

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НИЖЕГОРОДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.И. ЛОБАЧЕВСКОГО»

АРЗАМАССКИЙ ФИЛИАЛ

Историко-филологический факультет

АННОТАЦИИ
рабочих программ дисциплин

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленности образовательной программы
Уголовное право и процесс

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма(ы) обучения
Очная/очно-заочная

Арзамас
2023 год начала подготовки

Аннотация рабочей программы дисциплины «История России»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.01 «История России» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	УК-5.1: Знать историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, при этом опираться на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения
	УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста	УК-5.2: Знать особенности межкультурного взаимодействия с учетом исторического развития и социально-этического контекста
	УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации	УК-5.3: Знать способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации
	УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного	УК-5.4: Уметь придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия, определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем
	УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ	УК-5.5: Уметь применять основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ
	УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	УК-5.6: Уметь демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям
	УК-5.7:	УК-5.7:

	<p><i>профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</i></p> <p><i>УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</i></p> <p><i>УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</i></p> <p><i>УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</i></p> <p><i>УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</i></p> <p><i>УК-5.9: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</i></p>	<p><i>Владеть необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацией о культурных особенностях и традициях</i></p> <p><i>УК-5.8:</i> <i>Владеть навыками проявления уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающегося на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</i></p> <p><i>УК-5.9:</i> <i>Владеть навыками выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера</i></p>
--	--	---

ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы	ПК-4.1: <i>Знать и сопоставлять изменения, происходившие в российском законодательстве, начиная со времен Древней Руси</i> ПК-4.2: <i>Уметь определять перечень правовых актов, подлежащих применению к конкретной исторической ситуации</i> ПК-4.3: <i>Владеть способностью по итогам анализа исторических документов законодательного и судебного характера формулировать соответствующие выводы</i>
--	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. История как наука.

Тема 2. От Древней Руси к Московскому царству.

Тема 3. Российское государство во второй трети XVI – XVII вв.

Тема 4. Российская империя в XVIII веке.

Тема 5. Российское государство и общество в XIX веке.

Тема 6. Россия в условиях буржуазной модернизации и революций.

Тема 7. Советское государство в 1918 – первой половине 1940-х гг.

Тема 8. Советское государство во второй половине 1940-х – 1980-е гг.

Тема 9. Российская Федерация на рубеже XX-XXI вв.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.02 «Философия» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	<i>УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</i>	<i>УК-5.1: Знать: содержание основных философских и этических учений. Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия. Владеть: способностью вести эффективную межкультурную коммуникацию.</i>
	<i>УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</i> <i>УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</i> <i>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного</i>	<i>УК-5.2: Знать: основные принципы философского мышления, категории, проблемы, направления, теории и методы философии. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Владеть: навыками использования философских категорий и методов для формулировки аргументированных суждений и умозаключений.</i> <i>УК-5.3: Знать: причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Владеть: способностью преодолевать коммуникативные барьеры в межкультурном взаимодействии.</i> <i>УК-5.4: Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи.</i>

	<p>профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</p> <p>УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</p> <p>УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p> <p>УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.9: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.</p> <p>УК-5.5:</p> <p>Знать: категориальный аппарат философии и базовые принципы философского мышления.</p> <p>Уметь: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.</p> <p>Владеть: базовыми принципами и приемами философского познания, навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, приемами ведения дискуссии и полемики.</p> <p>УК-5.6:</p> <p>Знать: место философии в культуре, ее роль в процессе социокультурного развития общества.</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>Владеть: навыками вести эффективную межкультурную коммуникацию.</p> <p>УК-5.7:</p> <p>Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, принципы работы с философской литературой.</p> <p>Уметь: находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных культурных сообществ.</p> <p>Владеть: навыками анализа проблемных ситуаций в сфере межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.8:</p> <p>Знать: место и роль философии в процессе социокультурного развития общества.</p> <p>Уметь: уважительно и бережно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.</p> <p>Владеть: навыками вести эффективную межкультурную коммуникацию.</p> <p>УК-5.9:</p> <p>Знать: аксиологическую проблематику философии и базовые принципы философского мышления.</p> <p>Уметь: выстраивать непротиворечивую систему ценностных ориентаций.</p> <p>Владеть: навыками анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских и этических проблем.</p>
--	--	--

<p><i>ОПК ОС-10: Способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами</i></p>	<p><i>ОПК ОС-10.1: Использует знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</i></p> <p><i>ОПК ОС-10.2: Применяет при взаимодействия с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</i></p> <p><i>ОПК ОС-10.3: Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</i></p>	<p><i>ОПК ОС-10.1:</i></p> <p><i>Знать: основные закономерности функционирования и развития человека и общества в социально-историческом и этическом контекстах.</i></p> <p><i>Уметь: выявлять основные закономерности функционирования человека и общества.</i></p> <p><i>Владеть: навыками реализации намеченных целей в области профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>ОПК ОС-10.2:</i></p> <p><i>Знать: категории, проблемы, направления, теории и методы социальной философии и философской антропологии.</i></p> <p><i>Уметь: использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.</i></p> <p><i>Владеть: приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.</i></p> <p><i>ОПК ОС-10.3:</i></p> <p><i>Знать: основные приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах.</i></p> <p><i>Уметь: использовать основные приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах.</i></p> <p><i>Владеть: навыками ведения эффективной межличностной коммуникации.</i></p>
---	---	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Философия, ее предмет и место в культуре
- Тема 2. Философия Древнего Востока
- Тема 3. Античная философия
- Тема 4. Философия Средних веков
- Тема 5. Философия эпохи Возрождения
- Тема 6. Философия Нового времени
- Тема 7. Немецкая классическая философия
- Тема 8. Современная западная философия
- Тема 9. Русская философия
- Тема 10. Учение о бытии (онтология)
- Тема 11. Учение о развитии (диалектика)
- Тема 12. Сознание как философская проблема
- Тема 13. Познание как предмет философского анализа
- Тема 14. Научное познание
- Тема 15. Проблема человека в философии
- Тема 16. Учение о ценностях (аксиология)
- Тема 17. Учение об обществе (социальная философия)
- Тема 18. Будущее человечества: философский аспект

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	<i>УК-4.1: Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</i>	<i>УК-4.1: Знать лексические единицы общелитературного характера, необходимые для монологического высказывания и ведения диалога на иностранном языке, принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке с учетом стилей общения.</i>
	<i>УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</i>	<i>УК-4.2: Знать грамматические формы и лексико-грамматические конструкции, используемые при написании официальных и неофициальных писем, особенности стилистики и социокультурные различия.</i>
	<i>УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный</i>	<i>УК-4.3: Знать лексический минимум и грамматические конструкции, необходимые для перевода различных текстов с иностранного языка на государственный русский язык и с иностранного языка на русский язык.</i>
	<i>УК-4.4: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке</i>	<i>УК-4.4: Знать языковые единицы и речевые структуры, используемые в публичной речи, правила публичного выступления.</i>

ОПК-5: Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1: Аргументированно излагает правовую позицию ОПК-5.2: Использует технику переговоров и технику судебной риторики ОПК-5.3: Использует особенности выступления в судах первой, апелляционной, кассационной, надзорной инстанций	ОПК-5.1: Знать языковые единицы и грамматические структуры для построения аргументированной речи на иностранном языке ОПК-5.2: Знать языковые единицы и грамматические структуры, используемые в текстах профессиональной направленности. ОПК-5.3: Знать языковые единицы и грамматические структуры, используемые для построения публичных выступлений.
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Я и моя семья.

Тема 2. Распорядок дня.

Тема 3. Увлечения.

Тема 4. Высшее образование. Мой университет.

Тема 5. СМИ.

Тема 6. Экология.

Тема 7. Здоровый образ жизни.

Тема 8. Путешествие.

Тема 9. Россия.

Тема 10. Великобритания / Германия.

Тема 11. Культурные традиции в России.

Тема 12. Культурные традиции в Великобритании / Германии.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.04 «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы обучения во 2 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</i>	<i>УК-4.1: Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</i>	<i>УК-4.1: Знать лексические единицы делового и профессионального характера, необходимые для монологического высказывания и ведения диалога, принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке с учетом стилей общения. Уметь понимать высказывания и основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов на иностранном языке в деловых и профессиональных ситуациях общения, адаптировать свою речь к ситуациям взаимодействия с партнерами.</i>
	<i>УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</i> <i>УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный</i> <i>УК-4.4: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке</i>	<i>Владеть навыками построения устного и письменного высказывания, адаптируя свою речь с учетом стилей общения, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2: Знать грамматические формы и лексико-грамматические конструкции, используемые при написании официальных и неофициальных писем в деловом и профессиональном общении, учитывая социокультурные различия. Уметь</i>

		<p>оформлять официальные и неофициальные письма, используя разнообразные языковые средства, учитывая стилистические особенности делового и профессионального языка и социокультурные различия.</p> <p>Владеть навыками и умениями написания официальных и неофициальных писем на иностранном языке с учетом стилистических особенностей и правил оформления деловой корреспонденции.</p> <p>УК-4.3:</p> <p>Знать лексический минимум и грамматические конструкции, необходимые для перевода текстов профессиональной направленности с иностранного языка на государственный русский язык и с иностранного языка на русский язык.</p> <p>Уметь выполнять перевод текстов профессиональной направленности с иностранного языка на государственный русский язык и с государственного русского языка на иностранный</p> <p>Владеть навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на государственный русский язык и с государственного русского языка на иностранный</p> <p>УК-4.4:</p> <p>Знать языковые единицы и речевые структуры, используемые в публичной речи профессионального и делового характера, правила публичного выступления.</p> <p>Уметь учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении профессионального и делового характера на иностранном языке.</p> <p>Владеть навыками публичного выступления делового и профессионального</p>
--	--	--

		характера на иностранном языке.
ОПК-5: Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1: Аргументированно излагает правовую позицию ОПК-5.2: Использует технику переговоров и технику судебной риторики ОПК-5.3: Использует особенности выступления в судах первой, апелляционной, кассационной, надзорной инстанций	ОПК-5.1: Знать языковые единицы и грамматические структуры профессионального языка для построения аргументированной речи на иностранном языке Уметь правильно, логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь профессионального и делового характера на иностранном языке. Владеть навыками построения логически верной и аргументированной устной и письменной речи деловой и профессиональной направленности. ОПК-5.2: Знать языковые единицы и грамматические структуры, используемые в текстах профессиональной направленности. Уметь грамотно использовать в необходимом объеме профессиональную и деловую лексику изучаемого иностранного языка, используя вербальные и невербальные средства общения в устной и письменной коммуникации, составлять тексты, готовить публичные выступления. Владеть навыками применения полученных знаний и умений в профессиональной речевой практике на иностранном языке. ОПК-5.3: Знать языковые единицы и грамматические структуры, используемые для построения профессиональных публичных выступлений. Уметь умеет формулировать и обосновывать свою позицию во время публичного выступления.

		<i>Владеть навыками подготовки публичных выступлений, используя деловую и профессиональную лексику.</i>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Профессия юриста.

Тема 2. Источники права.

Тема 3. Политическая система в Великобритании/США/Германии.

Тема 4. Политическая система в России.

Тема 5. Категории юристов.

Тема 6. Юридическая система в России.

Тема 7. Юридическая система в США/ Великобритании / Германии.

Тема 8. Судебная система в России/ США/ Великобритании / Германии

Тема 9. Деловые документы: служебная записка, письмо.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.05 «Экономика» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</i>	<i>УК-10.1: Знает основные законы и закономерности функционирования экономики</i>	<i>УК-10.1: Знать понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов экономической политики государства.</i>
	<i>УК-10.2: Владеет знаниями основ экономики при решении социальных и профессиональных задач</i>	<i>УК-10.2: Уметь осуществлять экономические расчеты для обоснования и принятия эффективных решений социальных и профессиональных задач.</i>
	<i>УК-10.3: Использует знания и навыки в области финансовой грамотности, позволяющих правильно оценивать ситуацию в экономике и принимать разумные поведенческие решения</i>	<i>УК-10.3: Владеть практическими навыками выбора оптимальных способов решения экономических задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений</i>
	<i>УК-10.4: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</i>	<i>УК-10.4: Владеть методами финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, учитывает собственные экономические и финансовые риски</i>

<p><i>ОПК-3: Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</i></p>	<p><i>ОПК-3.1: Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</i></p> <p><i>ОПК-3.2: Применяет формальные требования к составлению правовых документов</i></p> <p><i>ОПК-3.3: Анализирует текст юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче</i></p>	<p><i>ОПК-3.1: Знать современные технологии работы с открытыми ресурсами при проверке действительности документов</i></p> <p><i>ОПК-3.2: Уметь применять формальные требования к составлению правовых документов</i></p> <p><i>ОПК-3.3: Владеть практическими навыками по анализу текста в части соответствия поставленной в нем задачи</i></p>
--	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Введение в экономику

Раздел 2. Основы микроэкономики

Раздел 3. Основы макроэкономики

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессиональная этика»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.06 «Профессиональная этика» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	<i>УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</i>	<i>УК-5.1: Знать: общие особенности межкультурного взаимодействия. Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия. Владеть: способностью вести эффективную межкультурную коммуникацию.</i>
	<i>УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</i> <i>УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</i> <i>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного</i>	<i>УК-5.2: Знать: основные принципы философского мышления, этические категории и проблемы этики. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Владеть: навыками использования этических категорий и философских методов для формулировки аргументированных суждений и умозаключений.</i> <i>УК-5.3: Знать: причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии. Владеть: способностью преодолевать коммуникативные барьеры в межкультурном взаимодействии.</i> <i>УК-5.4: Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом</i>

	<p>взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</p> <p>УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</p> <p>УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p> <p>УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.9: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>общении и выполнении поставленной задачи.</p> <p>Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.</p> <p>УК-5.5:</p> <p>Знать: категории этики и базовые принципы философского мышления.</p> <p>Уметь: использовать категории этики в анализе мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.</p> <p>Владеть: навыками философского анализа, помогающего решать профессиональные вопросы.</p> <p>УК-5.6:</p> <p>Знать: место философии в культуре, ее роль в процессе социокультурного развития общества.</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>Владеть: навыками вести эффективную межкультурную коммуникацию.</p> <p>УК-5.7:</p> <p>Знать: важность процесса самостоятельной познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков.</p> <p>Уметь: определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств.</p> <p>Владеть навыками самообразования и внедрения в профессиональную деятельность новых знаний и умений.</p> <p>УК-5.8:</p> <p>Знать: основные нормы профессиональной этики: общие и специальные, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности.</p> <p>Уметь: руководствоваться нормами, правилами, кодексами профессиональной этики.</p> <p>Владеть: формами осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания.</p> <p>УК-5.9:</p> <p>Знать: ценностные ориентиры будущей профессии, основы формирования профессиональной морали.</p> <p>Уметь: соблюдать принципы этики юриста, нормы юридического этикета.</p> <p>Владеть: методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества.</p>
--	--	--

<p><i>ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</i></p>	<p><i>ОПК-7.1: Способен соблюдать этику делового общения</i></p> <p><i>ОПК-7.2: Использует техники переговоров и устных выступлений</i></p> <p><i>ОПК-7.3: Осуществляет комплексную проверку правовых актов на предмет коррупционных положений</i></p> <p><i>ОПК-7.4: Выявляет конфликт интересов</i></p>	<p><i>ОПК-7.1:</i></p> <p><i>Знать: нормы и правила культуры делового общения.</i></p> <p><i>Уметь: соблюдать нормы юридического этикета.</i></p> <p><i>Владеть: навыками соблюдения правил этики делового общения.</i></p> <p><i>ОПК-7.2:</i></p> <p><i>Знать: базовые принципы, обеспечивающие построение логически верной устной и письменной речи.</i></p> <p><i>Уметь: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, выполнять задания по обобщению и анализу информации.</i></p> <p><i>Владеть: навыками публичных выступлений и выполнения письменной учебно-исследовательской реферативной работы</i></p> <p><i>ОПК-7.3:</i></p> <p><i>Знать: правовые и организационные основы антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов.</i></p> <p><i>Уметь: выявлять в правовом акте (проекте правового акта) коррупциогенные факторы.</i></p> <p><i>Владеть: методикой проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов.</i></p> <p><i>ОПК-7.4:</i></p> <p><i>Знать: основные характеристики ситуации, определяемой законодательством как «конфликт интересов».</i></p> <p><i>Уметь: принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.</i></p> <p><i>Владеть: навыками урегулирования конфликта интересов.</i></p>
---	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Этика как наука. Этические категории и нравственные ценности

Тема 2. Профессиональная этика: понятие, предмет и структура

Тема 3. Профессиональная этика юриста: общие особенности, основные нормы и принципы

Тема 4. Этика предварительного следствия

Тема 5. Нравственные основы осуществления правосудия

Тема 6. Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий

Тема 7. Этикет в профессиональной деятельности юриста

Тема 8. Нравственно-профессиональная деформация личности юриста: ее причины и профилактика

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.07 «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы обучения во 2 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1: Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений), в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2: Соблюдает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	УК-8.1: Знать факторы, возникающие при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. Уметь распознавать признаки и виды опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. Владеть навыками систематизации опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. УК-8.2: Знать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях. Уметь соблюдать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов; оказывать первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях Владеть методами правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, в том числе при возникновении военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Опасные ситуации природного характера и защита от них

Раздел 2. Опасные ситуации техногенного характера и защита от них

Раздел 3. Опасные ситуации социального характера и защита от них

Раздел 4. Организация и обеспечение пожарной безопасности

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.08 «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними	УК-1.1: Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.
	УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	УК-1.2: Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Уметь: критически работать с информацией. Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.
	УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации	УК-1.3: Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации
	УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	УК-1.4: Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. Владеть: способностью формировать и аргументировать свои выводы и
	УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	

		<p>суждения.</p> <p>УК-1.5: Знать: возможные варианты решения типичных задач. Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач. Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки</p>
<p>ОПК-8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-8.1: Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК-8.2: Использует справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-8.3: Осуществляет информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности</p> <p>ОПК-8.4: Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов</p> <p>ОПК-8.5: Знает правила защиты конфиденциальной информации</p>	<p>ОПК-8.1: Знать: справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике Уметь: использовать справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике Владеть: навыками использования справочных системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК-8.2: Знать: справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации Уметь: использовать справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации Владеть: навыки использования справочных систем для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-8.3: Знать: информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности Уметь: осуществлять информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности Владеть: навыками осуществления информационных технологий сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности</p> <p>ОПК-8.4: Знать: современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов</p>

		<p><i>Уметь: использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов</i></p> <p><i>Владеть: навыки использования современных технологий и открытых ресурсов для проверки действительности правовых документов</i></p> <p>ОПК-8.5:</p> <p><i>Знать: правила защиты конфиденциальной информации</i></p> <p><i>Уметь: использовать правила защиты конфиденциальной информации</i></p> <p><i>Владеть: навыками использования правил защиты конфиденциальной информации</i></p>
<p><i>ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</i></p>	<p><i>ОПК-9.1: Применяет аналитические системы проверки контрагентов</i></p> <p><i>ОПК-9.2: Пользуется системами электронного правосудия</i></p> <p><i>ОПК-9.3: Осуществляет подачу процессуальных документов в электронном виде</i></p> <p><i>ОПК-9.4: Знает современные IT-инструменты, обеспечивающие автоматизацию работы юристов</i></p>	<p>ОПК-9.1:</p> <p><i>Знать: аналитические системы проверки контрагентов</i></p> <p><i>Уметь: пользоваться аналитическими системами проверки контрагентов</i></p> <p><i>Владеть: навыками использования аналитических систем проверки контрагентов</i></p> <p>ОПК-9.2:</p> <p><i>Знать: системы электронного правосудия и их возможности</i></p> <p><i>Уметь: пользоваться системами электронного правосудия</i></p> <p><i>Владеть: навыками использования систем электронного правосудия</i></p> <p>ОПК-9.3:</p> <p><i>Знать: правила подачи процессуальных документов в электронном виде</i></p> <p><i>Уметь: подавать процессуальные документы в электронном виде</i></p> <p><i>Владеть: средствами подачи процессуальных документов в электронном виде</i></p> <p>ОПК-9.4:</p> <p><i>Знать: современные IT-инструменты, обеспечивающие автоматизацию работы юристов</i></p> <p><i>Уметь: использовать современные IT-инструменты, обеспечивающие автоматизацию работы юристов</i></p> <p><i>Владеть: современными IT-инструментами, обеспечивающими</i></p>

		автоматизацию работы юристов
--	--	------------------------------

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Тема 1. Информация как определяющий ресурс развития общества.

Раздел 2. Компьютерные технологии в теоретических и прикладных научных исследованиях.

Тема 2. Наука в целом и юридическая наука, в частности, как объект компьютеризации.

Тема 3. Компьютерные технологии сбора данных и предварительной обработки по теме научного исследования.

Тема 4. Компьютерные технологии в научном эксперименте, моделировании и обработке результатов научно-исследовательской деятельности.

Тема 5. Визуализация результатов научного исследования.

Тема 6. Компьютерные средства и программы, обеспечивающие оформление результатов научных исследований.

Раздел 2. Компьютерные технологии в образовании.

Тема 7. Образовательные технологии. Компьютерные технологии при очной форме обучения.

Тема 8. Дистанционное образование

Раздел 3. Правовые информационно-поисковые и библиометрические системы.

Тема 9. Библиометрические системы и системы оценки публикационной активности по изданиям, индексируемым в реферативно-библиографических базах научного цитирования РИНЦ.

Тема 10. Работа в On-line версиях систем Web of Science, Scopus и РИНЦ.

Тема 11. Принципы построения Информационно-правовых систем (ИПС).

Тема 12. Методы поиска и обработки информации в ИПС.

Тема 13. On-line версии ИПС и правовые ресурсы органов государственной власти и управления РФ.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория государства и права»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.09 «Теория государства и права» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1, 2 семестре, очно-заочной формы обучения в 1, 2 семестрах.

Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними</i>	<i>УК-1.1:</i> <i>Знать: основы критического анализа и синтеза информации.</i> <i>Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач.</i> <i>Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.</i>
	<i>УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</i> <i>УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации</i> <i>УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</i> <i>УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</i>	<i>УК-1.2:</i> <i>Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</i> <i>Уметь: критически работать с информацией.</i> <i>Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</i> <i>УК-1.3:</i> <i>Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</i> <i>Уметь: использовать различные типы поисковых запросов.</i> <i>Владеть: способностью поиска информации.</i> <i>УК-1.4:</i> <i>Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками.</i> <i>Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации.</i> <i>Владеть: способностью</i>

		<p>формулировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>УК-1.5:</p> <p>Знать: возможные варианты решения типичных задач.</p> <p>Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач.</p> <p>Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки</p>
<p>ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>ОПК-1.1: Рассматривает потребность в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношений</p> <p>ОПК-1.2: Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения</p> <p>ОПК-1.3: Определяет основные закономерности развития права</p>	<p>ОПК-1.1:</p> <p>Знать: базовые принципы юридического урегулирования общественных отношений.</p> <p>Уметь: выявлять потребности в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношений.</p> <p>Владеть: способностью применения правовых знаний для анализа правоотношений.</p> <p>ОПК-1.2:</p> <p>Знать: основные направления правового воздействия на общественные отношения.</p> <p>Уметь: производить анализ правового воздействия на общественные отношения.</p> <p>Владеть: навыками анализа основных типов, способов и методов правового регулирования</p> <p>ОПК-1.3:</p> <p>Знать: основные закономерности развития права.</p> <p>Уметь: определять основные тенденции в развитии современного права.</p> <p>Владеть: навыками анализа трансформации российского права и законодательства.</p>

<p><i>ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права</i></p>	<p><i>ОПК-4.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i></p> <p><i>ОПК-4.2: Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</i></p> <p><i>ОПК-4.3: Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</i></p> <p><i>ОПК-4.4: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</i></p>	<p><i>ОПК-4.1:</i> Знать: базовые принципы предварительного анализа законодательства и судебной практики. Уметь: анализировать нормативно-правовую базу. Владеть: навыками изучения и обобщения судебной практики.</p> <p><i>ОПК-4.2:</i> Знать: открытые ресурсы для поиска изменений в законодательстве. Уметь: пользоваться справочными системами для поиска изменений в законодательстве правоприменительной практике. Владеть: навыками использования различные типы поисковых запросов.</p> <p><i>ОПК-4.3:</i> Знать: предмет относимости к анализируемой ситуации. Уметь: давать оценку правовым актам на предмет относимости к анализируемой ситуации. Владеть: оценочным мышлением.</p> <p><i>ОПК-4.4:</i> Знать: нормативно-правовую базу по конкретной ситуации. Уметь: применять законы и принципы логического мышления. Владеть: способностью обобщать материал и формулировать выводы.</p>
<p><i>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</i></p>	<p><i>ПК-3.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.3: Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i></p> <p><i>ПК-3.4: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>ПК-3.5: Организует предоставление документов в государственные органы</i></p>	<p><i>ПК-3.1:</i> Знать: базовые принципы предварительного анализа законодательства и судебной практики. Уметь: анализировать нормативно-правовую базу. Владеть: навыками изучения и обобщения судебной практики.</p> <p><i>ПК-3.2:</i> Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.</p>

	<p><i>ПК-3.6: Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</i></p>	<p><i>Владеть: навыками логического мышления.</i></p> <p><i>ПК-3.3:</i> <i>Знать: базовые принципы формирования правовой позиции.</i> <i>Уметь: разрабатывать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи.</i> <i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</i></p> <p><i>ПК-3.4:</i> <i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i> <i>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</i> <i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</i></p> <p><i>ПК-3.5:</i> <i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i> <i>Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы.</i> <i>Владеть: навыками соблюдения правил этики делового общения.</i></p> <p><i>ПК-3.6:</i> <i>Знать: основы теории и практики правотворчества.</i> <i>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы.</i> <i>Владеть: современной юридической терминологией.</i></p>
--	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Теория государства и права в системе правоведения. Методология теории государства и права

Тема 2. Общество, власть, государство

Тема 3. Происхождение и историческое развитие государства

Тема 4. Политическая система современного общества
Тема 5. Функции государства
Тема 6. Механизм государства
Тема 7. Формы современных государств. Демократия
Тема 8. Право и правовое регулирование в системе нормативного регулирования

Тема 9. Норма права
Тема 10. Форма (источник) права
Тема 11. Правотворчество и систематизация нормативно-правовых актов
Тема 12. Система права
Тема 13. Правоотношение
Тема 14. Реализация права
Тема 15. Толкование права
Тема 16. Правомерное поведение и правонарушение
Тема 17. Юридическая ответственность
Тема 18. Законность и правопорядок
Тема 19. Правовая система общества
Тема 20. Правовое сознание и правовая культура
Тема 21. Правовое государство, гражданское общество, личность

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История государства и права России»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.10 «История государства и права России» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы обучения во 2 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	УК-5.1: Знать основные формы исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, ценностные установки и феноменологические особенности мировых религий, основных философских и этических учений.
	УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста	Уметь типологизировать основные формы исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, выделять этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, анализировать ценностные установки и феноменологические особенности мировых религий, основных философских и этических учений.
	УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации	Владеть целостным представлением о месте России в мировом историко-культурном процессе.
	УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем	УК-5.2: Знать основы теории межкультурной коммуникации.
	УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ	Уметь анализировать формы межкультурной коммуникации с учетом исторического развития и социально-этического контекста.
	УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Владеть способностью выбирать адекватные формы межкультурной коммуникации с учетом исторического развития и социально-этического контекста.
	УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и	УК-5.3: Знать основы теории конфликта, культурного

	<p><i>взаимодействия с другими людьми</i> <i>информацию о культурных особенностях и традициях</i> УК-5.8: <i>Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</i> УК-5.9: <i>Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</i></p>	<p><i>шока, методы преодоления негативных аспектов межкультурной коммуникации.</i> <i>Уметь методы преодоления негативных аспектов межкультурной коммуникации, преодолевать социальные и культурные барьеры.</i> <i>Владеть способностью находить адекватные ситуации способы преодоления коммуникативных барьеров.</i></p> <p>УК-5.4: <i>Знать принципы, правила и недискриминационного межкультурного взаимодействия</i> <i>Уметь придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия.</i> <i>Владеть способностью определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</i></p> <p>УК-5.5: <i>Знать основные философские категории.</i> <i>Уметь формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на основные категории философии.</i> <i>Владеть навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.</i></p> <p>УК-5.6: <i>Знать о зависимости культурных норм от традиций различных социальных групп.</i> <i>Уметь проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</i> <i>Владеть культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы.</i></p> <p>УК-5.7: <i>Знать культурные особенности и традиции различных социальных групп; этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</i> <i>Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных</i></p>
--	---	---

		<p>особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>Владеть навыками личной и массовой коммуникации, способностью к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ; навыками внимательного, объективного и цельного анализа поступающей общественно-политической информации, проверки различных мнений, позиций и высказываний на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность.</p> <p>УК-5.8:</p> <p>Знать фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</p> <p>Уметь адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p>Владеть навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>УК-5.9:</p> <p>Знать фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость);</p> <p>Уметь аргументировать выбор своих ценностных ориентиров и гражданской позиции;</p> <p>Владеть навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и</p>
--	--	--

		личностного характера; навыками самостоятельного критического мышления.
ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1: Рассматривает потребность в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношениях ОПК-1.2: Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения ОПК-1.3: Определяет основные закономерности развития права	ОПК-1.1: Знать: сущность и природу правового регулирования наиболее значимых социальных потребностей Уметь: выявлять и диагностировать потребности в юридическом регулировании в зависимости от конкретной общественно-исторической ситуации и реального контекста социальных преобразований Владеть: навыками актуализации форм и способов правового регулирования текущих социальных нужд и потребностей ОПК-1.2: Знать: основные направления правового воздействия на общественные отношения Уметь: осуществлять анализ правового воздействия на общественные отношения Владеть: способностью в определении основных тенденций и направлений правового воздействия на общественные отношения ОПК-1.3: Знать: основные закономерности развития правовых феноменов Уметь: систематизировать основные тенденции, выражающие сущность права в процессе его возникновения, развития и функционирования. Владеть: профессиональными навыками обеспечения баланса интересов различных социальных групп, личности и общества в качестве важнейшей закономерности в развитии институтов права

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. История отечественного государства и права как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Древнерусское государство и право (IX-XII вв.).

