

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ННГУ
протокол от
«___» _____ 20__ г. № ___

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.04.03 Иностранный язык 1-й
(французский): оперативный уровень

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки / специальность
41.03.05 Международные отношения

Направленность образовательной программы
Мировая политика

Форма обучения
очная

Нижегород

2023 год

1. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Б1.В.ДВ.04.03 Иностранный язык 1-й (французский): оперативный уровень» относится к части ООП направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения», формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина обязательна для освоения в 7-м и 8-м семестрах. Трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует владение нормами русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); логически верно строит устную и письменную речь.	Знать основные правила грамматики иностранного языка, правила произношения и пунктуации. Уметь свободно пользоваться иностранным языком, как средством делового общения, логически верно строить устную и письменную речь. Владеть нормами иностранного языка и базовыми речевыми навыками.	Собеседование Тест Контрольная работа Эссе
	УК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно-приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.	Знать особенности коммуникативно-приемлемые стили общения, основные вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. Уметь строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации при использовании коммуникативно- приемлемого стили общения. Владеть навыками грамотного построения коммуникации, исходя из целей и ситуации при использовании коммуникативно- приемлемого стили общения.	
	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных	Знать особенности стандартных коммуникативных задач на иностранном языке. Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на	

	задач на государственном и иностранном (ых) языках.	иностранном языке. Владеть техниками решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке при использовании информационно-коммуникационных технологий.	
--	---	---	--

*Индикатор достижения компетенции – указывается из таблиц п.4.1. Общей характеристики ООП,

**Результаты обучения по дисциплине- указываются авторами РПД согласно содержанию дисциплины

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения
Общая трудоемкость	10 ЗЕТ
Часов по учебному плану	360
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	-
- занятия семинарского типа	160
самостоятельная работа	162
КСР	2
Контроль	36 Экзамен в 7м семестре

3.2. Содержание дисциплины

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы	Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия семинарского типа	
Тема 1 Медицина	40	20	20
Тема 2 Спорт	40	20	20
Тема 3 Олимпийские игры	40	20	20
Тема 4 Коммуникация	40	20	20
Тема 5 Масс медиа	40	20	20
Тема 6 Политическое устройство государства	122	60	62
КСР	2		
Контроль	36		
Итого	360	160	162

Семинарские занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает следующие виды деятельности: практика иностранного языка в ситуациях бытового общения, делового общения и профессионального общения. На проведение семинарских занятий в форме практической подготовки отводится 100 часов.

Практическая подготовка направлена на формирование и развитие:

- практических навыков в соответствии с профилем ОП: Проведение научных исследований в области международных отношений с использованием материалов на иностранных языках. Сбор, обработка и анализ информации (анализ интересов, политических решений, стратегий и действий зарубежных акторов, целевых аудиторий). Формирование аналитического отчета с выводами о рисках, преимуществах и перспективах международных отношений и взаимодействия.

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа. Итоговый контроль осуществляется на зачёте с оценкой в 7м семестре и на экзамене в 8м семестре.

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов направлена на закрепление материала, изученного в рамках семинарских занятий, а также на самостоятельное изучение отдельных вопросов в рамках тем рабочей программы.

Самостоятельная работа является наиболее деятельным и творческим процессом, который выполняет ряд дидактических функций: способствует формированию критического мышления, вырабатывает высокую культуру умственного труда, совершенствует способы организации познавательной деятельности, воспитывает ответственность, целеустремленность, систематичность и последовательность в работе студентов, развивает у них бережное отношение к своему времени, способность доводить до конца начатое дело.

Основной формой самостоятельной работы студента в рамках курса «Иностранный язык 1-й (французский): оперативный уровень» является подготовка к семинарским занятиям, которая заключается в выполнении домашнего задания. Для подготовки к занятию студенту необходимо ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины; осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения; изучить

рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме; выполнить практические упражнения на отработку изучаемых грамматических и лексических единиц.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личное портфолио собственно написанных текстов - тем монологов, а также личный словарь и грамматический справочник.

