно-исследовательской работы и корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами: <ul style="list-style-type: none"> - разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы - осуществление научно-исследовательских работ в рамках исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных); - участие в решении научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами; - участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, институтом ИТММ, университетом; - участие в конкурсах научно-исследовательских работ; - осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации; - ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий; - рецензирование научных статей; - разработка и апробация диагностирующих материалов; - представление итога проделанной работы в виде рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати. <p>Участие в научном семинаре по специализации с актуальной проблематикой.</p>	
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> • формирование отчета о научно-исследовательской работе; • подготовка презентации; • защита отчёта и сдача зачета по практике. 	14 час.
	ИТОГО:		180 часов/3 1/3 недели

Содержание научно-исследовательской работы студента указывается в индивидуальном плане. План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем совместно со студентом, утверждается на заседании кафедры и фиксируется в отчете по научно-исследовательской работе.

6. Форма отчетности

Руководство общей программой НИР осуществляется заведующим кафедрой.

Руководство индивидуальной частью программы (выполнение исследований, написание отчётов и квалификационной работы) осуществляет научный руководитель студента.

По итогам прохождения НИР обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет;
- индивидуальное задание;
- рабочий график(план) / совместный рабочий график (план);
- предписание

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе студента с визой научного руководителя должен быть представлен на кафедру.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации и защиты отчета на заседании кафедры выставляется зачет с оценкой.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная литература:

Требования к отчетным и квалификационным работам магистрантов: Учебно-методическое пособие / Авторы-составители: Н.В. Киселева, Г.В. Кузенкова. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2015. – 55 с. (раздел II, III). – Фонд электронных образовательных ресурсов ННГУ, рег. № 952.15.08. <http://www.unn.ru/books/resources.html>

Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: Учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 324 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02965-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8600D715-1FEB-4159-A50C-F939A48BE9C1.

Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520028> (дата обращения: 31.01.2023).

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература определяются спецификой этапа и конкретным заданием, полученным от научного руководителя.

7.3 Ресурсы сети Интернет.

- Библиографические и справочные базы. – <http://www.lib.unn.ru/citation.html>
- Периодика онлайн. – <http://www.lib.unn.ru/onlineaccess.html>
- Каталог ГОСТов. – URL: <http://www.gost.ru/wps/portal/>
- Консультант Плюс. – <http://www.lib.unn.ru/consultant.html>
- ГОСТ 2.105-95. Общие требования к текстовым документам.
- ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе.
- ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка.
- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.
- Единая система программной документации (ЕСПД) (комплекс государственных стандартов, устанавливающих взаимосвязанные правила разработки, оформления и обращения программ и программной документации): ГОСТ 19.001-77 ЕСПД, ГОСТ 19.701-90 (ИСО 5807-85) ЕСПД.

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Практика НИР проводится согласно индивидуальному плану работы студента, содержание которого и технологии исполнения определяются спецификой выбранной темы исследования и конкретным заданием, полученным от научного руководителя.

8.2. Программное обеспечение:

Основное ПО:

Операционная система MS Windows;

Пакет программ MS Office

Microsoft Visual Studio

Дополнительное ПО определяется спецификой выбранной темы исследования и конкретным заданием, полученным от руководителя практики.

8.3. Информационные справочные системы:

Электронные научно-образовательные ресурсы (ЭНОР) Фундаментальной библиотеки ННГУ

<http://www.lib.unn.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение практики

9.1 Для выполнения НИР студенты используют современные вычислительные ресурсы, имеющиеся в местах проведения НИР в соответствии с целями НИР.

9.2 Имеются в наличии учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, промежуточной аттестации, современные средства вычислительной техники и программного обеспечения лабораторий кафедр Института информационных технологий, математики и механики.

10. Оценочные средства и методики их применения

Паспорт фонда оценочных средств по практике

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	Знать литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации	Собеседование Отчет по практике
	УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации	Уметь выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации	Отчет по практике

