

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

Юридический факультет

---

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета ННГУ  
протокол № 10 от 02.12.2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Юридическая педагогика

---

Уровень высшего образования  
Магистратура

---

Направление подготовки / специальность  
40.04.01 - Юриспруденция

---

Направленность образовательной программы  
Юрист органов правосудия, Прокуратуры РФ и Следственного Комитета РФ

---

Форма обучения  
очная, заочная

---

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.02 Юридическая педагогика относится к обязательной части образовательной программы.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	<p>ОПК-6.1: Способен соблюдать этику делового общения</p> <p>ОПК-6.2: Использует техники переговоров и устных выступлений</p> <p>ОПК-6.3: Осуществляет комплексную проверку правовых актов на предмет коррупционных положений</p> <p>ОПК-6.4: Выявляет конфликт интересов</p>	<p>ОПК-6.1:</p> <p>Знать: этические основы юридической деятельности</p> <p>Уметь: формулировать требования к профессиональной деятельности юриста</p> <p>Владеть: навыками анализа документов, определяющих требования к профессиональной деятельности юриста</p> <p>ОПК-6.2:</p> <p>Знать: различные техники переговоров и устных выступлений</p> <p>Уметь: вести переговоры с использованием специальных техник</p> <p>Владеть: культурой ведения переговоров, дискуссий, публичных выступлений</p> <p>ОПК-6.3:</p> <p>Знать: правовые и организационные основы антикоррупционной экспертизы правовых актов</p> <p>Уметь: выявлять дефектные нормы, содержащие коррупциогенные факторы</p> <p>Владеть: навыками проведения антикоррупционной</p>	Тест	Зачёт: Контрольные вопросы

		<p>экспертизы правовых актов</p> <p>ОПК-6.4: Знать: понятие и содержание конфликта интересов Уметь: принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов Владеть: навыками предупреждения и урегулирования конфликта интересов</p>		
<p>ОПК-7: Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-7.1: Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК-7.2: Использует справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-7.3: Осуществляет информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности</p> <p>ОПК-7.4: Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов</p> <p>ОПК-7.5: Знает правила защиты конфиденциальной информации</p>	<p>ОПК-7.1: Знать: интерфейс различных информационно-справочных систем Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью установления изменений в законодательстве и правоприменительной практике Владеть: навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК-7.2: Знать: интерфейс различных информационно-справочных систем Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации Владеть: навыками использования различных инструментов информационно-справочных систем, позволяющих осуществить подборку необходимых правовых актов</p> <p>ОПК-7.3: Знать: совокупность методов</p>	<p>Доклад-презентация</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы</p>

		<p>и программно-технических средств, позволяющих осуществлять сбор, хранение, поиск и обработку информации в юридической деятельности</p> <p>Уметь: получать юридически значимую информацию из различных источников</p> <p>Владеть: навыками сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности с использованием информационных технологий</p> <p>ОПК-7.4: Знать: электронные адреса размещения источников официального опубликования правовых актов</p> <p>Уметь: осуществлять быстрый поиск необходимых правовых актов с целью проверки их действительности</p> <p>Владеть: современными методами и программно-техническими средствами для проверки действительности правовых документов</p> <p>ОПК-7.5: Знать: перечень и содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих правила защиты конфиденциальной информации</p> <p>Уметь: принимать меры по охране конфиденциальной информации</p> <p>Владеть: навыками применения средств и методов защиты конфиденциальной информации, не противоречащих законодательству Российской Федерации</p>		
ПК-10: Способен осуществлять	ПК-10.1: Знает теоретические и	ПК-10.1: Знать: основные направления	Реферат	Зачёт:

