

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет  
им. Н.И. Лобачевского»**

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

(факультет / институт / филиал)

УТВЕРЖДЕНО

Президиумом Ученого совета ННГУ  
протокол № 6  
"31" мая 2023г.

Рабочая программа дисциплины

Английский язык для журналистов.

Начальный курс

(наименование дисциплины (модуля))

Уровень высшего образования

бакалавр

(бакалавриат / магистратура / специалитет)

Направление подготовки / специальность

42.03.02 Журналистика

(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)

Направленность образовательной программы

Периодическая печать

(указывается профиль / магистерская программа / специализация)

Форма обучения

очная

(очная / очно-заочная / заочная)

Нижний Новгород

2023 год

## 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Английский язык для журналистов. Начальный курс» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата). Является обязательной для освоения на 2 году обучения в 3 и 4 семестрах.

Целью освоения дисциплины «Английский язык для журналистов. Начальный курс» является: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях деловой и профессиональной деятельности.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции* (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине**	
УК-4  Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	<b>Знает</b> литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации;  <b>Умеет</b> выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации;  <b>Владеет</b> навыками деловой коммуникации на родном и иностранном языках.	Лексико-грамматический тест  Практическое задание: сообщение  Практическое задание: сообщение
	УК-4.2. Имеет практический опыт составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на	<b>Знает</b> приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, технологии перевода текстов с иностранного языка на родной;	Лексико-грамматический тест

	государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной.	<p><b>Умеет</b> применять приемы составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, методику перевода текстов с иностранного языка на родной;</p> <p><b>Владеет</b> практическим опытом составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной</p>	<p>Практическое задание: письменный перевод текста, анализ затронутых в тексте проблем</p> <p>Практическое задание: письменный перевод текста, анализ затронутых в тексте проблем</p>
--	--	---	---

### 3. Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Трудоемкость дисциплины

	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	5 ЗЕТ		
<b>Часов по учебному плану</b>	180		
<b>в том числе</b>			
<b>аудиторные занятия (контактная работа):</b>	123		
- занятия лекционного типа			
- занятия семинарского типа	120		
<b>самостоятельная работа</b>	21		
<b>Промежуточная аттестация – экзамен/зачет</b>	36		
<b>КСРИФ</b>	3		

#### 3.2. Содержание дисциплины

	Всего	в том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них	

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины	(часы)			типа Занятия лекционного			типа Занятия семинарского			типа Занятия лабораторного			Всего			Самостоятельная работа обучающегося, часы		
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очная	Очно-заочная	Заочная
Тема 1 Media Newspapers Radio	35					32						32			3			
Тема 2 Cinema	36					32						32			4			
Тема 3 Advertising	35					28						28			7			
Тема 4 New Media	35					28						28			7			
Промежуточная аттестация экзамен КСРИФ	36																	
Итого	3	180				120						3	123		14			

Текущий контроль успеваемости реализуется в рамках занятий семинарского типа.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачёта (3й семестр) и экзамена (4й семестр).

#### 4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Во время самостоятельной работы студентами выполняются следующие виды деятельности:

1. Отработка материала, пройденного на практических занятиях (углубленная работа над текстом, выполнение фонетических, лексических и грамматических упражнений).
2. Самостоятельное чтение газетных статей англоязычной прессы по определенной тематике.
3. Самостоятельное прослушивание текстов и упражнений по заданной теме.
4. Использование компьютерных технологий при выполнении самостоятельной работы.

*Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов:*

1. Скурихин Н.А. Английский язык для делового общения – Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2015 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; рег. № 892.15.09
2. Телегина О.В., Каминская Н. В. Повторим английскую грамматику (2 часть) - Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2017 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; рег.№ 1406.17.09

