

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»  
Институт экономики и предпринимательства

УТВЕРЖДЕНО  
решением Президиума Ученого совета ННГУ  
протокол № 4 от «14» декабря 2021 г.

**ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Научно-исследовательская работа**  
(указать вид практики- учебная/ производственная/преддипломная)

Направление подготовки 38.05.01. «Экономическая безопасность»  
(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Специализация:  
Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности  
(указывается наименование)

Квалификация:  
ЭКОНОМИСТ  
(указывается наименование квалификации)

Форма обучения:  
очная, заочная  
(очная/очно-заочная/заочная )

**Нижегород**

**2022**

Программа составлена в соответствии с требованиями СУОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по специальности 38.05.01 – «Экономическая безопасность» специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

д.э.н., проф. Трофимов О.В.

\_\_\_\_\_

(подпись)

д.э.н., проф. Стрелкова Л.В.

\_\_\_\_\_

(подпись)

к.э.н., доц. Макушева Ю.А.

\_\_\_\_\_

(подпись)

к.э.н. доц. Удалов А.С.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Заведующий кафедрой «ЭПиО»

ИЭП ННГУ, д.э.н., профессор

\_\_\_\_\_

/ О.В. Трофимов /

## 1. Цель практики

Научно-исследовательская работа направлена на углубление и закрепление теоретических знаний, приобретенных на учебных занятиях, и получение навыков их применения в процессе подготовки научных работ.

### **Целями практики являются:**

- закрепление и углубление теоретической подготовки по профессиональным дисциплинам направления;
- закрепление практических навыков и компетенций в области практической профессиональной деятельности;
- углубленное исследование специальных вопросов современной экономики, проводимого обучающимся в течение всего обучения;
- сбор научной информации, необходимой для разработки темы выпускной квалификационной работы;

### **Задачами научно-исследовательской работы являются:**

- приобретение опыта самостоятельного исследования актуальных научных проблем;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы
- участие в научно-исследовательской работе организации (проведение теоретических и экспериментальных исследований; обработка, анализ и интерпретацию результатов эксперимента; компьютерное моделирование изучаемых процессов и явлений);
- участие в научно-исследовательской работе кафедры.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (научно-исследовательская работа) практика является обязательным видом учебной работы обучающегося, в соответствии с СУОС ВО входит в блок Б.2 «Практики» вариативной части ОПОП по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность.

Вид практики: *производственная*

Тип практики: *научно-исследовательская работа*

Способ проведения: *стационарная, выездная (по мотивированному заявлению обучающихся)*

Форма проведения: *концентрированная*

Общая трудоемкость практики составляет: 9 зачетных единицы /324часов

### Прохождение практики предусматривает:

#### **а) Контактную работу:**

- проведение организационного собрания, выдача необходимых документов, проведение инструктажа руководителем практики и т.д. – 2 часа для очной/заочной формы обучения

- КСР (зачет с оценкой) – 1 час для очной/заочной формы обучения
- б) Самостоятельную работу – 321 часов для очной/заочной формы обучения:
  - выполнение индивидуального задания по практике
  - подготовка отчета по практике.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

### **3. Место и сроки проведения практики**

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 324 часа, сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная	5 курс 9семестр
заочная	5 курс 9семестр

Продолжительность практики для обучающихся по индивидуальным учебным планам всех форм обучения составляет 9 зачетных единиц, сроки проведения в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Практика проводится на кафедре «Экономика предприятий и организаций» Института экономики и предпринимательства ННГУ, на предприятиях и организациях по мотивированному заявлению обучающихся. Направление на практику оформляется приказом по университету.

#### **Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья предусматриваются соответствующие здоровью порядок, формы прохождения практик. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При направлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики, университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида.

### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной (НИР) практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых.