<p>преподавательскую деятельность по юридическим дисциплинам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>методические основы педагогической деятельности  ПК-10.2: Знает содержание преподаваемых юридических дисциплин  ПК-10.3: Дает оценку знаниям обучающегося  ПК-10.4: Осуществляет образовательную деятельность с применением дистанционных технологий</p>	<p>и перспективы развития образования и педагогической науки; базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности; современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения праву, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии  Уметь: проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой; осуществлять процесс обучения праву в соответствии с образовательной программой; планировать и проводить учебные занятия по праву с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом  Владеть: теоретическими и методическими основами педагогической деятельности; основами планирования образовательного процесса; навыками подготовки и проведения лекционных и практических занятий  ПК-10.2:  Знать: действующее законодательство РФ, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты; основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; знать особенности методики преподавания отдельных юридических дисциплин  Уметь: собирать,</p>		<p>Контрольные вопросы</p>
--	---	---	--	----------------------------

		<p>обрабатывать и анализировать информацию о различных правовых явлениях, в том числе с применением методов и методик современной коммуникации</p> <p>Владеть: навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности и навыками обучения данным знаниям</p> <p>ПК-10.3: Знать: формы и методы контроля знаний и умений обучающихся, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий</p> <p>Уметь: уметь контролировать качество усвоенных правовых знаний</p> <p>Владеть: методами контроля и самоконтроля образовательного процесса, в т.ч. в системе дистанционного обучения</p> <p>ПК-10.4: Знать: педагогические и методические основы организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной и иной деятельности обучающихся</p> <p>Уметь: осуществлять образовательную деятельность с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные</p>		
--	--	---	--	--

		<p>технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы</p> <p>Владеть: навыками обращения с мультимедийным оборудованием, использования основных программных средств, дистанционных образовательных технологий, систем дистанционного обучения</p>		
<p>ПК-11: Способен управлять самостоятельной работой обучающихся, с применением дистанционных технологий в сфере образования</p>	<p>ПК-11.1: Применяет прогрессивные методы преподавания включая электронное обучение</p> <p>ПК-11.2: Осуществляет советующие виды учебной деятельности</p> <p>ПК-11.3: Осуществляет методическое обеспечение учебного курса</p> <p>ПК-11.4: Использует полученные теоретические знания в научной и практической деятельности</p>	<p>ПК-11.1:</p> <p>Знать: современные методики и технологии организации образовательной деятельности, преподавания, диагностики и оценивания качества образовательного процесса</p> <p>Уметь: внедрять инновационные приемы, методики и технологии организации образовательной деятельности обучающихся, с применением дистанционных технологий в сфере образования</p> <p>Владеть: современными методиками и технологиями оптимизации и интенсификации процесса обучения</p> <p>ПК-11.2:</p> <p>Знать: актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей</p> <p>Уметь: осуществлять отбор учебного материала с учетом достижений юридической науки и изменениями правового регулирования в соответствии с выбранной специальностью, использовать результаты</p>	<p>Реферат</p>	<p>Зачёт: Контрольные вопросы</p>

		<p>научных исследований в образовательной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками общения и взаимодействия преподавателя высшей школы с обучающимися</p> <p><b>ПК-11.3:</b> <i>Знать:</i> законодательство РФ об образовании и о персональных данных, локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, требования к разработке образовательных программ, включая рабочие программы дисциплин, оценочные и методические материалы</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать и обновлять рабочие программы, учебные пособия, методические материалы, в том числе оценочные средства, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки планов учебных занятий (семинарских, практических занятий, лабораторных работ и др.) с использованием современных педагогических методов и технологий профессионально ориентированного обучения</p> <p><b>ПК-11.4:</b> <i>Знать:</i> основные положения законодательства в различных сферах правового регулирования; юридическую терминологию и методологию; основные принципы государственно-правового регулирования деятельности органов исполнительной власти по организации предоставления и оказанию государственных и муниципальных услуг</p>		
--	--	--	--	--