Тема 3. Государство и право Руси в период политической децентрализации (XII-XIV вв.).

Тема 4. Образование Московского централизованного государства и оформление общерусского права (XV- первая половина XVI вв.).

Тема 5. Российское государство и право в период сословно-представительной монархии (вторая половина XVI-первая половина XVII вв.).

Тема 6. Становление и развитие абсолютной монархии и формирование новой системы права (вторая половина XVII-XVIII вв.).

Тема 7. Государство и право Российской империи в первой половине XIX в.

Тема 8. Государство и право Российской империи в период буржуазно-либеральных реформ и контрреформ (вторая половина XIX в.).

- Тема 9. Законодательное оформление дуалистической монархии и изменения в политической системе России в период революции 1905-1907 гг.
- Тема 10. Государство и право Российской империи в период первой мировой войны (1914-февраль 1917 гг.).
- Тема 11. Государство и право России после Февральской революции 1917 г.
- Тема 12. Октябрьская революция 1917г. Создание Советского государства и права (октябрь 1917-1918 гг.).
- Тема 13. Политика «военного коммунизма»: государственно-правовой аспект (1918 – 1921 гг.).
- Тема 14. Советское государство и право в период новой экономической политики. Образование СССР (1921-1928 гг.).
- Тема 15. Советское государство и право в период социалистической реконструкции и предвоенные годы (конец 20-х гг.-1941 г).
- Тема 16. Изменения в государственном механизме и советском законодательстве в период Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)
- Тема 17. Советское государство и право в послевоенный период (1945-1953 гг.).
- Тема 18. Советское государство и право в годы либерализации социалистического строя (1953-1964 гг.).
- Тема 19. Советское государство и право во второй половине 60-х – первой половине 80-х гг.
- Тема 20. Советское государство и право в период «перестройки». Распад СССР и образование Содружества независимых государств (1985-1991 гг.).
- Тема 21. Государство и право Российской Федерации в постсоветский период (1991 -2000-е гг.).

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.11 «История государства и права зарубежных стран» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	УК-5.1: Знать основные формы исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, ценностные установки и феноменологические особенности мировых религий, основных философских и этических учений.
	УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям	Уметь типологизировать основные формы исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, выделять этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, анализировать ценностные установки и феноменологические особенности мировых религий, основных философских и этических учений. Владеть целостным представлением о месте России в мировом историко-культурном процессе. УК-5.2: Знать основы теории межкультурной коммуникации. Уметь анализировать формы межкультурной коммуникации с учетом исторического развития и социально-этического контекста. Владеть способностью выбирать адекватные формы межкультурной коммуникации с учетом исторического развития и социально-этического контекста.

	<p><i>различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</i></p> <p><i>УК-5.9: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</i></p>	<p><i>УК-5.3:</i></p> <p><i>Знать основы теории межкультурной коммуникации.</i></p> <p><i>Уметь анализировать формы межкультурной коммуникации с учетом исторического развития и социально-этического контекста.</i></p> <p><i>Владеть способностью выбирать адекватные формы межкультурной коммуникации с учетом исторического развития и социально-этического контекста.</i></p> <p><i>Знать основы теории конфликта, культурного шока, методы преодоления негативных аспектов межкультурной коммуникации.</i></p> <p><i>Уметь методы преодоления негативных аспектов межкультурной коммуникации, преодолевать социальные и культурные барьеры.</i></p> <p><i>Владеть способностью находить адекватные ситуации способы преодоления коммуникативных барьеров.</i></p> <p><i>УК-5.4:</i></p> <p><i>Знать принципы, правила и недискриминационного межкультурного взаимодействия</i></p> <p><i>Уметь придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия.</i></p> <p><i>Владеть способностью определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем.</i></p> <p><i>УК-5.5:</i></p> <p><i>Знать основные философские категории.</i></p> <p><i>Уметь формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на основные категории философии.</i></p> <p><i>Владеть навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.</i></p> <p><i>УК-5.6:</i></p> <p><i>Знать о зависимости культурных норм от традиций различных социальных групп.</i></p> <p><i>Уметь проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям</i></p>
--	--	---

		<p>различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p> <p>Владеть культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы.</p> <p>УК-5.7:</p> <p>Знать культурные особенности и традиции различных социальных групп; этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>Владеть навыками личной и массовой коммуникации, способностью к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ; навыками внимательного, объективного и цельного анализа поступающей общественно-политической информации, проверки различных мнений, позиций и высказываний на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность.</p> <p>УК-5.8:</p> <p>Знать фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;</p> <p>особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</p> <p>Уметь адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p>
--	--	--

		<p>Владеть навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>УК-5.9:</p> <p>Знать фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость;</p> <p>Уметь аргументировать выбор своих ценностных ориентиров и гражданской позиции;</p> <p>Владеть навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; навыками самостоятельного критического мышления.</p>
ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>ОПК-1.1: Рассматривает потребность в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношениях</p> <p>ОПК-1.2: Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения</p> <p>ОПК-1.3: Определяет основные закономерности развития права</p>	<p>ОПК-1.1:</p> <p>Знать: сущность и природу правового регулирования наиболее значимых социальных потребностей в их сравнительно-правовом интернациональном измерении</p> <p>Уметь: выявлять и диагностировать потребности в юридическом регулировании в зависимости от конкретной общественно-исторической ситуации и реального контекста социальных преобразований в том или иной стране или регионе</p> <p>Владеть: навыками актуализации форм и способов правового регулирования текущих социальных проблем в контексте текущих политико-правовых преобразований</p> <p>ОПК-1.2:</p> <p>Знать: основные направления правового воздействия на общественные отношения применительно к специфике конкретной государственно-правовой системы</p> <p>Уметь: осуществлять анализ правового воздействия на общественные отношения с учетом уникальности преобразований конкретной политико-правовой модели</p> <p>Владеть: способностью в определении основных направлений правового воздействия на общественные отношения в контексте</p>

		<p><i>правового и государственного развития в условиях интеграции и глобализации</i></p> <p><i>ОПК-1.3:</i></p> <p><i>Знать: основные закономерности развития правовых феноменов в рамках компаративного анализа правовых норм и государственных институтов различных стран и регионов мира</i></p> <p><i>Уметь: систематизировать основные тенденции, выражающие сущность права в процессе его возникновения, развития и функционирования в различных странах и регионах</i></p> <p><i>Владеть: профессиональными навыками в обеспечении баланса интересов различных социальных групп, личности и общества как важнейшей закономерности в развитии института права</i></p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Предмет, методы изучения и периодизация истории государства и права зарубежных стран.

Тема 2. Государство и право Древнего Египта.

Тема 3. Государство и право Древнего Вавилона.

Тема 4. Государство и право Древней Индии.

Тема 5. Государство и право Древнего Израиля и Иудеи.

Тема 6. Государство и право Древних Афин.

Тема 7. Государство и право Древней Спарты.

Тема 8. Государство и право Древнего Рима.

Тема 9. Арабский халифат и мусульманское право.

Тема 10. Государство и право франков.

Тема 11. Средневековое каноническое право.

Тема 12. Городское право средневековой Европы.

Тема 13. Государство и право средневековой Франции.

Тема 14. Государство и право средневековой Германии.

Тема 15. Государство и право средневековой Англии.

Тема 16. Законодательство периода Английской буржуазной революции.

Тема 17. Государство и право Англии в Новое время.

Тема 18. Возникновение и становление США. Основные тенденции государственно-правового развития.

Тема 19. Законодательство периода Французской революции.

Тема 20. Кодификация права во Франции в начале XIX в.

Тема 21. Кодификация права в Германии Нового времени.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.12 «Конституционное право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2, 3 семестрах, очно-заочной формы обучения во 2, 3 семестрах.

Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<i>УК-11.1: УК-11.1 Представляет сущность проявлений экстремизма, терро-ризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>	<i>УК-11.1:</i> <i>Знать: сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i> <i>Уметь: анализировать сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>
	<i>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i>	<i>Владеть: методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>
	<i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>	<i>УК-11.2:</i> <i>Знать: правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терро-ризма, коррупционного поведения</i> <i>Уметь: применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i>
		<i>УК-11.3:</i> <i>Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета необходимые для решений той или иной профессиональной задачи</i>

		<p>Уметь: применять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета в области профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>
<p>ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</p>	<p>ОПК-1.1: Рассматривает потребность в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношениях</p> <p>ОПК-1.2: Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения</p> <p>ОПК-1.3: Определяет основные закономерности развития права</p>	<p>ОПК-1.1:</p> <p>Знать: какие могут быть потребности общественных отношений в решении конкретных ситуаций в сфере конституционного права</p> <p>Уметь: выявлять потребности в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношениях в сфере конституционного права</p> <p>Владеть: способностью применения знаний на конкретных общественных отношениях в сфере конституционного права</p> <p>ОПК-1.2:</p> <p>Знать: основные направления правового воздействия в сфере конституционного права</p> <p>Уметь: производить анализ правового воздействия на общественные отношения в сфере конституционного права</p> <p>Владеть: навыками анализа основных направлений правового воздействия на общественные отношения в сфере конституционного права</p> <p>ОПК-1.3:</p> <p>Знать: основные закономерности развития конституционного права</p> <p>Уметь: определять основные закономерности развития конституционного права</p> <p>Владеть: навыками определения основных закономерностей развития конституционного права</p>
<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в сфере конституционного права</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств в сфере конституционного права</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации в области конституционного права</p> <p>Уметь: определять перечень правовых актов,</p>

		<p><i>подлежащих применению в конкретной ситуации конституционного права</i></p> <p><i>Владеть: навыками определения перечни правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации конституционного права</i></p> <p><i>ПК-4.3:</i></p> <p><i>Знать: законодательство и судебную практику в рамках решения конкретной задачи сфере конституционного права</i></p> <p><i>Уметь: формулировать выводы по итогам анализа законодательства и судебной практики в сфере конституционного права</i></p> <p><i>Владеть: навыками формулирования соответствующих выводов по итогу анализа законодательства и судебной практики в сфере конституционного права</i></p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Конституционное право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Раздел 2. Основы конституционного строя России

Раздел 3. Конституционный статус человека и гражданина в РФ

Раздел 4. Федеративное устройство России

Раздел 5. Органы государственной власти и местное самоуправление в Российской Федерации

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.13 «Административное право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 4, 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 4, 5 семестрах.

Трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-2.1: Применяет нормы частного и публичного права</i>	<i>ОПК-2.1:</i> <i>Знать: нормы частного и публичного права.</i> <i>Уметь: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</i> <i>Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации</i>
	<i>ОПК-2.2: Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i> <i>ОПК-2.3: Умеет находить и анализировать судебную практику</i>	<i>ОПК-2.2:</i> <i>Знать: нормы административного законодательства Российской Федерации.</i> <i>Уметь: правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности.</i> <i>Владеть: навыками применения норм административного права.</i> <i>ОПК-2.3:</i> <i>Знать: источники, содержащие судебную практику.</i> <i>Уметь: анализировать судебную практику.</i> <i>Владеть: аналитическим мышлением.</i>
<i>ПК-2: Способен подготавливать поправки к нормативно-правовым актам в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</i>	<i>ПК-2.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i> <i>ПК-2.2: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</i> <i>ПК-2.3: Подготавливает заключений с правовой оценкой соблюдения законодательства</i>	<i>ПК-2.1:</i> <i>Знать: основные приемы подготовки юридических документов.</i> <i>Уметь: определять основные новеллы законодательства об административных правонарушениях.</i> <i>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми документами.</i>

	<p>ПК-2.4: Знает правила документооборота</p> <p>ПК-2.5: Составляет процессуальные документы</p>	<p>ПК-2.2:</p> <p>Знать: основные нормативные правовые документы административного права.</p> <p>Уметь: подготавливать проекты письменных заключений по вопросам административного права.</p> <p>Владеть: юридической терминологией, необходимой для составления документов</p> <p>ПК-2.3:</p> <p>Знать: нормы административного законодательства Российской Федерации.</p> <p>Уметь: давать правовую оценку соблюдения законодательства.</p> <p>Владеть: аналитическим мышлением при подготовке заключений.</p> <p>ПК-2.4:</p> <p>Знать: основополагающие правила ведения документооборота.</p> <p>Уметь: вести документацию.</p> <p>Владеть: навыками подготовки документов и ведения документооборота</p> <p>ПК-2.5:</p> <p>Знать: основные требования к составлению процессуальных документов.</p> <p>Уметь: определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации.</p> <p>Владеть: навыками составления процессуальных документов.</p>
<p>ПК-6: Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства</p>	<p>ПК-6.1: Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p> <p>ПК-6.2: Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>ПК-6.3: Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</p> <p>ПК-6.4: Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства</p> <p>ПК-6.5: Знает законодательство</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать: основные требования к составлению процессуальных документов.</p> <p>Уметь: определять вид и содержание процессуальных документов, необходимых для составления в конкретной ситуации.</p> <p>Владеть: навыками составления претензий, отзывов, жалоб и иных процессуальных документов.</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать: основные требования к предоставлению доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах.</p> <p>Уметь: оценивать относимость, допустимость, достоверность и обоснованность имеющихся в деле доказательств.</p>

	<p><i>Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</i></p>	<p><i>Владеть: навыками оценки доказательств в административном судопроизводстве.</i></p> <p><i>ПК-6.3:</i> <i>Знать: основы административного судопроизводства, производства по делам об административных правонарушениях.</i> <i>Уметь: использовать процессуальные административно-правовые нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности.</i> <i>Владеть: юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения правоприменительной практики.</i></p> <p><i>ПК-6.4:</i> <i>Знать: источники и нормы административного права Российской Федерации.</i> <i>Уметь: определять подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства.</i> <i>Владеть: навыками определения органа судебной власти в соответствии с типом подведомственности и подсудности спора.</i></p> <p><i>ПК-6.5:</i> <i>Знать: законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве.</i> <i>Уметь: использовать основные принципы исполнительного производства в профессиональной деятельности.</i> <i>Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации</i></p>
--	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть

Тема 2. Механизм административно-правового регулирования общественных отношений

Тема 3. Основы административно-правового статуса граждан в Российской Федерации

Тема 4. Административно-правовой статус политических партий и общественных объединений

Тема 5. Органы исполнительной власти

Тема 6. Государственная служба как институт административного права

Тема 7. Органы местного самоуправления как субъекты административного права
Тема 8. Предприятия и учреждения как субъекты административного права
Тема 9. Формы государственного управления
Тема 10. Методы государственного управления
Тема 11. Административная ответственность
Тема 12. Административный процесс
Тема 13. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении
Тема 14. Управление использованием и охраной природных ресурсов
Тема 15. Управление образованием и наукой
Тема 16. Управление обороной
Тема 17. Управление государственной безопасностью
Тема 18. Управление внутренними делами. Управление иностранными делами

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданское право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.14 «Гражданское право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3, 4, 5, 6 семестрах, очно-заочной формы обучения в 3, 4, 5, 6 семестрах.

Трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1: ОПК-2.1. Применяет нормы частного и публичного права ОПК-2.2: ОПК-2.2. Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации ОПК-2.3: ОПК-2.3. Умеет находить и анализировать судебную практику	ОПК-2.1: Знать: нормы частного и публичного права. Уметь: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации. ОПК-2.2: Знать: гражданское законодательство и иные акты, содержащие нормы гражданского права. Уметь: правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения норм гражданского права ОПК-2.3: Знать: источники, содержащие судебную практику. Уметь: анализировать судебную практику. Владеть: аналитическим мышлением.
ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1: ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации ПК-3.2: ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в	ПК-3.1: Знать: базовые принципы предварительного анализа законодательства и судебной практики. Уметь: анализировать нормативно-правовую базу. Владеть: навыками изучения и обобщения судебной практики. ПК-3.2: Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации. Владеть: навыками логического мышления.

	<p>конкретной ситуации</p> <p>ПК-3.3: ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4: ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5: ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6: ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p>ПК-3.3: Знать: базовые принципы формирования правовой позиции. Уметь: разрабатывать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи. Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</p> <p>ПК-3.4: Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: подготавливать пакет документов в рамках поставленной задачи. Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</p> <p>ПК-3.5: Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы. Владеть: навыками соблюдения правил этики делового общения.</p> <p>ПК-3.6: Знать: основы теории и практики правотворчества. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: современной юридической терминологией</p>
ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	<p>ПК-4.1: ПК-4.1. Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: ПК-4.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: ПК-4.3. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1: Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств. Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств. Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>ПК-4.2: Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации. Владеть: навыками логического мышления.</p> <p>ПК-4.3: Знать: нормативно-правовую базу по конкретной ситуации. Уметь: применять законы и принципы логического мышления. Владеть: способностью обобщать материал и формулировать выводы</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Гражданское право как отрасль частного права, наука и учебная
- Тема 2. Гражданское правоотношение
- Тема 3. Физические лица как субъекты гражданского права
- Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права
- Тема 5. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений
- Тема 6. Объекты гражданского права
- Тема 7. Сделки
- Тема 8. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав
- Тема 9. Представительство
- Тема 10. Гражданско-правовая ответственность
- Тема 11. Сроки в гражданском праве. Исковая давность
- Тема 12. Право собственности граждан, юридических лиц и публичных образований
- Тема 13. Право общей собственности
- Тема 14. Ограниченные вещные права. Защита права собственности и других вещных прав
- Тема 15. Обязательства: понятие, основания возникновения, виды. Исполнение обязательств
- Тема 16. Способы обеспечения исполнения обязательств. Изменение и прекращение обязательств.
- Тема 17. Отдельные виды обязательств
- Тема 18. Общие положения о купле-продаже
- Тема 19. Поставка товаров
- Тема 20. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд
- Тема 21. Контрактация
- Тема 22. Энергоснабжение
- Тема 23. Продажа недвижимости, продажа предприятия
- Тема 24. Мена, дарение, рента
- Тема 25. Договор аренды и его виды
- Тема 26. Финансовая аренда
- Тема 27. Наем жилого помещения
- Тема 28. Договор подряда и его виды
- Тема 29. Договор перевозки
- Тема 30. Финансирование под уступку денежного требования
- Тема 31. Договор хранения и его виды
- Тема 32. Страхование, поручение.
- Тема 33. Общие положения о наследовании
- Тема 34. Время и место открытия наследства
- Тема 35. Наследование по завещанию
- Тема 36. Закрытое завещание, завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям
- Тема 37. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах
- Тема 38. Наследование по закону
- Тема 39. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя
- Тема 40. Приобретение наследства
- Тема 41. Наследование отдельных видов имущества
- Тема 42. Международное частное право
- Тема 43. Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации: общие положения

Тема 44. Распоряжение исключительным правом

Тема 45. Виды лицензионных договоров, принудительная лицензия

Тема 46. Переход исключительного права к другим лицам без договора

Тема 47. Защита интеллектуальных прав, личных неимущественных прав, исключительных прав

Тема 48. Авторские права: основные положения

Тема 49. Право авторства и право автора на имя

Тема 50. Договор об отчуждении исключительного права на произведения

Тема 51. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение

Тема 52. Права, смежные с авторскими: основные положения

Тема 53. Патентное право: основные положения

Тема 54. Право на селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секрет производства, на товарный знак и знак обслуживания, на наименование места происхождения товара

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет, курсовая работа.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданский процесс»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.15 «Гражданский процесс» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6, 7 семестрах, очно-заочной формы обучения в 6, 7 семестрах.

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1: ОПК-2.1. Применяет нормы частного и публичного права	ОПК-2.1: Знать: нормы частного и публичного права. Уметь: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-2.2: ОПК-2.2. Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации	Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации
	ОПК-2.3: ОПК-2.3. Умеет находить и анализировать судебную практику	ОПК-2.2: Знать: нормы гражданского процессуального права. Уметь: правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности. Владеть: навыками применения норм гражданского процессуального права. ОПК-2.3: Знать: источники, содержащие судебную практику Уметь: анализировать судебную практику Владеть: аналитическим мышлением

<p><i>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</i></p>	<p><i>ПК-3.1: ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.2: ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.3: ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i></p> <p><i>ПК-3.4: ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>ПК-3.5: ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы</i></p> <p><i>ПК-3.6: ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</i></p>	<p><i>ПК-3.1:</i></p> <p><i>Знать: базовые принципы предварительного анализа законодательства и судебной практики.</i></p> <p><i>Уметь: анализировать нормативно-правовую базу.</i></p> <p><i>Владеть: навыками изучения и обобщения судебной практики</i></p> <p><i>ПК-3.2:</i></p> <p><i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i></p> <p><i>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.</i></p> <p><i>Владеть: навыками логического мышления.</i></p> <p><i>ПК-3.3:</i></p> <p><i>Знать: базовые принципы формирования правовой позиции.</i></p> <p><i>Уметь: разрабатывать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи.</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</i></p> <p><i>ПК-3.4:</i></p> <p><i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i></p> <p><i>Уметь: подготавливать пакет документов в рамках поставленной задачи.</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</i></p> <p><i>ПК-3.5:</i></p> <p><i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i></p> <p><i>Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы.</i></p> <p><i>Владеть: навыками соблюдения правил этики делового общения.</i></p> <p><i>ПК-3.6:</i></p> <p><i>Знать: основы теории и практики правотворчества.</i></p> <p><i>Уметь: оперировать юридическими</i></p>
---	---	---

		<p>понятия-ми и категориями; пра-вильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть: современной юридической терминологией.</p>
<p>ПК-6: Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства</p>	<p>ПК-6.1: ПК-6.1. Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные доку-менты</p> <p>ПК-6.2: ПК-6.2. Представляет в суд доказательства, подтверждающие пози-цию, изложенную в процессуальных доку-ментах</p> <p>ПК-6.3: ПК-6.3. Знает процес-суальное законодатель-ство Российской Феде-рации и практику его применения (арбитраж-ный и гражданский про-цесс, административное судопроизводство, про-изводство по делам об административных пра-вонарушениях)</p> <p>ПК-6.4: ПК-6.4. Определяет подведомственность и подсудность дел граж-данского и административного судопроизвод-ства</p> <p>ПК-6.5: ПК-6.5. Знает законо-дательство Российской Федерации об исполни-тельном производстве и практика его приме-ния</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать: основные требо-вания к составлению процессуальных доку-ментов.</p> <p>Уметь: определять вид и содержание процессу-альных документов, не-обходимых для состав-ления в конкретной си-туации.</p> <p>Владеть: навыками со-ставления претензий, от-зывов, жалоб и иных процессуальных доку-ментов.</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать: основные требо-вания к предоставлению доказательств, подтвер-ждающих позицию, из-ложенную в процессу-альных документах.</p> <p>Уметь: оценивать отно-симость, допустимость, достоверность и обосно-ванность имеющих в деле доказательств.</p> <p>Владеть: навыками оценки доказательств в гражданском судопроиз-водстве</p> <p>ПК-6.3:</p> <p>Знать: основы граждан-ского судопроизводства.</p> <p>Уметь: использовать нормы гражданского процессуального права в профессиональной дея-тельности.</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыка-ми подготовки юридиче-ских документов на осно-ве всестороннего анализа различных правовых яв-лений, юридических фак-тов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения право-применительной практи-ки.</p> <p>ПК-6.4:</p> <p>Знать: источники и нор-мы гражданского про-цессуального права Рос-сийской Федерации.</p>

		<p><i>Уметь: определять подведомственность и подсудность дел гражданского судопроизводства.</i></p> <p><i>Владеть: навыками определения органа судебной власти в соответствии с типом подведомственности и подсудности спора.</i></p> <p><i>ПК-6.5:</i></p> <p><i>Знать: законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве.</i></p> <p><i>Уметь: использовать основные принципы исполнительного производства в профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации.</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права
- Тема 2. Принципы гражданского процессуального права
- Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения
- Тема 4. Стороны в гражданском процессе
- Тема 5. Третьи лица в гражданском процессе
- Тема 6. Участие прокурора в гражданском процессе
- Тема 7. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, обратившихся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц
- Тема 8. Подведомственность гражданских дел
- Тема 9. Подсудность гражданских дел
- Тема 10. Судебное представительство
- Тема 11. Судебное доказывание и доказательства
- Тема 12. Иск
- Тема 13. Судебные расходы. Судебные штрафы
- Тема 16. Возбуждение гражданского дела в суде
- Тема 17. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство
- Тема 18. Упрощенное производство
- Тема 19. Постановления суда первой инстанции
- Тема 20. Заочное производство
- Тема 21. Особое производство
- Тема 22. Апелляционное производство
- Тема 23. Производство в суде кассационной инстанции
- Тема 24. Производство в суде надзорной инстанции
- Тема 25. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу
- Тема 26. Несудебные формы защиты гражданских прав

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Арбитражный процесс»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.16 «Арбитражный процесс» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 9 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-2.1: Применяет нормы частного и публичного права</i>	<i>ОПК-2.1:</i> <i>Знать: нормы частного и публичного права в контексте правоприменительной деятельности и ситуации реализации процессуальных арбитражных действий</i> <i>Уметь: применять нормы материального и публичного права при решении задач профессиональной деятельности в арбитражном судопроизводстве</i> <i>Владеть: способностью применения и использования норм частного и публичного права в осуществлении арбитражного производства по экономическим спорам и другим делам, связанным с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности</i>
	<i>ОПК-2.2: Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i> <i>ОПК-2.3: Умеет находить и анализировать судебную практику</i>	<i>ОПК-2.2:</i> <i>Знать: нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства в Российской Федерации применительно к спорам, относящимся к компетенции арбитражных судов</i> <i>Уметь: правильно применять арбитражно-процессуальные нормы в профессиональной юридической деятельности</i> <i>Владеть: навыками правоприменительной деятельности на основных этапах реализации арбитражных процессуальных действий</i> <i>ОПК-2.3:</i>

		<p><i>Знать: материалы судебной практики по соответствующим категориям арбитражных дел и решений арбитражных судов</i></p> <p><i>Уметь: находить и анализировать актуальную информацию в обзорных материалах судебной практики по арбитражному процессу</i></p> <p><i>Владеть: навыками анализа юридической информации, относящейся к отдельным вопросам практики применения арбитражно-процессуальных норм</i></p>
<p><i>ПК-6: Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства</i></p>	<p><i>ПК-6.1: Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</i></p> <p><i>ПК-6.2: Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</i></p> <p><i>ПК-6.3: Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</i></p> <p><i>ПК-6.4: Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства</i></p> <p><i>ПК-6.5: Знает законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</i></p>	<p><i>ПК-6.1:</i></p> <p><i>Знать: нормы претензионного порядка в арбитражном процессе</i></p> <p><i>Уметь: составлять претензии, жалобы, иные процессуальные документы при рассмотрении экономических споров, из административных и иных публичных правоотношений</i></p> <p><i>Владеть: способностью досудебного регулирования при осуществлении претензионного порядка в арбитражном процессе</i></p> <p><i>ПК-6.2:</i></p> <p><i>Знать: нормы представления в суд доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах</i></p> <p><i>Уметь: представлять и истребовать необходимые доказательства, подтверждающие позицию, отраженную в процессуальных актах</i></p> <p><i>Владеть: юридической техникой представления и истребования доказательств на основании данных процессуальных документов</i></p> <p><i>ПК-6.3:</i></p> <p><i>Знать: структуру и нормативное содержание процессуального законодательства РФ</i></p> <p><i>Уметь: использовать нормы процессуального законодательства в разрешении арбитражных споров</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения</i></p>

		<p>правоприменительной практики</p> <p><i>ПК-6.4:</i> <i>Знать: нормы законодательства о подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства</i> <i>Уметь: применять общие правила подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства</i> <i>Владеть: навыками выделения критериев разграничения подведомственности дел гражданского и административного судопроизводства</i></p> <p><i>ПК-6.5:</i> <i>Знать: нормы законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве</i> <i>Уметь: использовать нормы законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве в арбитражном процессе</i> <i>Владеть: способностью правоприменительной деятельности в реализации исполнительного производства</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. История становления арбитражных судов в России. Система, задачи и функции арбитражных судов.

Тема 2. Понятие и предмет арбитражного процессуального права.

Тема 3. Источники и принципы арбитражного процессуального права.

Тема 4. Компетенции арбитражных судов.

Тема 5. Стадии арбитражного процесса.

Тема 6. Виды арбитражного судопроизводства.

Тема 7. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.

Тема 8. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

Тема 9. Обеспечительные меры арбитражного суда.

Тема 10. Судебные расходы и процессуальные сроки. Судебные штрафы и судебные извещения.

Тема 11. Иск в арбитражном процессе.

Тема 12. Примирительные процедуры. Мирное соглашение.

Тема 13. Судебное разбирательство в арбитражном суде.

Тема 14. Судебные акты арбитражного суда.

Тема 15. Рассмотрение дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

Тема 16. Особенности рассмотрения дел, об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом

отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц.

Тема 17. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а так же в порядке упрощенного судопроизводства.

Тема 18. Особенности рассмотрения дел по корпоративным спорам.

Тема 19. Приказное производство.

Тема 20. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

Тема 21 Производство по делам с участием иностранных лиц.

Тема 22. Производство в суде апелляционной (кассационной) инстанции.

Тема 23. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.

Тема 24. Стадия пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу, по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 25. Исполнение арбитражных судебных актов.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.17 «Трудовое право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3, 4 семестрах, очно-заочной формы обучения в 3, 4 семестрах,.

Трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации	ОПК-4.1: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы
	ОПК-4.2: Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике	ОПК-4.2: Знать: справочно-правовые системы для поиска изменений в трудовом законодательстве Уметь: пользоваться электронными справочными системами для поиска изменений в трудовом законодательстве и правоприменительной практике
	ОПК-4.3: Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации	Владеть: навыками системного анализа справочной информации в сфере правового регулирования трудовых отношений и в области правоприменительной деятельности
	ОПК-4.4: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы	ОПК-4.3: Знать: содержание правовых актов с точки зрения их релевантности анализируемой ситуации и фактам конкретной юридической практики Уметь: оценивать степень релевантности действующих нормативно-правовых актов конкретным ситуациям в сфере трудовых отношений Владеть: навыками первичной оценки и анализа правовых актов на предмет относимости к анализируемой ситуации
		ОПК-4.4: Знать: исходные данные законодательства по конкретной ситуации в сфере правового регулирования трудовых отношений. Уметь: формировать обоснованные и аргументированные выводы по итогам анализа соответствующего законодательства и судебной

		<p>практики</p> <p>Владеть: способностью формулировать выводы на основе анализа содержания трудового законодательства и судебной практики</p>
<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: .Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: .По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: изменения в принципах и квалификациях фактов и обстоятельств</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в контексте изменения законодательства и правоприменительной практики</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств в рамках действующего трудового законодательства и принципов правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: перечень, правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Уметь: определять степень соотносительности правовых актов с предметом регулирования в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: способностью адаптации правовых актов в рамках процедуры профессиональной квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: юридические факты и юридически значимые обстоятельства</p> <p>Уметь: квалифицировать юридические факты и обстоятельства</p> <p>Владеть: способностью применения в конкретной практической деятельности соответствующих выводов по итогам анализа законодательства и судебной практики</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Общая характеристика трудового права

Тема 2. Источники трудового права

Тема 3. Субъекты трудового права

Тема 4. Трудовые правоотношения

Тема 5. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в Российской Федерации

Тема 7. Трудовой договор

Тема 8. Изменение трудового договора

Тема 9. Изменение трудового договора
Тема 10. Прекращение трудового договора
Тема 11. Защита персональных данных работника
Тема 12. Рабочее время. Время отдыха
Тема 13. Правовое регулирование оплаты труда
Тема 14. Гарантии и компенсации
Тема 15. Дисциплина труда
Тема 16. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников
Тема 17. Охрана труда
Тема 18. Расследование и учет несчастных случаев на производстве
Тема 19. Особенности охраны труда отдельных категорий работников
Тема 20. Материальная ответственность сторон трудового договора
Тема 21. Защита трудовых прав и свобод
Тема 22. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров
Тема 23. Юридическая ответственность за нарушение трудового законодательства
Тема 24. Изменение трудового договора

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.18 «Уголовное право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3, 4, 5 семестрах, очно-заочной формы обучения в 3, 4, 5 семестрах,.

Трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-2.1: Применяет нормы частного и публичного права</i>	<i>ОПК-2.1:</i> <i>Знать: нормы уголовного и уголовно-процессуального права для успешной организации профессиональной деятельности</i> <i>Уметь: эффективно применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: способностями адаптации норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>
	<i>ОПК-2.2: Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i>	<i>ОПК-2.2:</i> <i>Знать: нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации в их взаимной комплементарности в практике правоприменительной деятельности</i> <i>Уметь: правильно применять и использовать нормы уголовного и уголовно-процессуального законодательства в реализации задач профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: компетенциями правоприменения в соответствующих областях и сферах правоохранительной деятельности и в сфере</i>
	<i>ОПК-2.3: Умеет находить и анализировать судебную практику</i>	<i>ОПК-2.3:</i> <i>Знать: материалы судебной практики по соответствующим категориям уголовных дел и решений судов общей юрисдикции</i> <i>Уметь: находить и анализировать</i>

		<p>актуальную информацию в обзорных материалах судебной практики в рамках анализа уголовных норм</p> <p>Владеть: навыками анализа юридической информации, относящейся к отдельным вопросам практики применения уголовно-правовых норм</p>
ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.2: Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК-4.3: Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.4: . По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</p>	<p>ОПК-4.1:</p> <p>Знать: особенности, правила и принципы толкования норм уголовного права</p> <p>Уметь: анализировать уголовное законодательство и материалы судебной практику по прецедентным уголовным делам</p> <p>Владеть: способностью предварительного анализа и толкования норм уголовного права</p> <p>ОПК-4.2:</p> <p>Знать: открытые справочно-правовые системы для поиска изменений в уголовном законодательстве</p> <p>Уметь: пользоваться электронными справочными системами для поиска изменений в уголовном законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>Владеть: навыками системного анализа справочной информации в сфере правового регулирования публично-правовых отношений и в области правоприменительной деятельности</p> <p>ОПК-4.3:</p> <p>Знать: содержание правовых актов с точки зрения их релевантности анализируемой ситуации и фактам юридической практики</p> <p>Уметь: оценивать степень релевантности действующих нормативно-правовых актов конкретным ситуациям в сфере трудовых отношений</p> <p>Владеть: навыками первичной оценки и анализа правовых актов на предмет относимости к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.4:</p> <p>. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</p>

<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: . Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: . По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: изменения в принципах и квалификациях фактов и обстоятельств</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в контексте изменения законодательства и правоприменительной практики</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств в рамках действующего уголовного законодательства и принципов правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: перечень, правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Уметь: определять степень соотнесенности правовых актов с предметом регулирования в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: способностью адаптации правовых актов в рамках процедуры профессиональной квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: юридические факты и обстоятельства по итогам анализа норм действующего законодательства и принципов судебной практики</p> <p>Уметь: квалифицировать и достоверно определять релевантные факты и обстоятельства</p> <p>Владеть: юридической техникой по резюмированию итогов анализа законодательства и судебной практики</p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Понятие, предмет, метод, задачи и система уголовного права и его науки. Уголовная политика.

Тема 2. Уголовный закон, его толкование. Реализация и применение. Действие уголовного закона во времени и пространстве.

Тема 3. Основания уголовной ответственности.

Тема 4. Понятие преступления и состава преступления.

Тема 5. Объект преступления.

Тема 6. Объективная сторона преступления.

Тема 7. Субъект преступления.

Тема 8. Субъективная сторона преступления.

Тема 9. Стадии совершения умышленного преступления.

Тема 10. Соучастие в преступлении.

Тема 11. Множественность преступлений.

Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Тема 13. Понятие наказания, его цели и эффективность.
Тема 14. Система и виды наказаний.
Тема 15. Назначение наказания.
Тема 16. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания.
Тема.17. Уголовная ответственность несовершеннолетних
Тема.18. Принудительные меры медицинского характера.
Тема 19. Преступления против жизни и здоровья.
Тема 20. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.
Тема 21. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
Тема 22. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.
Тема 23. Преступления против семьи и несовершеннолетних.
Тема 24. Преступления против собственности.
Тема 25. Преступления в сфере экономической деятельности
Тема 26. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
Тема 27. Преступления против общественной безопасности
Тема 28. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.
Тема 29. Экологические преступления.
Тема 30. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
Тема 31. Преступления в сфере компьютерной информации.
Тема 32. Преступления против конституционного строя и безопасности государства.
Тема 33. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
Тема 34. Преступления против правосудия
Тема 35. Преступления против порядка управления.
Тема.36. Преступления против военной службы.
Тема.37. Преступления против мира и безопасности человечества.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет, курсовая работа.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовный процесс»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.19 «Уголовный процесс» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6, 7 семестрах, очно-заочной формы обучения в 6, 7 семестрах.

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1: . Применяет нормы частного и публичного права ОПК-2.2: Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации ОПК-2.3: Умеет находить и анализировать судебную практику	ОПК-2.1: уголовно-процессуального права для успешной организации профессиональной деятельности Уметь: эффективно применять нормы уголовно-процессуального права при решении задач профессиональной деятельности Владеть: способностями адаптации норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.2: Знать: нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации в их взаимной комплементарности в практике правоприменительной деятельности Уметь: правильно применять и использовать нормы уголовного и уголовно-процессуального законодательства в реализации задач профессиональной деятельности Владеть: компетенциями правоприменения в соответствующих областях и сферах правоохранительной деятельности и в сфере уголовного судопроизводства ОПК-2.3: Знать: материалы судебной практики по соответствующим категориям уголовных дел и решений судов общей юрисдикции Уметь: находить и анализировать актуальную информацию в обзорных материалах судебной практики в рамках анализа уголовных норм Владеть: навыками анализа юридической информации, относящейся к отдельным вопросам практики применения уголовно-правовых норм

<p><i>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</i></p>	<p><i>ПК-7.1: . Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</i></p> <p><i>ПК-7.2: Организует планирование расследования преступлений и правонарушений</i></p> <p><i>ПК-7.3: Осуществляет производство следственных и иных процессуальных действий</i></p> <p><i>ПК-7.4: Осуществляет сбор и представление доказательств</i></p> <p><i>ПК-7.5: Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</i></p>	<p><i>ПК-7.1:</i> Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления Владеть: криминалистической и уголовно-правовой методологией и методиками раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p> <p><i>ПК-7.2:</i> Знать: понятие, значение, виды и принципы организации и планирования расследования преступлений и правонарушений Уметь: использовать необходимые профессиональные компетенции по организации и планированию расследования правонарушений и преступлений Владеть: навыками организации планирования отдельных следственных действий</p> <p><i>ПК-7.3:</i> Знать: понятие, сущность, значение и систему следственных и иных процессуальных действий Уметь: выделять особенности производство отдельных следственных действий Владеть: навыками формулирования общих правил производства следственных действий</p> <p><i>ПК-7.4:</i> Знать: основы теории доказательств и доказательственного права в уголовном процессе Уметь: использовать результаты оперативно-розыскной деятельности в процессе доказывания Владеть: способностями в определении предмета и пределов доказывания в уголовном судопроизводстве</p> <p><i>ПК-7.5:</i> ИПК-7.5. Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения Знать: нормы уголовно-процессуального законодательства Российской</p>

		<p>Федерации в тесной связи с существующей практикой правоприменения</p> <p>Уметь: использовать нормы уголовно-процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: юридическими техниками в правоприменительной деятельности Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</p>
<p>ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.</p>	<p>ПК-9.1: Применяет положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК-9.2: . Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4: Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному</p> <p>ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством</p> <p>ПК-9.6: Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора</p>	<p>ПК-9.1:</p> <p>Знать: основные положения законодательства Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений</p> <p>Уметь: использовать знания, обеспечивающие точное соблюдение уголовно-процессуальных норм и норм уголовного судопроизводства</p> <p>Владеть: навыком координации и согласования действий всех участников уголовного судопроизводства</p> <p>ПК-9.2:</p> <p>Знать: конструкцию правового статуса субъектов уголовного судопроизводства</p> <p>Уметь: использовать различные формы взаимодействия участников уголовно- процессуальных отношений</p> <p>Владеть: навыком анализа объема процессуальной правоспособности и дееспособности субъектов</p> <p>ПК-9.3:</p> <p>Знать: формы и виды специальных знаний в осуществлении процессуальных действий</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть: навыками производства процессуальных действий</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: виды источников доказывания в уголовном процессе</p> <p>Уметь: приобщать различные источники доказывания к уголовному делу</p> <p>Владеть: техникой приобщения доказательств в</p>

		<p><i>уголовном судопроизводстве</i></p> <p>ПК-9.5: <i>Знать: формы и правила составления ходатайств и жалоб в уголовном процессе</i> <i>Уметь: оформлять ходатайства и жалобы в установленном законодательством процессуальном порядке</i> <i>Владеть: навыками анализа порядка рассмотрения жалоб и ходатайств в уголовном судопроизводстве</i></p> <p>ПК-9.6: <i>Знать: порядок и процедуру обжалования в уголовном процессе</i> <i>Уметь: применять специальные знания при разрешении споров в апелляционном и кассационном порядке</i> <i>Владеть: навыками осуществления обжалования в апелляционных и кассационных инстанциях</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1: Понятие и назначение уголовного судопроизводства Уголовно-процессуальное право и его источники

Тема 2: Принципы уголовного судопроизводства

Тема 3: Участники уголовного судопроизводства

Тема 4: Доказательства и доказывание

Тема 5: Меры процессуального принуждения

Тема 6: Ходатайства и жалобы. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Защита прав участников уголовного судопроизводства

Тема 7: Возбуждение уголовного дела

Тема 8: Предварительное расследование

Тема 9: Назначение судебного заседания (подготовка к судебному разбирательству). Общие условия судебного разбирательства.

Тема 10: Судебное разбирательство. Постановление приговора

Тема 11: Производство в суде второй инстанции

Тема 12: Исполнение приговора. Производства по пересмотру судебных актов вступивших в законную силу

Тема 13: Особенности производства по отдельным категориям дел, в отношении отдельных категорий лиц. Особые порядки судебного производства

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экологическое право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.20 «Экологическое право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-3: Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</i>	<i>ОПК-3.1: Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</i>	<i>ОПК-3.1:</i> <i>Знать: открытые ресурсы для проверки действительности документов в сфере экологического права</i>
	<i>ОПК-3.2: Применяет формальные требования к составлению правовых документов</i>	<i>Уметь: пользоваться современными технологиями для проверки действительности документов в сфере экологического права</i>
	<i>ОПК-3.3: Анализирует текст юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче</i>	<i>Владеть: навыками использования современных технологий и открытых ресурсов для проверки действительности документов в сфере экологического права</i>
		<i>ОПК-3.2:</i> <i>Знать: требования и положения для составления правовых документов в сфере экологического права</i> <i>Уметь: применять знания при разработке правового документа в сфере экологического права</i> <i>Владеть: навыком по созданию правовых документов в сфере экологического права</i>
		<i>ОПК-3.3:</i> <i>Знать: предметы соответствия поставленной задачи в сфере экологического права</i> <i>Уметь: анализировать текст юридических документов в сфере экологического права</i> <i>Владеть: навыками анализа текста юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче в сфере экологического права</i>

<p><i>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</i></p>	<p><i>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i></p> <p><i>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</i></p>	<p><i>ПК-4.1:</i></p> <p><i>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств в сфере экологического права</i></p> <p><i>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в сфере экологического права</i></p> <p><i>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств в сфере экологического права</i></p> <p><i>ПК-4.2:</i></p> <p><i>Знать: перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Владеть: навыками определения перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-4.3:</i></p> <p><i>Знать: законодательство и судебную практику в сфере экологического права</i></p> <p><i>Уметь: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы в сфере экологического права</i></p> <p><i>Владеть: навыками анализа законодательства и судебной практики и формулирования соответствующих выводов в сфере экологического права</i></p>
---	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Основные положения дисциплины. Субъекты и объекты экологического права

Тема 2. Правовое регулирование управления природопользованием и охраной окружающей среды

Тема 3. Правовое регулирование использования и охраны земель, недр, водных объектов, лесов и растительного мира вне лесов

Тема 4. Правовое регулирование использования и охраны иных природных объектов, природных комплексов, территорий и зон

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Земельное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.21 «Земельное право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права</i>	<i>ОПК-4.1: ОПК-4.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i>	<i>ОПК-4.1: Знать: особенности имеющейся анализируемой задачи в сфере земельного права Уметь: анализировать законодательство и судебную практику Владеть: навыками осуществления предварительного анализа законодательства и судебной практикой, относящихся к анализируемой ситуации в сфере земельного права</i>
	<i>ОПК-4.2: ОПК-4.2. Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</i> <i>ОПК-4.3: ОПК-4.3. Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</i> <i>ОПК-4.4: ОПК-4.4. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</i>	<i>ОПК-4.2: Знать: открытые ресурсы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике в сфере земельного права Уметь: пользоваться справочными системами для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике в сфере земельного права Владеть: навыками использования справочной системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практики</i> <i>ОПК-4.3: Знать: предмет относимости анализируемой ситуации Уметь: оценивать правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации в сфере земельного права Владеть: навыками оценки правовых актов на предмет относимости к</i>

		<p>анализируемой ситуации в сфере земельного права</p> <p>ОПК-4.4:</p> <p>Знать: законодательство по конкретной ситуации</p> <p>Уметь: формировать соответствующие выводы</p> <p>Владеть: навыками законодательства и судебной практикой формулировать соответствующие выводы</p>
<p>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-3.1: ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ПК-3.2: ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-3.3: ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4: ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5: ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6: ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации в сфере земельного права</p> <p>Владеть: навыками предварительного анализа законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации в рамках земельного права</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: навыками определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации в рамках земельного права</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать: основы проекта правовых позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Уметь: подготавливать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами земельного законодательства</p> <p>ПК-3.4:</p> <p>Знать: основы подготовки пакета документов в рамках поставленной задачи в сфере земельного права</p> <p>Уметь: подготавливать пакет документов в рамках поставленной</p>

		<p>задачи в сфере земельного права</p> <p>Владеть: подготовки пакета документов в сфере земельного права</p> <p>ПК-3.5:</p> <p>Знать: основы организации и предоставления документов в государственные органы</p> <p>Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы</p> <p>Владеть: навыками организации и предоставления документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6:</p> <p>Знать: основы разработки локальных актов на основе законодательства в рамках земельного права</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере земельного права .</p> <p>Владеть: навыками разработки локальных актов на основе законодательства в сфере земельного права</p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Понятие и принципы земельного права

Тема 2. Правовой режим земельного участка. Правовое регулирование управления и использования земель и земельных участков населенных пунктов

Тема 3. Субъекты и объекты земельных правоотношений. Возникновение и прекращение прав на земельные участки

Тема 4. Правовое регулирование управления, в том числе охраны земель и земельных участков

Тема 5. Особенность правового регулирования использования, охраны и оборота земель и земельных участков сельскохозяйственного назначения. Особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения, а так же иных категории земель

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовое право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.22 «Финансовое право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-2.1: ОПК-2.1. Применяет нормы частного и публичного права</i>	<i>ОПК-2.1:</i> <i>Знать: нормы частного и публичного права</i> <i>Уметь: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: навыками применения норм частного и публичного права</i>
	<i>ОПК-2.2: ОПК-2.2. Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i>	<i>ОПК-2.2:</i> <i>Знать: нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i> <i>Уметь: правильно применять нормы в профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: навыками применения норм финансового права</i>
	<i>ОПК-2.3: ОПК-2.3. Умеет находить и анализировать судебную практику</i>	<i>ОПК-2.3:</i> <i>Знать: источники, содержащие судебную практику финансового права</i> <i>Уметь: находить и анализировать судебную практику в рамках финансового права</i> <i>Владеть: аналитическим мышлением, владеть навыками анализа и нахождения судебной практики в рамках финансового права</i>

<p>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-3.1: ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ПК-3.2: ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-3.3: ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4: ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5: ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6: ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать: предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации финансового права</p> <p>Уметь: осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации в финансовом праве</p> <p>Владеть: навыками осуществления предварительного анализа законодательства и судебной практики, относящихся к финансовому праву</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать: перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации финансового права</p> <p>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации в финансовом праве</p> <p>Владеть: навыками определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации финансового права</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать: способы подготовки проекта правовой позиции в рамках решения поставленной задачи финансового права</p> <p>Уметь: подготавливать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи финансового права</p> <p>Владеть: навыками подготовки проекта правовой позиции в рамках решения поставленной задачи финансового права</p> <p>ПК-3.4:</p> <p>Знать: способы подготовки пакета документов в рамках поставленной Задачи финансового права</p> <p>Уметь: подготавливать пакет документов в рамках поставленной Задачи финансового права</p> <p>Владеть: навыками подготовки пакета документов в рамках</p>
--	---	---

		<p>поставленной задачи финансового права</p> <p>ПК-3.5:</p> <p><i>Знать:</i> способы организации предоставления документов в государственные органы финансового права</p> <p><i>Уметь:</i> предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы финансового права</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации предоставления документов в государственные органы финансового права</p> <p>ПК-3.6:</p> <p><i>Знать:</i> способы разработки локальных актов на основе законодательства финансового права</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать локальные акты на основе законодательства финансового права</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки локальных актов на основе законодательства финансового права</p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Финансы и финансовая система РФ

Тема 2. Финансовое право РФ как отрасль права

Тема 3. Финансовый контроль

Тема 4. Бюджетное право и бюджетное устройство в РФ

Тема 5. Бюджетный процесс

Тема 6. Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов

Тема 7. Правовое регулирование источников образования финансовых ресурсов государственных и муниципальных предприятий

Тема 8. Система и основа правового регулирования государственных и муниципальных доходов

Тема 9. Правовые основы государственного и муниципального кредита

Тема 10. Государственные и муниципальные расходы как финансово-правовая категория

Тема 11. Правовые основы банковского кредитования

Тема 12. Правовые основы денежного обращения и кредита

Тема 13. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля

Тема 14. Понятие, предмет и метод налогового права

Тема 15. Система налогов и сборов РФ

Тема 16. Налоги с физических лиц

Тема 17. Налоги с юридических лиц

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоговое право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.23 «Налоговое право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-2.1: ОПК-2.1. Применяет нормы частного и публичного права</i>	<i>ОПК-2.1:</i> <i>Знать: нормы частного и публичного права</i> <i>Уметь: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: навыками применять нормы частного и публичного права</i>
	<i>ОПК-2.2: ОПК-2.2. Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i>	<i>ОПК-2.2:</i> <i>Знать: нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i> <i>Уметь: правильно применять нормы в профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: навыками применения нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i>
	<i>ОПК-2.3: ОПК-2.3. Умеет находить и анализировать судебную практику</i>	<i>ОПК-2.3:</i> <i>Знать: источники, содержащие судебную практику</i> <i>Уметь: находить и анализировать судебную практику</i> <i>Владеть: способами аналитическим мышлением</i>

<p>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-3.1: ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ПК-3.2: ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-3.3: ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4: ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5: ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6: ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>Владеть: навыками осуществления предварительного анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации в налоговом законодательстве</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: способами определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретных ситуациях</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать: способы подготовки проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Уметь: применять проекты правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми</p> <p>ПК-3.4:</p> <p>Знать: применения подготовки пакета документов в рамках поставленной задачи</p> <p>Уметь: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами</p> <p>ПК-3.5:</p> <p>Знать: основы организации предоставления документов в государственных органов</p> <p>Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы</p> <p>Владеть: навыки организации предоставления документов в государственные органы</p>
--	---	---

		<p><i>ПК-3.6:</i></p> <p><i>Знать: основы разработки локальных актов на основе законодательства</i></p> <p><i>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы.</i></p> <p><i>Владеть: способами разработки локальных актов на основе законодательства</i></p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Основные положения теории налогового права. Налоговая система России

Тема 2. Налоговое право как отрасль, наука и учебная дисциплина.

Тема 3. Налоговые правоотношения

Тема 4. Налоговые обязательства

Тема 5. Налоговая отчетность и налоговый контроль

Тема 6. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах

Тема 7. Правовое регулирование налогообложения юридических лиц

Тема 8. Правовое регулирование налогообложения физических лиц

Тема 9. Налоги и сборы, общие для физических и юридических лиц

Тема 10. Правовая характеристика специальных налоговых режимов

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Предпринимательское право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.24 «Предпринимательское право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 7 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6: Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства	<p>ПК-6.1: ПК-6.1. Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p> <p>ПК-6.2: ПК-6.2. Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>ПК-6.3: ПК-6.3. Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</p> <p>ПК-6.4: ПК-6.4. Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства</p> <p>ПК-6.5: ПК-6.5. Знает законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать: юридическую технику составления претензий, заявлений, отзывов, жалоб, иных процессуальных документов</p> <p>Уметь: использовать юридическую технику составления претензий, заявлений, отзывов, жалоб, иных процессуальных документов</p> <p>Владеть: юридической техникой составления претензий, заявлений, отзывов, жалоб, иных процессуальных документов</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать: юридическую технику предоставления в суд доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>Уметь: предоставлять в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>Владеть: юридической техникой предоставления в суд доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>ПК-6.3:</p> <p>Знать: процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство,</p>

		<p><i>производство по делам об административных правонарушениях)</i></p> <p><i>Уметь: применять процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения правоприменительной практики</i></p> <p><i>ПК-6.4:</i> <i>Знать: юридические техники определения подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства.</i> <i>Уметь: определять подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства.</i> <i>Владеть: навыками определения подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства.</i></p> <p><i>ПК-6.5:</i> <i>Знать: законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</i> <i>Уметь: применять законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</i> <i>Владеть: навыками применения законодательства РФ об исполнительном производстве и практика его применения</i></p>
--	--	---

<p><i>ОПК ОС-10: Способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами.</i></p>	<p><i>ОПК ОС-10.1: ОПК ОС-10.1.</i> <i>Использует знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</i> <i>ОПК ОС-10.2: ОПК ОС-10.2.</i> <i>Применяет при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</i> <i>ОПК ОС-10.3: ОПК ОС-10.3.</i> <i>Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</i></p>	<p><i>ОПК ОС-10.1:</i> <i>Знать: внутриорганизационные и межведомственные коммуникации взаимодействия граждан</i> <i>Уметь: использовать знание при осуществлении внутри организационных и межведомственных коммуникаций взаимодействия с гражданами</i> <i>Владеть: навыкам осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций взаимодействия с гражданами</i></p> <p><i>ОПК ОС-10.2:</i> <i>Знать: основы коммуникации взаимодействия с гражданами в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</i> <i>Уметь: применять при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</i> <i>Владеть: навыками коммуникаций взаимодействию с гражданами в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</i></p> <p><i>ОПК ОС-10.3:</i> <i>Знать: приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</i> <i>Уметь: использовать приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</i> <i>Владеть: навыками приемов коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве

Тема 2. Источники предпринимательского права

Тема 3. Право на осуществление предпринимательской деятельности

Тема 4. Общее положение о субъектах предпринимательского права

Тема 5. Правовое положение отдельных субъектов предпринимательской деятельности

Тема 6. Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

Тема 7. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов

Тема 8. Правовые основы несостоятельности (банкротства)

Тема 9. Приватизация государственного и муниципального имущества

Тема 10. Информационное обеспечение деятельности субъектов предпринимательства
Тема 11. Финансовое обеспечение деятельности предпринимателя
Тема 12. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности
Тема 13. Защита прав и законных интересов предпринимателей
Тема 14. Правовое обеспечение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
Тема 15. Общие положения о Государственном регулировании предпринимательской деятельности
Тема 16. Саморегулирование предпринимательской деятельности
Тема 17. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности
Тема 18. Лицензирование предпринимательской деятельности
Тема 19. Понятие правовой основы технического регулирования
Тема 20. Экологические требования к деятельности предпринимателя
Тема 21. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности
Тема 22. Ценовое регулирование предпринимательской деятельности
Тема 23. Расчеты в предпринимательской деятельности
Тема 24. Правовое регулирование учёта и отчётности хозяйствующих субъектов. Аудит
Тема 25. Государственное осуществление предпринимательской деятельности
Тема 26. Правовое регулирование инвестиционной деятельности
Тема 27. Правовое регулирование рынка ценных бумаг
Тема 28. Правовое регулирование инновационной деятельности
Тема 29. Правовое регулирование рекламной деятельности
Тема 30. Правовое регулирование реализации товаров работ и услуг

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Международное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.25 «Международное право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права</i>	<i>ОПК-4.1: ОПК-4.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i>	<i>ОПК-4.1: Знать: основы международного законодательства и материалы судебной практики международных судебных органов Уметь: использовать опыт международных судебных органов и международных организаций в сфере толкования международно-правовых норм Владеть: аналитическими способностями в рамках предварительного исследования норм и принципов международного права</i>
	<i>ОПК-4.2: ОПК-4.2. Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике ОПК-4.3: ОПК-4.3. Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации ОПК-4.4: ОПК-4.4. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</i>	<i>ОПК-4.2: Знать: открытые справочно-правовые системы для поиска изменений в международном законодательстве Уметь: пользоваться электронными справочными системами для поиска изменений в международном законодательстве и правоприменительной практике Владеть: навыками системного анализа справочной информации в сфере правового регулирования межгосударственных отношений и в области правоприменительной деятельности государств и международных организаций ОПК-4.3: Знать: содержание правовых актов с точки зрения их релевантности анализируемой ситуации и фактам юридической практики Уметь: оценивать степень релевантности действующих нормативно-правовых актов конкретным ситуациям в сфере трудовых отношений Владеть: навыками первичной оценки и анализа правовых актов на предмет относимости к</i>

		<p>анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.4:</p> <p>Знать: юридические факты и обстоятельства по итогам анализа норм действующего законодательства и принципов судебной практики</p> <p>Уметь: квалифицировать и достоверно определять релевантные факты и обстоятельства</p> <p>Владеть: юридической техникой по резюмированию итогов анализа законодательства и судебной практики</p>
ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>ОПК-7.1: ОПК-7.1. Способен соблюдать этику делового общения</p> <p>ОПК-7.2: ОПК-7.2. Использует техники переговоров и устных выступлений</p> <p>ОПК-7.3: ИОПК-7.3. Осуществляет комплексную проверку правовых актов на предмет коррупционных положений</p> <p>ОПК-7.4: ОПК-7.4. Выявляет конфликт интересов</p>	<p>ОПК-7.1:</p> <p>Знать: базовые принципы из этики делового общения юриста</p> <p>Уметь: соблюдать принципы этики делового общения в профессиональной коммуникации</p> <p>Владеть: способностью соотнесения этических принципов и стандартов антикоррупционного поведения в профессиональной юридической деятельности</p> <p>ОПК-7.2:</p> <p>Знать: техники переговоров и устных выступлений</p> <p>Уметь: корректно использовать техники переговоров и устных выступлений в профессиональной коммуникации и взаимодействии</p> <p>Владеть: навыками ведения переговоров в профессиональной юридической среде</p> <p>ОПК-7.3:</p> <p>Знать: базовые правовые акты в сфере антикоррупционного законодательства</p> <p>Уметь: осуществлять комплексную проверку нормативно-правовых актов на предмет коррупционной составляющей</p> <p>Владеть: навыками антикоррупционной экспертизы международных нормативно-правовых актов</p> <p>ОПК-7.4:</p> <p>Знать: иметь представление о сути конфликта интересов в практике международного общения</p> <p>Уметь: выявлять конфликт интересов в системе межгосударственных отношений</p> <p>Владеть: способностями в определении природы и причин конфликта интересов в практике международного общения</p>

