

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
ННГУ протокол № 10
от «02» декабря 2024г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(указать вид практики- учебная/ производственная/преддипломная)

*Б2.В.01.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности: педагогическая практика*

(тип практики в соответствии с ФГОС ВО/ОС ННГУ)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)

Профиль/специализация/магистерская программа
Экономика компаний и корпораций

(указывается наименование)

Квалификация
магистр

(указывается наименование квалификации)

Форма обучения

очная/заочная

(очная/очно-заочная/заочная)

Нижегород
2025 год начала подготовки

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», программа «Экономика компаний и корпораций»

СОСТАВИТЕЛЬ: д.э.н., проф. Трофимов О.В.

(подпись)

д.э.н., проф. Стрелкова Л.В.

(подпись)

к.э.н., доц. Макушева Ю.А.

(подпись)

к.э.н. доц. Удалов А.С.

(подпись)

Заведующий кафедрой «Экономики
предприятий и организаций»
ИНЭК ННГУ, д.э.н., профессор

/ Ю.О. Плехова

1. Цель практики

Целью производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) является формирование и развитие профессиональных навыков педагогической и методической работы, а также приобретение опыта выражения своей педагогической позиции в форме выполненных разработок: фрагментов лекций и семинаров, открытых занятий, образовательных ситуаций, образовательных программ и планов.

Задачи педагогической практики:

- овладение основами умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебной работы;
- формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Б2.В.01.02(П) Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) является обязательным видом учебной работы магистра, входит в раздел Б.2 «Практики» ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Основой для прохождения практики являются: Микроэкономика (продвинутый уровень), Макроэкономика (продвинутый уровень), Эконометрика (продвинутый уровень), Деловой иностранный язык, Деловые и научные коммуникации, Современные экономические концепции, Научно-исследовательский семинар.

Вид практики: производственная практика

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика.

Способ проведения: стационарная, выездная (по мотивированному заявлению обучающегося).

Форма проведения:

дискретная – путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет:

6 зачетные единицы

216 академических часа

4 недели.

Форма организации практики - практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- обеспечение организации квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта;
- участие в подборе, аттестации и оценке научной деятельности работников организации, повышении их квалификации;
- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов
- развитие творческой инициативы работников, руководство работой по рассмотрению и внедрению рационализаторских предложений и изобретений.

Прохождение практики предусматривает:

а) Контактную работу - лекции, организационное собрание – 2 часа,

КСР (понимается проведение консультаций по расписанию, прием зачета) - 1 час

Б) Иную форму работы студента во время практики – 213 часов(работа во взаимодействии с обучающимися в процессе прохождения производственной практики)

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующего применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 4 недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
Очная	2 курс 4 семестр
Заочная	3 курс 5 семестр

Базой практики является кафедра экономики предприятий и организаций ННГУ им. Н.И. Лобачевского, организациях и предприятиях (по мотивированному заявлению обучающегося).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения производственной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление об теоретических, методологических вопросах экономики и управления организаций; изучают методические подходы и инструменты в рамках темы научного исследования, а также вырабатывают навыки выполнения экономических расчетов.

Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-13 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по	Знать (ПК-13.1): основные направления государственной политики в области образования в условиях цифровизации Уметь (ПК-13.1): выражать свою педагогическую позицию через организацию занятий (семинаров, фрагментов лекций, докладов); Владеть (ПК-13.1): навыками применения основных дидактических знаний и способами преподавания

<p>профильным дисциплинам в рамках программ подготовки специалистов среднего звена, бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ дополнительного образования</p> <p>-</p> <p>Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам в рамках программ подготовки специалистов среднего звена, бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ дополнительного образования</p>	<p>Знать (ПК-13.2): основные направления модернизации высшего образования</p> <p>Уметь (ПК-13.2): обосновать выбор образовательной технологии обеспечивающей цели обучения</p> <p>Владеть (ПК-13.2): методикой проведения практик самостоятельных исследований</p>
<p>ПК-14 - Способен разрабатывать методические и дидактические материалы, создавать условия для обеспечения позитивной мотивации обучающихся к процессу образования, саморазвития и планирования профессиональной траектории</p>	<p>Знать (ПК-14.1): современные подходы к организации самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Уметь (ПК-14.1): разрабатывать учебные программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в вузах;</p> <p>Владеть (ПК-14.1): навыками проектирования, организации и методами обучения экономическим дисциплинам в вузах</p>
	<p>Знать (ПК-14.2): основные педагогические технологии обучения и оценки уровня подготовки обучающихся</p> <p>Уметь (ПК-14.2): разрабатывать задания по выбранной тематике</p> <p>Владеть (ПК-14.2): методикой организации и проведения обучения в активной и интерактивной форме</p>

5. Содержание практики

В процессе прохождения производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) обучающиеся выполняют следующие работы:

- индивидуальные консультации с научным руководителем;
- работа с учебной и научной литературой, документами предприятий, базами данных; - исследование методологических процессов методической работы;
- написание отчета.

