

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

---

Юридический факультет  
(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО  
решением президиума Ученого совета  
ННГУ  
протокол от  
«14» декабря 2021 г. № 4

**Рабочая программа дисциплины**

Нотариат

---

*(наименование дисциплины (модуля))*

Уровень высшего образования

Специалитет

---

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

40.05.03 «Судебная экспертиза»

---

*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность образовательной программы

Речеведческие экспертизы

---

*(указывается профиль / магистерская программа / специализация)*

Форма обучения

Очная

---

*(очная / очно-заочная / заочная)*

Нижегород

2022 год

## 1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Нотариат» относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, к разделу «Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6», направления подготовки 40.05.03 Судебная экспертиза.

№ варианта	Место дисциплины в учебном плане образовательной программы	Стандартный текст для автоматического заполнения в конструкторе РПД
2	Блок 1. Дисциплины (модули) Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Нотариат» относится к части ООП направления подготовки 40.05.03 Судебная экспертиза, формируемой участниками образовательных отношений.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
<i>ПК-3.РЭ Способен выполнять речеведческие судебные экспертизы в рамках гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства, производства по делам об административных правонарушениях</i>	<b>ПК-3.1.РЭ</b> Выполняет судебные экспертизы, применяет научно-обоснованные методики и технические средства в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства	<u><b>Знать:</b></u> - научно-обоснованные методики и технические средства используемые в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства. <u><b>Уметь:</b></u> - применять научно-обоснованные методики и технические средства используемые в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства. - применять . <u><b>Владеть:</b></u> - навыками применения научно-обоснованных методик и технических средства используемых в исследовании и установлении фактов, на различных этапах судопроизводства.	<i>Собеседование Тест Практические задания</i>
	<b>ПК-3.2.РЭ</b> Проводит анализ методического и технологического обеспечения	<u><b>Знать:</b></u> - организацию и приемы анализа методического и технологического обеспечения экспертной деятельности используемых в целях	

	<p>экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз</p>	<p>объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <p>- организовать и провести анализ методического и технологического обеспечения экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз.</p> <p><u>Владеть:</u></p> <p>- навыками организации и проведения анализа методического и технологического обеспечения экспертной деятельности в целях объективного и всестороннего установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, при подготовке и производстве судебных экспертиз.</p>	
--	--	--	--

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>4 ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>	<b>___ ЗЕТ</b>
<b>Часов по учебному плану</b>	<b>144</b>		
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b> - занятия лекционного типа - занятия семинарского типа ( практические занятия / лабораторные работы)	 <b>32</b> <b>32</b>		
<b>самостоятельная работа</b>	<b>79</b>		
<b>КСР</b>	<b>1</b>		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен/зачет</b>	<b>зачет</b>		

### 3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	В том числе																
	Всего (часы)		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них											Самостоятельная работа обучающегося, часы			
			Занятия лекционного типа				Занятия семинарского типа			Занятия лабораторного типа			Всего				
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная		
Раздел 1. Понятие о нотариате и организации нотариального дела.	8			2			2					4			4		
Раздел 2. История развития нотариата.	6			-			2					2			4		
Раздел 3. Понятие, предмет, метод нотариального права.	8			2			2					4			4		
Раздел 4. Нотариус как юридическая профессия в современном мире.	12			4			2					6			6		
Раздел 5. Органы нотариального сообщества.	6			-			2					2			4		
Раздел 6. Контроль за деятельностью нотариуса: правовые и этические аспекты.	10			2			2					4			6		
Раздел 7. Основы нотариального производства (нотариального процесса).																	
Раздел 8. Стадии нотариального производства.	12			4			2					6			6		
Раздел 9. Основные правила совершения	12			4			2					6			6		

нотариальных действий.																	
Раздел 10. Удостоверение фактов	16			4		4					8			8			
Раздел 11. Ведение наследственных дел	14			2		4					6			8			
Раздел 12. Совершение протеста векселя нотариусом.	12			2		2					4			8			
Раздел 13. Обеспечение доказательств.	8			2		2					4			4			
Раздел 14. Договор о залоге, его форма и момент заключения. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.	10			2		2					4			6			
<b>Итого</b>	<b>144</b>			<b>32</b>		<b>32</b>								<b>79</b>			

Практические занятия (семинарские занятия /лабораторные работы) организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает:

- регламентированную самостоятельную деятельность студентов;
- решение проблемных ситуаций для реализации технологии коллективной мыслительной деятельности.
- в учебном процессе используются активные формы проведения занятий, информационно-коммуникативные технологии (средства мультимедиа).