	<p>ственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации</p> <p>УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках</p>	<p>Владеть практическим опытом составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках</p>	<p>Отчет по практике</p>
<p>ПК-11. Способен осуществлять анализ, разработку требований к системе и проектировать программное обеспечение, применяя современные методы и технологии разработки</p>	<p>ПК-11.1. Знает методы планирования проектных работ, основные принципы проектирования ПО, типы и атрибуты требований к системе</p>	<p>Знать методы планирования проектных работ, основные принципы проектирования ПО, типы и атрибуты требований к системе</p>	<p>Собеседование Отчет по практике</p>
	<p>ПК-11.2. Знает методы работы с потребителями по выявлению требований к системе и фиксации их интересов</p>	<p>Знать методы работы с потребителями по выявлению требований к системе и фиксации их интересов</p>	<p>Отчет по практике</p>
	<p>ПК-11.3. Умеет планировать проектные работы и выбирать методики разработки требований к системе</p>	<p>Уметь планировать проектные работы и выбирать методики разработки требований к системе</p>	<p>Отчет по практике</p>
	<p>ПК-11.4. Умеет применять методы и способы изучения предметных областей разработки и обосновывать принимаемые проектные решения.</p>	<p>Уметь применять методы и способы изучения предметных областей разработки и обосновывать принимаемые проектные решения.</p>	<p>Отчет по практике</p>
	<p>ПК-11.5. Умеет формулировать цели, исходя из анализа проблем, потребностей, возможностей, ограничений.</p>	<p>Уметь формулировать цели, исходя из анализа проблем, потребностей, возможностей, ограничений</p>	<p>Отчет по практике</p>
	<p>ПК-11.6. Владеет навыками работы с источниками информации для требований к системе</p>	<p>Владеть навыками работы с источниками информации для требований к системе</p>	<p>Отчет по практике</p>
	<p>ПК-11.7. Владеет навыками работы с нормативной документацией по предметной области системы</p>	<p>Владеть навыками работы с нормативной документацией по предметной области системы</p>	<p>Отчет по практике</p>
<p>ПК-13 Способен вырабатывать требования по</p>	<p>ПК-13.1. Знает основы управления изменениями</p>	<p>Знать основы управления изменениями требований</p>	<p>Собеседование Отчет по практике</p>

ностное отноше- ние)	ой активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	проявляются на среднем уровне, демонстрирует ся готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	проявляются на уровне выше среднего, демонстрирует ся готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	проявляются на высоком уровне, демонстрирует ся готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	проявляются на очень высоком уровне, демонстрирует ся готовность выполнять нестандартные дополнительн ые задачи на высоком уровне качества
Харак- тери- стика сформи- рован- ности компе- тенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессионал ьных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессионал ьных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированн ость компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессионал ьных) задач, но требуется дополнительна я практика по большинству практических задач	Сформирован- ность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессионал ьных) задач, но требуется отработка дополнительн ых практических навыков	Сформированн ость компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессионал ьных) задач	Сформированн ость компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессионал ьных) задач	Сформированн ость компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессионал ьных) задач
Уровень сформи- рованно- сти компе- тенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Шкала для итоговой оценки сформированности компетенций:

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.

Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации владений. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно или представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

10.2 Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

10.2.1. Требования к отчету по практике

В отчет о прохождении практики должны входить следующие составляющие:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете;
- Основная текстовая часть, включающая постановку задачи исследования, описание построения математической модели и ее анализ, методов исследования, проведения теоретического или экспериментального исследования в рамках поставленной задачи, анализ и обработку результатов исследования, выводы и предложения по результатам исследования.
- Заключение, в котором подводятся основные итоги проделанной практикантом работы.
- Библиографический список.
- Приложение.

Объем отчета – не менее 10 страниц (без списка использованной литературы и приложений). Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТ.

10.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для оценки сформированности компетенции УК-4

Задание: поиск источников по теме НИР (книг, статей, материалов конференций); подготовка аналитического обзора для отчёта.

Задание: Подготовка презентации и аннотации по теме НИР.

Задания для оценки сформированности компетенции ПК-11

Задание: Анализ возможных платформ и технологий для программной и информационной реализации программного (аппаратно-программного) комплекса в соответствии с темой НИР.

Задание: Анализ и построение математической, информационной, алгоритмической модели в соответствии с темой НИР.

Задание: Обоснование выбора инструментальных средств реализации программного (аппаратно-программного) комплекса в соответствии с темой НИР.

Задание для оценки сформированности компетенции ПК-13

Задание: Проектирование испытаний (программы и методики испытаний) для обоснования адекватности выбранных технологий и инструментальных средств.

10.2.3. Ориентировочные темы НИР

- 1) Интернет вещей
- 2) Многослойные полностью связные нейронные сети
- 3) Исследовательская система искусственного интеллекта.
- 4) Численное решение ДУЧП теплопроводности с использованием технологий параллельных вычислений OpenMP и MPI
- 5) Мобильное приложение для обучения алгоритмизации с использованием дополненной реальности
- 6) Создание Open Source библиотеки на языке программирования Java для решения задач оптимизации на базе эвристических алгоритмов
- 7) Математическое моделирование с использованием высокопроизводительных вычислений.
- 8) Системная поддержка параллельных вычислений.
- 9) Разработка в области образовательных технологий: разработка Web-приложений для дистанционного обучения с использованием MySQL и PHP.
- 10) Системы виртуальной реальности
- 11) Программирование роботов.
- 12) Оптимизация процесса 3D визуализации цифровой модели рельефа местности на мобильных платформах.
- 13) Повышение надежности определения текущего положения пользователя в задаче навигации в закрытых помещениях.
- 14) Реализация серверных компонент умного дома
- 15) Система мониторинга интернета вещей

10.2.4. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Объяснить формальные и содержательные отличия видов источников с точки зрения их возможного использования в отчётах и квалификационных работах.	УК-4
2.	Объяснить основных концепций информационных и алгоритмических моделей с точки зрения их применимости для решения научно-технических задач.	ПК-11
3	Проблемы формализации и представления знаний о предметной области	ПК-11
4	Указать принципы построения и использования инструментов разработки программного обеспечения.	ПК-11
5.	Виды и особенности методов тестирования программных и аппаратно-программных комплексов	ПК-13
6.	Указать общую структуру представления результатов научно-исследовательской работы и принципы анализа литературных источников	УК-4

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)**

пр. Гагарина, д.23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра _____

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ факультет/институт/филиал

_____ курс направление/специальность _____

на основании договора направляется для прохождения

_____(или указать иное название практики)

практики

в _____

_____(указать название организации - базы практики)

сроком на _____ нед.