*Таблица 1*

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
---	---

<b>Формируемые компетенции с указанием кода компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
ПК-3 - способность анализировать факторы (внутренние и внешние) и условия, влияющие на деятельность организации, определяя направления её развития	<b>Уметь:</b> применять современные методы аналитических расчетов, предотвращать опасности и угрозы, связанные с утечкой и неправомерным использованием деловой информации <b>Владеть:</b> навыками создания экономических моделей экономических ситуаций исследуемых объектов относящихся к сфере профессиональной деятельности
ПК-4 - способность производить поиск и оценку источников информации, анализ данных и обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	<b>Уметь:</b> использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач; <b>Владеть:</b> навыками использования методов экономической науки при решении профессиональных задач
ПК-6 - способность осуществлять стратегическое управление изменениями в организации	<b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; <b>Владеть:</b> навыками поиска решения с учетом критериев социально- экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально- экономических последствий
ПК-7- способность проводить мониторинг внутренней системы контроля экономической безопасности организации	<b>Уметь:</b> работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку, выделять показатели, характеризующие экономическую проблему; <b>Владеть:</b> современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов.
ПК-8 - способность разрабатывать отдельные функциональные направления системы экономической безопасности	<b>Уметь:</b> планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов <b>Владеть:</b> навыками планирования и организации служебной деятельности подчиненных, осуществлении контроля и учета ее результатов
ПК-9 - способность проводить научные исследования с целью обучения и повышения квалификации в сфере экономики	<b>Уметь:</b> готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической и стратегических решений на микро- и макроуровне; <b>Владеть:</b> методами анализа и способами получения и обобщения информации
ПК-11 - способность осуществлять консультирование по результатам проверок качества системы экономической безопасности	<b>Уметь:</b> анализировать нормативно-правовые акты хозяйственной деятельности организаций <b>Владеть:</b> навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
ПК-16 - способность выявлять и предупреждать угрозы экономической безопасности, на основе интегрированной системы управления рисками	<b>Уметь:</b> анализировать и выявлять угрозы экономической безопасности, на основе интегрированной системы управления рисками <b>Владеть:</b> навыками формировать предупреждающие мероприятия экономической безопасности, на основе интегрированной системы управления рисками

## 5. Содержание практики

Научно-исследовательская работа проводится в рамках общей концепции подготовки специалиста по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Конкретное содержание практики, её структура, место проведения определяется видом профессиональной деятельности, к которому преимущественно готовится обучающийся.

Процесс прохождения практики состоит из нескольких этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

#### Технологическая карта

*Таблица 2*

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость (часов/недель)
1	Организационный	Организационное собрание по практике	2
2	Основной ( <i>экспериментальный</i> )	1 Разработка форм для сбора информации: таблицы, анкеты, схемы, фрагменты и копии отчетов, внутриведомственной документации. 2 Сбор информации 3 Подбор источников, оформление библиографического списка по теме НИР 4 Выполнение индивидуального задания.	321
3	Заключительный ( <i>обработка и анализ полученной информации</i> )	Подготовка и собеседование по отчету	1
	<b>ИТОГО:</b>		<b>324 час / 9 зач.ед.</b>

В период прохождения практики предусмотрены встречи с представителями организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Содержание НИР определяется кафедрой, осуществляющей подготовку обучающегося. НИР предполагает осуществление следующих видов работ:

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над выпускной квалификационной работой (далее - ВКР);
- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор и интерпретация эмпирических данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

#### 6. Форма отчетности

По итогам прохождения производственной (научно-исследовательской) практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- ✓ письменный отчет
- ✓ индивидуальное задание
- ✓ рабочий график (план)
- ✓ предписание

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **7.1 Основная учебная литература:**

1. Мазурина Т.Ю. Финансы организаций (предприятий): Т.Ю. Мазурина, Л.Г. Скамай, В.С. Гроссу Учебник - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 528 с. (Доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468531> )
2. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия). Учебник для ср. спец. учебных заведений. 2-е изд.: Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0, 200 экз. [<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535905>]

### **7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:**

1. Горфинкель В.Я. Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 296 с. (доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=392973> )
2. Краснова Л.Н. Экономика предприятий: Учебное пособие / Краснова Л.Н., Гинзбург М.Ю., Садыкова Р.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 374 (доступно в ЭБС «Знаниум», Режим доступа: с.: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501088> )

