

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования_
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»**

Институт экономики

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ННГУ

протокол № 10 от 02.12.2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки / специальность

38.03.06 - Торговое дело

Направленность образовательной программы

Управление торговой и логистической деятельностью

Форма обучения

очная

г. Нижний Новгород

2025 год начала подготовки

1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.19 Бухгалтерский учет относится к обязательной части образовательной программы.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства	
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	Для текущего контроля успеваемости	Для промежуточной аттестации
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1: Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации ИД-2: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки ИД-3: Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-4: Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания	ИД-1: Знать: структуру и принципы формирования бухгалтерской информации Уметь: реализовать алгоритм сбора и обработки бухгалтерской информации Владеть: навыками интерпретации бухгалтерской информации для решения профессиональных задач ИД-2: Знать: экономическую сущность бухгалтерской информации, необходимой для решения профессиональных задач Уметь: проводить учетную регистрацию фактов хозяйственной жизни экономического субъекта Владеть: навыками ведения бухгалтерского учета и бухгалтерских расчетов ИД-3: Знать: формы и методы научного познания и анализа информации Уметь: на основе критического анализа и синтеза информации отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок	Тест Практическое задание Собеседование	Экзамен: Практическое задание Контрольные вопросы

		<p>Владеть: навыками анализа и логического мышления в ходе решения поставленных задач</p> <p>ИД-4:</p> <p>Знать: сущность метода бухгалтерского учета Уметь: применять элементы метода бухгалтерского учета для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: навыками интерпретации бухгалтерской информации для реализации элементов метода бухгалтерского учета</p>		
ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	<p>ИД-1: Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационных технологий</p> <p>ИД-2: Осуществляет информационный поиск с применением современных информационных технологий и представляет полученную информацию в текстовой и графической форме для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1:</p> <p>Знать: методику учета активов, капитала, обязательств организации, варианты и способы их оценки, в т.ч. с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Уметь: составлять учетные регистры (схемы счетов бухгалтерского учета) и проверять тождество данных синтетического и аналитического учета, полноту и достоверность учетной информации в оборотно-сальдовых ведомостях, в т.ч. с применением информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Владеть: навыками применения типовых методик формирования учетных и отчетных показателей</p> <p>ИД-2:</p> <p>Знать состав первичной и отчетной бухгалтерской документации</p> <p>Уметь составлять первичную и отчетную бухгалтерскую документацию</p> <p>Владеть навыками составления первичной и</p>	<p>Тест</p> <p>Практическое задание</p> <p>Собеседование</p>	<p>Экзамен:</p> <p>Практическое задание</p> <p>Контрольные вопросы</p>

		отчетной бухгалтерской документации, в т.ч. с применением информационно-коммуникационных технологий		
--	--	---	--	--

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная
Общая трудоемкость, з.е.	4
Часов по учебному плану	144
в том числе	
аудиторные занятия (контактная работа):	
- занятия лекционного типа	32
- занятия семинарского типа (практические занятия / лабораторные работы)	16
- КСР	2
самостоятельная работа	58
Промежуточная аттестация	36
	Экзамен

3.2. Содержание дисциплины

(структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (часы)	в том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них			Самостоятельная работа обучающегося, часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия/лабораторные работы), часы	Всего	
	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0	0 Ф 0
Тема 1. Хозяйственный учет: виды и роль в управлении экономикой организации	6	2		2	4
Тема 2. Общая характеристика бухгалтерского учета	6	2		2	4
Тема 3. Объекты бухгалтерского учета	8.5	4	0.5	4.5	4
Тема 4. Предмет и метод бухгалтерского учета	10	4		4	6
Тема 5. Бухгалтерский баланс и отчетность	12	4	2	6	6
Тема 6. Бухгалтерские счета и двойная запись	14	4	2	6	8
Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета	8	2		2	6
Тема 8. Основы бухгалтерского финансово-го учета хозяйственных процессов	41.5	10	11.5	21.5	20

Аттестация	36				
КСР	2			2	
Итого	144	32	16	50	58

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Хозяйственный учет: виды и роль в управлении экономикой организации

Тема 2. Общая характеристика бухгалтерского учета

Тема 3. Объекты бухгалтерского учета

Тема 4. Предмет и метод бухгалтерского учета

Тема 5. Бухгалтерский баланс и отчетность

Тема 6. Бухгалтерские счета и двойная запись

Тема 7. Основы технологии и организации бухгалтерского учета

Тема 8. Основы бухгалтерского финансового учета хозяйственных процессов

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя подготовку к контрольным вопросам и заданиям для текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведенным в п. 5.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используются:

Электронные курсы, созданные в системе электронного обучения ННГУ:

Бухгалтерский учет - ГМУ, ТО (Кемаева С.А., Ивашечкина Л.Г.),

<https://e-learning.unn.ru/course/view.php?id=4149>.