Процесс прохождения практики состоит из

- этапов: - подготовительный;
- основной;
 - заключительный.

Технологическая карта

Таблица 2

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость		
			Очная	Очно-заочная	Заочная

1	Организационный	1. Организационное собрание по практике 2. Инструктаж по технике безопасности на предприятии (базе практики)	16ч.	16ч.	16ч.
2	Основной	1. Посещение лекции и семинарского занятия, проводимых его руководителем по преподаваемой учебной дисциплине 2. Ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем учебном заведении и правилами ведения преподавателем отчетной документации; с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса; с организацией планирования и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре; с программой и содержанием учебной дисциплины; с организацией и проведением всех форм учебных занятий 3. Разработка учебно-методических материалов (подготовка кейсов, материалов для семинарских занятий,	160 ч.	160 ч.	160 ч.
3	Заключительный	1. Подготовка и защита отчета по педагогической практике	40ч.	40ч.	40ч.
	ИТОГО:		216 / 6 часов/ зет	216 / 6 часов/зет	216 / 6 часов/зет

В период прохождения практики предусмотрены ознакомительные консультации с преподавателями кафедры.

Самостоятельная работа обучающихся во время прохождения производственной практики включает изучение теоретического материала, указанного в списке рекомендованной литературы и выполнение заданий, составленных руководителем практики.

6. Форма отчетности

По итогам прохождения практики обучающийся представляет в папке-скоросшивателе руководителю практики отчетную документацию:

-письменный отчет (Шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,5).

- рабочий график (план)
- индивидуальное задание
- предписание (при наличии)

Индивидуальное задание на практику сдается вместе с отчетом.

Формой аттестации по практике является зачет с оценкой. По результатам проверки отчетной документации и собеседования выставляется зачет с оценкой.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1 Основная учебная литература:

1 Кулаченко, М. П. Педагогическое общение: учебное пособие для вузов / М.П. Кулаченко. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 152 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12042-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476494> (дата обращения: 22.03.2021).

2 Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 234 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06325-7. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455047> (дата обращения: 22.03.2021).

7.2 Дополнительная учебная, научная и методическая литература:

3 Афанасьев В.В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / В.В. Афанасьев, О.В. Грибкова, Л.И. Уколова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 154 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-02890-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/472343> (дата обращения: 22.03.2021).

4 Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07187-0. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/472413> (дата обращения: 22.03.2021).

7.3 Ресурсы сети Интернет.

1. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.vopreco.ru

2. Официальный сайт журнала «Мировая экономика и международные отношения». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.naukaran.ru

3. Официальный сайт журнала «Российский экономический журнал». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.rej.ru

4. Официальный сайт журнала «Человек и труд». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.chelt.ru

5. Официальный сайт журнала «Экономист». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.economist.com.ru

6. Официальный сайт журнала «Эксперт». Электронный ресурс [Режим доступа]: www.expert.ru

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

В процессе прохождения производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) используются инструментальные и программные средства:

- ноутбук (компьютер) совместно с мультимедийным проектором;
- компьютерная сеть Интернет для ознакомления с актуальными фактологическими и другими материалами.

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Программа производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) представлена на сайте института ННГУ, доступ к которому обучающимся осуществляется из локальной сети института ННГУ. Для обучающихся обеспечен доступ к сети Интернет и информационным справочным и поисковым системам.

Для прохождения производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) требуется компьютерное и телекоммуникационное оборудование. Компьютерный класс, оргтехника имеются в стандартной комплектации для самостоятельной работы обучающихся, лекционная аудитория, оборудованная компьютером и мультимедийным проектором, канал связи с сетью Интернет.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам практики магистр составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план).