Во время зачёта бесспорным фактором успешного завершения изучения дисциплины является кропотливая, систематическая работа студента в течение семестра. В этом случае подготовка к экзамену заключается в концентрированной систематизацией всех полученных знаний по иностранному языку.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к экзамену по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет уточняющих вопросов преподавателю, а также углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к экзамену, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в п. 5.2.

5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:

5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полностью	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки,	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.

	знаний вследствие отказа обучающегося от ответа			несколько негрубых ошибок	несущественных ошибок	без ошибок.	
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продemonстрированы все основные умения, Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов.	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне, выше предусмотренного программой
зачтено	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне

		«хорошо»
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

5.2.1 Вопросы к экзамену по дисциплине Б1.В.ДВ.04.03 Иностранный язык 1-й (французский): оперативный уровень

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
Основные масс медиа во Франции (Монолог)	УК-4
Исполнительная ветвь власти (Монолог)	УК-4
Законодательная ветвь власти (Монолог)	УК-4
Судебная ветвь власти (Монолог)	УК-4
Виды государственного устройства в XXI веке (Монолог)	УК-4

5.2.2 Вопросы к зачёту по дисциплине Б1.В.ДВ.04.03 Иностранный язык 1-й (французский): оперативный уровень

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
Медицина во Франции (Монолог)	УК-4
Профессиональный и любительский спорт (Монолог)	УК-4
Олимпийские игры: спорт или политика? (Монолог)	УК-4
Виды коммуникаций в 21 веке (Монолог)	УК-4

5.2.3 Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-4:

Exercice 1. Напишите глаголы, данные в скобках, в соответствующей личной форме настоящего времени (présent).

1. Ma soeur (venir) me voir ce soir.
2. Il (répondre) aux questions du professeur.
3. Je ne (aller) pas chercher des champignons.
4. Elle (faire) un bouquet de roses.
5. Nous (attendre) nos amis anglais.
6. Où (descendre)-nous ?
7. Elles (aller) à l'école.
8. Nous ne (venir) pas toujours à l'heure.
9. Qu'est-ce que vous (faire) ?
10. (Aller)-nous au concert ce soir ?
11. Est-ce que vous (répondre) aux lettres de vos camarades ?
12. Marie (mettre) sa robe.

Exercice 2. Поставьте глаголы, данные в скобках, в будущем времени (futur).

1. Les enfants (faire) leurs devoirs.
2. Julie (envoyer) une lettre à ses amis.
3. Nous (visiter) le Louvre à Paris.
4. On (accompagner) Julie en Normandie.
5. Est-ce que tu (allumer) la lampe ?
6. Vous (préparer) le dîner pour vos amis, n'est-ce pas ?

Exercice 3. Поставьте глаголы, данные в скобках, в соответствующей личной форме прошедшего времени (passé composé).

1. Nous (commencer) à écrire ce livre.
2. Est-ce que tu (aimer) ce roman ?
3. Marie et Lucie (regarder) la télé hier soir.
4. Qu'est-ce que vous (apporter) dans ce panier ?
5. Je (parler) à ma copine.
6. Elle (raconter) cette histoire à son ami.
7. Nous (préparer) un gâteau pour nos camarades.
8. Nicole, est-ce que tu (montrer) tes photos à Lucie ?
9. Qu'est-ce qu'elle (demander) à son frère ?
10. On (jouer) au football pendant deux heures.

Exercice 4. Поставьте нужное местоимение: le, la, les или l'.

1. Je prends une jolie veste. Je ... prends.
2. Vois-tu un oiseau rouge ? Oui, je ... vois.
3. Nous mettons les baies dans nos paniers. Nous ... mettons dans nos paniers.
4. Vous achetez un cahier. Vous ... achetez.

Exercice 5. Подберите к данным существительным все возможные прилагательные, согласующиеся с ними в роде.

1. La table est a) bleus
2. Le feutre est b) brune
3. Les crayons sont c) rouge
4. Les robes sont d) petite
5. L'auto est e) noirs
6. Les oiseaux sont f) blanches

Exercice 6.