На проведение практических занятий (семинарских занятий /лабораторных работ) в форме практической подготовки отводится 32 часа.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП;
- компетенций - ПК-3.РЭ Способен выполнять речеведческие судебные экспертизы в рамках гражданского, арбитражного, административного и уголовного судопроизводства, производства по делам об административных правонарушениях.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа, лабораторного типа, групповых или индивидуальных консультаций.

#### **4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа студента осуществляется без участия преподавателя, но под его наблюдением. Целью самостоятельной работы является расширение полученных в ходе практических расширения практических умений, формирование самостоятельного мышления.

Самостоятельная работа включает с аудиторную и внеаудиторную подготовку студента. В рамках аудиторной работы студенты выполняют определенные задания под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется без непосредственного участия преподавателя.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная пассивная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
- конспектирование источников;
- подготовка докладов, рефератов.
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты и т.д.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий репродуктивного типа.

## **Содержание разделов дисциплины «Нотариат».**

### **Раздел 1. Понятие о нотариате и организации нотариального дела.**

Понятие нотариата, его задачи и признаки профессии. Органы, совершающих нотариальные действия. Место нотариата в правовой системе России. Нотариат и правосудие. Нотариат и регистрационная деятельность. Нотариат и адвокатура.

### **Раздел 2. История развития нотариата.**

История развития нотариата. Нотариат в России до реформ Александра II. Нотариат России в период 1866-1917 годов. Нотариат в советский период. Современный нотариат.

### **Раздел 3. Понятие, предмет, метод нотариального права.**

Понятие нотариального права: его предмет, метод и система. Задачи, функции и принципы нотариального права. Соотношение нотариального права с другими отраслями права: гражданским, гражданским процессуальным и другими. Источники нотариального права.

### **Раздел 4. Нотариус как юридическая профессия в современном мире.**

Основания и порядок наделения нотариуса полномочиями. Прекращение полномочий нотариуса. Приостановление полномочий нотариуса. Правовой статус нотариуса: права и обязанности.

### **Раздел 5. Органы нотариального сообщества.**

Региональная Нотариальная палата: общая характеристика, полномочия, структура.  
Федеральная нотариальная палата: общая характеристика, полномочия, структура.  
Полномочия органов юстиции в сфере нотариата.

## **Раздел 6. Контроль за деятельностью нотариусов.**

Формы контроля за деятельностью нотариусов. Профессиональный контроль: понятие, содержание, порядок осуществления. Налоговый контроль: понятие, основания, особенности. Судебный контроль. Ответственность нотариуса. Страхование профессиональной ответственности нотариусов.

## **Раздел 7. Основы нотариального производства (нотариального процесса)**

Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, имеющим право совершения нотариальных действий: понятие и виды. Разграничение подведомственности между нотариусом, судом и другими органами. Порядок нотариального производства. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий.

## **Раздел 8. Стадии нотариального производства.**

Понятие стадий нотариального производства. Характеристика отдельных стадий нотариального производства. Отложение совершения нотариального действия. Приостановление нотариального производства

## **Раздел 9. Особенности совершения некоторых видов нотариальных действий.**

Свидетельствование верности копий документов и выписок из них. Процедура свидетельствования верности копии документа. Свидетельствование верности копии с копией. Свидетельствование подлинности подписи на документах. Свидетельствование верности перевода.