		<p><i>Уметь: применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права, для использования в практической деятельности и научно-исследовательской работе; использовать усвоенные знания в качестве критерия оценки полученных результатов научных исследований; применять теоретические знания при анализе конкретных жизненных ситуаций; использовать в практической деятельности общеправовую методологию</i></p> <p><i>Владеть: навыками применения полученных теоретических знаний в научной и практической деятельности; технологиями приобретения, использования и обновления гуманитарных и социальных знаний</i></p>		
--	--	--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	<b>очная</b>	<b>заочная</b>
<b>Общая трудоемкость, з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
в том числе		
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>		
- занятия лекционного типа	<b>12</b>	<b>4</b>
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	<b>24</b>	<b>8</b>
- КСР	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>самостоятельная работа</b>	<b>35</b>	<b>55</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0</b> <b>Зачёт</b>	<b>4</b> <b>Зачёт</b>

#### 3.2. Содержание дисциплины

*(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)*

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)		в том числе							
			Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы	
	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы		Всего					
0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	0 Ф 0	3 Ф 0	
Тема 1 Предмет, задачи, основные понятия, методология «Юридической педагогики»	11	11	2	1	4	1	6	2	5	9
Тема 2 Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании	12	11	2	1	4	1	6	2	6	9
Тема 3 Целостный педагогический процесс	12	12	2	1	4	2	6	3	6	9
Тема 4 Дидактика юридического образования	12	12	2	1	4	2	6	3	6	9
Тема 5 Формы и методы обучения и воспитания в юридическом вузе	12	10	2		4	1	6	1	6	9
Тема 6 Современные образовательные технологии	12	11	2		4	1	6	1	6	10
Аттестация	0	4								
КСР	1	1					1	1		
Итого	72	72	12	4	24	8	37	13	35	55

### Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Предмет, задачи, основные понятия, методология «Юридической педагогики»: Система педагогических наук. Юридическая педагогика как отрасль педагогической науки. Задачи курса педагогики для юристов. Основные понятия педагогики – образование, обучение, воспитание, развитие. Специфика методологии юридической педагогики. Общепедагогические основы методологии юридической педагогики. Специальная (частная) методология юридической педагогики. Методы и методика педагогического исследования. Философский, общенаучный, конкретно-научный и технологический уровни в структуре методологического знания педагогики.

Тема 2. Компетентностный подход в высшем профессиональном образовании: Основные положения Болонской декларации. Понятие компетенции. Ключевые компетенции выпускника высшей школы. Педагогическая система юридического образования в России и принципы ее построения. Нормативная правовая база образовательного процесса в России.

Тема 3. Целостный педагогический процесс: Закономерности, принципы, содержание, формы, методы педагогического процесса.

Тема 4. Дидактика юридического образования: Основные понятия дидактики высшей школы. Объект и предмет дидактики высшей школы. Дидактическая закономерность. Дидактическая концепция. Реализация дидактических принципов в юридическом образовании. Преподавание, учение, усвоение, научение. Обучаемость и обученность.

Тема 5. Формы и методы обучения и воспитания в юридическом вузе: Основные организационные формы обучения: лекции и их виды, семинарские и практические занятия, консультации, зачеты,

экзамены, коллоквиумы, различные виды практики, юридические клиники. Самостоятельная работа студентов. Понятие метода обучения. Различные классификации методов обучения – по источнику знаний, по дидактической цели, по уровню активности учащихся, по характеру познавательной деятельности. Факторы, влияющие на выбор метода обучения.

Тема 6. Современные образовательные технологии: Общая характеристика образовательных технологий. Отличительные признаки образовательных технологий. Выбор и проектирование новых образовательных технологий. Технологии обучения. Технологии работы с информацией. Технологии актуализации потенциала субъектов образовательного процесса. Экспертно-оценочные технологии.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:  
Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Юридическая педагогика, <https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=11542>.