<p><i>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</i></p>	<p><i>ПК-4.1: ПК-4.1. Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i></p> <p><i>ПК-4.2: ПК-4.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-4.3: ПК-4.3. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</i></p>	<p><i>ПК-4.1:</i></p> <p><i>Знать: изменения в принципах и квалификациях фактов и обстоятельств в международном праве</i></p> <p><i>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в контексте изменения законодательства и правоприменительной практики</i></p> <p><i>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств в рамках действующего международного законодательства и принципов правоприменительной деятельности</i></p> <p><i>ПК-4.2:</i></p> <p><i>Знать: перечень, правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Уметь: определять степень соотносительности правовых актов с предметом регулирования в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Владеть: способностью адаптации правовых актов в рамках процедуры профессиональной квалификации фактов и обстоятельств</i></p> <p><i>ПК-4.3:</i></p> <p><i>Знать: юридические факты и обстоятельства по итогам анализа норм действующего законодательства и принципов судебной практики</i></p> <p><i>Уметь: квалифицировать и достоверно определять релевантные факты и обстоятельства</i></p> <p><i>Владеть: юридической техникой по резюмированию итогов анализа законодательства и судебной практики</i></p>
---	---	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Понятие и система международного права

Тема 2. Международная правосубъектность государств

Тема 3. Правосубъектность международных организаций

Тема 4. Принципы международного права

Тема 5. Международно-правовые вопросы населения

Тема 6. Право международной ответственности

Тема 7. Право международных договоров

Тема 8. Международное право прав человека

Тема 9. Территория в международном праве

Тема 10. Право внешних сношений (дипломатическое и консульское право)

Тема 11. Международное уголовное право

Тема 12. Международное право вооруженных конфликтов

Тема 13. Право международной безопасности

Тема 14. Международное экологическое право

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Международное частное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.26 «Международное частное право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5: Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах, государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов.	<p>ПК-5.1: Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</p> <p>ПК-5.2: Выявляет в документах положения, противоречащие интересам сторон</p> <p>ПК-5.3: Оценивает текст юридических документов на предмет соответствия поставленной задаче и фактическим договоренностям сторон</p> <p>ПК-5.4: Использует готовые типовые образцы для создания договора, учитывающего особенности конкретной хозяйственной ситуации</p>	<p>ПК-5.1:</p> <p>Знать: открытые ресурсы для проверки аутентичности нормативных актов и официальных документов</p> <p>Уметь: находить и применять современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</p> <p>Владеть: элементарными навыками работы с сервисами для проверки действительности документов</p> <p>ПК-5.2:</p> <p>Знать: особенности составления юридической документации</p> <p>Уметь: выявлять в документах положения, противоречащие интересам сторон</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками работы с правовыми нормативными актами и актами судебных органов, всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5.3:</p> <p>Знать: критерии соответствия документов поставленной задачи и фактическим договоренностям сторон</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять нормативные и индивидуальные правовые акты сообразно квалифицируемым фактам и обстоятельствам</p> <p>Владеть: навыками оценки юридических документов с точки зрения текстологического анализа</p> <p>ПК-5.4:</p> <p>Знать: типовые образцы и модельные</p>

		<p>варианты для создания проектов договора</p> <p>Уметь: формировать содержание типовых образцов гражданско-правовых договоров</p> <p>Владеть: навыками ситуативного анализа содержания договорных обязательств</p>
<p>ОПК ОС-10:</p> <p>Способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами.</p>	<p>ОПК ОС-10.1:</p> <p>. Использует знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК ОС-10.2:</p> <p>. Применяет при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</p> <p>ОПК ОС-10.3: . Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</p>	<p>ОПК ОС-10.1:</p> <p>Знать: содержание коллизионных норм в части их влияния на процесс реализации внутриведомственных и межведомственных коммуникаций</p> <p>Уметь: использовать опыт коллизионного регулирования при осуществлении различных форматов взаимодействия с гражданами и юридическими лицами</p> <p>Владеть: юридическими техниками повышения общей правовой культуры организаций и физических лиц</p> <p>ОПК ОС-10.2:</p> <p>Знать: особенности организации публичных выступлений как формы внешних и внутренних коммуникаций</p> <p>Уметь: использовать опыт проведения публичных переговоров в практике профессиональной юридической деятельности</p> <p>Владеть: приемами и техниками публичных переговоров в коммуникативных практиках взаимодействия с физическими лицами</p> <p>ОПК ОС-10.3:</p> <p>Знать: основные формы примирительных процедур в международных гражданских правоотношениях (переговоры, посредничество, судебное примирение)</p> <p>Уметь: использовать перечень общеизвестных коммуникативных средств в организации примирительных процедур</p> <p>Владеть: приемами коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Предмет, метод и основные понятия системы международного частного права
- Тема 2. Место международного частного права в правовой системе
- Тема 3. Субъекты и объекты международного частного права
- Тема 4. Исторические особенности формирования международного частного права
- Тема 5. Нормы международного частного права
- Тема 6. Формирование норм международного частного права
- Тема 7. Реализация норм международного частного права
- Тема 8. Международное публичное право и международное частное право
- Тема 9. Региональная экономическая интеграция и международное частное право
- Тема 10. Сравнительное правоведение и международное частное право
- Тема 11. Риски в практике международного частного права
- Тема 12. Тенденции развития международного частного права

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Криминалистика»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.27 «Криминалистика» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</i>	<i>ОПК-8.1: . Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</i>	<i>ОПК-8.1:</i> Знать: электронные справочно-правовые системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью сопоставлять, интерпретировать и ранжировать информацию.
	<i>ОПК-8.2: Использует справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</i> <i>ОПК-8.3: Осуществляет информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности</i> <i>ОПК-8.4: Использует современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности правовых документов</i> <i>ОПК-8.5: Знает правила защиты конфиденциальной информации</i>	<i>ОПК-8.2:</i> Знать: электронные справочно-правовые системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации. <i>ОПК-8.3:</i> <i>ИОПК-8.3. Осуществляет информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности</i> Знать: основы использования информационных технологий сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности. Уметь: использовать основные методы и средства работы с профессиональной информацией в глобальных компьютерных сетях. Владеть: основными инструментами

		<p>сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности. Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</p> <p>ОПК-8.4: Знать: основы использования современных технологий и открытых ресурсов для проверки действительности правовых документов. Уметь: использовать основные методы и средства работы с профессиональной информацией в глобальных компьютерных сетях. Владеть: основными инструментами проверки действительности правовых документов.</p> <p>ОПК-8.5: Знать: основные виды конфиденциальной информации и нормативную базу работы с конфиденциальными документами. Уметь: соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны. Владеть: навыками работы с нормативно-правовой базой в области информационной</p>
<p>ПК-6: Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства</p>	<p>ПК-6.1: . Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p> <p>ПК-6.2: Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>ПК-6.3: Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</p> <p>ПК-6.4: Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства</p> <p>ПК-6.5: Знает законодательство</p>	<p>ПК-6.1: Знать: основные требования к составлению процессуальных документов. Уметь: определять вид и содержание процессуальных документов, необходимых для составления в конкретной ситуации. Владеть: навыками составления претензий, отзывов, жалоб и иных процессуальных документов.</p> <p>ПК-6.2: Знать: основные требования к предоставлению доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах. Уметь: оценивать относимость, допустимость, достоверность и обоснованность имеющихся в деле доказательств. Владеть: навыками оценки доказательств.</p>

	<p><i>Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</i></p>	<p>ПК-6.3: ИПК-6.3. Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях) Знать: основы процессуального законодательства Российской Федерации и практики его применения. Уметь: использовать процессуальные нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности. Владеть: юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения правоприменительной практики. Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</p> <p>ПК-6.4: Знать: основы гражданского и административного судопроизводства. Уметь: определять подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства. Владеть: навыками определения органа судебной власти в соответствии с типом подведомственности и подсудности спора.</p> <p>ПК-6.5: ИПК-6.5. Знает законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения Знать: законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве. Уметь: использовать основные принципы исполнительного производства в профессиональной деятельности. Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации. Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские</p>
--	---	--

		реферативные работы
<p>ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.</p>	<p>ПК-9.1: Применяет положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК-9.2: . Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4: Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством</p> <p>ПК-9.6: Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора</p>	<p>ПК-9.1:</p> <p>Знать: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, содержание основных правовых понятий, категорий, институтов.</p> <p>Уметь: применять положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть: способностью применения правовых знаний в уголовном судопроизводстве.</p> <p>ПК-9.2:</p> <p>Знать: правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений.</p> <p>Уметь: применять положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть: способностью обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства.</p> <p>ПК-9.3:</p> <p>Знать: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, содержание основных правовых понятий, категорий, институтов.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы.</p> <p>Владеть: способностью принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: теоретические основы</p>

		<p>криминалистики.</p> <p><i>Уметь: составлять письменные документы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств.</i></p> <p><i>Владеть: навыками проведения криминалистического исследования.</i></p> <p>ПК-9.5:</p> <p><i>Знать: основные требования к составлению процессуальных документов.</i></p> <p><i>Уметь: определять вид и содержание процессуальных документов, необходимых для составления в конкретной ситуации.</i></p> <p><i>Владеть: навыками составления претензий, отзывов, жалоб и иных процессуальных документов.</i></p> <p>ПК-9.6:</p> <p><i>Знать: порядок и процедуру обжалования судебного решения.</i></p> <p><i>Уметь: применять знания при обжаловании решений в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора.</i></p> <p><i>Владеть: навыками осуществления обжалования в судебных инстанциях.</i></p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Теоретические основы криминалистики. Тема 1 Понятие криминалистики, её объект, предмет и система

Тема 2 Система частных теорий криминалистики

Раздел 2. Криминалистическая техника.

Тема 3 Общие положения криминалистической техники

Тема 4 Криминалистическая фотография и видеозапись

Тема 5 Криминалистическое исследование следов

Тема 6 Криминалистическое исследование оружия

Тема 7 Криминалистическое исследование документов

Тема 8 Криминалистическая идентификация человека по признакам внешности

Тема 9 Криминалистическая регистрация

Раздел 3. Криминалистическая тактика.

Тема 10 Общие положения криминалистической тактики

Тема 11 Тактика следственного осмотра и освидетельствования

Тема 12 Тактика допроса и очной ставки

Тема 13 Тактика обыска и выемки

Тема 14 Тактика предъявления для опознания

Тема 15 Тактика следственного эксперимента и проверки показания на месте

Раздел 4. Методика расследования отдельных видов преступлений.

Тема 16 Общие положения криминалистической методики

Тема 17 Методика расследования преступлений против личности
Тема 18 Методика расследования преступлений против собственности
Тема 19 Методика расследования мошенничества
Тема 20 Методика расследования взяточничества

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Право социального обеспечения»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.28 «Право социального обеспечения» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 4 семестре, очно-заочной формы обучения в 4 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1: УК-9.1. Представляет понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	УК-9.1: Знать: понятие инклюзивной компетенции, ее компоненты и структуру
	УК-9.2: УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья	Уметь: использовать базовые дефектологические знания в реализации отношений по социальному обеспечению граждан и оказанию социальных услуг
	УК-9.3: УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Владеть: базовыми инклюзивными компетенциями
	УК-9.4: УК-9.4. Мотивирует себя на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья	УК-9.2: Знать: права лиц с ограниченными возможностями здоровья Уметь: планировать и организовывать профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья Владеть: базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья
		УК-9.3: Знать: навыки взаимодействия в различных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья Уметь: применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах Владеть: базовыми знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья

		<p>УК-9.4:</p> <p>Знать: закономерности взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Уметь: мотивировать себя для выполнения определённых профессиональных действий</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>
ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1: ОПК-4.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.2: ОПК-4.2. Использует справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>ОПК-4.3: ОПК-4.3. Оценивает правовые акты на предмет относимости к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.4: ИОПК-4.4. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</p>	<p>ОПК-4.1:</p> <p>Знать: юридические особенности анализируемой задачи в сфере регулирования отношений по праву социального обеспечения</p> <p>Уметь: анализировать законодательство и судебную практику по вопросам правового регулирования отношений по праву социального обеспечения</p> <p>Владеть: навыками предварительного анализа законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.2:</p> <p>Знать: открытые справочно-правовые системы для поиска изменений в законодательстве права социального обеспечения</p> <p>Уметь: пользоваться электронными справочными системами для поиска изменений в действующем законодательстве и правоприменительной практике</p> <p>Владеть: навыками системного анализа справочной информации в сфере правового регулирования в области отношений по праву социального обеспечения и в области правоприменительной деятельности</p> <p>ОПК-4.3:</p> <p>Знать: содержание правовых актов с точки зрения их релевантности анализируемой ситуации и фактам юридической практики</p> <p>Уметь: оценивать степень релевантности действующих нормативно-правовых актов конкретным ситуациям в сфере отношений по праву социального</p>

		<p>обеспечения и оказанию социальных услуг населению</p> <p>Владеть: навыками первичной оценки и анализа правовых актов на предмет относимости к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-4.4:</p> <p>Знать: исходные данные по законодательству по конкретной ситуации в сфере правового регулирования отношений в области права социального обеспечения.</p> <p>Уметь: формировать обоснованные и аргументированные выводы по итогам анализа соответствующего законодательства и судебной практики</p> <p>Владеть: способностью резюмирования содержания законодательства и судебной практики</p>
<p>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-3.1: ПК-3.1. Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ПК-3.2: ПК-3.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-3.3: ПК-3.3. Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4: ПК-3.4. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5: ПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6: ПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать: основные теоретические положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики в соответствии целями и задачами профессиональной юридической деятельности</p> <p>Владеть: компетенциями установления соответствия осуществления юридически значимых действий законодательству РФ</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать: перечень правовых актов в сфере права социального обеспечения</p> <p>Уметь: использовать правовую информацию в целях эффективного регулирования отношений по праву социального обеспечения</p> <p>Владеть: способностями в принятии решений и совершении юридических действий по организации отношений по праву социального обеспечения и оказания перечня социальных услуг населению</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать: основы проектной деятельности по формулированию правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Уметь: подготовить проект правовой позиции в осуществлении отдельных</p>

		<p><i>процессуальных действий</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами</i></p> <p><i>ПК-3.4:</i></p> <p><i>Знать: содержание перечня документов в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>Уметь: подготовить и сформировать пакет документов в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>Владеть: навыками работы с правовыми актами в сфере права социального обеспечения</i></p> <p><i>ПК-3.5:</i></p> <p><i>Знать: необходимые установленные процедуры предоставления документов в государственные органы</i></p> <p><i>Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы</i></p> <p><i>Владеть: организаторскими способностями по предоставлению документов органы государственной власти</i></p> <p><i>ПК-3.6:</i></p> <p><i>Знать: действующие локальные акты в соответствующей области правового регулирования</i></p> <p><i>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы.</i></p> <p><i>Владеть: навыками разработки локальных актов на основе действующего законодательства</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Понятие социального обеспечения, его функции, современное состояние и формы

Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения

Тема 3. Принципы права социального обеспечения

Тема 4. Источники права социального обеспечения

Тема 5. Правоотношения в сфере права социального обеспечения

Раздел 2. Особенная часть

Тема 6. Трудовой стаж

Тема 7. Общая характеристика пенсионной системы России

Тема 8. Пенсия по старости

Тема 9. Пенсия по инвалидности

Тема 10. Пенсия по случаю потери кормильца

Тема 11. Пенсия за выслугу лет
Тема 12. Социальная пенсия
Тема 13. Исчисление пенсий. Адаптация пенсионных выплат к изменениям в уровне цен и оплате труда
Тема 14. Выплата пенсии
Тема 15. Пенсии, иные пенсионные выплаты для отдельных категорий граждан
Тема 16. Социальные пособия
Тема 17. Пособие по временной нетрудоспособности
Тема 18. Пособие по безработице
Тема 19. Денежные выплаты (пособия) в связи с материнством, отцовством и детством
Тема 20. Иные социальные пособия
Тема 21. Компенсационные выплаты
Тема 22. Государственная социальная помощь
Тема 23. Обеспечение пострадавших на производстве и их семей
Тема 24. Медицинская помощь и лечение. Лекарственная помощь
Тема 25. Социальное обслуживание
Тема 26. Льготы по системе социального обеспечения

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Семейное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.29 «Семейное право» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</i>	<i>ОПК-2.1: ОПК-2.1. Применяет нормы частного и публичного права</i>	<i>ОПК-2.1:</i> <i>Знать: нормы частного и публичного права в контексте правоприменительной деятельности и ситуации реализации юридически значимых действий в сфере семейного права</i> <i>Уметь: применять нормы материального и публичного права при решении задач профессиональной деятельности в регулировании семейных правоотношений</i> <i>Владеть: способностью применения и использования норм частного и публичного права в осуществлении производства по гражданско-правовым спорам и другим делам, связанным с осуществлением семейных прав и обязанностей</i>
	<i>ОПК-2.2: ОПК-2.2. Применяет нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства Российской Федерации</i>	<i>ОПК-2.2:</i> <i>Знать: нормы гражданского, административного, уголовного и иного процессуального законодательства в Российской Федерации применительно к спорам, относящимся к компетенции судов общей юрисдикции и мировых судей</i> <i>Уметь: правильно применять гражданско-процессуальные нормы в профессиональной юридической деятельности</i> <i>Владеть: навыками правоприменительной деятельности на основных этапах реализации гражданских процессуальных действий</i>
	<i>ОПК-2.3: ОПК-2.3. Умеет находить и анализировать судебную практику</i>	<i>ОПК-2.3:</i>

		<p><i>Знать: материалы судебной практики по соответствующим категориям гражданских дел и решений судов общей юрисдикции</i></p> <p><i>Уметь: находить и анализировать актуальную информацию в обзорных материалах судебной практики по спорам из семейных правоотношений</i></p> <p><i>Владеть: навыками анализа юридической информации, относящейся к отдельным вопросам практики применения гражданско-процессуальных норм</i></p>
<p><i>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</i></p>	<p><i>ПК-4.1: ИПК-4.1. Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i></p> <p><i>ПК-4.2: ПК-4.2. Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-4.3: ИПК-4.3. По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</i></p>	<p><i>ПК-4.1:</i></p> <p><i>Знать: изменения в принципах и квалификациях фактов и обстоятельств</i></p> <p><i>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в контексте изменения законодательства и правоприменительной практики</i></p> <p><i>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств в рамках действующего трудового законодательства и принципов правоприменительной деятельности</i></p> <p><i>ПК-4.2:</i></p> <p><i>Знать: перечень, правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Уметь: определять степень соотносительности правовых актов с предметом регулирования в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Владеть: способностью адаптации правовых актов в рамках процедуры профессиональной квалификации фактов и обстоятельств</i></p> <p><i>ПК-4.3:</i></p> <p><i>Знать: юридические факты и обстоятельства по итогам анализа норм действующего законодательства и принципов судебной практики</i></p> <p><i>Уметь: квалифицировать и достоверно определять релевантные факты и обстоятельства</i></p> <p><i>Владеть: юридической техникой по резюмированию итогов анализа законодательства и судебной практики</i></p>

<p>ПК-6: Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства</p>	<p>ПК-6.1: ПК-6.1. Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p> <p>ПК-6.2: ПК-6.2. Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>ПК-6.3: ПК-6.3. Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</p> <p>ПК-6.4: ПК-6.4. Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства</p> <p>ПК-6.5: ПК-6.5. Знает законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать: нормы претензионного порядка в гражданском процессе и судопроизводстве</p> <p>Уметь: составлять претензии, жалобы, иные процессуальные документы при рассмотрении семейных споров, а также из административных и иных публичных правоотношений</p> <p>Владеть: способностью досудебного регулирования при осуществлении претензионного порядка в гражданском процессе</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать: нормы представления в суд доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>Уметь: представлять и истребовать необходимые доказательства, подтверждающие позицию, отраженную в процессуальных актах</p> <p>Владеть: юридической техникой представления и истребования доказательств на основании данных процессуальных документов</p> <p>ПК-6.3:</p> <p>Знать: структуру и нормативное содержание процессуального законодательства РФ</p> <p>Уметь: использовать нормы процессуального законодательства в разрешении споров из семейных правоотношений</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, поиска и изучения правоприменительной практики</p> <p>ПК-6.4:</p> <p>Знать: нормы законодательства о подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства</p> <p>Уметь: применять общие правила подведомственности и подсудности дел гражданского и административного судопроизводства</p> <p>Владеть: навыками выделения критериев</p>
---	---	---

		<p><i>разграничения подведомственности дел гражданского и административного судопроизводства</i></p> <p><i>ПК-6.5:</i> <i>Знать: нормы законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве</i> <i>Уметь: использовать нормы законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве в гражданском процессе</i> <i>Владеть: способностью правоприменительной деятельности в реализации исполнительного производства</i></p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Семейное право в системе отраслей российского права.

Тема 2. История развития и источники семейного права.

Тема 3. Семейные правоотношения

Тема 4. Осуществление и защита семейных прав. Ответственность в семейном праве.

Тема 5. Брак по российскому семейному праву.

Тема 6. Личные и имущественные правоотношения супругов.

Тема 7. Брачный договор.

Тема 8. Установление происхождения детей.

Тема 9. Права и обязанности родителей и детей.

Тема 10. Лишение и ограничение родительских прав.

Тема 11. Алиментные обязательства родителей, детей и других членов семьи.

Тема 12. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

Тема 13. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Криминология»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.30 «Криминология» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</i>	<i>ОПК-1.1: : Рассматривает потребность в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношениях</i>	<i>ОПК-1.1:</i> <i>Знать: базовые принципы юридического урегулирования общественных отношений.</i> <i>Уметь: выявлять потребности в юридическом урегулировании каких-либо общественных отношений.</i> <i>Владеть: способностью применения правовых знаний для анализа правоотношений.</i>
	<i>ОПК-1.2: Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения</i>	<i>ОПК-1.2:</i> <i>Знать: основные направления правового воздействия на общественные отношения.</i> <i>Уметь: производить анализ правового воздействия на общественные отношения.</i> <i>Владеть: навыками анализа основных типов, способов и методов правового регулирования.</i>
	<i>ОПК-1.3: Определяет основные закономерности развития права</i>	<i>ОПК-1.3:</i> <i>Знать: основные закономерности развития права.</i> <i>Уметь: определять основные тенденции в развитии современного права.</i> <i>Владеть: навыками анализа трансформации российского права и законодательства.</i>

<p><i>ПК-10: Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины, способствующие их совершению.</i></p>	<p><i>ПК-10.1: Выявляет обстоятельства, способствующие совершению преступлений и правонарушений</i></p> <p><i>ПК-10.2: Вырабатывает приемы и методы по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений</i></p>	<p><i>ПК-10.1:</i></p> <p><i>Знать: методы предупреждения преступлений и правонарушений и устранения причин и условий, способствующих их совершению.</i></p> <p><i>Уметь: грамотно пользоваться источниками информации о преступности для оценки ее состояния и определения основных направлений предупреждения и борьбы с преступностью.</i></p> <p><i>Владеть: навыками выявления причин и, способствующих совершению правонарушений условий.</i></p> <p><i>ПК-10.2:</i></p> <p><i>Знать: приемы и методы по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений.</i></p> <p><i>Уметь: использовать методы профилактики преступлений и правонарушений.</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации, навыками работы с нормативными правовыми документами.</i></p>
---	---	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Общая часть. Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и задачи криминологии. Понятие, признаки и показатели преступности. Методика криминологического исследования.

Тема 2. История и современное состояние отечественной и зарубежной криминологии.

Тема 3. Причины и условия преступности. Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью. Предупреждение преступности. Криминологическое учение о жертве преступления.

Тема 4. Личность преступника.

Особенная часть. Тема 5. Криминологическая характеристика и предупреждение насильственной преступности.

Тема 6. Криминологическая характеристика преступлений против собственности и их предупреждение.

Тема 7. Преступность в сфере экономической деятельности и ее предупреждение, коррупционная преступность.

Тема 8. Криминологическая характеристика организованной преступности и ее предупреждение, терроризм и его предупреждение.

Тема 9. Криминологическая характеристика рецидивной преступности и ее предупреждение.

Тема 10. Криминологическая характеристика и предупреждение преступного оборота наркотических средств и психотропных веществ.

Тема 11. Криминологическая характеристика профессиональной преступности.

Тема 12. Женская преступность и ее предупреждение, преступность несовершеннолетних и ее предупреждение.

Тема 13. Неосторожная преступность и ее предупреждение.

Тема 14. Преступность в местах лишения свободы и ее предупреждение.

Тема 15. Преступность среди военнослужащих и ее предупреждение.

Тема 16. Пьянство и его связь с преступностью. Экологическая преступность.

Тема 17. Иные негативные социальные явления, связанные с преступностью и их предупреждение.

Тема.18. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура и спорт»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.31 «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1: Знает научно-практические основы физической культуры, виды физических упражнений, здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>УК-7.2: Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3: Владеет средствами и методами укрепления здоровья, физического самосовершенствования</p>	<p>УК-7.1:</p> <p>Знать основы физической культуры и здорового образа жизни, особенности теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, роль физической культуры в развитии личности человека, основы деятельности различных систем организма при мышечных нагрузках.</p> <p>УК-7.2:</p> <p>Уметь разрабатывать индивидуальный двигательный режим, подбирать и планировать физические упражнения, технически правильно осуществлять двигательные действия из различных видов спорта, использовать их в условиях соревновательной деятельности и организации собственного досуга, соблюдать правила безопасности и профилактики травматизма на занятиях физической культурой, пользоваться современным спортивным инвентарем и оборудованием, специальными техническими средствами с целью повышения эффективности самостоятельных форм занятий физической культурой.</p> <p>УК-7.3:</p> <p>Владеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, своими эмоциями, эффективно взаимодействовать с сокурсниками и преподавателями, владеть культурой общения.</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры

Тема 3. Основы здорового образа жизни студента.

Тема 4. Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Тема 5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.

Тема 6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

Тема 7. Спорт. Индивидуальный выбор видов

спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений

Тема 8. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом -

Тема 9. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов.

Тема 10. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в проектную деятельность»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.32 «Введение в проектную деятельность» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре,.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</i>	<i>УК-2.1: Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</i>	<i>УК-2.1: Знать: основы проектной деятельности; основы командного взаимодействия. Уметь: определять проблему и её актуальность, классифицировать противоречия, на разрешение которых направлен проект (инновационно-предпринимательская деятельность); ставить цели, определять задачи, планировать ожидаемый результат от реализации проекта (инновационно-предпринимательской деятельности); Владеть: методами коллективной генерации идей; технологиями планирования деятельности, ресурсов, необходимых для реализации проекта; оценивания рисков.</i>
	<i>УК-2.2: Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</i> <i>УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</i>	<i>УК-2.2: Знать: теоретические основы создания проекта; принципы и структуру проекта. Уметь: применять на практике уже имеющиеся знания и осваивать специфические знания для</i>

		<p>выполнения условий проекта; определять проблему как противоречие; формулировать задачи для решения проблемы.</p> <p>Владеть: математическими методами и приёмами: доказательство по аналогии, опровержение, построение и исполнение алгоритма.</p> <p>УК-2.3: Знать: специфику системного подхода для решения поставленных задач. Уметь: осуществлять выбор способа предоставления информации в соответствии с поставленными целью и задачами. Владеть: различными способами поиска, критического анализа и синтеза информации.</p>
ОПК ОС-10: Способность к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействию с гражданами.	<p>ОПК ОС-10.1: Использует знания при осуществлении внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</p> <p>ОПК ОС-10.2: Применяет при взаимодействии с гражданами коммуникации в процессе публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан</p> <p>ОПК ОС-10.3: Использует приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах</p>	<p>ОПК ОС-10.1: Знать: современные технологии сбора, обработки и анализа полученных данных. Уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники Владеть: приемами предоставления информации различными способами и средствами.</p> <p>ОПК ОС-10.2: Знать: различные виды проектов: информационные, прикладные, социальные, учебно-исследовательские, инженерные и др. Уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды в процессе работы над проектом и в процессе публичных переговоров; уметь использовать в практической</p>

		<p>деятельности технологии коммуникаций.</p> <p><i>Владеть:</i> коммуникационными технологиями, необходимыми для ведения публичных переговоров, на совещаниях, выступлениях, приемах граждан.</p> <p><i>ОПК ОС-10.3:</i> <i>Знать:</i> теоретические основы переговорного процесса как коммуникативной технологии. <i>Уметь:</i> использовать в практической деятельности приемы коммуникаций в переговорах и примирительных процедурах <i>Владеть:</i> приемами коммуникационных технологий для ведения переговоров.</p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Введение в проектную деятельность.

Тема 2. Информация как основа образовательного процесса.

Тема 3. Теоретические основы создания проекта.

Тема 4. Основные принципы управления проектами.

Тема 5. Основные этапы работы над проектом.

Тема 6. Современное программное обеспечение для работы над проектом.

Тема 7. Формирование команды проекта.