## **Раздел 10. Удостоверение фактов**

Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. Удостоверение факта нахождения в определенном месте. Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографической карточке. Удостоверение времени предъявления документов. Передача заявлений юридических и физических лиц

## **Раздел 11. Ведение наследственных дел**

Понятие и основание наследования, состав наследства. Наследование по завещанию. Понятие, свобода, тайна завещания. Назначение и подназначение наследника. Доли наследников на завещанное имущество. Завещания, приравненные к нотариально удостоверенным завещаниям, и правила их составления. Отмена и изменение завещания и завещательного распоряжения. Недействительность завещания (оспоримые завещания, ничтожные завещания). Наследование по закону. Очередность призвания к наследству. Охрана наследства и управление им. Меры по охране наследства. Доверительное управление наследственным имуществом. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство. Оформление наследства на имущество наследодателя, находящееся в совместной собственности.

## Раздел 12. Совершение протеста векселя нотариусом.

Общая характеристика векселя. Протест векселя: порядок и сроки. Виды протестов векселей.

## Раздел 13. Обеспечение доказательств.

Полномочия нотариуса в сфере обеспечения доказательств. Условия совершения нотариусом нотариального действия по обеспечению доказательств. Обеспечение доказательств в гражданском процессе. Обеспечение доказательств в Интернете.

## Раздел 14. Договор о залоге, его форма и момент заключения. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.

Общие положения о залоге. Основания возникновения права залога. Участники залогового правоотношения. Предмет залога. Виды залога. Существенные условия. Форма договора о залоге. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.

Важное место в самостоятельной работе занимает подготовка эссе и рефератов.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

### 5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала.  Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить	При решении стандартных задач не продемонстрированы	Продемонстрированы основные умения. Решены	Продемонстрированы все основные умения. Решены все	Продемонстрированы все основные умения. Решены все	Продемонстрированы все основные умения, решены все	Продемонстрированы все основные умения, решены все

	наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	основные умения.  Имели место грубые ошибки.	типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания но не в полном объеме.	основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные задачи . Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	основные задачи с отдельными несущественным недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.  Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	<b>превосходно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
<b>зачтено</b>	<b>отлично</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	<b>очень хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	<b>хорошо</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	<b>удовлетворительно</b>	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
<b>не зачтено</b>	<b>неудовлетворительно</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	<b>плохо</b>	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

## 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

### 5.2.1 Контрольные вопросы

<i>вопросы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1. Понятие о нотариате и органах, совершающих нотариальные действия.	ПК-3 РЭ
2. Нотариус как юридическая профессия в современном мире.	ПК-3 РЭ
3. Место нотариата в правовой системе России и среди органов гражданской юрисдикции.	ПК-3 РЭ
4. История развития нотариата.	ПК-3 РЭ
5. Понятие, предмет и метод нотариального права.	ПК-3 РЭ
6. Источники нотариального права.	ПК-3 РЭ
7. Социальные функции нотариата.	ПК-3 РЭ
8. Функции, отражающие специфику и содержание нотариальной деятельности.	ПК-3 РЭ
9. Федеральная нотариальная палата: понятие, компетенция.	ПК-3 РЭ
10. Компетенция федерального органа исполнительной власти в области юстиции, его территориальных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере нотариата.	ПК-3 РЭ
11. Стажер и помощник нотариуса, исполнение обязанностей нотариуса.	ПК-3 РЭ
12. Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность.	ПК-3 РЭ
13. Нотариальное делопроизводство.	ПК-3 РЭ
14. Замещение временно отсутствующего нотариуса.	ПК-3 РЭ
15. Профессиональная этика в деятельности нотариусов.	ПК-3 РЭ
16. Нотариально удостоверенные документы и документы, приравненные к нотариально удостоверенным.	ПК-3 РЭ
17. Профессиональный контроль.	ПК-3 РЭ
18. Судебный контроль.	ПК-3 РЭ
19. Дисциплинарная ответственность нотариусов.	ПК-3 РЭ
20. Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, имеющим право совершения нотариальных действий.	ПК-3 РЭ
21. Стадии нотариального производства.	ПК-3 РЭ
22. Порядок обжалования нотариальных действий или отказа в их совершении.	ПК-3 РЭ
23. Порядок, место и основные правила совершения нотариальных действий. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.	ПК-3 РЭ
24. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Отказ в совершении нотариального действия.	ПК-3 РЭ
25. Понятие, заключение и содержание брачного договора, соглашения о разделе общего имущества, нажитого супругами в период брака.	ПК-3 РЭ