#### **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:**

**5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Доклад-презентация) для оценки сформированности компетенции ОПК-7:**

Обучающимся предлагается подготовить презентацию. Оценочное средство в виде подготовки реферата с последующей презентацией может использоваться при изучении любого раздела. Обучающимся предлагается самостоятельно проанализировать проблему, подготовить реферат, на его основе сделать презентацию реферата в слайдах с помощью программы POWER POINT и выступить перед аудиторией с представлением результатов исследования.

1. Модернизация юридического образования в России;
2. Универсализация педагогических технологий;
3. Семинар как одна из основных форм организации обучения в высшей школе;
4. Психологические особенности личности студента;
5. Содержание воспитательной работы в высшей школе.

*\*Студент вправе взять свою тему для сообщения при условии согласования с преподавателем.*

## Требования к докладу-презентации:

- **Количество слайдов:** не менее 10, включая: титульный лист с темой доклада, ФИО студента, курс, уровень обучения, направление подготовки выступающего, ФИО научного руководителя; слайды, раскрывающие актуальность выбранной темы, рассматриваемую проблему, цель, задачи, объект, предмет, методы исследования; слайды, раскрывающие содержание проекта; заключительный слайд с выводами и путями дальнейшей научной разработки рассматриваемой проблематики; слайд со списком использованных источников и слайд со словами «Доклад окончен. Спасибо за внимание».
- **Оформление:** фон должен быть спокойным, не ярким и не слишком тёмным; на нём должны легко читаться текстовые материалы и просматриваться иллюстрации.
- **Шрифт:** шрифты в презентации должны быть читаемыми.
- **Фотографии, иллюстрации, рисунки, схемы, таблицы:** на одном слайде рекомендуется размещать не более двух подписанных наглядных элементов.
- **Сочетание цветов:** на протяжении всей презентации рекомендуется использовать не больше двух цветов и выдерживать работу в едином стиле.
- **Логическая связь слайдов:** каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим.
- **Цель доклада** должна быть сформулирована в начале выступления.
- **Продолжительность выступления:** 7-10 минут.
- Докладчик должен хорошо знать материал по теме выступления, быстро и свободно ориентироваться в нём.
- Недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде. Доклад должен быть коротким, преимущественно не пересказывающим текст на слайдах презентации, а комментирующим информацию на них. Объем доклада 2 страницы текста, набранного на компьютере. Настройки: поля – везде 2 см., справа 1 см., межстрочный интервал 1,5, абзацный отступ 1,25, шрифт Times New Roman, кегль 14. Смена слайдов по щелчку (не автоматическая).
- Речь докладчика должна быть чёткой, необходимо соблюдать умеренный темп.
- Докладчик должен поддерживать зрительный контакт с аудиторией.
- После выступления докладчик должен быть готов оперативно и по существу ответить на все вопросы аудитории.

## Критерии оценивания (оценочное средство - Доклад-презентация)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов – в пределах 25, дизайн соответствует содержанию; присутствует творческий, оригинальный подход
отлично	содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов – в пределах 20, дизайн соответствует содержанию; присутствует оригинальный подход
очень хорошо	содержание соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов

Оценка	Критерии оценивания
	– в пределах 18, дизайн соответствует содержанию
хорошо	содержание соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на источники; количество слайдов – в пределах 15
удовлетворительно	количество слайдов – в пределах 10; отсутствуют ссылки на источники; тема раскрыта поверхностно; перегружена текстом
неудовлетворительно	количество слайдов – в пределах 10; отсутствуют ссылки на источники; тема не раскрыта
плохо	невозможность оценить из-за неподготовленности презентации

### 5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-10:

1. Становление юрико-педагогической мысли (IX–XVII вв.)
2. Правовое воспитание в период абсолютизма (конец XVII — XVIII в.)
3. Реформа государственного управления и образования (XVIII — XIX в.)
4. Судебная реформа в развитии юридического профессионализма ( XIX — начало XX в.)
5. Юридическая педагогика в советский период (1917–1991 гг.)
6. Юридическая педагогика в современной России.
7. Исторические аспекты формирования и развития системы юридического образования в России.
8. Особенности педагогической системы юридического образования в России.