### **7.3 Ресурсы сети Интернет.**

*Современные информационные системы*

1. Официальный сайт Правительства РФ. Электронный ресурс Режим доступа: [www.government.ru](http://www.government.ru)
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Электронный ресурс Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
3. Официальный сайт Центрального банка РФ. Электронный ресурс Режим доступа: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Электронный ресурс [Режим доступа: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
5. Официальный сайт. Пенсионного фонда Российской Федерации Электронный



ресурс Режим доступа: [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)

## **8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

В процессе прохождения производственной практики используются:

- ноутбук (компьютер), при необходимости совместно с мультимедийным проектором;
- компьютерная сеть Интернет для ознакомления с актуальными фактологическими и другими материалами;
- правовая система «Консультант плюс»
- правовая система «Гарант».

## **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Для проведения научно-исследовательской работы необходимы компьютерные классы с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций. Реализация программы НИР должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам. Необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Для сбора необходимой информации в целях выполнения индивидуального задания НИР и написания отчета обучающиеся используют библиотечный фонд.

Бытовые помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

## **10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

По результатам практики обучающийся составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчетов по производственной практике проводится в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет рассматривается руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практических навыков работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

### **10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике Производственная (Научно-исследовательская работа)** (наименование практики)



№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	ПК-3	способность анализировать факторы (внутренние и внешние) и условия, влияющие на деятельность организации, определяя направления её развития	<b>Уметь:</b> применять современные методы аналитических расчетов, предотвращать опасности и угрозы, связанные с утечкой и неправомерным использованием деловой информации <b>Владеть:</b> навыками создания экономических моделей экономических ситуаций исследуемых объектов относящихся к сфере профессиональной деятельности	Подготовка и собеседование по отчету
2	ПК-4	способность производить поиск и оценку источников информации, анализ данных и обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	<b>Уметь:</b> использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социальных наук для решения социальных и профессиональных задач; <b>Владеть:</b> навыками использования методов экономической науки при решении профессиональных задач	Подготовка и собеседование по отчету
3	ПК-6	способность осуществлять стратегическое управление изменениями в организации	<b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; <b>Владеть:</b> навыками поиска решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Подготовка и собеседование по отчету
4	ПК-7	способность проводить мониторинг внутренней системы контроля экономической безопасности организации	<b>Уметь:</b> работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку, выделять показатели, характеризующие экономическую проблему; <b>Владеть:</b> современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов.	Подготовка и собеседование по отчету
5	ПК-8	способность разрабатывать отдельные функциональные направления системы	<b>Уметь:</b> планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и	Подготовка и собеседование по отчету

		экономической безопасности	учет ее результатов <b>Владеть:</b> навыками планирования и организации служебной деятельности подчиненных, осуществлении контроля и учета ее результатов	
6	ПК-9	способность проводить научные исследования с целью обучения и повышения квалификации в сфере экономики	<b>Уметь:</b> готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической и стратегических решений на микро- и макроуровне; <b>Владеть:</b> методами анализа и способами получения и обобщения информации	Подготовка и собеседование по отчету
7	ПК-11	способность осуществлять консультирование по результатам проверок качества системы экономической безопасности	<b>Уметь:</b> анализировать нормативно-правовые акты хозяйственной деятельности организаций <b>Владеть:</b> навыками осуществления экономической экспертизы нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	Подготовка и собеседование по отчету
8	ПК-16	способность выявлять и предупреждать угрозы экономической безопасности, на основе интегрированной системы управления рисками	<b>Уметь:</b> анализировать и выявлять угрозы экономической безопасности, на основе интегрированной системы управления рисками <b>Владеть:</b> навыками формировать предупреждающие мероприятия экономической безопасности, на основе интегрированной системы управления рисками	Подготовка и собеседование по отчету

### Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<b>Полнота знаний</b>	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
<b>Наличие умений</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	грубые ошибки		недочетами	недочетов		
<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристика сформированности компетенции</b>	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий

	низкий	достаточный
--	--------	-------------

### Критерии итоговой оценки результатов практики

Оценка результатов работы обучающегося при прохождении практики имеет вид дифференцированного зачета.

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются: сформированность теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность и т.д.), предусмотренных для данной практики компетенциями (таблица 1).