26. Государственная регистрация и основания государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	ПК-3 РЭ
27. Договор о залоге, его форма и момент заключения. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.	ПК-3 РЭ
28. Ведение наследственных дел.	ПК-3 РЭ
29. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.	ПК-3 РЭ
30. Удостоверение фактов.	ПК-3 РЭ
31. Порядок, условия совершения исполнительной надписи, сроки предъявления исполнительной надписи. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.	ПК-3 РЭ
32. Совершение протеста векселя нотариусом.	ПК-3 РЭ
33. Принятие на хранение документов.	ПК-3 РЭ
34. Завещания, приравненные к нотариально удостоверенным завещаниям, и правила их составления. Охрана наследства и управление им. Меры по охране наследства. Доверительное управление наследственным имуществом	ПК-3 РЭ
35. Передача заявлений физических и юридических лиц.	ПК-3 РЭ
36. Обеспечение доказательств.	ПК-3 РЭ
37. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.	ПК-3 РЭ
38. Государственная пошлина и нотариальный тариф. Плата за услуги правового и технического характера. Льготы по оплате нотариальных действий.	ПК-3 РЭ
39. Удостоверение договоров ренты в нотариальной практике	ПК-3 РЭ
40. Исправление ошибок в нотариальной практике	ПК-3 РЭ

### 5.2.2. Темы курсовых работ, эссе, рефератов

#### Тематика рефератов:

1. Законодательство о нотариате на современном этапе.
2. Сущностные характеристики нотариата в зарубежных странах (по выбору студента).
3. Правоприменительная практика как источник нотариального права.
4. Правила доступа к профессии нотариуса в зарубежных странах (по выбору студентов).
5. Органы нотариального сообщества в зарубежных странах (по выбору студентов).
6. Заповеди латинского нотариата и Профессиональный кодекс нотариусов РФ.
7. Нотариальное удостоверение сделок, предусмотренное соглашением сторон.
8. Гражданский договор солидарности во Франции.
9. Брачный договор в англосаксонской системе права.
10. Порядок наследования отдельных видов имущества (по выбору студента).
11. Обеспечение информации, размещенной в сети Интернет, в нотариальной и судебной практике.
12. Приобретение международного наследства.

13. Законный режим имущества супругов смешанных браков: применимое право, сфера его действия, практические проблемы.

14. Договорной режим имущества супругов при наличии в деле иностранного элемента.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. А.Н. Миронов Нотариат: Учебное пособие. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2015. - 224 с.: 60x90 1/16. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=479030>

1. 2.Р.И. Вергасова Нотариат в России: Учебное пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. - 464 с.: 60x90 1/16. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=400920>

б) дополнительная литература:

1. Гражданский кодекс РФ (часть 1) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 2) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/)

3. Бегичев, А. В. Наследственное право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Бегичев. - М.: Логос, 2013. - 168 с. - ISBN 978-5-98704-662-3 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468149>

4. Романовская О. В. Нотариат в Российской Федерации: Учебное пособие / - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 139 с.: 70x100 1/32. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=534716>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины)

Лицензионное программное обеспечение:

1. ПО «Windows 7 ProSP1»
2. ПО «WindowsXProSP3»
3. ПО «MSOfficePro 2007»
4. ПО «Office Standard 2016 МАК HYRRK-6NMM3-MG2H8-GJ7V9-8QKY2 МАК 0/50»
5. ПО «Kasperskyendpointsecurity»

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home;>
2. Справочная правовая система «ГАРАНТ» // <http://www.garant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com // <http://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Лань» // <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» // <https://biblio-online.ru>
6. Электронно-библиотечная система: <http://www.studentlibrary.ru/>

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные компьютерным р/м преподавателя, проектором, экраном, доской и доступом к сети Интернет;

- помещения для самостоятельной работы;
- библиотечный фонд, обеспечивающий доступ к необходимым базам данных;
- учебно-методическая документация и материалы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО ННГУ с учетом рекомендаций и ОП по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза, специализация Речеведческие экспертизы.

Автор (ы) \_\_\_\_\_ к.ю.н., ст. преподаватель кафедры гражданского права и процесса А.В. Петухова

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии юридического факультета от «13» декабря 2021 года, протокол № 4.