Иные учебно-методические материалы:

-

5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Типовые задания, необходимые для оценки результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости с указанием критериев их оценивания:

5.1.1 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции УК-1:

1. Амортизация основных средств относится на:

1. финансовый результат;
2. себестоимость продукции;
3. собственный капитал;
4. денежные средства.

2. К способам группировки учетной информации относятся:

1. Погашение стоимости активов;
2. Бухгалтерские счета и двойная запись;
3. Способы применения системы учетных регистров;
4. Приемы обработки информации согласно законодательству РФ.

3. Объекты, не имеющие материально-вещественной структуры, учитываются в составе:

1. нематериальных активов;
2. основных средств;
3. товаров;
4. материалов.

4. Основные средства организации это:

1. предметы труда;
2. средства труда;
3. продукты труда;
4. денежные средства.

5. Доходы и расходы от обычной деятельности учитываются на счете:

1. 90 «Продажи»;
2. 91 «Прочие доходы и расходы»;
3. 97 «Расходы будущих периодов»;
4. 99 «Прибыли и убытки».

6. В рабочий план счетов организации включаются:

1. синтетические счета, используемые организацией;
2. субсчета, открываемые к синтетическим счетам, исходя из особенностей деятельности организации;
3. полный перечень синтетических и аналитических счетов (включая субсчета).

7. Арендованные основные средства, находящиеся в организации:

1. в учете не отражаются;
2. учитываются на балансовом счете 01;
3. учитываются на забалансовом счете 001;
4. учитываются на балансовом счете 03.

8. В пассиве бухгалтерского баланса не отражаются:

1. долгосрочные кредиты и займы;

2. доходы будущих периодов;
3. резервы предстоящих расходов;
4. амортизация основных средств.

9. К функциям бухгалтерского учета относятся:

1. аналитическая и контрольная;
2. аналитическая и функция обратной связи;
3. контрольная, аналитическая, информационная;
4. все вышеперечисленные.

10. Активы организации – это:

1. источники хозяйственных средств;
2. финансовые результаты деятельности;
3. имущество организации;
4. доходы организации.

5.1.2 Типовые задания (оценочное средство - Тест) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

1. Бухгалтерская запись: Д-т 70, К-т 50 означает:

1. Начисление рабочим основного производства заработной платы.
2. Удержание налога на доходы с физических лиц из заработной платы работников.
3. Выплату заработной платы рабочим основного производства из кассы предприятия.

2. В отчете о финансовых результатах приводятся показатели:

1. активов и пассивов;
2. доходов и расходов;
3. капитала и обязательств.

3. Объекты бухгалтерского учета, предназначенные для перепродажи, учитываются:

1. на счете 04 «Нематериальные активы»;
2. на счете 41 «Товары»;
3. на счете 10 «Материалы»;
4. на счете 43 «Готовая продукция».

4. Бухгалтерская запись: Д-т 20, К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» означает:

1. Начисление рабочим основного производства заработной платы;
2. Удержание налога на доходы с физических лиц из заработной платы работников;

3. Выплату заработной платы рабочим основного производства из кассы предприятия.

5. Бухгалтерская проводка: Д-т 75 «Расчеты с учредителями», К-т 80 оформляется:

1. после государственной регистрации организации;
2. после внесения вкладов учредителями;
3. после оформления документов.

6. Дебиторская задолженность отражается в бухгалтерском балансе:

1. в оборотных активах;
2. во внеоборотных активах;
3. в пассиве баланса.

7. К бланкам первичной отчетности относятся:

1. Реестр бухгалтерского счета;
2. Кассовая книга журнал ордер;
3. Накладная и счет фактура.

8. В какой форме бухгалтерской отчетности отразится прибыль до налогообложения:

1. в бухгалтерском балансе;
2. в пояснительной записке;
3. в отчете о финансовых результатах

9. Затраты на производство отражаются на счете:

1. 25 ;
2. 41;
3. 20.

10. К формам бухгалтерской отчетности не относится:

1. Бухгалтерский баланс;
2. Отчет о финансовых результатах;
3. Сличительная ведомость.

Критерии оценивания (оценочное средство - Тест)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	10, 00 %
отлично	8,99 – 9,99 %
очень хорошо	7,99 – 8,98 %

Оценка	Критерии оценивания
хорошо	7,00 – 8,00 %
удовлетворительно	6,00 – 6,99 %
неудовлетворительно	4,00 – 5,99 %
плохо	3,99 %

5.1.3 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции УК-1:

Задание 1. На основании приведенных данных об имуществе, капитале и обязательствах организации ООО «Орел» по состоянию на 31 декабря 20_ г. (табл.) произвести группировку объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и по источникам их формирования. Результаты представить в виде таблиц.