Тема 8. Управление персоналом проекта.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Проектная деятельность в сфере юриспруденции»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.33 «Проектная деятельность в сфере юриспруденции» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1: ИУК-2.1 Определяет в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение</p> <p>УК-2.2: ИУК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3: ИУК-2.3 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.4: ИУК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5: ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>УК-2.1:</p> <p>Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологию принятия управленческих решений.</p> <p>Уметь: применять необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологию принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: навыками применения необходимыми для осуществления профессиональной деятельности правовых норм; принятия управленческих решений.</p> <p>УК-2.2:</p> <p>Знать: целевые этапы и основные направления работы, выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь: разрабатывать план и определять этапы проектной деятельности в сфере образования; выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: способами определения целевых этапов и основных направлений работы, выбирает оптимальные</p>

		<p>способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.3: Знать: методику ведения проектной деятельности Уметь: применять методику ведения проектной деятельности Владеть: методикой организации проектной деятельности в сфере юриспруденции</p> <p>УК-2.4: Знать: методы корректировки способов решения поставленных проектных задач Уметь: контролировать ход выполнения проекта Владеть: навыками руководства ходом выполнения проекта в юридической деятельности</p> <p>УК-2.5: Знать: различные формы представления результатов проекта Уметь: презентовать результаты проекта Владеть: навыками презентации результатов проекта</p>
ОПК-6: Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>ОПК-6.1: ИУК-6.1 Составляет процессуальные документы</p> <p>ОПК-6.2: ИУК-6.2 Формирует подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ОПК-6.3: ИУК-6.3 Осуществляет подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p>	<p>ОПК-6.1: Знать: Юридическую технику составления процессуальных документов Уметь: применять юридическую терминологию, средства и приемы юридической техники для подготовки процессуальных документов Владеть: навыками осуществления поиска необходимой и достаточной фактической информации с целью отражения в различных процессуальных документах</p> <p>ОПК-6.2: Знать: законодательство и судебную практику, относящуюся к анализируемой ситуации Анализирует и определяет соответствующие правовых актов, подлежащие применению к соответствующей</p>

		<p>ситуации</p> <p>Уметь: анализировать и соотносить способы и приемы толкования юридических норм и нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: навыками определения и применения способов подборки правовых актов подлежащих к конкретной ситуации</p> <p>ОПК-6.3:</p> <p>Знать:</p> <p>Сущность и содержание системы законодательства и особенности правосубъектности участников правоотношений в рамках поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и определять соответствующие нормы права, соответствующие применению при составлении официальных письменных документов в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками определения и применения способов и приемов толкования юридических норм и нормативных актов, в том числе при наличии коллизий подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p>
<p>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-3.1: ИУК-3.1 Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ПК-3.2: ИУК-3.2 Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-3.3: ИУК-3.3 Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4: ИУК-3.4 Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5: ИУК-3.5 Организует предоставление документов в государственные</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать:</p> <p>Технику подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <p>Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать:</p> <p>Технику подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <p>Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения</p>

	<p>органы</p> <p>ПК-3.6: ИУК-3.6Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p>поставленной задачи</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать:</p> <p>Сущность и содержание системы законодательства и особенности правосубъектности участников правоотношений в рамках поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и определять соответствующие нормы права, соответствующие применению при составлении официальных письменных документов в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками определения и применения способов и приемов толкования юридических норм и нормативных актов, в том числе при наличии коллизий подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4:</p> <p>Знать:</p> <p>Юридическую технику структуру подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <p>Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5:</p> <p>Знать:</p> <p>Технику подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <p>Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками подготовки проектов</p>
--	---	---

		<p><i>правовой позиции в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>ПК-3.6:</i></p> <p><i>Знать:</i></p> <p><i>Технику подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>Уметь:</i></p> <p><i>Осуществлять подготовку проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i></p> <p><i>Владеть:</i></p> <p><i>Навыками подготовки проектов правовой позиции в рамках поставленной задачи</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Понятие проектной деятельности. Проектная деятельность юриста. Целевая аудитория проекта, его направление и предмет.

Тема 2. Выбор темы проекта. Проблемное поле. Генерация идей, приемы brainstorming и brain-writing.

Тема 3. Анализ проектной идеи: SWOT-анализ, шесть шляп мышления Эдварда де Боно.

Тема 4. Планирование и контроль проектной деятельности. Разъяснение прав, консультирование по правовым вопросам.

Тема 5. Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина путем консультирования.

Тема 6. Составление правореализационных документов.

Тема 7. Итоговое представление результатов проекта.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы российской государственности»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.О.34 «Основы российской государственности» относится к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	<i>УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</i>	<i>УК-5.1: Знать культурные особенности и традиции различных социальных групп; этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения. Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. Владеть навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.</i>
	<i>УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</i>	<i>УК-5.2: Знать основные философские идеи и категории. Уметь адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям Владеть навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом социально-этического контекста.</i>
	<i>УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</i>	<i>УК-5.3: Знать культурные особенности и традиции различных социальных групп. Уметь проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп. Владеть навыками межкультурного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</i>
	<i>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного</i>	<i>УК-5.4: Знать особенности различных этнических, религиозных ценностных систем.</i>

	<p>профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</p> <p>УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</p> <p>УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p> <p>УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.9: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>Уметь адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия.</p> <p>Владеть навыками личной и массовой коммуникации, способностью к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ.</p> <p>УК-5.5:</p> <p>Знать основные философские категории.</p> <p>Уметь формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на основные категории философии.</p> <p>Владеть навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры.</p> <p>УК-5.6:</p> <p>Знать о зависимости культурных норм от традиций различных социальных групп.</p> <p>Уметь проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;</p> <p>Владеть культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы.</p> <p>УК-5.7:</p> <p>Знать культурные особенности и традиции различных социальных групп; этапы исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>Владеть навыками личной и массовой коммуникации, способностью к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ; навыками внимательного, объективного и цельного анализа поступающей общественно-политической информации, проверки различных мнений, позиций и высказываний на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность.</p> <p>УК-5.8:</p> <p>Знать фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и</p>
--	---	--

		<p>значимой перспективе; особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;</p> <p>Уметь адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p>Владеть навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> <p>УК-5.9:</p> <p>Знать фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость);</p> <p>Уметь аргументировать выбор своих ценностных ориентиров и гражданской позиции;</p> <p>Владеть навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; навыками самостоятельного критического мышления.</p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Что такое Россия

Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои»

Многообразие российских регионов

Испытания и победы России

Герои страны, герои народа

Раздел 2. Российское государство-цивилизация

Цивилизационный подход: возможности и ограничения

Философское осмысление России как цивилизации

Применимость и альтернативы цивилизационного подхода

Российская цивилизация в академическом дискурсе

Раздел 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации

Мировоззрение и идентичность

Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации

Ценностные вызовы современной политики

Концепт мировоззрения в социальных науках

Системная модель мировоззрения

Ценности российской цивилизации

Мировоззрение и государство

Раздел 4. Политическое устройство России

Конституционные принципы и разделение властей

Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Власть и легитимность в конституционном преломлении

Уровни и ветви власти

Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие

Раздел 5. Вызовы будущего и развитие страны

Актуальные вызовы и проблемы развития России

Сценарии развития российской цивилизации

Россия и глобальные вызовы

Внутренние вызовы общественного развития

Образы будущего России

Ориентиры стратегического развития

Сценарии развития российской цивилизации

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История правовых и политических учений»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.01 «История правовых и политических учений» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними	УК-1.1: Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.
	УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	УК-1.2: Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Уметь: критически работать с информацией. Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.
	УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации	УК-1.3: Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.
	УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	УК-1.4: Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. Владеть: способностью формулировать и аргументировать свои выводы и суждения.
	УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	УК-1.5: Знать: возможные варианты решения типичных задач.

		<p>Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач.</p> <p>Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>
<p>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</p> <p>УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</p> <p>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</p> <p>УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</p> <p>УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p> <p>УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.9: Сознательно выбирает</p>	<p>УК-5.1:</p> <p>Знать: общие особенности межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия.</p> <p>Владеть: способностью вести эффективную межкультурную коммуникацию.</p> <p>УК-5.2:</p> <p>Знать: основные категории, проблемы и направления развития политико-правовой мысли.</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и политико-правовом контекстах.</p> <p>Владеть: навыками использования категорий политики и права для формулировки аргументированных суждений и умозаключений.</p> <p>УК-5.3:</p> <p>Знать: причины и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.</p> <p>Уметь: выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.</p> <p>Владеть: способностью преодолевать коммуникативные барьеры в межкультурном взаимодействии.</p> <p>УК-5.4:</p> <p>Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий.</p> <p>Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи.</p> <p>Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.</p> <p>УК-5.5:</p> <p>Знать: философские категории и принципы философии, лежащие в основе построения политических и правовых теорий.</p>

	<p>ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>Уметь: анализировать специфику различных культурных сообществ, опираясь на идеи и концепции, разработанные в истории политико-правовой мысли.</p> <p>Владеть: навыками использования категорий политики и права для рефлексии собственной культурной идентичности и культурных различий в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.6:</p> <p>Знать: ценности, правила и концепции межкультурного взаимодействия.</p> <p>Уметь: применять ценности, правила и концепции межкультурного взаимодействия, преодолевая социальные и культурные барьеры.</p> <p>Владеть: способностью толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к культурному наследию в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.7:</p> <p>Знать: особенности основных источников информации о культуре и традициях различных социальных и культурных групп.</p> <p>Уметь: критически оценивать информацию различных источников о культуре и традициях различных социальных и культурных групп.</p> <p>Владеть: способностью находить, систематизировать и критически оценивать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях.</p> <p>УК-5.8:</p> <p>Знать: основные формы исторического наследия и социокультурные традиции основных социальных групп, сформировавшиеся в процессе исторического развития России и мировой цивилизации в целом.</p> <p>Уметь: сравнивать и определять специфику исторического наследия и социокультурных традиций основных социальных групп.</p> <p>Владеть: способностью определять свое место в социокультурной структуре общества, корректно, уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям других социальных и культурных групп.</p> <p>УК-5.9:</p> <p>Знать: ценностные ориентиры, характерные для основных этнокультурных, конфессиональных и</p>
--	--	---

		<p>других социальных общностей России.</p> <p>Уметь: аргументированно обосновывать свою культурную идентичность и гражданскую позицию, соблюдая правила этикета, культурные и моральные нормы.</p> <p>Владеть: способностью сохранять свою этнокультурную идентичность, гражданскую позицию, избегая проявлений этноцентризма, соблюдая моральные и культурные нормы.</p>
<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств.</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: основные политико-правовые доктрины.</p> <p>Уметь: анализировать проблематику и отличительные особенности отдельных политических и правовых доктрин.</p> <p>Владеть: навыками логического мышления.</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: особенности наиболее влиятельных политико-правовых доктрин.</p> <p>Уметь: применять законы и принципы логического мышления.</p> <p>Владеть: способностью обобщать материал и формулировать выводы.</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Политические и правовые учения в Древней Греции и Древнем Риме.

Тема 2. Политико-правовая мысль Средних веков и Возрождения.

Тема 3. Политические и правовые учения Киевской Руси и Московского государства.

Тема 4. Политико-правовые учения в Западной Европе в период буржуазных революций.

Тема 5. Политико-правовая мысль России периода оформления и укрепления абсолютизма (вторая половина XVII-XVIII вв.)

Тема 6. Политико-правовые учения Западной Европы первой половины XIX в.

Тема 7. Политико-правовые учения Западной Европы второй половины XIX в.

Тема 8. Политическая и правовая мысль в России XIX- начала XX в. Политико-правовые теории русского зарубежья.

Тема 9. Западные политико-правовые концепции XX - начала XXI вв.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Юридическая риторика и ораторское искусство»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.02 «Юридическая риторика и ораторское искусство» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы обучения во 2 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1: Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	УК-4.1: Знать: стили общения на русском языке и язык жестов. Уметь: адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. Владеть: способностью выбирать и адаптировать речь, стиль общения и язык жестов в зависимости от цели и условий партнерства.
	УК-4.2: Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий УК-4.3: Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации, с государственного языка Российской Федерации на иностранный УК-4.4: Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке	УК-4.2: Знать: особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском языке. Уметь: учитывать особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском языке. Владеть: способностью вести деловую переписку на русском языке. УК-4.3: Знать: особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. Уметь: переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на

		<p>иностранном языке. Владеть: способностью выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.</p> <p>УК-4.4: Знать: правила публичного выступления на русском языке. Уметь: учитывать особенности аудитории и цели общения в публичном выступлении на русском языке. Владеть: способностью публичного выступления на русском языке.</p>
<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулирует соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1: Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств. Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств. Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>ПК-4.2: Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации. Владеть: навыками логического мышления</p> <p>ПК-4.3: Знать: нормативно-правовую базу по конкретной ситуации. Уметь: применять законы и принципы логического мышления. Владеть: способностью обобщать материал и формулировать выводы.</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Риторика и право: проблемы взаимовлияния. Особенности развития и становления риторической мысли.

Тема 2. Становление правовой риторики в исторической перспективе.

Тема 3. Этический аспект правовой риторики и его проявление в диалоговом профессиональном общении.

Тема 4. Логические основы речи юриста.

Тема 5. Выразительность и образность речи юриста. Эмоциональное воздействие как необходимый элемент убеждения словом.

Тема 6. Культура звучания речи юриста.

Тема 7. Подготовка устного монологического выступления юриста. Риторический канон.

Тема 8. Средства речевого воздействия.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.03 «Информационное право» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними	УК-1.1: Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач.
	УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.
	УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации	УК-1.2: Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Уметь: критически работать с информацией. Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.
	УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	УК-1.3: Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.
	УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	УК-1.4: Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах,

		<p>мнениях, интерпретациях и оценках информации.</p> <p>Владеть: способностью формулировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>УК-1.5:</p> <p>Знать: возможные варианты решения типичных задач.</p> <p>Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач.</p> <p>Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>
<p>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-3.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</p> <p>ПК-3.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-3.3: Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>ПК-3.4: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-3.5: Организует предоставление документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6: Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать: базовые принципы предварительного анализа законодательства и судебной практики.</p> <p>Уметь: анализировать нормативно-правовую базу.</p> <p>Владеть: навыками изучения и обобщения судебной практики.</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.</p> <p>Владеть: навыками логического мышления.</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать: базовые принципы формирования правовой позиции.</p> <p>Уметь: разрабатывать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</p> <p>ПК-3.4:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p>

		<p>Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами.</p> <p>ПК-3.5:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы.</p> <p>Владеть: навыками соблюдения правил этики делового общения.</p> <p>ПК-3.6:</p> <p>Знать: основы теории и практики правотворчества.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть: современной юридической терминологией.</p>
<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств.</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.</p> <p>Владеть: навыками логического мышления.</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: нормативно-правовую</p>

		<i>базу по конкретной ситуации. Уметь: применять законы и принципы логического мышления. Владеть: способностью обобщать материал и формулировать выводы.</i>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Информационное право, как часть отечественной правовой системы

Тема 2. Информация с ограниченным доступом

Тема 3. Массовая информация

Тема 4. Документированная информация. Библиотечное и архивное дело

Тема 5. Информационная безопасность

Тема 6. Ответственность в информационной сфере

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правоохранительные органы»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.04 «Правоохранительные органы» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<i>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>	<i>УК-11.1: Знать: сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: анализировать сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>
	<i>УК-11.2: УК-11.2. Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i>	<i>Владеть: методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>
	<i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>	<i>УК-11.2: Знать: правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения Уметь: применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения Владеть: навыками применения правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i>
		<i>УК-11.3: Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета необходимые для решений той или иной профессиональной задачи</i>

		<p>Уметь: применять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета</p> <p>в области профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>
<p>ПК-1: Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-1.1: Отслеживает изменения законодательства и судебной практики</p> <p>ПК-1.2: Выявляет в документах положения, противоречащие законодательству</p> <p>ПК-1.3: Знает правила вступления в силу правовых актов</p> <p>ПК-1.4: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы</p>	<p>ПК-1.1:</p> <p>Знать: законодательство и судебной практики</p> <p>Уметь: логически верно, аргументировано и ясно оценивать содержание правовых норм</p> <p>Владеть: навыками отслеживания изменений законодательства и судебной практики</p> <p>ПК-1.2:</p> <p>Знать: положения, противоречащие законодательству</p> <p>Уметь: выявлять в документах положения, противоречащие законодательству</p> <p>Владеть: умением по выявлению в документах противоречий законодательства</p> <p>ПК-1.3:</p> <p>Знать: основные современные тенденции развития российского законодательства</p> <p>Уметь: применять правила вступления в силу правовых актов</p> <p>Владеть: навыками вступления в силу правовых актов</p> <p>ПК-1.4:</p> <p>Знать: законодательство и судебную практику</p> <p>Уметь: по итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы</p> <p>Владеть: умением принимать взвешенные законодательные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь</p>
<p>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-7.1: Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</p> <p>ПК-7.2: Организует и планирование расследования преступлений и правонарушений</p> <p>ПК-7.3: Осуществляет производство следственных и иных процессуальных действий</p> <p>ПК-7.4: Осуществляет сбор и представление доказательств</p> <p>ПК-7.5: Знает уголовно-</p>	<p>ПК-7.1:</p> <p>Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений</p> <p>Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления</p> <p>Владеть: методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p> <p>ПК-7.2:</p>

	<p><i>процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</i></p>	<p><i>Знать: основы организации и планирования расследования преступлений и правонарушений</i> <i>Уметь: организовывать и планировать расследование преступлений и правонарушений</i> <i>Владеть: навыками организации и планирования расследования преступлений и правонарушений</i></p> <p><i>ПК-7.3:</i> <i>Знать: производство следственных и иных процессуальных действий</i> <i>Уметь: осуществлять производство следственных и иных процессуальных действий</i> <i>Владеть: навыками осуществления производства следственных и иных процессуальных действий</i></p> <p><i>ПК-7.4:</i> <i>Знать: сбор и представление доказательств</i> <i>Уметь: осуществлять сбор и представление доказательств</i> <i>Владеть: навыками осуществления сбора и представления доказательств</i></p> <p><i>ПК-7.5:</i> <i>Знать: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</i> <i>Уметь: применять уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации</i> <i>Владеть: навыками уголовно-процессуальное законодательства Российской Федерации и практикой его применения</i></p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Предмет, система и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы»

Тема 2. Принципы организации правосудия

Тема 3. Судебная власть и судебная система Российской Федерации

Тема 4. Прокурорский надзор и органы прокуратуры Российской Федерации

Тема 5. Органы предварительного расследования Российской Федерации

Тема 6. Министерства, ведомства и иные структуры, выполняющие правоохранительные функции

Тема 7. Адвокатская деятельность и адвокатура

Тема 8. Правоохранительные органы зарубежных стран

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Римское право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.05 «Римское право» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы обучения во 2 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними</i>	<i>УК-1.1:</i> <i>Знать: систему и структурные компоненты римского права, базовые составляющие его правовых институтов и норм</i> <i>Уметь: применять полученные знания в исследовании системных связей между различными правовыми явлениями в истории римского частного права.</i> <i>Владеть: общенаучной и специально-научной методологией в анализе наиболее значимых гражданско-правовых институтов Древнего Рима</i>
	<i>УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</i>	<i>УК-1.2:</i> <i>Знать: основные характеристики информации по динамике и эволюции норм, принципов и институтов римского частного права</i> <i>Уметь: критически оценивать и исследовать информацию из различных источников римского права</i> <i>Владеть: навыками интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения конкретных исследовательских задач по истории и теории римского права</i>
	<i>УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации</i>	<i>УК-1.3:</i> <i>Знать: наиболее значимые источники правовой информации в рамках теории и доктрины римского права</i> <i>Уметь: использовать различные типы поисковых запросов в зависимости от исследовательского контекста и условий поставленной задачи</i> <i>Владеть: способностью критической оценки источников информации на основе критериев их достоверности и надежности</i>
	<i>УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</i> <i>УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</i>	<i>УК-1.4:</i> <i>Знать: основные различия между юридическими</i>

		<p>фактами и мнениями и интерпретациями, содержащимися в доктринальных источниках римского частного права.</p> <p>Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации на основе скрупулезного анализа основного массива источников</p> <p>Владеть: способностью текстологического анализа источников информации</p> <p>УК-1.5:</p> <p>Знать: возможные варианты решения наиболее типичных задач в сфере гражданского оборота</p> <p>Уметь: предлагать возможные варианты решений поставленных задач, исходя из их непосредственных условий и обстоятельств проблемной ситуации</p> <p>Владеть: способностью оценивания достоинств и недостатков того или иного решения в ситуации выбора одного из оптимальных и эффективных вариантов</p>
<p>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</p> <p>УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</p> <p>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</p> <p>УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</p>	<p>УК-5.1:</p> <p>Знать: этапы развития римского права</p> <p>Уметь: использовать исторические знания при анализе правовых ситуаций</p> <p>Владеть: способностью учитывать социально-культурные факторы при анализе правовых проблем</p> <p>УК-5.2:</p> <p>Знать: особенности межкультурного взаимодействия, оказавшие влияние на сущностную природу и специфику норм, отраслей и институтов римского частного права</p> <p>Уметь: понимать и воспринимать гетерогенность римского общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Владеть: навыками контекстуального анализа в исследовании философских идей и категорий, определивших концептуальную основу теоретических положений римской правовой доктрины</p> <p>УК-5.3:</p> <p>Знать: способы и механизмы преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии.</p> <p>Уметь: анализировать возможные причины и основания сбоев и препятствий в межэтническом, межконфессиональном и межкультурном взаимодействиях</p> <p>Владеть: способностью прогностики и превенции конфликтных ситуаций в межкультурном взаимодействии различных нормативно-правовых систем</p>

	<p>УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.7: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p> <p>УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.9: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>УК-5.4:</p> <p>Знать: содержание принципов толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий.</p> <p>Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное поведение в практике межкультурного профессионального взаимодействия в мультикультурной и поликонфессиональной среде.</p> <p>Владеть: способностью ценностного измерения социальных практик в их соотнесенности с принципами недискриминационного и равноправного взаимодействия.</p> <p>УК-5.5:</p> <p>Знать: основные категории римского права.</p> <p>Уметь: учитывать специфику различных культурных сообществ с точки зрения развития права.</p> <p>Владеть: навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры на примере римской правовой культуры.</p> <p>УК-5.6:</p> <p>Знать: о зависимости правовых норм от традиций различных социальных групп.</p> <p>Уметь: проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию на примере сохранения принципов римского права в современных правовых системах.</p> <p>Владеть: культурой диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения правовых проблем.</p> <p>УК-5.7:</p> <p>Знать: культурные особенности древнеримского общества, повлиявшие на складывание правовых норм.</p> <p>Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о развитии римского права.</p> <p>Владеть: навыками личной и массовой коммуникации, способностью к компромиссу и диалогу, уважительному принятию национальных, религиозных, культурных и мировоззренческих особенностей различных народов и сообществ, использующих принципы римского права.</p> <p>УК-5.8:</p> <p>Знать: этапы исторического развития Римского государства и римского права.</p> <p>Уметь: адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию на примере римского права.</p>
--	--	---

		<p><i>Владеть: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей.</i></p> <p><i>УК-5.9:</i></p> <p><i>Знать: фундаментальные ценностные принципы древнеримской цивилизации, связанные с развитием правовой системы.</i></p> <p><i>Уметь: аргументировать выбор своих ценностных ориентиров и гражданской позиции.</i></p> <p><i>Владеть: навыками аргументированного обсуждения проблем римского права.</i></p>
<p><i>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</i></p>	<p><i>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i></p> <p><i>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</i></p>	<p><i>ПК-4.1:</i></p> <p><i>Знать: изменения в принципах и квалификациях фактов и обстоятельств в динамике развития римских правовых институтов</i></p> <p><i>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств в контексте изменения законодательства и правоприменительной практики на различных этапах истории римского гражданского права</i></p> <p><i>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств в сложившейся Риме традиции правоприменительной деятельности</i></p> <p><i>ПК-4.2:</i></p> <p><i>Знать: перечень, правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Уметь: определять степень соотносительности правовых актов с предметом регулирования в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Владеть: способностью адаптации правовых актов в рамках процедуры профессиональной квалификации фактов и обстоятельств</i></p> <p><i>ПК-4.3:</i></p> <p><i>Знать: юридические факты и обстоятельства по итогам анализа норм законодательства и принципов судебной практики</i></p> <p><i>Уметь: квалифицировать и достоверно определять релевантные факты и обстоятельства</i></p> <p><i>Владеть: юридической техникой по резюмированию итогов анализа законодательства и судебной практики</i></p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Система римского права.

Тема 2. Рецепция римского частного права

Тема 3. Источники римского права

Тема 4. Субъекты частного права и правоотношений. Объекты субъективных прав

Тема 5. Брачно-семейные отношения

Тема 6. Теория сделок в римском праве

Тема 7. Римский гражданский процесс.

Тема 8. Имущественное право. Владение как особая юридическая категория

Тема 9. Право собственности.

Тема 10. Права на чужие вещи.

Тема 11. Обязательственное право

Тема 12. Виды обязательств в римском праве.

Тема 13. Наследственное право.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.06 «Муниципальное право» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<i>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>	<i>УК-11.1: Знать: сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: анализировать сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>
	<i>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>	<i>Владеть: методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i> <i>УК-11.2: Знать: правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>Уметь: применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>УК-11.3: Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета необходимые для решений той или иной профессиональной задачи</i> <i>Уметь: применять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>

		<i>в области профессиональной деятельности</i> <i>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>
<i>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</i>	<i>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i> <i>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i> <i>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</i>	<i>ПК-4.1:</i> <i>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств</i> <i>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств</i> <i>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств</i> <i>ПК-4.2:</i> <i>Знать: перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i> <i>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i> <i>Владеть: навыками определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i> <i>ПК-4.3:</i> <i>Знать: законодательство и судебную практику</i> <i>Уметь: По итогам анализа формулировать соответствующие выводы</i> <i>Владеть: навыками анализа законодательства и судебной практики и формулирования соответствующих выводов</i>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Общая характеристика муниципального права Российской Федерации
- Тема 2. История становления местного самоуправления в России
- Тема 3. Зарубежный опыт организации муниципального управления
- Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления.
- Тема 5. Финансово-экономические основы местного самоуправления
- Тема 6. Органы и должностные лица местного самоуправления
- Тема 7. Модели организации органов местного самоуправления
- Тема 8. Правовой статус органов и должностных лиц местного самоуправления
- Тема 9. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления
- Тема 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления
- Тема 11. Территориальное общественное самоуправление
- Тема 12. Гарантии и защита прав местного самоуправления
- Тема 13. Особенности организации местного самоуправления в Российской Федерации.
- Тема 14. Нормативные правовые акты местного самоуправления
- Тема 15. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности-
- Тема 16. Полномочия местного самоуправления в области строительства, транспорта и связи
- Тема 17. Полномочия местного самоуправления в жилищной сфере
- Тема 18. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной сфере

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Юридическая психология»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.07 «Юридическая психология» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 4 семестре, очно-заочной формы обучения в 4 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</i>	<i>УК-3.1: Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</i>	<i>УК-3.1:</i> <i>Знать: основные принципы командной работы.</i> <i>Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества.</i> <i>Владеть: способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели.</i>
	<i>УК-3.2: Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией и учитывает особенности поведения и интересы других участников</i> <i>УК-3.3: Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</i> <i>УК-3.4: Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</i> <i>УК-3.5: Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</i> <i>УК-3.6: Оценивает эффективность работы команды по достигнутому результату</i>	<i>УК-3.2:</i> <i>Знать: сущность командных и личных интересов и особенности их согласования.</i> <i>Уметь: выявлять особенности поведения и интересы участников командной работы.</i> <i>Владеть: способностью реализовывать свою роль в командной работе с учетом особенностей поведения и интересов участников командной работы.</i> <i>УК-3.3:</i> <i>Знать: особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе.</i> <i>Уметь: анализировать возможные последствия личных действий в командной работе.</i> <i>Владеть: способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям.</i> <i>УК-3.4:</i> <i>Знать: критерии оценки идей,</i>

		<p>информации, знаний и опыта.</p> <p>Уметь: конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды.</p> <p>Владеть: способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе.</p> <p>УК-3.5:</p> <p>Знать: правила и нормы командной работы.</p> <p>Уметь: соблюдать правила и нормы командной работы.</p> <p>Владеть: способностью нести личную ответственность в командной работе.</p> <p>УК-3.6:</p> <p>Знать: методы оценки эффективности работы команды.</p> <p>Уметь: оценивать эффективность работы команды по достигнутому результату.</p> <p>Владеть: методами расчета показателей оценки эффективности работы команды.</p>
<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств.</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации.</p> <p>Владеть: навыками логического мышления.</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу по конкретной ситуации.</p> <p>Уметь: применять законы и принципы логического мышления.</p> <p>Владеть: способностью обобщать материал и формулировать выводы.</p>

<p>ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.</p>	<p>ПК-9.1: Применяет положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4: : Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством</p> <p>ПК-9.6: Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора</p>	<p>ПК-9.1:</p> <p>Знать: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, содержание основных правовых понятий, категорий, институтов.</p> <p>Уметь: применять положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть: способностью применения правовых знаний</p> <p>ПК-9.2:</p> <p>Знать: правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений.</p> <p>Уметь: применять положения уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.</p> <p>Владеть: способностью обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства.</p> <p>ПК-9.3:</p> <p>Знать: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, содержание основных правовых понятий, категорий, институтов.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы.</p> <p>Владеть: способностью принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</p> <p>Уметь: составлять письменные документы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств.</p> <p>Владеть: навыками представления документов и предметов для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств.</p>
---	---	---

		<p><i>ПК-9.5:</i> <i>Знать: основные требования к составлению процессуальных документов.</i> <i>Уметь: определять вид и содержание процессуальных документов, необходимых для составления в конкретной ситуации.</i> <i>Владеть: навыками составления претензий, отзывов, жалоб и иных</i></p> <p><i>ПК-9.6:</i> <i>Знать: порядок и процедуру обжалования судебного решения.</i> <i>Уметь: применять знания при обжаловании решений в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора.</i> <i>Владеть: навыками осуществления обжалования в инстанциях.</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Юридическая психология в системе научного знания и юридической практики.
- Тема 2. Структура современной юридической психологии как науки.
- Тема 3. Состояние и перспективы развития правовой и превентивной психологии.
- Тема 4. Психологические факторы и характеристики преступного поведения.
- Тема 5. Психология предварительного следствия. Психология в оперативно-розыскной деятельности.
- Тема 6. Психологические основы судебного процесса по уголовным и гражданским делам.
- Тема 7. Проблемы совершенствования судебно-психологических экспертиз.
- Тема 8. Психологические проблемы изучения личности осужденных и динамики их психических состояний в процессе отбывания наказания.
- Тема 9. Социально-психологические явления в среде осужденных и профилактика их негативных влияний.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Судебная экспертиза»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.08 «Судебная экспертиза» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-11: Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<p>ПК-11.1: ПК-11.1. Знает содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</p> <p>ПК-11.2: ПК-11.2. Анализирует и применяет правовые предписания в сфере противодействия коррупции</p> <p>ПК-11.3: ПК-11.3. Формулирует обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p> <p>ПК-11.4: ПК-11.4. Знает правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов</p> <p>ПК-11.5: ПК-11.5. Формулирует предложения и рекомендации по результатам проведения экспертизы нормативно-правовых актов</p>	<p>ПК-11.1:</p> <p>Знать: основы законодательного процесса и особенности создания проектов нормативных правовых актов</p> <p>Уметь: понимать смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</p> <p>Владеть: навыками правового консультирования в различных сферах юридической деятельности</p> <p>ПК-11.2:</p> <p>Знать: содержание и смысл правовых предписаний антикоррупционной направленности</p> <p>Уметь: применять правовые предписания в антикоррупционной деятельности</p> <p>Владеть: правовыми предписаниями в сфере противодействия коррупции</p> <p>ПК-11.3:</p> <p>Знать: действующие предложения и рекомендации по совершенствованию антикоррупционного правового регулирования</p> <p>Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм</p> <p>Владеть: юридическими практиками регулирования и пресечения коррупционного</p> <p>ПК-11.4:</p> <p>Знать: правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов</p> <p>Уметь: применять знания при</p>

		<p>осуществлении профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: средствами и способами конструирования правовых актов и норм</p> <p>ПК-11.5:</p> <p>Знать: технологические и методологические основы проведения экспертизы нормативно-правовых актов</p> <p>Уметь: предоставлять и формулировать предложения и рекомендации</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, поиска и изучения правоприменительной практики, применения правовых норм, регулирующих предупреждение коррупционного поведения и борьбу с коррупционным поведением, выявления обстоятельств, способствующих коррупционному поведению, применения методов выявления, оценки и пресечения проявлений коррупционного поведения</p>
<p>ПК УП-5: Способен принимать решения в уголовном процессе, совершать процессуальные и следственные действия в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством РФ</p>	<p>ПК УП-5.1: ПК УП-5.1.</p> <p>Осуществляет процессуальные решения и совершает процессуальные действия в связи с принятием сообщения о преступлении, его проверкой и принятием по нему процессуального решения в точном соответствии с уголовно-процессуальным законом.</p> <p>ПК УП-5.2: ПК УП-5.2.</p> <p>Анализирует положения уголовно-процессуального закона и иных нормативно-правовых актов, а также определяет компетенции и полномочия государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.</p> <p>ПК УП-5.3: ПК УП-5.3. Работает с заявлениями, различными процессуальными документами и принимает различные процессуальные решения, составляет протоколы, постановления и иные процессуальные документы.</p>	<p>ПК УП-5.1:</p> <p>Знать: основы процессуальных решений и процессуальных действий в уголовно-исполнительном производстве</p> <p>Уметь: осуществлять процессуальные действия в связи с принятием сообщения о преступлении</p> <p>Владеть: навыками и техниками правовой экспертизы</p> <p>ПК УП-5.2:</p> <p>Знать: главные положения уголовно-процессуального закона</p> <p>Уметь: определять компетенции и полномочия компетентных органов, осуществляющих уголовное судопроизводство</p> <p>Владеть: навыками анализа положений уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК УП-5.3:</p> <p>Знать: базовые процессуальные акты и документы</p> <p>Уметь: принимать различные процессуальные решения</p> <p>Владеть: способностью составления протоколов, постановлений и иных процессуальных документов</p>

--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Содержание курса судебной экспертизы и особенности его построения для студентов юридических факультетов

Тема 2. Общебиологические и медицинские концепции в судебной экспертизе и их криминалистическое и судебно-экспертное значение

Тема 3. Информационные технологии, обеспечивающие эффективное использование судебно-экспертных знаний

Тема 4. Использование достижений судебной экспертизы для решения тактико-криминалистических задач (самостоятельно следователем при производстве следственных действий и в форме привлечения специалиста).