Les cafés de Paris

Une des choses qui frappent le plus quand on visite Paris pour la première fois, c'est le très grand nombre de cafés. Certains sont des cafés chics, comme ceux qu'on voit autour de l'Opéra ou le long de l'avenue des Champs-Élysées. D'autres sont petits et même simples : des étudiants y prennent en vitesse une tasse de café. Il y a des cafés à Montparnasse, où se donnent rendez-vous les artistes et les étudiants du quartier, ainsi que les touristes étrangers venus pour admirer un spectacle curieux : toutes les races, toutes les couleurs, toutes les modes se rencontrent à la terrasse des cafés de Montparnasse. Il y a des cafés où l'on discute politique et littérature ; il y en a où l'on fait des affaires.

Aujourd'hui, pour beaucoup de Parisiens, le café est avant tout le lieu où, tous les jours de la semaine, on rencontre ses amis. Souvent le Parisien vient s'y reposer après son travail, ou même à l'heure du déjeuner, car, à Paris, beaucoup de magasins sont fermes entre midi et deux heures. Les Français aiment encore prendre de longs repas.

Au printemps, en été, et dans les premières semaines de l'automne, le temps est souvent beau, et l'on peut boire du jus, ou déjeuner, ou prendre un café après le déjeuner à la terrasse du café. C'est un lieu idéal pour regarder passer les gens, par exemple, sur les Grands boulevards.

Enfin, à Paris, les gens viennent au café surtout pour causer. Les Français aiment tellement les plaisirs de la conversation qu'ils donnent rendez-vous à leurs amis à une terrasse de café ou dans un coin de salle confortable. Le plus souvent, ils commandent un café, ou, s'il fait chaud, une bière, et ça peut durer longtemps. Le garçon surveille toutes les tables pour voir si un client a besoin de quelque chose, mais il ne va jamais interrompre une conversation.

1) Quelle chose frappe les touristes ?

a) les cinémas b) les théâtres c) le nombre de cafés

2) Où se trouvent les cafés chics ?

a) à Rouen b) autour de l'Opéra ou le long de l'avenue des Champs-Élysées c) rue Saint-Martin

3) Que font les gens aux cafés à Montparnasse ?

a) discutent la politique b) les artistes et les étudiants du quartier se rencontrent ici c) regardent les touristes

4) Le café pour les Parisiens, c'est quoi ?

a) le lieu où on rencontre ses amis et on se repose b) le lieu où on travaille c) le lieu où on discute les nouvelles

5) Pourquoi les Parisiens viennent-ils au café ?

a) pour danser b) pour lire c) pour causer

6) Que commandent les Parisiens aux cafés ?

a) Coca-Cola b) un jus c) un café ou une bière

7) Trouver les synonymes

1) causer

2) le café

3) la conversation

4) déjeuner

5) se reposer

a) la discussion

b) manger

c) cesser de travailler

d) le restaurant

e) discuter

5.2.4 Контрольная работа для оценки сформированности компетенции УК-4:

Вариант 1

Exercice 1. Поставьте прилагательные в скобках в женский род:

- 1) Nathalie a une chevelure (épais).
- 2) Dominique n'est pas religieuse mais elle est (spirituel).
- 3) Fabien est passionné pour la poésie (persan).
- 4) La souris est (gris).

Exercice 2. Поставьте следующие словосочетания во множественном числе.

- 1) un grand pont
- 2) un niveau bas
- 3) un long couloir
- 4) un mot nouveau
- 5) le livre français

Exercice 3. Поставьте глаголы в présent.

- 1) Je (croire) que tu (courir) un grand danger.
- 2) Ils (s'asseoir) toujours au premier rang.
- 3) Cette famille m'(accueillir) chaque année à bras ouverts.
- 4) Vous (dire) que vous (admettre) cette hypothèse.
- 5) Lundi, nous (partir) pour Marseille. Nous (prendre) le train de 7 heures.

Exercice 4. Поставьте глаголы в futur proche.