Проверка отчётов по практике проводится в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет рассматривается руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения магистром практических навыков работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике учебной (ознакомительной) (в форме практической подготовки)

(наименование практики)

№ п / п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
		ПК-13 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам в рамках программ подготовки	Знать (ПК-13.1): основные направления государственной политики в области образования в условиях цифровизации Уметь (ПК-13.1): выражать свою педагогическую позицию через организацию занятий (семинаров, фрагментов лекций, докладов); Владеть (ПК-13.1): навыками применения основных дидактических знаний и способами преподавания	Аналитический отчет по выбранной теме практики

		<p>специалистов среднего звена, бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ дополнительного образования</p> <p>-</p> <p>Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам в рамках программ подготовки специалистов среднего звена, бакалавриата, специалитета, магистратуры, программ дополнительного образования</p>	<p>Знать (ПК-13.2): основные направления модернизации высшего образования</p> <p>Уметь (ПК-13.2): обосновать выбор образовательной технологии обеспечивающей цели обучения</p> <p>Владеть (ПК-13.2): методикой проведения практик самостоятельных исследований</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практики
		ПК-14 - Способен разрабатывать методические и дидактические материалы, создавать условия для обеспечения позитивной мотивации обучающихся к процессу образования, саморазвития и планирования профессиональной траектории	<p>Знать (ПК-14.1): современные подходы к организации самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Уметь (ПК-14.1): разрабатывать учебные программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в вузах;</p> <p>Владеть (ПК-14.1): навыками проектирования, организации и методами обучения экономическим дисциплинам в вузах</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практики
			<p>Знать (ПК-14.2): основные педагогические технологии обучения и оценки уровня подготовки обучающихся</p> <p>Уметь (ПК-14.2): разрабатывать задания по выбранной тематике</p> <p>Владеть (ПК-14.2): методикой организации и проведения обучения в активной и интерактивной форме</p>	Аналитический отчет по выбранной теме практики

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественным и недочетами, выполнены все задания в	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов

			в полном объеме	полном объеме, но некоторые с недочетами	недочетами	полном объеме.	
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач
Мотивация (личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрирует ся готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрирует ся готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируетс я готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты.	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний,	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и

	(профессиональны х) задач. Требуется повторное обучение	практических (профессиональн ых) задач. Требуется повторное обучение	умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессионал ьных) задач, но требуется дополнительна я практика по большинству практических задач	Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессионал ьных) задач, но требуется отработка дополнительны х практических навыков	умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессионал ьных) задач	мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональн ых) задач	мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональн ых) задач
Уровень сформиро- ванности компетенци й	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность, и т.д.), предусмотренных для данной практики компетенциями.

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков УК-1, ПК-1, ПК-2. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.
Плохо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

В отчете обучающийся представляет следующие документы:

- письменный отчет об итогах практики и выполненное задание;
- оформленное предписание;
- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план).

Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру за три дня до защиты отчета по практике. Руководитель практики проводит просмотр отчетов и решает вопрос о готовности обучающегося к собеседованию.

Порядок собеседования по отчету по практике:

- доклад обучающегося о результатах прохождения практики;
- ответы обучающегося на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада обучающегося;
- качество ответов на вопросы

В отчет о прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика) должны входить следующие составляющие:

Особое внимание обратить на стандартные правила оформления списка литературы.

— Титульный лист

— Оглавление

— Введение, в котором формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете;

— Основная текстовая часть, включающая, методические указания в рамках индивидуального задания (тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные кейсы, задачи и т.д.).

— Заключение, в котором подводятся основные итоги проделанной практикантом работы и делаются выводы.

— Библиографический список.

— Приложение.

Отчет является специфической формой письменных работ, позволяющей обучающемуся обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время изучения профессионального модуля и прохождения педагогической практики.

Руководство педагогической практикой и контроль за ее прохождением осуществляет научный руководитель обучающегося.

10.2.1. Требования к отчету по практике

Объем отчета – не менее 10-15 страниц (без списка использованной литературы и приложений). Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом. Цель отчета – осознать и зафиксировать компетенции, приобретенные магистром в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан через 1,5 интервала шрифтом 14 пт с соблюдением правил оформления научных работ. В отчете следует дать краткую характеристику объекта исследования, предмета исследования, более подробно осветить исследуемые проблемы, их причины и пути решения. В приложении к отчету должны быть представлены первичные документы, статистические данные.

Оформленный отчет одновременно с предписанием, индивидуальным заданием и графиком прохождения практики сдаются научному руководителю на проверку, вместе с оформленным предписанием на практику. По итогам прохождения практики оформляется отзыв-характеристика на практиканта.

10.2.2. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по практике учебной (ознакомительной).