Тема 5. Производство отдельных следственных действий, требующих использования судебно-экспертных знаний

Тема 6. Использование судебно-экспертных знаний в ходе раскрытия и расследования отдельных видов преступлений. Особенности использования судебно-медицинских знаний при расследовании причинения вреда здоровью человека, убийств, изнасилований, ятрогений (нарушений профессиональной деятельности медицинскими работниками).

Тема 7. Использование судебно-медицинских знаний в форме назначения и производства судебно-медицинских экспертиз

Тема 8. Судебно-медицинская экспертиза живых лиц.

Тема 9. Судебно-медицинская экспертиза трупов

Тема 10. Судебно-медицинская экспертиза вещественных доказательств. Судебно-медицинская экспертиза по материалам уголовных дел.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административный процесс»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.09 «Административный процесс» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6: Способен вести дела в рамках гражданского и административного судопроизводства	<p>ПК-6.1: Составляет претензии, заявления, отзывы, жалобы, иные процессуальные документы</p> <p>ПК-6.2: Представляет в суд доказательства, подтверждающие позицию, изложенную в процессуальных документах</p> <p>ПК-6.3: Знает процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения (арбитражный и гражданский процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях)</p> <p>ПК-6.4: Определяет подведомственность и подсудность дел гражданского и административного судопроизводства</p> <p>ПК-6.5: Знает законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве и практика его применения</p>	<p>ПК-6.1:</p> <p>Знать: основные требования к составлению процессуальных документов.</p> <p>Уметь: определять вид и содержание процессуальных документов, необходимых для составления в конкретной ситуации.</p> <p>Владеть: навыками составления претензий, отзывов, жалоб и иных процессуальных документов.</p> <p>ПК-6.2:</p> <p>Знать: основные требования к предоставлению доказательств, подтверждающих позицию, изложенную в процессуальных документах.</p> <p>Уметь: оценивать относимость, допустимость, достоверность и обоснованность имеющих в деле доказательств.</p> <p>Владеть: навыками оценки доказательств в административном судопроизводстве.</p> <p>ПК-6.3:</p> <p>Знать: основы административного судопроизводства, производства по делам об административных правонарушениях.</p> <p>Уметь: использовать процессуальные административно-правовые нормы в общественной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками подготовки юридических документов на основе всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и</p>

		<p><i>правовых отношений, поиска и изучения правоприменительной практики.</i></p> <p><i>ПК-6.4:</i> <i>Знать: источники и нормы административного права Российской Федерации.</i> <i>Уметь: определять подведомственность и подсудность дел административного судопроизводства.</i> <i>Владеть: навыками определения органа судебной власти в соответствии с типом подведомственности и подсудности спора.</i></p> <p><i>ПК-6.5:</i> <i>Знать: законодательство Российской Федерации об исполнительном производстве.</i> <i>Уметь: использовать основные принципы исполнительного производства в профессиональной деятельности.</i> <i>Владеть: юридической терминологией, современной базой действующего законодательства Российской Федерации.</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Административный процесс

Тема 2. Административные производства

Тема 3. Административно-процедурные производства

Тема 4. Административно-юрисдикционные производства

Тема 5. Производство по делам об административных правонарушениях

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Российское государство и права человека»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.10 «Российское государство и права человека» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 4 семестре, очно-заочной формы обучения в 4 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</i>	<i>ПК-3.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i>	<i>ПК-3.1: Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i>
	<i>ПК-3.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i>	<i>Владеть: навыками осуществления предварительного анализа законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i>
	<i>ПК-3.3: Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i>	<i>ПК-3.2: Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации Владеть: навыками определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i>
	<i>ПК-3.4: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</i>	<i>ПК-3.3: Знать: правовую позицию в рамках решения поставленной задачи Уметь: подготавливать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи Владеть: юридической терминологией; навыками работы с</i>
	<i>ПК-3.5: Организует предоставление документов в государственные органы</i>	
	<i>ПК-3.6: Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</i>	

		<p><i>правовыми актами</i></p> <p><i>ПК-3.4:</i> <i>Знать: пакет документов в рамках поставленной задачи</i> <i>Уметь: подготавливать пакет документов в рамках поставленной задачи</i> <i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами</i></p> <p><i>ПК-3.5:</i> <i>Знать: документы государственных органов</i> <i>Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы</i> <i>Владеть: навыками организации предоставления документов в государственные органы</i></p> <p><i>ПК-3.6:</i> <i>Знать: локальные акты на основе законодательства</i> <i>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы</i> <i>Владеть: навыками разрабатывать локальные акты на основе законодательства</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Основные права человека и гражданина в РФ

Тема 2. Гражданские права

Тема 3. Экономические права

Тема 4. Правовой статус государственных служащих

Тема 5. Специфика осуществления прокурорского надзора в РФ

Тема 6. Международные системы оплаты труда.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовно-исполнительное право»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.11 «Уголовно-исполнительное право» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</i>	<i>ПК-3.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i>	<i>ПК-3.1:</i> <i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i> <i>Уметь: осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики</i> <i>Владеть: навыками ситуативного анализа действующего уголовного законодательства</i>
	<i>ПК-3.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i> <i>ПК-3.3: Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i> <i>ПК-3.4: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</i> <i>ПК-3.5: Организует предоставление документов в государственные органы</i> <i>ПК-3.6: Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</i>	<i>ПК-3.2:</i> <i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i> <i>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i> <i>Владеть: способностью отбора наиболее значимых и релевантных правовых актов</i> <i>ПК-3.3:</i> <i>Знать: основы проектной деятельности в уголовно-исполнительном производстве</i> <i>Уметь: подготавливать проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i> <i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами</i> <i>ПК-3.4:</i> <i>Знать: пакет документов, регламентирующих те или иные юридически значимые действия в рамках уголовно-исполнительного производства</i> <i>Уметь: подготавливать и систематизировать пакет документов в рамках поставленной задачи</i> <i>Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами</i> <i>ПК-3.5:</i>

		<p><i>ИПК-3.5. Организует предоставление документов в государственные органы</i> Знать: функции государственных органов в системе документооборота Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы Владеть: организационными навыками предоставления документов в государственные органы Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</p> <p><i>ПК-3.6:</i> ИПК-3.6. Разрабатывает локальные акты на основе законодательства Знать: основы разработки локальных актов Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять и оформлять юридические документы. Владеть: способностью соотнесения локальных актов и действующих правовых норм Тестирование Контрольные задания Учебно-исследовательские реферативные работы</p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Уголовно-исполнительное право как отрасль российского права. Принципы УИП.

Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство. Понятие и содержание, формы и задачи уголовно-исполнительного законодательства.

Тема 3. Правовое положение осужденных к уголовным наказаниям.

Тема 4. Правовое регулирование содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений.

Тема 5. Исполнение наказаний без изоляции осужденных от общества.

Тема 6. Общие положения исполнения наказания в виде лишения свободы. Режим в исправительных учреждениях и средства его обеспечения.

Тема 7. Классификация, распределение, прием и учет осужденных в исправительных учреждениях.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория доказательств в уголовном процессе»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.12 «Теория доказательств в уголовном процессе» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 7 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.	ПК-9.1: . Применяет положения уголовно-процессуального законодательства	ПК-9.1: Знать: законодательство Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений
	ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия	Уметь: применять базовые положения уголовно-процессуального законодательства
	ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний	Владеть: способностью использовать различные технические приемы адаптации уголовно-процессуальных норм
	ПК-9.4: Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств	ПК-9.2: Знать: конструкцию правового статуса участников процессуальных отношений
	ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством	Уметь: использовать различные формы взаимодействия в рамках системы уголовно-процессуальных действий
	ПК-9.6: Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора	Владеть: способностью точного и корректного использования процессуальных норм
		ПК-9.3: Знать: порядок производства уголовно-процессуальных действий
		Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые

		<p>отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть: способностью использования специальных знаний в осуществлении процессуальных действий</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: перечень письменных документов и предметов, приобщаемых к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Уметь: представлять письменные документы и иные компоненты доказательной базы в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеть: навыками сбора доказательной базы по уголовному делу</p> <p>ПК-9.5:</p> <p>Знать: понятия ходатайства и жалобы в уголовном процессе</p> <p>Уметь: соблюдать порядок заявления и рассмотрения ходатайств в уголовном процессе</p> <p>Владеть: способностью прогнозировать правовые последствия принятия решения об удовлетворении ходатайств и жалоб различными субъектами уголовного процесса</p> <p>ПК-9.6:</p> <p>Знать: порядок и процедуру обжалования</p> <p>Уметь: применять знания при разрешении споров</p> <p>Владеть: навыками осуществления обжалования в инстанциях</p>
ПК УП-6: Способен вести дела в рамках уголовного судопроизводства	<p>ПК УП-6.1: Умеет профессионально анализировать и разрешать практические задачи в сфере уголовного судопроизводства, а также определяет процедуру совершения уголовно-процессуальных действий и принятия уголовно-процессуальных решений.</p> <p>ПК УП-6.2: правоприменительную практику, касающуюся возбуждения, предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных</p>	<p>ПК УП-6.1:</p> <p>Знать: комплекс практических задач в сфере уголовного судопроизводства</p> <p>Уметь: профессионально анализировать и разрешать практические задачи в сфере уголовного судопроизводства</p> <p>Владеть: способностью определять процедуру совершения уголовно-процессуальных действий и принятия уголовно-процессуальных решений.</p>

	<p>дел и отслеживает изменения законодательства и судебной практики.</p> <p>ПК УП-6.3: Использует навыки общения с участниками процесса, включая процессуальное руководство при производстве следственных и судебных действий.</p>	<p>ПК УП-6.2:</p> <p>практику, касающуюся возбуждения предварительного расследования и судебного разбирательства</p> <p>Уметь: отслеживать изменения законодательства и судебной практики, относящиеся к теории доказательств в уголовном процессе</p> <p>Владеть: способностью документационного сопровождения дел в уголовном процессе</p> <p>ПК УП-6.3:</p> <p>Знать: ключевые навыки общения с основными участниками уголовного процесса</p> <p>Уметь: осуществлять руководство при производстве следственных и судебных действий</p> <p>Владеть: способностью координации действий участников уголовного судопроизводства</p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Доказательственное право и теория доказательств. Гносеологические основы доказывания.

Тема 2. Проблема истины в уголовном процессе.

Тема 3. Понятие, классификация и правовые требования (свойства) доказательств.

Тема 4. Предмет и пределы доказывания.

Тема 5. Процесс доказывания в уголовном судопроизводстве.

Тема 6. Использование результатов ОРД в процессе доказывания по уголовным делам.

Тема 7. Виды доказательств.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Практика применения уголовного законодательства»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.13 «Практика применения уголовного законодательства» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 7 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1: Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	<p>ПК-1.1: Отслеживает изменения законодательства и судебной практики</p> <p>ПК-1.2: Выявляет в документах положения, противоречащие законодательству</p> <p>ПК-1.3: Знает правила вступления в силу правовых актов</p> <p>ПК-1.4: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы</p>	<p>ПК-1.1:</p> <p>Знать: методы отслеживания изменений законодательства и судебной практики</p> <p>Уметь: логически верно, аргументировано и ясно оценивать содержание правовых норм</p> <p>Владеть: методами отслеживания изменений законодательства и судебной практики</p> <p>ПК-1.2:</p> <p>Знать: основные положения нормативно-правовых актов</p> <p>Уметь: уметь выявлять в документах положения, противоречащие законодательству</p> <p>Владеть: умением по выявлению в документах противоречий законодательства</p> <p>ПК-1.3:</p> <p>Знать: основные современные тенденции развития российского законодательства</p> <p>Уметь: применять правила вступления в силу правовых актов</p> <p>Владеть: основами правил вступления в силу правовых актов</p> <p>ПК-1.4:</p> <p>Знать: Способы анализа и синтеза законодательства и судебной практики</p> <p>Уметь: формулировать выводы по итогам анализа законодательства в и судебной практики</p> <p>Владеть: умением принимать взвешенные законодательные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь</p>

<p>ПК-12: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ПК-12.1: Умеет толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-12.2: Использует правила построения юридического заключения</p> <p>ПК-12.3: Знает требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>ПК-12.4: Умеет собирать сведения, необходимые для полного толкования нормативных правовых актов</p> <p>ПК-12.5: Формулирует выводы по итогам толкования нормативных правовых актов</p> <p>ПК-12.6: Подготавливает юридическое заключение и дать юридическую консультацию</p>	<p>ПК-12.1:</p> <p>Знать: нормативно правовые акты.</p> <p>Уметь: толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности</p> <p>Владеть: умением применения нормативно-правовых актов</p> <p>ПК-12.2:</p> <p>Знать: правила построения юридического заключения</p> <p>Уметь: использовать правила построения юридического заключения</p> <p>Владеть: умением использования правил построения юридического заключения</p> <p>ПК-12.3:</p> <p>Знать: требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>Уметь: применять правила проведения юридических консультаций</p> <p>Владеть: навыками проведения юридических консультаций</p> <p>ПК-12.4:</p> <p>Знать: как собирать необходимые сведения для полного толкования нормативно-правовых актов</p> <p>Уметь: собирать сведения, необходимые для полного толкования нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: навыками полного толкования нормативно-правовых актов</p> <p>ПК-12.5:</p> <p>Знать: правила формулирования выводов по итогам толкования нормативно-правовых актов</p> <p>Уметь: формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов</p> <p>Владеть: навыками формулирования выводов по итогам толкования нормативно-правовых актов</p> <p>ПК-12.6:</p> <p>Знать: технологию подготовки юридического заключения и дачи юридической консультации</p> <p>Уметь: подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию</p> <p>Владеть: навыками дачи юридического заключения и выполнения юридической консультации</p>
---	---	---

<p><i>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</i></p>	<p><i>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i></p> <p><i>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</i></p>	<p><i>ПК-4.1:</i> Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств</p> <p><i>ПК-4.2:</i> Знать: оценивает ситуацию и определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации Уметь: применять перечень правовых актов в конкретной ситуации Владеть: навыками применения перечня правовых актов в конкретной ситуации</p> <p><i>ПК-4.3:</i> Знать: методы анализа и синтеза для формулирования выводов по законодательству и судебной практике Уметь: формулировать выводы по анализу законодательства и судебной практики Владеть: навыками анализа законодательства и судебной практики для формулирования выводов</p>
<p><i>ПК УП-6: Способен вести дела в рамках уголовного судопроизводства</i></p>	<p><i>ПК УП-6.1: Умеет профессионально анализировать и разрешать практические задачи в сфере уголовного судопроизводства, а также определяет процедуру совершения уголовно-процессуальных действий и принятие уголовно-процессуальных решений</i></p> <p><i>ПК УП-6.2: Анализирует правоприменительную практику, касающуюся возбуждения, предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел и отслеживает изменения законодательства и судебной практики.</i></p> <p><i>ПК УП-6.3: Использует навыки общения с участниками процесса, включая процессуальное руководство при производстве следственных и судебных действий</i></p>	<p><i>ПК УП-6.1:</i> Знать: задачи уголовного судопроизводства, процедуры уголовного-процессуальных действий; возможные варианты принятия уголовно-процессуальных решений Уметь: профессионально анализировать и разрешать практические задачи в сфере уголовного судопроизводства, а также определяет процедуру совершения уголовно-процессуальных действий и принятие уголовно-процессуальных решений. Владеть: навыками анализа и разрешения практических задач в сфере уголовного судопроизводства; определения процедуры совершения уголовно-процессуальных действий и принятия уголовно-процессуальных решений.</p> <p><i>ПК УП-6.2:</i> Знать: способы сбора и анализа правоприменительной практики, касающуюся возбуждения, предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел и механизмы отслеживания изменений законодательства и судебной практики.</p> <p><i>Уметь: Анализировать правоприменительную практику, касающуюся возбуждения, предварительного расследования и судебного</i></p>

		<p><i>разбирательства уголовных дел и отслеживает изменения законодательства и судебной практики.</i></p> <p><i>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики, касающейся возбуждения, предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел и отслеживания изменения законодательства, судебной практики.</i></p> <p><i>ПК УП-6.3:</i></p> <p><i>Знать: способы общения с участниками процесса, включая процессуальное руководство при производстве следственных и судебных действий</i></p> <p><i>Уметь: выстраивать коммуникацию с участниками процесса, включая процессуальное руководство при производстве следственных и судебных действий</i></p> <p><i>Владеть: выстраивания коммуникации с участниками процесса, включая процессуальное руководство при производстве следственных и судебных действий</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Проблемы квалификации преступлений против безопасности дорожного движения.

Тема 2. Проблемы квалификации незаконного оборота оружия.

Тема 3. Проблемы квалификации экологических преступлений.

Тема 4. Проблемы квалификации преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.

Тема 5. Должностные преступления и назначение наказания за них.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.14 «Правовое обеспечение оперативно-розыскной деятельности» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: . Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: . По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: способы определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Уметь: Определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: навыками применения правовых актов в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: законодательства и судебной практики, способы анализа и синтеза информации</p> <p>Уметь: проводить анализ по итогам законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p> <p>Владеть: навыками анализа и синтеза законодательства и судебной практики</p>

<p>ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.</p>	<p>ПК-9.1: Применяет положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4: Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством</p> <p>ПК-9.6: . Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора</p>	<p>ПК-9.1:</p> <p>Знать: законодательство Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений</p> <p>Уметь: применять положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>Владеть: навыками применения положения уголовно-процессуального законодательства в рамках правового обеспечения оперативно-розыскной деятельности</p> <p>ПК-9.2:</p> <p>Знать: правовой статус участников процессуальных отношений и используемых различных форм и их взаимодействия</p> <p>Уметь: определять правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>Владеть: навыками правового статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>ПК-9.3:</p> <p>Знать: производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть: навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>ИПК-9.4. Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Знать: письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Уметь: использовать письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Владеть: навыками представлять письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Тестирование</p> <p>Контрольные задания</p>
---	---	---

		<p><i>Учебно-исследовательские реферативные работы</i></p> <p><i>ПК-9.5:</i> <i>Знать: ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством</i> <i>Уметь: использовать ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством</i> <i>Владеть: навыками ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством в обеспечении оперативно-розыскной деятельности</i></p> <p><i>ПК-9.6:</i> <i>Знать: порядок и процедуру обжалования</i> <i>Уметь: применять знания при разрешении споров</i> <i>Владеть: навыками осуществления обжалования в инстанциях</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Истоки оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности». Соотношение теории ОРД с другими науками.

Тема 2. Понятие, сущность и назначение оперативно-розыскной деятельности. Задачи ОРД.

Тема 3. Принципы ОРД

Тема 4. Правовые основы оперативно-розыскной деятельности.

Тема 5. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении ОРД.

Тема 6. Субъекты оперативно-розыскной деятельности.

Тема 7. Правовое регулирование российским законодательством содействия отдельных граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.

Тема 8. Понятие оперативно-розыскных мероприятий. Содержание оперативно-розыскных мероприятий.

Тема 9. Основания и условия проведения ОРМ.

Тема 10. Особенности проведения ОРМ в сети «Интернет».

Тема 11. Документирование как форма оперативно-розыскной деятельности.

Тема 12. Использование результатов ОРД в раскрытии и расследовании преступлений.

Тема 13. Розыскная работа (лица без вести пропавшие, скрывающиеся от следствия и суда).

Тема 14. Финансовое, информационное и техническое обеспечение ОРД.

Тема 15. Надзор и контроль за осуществлением ОРД.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Прекращение уголовного дела»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.15 «Прекращение уголовного дела» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</i>	<i>ПК-7.1: Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</i>	<i>ПК-7.1: Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления Владеть: методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</i>
	<i>ПК-7.2: Организует и планирование расследования преступлений и правонарушений</i>	<i>ПК-7.2: Знать: основы планирования расследования преступлений и правонарушений Уметь: организовывать и планировать расследование преступлений и правонарушений Владеть: навыками организации и планирования расследования преступлений и правонарушений</i>
	<i>ПК-7.3: Осуществляет производство следственных и иных процессуальных действий</i>	<i>ПК-7.3: Знать: производство следственных и иных процессуальных действий Уметь: осуществлять производство следственных и иных процессуальных действий Владеть: навыками осуществления производства следственных и иных процессуальных действий</i>
	<i>ПК-7.4: Осуществляет сбор и представление доказательств</i>	<i>ПК-7.4: ИПК-7.4. Осуществляет сбор и представление доказательств Знать: сбор и представление доказательств Уметь: осуществлять сбор и представление доказательств Владеть: навыками осуществления сбора и</i>

		<p>представления доказательств</p> <p>Тестирование</p> <p>Контрольные задания</p> <p>Учебно-исследовательские реферативные работы</p> <p>ПК-7.5:</p> <p>Знать: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</p> <p>Уметь: использовать уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</p> <p>Владеть: навыками использования уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации и практики его применения</p>
<p>ПК-8: Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>ПК-8.1: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-8.2: Подготавливает справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>ПК-8.3: Ведет документооборот организации</p> <p>ПК-8.4: Знает инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>ПК-8.5: . Осуществляет составление процессуальных документов</p> <p>ПК-8.6: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>ПК-8. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации ИПК-8.1. Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи Знать: особенности составления служебной документации</p> <p>Уметь: правильно и полно составлять служебные документы</p> <p>Владеть: методикой составления инструктивно-распорядительных, справочных, оперативных и организационных документов</p> <p>Тестирование</p> <p>Контрольные задания</p> <p>Учебно-исследовательские реферативные работы</p> <p>ПК-8.2:</p> <p>ИПК-8.2. Подготавливает справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров Знать: справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Уметь: подготавливать справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Владеть: навыками подготовки справки и протоколов по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Тестирование</p> <p>Контрольные задания</p> <p>Учебно-исследовательские реферативные работы</p> <p>ПК-8.3:</p> <p>Знать: документооборот организации</p> <p>Уметь: Вести документооборот организации</p> <p>Владеть: навыками ведения документооборота организации</p> <p>ПК-8.4:</p>

		<p><i>ИПК-8.4. Знает инструкцию по судебному делопроизводству</i> Знать: инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>Уметь: применять инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>Владеть: навыками применения инструкции по судебному делопроизводству</p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Контрольные задания</i></p> <p><i>Учебно-исследовательские реферативные работы</i></p> <p><i>ПК-8.5:</i></p> <p>Знать: процессуальные документы</p> <p>Уметь: осуществлять составление процессуальных документов</p> <p>Владеть: навыками осуществления составления процессуальных документов</p> <p><i>ПК-8.6:</i></p> <p>Знать: подготавливать проекты письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>Уметь: подготавливать проекты письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>Владеть: навыками подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам</p>
<p><i>ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.</i></p>	<p><i>ПК-9.1: . Применяет положения уголовно-процессуального законодательства</i></p> <p><i>ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</i></p> <p><i>ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</i></p> <p><i>ПК-9.4: . Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</i></p> <p><i>ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством</i></p> <p><i>ПК-9.6: . Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора</i></p>	<p><i>ПК-9.1:</i></p> <p><i>Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений</i></p> <p>Уметь: применять положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>Владеть: навыками применения положений уголовно-процессуального законодательства</p> <p><i>ПК-9.2:</i></p> <p>Знать: правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>Уметь: использовать правовой статус участников процессуальных отношений и различных форм их взаимодействия</p> <p>Владеть: навыками использования правового статуса участников процессуальных отношений и использовать различные формы их взаимодействия</p> <p><i>ПК-9.3:</i></p> <p>Знать: навыки производства процессуальных</p>

		<p>действий с использованием специальных знаний</p> <p><i>Уметь:</i> оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4:</p> <p><i>Знать:</i> письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p><i>Уметь:</i> собирать и представлять письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора и представления письменных документов и предметов для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>ПК-9.5:</p> <p><i>Знать:</i> ходатайства и жалобы, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством</p> <p><i>Уметь:</i> заявлять ходатайства и обращаться с жалобами, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством</p> <p><i>Владеть:</i> навыками заявления ходатайства и обращения с жалобами, предусмотренными уголовно- процессуальным законодательством</p> <p>ПК-9.6:</p> <p><i>Знать:</i> порядок и процедуру обжалования</p> <p><i>Уметь:</i> применять знания при разрешении споров</p> <p><i>Владеть:</i> навыками осуществления обжалования в инстанциях</p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Общая характеристика прекращения уголовного дела и уголовного преследования

Тема 2. Основания и условия прекращения уголовного дела и преследования

Тема 3. Реабилитирующие основания прекращения уголовного дела и преследования

Тема 4. Нереабилитирующие основания прекращения уголовного дела и преследования

Процессуальный порядок прекращения уголовного дела и преследования

Тема 5. Процессуальный порядок прекращения уголовного дела и преследования

Тема 6. Особенности применения оснований прекращения уголовного дела и преследования к отдельным категориям

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.16 «Физическая культура и спорт (элективная дисциплина)» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1, 2, 3, 4, 5 семестрах, очно-заочной формы обучения в 1, 2, 3 семестрах.

Трудоемкость дисциплины составляет 328 ч.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</i>	<p><i>УК-7.1: Знает научно-практические основы физической культуры, виды физических упражнений, здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</i></p> <p><i>УК-7.2: Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</i></p> <p><i>УК-7.3: Владеет средствами и методами укрепления здоровья, физического самосовершенствования</i></p>	<p><i>УК-7.1:</i> Знать основы физической культуры и здорового образа жизни, особенности теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, роль физической культуры в развитии личности человека, основы деятельности различных систем организма при мышечных нагрузках</p> <p><i>УК-7.2:</i> Уметь разрабатывать индивидуальный двигательный режим, подбирать и планировать физические упражнения, технически правильно осуществлять двигательные действия из различных видов спорта, использовать их в условиях соревновательной деятельности и организации собственного досуга, соблюдать правила безопасности и профилактики травматизма на занятиях физической культурой, пользоваться современным спортивным инвентарем и оборудованием, специальными техническими средствами с целью повышения эффективности самостоятельных форм занятий физической культурой.</p> <p><i>УК-7.3:</i> Владеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, своими эмоциями, эффективно взаимодействовать с сокурсниками и преподавателями, владеть культурой общения</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Основы самостоятельной кондиционной подготовки.

Раздел 2. Лёгкая атлетика.

Раздел 3. Баскетбол.

Раздел 4. Гимнастика.

Раздел 5. Стрельба.

Раздел 6. Лыжные гонки.

Раздел 7. Волейбол.

Раздел 8. Плавание (теоретическое освоение).