- 1) Qu'est-ce que tu (faire) ce week-end ?
- 2) Ensuite, nous (s'occuper) de la maison.
- 3) À midi, Jean et Sofie (déjeuner) dans un café.
- 4) L'après-midi, je (se reposer).
- 5) Puis tu (se préparer) aux cours.

Exercice 5. Перепишите текст, поставив глаголы в скобках в passé composé.

Hier, je (aller) dans la forêt de Rambouillet. Il faisait très beau et ma femme (venir) avec moi. Nous (se promener) dans les petits sentiers et (marcher) pendant deux heures. Nous (avoir) beaucoup de chance, car nous (voir) un sanglier qui (passer) devant nous en courant. Malheureusement, nous (ne pas prendre) de photo, parce que notre appareil (tomber) par terre et (se casser).

Вариант 2

Exercice 1. Поставьте прилагательные в скобках в женский род.

- 1) Patricia est (étranger), elle vient de l'Italie.
- 2) Elle aime les robes d'une couleur (violet).
- 3) La salle (voisin) est beaucoup plus éclairée que la nôtre.
- 4) Moscou est une ville très (ancien).
- 5) Elise ne veut pas faire du sport, elle est (paresseux).

Exercice 2. Поставьте следующие словосочетания во множественном числе.

- 1) un congrès international
- 2) un beau cadeau
- 3) le problème principal
- 4) un chapeau neuf

5)un pays occidental

Exercice 3. Поставьте глаголы в présent.

- 1)Je (s'endormir) facilement.
- 2)On (s'instruire) beaucoup en voyageant.
- 3)Votre histoire ne (correspondre) pas à la vérité.
- 4)Mieux (valoir) tard que jamais.
- 5)Ils me (croire) sur parole.

Exercice 4. Поставьте глаголы в futur proche.

- 1)Ce matin, Marie (faire) les courses.
- 2)Je (aller) au magasin dans 10 minutes.
- 3)Avec mes parents, nous (partir) en Espagne pour une semaine.
- 4)Le soir, Isabelle (aller) avec des amis au café.
- 5) Cet après-midi, nous (rester) chez nous ou nous (aller) chez notre frère.

Exercice 5. Перепишите текст, поставив глаголы в скобках в passé composé.

Hier, je (aller) dans la forêt de Rambouillet. Il faisait très beau et ma femme (venir) avec moi. Nous (se promener) dans les petits sentiers et (marcher) pendant deux heures. Nous (avoir) beaucoup de chance , car nous (voir) un sanglier qui (passer) devant nous en courant. Malheureusement, nous (ne pas prendre) de photo, parce que notre appareil (tomber) par terre et (se casser).

5.2.5 Темы эссе для оценки сформированности компетенции УК-4:

1. Что полезного можно перенять в моей стране от Французской медицины?
2. Какая физическая нагрузка является оптимальной для организма? Следует ли запретить профессиональный спорт?
3. Олимпийские игры: спорт или политика?
4. Масс медиа — четвёртая ветвь власти
5. Система государственного устройства во Франции
6. Система государственного устройства в России
7. Система государственного устройства в мой стране

5.2.6 Темы для собеседования для оценки сформированности компетенции УК-4, ОПК-1:

1. Как устроена система здравоохранения во Франции? Как работают частные и государственные клиники? Как работают аптеки? В чём сходства и различия системы здравоохранения во Франции и в Вашей стране?
2. В чём отличия профессионального спорта от любительского? В чём польза и вред любительского спорта? В чём польза и вред профессионального спорта? Занимались ли Вы спортом?
3. Расскажите об истории Олимпийских игр. Когда был основан МОК? Какие случаи политического влияния на Олимпийские игры Вы знаете?
4. Какие основные виды коммуникаций мы используем в 21 веке? В чём их сильные и слабые стороны?
5. Что такое масс медиа? Какие основные масс медиа Франции Вы знаете? Почему масс медиа называют четвёртой ветвью власти?
6. Какими государственными органами представлена исполнительная ветвь власти во Франции? Какими государственными органами представлена законодательная ветвь власти во Франции? Какими государственными органами представлена судебная ветвь власти во Франции?