<b>Оценка</b>	<b>Уровень подготовки</b>
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

#### 10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

НИР проходит в форме самостоятельной работы обучающегося по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем индивидуального задания. Самостоятельная работа обучающегося предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации в рамках специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования.

#### **10.2.1. Требования к отчету по практике**

В отчете обучающийся представляет следующие документы:

- письменный отчет об итогах практики и выполненное задание;
- оформленное предписание;
- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план).

Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру за три дня до защиты отчета по практике. Руководитель практики проводит просмотр отчетов и решает вопрос о готовности обучающегося к собеседованию.

*Порядок собеседования по отчету по практике:*

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

*При оценке учитываются:*

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы

В отчет по производственной практике должны входить следующие составляющие:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение, в котором дается обоснование актуальности выбранной темы, формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе выполнения производственной практики и отражает в отчете.
4. Основная текстовая часть, включающая, как минимум, 2 раздела. В разделе 1 дается краткая характеристика обследуемого объекта и проводится анализ производственных и финансово-экономических, показателей, организационно-управленческих аспектов его деятельности, кадровой ситуации. В разделе 2 анализируются собранные в ходе работы материалы, непосредственно связанные с темой индивидуального задания с приложением таблиц, схем, графиков, диаграмм, вопросников и т. п.
5. Заключение, в котором подводятся основные итоги проделанной обучающимся работы и делаются выводы.
6. Библиографический список.
7. Приложения.

Отчет по производственной практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период прохождения производственной практики и подготовленность к написанию исследовательского отчета.

Отчет по производственной практике должен отражать результаты индивидуального задания обучающегося.

Отчет должен основываться на аналитических материалах с обязательной оценкой изученного практического опыта, выводами и предложениями по решению выделенных проблем.



Общими требованиями к отчету являются: соответствие индивидуальному заданию, целевая направленность, актуальность темы исследования, логичность изложения материала, полнота освещения вопросов, предусмотренных программой производственной практики, доказательность выводов, грамотность оформления.

Выполнение индивидуального задания предполагает приложение необходимых документов. Количество приложений не ограничивается.

Отчет по производственной практике должен быть не менее 20 печатных страниц формата А4 (исключая приложения). Работа оформляется в соответствии с нижеследующими требованиями:

- текст должен быть набран через полтора интервала;
- шрифт «Times New Roman», размер шрифта 14;
- длина строки составляет 16-17 см, длина текста на странице – 24,5-25 см;
- параметры страницы: левое поле – 3,0 см, правое поле – 1,5 см, верхнее поле – 2,0 см, нижнее поле – 2,0 см;
- отступы в начале абзаца – 1,25 см, абзацы – четко обозначены.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не ставится.

Разделы отчета должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., 3. и т. д. При необходимости в них могут быть выделены отдельные параграфы. Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа включает номер раздела и порядковый номер параграфа, разделенные точкой, например 1.1., 1.2., 1.3., и т.д.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Каждый иллюстративный материал должен иметь обозначение словом «Рисунок», соответствующий номер и название. Подрисовочная надпись располагается под рисунком по центру страницы.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера (например, Таблица 1) и тематического заголовка, боковика, в котором указывают обозначение тех предметов, которые характеризуются в таблице, заголовков вертикальных граф, горизонтальных и вертикальных граф основной части таблицы. Все таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Тематические заголовки располагают по ширине страницы с абзацным отступом на той же строке, что и слово «Таблица», отделяя от него тире, и пишут с прописной буквы без точки на конце. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Все цитаты, факты, цифровые данные и т. п. в отчете должны сопровождаться ссылкой на источник с полными выходными данными (Ф.И.О. автора, название книги, статьи, год и место издания публикации, порядковый номер страницы). Ссылки в тексте имеют либо сквозную нумерацию в виде надстрочного индекса и в этом случае выходные данные располагаются внизу страницы, либо представлены в скобках внутри текста – номера источника в списке литературы и номер страницы. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Общие требования и правила составления».