Исходные данные об имуществе, капитале и обязательствах ООО «Орел»

№ п/п	Виды хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма, руб.
1.	Здание цеха	156 000
2.	Топливо	2 178
3.	Здание склада	80 000
4.	Уставный капитал	1240 000
5.	Резервный капитал	450 000
6.	Земельный участок	500 000
7.	Не распределенная прибыль	98 000
8.	Незавершенное строительство	850 000
9.	Долгосрочный кредит банка	15 000
10.	Полученный беспроцентный заем сроком погашения в течение 12 месяцев	10 000

11.	Тара	801
12.	Краска масляная	2 800
13.	Задолженность бюджету по налогам	2 500
14.	Денежные средства в кассе организации	220
15.	Гвозди	125
16.	Задолженность персоналу по оплате труда	1 800
17.	Задолженность прочим кредиторам	3 010
18.	Денежные средства на валютном счете	4 500
19.	Задолженность учредителям по выплате дивидендов	22 000
20.	Денежные средства на расчетном счете	75 000
21.	Займы, предоставленные организациям на срок более 12 месяцев	3800
22.	Аванс, выданный подрядчику	12 000
23.	Краткосрочные ценные бумаги	611
24.	Задолженность покупателя за продукцию	10 216
25.	Обои бумажные	4 783
26.	Клей обойный	1 476
27.	Исключительное авторское право на компьютерную обучающую программу	137 004
28.	Бордюр бумажный	796

Задание 2. Определить влияние приведенных хозяйственных операций на бухгалтерский баланс ООО «Прима».

Перечень хозяйственных операций за январь

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Начислен налог на прибыль организации	859
2	Выдано под отчет Сидорову М.А. на командировочные расходы	220
3	Отпущены со склада гвозди	125
4	Отражена задолженность поставщику за приобретенные материалы	900
5	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	8 000
6	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по налогам	2 500
7	На расчетный счет организации поступил аванс от покупателя	2 000
8	Наличными денежными средствами погашена задолженность покупателем	5 216

5.1.4 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

Задание 1. Составить журнал регистрации хозяйственных операций по приведенным выше хозяйственным операциям, проставить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета по каждой хозяйственной операции.

Задание 2. Определить типы хозяйственных операций и их влияние на валюту бухгалтерского баланса.

Задание 3. На основании приведенных данных об имуществе и источниках его формирования ООО «Стройдеталь» составить бухгалтерский баланс организации на бланке типовой формы, заполнив среднюю графу показателей (на 31 декабря предыдущего года). Юридический адрес ООО «Стройдеталь» - г. Н.Новгород, ул. Гордеевская, д. 58, Идентификационный номер (ИНН) – 5256078191, вид деятельности – торговля.

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного и дополнительного материала
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно,

Оценка	Критерии оценивания
	показывает глубокое знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материала

5.1.5 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции УК-1:

1. Виды хозяйственного учёта, их развитие и сравнительный анализ.
2. Назовите виды хозяйственного учета. Что собой представляет оперативный (оперативно-технический) учет? Приведите примеры.
3. Дайте определение бухгалтерскому учету. Что означает «взаимосвязанная регистрация хозяйственных фактов»? Что значит «документальный учет всех хозяйственных операций»?
4. Объяснить, что означают характеристики «сплошной и непрерывный» бухгалтерский учет?
5. Сравнительный анализ финансового и управленческого учёта.

5.1.6 Типовые задания (оценочное средство - Собеседование) для оценки сформированности компетенции ОПК-5:

1. Что считать предметом бухгалтерского учета?
2. Что собой представляет метод бухгалтерского учета, и какие он включает элементы?
3. Принципы бухгалтерского учёта в российской и зарубежной практике.

4. Нормативное правовое регулирование бухгалтерского учёта, характеристика основных законодательных и нормативных документов, применение их в практике деятельности бухгалтера.
5. Федеральный закон №402 «О бухгалтерском учёте»: структура и регулирование бухгалтерского учёта.
6. Характеристика стандартов бухгалтерского учёта в российской и международной практике.
7. Какие интересы и цели преследуют различные группы пользователей бухгалтерской информацией? Назовите пользователей учетно-экономической информацией и определите круг их интересов.
8. План счетов бухгалтерского учёта: определение и принципы построения.
9. Особенности построения плана счетов бухгалтерского учёта в российской и международной учётной практике.
10. Возникновение и развитие двойной записи в учёте.