### 5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Реферат) для оценки сформированности компетенции ПК-11:

1. Воспитательное значение деятельности адвоката в суде.
2. Воспитательное значение деятельности прокурора в суде.
3. Антикриминальная педагогика: понятие и характеристика.
4. Педагогическое обеспечение охраны порядка и безопасности.
5. Основы организации работы по правовому воспитанию сотрудников правоохранительных органов.
6. Педагогическая профилактика профессиональной деформации сотрудников.

### Критерии оценивания (оценочное средство - Реферат)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	-

Оценка	Критерии оценивания
отлично	Реферат написан студентом грамотным научно-юридическим языком, имеет чёткую структуру и логику изложения. Мнение автора обосновано, в работе имеются ссылки на нормативно-правовые акты. Точки зрения учёных по предмету исследования проанализированы, при этом студент высказал свое отношение по дискуссионным вопросам рассматриваемой проблематики. По итогам исследования студент высказал новые идеи и предложил возможные пути их решения.
очень хорошо	-
хорошо	Реферат написан студентом грамотным научным языком, четко структурирована, материал изложен в логической последовательности. Точка зрения студента на проблему обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты. Приведены мнения известных учёных в данной области. Автор работы демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.
удовлетворительно	Реферат написан студентом, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения по предмету исследования, допустил ошибки в логическом обосновании своих рассуждений.
неудовлетворительно	Реферат написан студентом формально, тема раскрыта не полно или совсем. При этом в работе нет ссылок на мнения учёных. Вследствие этого работа носит описательный характер без трактовки нормативно-правовых актов, в ней отсутствует позиция автора по исследуемым вопросам. Студент не проявил способность к анализу, и не достиг цели написания реферата.
плохо	Реферат не написан.

#### 5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-6:

1. Педагогика – это:

- а) наука об образовании, воспитании, обучении и развитии личности в интересах человека, общества, государства;
- б) общение и взаимодействие с другими людьми;
- в) теория и методика воспитания;
- г) специальная подготовка подрастающего поколения к жизни.

2. Процесс усвоения фундаментальных мировоззренческих, научных, разносторонних знаний, выработки навыков, умений; развитие интеллекта и его результат, определенный уровень теоретической и практической подготовки обучающегося – это:

- а) образование;
- б) воспитание;

- в) обучение;
- г) развитие.

3. Процесс и результат целенаправленного взаимодействия наставников и молодых сотрудников, в результате которого формируются качества личности, его отношения к окружающей реальности – это:

- а) образование;
- б) воспитание;
- в) обучение;
- г) развитие.

4. Целенаправленный, специально организованный, систематический процесс взаимодействия обучающихся и обучающихся, в ходе которого происходит овладение знаниями, навыками и умениями, которые предусмотрены учебными программами – это:

- а) образование;
- б) обучение;
- в) воспитание;
- г) развитие.

5. Процесс функционального совершенствования психических процессов, состояний и свойств умственной и физической деятельности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к человеку как созидателю, творцу, профессионалу – это:

- а) образование;
- б) обучение;
- в) воспитание;
- г) развитие.

#### Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Правильно решено более 50% заданий
не зачтено	Правильно решено менее 50% заданий

#### 5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

##### Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
		не зачтено		зачтено			
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.	Уровень знаний ниже минимальных требований.	Минимально допустимый уровень	Уровень знаний в объеме, соответствующий	Уровень знаний в объеме, соответствующий	Уровень знаний в объеме, соответствующий	Уровень знаний в объеме, превышающий

	Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Имели место грубые ошибки	знаний. Допущено много негрубых ошибок	ющем программе подготовки . Допущено несколько негрубых ошибок	ющем программе подготовки . Допущено несколько несущественных ошибок	ующем программе подготовк и. Ошибок нет.	м программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»

не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

#### 5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-7

1. Правовое воспитание населения и участие в нем правоохранительных органов.
2. Правовое воспитание и судопроизводство.
3. Превентивная педагогика.
4. Исправительная (пенитенциарная) педагогика.