Индивидуальное задание определяется в соответствии с программой педагогической практики магистрантов, утвержденной на кафедре и индивидуальным заданием практики, составленной магистрантом совместно с руководителем практики. Педагогическая практика осуществляется в форме педагогической и методической работы, включать следующие задания:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем учебном заведении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса;
- ознакомление с организацией планирования и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре;
- ознакомление с программой и содержанием учебной дисциплины;
- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;
- изучение методического опыта преподавателя по предмету;
- подготовку плана-конспекта семинарского занятия;
- разработка учебно-методических материалов (подготовка кейсов, материалов для семинарских занятий, составление задач, разработка деловой игры;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий.

Выполнение индивидуального задания

В качестве индивидуального задания обучающийся должен выяснить:

1. Изучить нормативные документы обеспечения образовательного процесса
2. Разработать план-конспект семинарского или практического занятия по выбранной теме
3. Указать список основной и дополнительной литературы и контрольные вопросы
4. Составить задания для самостоятельной работы обучающихся в формате тестов и задач с подробным описанием алгоритма решения
5. Подготовить мультимедийное сопровождение по выбранной теме

№	Вопрос	Код компетенции (согласно РПП)
1.	постановка и достижение основной цели семинара;	ПК-13
2.	соответствие семинара дидактическим принципам;	ПК-13
3.	эффективность семинара и оптимальность работы преподавателя;	ПК-14
4.	целесообразность выбранных методов и приемов обучения, развития и воспитания, применения ТСО.	ПК-14

10.2.3. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания (в графике указывается периодичность текущего контроля и формы)

В качестве Приложений к программе практики прилагается титульный лист отчета по практике (приложение 1), рабочий график (план) проведения практики (приложение 2), бланк индивидуального задания на практику (приложение 3).

Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Университете)

ФИО обучающегося _____

Форма обучения _____

Факультет/филиал/институт: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

Место прохождения практики _____
(наименование базы практики структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: Производственная (педагогическая) _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	Организационное собрание по практике
	Подбор источников, оформление библиографического списка по теме производственной практики
	Разработка форм для сбора информации: таблицы, анкеты, схемы, фрагменты и иные формы методического обеспечения педагогической деятельности.
	Изучение методического и информационного обеспечения работы преподавателя.
	Сбор информации
	Выполнение индивидуального задания.
	Подготовка и защита отчета по практике

Руководитель практики от ННГУ _____
(ФИО, подпись)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ (ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ) ПРАКТИКУ

(вид и тип)

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Факультет/филиал/институт Институт экономики

Форма обучения _____

Направление подготовки/специальность Экономика

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов)

1. Изучить нормативные документы обеспечения образовательного процесса

2. Разработать план-конспект семинарского или практического занятия по выбранной теме

3. Указать список основной и дополнительной литературы и контрольные вопросы

4. Составить задания для самостоятельной работы студентов в формате тестов и задач с подробным описанием алгоритма решения

5. Подготовить мультимедийное сопровождение по выбранной теме

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано

Руководитель практики от
профильной организации
(при прохождении практики
в профильной организации)

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся

подпись

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н. И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

Отчет по педагогической практике

Выполнил:

Студент __ курса, группы ____
_____ отделения,
направление: «Экономика»
Сидоров А.Г.

подпись _____

Научный руководитель:

подпись _____

Нижний Новгород,
202_ год

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»**

ОТЗЫВ

**Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности: педагогическая практика)**

вид практики

Студента (студентки)

(фамилия, имя, отчество)

Институт ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ

Форма обучения очная

Направление/специальность Экономика

За время прохождения практики студентом были изучены следующие вопросы:

1. Изучить нормативные документы обеспечения образовательного процесса
2. Разработать план-конспект семинарского или практического занятия по выбранной теме
3. Указать список основной и дополнительной литературы и контрольные вопросы
4. Составить задания для самостоятельной работы студентов в формате тестов и задач с подробным описанием алгоритма решения
5. Подготовить мультимедийное сопровождение по выбранной теме

На основе собранного материала из статистических и иных источников проведена аналитическая работа по собранному материалу.

Критерии оценки отчета по производственной практике:

Полнота выполнения программы практики	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество изложенного материала	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Степень раскрытия проблемных вопросов	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Качество оформления отчета	соответствует/частично соответствует/не соответствует
Обоснованность аналитических данных нормативно-справочные документами предприятия.	соответствует/частично соответствует/не соответствует

По содержанию отчета, можно сделать вывод, что практика пройдена в полном объеме, студентом освоены все заявленные компетенции на высоком/среднем/низком уровне.

К отчету приложен индивидуальное задание и рабочий график проведения производственной (практика по получению профессиональных умений опыта профессиональной деятельности: педагогическая практика).
Преподаватель руководитель практики _____