Критерии оценивания (оценочное средство - Собеседование)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материал

5.2. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине при промежуточной аттестации

Шкала оценивания сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено		зачтено				
<u>Знания</u>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Ошибок нет.	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки.
<u>Умения</u>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<u>Навыки</u>	Отсутствие базовых навыков. Невозможность оценить наличие навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

Шкала оценивания при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно», продемонстрированы знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на уровне выше предусмотренного программой
	отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично».
	очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо»
	хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо».
	удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно».
	плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения на промежуточной аттестации с указанием критериев их оценивания:

5.3.1 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции УК-1

Задание 1. Классификация хозяйственных средств и источников их образования.

№ п/п	Наименование объекта хозяйственных средств / источника образования хозяйственных средств	Сумма, руб.
1.	ДС в кассе	1 500
2.	Уставный капитал	20 000
3.	Задолженность поставщику за полученные запчасти	30 000
4.	Здание офиса	200 000
5.	Незаконченное строительство цеха	70 000
6.	Авансы, полученные от покупателей	65 000

7.	Готовая продукция	130 000
8.	Предоставленный другой организации краткосрочный заём	20 000
9.	Нераспределённая прибыль	110000
10.	Задолженность по краткосрочным займам	130 000

Задание 2. Составить бухгалтерские проводки и схему сч. 50 «Касса».

Дано: остаток по кассе на начало дня – 29 200 руб.

1. Выдан из кассы аванс на командировочные расходы – 5 000 руб.
2. Получены в кассу с расчетного счета по чеку наличные - 100 000 руб.
3. Выдана зарплата работникам из кассы наличными - 85 692 руб. 75 коп.
4. Поступили в кассу наличные деньги от покупателя продукции - 12 230 руб.
5. Сдана выручка из кассы на расчетный счет – 12 230 руб.
6. По заявлению сотрудника выдана ссуда из кассы -- 15 000 руб.

Задание 3. Восстановить содержание хозяйственных операций:

Номер и наименование счета		Сумма,руб.
Дебет	Кредит	
Счет 71	Счет 50	1 400
Счет 25	Счет 02	5 039
Счет 43	Счёт 20	18 000
Счет 23	Счет 70	146 300

Счет 23	Счет 69	50 000
Счет 70	Счет 68	15 000
Счет 10	Счет 60	100 000
Счет 08	Счет 60	50 000
Счет 01	Счет 08	50 000
Счет 60	Счет 51	100 000

5.3.2 Типовые задания (оценочное средство - Практическое задание) для оценки сформированности компетенции ОПК-5

Задача 4. Определить типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.

1. Получены в кассу с расчетного счета по чеку наличные - 100 000 руб.
2. Выдана зарплата работникам из кассы наличными - 85 692 руб. 75 коп.
3. Поступили в кассу наличные деньги от покупателя продукции - 12 230 руб.
4. Сдана выручка из кассы на расчетный счет – 12 230 руб.
5. По заявлению сотрудника выдана ссуда из кассы -- 15 000 руб.

Задача 5. Составить бухгалтерский баланс в учебной форме: тыс. руб.

Актив		Пассив	
Наименование статьи	Сумма, руб.	Наименование статьи	Сумма, руб.
Баланс		Баланс	

Дано: остатки по счетам синтетического учета на 31.12.2023.

№ п/п	Наименование объекта учета	Сумма, руб.
-------	----------------------------	-------------

1	Основные средства	761300
2	Уставный капитал	100000
3	Сырьё и материалы	94 580
4	Касса	25 700
5	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	78200
6	Задолженность поставщикам	37000
7	Расчеты с дебиторами	7 750
8	Нераспределенная прибыль	115680
9	Резервный капитал	240000
10	Расчеты с персоналом по оплате труда	160 440
11	Расчетный счет	238 900
12	Расчеты с кредиторами	6 910
13	Нематериальные активы	38000
14	Добавочный капитал	68000
15	Задолженность покупателей и заказчиков	59850
16	Затраты в незавершенное производство	32 140

17	Задолженность по налогам	11 990
18	Задолженность по краткосрочному кредиту	440000

Критерии оценивания (оценочное средство - Практическое задание)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей не принципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности не принципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материал