Раздел 9. Туризм.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правовая статистика»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Правовая статистика» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы обучения во 2 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними</i>	<i>УК-1.1: Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач.</i>
	<i>УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</i>	<i>Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.</i>
	<i>УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации</i>	<i>УК-1.2: Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Уметь: критически работать с информацией. Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</i>
	<i>УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</i>	<i>УК-1.3: Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.</i>
	<i>УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</i>	<i>УК-1.4: Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках</i>

		<p>информации.</p> <p>Владеть: способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>УК-1.5:</p> <p>Знать: возможные варианты решения типичных задач.</p> <p>Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач.</p> <p>Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>
<p>ПК-8: Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>ПК-8.1: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-8.2: Подготавливает справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>ПК-8.3: Ведет документооборот организации</p> <p>ПК-8.4: Знает инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>ПК-8.5: Осуществляет составление процессуальных документов</p> <p>ПК-8.6: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>Знать: особенности составления служебной документации</p> <p>Уметь: правильно и полно составлять служебные документы</p> <p>Владеть: методикой составления инструктивно-распорядительных, справочных, оперативных и организационных документов</p> <p>ПК-8.2:</p> <p>Знать: особенности составления справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Уметь: подготавливать справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Владеть: навыками применения подготовленных справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров</p> <p>ПК-8.3:</p> <p>Знать: особенности ведения документооборота в организации</p> <p>Уметь: осуществлять ведение документооборота в организации</p> <p>Владеть: навыками использования документооборота в организации</p> <p>ПК-8.4:</p> <p>Знать: особенности инструкций</p>

		<p>по судебному делопроизводству</p> <p>Уметь: использовать инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>Владеть: навыками инструкции судебного делопроизводства</p> <p>ПК-8.5:</p> <p>Знать: осуществляет составление процессуальных документов</p> <p>Уметь: вести и составлять процессуальные документы</p> <p>Владеть: навыками составления процессуальных документов</p> <p>ПК-8.6:</p> <p>Знать: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>Уметь: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p> <p>Владеть: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Правовая статистика как наука

Тема 2. Статистическое наблюдение

Тема 3. Сводка и группировка материалов статистики

Тема 4. Система показателей статистики

Тема 5. Графическое представление статистических данных

Тема 6. Ряды динамики

Тема 7. Статистическое изучение социально-правовых явлений

Тема 8. Правовая статистика в системе государственной статистики Российской Федерации

Тема 9. Структура и содержание правовой статистики в Российской Федерации

Тема 10. Судебная статистика

Тема 11. Роль единого учета преступлений в уголовно-правовой статистике

Тема 12. Статистика органов прокуратуры

Тема 13. Статистика органов юстиции

Тема 14. Анализ данных официальной правовой статистики

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Математические методы в профессиональной деятельности юриста»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Математические методы в профессиональной деятельности юриста» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения во 2 семестре, очно-заочной формы обучения во 2 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации</p> <p>УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> <p>УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>УК-1.1:</p> <p>Знать: основы критического анализа и синтеза информации.</p> <p>Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач.</p> <p>Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.</p> <p>УК-1.2:</p> <p>Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней.</p> <p>Уметь: критически работать с информацией.</p> <p>Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p> <p>УК-1.3:</p> <p>Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи.</p> <p>Уметь: использовать различные типы поисковых запросов.</p> <p>Владеть: способностью поиска информации.</p> <p>УК-1.4:</p> <p>Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками.</p> <p>Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях,</p>

		<p>интерпретациях и оценках информации.</p> <p>Владеть: способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>УК-1.5:</p> <p>Знать: возможные варианты решения типичных задач.</p> <p>Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач.</p> <p>Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>
<p>ПК-8: Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>ПК-8.1: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-8.2: Подготавливает справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>ПК-8.3: Ведет документооборот организации</p> <p>ПК-8.4: Знает инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>ПК-8.5: Осуществляет составление процессуальных документов</p> <p>ПК-8.6: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>Знать: особенности составления служебной документации</p> <p>Уметь: правильно и полно составлять служебные документы</p> <p>Владеть: методикой составления инструктивно-распорядительных, справочных, оперативных и организационных документов</p> <p>ПК-8.2:</p> <p>Знать: особенности составления справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Уметь: подготавливать справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Владеть: навыками применения подготовленных справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров</p> <p>ПК-8.3:</p> <p>Знать: особенности ведения документооборота в организации</p> <p>Уметь: осуществлять ведение документооборота в организации</p> <p>Владеть: навыками использования документооборота в организации</p> <p>ПК-8.4:</p>

		<p><i>Знать: особенности инструкций по судебному делопроизводству</i> <i>Уметь: использовать инструкцию по судебному делопроизводству</i> <i>Владеть: навыками инструкции судебного делопроизводства</i></p> <p><i>ПК-8.5:</i> <i>Знать: осуществляет составление процессуальных документов</i> <i>Уметь: вести и составлять процессуальные документы</i> <i>Владеть: навыками составления процессуальных документов</i></p> <p><i>ПК-8.6:</i> <i>Знать: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</i> <i>Уметь: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</i> <i>Владеть: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Понятие предмета и основные понятия дисциплины математические методы.

Тема 2. Математическое моделирование. Основные понятия.

Тема 3. Форма и принципы представления математических моделей.

Тема 4. Особенности в построении математических моделей.

Тема 5. Численные методы решения в нелинейных уравнениях.

Тема 6. Компьютерное моделирование.

Тема 7. Компьютерное имитационное моделирование и использование его в деятельности юриста.

Тема 8. Случайные события, случайные величины.

Тема 9. Математические оптимизационные модели.

Тема 10. Основные типы оптимизационных задач, используемых в профессиональной деятельности юристом.

Тема 11. Моделирование многомерных нелинейных систем.

Тема 12. Единый учет преступлений и документы первичного учета в правоохранительных органах и в органах юстиции.

Тема 13. Использование моделирования в решении нелинейных уравнений.

Тема 14. Практика использования нелинейных уравнений в профессиональной деятельности.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы антикоррупционной политики»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Основы антикоррупционной политики» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<i>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>	<i>УК-11.1: Знать: основные термины и понятия: экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. Уметь: определять проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения Владеть: навыками выявления и пресечения экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.</i>
	<i>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i>	<i>УК-11.2: Знать: правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. Уметь: правильно толковать нормы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.</i>
	<i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>	<i>УК-11.3: Знать: сущность норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь: применять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть: навыками определения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета.</i>

<p><i>ПК-11: Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</i></p>	<p><i>ПК-11.1: Знает содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</i></p> <p><i>ПК-11.2: Анализирует и применяет правовые предписания в сфере противодействия коррупции</i></p> <p><i>ПК-11.3: Формулирует обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</i></p> <p><i>ПК-11.4: Знает правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов</i></p> <p><i>ПК-11.5: Формулирует предложения и рекомендации по результатам проведения экспертизы нормативно-правовых актов</i></p>	<p><i>ПК-11.1:</i></p> <p><i>Знать: социальную опасность коррупции и основные нормы антикоррупционного законодательства.</i></p> <p><i>Уметь: содействовать противодействию коррупции.</i></p> <p><i>Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению.</i></p> <p><i>ПК-11.2:</i></p> <p><i>Знать: основные нормы анти-коррупционного законодательства.</i></p> <p><i>Уметь: проводить анализ правовых предписаний в сфере противодействия коррупции.</i></p> <p><i>Владеть: навыками применения правовых предписаний в сфере противодействия коррупции.</i></p> <p><i>ПК-11.3:</i></p> <p><i>Знать: действующую нормативно-правовую базу.</i></p> <p><i>Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм.</i></p> <p><i>Владеть: навыками внесения обоснованных предложений и рекомендаций по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции.</i></p> <p><i>ПК-11.4:</i></p> <p><i>Знать: правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов.</i></p> <p><i>Уметь: применять правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов.</i></p> <p><i>Владеть: навыками право-творческой деятельности.</i></p> <p><i>ПК-11.5:</i></p> <p><i>Знать: действующую нормативно-правовую базу.</i></p> <p><i>Уметь: предоставлять и формулировать предложения и рекомендации по результатам проведения экспертизы нормативно-правовых актов.</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией, навыками всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, поиска и изучения правоприменительной практики, применения правовых норм, регулирующих предупреждение коррупционного поведения и борьбу с коррупционным поведением, выявления обстоятельств, способствующих коррупционному поведению, применения методов выявления, оценки и пресечения проявлений коррупционного поведения.</i></p>
--	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции

Тема 2. Этиология коррупции

Тема 3. Понятие и признаки коррупции в законодательстве РФ

Тема 4. Коррупция в системе государственной службы
Тема 5. Сущность и структура антикоррупционной политики
Тема 6. Механизмы реализации антикоррупционной политики
Тема 7. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики
Тема 8. Антикоррупционная экспертиза
Тема 9. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции
Тема 10. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Противодействие коррупции»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Противодействие коррупции» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 1 семестре, очно-заочной формы обучения в 1 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	УК-11.1: Знать: сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: определять сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Владеть: навыками выявления и пресечения экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.
	УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	УК-11.2: Знать: правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения Уметь: правильно толковать правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения
	УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	УК-11.3: Знать: профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. Уметь: применять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

<p>ПК-11: Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>ПК-11.1: Знает содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</p> <p>ПК-11.2: Анализирует и применяет правовые предписания в сфере противодействия коррупции</p> <p>ПК-11.3: . Формулирует обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p> <p>ПК-11.4: . Знает правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов</p> <p>ПК-11.5: Формулирует предложения и рекомендации по результатам проведения экспертизы нормативно-правовых актов</p>	<p>ПК-11.1:</p> <p>Знать: социальную опасность коррупции и основные нормы антикоррупционного законодательства.</p> <p>Уметь: содействовать противодействию коррупции.</p> <p>Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>ПК-11.2:</p> <p>Знать: основные нормы антикоррупционного законодательства.</p> <p>Уметь: проводить анализ правовых предписаний в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Владеть: навыками применения правовых предписаний в сфере противодействия коррупции.</p> <p>ПК-11.3:</p> <p>Знать: действующую нормативно-правовую базу.</p> <p>Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм.</p> <p>Владеть: навыками внесения обоснованных предложений и рекомендаций по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции.</p> <p>ПК-11.4:</p> <p>Знать: правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов.</p> <p>Уметь: применять правила конструирования правовых норм и строения нормативных правовых актов.</p> <p>Владеть: навыками правотворческой деятельности.</p> <p>ПК-11.5:</p> <p>Знать: действующую нормативно-правовую базу.</p> <p>Уметь: предоставлять и формулировать предложения и рекомендации по результатам проведения экспертизы нормативно-правовых актов.</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, поиска и изучения правоприменительной практики, применения правовых норм, регулирующих предупреждение коррупционного поведения и борьбу с коррупционным поведением, выявления обстоятельств, способствующих коррупционному поведению, применения методов выявления, оценки и пресечения проявлений коррупционного поведения.</p>
---	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел 1. Общие вопросы противодействия коррупции.

Тема 1. Антикоррупционная политика государства

Тема 2. Административная реформа как инструмент противодействия коррупции.

Раздел 2. Организационно-правовые вопросы противодействия коррупции.

Тема 3. Законотворческая и правоприменительная практика противодействия коррупции.

Тема 4. Административное и уголовное право как инструмент противодействия коррупции.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Профессиональные навыки работы в правовой клинике»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Профессиональные навыки работы в правовой клинике» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	<p>УК-6.1:</p> <p>Знать: инструменты и методы управления временем.</p> <p>Уметь: использовать инструменты и методы управления временем.</p> <p>Владеть: способностью управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК-6.2:</p> <p>Знать: методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста.</p> <p>Уметь: определять приоритеты и цели собственной деятельности.</p> <p>Владеть: способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.</p> <p>УК-6.3:</p> <p>Знать: требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: способностью выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p>

<p>УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1: Представляет понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p> <p>УК-9.2: Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможностями здоровья</p> <p>УК-9.3: Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.4: Мотивирует себя на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>УК-9.1:</p> <p>Знать: понятие инклюзивной компетенции, ее компоненты и структуру</p> <p>Уметь: представлять понятие инклюзивной компетентности</p> <p>Владеть: навыками инклюзивной компетентности</p> <p>УК-9.2:</p> <p>Знать: способы планирования профессиональной деятельности с лицами, имеющими ограниченные возможностями здоровья</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможностями здоровья</p> <p>Владеть: базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.3:</p> <p>Знать: навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Уметь: применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Владеть: базовыми знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.4:</p> <p>Знать: закономерности взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Уметь: мотивировать себя для выполнения определённых профессиональных действий</p> <p>Владеть: навыками мотивации определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p>
--	---	--

<p><i>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</i></p>	<p><i>ПК-3.1: Осуществляет предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.3: Подготавливает проект правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i></p> <p><i>ПК-3.4: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>ПК-3.5: Организует предоставление документов в государственные органы</i></p> <p><i>ПК-3.6: Разрабатывает локальные акты на основе законодательства</i></p>	<p><i>ПК-3.1:</i></p> <p><i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять предварительный анализ законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i></p> <p><i>Владеть: навыками осуществления предварительного анализа законодательства и судебной практики, относящихся к анализируемой ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.2:</i></p> <p><i>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук.</i></p> <p><i>Уметь: определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Владеть: способами определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</i></p> <p><i>ПК-3.3:</i></p> <p><i>Знать: теоретические основы подготовки проектов правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять подготовку проекта конкретной правовой позиции</i></p> <p><i>Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами</i></p> <p><i>ПК-3.4:</i></p> <p><i>Знать: особенности подготовки пакета документов в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>Уметь: подготовить пакет документов в рамках поставленной задачи</i></p> <p><i>Владеть: навыками работы с</i></p>

		<p>нормативными правовыми актами</p> <p>ПК-3.5: Знать: способы организации предоставления документов в государственные органы Уметь: предоставлять в надлежащей форме документы в государственные органы Владеть: навыками организации предоставления документов в государственные органы</p> <p>ПК-3.6: Знать: способы разработки локальных нормативных правовых актов Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; составлять и оформлять юридические документы. Владеть: навыками разработки локальных актов</p>
<p>ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p>ПК-4.1: Правильно оценивает фактические обстоятельства и квалифицирует фактических отношения в соответствии с применимым правом; ПК-4.2: оценивает спорные правоотношения в совокупности с имеющимися доказательствами и подтверждениями</p>	<p>ПК-4.1: Знать: модель правового поведения и формирует механизм осуществления должностных обязанностей; Уметь: Правильно оценивает фактические обстоятельств и квалифицирует фактических отношения в соответствии с применимым правом Владеть: способами оценивания фактических обстоятельств и квалификации фактических отношения в соответствии с применимым правом;</p> <p>ПК-4.2: Знать: тенденции развития юридической и судебной практики Уметь: оценивать спорные правоотношения Владеть: способами оценивания</p>

		<i>спорных правоотношений в совокупности с имеющимися доказательствами и подтверждениями</i>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Становление и развития права на бесплатную юридическую помощь

Тема 2. Правовое регулирование бесплатной юридической помощи в Российской Федерации

Тема 3. Субъекты оказания бесплатной юридической помощи населению и их виды.

Тема 4. Формы участия студентов в оказании бесплатной юридической помощи населению.

Тема 5. Опыт АФ ННГУ им. Н.И. Лобачевского в оказании бесплатной юридической помощи населению.

Тема 6. Интервьюирование (опрос) клиента при оказании бесплатной юридической помощи в рамках правовой (юридической) клиники АФ ННГУ им. Н.И. Лобачевского

Тема 7. Консультирование клиента при оказании бесплатной юридической помощи в рамках правовой (юридической) клиники АФ ННГУ им. Н.И. Лобачевского

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правовой статус личности»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Правовой статус личности» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 3 семестре, очно-заочной формы обучения в 3 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1: Использует способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития</p> <p>УК-6.2: Владеет методами эффективного планирования временем</p> <p>УК-6.3: Знает эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности</p> <p>УК-6.4: определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов</p> <p>УК-6.5: владеет приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач</p>	<p>УК-6.1:</p> <p>Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и стратегии личностного развития; возможностей, необходимых для успешного построения траектории саморазвития; Уметь: демонстрирует способы самоанализа и самооценки собственных сил и стратегии личностного развития; возможностей, необходимых для успешного построения траектории саморазвития; Владеть: способами самоанализа и самооценки собственных сил и стратегии личностного развития; возможностей, необходимых для успешного построения траектории саморазвития;</p> <p>УК-6.2:</p> <p>Знать: методы планирования собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка; Уметь :использовать методы эффективного планирования временем; Владеть: методами эффективного планирования временем;</p> <p>УК-6.3:</p> <p>Знать: способы использования представляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков</p>

		<p>УК-6.4:</p> <p>Знать: способы выстраивания образовательной траектории в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами; Уметь выстраивать образовательную траекторию в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами; Владеть: способами выстраивания образовательной траектории в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами</p> <p>УК-6.5:</p> <p>владеть: отдельными способами выявления и оценки индивидуально-личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности</p>
<p>УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1: Представляет понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p> <p>УК-9.2: Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими ограниченные возможностями здоровья</p> <p>УК-9.3: Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>УК-9.4: Мотивирует себя на выполнение определённых профессиональных действий на основе знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>УК-9.1:</p> <p>Знать: понятие инклюзивной компетенции, ее компоненты и структуру</p> <p>Уметь: Представлять понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p> <p>Владеть: навыками понятия инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p> <p>УК-9.2:</p> <p>Уметь: использовать способы планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими ограниченные возможностями здоровья</p> <p>Владеть: базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья</p> <p>УК-9.3:</p> <p>Знать: навыки взаимодействия в различных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Уметь: применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>Владеет: базовыми знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья</p>

		<p>УК-9.4:</p> <p>Знать: закономерности взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Уметь: мотивировать себя для выполнения определённых профессиональных действий</p> <p>Владеть: навыками мотивации на выполнение определённых профессиональных действий на основе</p> <p>знания закономерностей взаимодействия общества и человека с ограниченными возможностями здоровья</p>
<p>ПК-3: Способен принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ПК-3.1: выявляет нарушения в обеспечении соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права;</p> <p>ПК-3.2: применение знаний для защиты собственных прав человека и гражданина;</p> <p>ПК-3.3: осуществление контроля за обеспечением соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права;</p>	<p>ПК-3.1:</p> <p>Знать: способы принятия решений и совершения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации субъектами права; Уметь: применять способы принятия решений и совершения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации субъектами права;</p> <p>ПК-3.2:</p> <p>Знать: механизм для защиты собственных прав человека и гражданина; Уметь: применять знания для защиты собственных прав человека и гражданина; Владеть: способами применения знаний для защиты собственных прав человека и гражданина;</p> <p>ПК-3.3:</p> <p>Знать: способы контроля за обеспечением соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; Уметь: контролировать обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; Владеть: способами контроля за обеспечением соблюдения законодательства Российской Федерации</p>

		субъектами права;
ПК-4: Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	<p>ПК-4.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>ПК-4.2: Определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3: По итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать соответствующие выводы</p>	<p>ПК-4.1:</p> <p>Знать: принципы квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>Уметь: анализировать состав юридических фактов и обстоятельств</p> <p>Владеть: навыками квалификации фактов и обстоятельств</p> <p>ПК-4.2:</p> <p>Знать: способы определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Уметь: определяет перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>Владеть: способами определения перечня правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации</p> <p>ПК-4.3:</p> <p>Знать: способы анализа законодательства и судебной практики</p> <p>Уметь: подводить итоги анализа законодательства и судебной практики, формулировать соответствующие выводы</p> <p>Владеть: навыками в использовании законодательства и судебной практики ,формулирования соответствующих выводов</p>

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Предмет и система курса «Правовой статус личности».

Тема 2. Конституционно-правовые особенности правового статуса личности в РФ.

Тема 3. Классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Тема 4. Конституционные обязанности человека и гражданина.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Юридическое документоведение»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Юридическое документоведение» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 4 семестре, очно-заочной формы обучения в 4 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними</i>	<i>УК-1.1: Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач.</i>
	<i>УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</i>	<i>Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.</i>
	<i>УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации</i>	<i>УК-1.2: Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Уметь: критически работать с информацией. Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</i>
	<i>УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</i>	<i>УК-1.3: Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.</i>
	<i>УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</i>	<i>УК-1.4: Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках</i>

		<p>информации.</p> <p>Владеть: способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>УК-1.5:</p> <p>Знать: возможные варианты решения типичных задач.</p> <p>Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач.</p> <p>Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>
<p>ПК-8: Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>ПК-8.1: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-8.2: Подготавливает справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>ПК-8.3: Ведет документооборот организации</p> <p>ПК-8.4: Знает инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>ПК-8.5: Осуществляет составление процессуальных документов</p> <p>ПК-8.6: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>Знать: особенности составления служебной документации</p> <p>Уметь: правильно и полно составлять служебные документы</p> <p>Владеть: методикой составления инструктивно-распорядительных, справочных, оперативных и организационных документов</p> <p>ПК-8.2:</p> <p>Знать: особенности подготовки справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Уметь: подготавливать справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Владеть: способами подготовки справок и протоколы по итогам совещаний и переговоров в юридическом документирование</p> <p>ПК-8.3:</p> <p>Знать: способы ведения документооборота организации</p> <p>Уметь: ведение документооборота в организации</p> <p>Владеть: способами документооборота в организации в рамках юридическом документирование</p> <p>ПК-8.4:</p>

		<p><i>Знать: инструкцию по судебному делопроизводству</i></p> <p><i>Уметь: применять инструкцию по судебному делопроизводству</i></p> <p><i>Владеть: навыками инструкции по судебному делопроизводству</i></p> <p>ПК-8.5:</p> <p><i>Знать: осуществление составления процессуальных документов</i></p> <p><i>Уметь: выполнять осуществление и составление процессуальных документов</i></p> <p><i>Владеть: навыками осуществления составления процессуальных документов в юридическом документообороте</i></p> <p>ПК-8.6:</p> <p><i>Знать: Подготовку проектов письменных заключений по правовым вопросам</i></p> <p><i>Уметь: выполнять проекты письменных заключений по правовым вопросам</i></p> <p><i>Владеть: навыками подготовки проектов письменных заключений по правовым вопросам</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1 Основные понятия и терминология ДОО.

Тема 2. Организационно-распорядительные документы.

Тема 3. Документирование трудовых правоотношений.

Тема 4. Документы по личному составу.

Тема 5. Организация работы с документами.

Тема 6. Организация и документирование работы с обращениями граждан.

Тема 7. Обработка дел для последующего хранения.

Тема 8. Правила формирования законодательных актов.

Тема 9. Структурные правила составления законодательных актов.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Библиографический инструментарий гражданского и уголовного права»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Библиографический инструментарий гражданского и уголовного права» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 4 семестре, очно-заочной формы обучения в 4 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Анализирует ситуацию как систему, выявляя ее базовые составляющие и связи между ними	УК-1.1: Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач.
	УК-1.2: Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Владеть: методами анализа и синтеза в решении ситуаций.
	УК-1.3: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, критически оценивая надежность источников информации	УК-1.2: Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Уметь: критически работать с информацией.
	УК-1.4: При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.
	УК-1.5: Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	УК-1.3: Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.
		УК-1.4: Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках

		<p>информации.</p> <p>Владеть: способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>УК-1.5:</p> <p>Знать: возможные варианты решения типичных задач.</p> <p>Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач.</p> <p>Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>
<p>ПК-8: Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>ПК-8.1: Подготавливает пакет документов в рамках поставленной задачи</p> <p>ПК-8.2: Подготавливает справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>ПК-8.3: Ведет документооборот организации</p> <p>ПК-8.4: Знает инструкцию по судебному делопроизводству</p> <p>ПК-8.5: Осуществляет составление процессуальных документов</p> <p>ПК-8.6: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</p>	<p>ПК-8.1:</p> <p>Знать: особенности составления служебной документации</p> <p>Уметь: правильно и полно составлять служебные документы</p> <p>Владеть: методикой составления инструктивно-распорядительных, справочных, оперативных и организационных документов</p> <p>ПК-8.2:</p> <p>Знать: особенности подготовки справки и протоколы по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Уметь: осуществлять подготовку справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров</p> <p>Владеть: навыками подготовки справок и протоколов по итогам совещаний и переговоров в рамках библиографического инструментария</p> <p>ПК-8.3:</p> <p>Знать: особенности ведения документооборота в организации</p> <p>Уметь: осуществлять ведение документооборота в организации</p> <p>Владеть: навыками использования документооборота в организации</p> <p>ПК-8.4:</p> <p>Знать: особенности инструкций по судебному делопроизводству</p> <p>Уметь: использовать инструкцию</p>

		<p><i>по судебному делопроизводству</i> <i>Владеть: навыками инструкции</i> <i>судебного делопроизводства</i></p> <p><i>ПК-8.5:</i> <i>Знать: осуществляет составление</i> <i>процессуальных документов</i> <i>Уметь: вести и составлять</i> <i>процессуальные документы</i> <i>Владеть: навыками составления</i> <i>процессуальных документов</i></p> <p><i>ПК-8.6:</i> <i>Знать: особенности подготовки</i> <i>проектов и письменных заключений</i> <i>по правовым вопросам</i> <i>Уметь: применять письменные</i> <i>заключения по правовым вопросам</i> <i>Владеть: навыками использования</i> <i>проектов письменных заключений по</i> <i>правовым вопросам</i></p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Краткая история книги. Возникновение библиографии, ее сущность, виды библиографии.

Тема 2. Библиотеки на Руси.

Тема 3. Библиографический аппарат научной работы Информационные ресурсы в области гражданского права.

Тема 4.Справочно-библ. аппарат библиотеки

Тема 5. Формы библиографических пособий по гражданском праву

Тема 6. Составление библиографического списка литературы.

Тема 7. Библиографическое описание отдельного произведения печати.

Тема 8. Виды печатных изданий по гражданскому праву. Книга в издательском отношении.

Тема 9. Библиографические характеристики конкретной книги по гражданскому праву. Реферат и аннотации. Библиографические ссылки.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Юридическая техника в уголовном праве»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Юридическая техника в уголовном праве» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.	ПК-9.1: Применяет положения уголовно-процессуального законодательства	ПК-9.1: Знать: законодательство Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений
	ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия	Уметь: применять базовые положения уголовно-процессуального законодательства
	ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний	Владеть: способностью использовать различные технические приемы адаптации уголовно-процессуальных норм
	ПК-9.4: Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств	ПК-9.2: Знать: конструкцию правового статуса участников процессуальных отношений
	ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством	Уметь: использовать различные формы взаимодействия в рамках системы уголовно-процессуальных действий
	ПК-9.6: Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора	Владеть: способностью точного и корректного использования процессуальных норм
		ПК-9.3: Знать: порядок производства уголовно-процессуальных действий
		Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые

		<p>отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть: способностью использования специальных знаний в осуществлении процессуальных действий</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: перечень письменных документов и предметов, приобщаемых к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Уметь: представлять письменные документы и иные компоненты доказательной базы в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеть: навыками сбора доказательной базы по уголовному делу</p> <p>ПК-9.5:</p> <p>Знать: понятия ходатайства и жалобы в уголовном процессе</p> <p>Уметь: соблюдать порядок заявления и рассмотрения ходатайств в уголовном процессе</p> <p>Владеть: способностью прогнозировать правовые последствия принятия решения об удовлетворении ходатайств и жалоб различными субъектами уголовного процесса</p> <p>ПК-9.6:</p> <p>Знать: порядок и процедуру обжалования</p> <p>Уметь: применять знания при разрешении споров</p> <p>Владеть: навыками осуществления обжалования в инстанциях</p>
<p>ПК УП-5: Способен принимать решения в уголовном процессе, совершать процессуальные и следственные действия в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством РФ</p>	<p>ПК УП-5.1: Осуществляет процессуальные решения и совершает процессуальные действия в связи с принятием сообщения о преступлении, его проверкой и принятием по нему процессуального решения в точном соответствии с уголовно-процессуальным законом.</p> <p>ПК УП-5.2: Анализирует положения</p>	<p>ПК УП-5.1:</p> <p>Знать: основы процессуальных решений и процессуальных действий в уголовно-исполнительном производстве</p> <p>Уметь: осуществлять процессуальные действия в связи с принятием сообщения о преступлении</p> <p>Владеть: навыками и техниками правовой экспертизы</p>

	<p>уголовно-процессуального закона и иных нормативно-правовых актов, а также определяет компетенции и полномочия государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.</p> <p>ПК УП-5.3: Работает с заявлениями, различными процессуальными документами и принимает различные процессуальные решения, составляет протоколы, постановления и иные процессуальные документы.</p>	<p>ПК УП-5.2:</p> <p>Знать: главные положения уголовно-процессуального закона</p> <p>Уметь: определять компетенции и полномочия компетентных органов, осуществляющих уголовное судопроизводство</p> <p>Владеть: навыками анализа положений уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК УП-5.3:</p> <p>Знать: базовые процессуальные акты и документы</p> <p>Уметь: принимать различные процессуальные решения</p> <p>Владеть: способностью составления протоколов, постановлений и иных процессуальных документов</p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Юридический документ как средство правового регулирования
- Тема 2 Общая характеристика юридической техники в уголовном праве
- Тема 3. Юридические конструкции и аксиомы в уголовном праве
- Тема 4. Правовые презумпции и фикции
- Тема 5. Язык права
- Тема 6. Правотворческая техника
- Тема 7. Правореализационная юридическая техника
- Тема 8. Интерпретационная техника

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Назначение уголовного наказания»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Назначение уголовного наказания» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 5 семестре, очно-заочной формы обучения в 5 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.	ПК-9.1: Применяет положения уголовно-процессуального законодательства	ПК-9.1: Знать: законодательство Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений
	ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия	Уметь: применять базовые положения уголовно-процессуального законодательства
	ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний	Владеть: способностью использовать различные технические приемы адаптации уголовно-процессуальных норм
	ПК-9.4: Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств	ПК-9.2: Знать: конструкцию правового статуса участников процессуальных отношений
	ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством	Уметь: использовать различные формы взаимодействия в рамках системы уголовно-процессуальных действий
	ПК-9.6: Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора	Владеть: способностью точного и корректного использования процессуальных норм
		ПК-9.3: Знать: порядок производства уголовно-процессуальных действий
		Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить,

		<p>толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть: способностью использования специальных знаний в осуществлении процессуальных действий</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: перечень письменных документов и предметов, приобщаемых к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Уметь: представлять письменные документы и иные компоненты доказательной базы в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеть: навыками сбора доказательной базы по уголовному делу</p> <p>ПК-9.5:</p> <p>Знать: понятия ходатайства и жалобы в уголовном процессе</p> <p>Уметь: соблюдать порядок заявления и рассмотрения ходатайств в уголовном процессе</p> <p>Владеть: способностью прогнозировать правовые последствия принятия решения об удовлетворении ходатайств и жалоб различными субъектами уголовного процесса</p> <p>ПК-9.6:</p> <p>Знать: порядок и процедуру обжалования</p> <p>Уметь: применять знания при разрешении споров</p> <p>Владеть: навыками осуществления обжалования в инстанциях</p>
<p>ПК УП-5: Способен принимать решения в уголовном процессе, совершать процессуальные и следственные действия в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством РФ</p>	<p>ПК УП-5.1: Осуществляет процессуальные решения и совершает процессуальные действия в связи с принятием сообщения о преступлении, его проверкой и принятием по нему процессуального решения в точном соответствии с уголовно-процессуальным законом.</p> <p>ПК УП-5.2: Анализирует положения уголовно-процессуального закона и иных</p>	<p>ПК УП-5.1:</p> <p>Знать: основы процессуальных решений и процессуальных действий в уголовно-исполнительном производстве</p> <p>Уметь: осуществлять процессуальные действия в связи с принятием сообщения о преступлении</p> <p>Владеть: навыками и техниками правовой экспертизы</p>

	<p>нормативно-правовых актов, а также определяет компетенции и полномочия государственных органов и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.</p> <p>ПК УП-5.3: Работает с заявлениями, различными процессуальными документами и принимает различные процессуальные решения, составляет протоколы, постановления и иные процессуальные документы.</p>	<p>ПК УП-5.2:</p> <p>Знать: главные положения уголовно-процессуального закона</p> <p>Уметь: определять компетенции и полномочия компетентных органов, осуществляющих уголовное судопроизводство</p> <p>Владеть: навыками анализа положений уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК УП-5.3:</p> <p>Знать: базовые процессуальные акты и документы</p> <p>Уметь: принимать различные процессуальные решения</p> <p>Владеть: способностью составления протоколов, постановлений и иных процессуальных документов</p>
--	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Понятие, виды и цели наказания.