7. Какими государственными органами представлена исполнительная ветвь власти в России? Какими государственными органами представлена законодательная ветвь власти в России? Какими государственными органами представлена судебная ветвь власти в России?
8. Какими государственными органами представлена исполнительная ветвь власти в Вашей стране? Какими государственными органами представлена законодательная ветвь власти в Вашей стране? Какими государственными органами представлена судебная ветвь власти в Вашей стране?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Мошенская Лидия Олеговна. Французский язык. Начальный уровень (A1-B1). "Chose dite, chose faite I" + аудиозаписи в ЭБС : Учебник и практикум для академического бакалавриата / Мошенская Л. О., Дитерлен А. П. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2018. - 377 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00226-3 : 719.00. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт". Режим доступа: <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=565327&idb=0>
2. Попова Ирина Николаева. Французский язык = Manuel de Francais : учеб. для 1-го курса вузов и фак. иностр. яз. - Изд. 21-е, испр. - М. : Нестор Академик, 2013. - 576 с. - (Учебник). - ISBN 978-5-903262-73-1 : 133.50. Режим доступа: <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=456515&idb=0>
3. Smirnova, O., Buzaeva, O., Afonshina, A. DEVELOPING EFFECTIVE COMMUNICATION: Educational handbook / O.Smirnova, O.Buzaeva, A.Afonshina. – Nizhny Novgorod: Nizhny Novgorod State University, 2018. – 40 p. – Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru/students/src/DEVELOP.pdf>
4. Smirnova, O., Buzaeva, O., Afonshina, A. DEVELOPING EFFECTIVE COMMUNICATION PART 2: Educational handbook / O.Smirnova, O.Buzaeva, A.Afonshina. – Nizhny Novgorod: Nizhny Novgorod State University, 2018. – 21 p. – Режим доступа: <http://mail.lib.unn.ru/students/src/DEVELOP2.pdf>
5. Smirnova, O., Buzaeva, O., Afonshina, A. DEVELOPING EFFECTIVE COMMUNICATION PART 3: Educational handbook / O.Smirnova, O.Buzaeva, A.Afonshina. – Nizhny Novgorod: Nizhny Novgorod State University, 2018. – 28 p. – Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru/students/src/DEVELOP3.pdf>

б) дополнительная литература:

1. Афоньшина, А.И., Смирнова, О.А. Грамматика французского языка: Учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс] / А.И. Афоньшина, О.А. Смирнова. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2016. – 38 с. – Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru/students/src/TESTS.pdf>
2. Смирнова, О.А. Лексико-грамматические тесты: учебно-метод. пособие [Электронный ресурс] / О.А. Смирнова. – Нижний Новгород: Изд-во ННГУ, 2019. – 47 с. – Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru/students/src/TESTS.pdf>
3. Смирнова, О.А. Проверочные работы по французскому языку: учебно-метод. пособие [Электронный ресурс] / О.А. Смирнова – Нижний Новгород: Изд-во ННГУ, 2019. – 42 с. – Режим доступа: <http://www.lib.unn.ru/students/src/TRAVAUX.pdf>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. L'OBS La conjugaison. – Режим доступа: <https://la-conjugaison.nouvelobs.com/fle/>

2. Podcast Francais Facile. – Режим доступа: <https://www.podcastfrancaisfacile.com/francais-debutant-apprendre-le-francais>
3. RFI Savoirs. Apprendre et enseigner en francais. – Режим доступа: <https://savoirs.rfi.fr/apprendre-enseigner>
4. TV5 Monde. Apprendre le francais. – Режим доступа: <https://apprendre.tv5monde.com/fr>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: оборудованием для демонстрации презентаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Автор: Макарова К.Е., Егорская Я.В.

Заведующий кафедрой к.филол.н. доцент Жерновая О.Р.

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института международных отношений и мировой истории

от «___» _____ 202__ года, протокол № _____.