5.3.3 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции УК-1

1. Возникновение и развитие учета

2. Виды хозяйственного учета и их характеристика
3. Роль и место учета в системе управления организации
4. Измерители, применяемые в учете
5. Цель, задачи и принципы бухгалтерского учета
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
7. Сравнение бухгалтерского финансового и управленческого учета
8. Пользователи бухгалтерской информацией и сфера их интересов
9. Определение и состав объектов бухгалтерского учета
10. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению
11. Классификация хозяйственных средств и по источникам образования
12. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности
13. Доходы и расходы как объекты бухгалтерского учета
14. Хозяйственные факты и процессы как объекты бухгалтерского учета
15. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета
16. Документирование хозяйственных операций. Классификация бухгалтерских документов
17. Виды, порядок проведения и оценка результатов инвентаризации
18. Сущность и значение стоимостного измерения. Виды оценки объектов учета
19. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)
20. Понятие о счетах бухгалтерского учета. Схемы активных и пассивных счетов

5.3.4 Типовые задания (оценочное средство - Контрольные вопросы) для оценки сформированности компетенции ОПК-5

1. Понятие о формах бухгалтерского учета
2. Учетные регистры и их классификация
3. Балансовое обобщение учетно-экономической информации
4. Типы хозяйственных операций и их влияние на валюту бухгалтерского баланса
5. Итоговое обобщение финансовой информации в формах бухгалтерской отчетности
6. Содержание учетной политики организаций
7. Учет вложений во внеоборотные активы
8. Учет приобретения и заготовления материальных запасов
9. Состав и классификация затрат организаций
10. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

Критерии оценивания (оценочное средство - Контрольные вопросы)

Оценка	Критерии оценивания
превосходно	Обучающийся идеально владеет материалом и демонстрирует наличие актуальных дополнительных знаний по поставленным вопросам, аргументация собственной позиции
отлично	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание основного материала
очень хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, обучающийся отвечает четко и последовательно, показывает глубокое знание материала, допущено не более 2 неточностей

Оценка	Критерии оценивания
	непринципиального характера
хорошо	Задание выполнено в полном объеме (все поставленные задачи решены), ответ логичен и обоснован, допущены неточности непринципиального характера, но обучающийся показывает систему знаний по теме своими ответами на поставленные вопросы
удовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено более 50% поставленных задач), но обучающийся допускает ошибки, нарушена последовательность ответа, но в целом раскрывает содержание основного материала
неудовлетворительно	Задание выполнено не в полном объеме (решено менее 50% поставленных задач), обучающийся дает неверную информацию при ответе на поставленные задачи, допускает грубые ошибки при толковании материала, демонстрирует незнание основных терминов и понятий.
плохо	Задание не выполнено, обучающийся демонстрирует полное незнание материал

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ: практикум : Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации; Псковский государственный университет. - 2. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 198 с. - (Высшее образование (Финансовый университет)). - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-16-016433-5. - ISBN 978-5-16-111571-8., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=874568&idb=0>.
2. Шабанникова Н. Н. Учёт в торгово-снабженческих и обслуживающих организациях агропромышленного комплекса: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «экономика», профиль «бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Шабанникова Н. Н., Сидоренко О. В. - Орел : ОрелГАУ, 2023. - 132 с. - Книга из коллекции ОрелГАУ - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=885699&idb=0>.
3. Алисенов Алисен Сакинович. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 521 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15465-8. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=922036&idb=0>.
4. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. - 6-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 524 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16575-3. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=921637&idb=0>.

Дополнительная литература:

1. Алексеева Гульнара Ильсуровна. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебник для вузов / Г. И. Алексеева. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2024. - 215 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17952-1. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=891451&idb=0>.
2. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие по направлению 38.03.01 - экономика, профиль «бух. учет, анализ и аудит»; специальности 38.05.01 «экономическая безопасность» / Костюкова Е. И., Бобрышев А. Н., Манжосова И. Б., Татарина М. Н., Ельчанинова О. В., Феськова М. В. - Ставрополь : СтГАУ, 2023. - 104 с. - Книга из коллекции СтГАУ - Экономика и менеджмент., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=885340&idb=0>.
3. Островская Ольга Леонидовна. Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2025. - 246 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17368-0. - Текст : электронный // ЭБС "Юрайт"., <https://e-lib.unn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=925851&idb=0>.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы (в соответствии с содержанием дисциплины):

7. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>. Свободный доступ
8. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/>. Свободный доступ
9. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru/>. Свободный доступ

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены мультимедийным оборудованием (проектор, экран), техническими средствами обучения, компьютерами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ по направлению подготовки/специальности 38.03.06 - Торговое дело.

Автор(ы): Ивашечкина Людмила Георгиевна.

Заведующий кафедрой: Мизиковский Игорь Ефимович, доктор экономических наук.

Программа одобрена на заседании методической комиссии от 12 ноября 2024 года, протокол № №5.