#### 5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-10

1. Цель и задачи юридической педагогики.
2. Субъекты педагогического процесса.
3. Требования, предъявляемые к субъектам педагогического процесса.

#### 5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ПК-11

1. Понятие юридической педагогики.
2. Содержание юридической педагогики.
3. Методология юридической педагогики.

#### 5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-6

1. Основные категории юридической педагогики.
2. Педагогическая система юридического образования.

#### Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Продемонстрированы все основные умения. Продемонстрированы базовые навыки. Допущено несколько незначительных ошибок
не зачтено	Уровень знаний ниже минимальных требований. Базовые умения и навыки не продемонстрированы. Имели место грубые ошибки.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Левитан Константин Михайлович. Юридическая педагогика : Учебник / Уральский государственный юридический университет. - 2. - Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. - 416 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-91768-623-3. - ISBN 978-5-16-103107-0. - ISBN 978-5-16-011044-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=770718&idb=0>.

2. Кикоть Владимир Яковлевич. Прикладная юридическая педагогика : Учебник / Академия управления Министерства внутренних дел Российской Федерации; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина. - Москва : Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 512 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-238-01277-3., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=593636&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Гуревич П. С. Психология и педагогика : учебник и практикум / П. С. Гуревич. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 429 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04531-4. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=847299&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

Образовательные правовые сайты

- [www.findlaw.com](http://www.findlaw.com) – Поисковый юридический сайт
- [www.lwionline.org](http://www.lwionline.org) – Правила написания юридических документов (Legal Writing Institute)
- [www.worldcourts.com](http://www.worldcourts.com) - Информация о международных судах
- [www.cedr.co.uk](http://www.cedr.co.uk) - Центр по урегулированию споров (Centre for Dispute resolution)
- <http://law.edu.ru/> - Сайт Юридическая Россия. Образовательно-правовой портал
- <http://www.advokatrus.ru>. - Интернет-портал «Адвокатура в России»
- <http://www.rsl.ru/> - Сайт Российская государственная библиотека
- <http://juristlib.ru/> - Электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб»
- [www.internet-law.ru](http://www.internet-law.ru) – «Интернет и право» (повышение уровня юридической грамотности пользователей Интернета)
- [www.russianlaw.net](http://www.russianlaw.net) – «Право и Интернет»
- [www.academtext.com](http://www.academtext.com) – библиотека
- <http://www.alldocs.ru/> - Коллекция электронных документов
- <http://www.hro.org/> - Права человека в России
- <http://interlaw.dax.ru/> - Юридический мегапортал
- <http://www.yurclub.ru/> - Виртуальный клуб юристов
- <http://www.allpravo.ru/> - «Право России»
- <http://www.aspirantura.ru/bibl.php> - Электронные библиотеки и энциклопедии.
- <http://www.portalus.ru/> - Научная онлайн-библиотека Порталус.
- <http://pravo.eur.ru/> - Юридическая электронная библиотека.

Специализированные программные средства

Справочно-правовая система «Консультант Плюс». КонсультантПлюс:  
contact@consultant.ru

Справочно-правовая система «Гарант». Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>.

Рекомендованные электронные библиотечные системы, доступные студентам

ЭБС ZNANIUM.COM.

ЭБС IPRbooks.

Электронная библиотека <http://e.lanbook.com>

Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/> Федеральный портал

«Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образованных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 40.04.01 - Юриспруденция.

Автор(ы): Биюшкина Надежда Иосифовна, доктор юридических наук, профессор.

Заведующий кафедрой: Биюшкина Надежда Иосифовна, доктор юридических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 25.11.2024, протокол № 5.