Тема 2. Общие начала назначения наказания. Смягчающие и отягчающие обстоятельства.

Тема 3. Назначение наказаний при рецидиве преступлений. Погашение судимости

Тема 4. Назначение наказания по совокупности приговоров и совокупности преступлений.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Адвокатура»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Адвокатура» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<p><i>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i></p> <p><i>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i></p> <p><i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i></p>	<p><i>УК-11.1: Знать сущностные черты и характеристики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в их тесной взаимосвязи и взаимообусловленности с разнообразными условиями общественной жизни</i></p> <p><i>УК-11.2: Уметь применять правовые нормы в рамках мероприятий по профилактике и противодействию экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</i></p> <p><i>УК-11.3: Владеть навыком выполнения задач профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики и служебного этикета</i></p>
<i>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</i>	<p><i>ПК-7.1: ПК-7.1. Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</i></p> <p><i>ПК-7.2: ПК-7.2. Организует и планирование расследования преступлений и правонарушений</i></p> <p><i>ПК-7.3: ПК-7.3. Осуществляет производство следственных и иных процессуальных</i></p>	<p><i>ПК-7.1: Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений.</i></p> <p><i>Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления.</i></p> <p><i>Владеть: методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений.</i></p> <p><i>ПК-7.2: Знать: базовые принципы и основные задачи планирования расследования преступлений.</i></p> <p><i>Уметь: уметь планировать расследование преступлений в</i></p>

	<p>действий</p> <p><i>ПК-7.4: ПК-7.4.</i></p> <p><i>Осуществляет сбор и представление доказательств</i></p> <p><i>ПК-7.5: ПК-7.5. Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</i></p>	<p><i>соответствии с требованиями действующего законодательства.</i></p> <p><i>Владеть: навыками определения целей, задач, путей, средств и условий расследования преступления.</i></p> <p><i>ПК-7.3:</i></p> <p><i>Знать: основные виды следственных действий и регламентирующие их процессуальные, криминалистические и нравственные нормы.</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять производство следственных и иных процессуальных действий в соответствии с требованиями правовых и нравственных норм.</i></p> <p><i>Владеть: навыками расследования преступления.</i></p> <p><i>ПК-7.4:</i></p> <p><i>Знать: базовые принципы адвокатской деятельности.</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять сбор и анализ доказательств в судебном разбирательстве.</i></p> <p><i>Владеть: навыками представления доказательств в судебном разбирательстве.</i></p> <p><i>ПК-7.5:</i></p> <p><i>Знать: основные нормы уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.</i></p> <p><i>Уметь: проводить анализ практики применения уголовно-процессуального законодательства.</i></p> <p><i>Владеть: навыками использования уголовно-процессуальных норм и применения полученных знаний в профессиональной деятельности.</i></p>
--	---	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Предмет, метод и система курса «адвокатура». Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и ее задачи.

Тема 2. История развития адвокатуры.

Тема 3. Правовой статус адвоката.

Тема 4. Организационно-правовые формы адвокатской деятельности и органы управления адвокатурой.

Тема 5. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания.

Тема 6. Участие адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводстве.

Тема 7. Участие адвоката в конституционном, уголовном, административном процессе.

Тема 8. Социальные и психологические аспекты деятельности адвоката.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Суд присяжных»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Суд присяжных» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 6 семестре, очно-заочной формы обучения в 6 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<p><i>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i></p> <p><i>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i></p> <p><i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i></p>	<p><i>УК-11.1: Знать сущностные черты и характеристики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в их тесной взаимосвязи и взаимообусловленности с разнообразными условиями общественной жизни</i></p> <p><i>УК-11.2: Уметь применять правовые нормы в рамках мероприятий по профилактике и противодействию экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</i></p> <p><i>УК-11.3: Владеть навыком выполнения задач профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики и служебного этикета</i></p>
<i>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</i>	<p><i>ПК-7.1: ПК-7.1. Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</i></p> <p><i>ПК-7.2: ПК-7.2. Организует и планирование расследования преступлений и правонарушений</i></p> <p><i>ПК-7.3: ПК-7.3. Осуществляет производство следственных и иных процессуальных</i></p>	<p><i>ПК-7.1: Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений</i></p> <p><i>Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления</i></p> <p><i>Владеть: методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</i></p> <p><i>ПК-7.2: Знать: основы организации и планирования расследования преступлений и правонарушений</i></p> <p><i>Уметь: координировать различные функции</i></p>

	<p>действий</p> <p>ПК-7.4: ПК-7.4.</p> <p>Осуществляет сбор и представление доказательств</p> <p>ПК-7.5: ПК-7.5. Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</p>	<p>правоохранительной деятельности</p> <p>Владеть: способностями по организации и планированию правоохранительной деятельности</p> <p>ПК-7.3:</p> <p>Знать: правовые основы производства следственных и иных процессуальных действий</p> <p>Уметь: согласовывать следственные и иные процессуальные действия в уголовном судопроизводстве</p> <p>ПК-7.4:</p> <p>Знать: систему сбора и представления доказательств в уголовном судопроизводстве</p> <p>Уметь: представлять доказательную базу в уголовном процессе</p> <p>Владеть: навыками сбора и представления доказательств</p> <p>ПК-7.5:</p> <p>Знать: уголовно-процессуальное законодательство РФ</p> <p>Уметь: использовать процессуальные нормы в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеть: механизмами правоприменения в уголовном процессе</p>
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Этапы становления суда присяжных в России. Первые процессы с участием присяжных заседателей

Тема 2. Право обвиняемого на рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей.

Тема 3. Подспудность дел суду присяжных.

Тема 4. Предварительное слушание. Ходатайство обвиняемого о рассмотрении дела судом присяжных.

Тема 5. Особенности производства в предварительном слушании.

Тема 6. Основания и порядок разрешения вопроса о допустимости доказательств.

Тема 7. Особенности производства в судебном заседании.

Тема 8. Формирование коллегии присяжных заседателей.

Тема 9. Особенности кассационного, надзорного производства.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Исполнительное производство»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Исполнительное производство» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 9 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	<i>УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</i>	<i>УК-5.1: Может подготовить юридическое заключение и дать юридическую консультацию Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</i>
	<i>УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</i>	<i>УК-5.2: Может учитывать особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</i>
	<i>УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</i>	<i>УК-5.3: Может находить способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</i>
	<i>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</i>	<i>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</i>

ПК-12: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-12.1: Умеет толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности ПК-12.2: Использует правила построения юридического заключения ПК-12.3: Знает требования, предъявляемые к юридическим консультациям ПК-12.4: Умеет собирать сведения, необходимые для полного толкования нормативных правовых актов ПК-12.5: Формулирует выводы по итогам толкования нормативных правовых актов ПК-12.6: Подготавливает юридическое заключение и дать юридическую консультацию	ПК-12.1: Может толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности ПК-12.2: Может использовать правила построения юридического заключения ПК-12.3: Знает требования, предъявляемые к юридическим консультациям ПК-12.4: Может собирать сведения, необходимые для полного толкования нормативных правовых актов ПК-12.5: Может формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов ПК-12.6: Может подготавливать юридическое заключение и дать юридическую консультацию
--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Раздел I. Общие положения исполнительного производства

Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.

Тема 2. Принципы исполнительного производства.

Тема 3. История возникновения и развития исполнительного производства.

Тема 4. Субъекты исполнительного производства.

Тема 5. Исполнительные документы

Тема 6. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды (исполнительские расходы).

Тема 7. Сроки, извещения и вызовы в исполнительном производстве.

Тема 8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.

Тема 9. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения.

Раздел II. Специальные положения исполнительного производства

Тема 10. Стадии исполнительного производства.

Тема 11. Обращение взыскания на имущество должника.

Тема 12. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.

Тема 13. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.

Тема 14. Защита прав участников исполнительного производства.

Раздел III. Особенности совершения отдельных исполнительных действий

Тема 15. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников.

Тема 16. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы уголовной политики в РФ»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «Основы уголовной политики в РФ» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 9 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</i>	<i>УК-5.1: Использует знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</i>	<i>УК-5.1: Использовать знания об историческом наследии и социокультурных традициях различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</i>
	<i>УК-5.2: Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</i>	<i>УК-5.2: Учитывать особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста</i>
	<i>УК-5.3: Находит способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</i>	<i>УК-5.3: Может находить способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации</i>
	<i>УК-5.4: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</i>	<i>УК-5.4: Может придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия, определяет цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем</i>
	<i>УК-5.5: Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</i>	<i>УК-5.5: Может применять основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ</i>
	<i>УК-5.6: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</i>	
	<i>УК-5.7: Находит и использует</i>	

	<p>необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p> <p>УК-5.8: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.9: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>УК-5.6: Может демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.7: Может находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях</p> <p>УК-5.8: Может проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.9: Может сознательно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
<p>ПК-12: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>ПК-12.1: Умеет толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-12.2: Использует правила построения юридического заключения</p> <p>ПК-12.3: Знает требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>ПК-12.4: Умеет собирать сведения, необходимые для полного толкования нормативных правовых актов</p> <p>ПК-12.5: Формулирует выводы по итогам толкования нормативных правовых актов</p>	<p>ПК-12.1: Может толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности</p> <p>ПК-12.2: Может использовать правила построения юридического заключения</p> <p>ПК-12.3: Знает требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>ПК-12.4: Может собирать сведения, необходимые для полного толкования нормативных правовых актов</p> <p>ПК-12.5: Может формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов</p>

--	--	--

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Уголовная политика: понятие, содержание, принципы и формы реализации

Тема 2. Типология уголовной политики

Тема 3. Криминализация и декриминализация: понятие, основание, принципы

Тема 4. Уголовная политика в сфере предупреждения отдельных видов преступлений

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Прокурорский надзор»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Прокурорский надзор» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единиц(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<i>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>	<i>УК-11.1: Знать: сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: анализировать сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>
	<i>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>	<i>Владеть: методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i> <i>УК-11.2: Знать: правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>Уметь: применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i> <i>УК-11.3: Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета необходимые для решений той или иной профессиональной задачи</i> <i>Уметь: применять нормы морали, профессиональной</i>

		<p>этики и служебного этикета</p> <p>в области профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>
<p>ПК-2: Способен подготавливать поправки к нормативно-правовым актам в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-2.1: Знает: структуру законодательства РФ, основные нормативноправовые акты РФ</p> <p>ПК-2.2: Знает: основы правотворческой деятельности, основные принципы разработки и создания норм</p>	<p>ПК-2.1:</p> <p>Знать: структуру законодательства РФ, основные нормативноправовые акты РФ</p> <p>ПК-2.2:</p> <p>Знать: основы правотворческой деятельности, основные принципы разработки и создания норм</p> <p>Уметь: применять основные принципы разработки и создания норм</p> <p>владеть: навыками работы с актами законодательства субъектов РФ, методами разработки нормативных правовых актов, права профилем своей профессиональной деятельности соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов</p>
<p>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-7.1: Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</p> <p>ПК-7.2: Организует и планирование расследования преступлений и правонарушений</p> <p>ПК-7.3: Осуществляет производство следственных и иных процессуальных действий</p> <p>ПК-7.4: Осуществляет сбор и</p>	<p>ПК-7.1:</p> <p>Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений в сфере деятельности органов прокуратуры.</p> <p>Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления в сфере прокурорского надзора.</p> <p>Владеть: методологией раскрытия и расследования</p>

	<p><i>представление доказательств</i></p> <p><i>ПК-7.5: Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</i></p>	<p><i>правонарушений и преступлений органами прокуратуры.</i></p> <p><i>ПК-7.2:</i></p> <p><i>Знать: базовые принципы и основные задачи планирования расследования преступлений органами прокуратуры.</i></p> <p><i>Уметь: уметь планировать расследование преступлений в соответствии с требованиями действующего законодательства.</i></p> <p><i>Владеть: навыками определения целей, задач, путей, средств и условий расследования преступления органами прокуратуры.</i></p> <p><i>ПК-7.3:</i></p> <p><i>Знать: основные виды следственных действий и регламентирующие их процессуальные, криминалистические и нравственные нормы в сфере прокурорского надзора.</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять производство следственных и иных процессуальных действий в соответствии с требованиями правовых и нравственных норм в сфере прокурорского надзора.</i></p> <p><i>Владеть: навыками расследования преступления органами прокуратуры.</i></p> <p><i>ПК-7.4:</i></p> <p><i>Знать: базовые принципы прокурорской деятельности.</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять сбор и анализ доказательств в судебном разбирательстве.</i></p> <p><i>Владеть: навыками представления доказательств в судебном разбирательстве.</i></p> <p><i>ПК-7.5:</i></p> <p><i>Знать: основные нормы уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.</i></p> <p><i>Уметь: проводить анализ практики применения уголовно-процессуального законодательства.</i></p> <p><i>Владеть: навыками использования уголовно-процессуальных норм и применения полученных знаний в профессиональной деятельности.</i></p>
--	---	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Исторические этапы возникновения прокурорского надзора. Основные принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации.

Тема 2. Законодательные акты, регулирующие прокурорский надзор в Российской Федерации.

Тема 3. Система и структура органов прокуратуры. Служба в органах прокуратуры. Государственная защита работников прокуратуры.

Тема 4. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Международное сотрудничество органов прокуратуры Российской Федерации.
Тема 5. Прокурорский надзор в сфере административных правоотношений.
Тема 6. Прокурорский надзор за исполнением трудового законодательства.
Тема 7. Полномочия прокурора в гражданском и арбитражном процессе.
Тема 8 Полномочия прокурора в уголовном процессе.
Тема 9. Надзор прокурора за исполнением законов в местах содержания задержанных, в местах предварительного заключения при исполнении наказаний и иных мер принудительного характера.

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное судопроизводство»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Конституционное судопроизводство» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 8 семестре, очно-заочной формы обучения в 8 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<i>УК-11.1: Представляет сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>	<i>УК-11.1: Знать: сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: анализировать сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Владеть: методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i>
	<i>УК-11.2: Применяет правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i>	<i>УК-11.2: Знать: правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения Уметь: применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</i>
	<i>УК-11.3: Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i>	<i>УК-11.3: Знать: нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета необходимые для решений той или иной профессиональной задачи</i>

		<p><i>Уметь: применять нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета в области профессиональной деятельности</i></p> <p><i>Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</i></p>
<p><i>ПК-2: Способен подготавливать поправки к нормативно-правовым актам в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</i></p>	<p><i>ПК-2.1: Сопоставляет изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</i></p> <p><i>ПК-2.2: Подготавливает проекты письменных заключений по правовым вопросам</i></p> <p><i>ПК-2.3: Подготавливает заключения правовой оценкой соблюдения законодательства</i></p> <p><i>ПК-2.4: Знает правила документооборота</i></p> <p><i>ПК-2.5: Составляет процессуальные документы</i></p>	<p><i>ПК-2.1:</i></p> <p><i>Знать: основные приемы подготовки юридических документов</i></p> <p><i>Уметь: отслеживать изменения законодательства и правоприменительной практики</i></p> <p><i>Владеть: навыками сопоставления различных нормативно-правовых актов в практике конституционного судопроизводства</i></p> <p><i>ПК-2.2:</i></p> <p><i>Знать: содержание письменных заключений по правовым вопросам</i></p> <p><i>Уметь: подготавливать проекты письменных заключений</i></p> <p><i>Владеть: юридической терминологией, необходимой для составления документов</i></p> <p><i>ПК-2.3:</i></p> <p><i>Знать: содержание заключений с правовой оценкой</i></p> <p><i>Уметь: подготавливать проект заключения с правовой оценкой</i></p> <p><i>Владеть: аналитическим мышлением при подготовке заключений</i></p> <p><i>ПК-2.4:</i></p> <p><i>Знать: основополагающие правила ведения документооборота</i></p> <p><i>Уметь: осуществлять грамотную правку юридических документов</i></p> <p><i>Владеть: способностью четкого соблюдения правил документооборота</i></p> <p><i>ПК-2.5:</i></p> <p><i>Знать: процессуальные документы</i></p> <p><i>Уметь: определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации</i></p> <p><i>Владеть: навыками составления процессуальных документов</i></p>

<p>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>	<p>ПК-7.1: ИПК-5.1.1 Знает способы пресечения, раскрытия и расследования преступления и иных правонарушений; ПК-7.2: Знает алгоритм действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений ПК-7.3: Знает систему правового регулирования ОРД; органы, осуществляющие ОРД по действующему законодательству; виды, сущность и назначение оперативно-розыскных мероприятий; правовые условия и основания проведения ОРМ ПК-7.4: Умеет анализировать задачи по обнаружению, предупреждению и раскрытию преступлений ПК-7.5: Умеет определять закономерности действий конституционных принципов при осуществлении ОРД; анализировать нормы права, регулирующие ПК-7.6: Владеет навыками работы с нормативноправовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; ПК-7.7: Владеет навыками сбора,</p>	<p>ПК-7.1: Знать: способы пресечения, раскрытия и расследования преступления и иных правонарушений; ПК-7.2: Знать: алгоритм действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений ПК-7.3: Знать: систему правового регулирования ОРД; органы, осуществляющие ОРД по действующему законодательству; виды, сущность и назначение оперативно-розыскных мероприятий; правовые условия и основания проведения ОРМ ПК-7.4: Уметь: анализировать задачи по обнаружению, предупреждению и раскрытию преступлений; ПК-7.5: Уметь: определять закономерности действий конституционных принципов при осуществлении ОРД; анализировать нормы права, регулирующие ОРД, ПК-7.6: Владеть:</p>
---	---	---

	<i>анализа и оценки информации, имеющей значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</i>	<i>навыками работы с нормативноправовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности;</i> <i>ПК-7.7:</i> <i>Владеть навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений</i>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1. Роль и место Конституционного Суда РФ в системе государственных органов

Тема 2. Решения Конституционного Суда РФ, их особенности и место в правовой системе

Тема 3. Правовые позиции Конституционного Суда РФ: понятие, виды, юридические свойства

Тема 4. Процедуры рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ

Тема 5. Организация работы Конституционного Суда РФ. Статус судей Конституционного Суда РФ

Тема 6. Акты международного права и решения Европейского Суда по правам человека в решениях Конституционного Суда РФ

Тема 7. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам организации публичной власти

Тема 8. Конституционный Суд РФ на страже конституционных принципов рыночной экономики

Тема 9. Конституционный Суд РФ и его роль в защите личных прав граждан

Тема 10. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам реализации принципа социального государства и защиты социальных прав

Тема 11. Защита равенства прав граждан Конституционным Судом РФ

Тема 12. Принципы политической системы РФ в решениях Конституционного Суда РФ

Тема 13. Толкование конституционных положений о собственности в решениях Конституционного Суда РФ

Тема 14. Конституционные гарантии защиты прав личности в практике Конституционного Суда РФ

Тема 15. Влияние решений Конституционного Суда РФ на развитие законодательства и судебной практики

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Современные криминалистические средства в деятельности по раскрытию и расследованию преступлений»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Современные криминалистические средства в деятельности по раскрытию и расследованию преступлений» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 7 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	<p>ПК-7.1: ИПК-7.1. Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</p> <p>ПК-7.2: планирование расследования преступлений и правонарушений</p> <p>ПК-7.3: Осуществляет производство следственных и иных процессуальных действий</p> <p>ПК-7.4: . Осуществляет сбор и представление доказательств</p> <p>ПК-7.5: Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</p>	<p>ПК-7.1:</p> <p>Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений</p> <p>Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления</p> <p>Владеть: методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p> <p>ПК-7.2:</p> <p>Знать: основы организации и планирования расследования преступлений и правонарушений</p> <p>Уметь: координировать различные функции правоохранительной деятельности</p> <p>Владеть: способностями по организации и планированию правоохранительной деятельности</p> <p>ПК-7.3:</p> <p>Знать: правовые основы производства следственных и иных процессуальных действий</p> <p>Уметь: согласовывать следственные и иные процессуальные действия в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеть: навыками производства следственных и процессуальных действий.</p> <p>ПК-7.4:</p> <p>Знать: систему сбора и представления доказательств в уголовном судопроизводстве</p> <p>Уметь: представлять доказательную базу в</p>

		<p>уголовном процессе</p> <p>Владеть: навыками сбора и представления доказательств</p> <p>ПК-7.5:</p> <p>Знать: уголовно-процессуальное законодательство РФ</p> <p>Уметь: использовать процессуальные нормы в уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеть: механизмами правоприменения в уголовном процессе</p>
<p>ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.</p>	<p>ПК-9.1: . Применяет положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>ПК-9.3: . Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4: . Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством</p> <p>ПК-9.6: . Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора</p>	<p>ПК-9.1:</p> <p>Знать: законодательство Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений</p> <p>Уметь: применять базовые положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>Владеть: способностью использовать различные технические приемы адаптации уголовно-процессуальных норм</p> <p>ПК-9.2:</p> <p>Знать: конструкцию правового статуса участников процессуальных отношений</p> <p>Уметь: использовать различные формы взаимодействия в рамках системы уголовно-процессуальных действий</p> <p>Владеть: способностью точного и корректного использования процессуальных норм</p> <p>ПК-9.3:</p> <p>Знать: порядок производства уголовно-процессуальных действий</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Владеть: способностью использования специальных знаний в осуществлении процессуальных действий</p> <p>ПК-9.4:</p> <p>Знать: перечень письменных документов и предметов, приобщаемых к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>Уметь: представлять письменные документы и иные компоненты доказательной базы в</p>

		<p>уголовном судопроизводстве</p> <p>Владеть: навыками сбора доказательной базы по уголовному делу</p> <p>ПК-9.5:</p> <p>Знать: понятия ходатайства и жалобы в уголовном процессе</p> <p>Уметь: соблюдать порядок заявления и рассмотрения ходатайств в уголовном процессе</p> <p>Владеть: способностью прогнозировать правовые последствия принятия решения об удовлетворении ходатайств и жалоб различными субъектами уголовного процесса</p> <p>ПК-9.6:</p> <p>Знать: порядок и процедуру обжалования</p> <p>Уметь: применять знания при разрешении споров</p> <p>Владеть: навыками осуществления обжалования в инстанциях</p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

Тема 1 Закономерности криминалистической трансформации достижений иных наук в криминалистическую методику раскрытия и расследования отдельных видов преступлений

Тема 2. Криминалистическая теория отражения. Объективный и субъективный этапы отражения

Тема 3 Понятие информации в криминалистической методике и задача принятия решений в условиях неопределенности.

Тема 4 Выдвижение версий по субъекту преступления: наглядно-образные и понятийные криминалистические средства

Тема 5 Криминалистическая характеристика преступлений как описание, в котором используются переменные двух видов

Тема 6. Понятия «вероятность» и «условная вероятность», «априорная и апостериорная вероятность» как теоретической основы выдвижения следственных версий. Корреляционная связь между элементами криминалистической характеристики убийств и ее выражение в условных вероятностях

Тема 7. Характеристика программы «ФОРВЕР»: теоретические основы и практическое использование. Использование программа «ФОРВЕР» а) методом ближайшего соседа, б) методом ограничения понятий, в) методом расчета условных вероятностей (байесовские цепи).

Тема 8. Закономерности эффективной организации деятельности следователя по раскрытию убийств, методы поиска носителей криминалистически значимой информации и закономерности обработки полученной информации, обеспечивающие раскрытие убийств «по горячим следам» с помощью программы «ФОРВЕР».

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Квалификация преступлений против личности»

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 «Квалификация преступлений против личности» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предназначена для освоения студентами очной формы обучения в 7 семестре, очно-заочной формы обучения в 7 семестре.

Трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные(х) единицы(ы).

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине
<i>ПК-7: Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</i>	<i>ПК-7.1: Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации</i>	<i>ПК-7.1: Знать: цели и задачи выявления, пресечения и раскрытия правонарушений и преступлений Уметь: в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления</i>
	<i>ПК-7.2: Организует и планирование расследования преступлений и правонарушений</i>	<i>ПК-7.2: Знать: основы организации и планирования расследования преступлений и правонарушений Уметь: координировать различные функции правоохранительной деятельности Владеть: способностями по организации и планированию правоохранительной деятельности</i>
	<i>ПК-7.3: Осуществляет производство следственных и иных процессуальных действий</i> <i>ПК-7.4: Осуществляет сбор и представление доказательств</i> <i>ПК-7.5: Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения</i>	<i>ПК-7.3: Знать: правовые основы производства следственных и иных процессуальных действий Уметь: согласовывать следственные и иные процессуальные действия в уголовном судопроизводстве Владеть: навыками производства следственных и иных процессуальных действий</i>

		<p>ПК-7.4: <i>Знать: систему сбора и представления доказательств в уголовном судопроизводстве</i> <i>Уметь: представлять доказательную базу в уголовном процессе</i> <i>Владеть: навыками сбора и представления доказательств</i></p> <p>ПК-7.5: <i>Знать: уголовно-процессуальное законодательство РФ</i> <i>Уметь: использовать процессуальные нормы в уголовном судопроизводстве</i> <i>Владеть: механизмами правоприменения в уголовном процессе</i></p>
<p>ПК-9: Способен использовать знания и обеспечивать точное соблюдение законодательства всеми участниками уголовного судопроизводства и вести дела в рамках него.</p>	<p>ПК-9.1: . Применяет положения уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК-9.2: Знает правовой статус участников процессуальных отношений и использует различные формы их взаимодействия</p> <p>ПК-9.3: Обладает навыками производства процессуальных действий с использованием специальных знаний</p> <p>ПК-9.4: Собирает и представляет письменные документы и предметы для приобщения их к уголовному делу в качестве доказательств</p> <p>ПК-9.5: Заявляет ходатайства и обращается с жалобами, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством</p> <p>ПК-9.6: Обжалует судебное решение в апелляционном и кассационном порядке, а также в порядке надзора</p>	<p>ПК-9.1: <i>Знать: законодательство Российской Федерации, базовые положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов, правовой статус и полномочия субъектов процессуальных правоотношений</i> <i>Уметь: применять базовые положения уголовно-процессуального законодательства</i> <i>Владеть: способностью использовать различные технические приемы адаптации уголовно-процессуальных норм</i></p> <p>ПК-9.2: <i>Знать: конструкцию правового статуса участников процессуальных отношений</i> <i>Уметь: использовать различные формы взаимодействия в рамках системы уголовно-процессуальных действий</i> <i>Владеть: способностью точного и корректного использования процессуальных норм</i></p> <p>ПК-9.3: <i>Знать: порядок производства уголовно-процессуальных действий</i> <i>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законодательством</i></p>

		<p><i>Российской Федерации</i> <i>Владеть: способностью использования специальных знаний в осуществлении процессуальных действий</i></p> <p><i>ПК-9.4:</i> <i>Знать: перечень письменных документов и предметов, приобщаемых к уголовному делу в качестве доказательств</i> <i>Уметь: представлять письменные документы и иные компоненты доказательной базы в уголовном судопроизводстве</i> <i>Владеть: навыками сбора доказательной базы по уголовному делу</i></p> <p><i>ПК-9.5:</i> <i>Знать: понятия ходатайства и жалобы в уголовном процессе</i> <i>Уметь: соблюдать порядок заявления и рассмотрения ходатайств в уголовном процессе</i> <i>Владеть: способностью прогнозировать правовые последствия принятия решения об удовлетворении ходатайств и жалоб различными субъектами</i></p> <p><i>ПК-9.6:</i> <i>Знать: порядок и процедуру обжалования</i> <i>Уметь: применять знания при разрешении споров</i> <i>Владеть: навыками осуществления обжалования в инстанциях</i></p>
--	--	---

3. Краткая характеристика дисциплины

Основные блоки, разделы, темы:

- Тема 1. Преступления против личности - общая характеристика
- Тема 2. Личность как объект уголовно - правовой охраны и объект преступления
- Тема 3. Насилие как способ совершения преступлений против личности
- Тема 4. Квалифицирующие признаки преступлений против личности, отягчающие и смягчающие ответственность
- Тема 5. Преступления против жизни
- Тема 6. Преступления против здоровья
- Тема 7. Преступления, посягающие на свободу личности
- Тема 8. Преступления против половой свободы и неприкосновенности личности
- Тема 9. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина
- Тема 10. Преступления против семьи и несовершеннолетних

4. Форма(ы) промежуточного контроля

Зачет.