Начало практики _____ 20__ г.

Конец практики _____ 20__ г.

Директор института,
филиала/Декан факультета

подпись

И.О.Фамилия

Дата выдачи «_____» _____ 202__ г.

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись, печать учреждения)

Окончил практику

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись, печать учреждения)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем от базы практики)

(Степень выполнения задания практики, уровень теоретической подготовки, умение решать поставленные задачи, дисциплина. Замечания руководителя по недостаткам)

Оценка руководителя от базы практики _____
прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

(печать организации)

ОЦЕНКА КАФЕДРОЙ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Отчет защищен « ____ » _____ 202__ г.

Общая оценка за практику _____

Руководитель практики _____

Заведующий кафедрой _____

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ ПРАКТИКУ
(вид и тип)

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт _____

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от ННГУ

_____ И.О. Фамилия
подпись

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации (при прохождении практики в профильной организации)

_____ И.О. Фамилия
подпись

Ознакомлен:

Обучающийся

_____ И.О. Фамилия
подпись

Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____ Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____

(наименование

базы практики – структурного

подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____

(Ф.И.О., подпись)

Совместный рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Профильной организации)

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/институт/филиал: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

База практики _____
(наименование базы практики – Профильной организации)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Профильной организации _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от Профильной организации _____
(Ф.И.О., подпись)

ДОГОВОР № _____
на проведение практики студентов

г. Нижний Новгород

«___» _____ 202_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Загайновой Е.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Полное наименование предприятия, учреждения, организации, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице **должность и Ф.И.О. руководителя**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 27.11.2015 г. № 1383, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с настоящим Договором Университет направляет, а Предприятие принимает на учебную, производственную, в том числе преддипломную практику (далее – практика) студентов Института информационных технологий, математики и механики (ИИТММ), обучающихся по направлениям подготовки «Математика», «Прикладная математика и информатика», «Механика и математическое моделирование», «Математика и компьютерные науки», «Прикладная информатика», «Фундаментальная информатика и информационные технологии», «Программная инженерия».
- 1.2. Стороны не несут финансовых обязательств по настоящему Договору.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие обязуется:

- 2.1.1. Предоставить Университету для прохождения практики студентов не менее 3 мест ежегодно.
- 2.1.2. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой на Предприятии.
- 2.1.3. Создавать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов на должностях, не предусмотренных программой практики.
- 2.1.4. Обеспечивать студентов помещением для теоретических и практических занятий.
- 2.1.5. Обеспечивать студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации. Проводить инструктаж студентов о действующих на Предприятии правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности.
- 2.1.6. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики, комиссией совместно с представителями Университета.
- 2.1.7. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.
- 2.1.8. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента и оценить качество подготовленного им отчета.
- 2.1.9. После окончания практики в трёхдневный срок заверить документы о прохождении студентами практики.

2.2. Университет обязуется:

- 2.2.1. До начала практики разработать и предоставить Предприятию программы практики и календарные графики ее прохождения.

- 2.2.2. Предоставить Предприятию список студентов, направляемых на практику, не позднее чем за неделю до начала практики.
- 2.2.3. Направлять на Предприятие студентов в сроки, предусмотренные календарным графиком прохождения практики.
- 2.2.4. Выделять в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.
- 2.2.5. Оказывать работникам Предприятия – руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.
- 2.2.6. Принимать участие в расследовании комиссией Предприятия несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период практики.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия – в установленном законодательством порядке.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Срок действия Договора с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года.

4.2 Договор автоматически пролонгируется на следующий год, если ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о своем нежелании продлить его действие не позднее, чем за 3 месяца до окончания срока его действия.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Университет:
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего обра-
зования «Национальный
исследовательский Нижегородский гос-
ударственный университет им. Н.И.
Лобачевского»
603950, г. Нижний Новгород,
пр. Гагарина, д. 23.

Ректор ННГУ

_____ Е.В. Загайнова

Предприятие:
Полное наименование

Адрес

Должность руководителя

_____ **И.О. Фамилия**

Директор ИИТММ _____

Образец оформления титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»(ННГУ)

Институт информационных технологий, математики и механики

Кафедра: Название кафедры

Направление подготовки: «Программная инженерия»

Профиль подготовки:
«Разработка программно-информационных систем»

ОТЧЕТ
«Название практики»

Выполнил(а): студент(ка) группы
_____ ФИО
Подпись

Научный руководитель:
Должность, уч. степень
_____ ФИО
Подпись

Нижний Новгород 202__