Сокращение слов в тексте (кроме общепринятых) не допускается.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения нумеруются. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Оформленный отчет одновременно с предписанием, индивидуальным заданием и графиком прохождения практики сдаются научному руководителю на проверку не позже чем за 3 дня до назначенной даты, вместе с оформленным предписанием на практику. По итогам прохождения практики оформляется отзыв-характеристика на практиканта.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время или проходят практику в индивидуальном порядке. Обучающиеся, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

Проверка отчётов по производственным (в том числе преддипломным) практикам и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Оценка результатов работы обучающегося при прохождении практики имеет вид дифференцированного зачета. Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

***Примерный список тем исследований в рамках производственной (НИР) практики по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»***

1. Формирование системы экономических показателей оценки безопасности хозяйствующего субъекта.
2. Разработка стратегии предприятия, направленной на обеспечение его экономической безопасности в условиях рыночной нестабильности.
3. Управление экономической безопасностью хозяйствующего субъекта: политика и механизмы ее реализации.
4. Анализ и оценка деятельности службы экономической безопасности по обеспечению функционирования предприятия (организаций, фирм)
5. Анализ и оценка состояния экономической безопасности предприятия (организаций, фирм)
6. Оценка рисков в сфере планирования финансовой деятельности предприятия в целях обеспечения экономической безопасности.
7. Совершенствование системы управления экономической безопасностью предприятия.
8. Особенности управления системой экономической безопасности предприятием в условиях риска банкротства.
9. Формирование и исполнение бюджета муниципального образования и пути его совершенствования для обеспечения экономической безопасности.

10. Финансовые инструменты управления оборотными средствами и пути повышения эффективности их использования на предприятии, как элемент экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
11. Механизм формирования и использования прибыли и его совершенствование на предприятии, как часть экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
12. Совершенствование управления доходами и расходами в целях экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
13. Прогнозирование финансовой устойчивости как инструмент обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта и повышения его конкурентоспособности.
14. Кредитование физических лиц в коммерческом банке и направления его совершенствования службой экономической безопасности.
15. Основные подходы к обеспечению сохранности коммерческой тайны хозяйствующего субъекта (организаций).
16. Угрозы экономической безопасности организаций.
17. Интеллектуальная и кадровая составляющая ЭБП.
18. Правовая составляющая экономической безопасности предприятия.
19. Информационная составляющая экономической безопасности предприятия.
20. Экологическая составляющая ЭБП.
21. Диагностика кризисных ситуаций в организации (корпорации).
22. Методы выявления и предупреждения мошенничества в экономической сфере
23. Корпоративная политика защиты бизнеса.
24. Планирование корпоративной разведки и контрразведки в компании.
25. Персонал в обеспечении экономической безопасности предприятия.
26. Региональный экономический потенциал и его влияние на экономическую безопасность.
27. Повышение научно-технического потенциала региона как условие укрепления его безопасности.
28. Экологическое состояние региона и его влияние на экономическую безопасность.
29. Современное состояние экономической безопасности в регионе (на примере конкретных отраслей, комплексов (машиностроительного, АПК, ТЭК и т.д.).
30. Оценка способности экономики региона (муниципального образования) к устойчивому росту.
31. Инвестиционная безопасность как способность региона к расширенному воспроизводству.
32. Оценка состояния и перспектив развития региона в сфере производственного потенциала.
33. Оценка состояния и перспектив развития региона в области обеспечения научно-технической безопасности.
34. Оценка состояния и перспектив развития региона в контексте обеспечения внешнеэкономической безопасности (зависимость от импорта).
35. Оценка показателей социальной сферы в региональном бюджете с позиции развития человеческого потенциала.
36. Оценка кризисных ситуаций в сфере энергетической безопасности региона.
37. Диагностика инновационной активности промышленности как важнейший фактор обеспечения региональной безопасности.
38. Экономико-правовое обеспечение демографической безопасности территории.
39. Оценка кризисных ситуаций и угроз экономической безопасности в бюджетной сфере Нижегородской области.
40. Нейтрализация кризисных ситуаций и обеспечение экономической безопасности региона по сферам жизнедеятельности (на примере...).
41. Обеспечение продовольственной независимости и безопасности в регионе.

**10.2.2. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике\_\_\_\_\_**

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	Основные цели и задачи научного вопроса по теме ВКР	ПК-3
2.	Основоположники теории в рамках исследуемого вопроса, их основной вклад в развитии научного вопроса по теме ВКР	ПК-6
3.	Основные классификации, методы используемые в рамках темы исследования	ПК-4
4.	Современные модели и их интерпретация в рамках темы исследования	ПК-7
5.	Сбор, обработка и анализ статистической информации в рамках темы ВКР	ПК-8
6.	Используемые информационные технологии применительно к теме ВКР	ПК-9
7.	Обобщение полученных результатов и их интерпретация	ПК-11
8.	Проблематика в рамках темы исследования и организационно-управленческие решения	ПК-16

В качестве Приложений к программе практики прилагается титульный лист отчета по практике (приложение 1), рабочий график (план) проведения практики (приложение 2), бланк индивидуального задания на практику (приложение 3), отзыв на отчет по практике (приложение 4).



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-**  
**ЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕН-**  
**НЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н. И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**  
**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

**Отчет по научно-исследовательской работе**

**Выполнила:**

Студент(ка) \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_ отделения,  
направление:

38.05.01 «Экономическая безопасность»

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
подпись

**Научный руководитель:**

\_\_\_\_\_  
подпись

Нижний Новгород,  
20\_\_ год

**Рабочий график (план) проведения практики**  
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Факультет/филиал/институт: \_\_\_\_\_

Направление подготов-  
ки/специальность: \_\_\_\_\_

Курс: \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики** \_\_\_\_\_  
(наименование базы практики структурного подразделения  
ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: Производственная (Научно-исследовательская работа)

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	<i>*Организационное собрание по практике (инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочем месте)</i>
	<i>*Исследование систем оплаты труда: функции, принципы, виды (отечественная и зарубежная практика)</i>
	<i>*Сбор информации по теме ВКР</i>
	<i>*Подбор источников, оформление библиографического списка по теме НИР</i>
	<i>*Формирование приложения к отчету по практике. Анализ, систематизация и обобщение полученной информации.</i>
	<i>*Оформление отчёта по научно-исследовательской работе. Печать документов.</i>

Руководитель практики от ННГУ \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

*\* примерное описание содержания заданий на практику*



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ) ПРАКТИКУ**

(вид и тип)

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

Курс \_\_\_\_\_

Факультет/филиал/институт Экономики и предпринимательства

Форма обучения

Направление подготовки/специальность Экономическая безопасность

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов)

- рассмотрение базовых понятий по теме исследования, с использованием литературных источников (не менее 20 литературных источников за последние 5 лет)
- рассмотрение прикладных аспектов проблемы по теме исследования с использованием литературных источников и нормативно- методических материалов
- формирование примерного плана ВКР в соответствии с темой исследования

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель практики от  
ННГУ

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**Ознакомлен**

Обучающийся

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

**ОТЗЫВ**

Производственная (научно-исследовательская работа)  
вид практики

Обучающегося

(фамилия, имя, отчество)

Институт \_\_\_\_\_ Экономики и предпринимательства

Форма обучения

Направление/специальность \_\_\_\_\_ Экономическая безопасность

За время прохождения практики студентом были изучены следующие вопросы:

- рассмотрение базовых понятий по теме исследования, с использованием литературных источников (не менее 20 литературных источников за последние 5 лет)
- рассмотрение прикладных аспектов проблемы по теме исследования с использованием литературных источников и нормативно-методических материалов
- формирование примерного плана выпускной квалификационной работы в соответствии с темой исследования

На основе собранного материала из первичных, статистических и иных источников проведена аналитическая работа по собранному материалу.

Критерии оценки отчета по производственной практике (НИР):

Полнота выполнения программы практики	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество изложенного материала	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Степень раскрытия проблемных вопросов	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество оформления отчета	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Обоснованность аналитических данных нормативно-справочные документами предприятия.	соответствует/частично соответствует/не соответствует

По содержанию отчета, можно сделать вывод, что практика пройдена в полном объеме, обучающимися освоены все заявленные компетенции на высоком/среднем/низком уровне.

К отчету приложен индивидуальное задание и рабочий график проведения научно-исследовательской работы.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись, дата)