3. Научные и тематические статьи из англоязычной прессы и научных работ.
4. Учебная литература по предлагаемым темам.
5. Современные СМИ и их роль в жизни общества, Сборник текстов и заданий по английскому языку, Практикум. Золотова М.В., Карпова Ю.Н., Савицкая А.О. ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2019
6. Отечественная теория медиа: основные понятия. Словарь / под ред. Е. Л. Вартаковой. – М.: Фак. журн. МГУ; Изд-во Моск. ун-та. 2019. – 246 с.
7. Колесниченко А. В. Основы журналистской деятельности: учеб. пособ. для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 341 с.
8. Интернет-сайты:
  - <https://elt.oup.com/student/englishfile/preint3/?cc=ru&selLanguage=ru>
  - [www.english-for-students.com](http://www.english-for-students.com)
  - [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
  - [www.english-test.net](http://www.english-test.net)
  - [www.bbc.com](http://www.bbc.com)
  - [www.aljazeera.com](http://www.aljazeera.com)

**5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), включающий:**

**5.1. Описание шкал оценивания результатов обучения по дисциплине**

Уровень сформированности компетенций (индикатора достижения компетенций)	Шкала оценивания сформированности компетенций						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	Не зачтено		Зачтено				
<b>Знания</b>	Отсутствие знаний теоретического материала. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки
<b>Умения</b>	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с отдельными негрубыми недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме без недочетов
<b>Навыки</b>	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без	Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных

	навыков вследствие отказа обучающегося от ответа	навыки. Имели место грубые ошибки	задач с некоторыми недочетами	некоторыми недочетами	ошибок и недочетов	ошибок и недочетов	х задач
--	--	-----------------------------------	-------------------------------	-----------------------	--------------------	--------------------	---------

### Шкала оценки при промежуточной аттестации

Оценка		Уровень подготовки
зачтено	Превосходно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «превосходно»
	Отлично	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «отлично», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «отлично»
	Очень хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «очень хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «очень хорошо»
	Хорошо	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «хорошо», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «хорошо»
	Удовлетворительно	Все компетенции (части компетенций), на формирование которых направлена дисциплина, сформированы на уровне не ниже «удовлетворительно», при этом хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «удовлетворительно»
не зачтено	Неудовлетворительно	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «неудовлетворительно», ни одна из компетенций не сформирована на уровне «плохо»
	Плохо	Хотя бы одна компетенция сформирована на уровне «плохо»

### 6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения.

Аттестация по дисциплине включает зачёт (3 семестр) и экзамен (4 семестр).

Экзамен включает в себя:

- написание лексико-грамматического теста;
- собеседование с экзаменатором по пройденным темам

Для оценки презентаций используются следующие критерии и показатели. Максимальный балл за каждый аспект - 10. Итоговый максимальный балл - 100. Полученный суммарный балл переводится в традиционную пятибалльную шкалу.

1.	Содержание	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
----	------------	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2.	Выполнение коммуникативной задачи	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
3.	Подача материала	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
4.	Организация	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
5.	Коммуникативная активность	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
6.	Произношение	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
7.	Использование наглядности	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
8.	Ответы на вопросы по теме презентации	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
9.	Язык (лексика и грамматика)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
10.	Управление временем	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0
Итого _____/100												

Промежуточный контроль качества усвоения студентами содержания дисциплины проводится в виде экзамена, на котором определяется:

- уровень усвоения студентами основного учебного материала по дисциплине;
- уровень понимания студентами изученного материала
- способности студентов использовать полученные знания для решения конкретных задач.

Экзамен включает устную и письменную части.

- Письменная часть экзамена предусматривает написание лексико-грамматического теста.

Устная часть экзамена включает следующие задания:

- Чтение и пересказ оригинального текста (ок. 1000 печ. знаков), освещающего знакомые студенту вопросы, связанные с его специальностью без словаря. Время на подготовку – 10 минут.

- Монологическое высказывание по одной из изученных тем, беседа с экзаменатором по смежным вопросам.

Оцениваются нормативность речи, диапазон используемых средств, адекватность речевых реакций.

**Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются следующие процедуры и технологии:**

тестирование (e.g., multiple choice test) – лексико-грамматические тесты по пройденному материалу

**Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:**

- практические контрольные задания (e.g., Grammar in use, Open close, etc.);

- пересказ/ изложение краткого содержания прочитанных текстов (на английском языке), анализ затронутых в тексте проблем;

- устное сообщение по пройденным темам.

**Для проведения контроля сформированности компетенции используются:**

- итоговый лексико-грамматический тест;

- изложение содержания (на английском языке) прочитанного текста, письменный перевод фрагмента текста, анализ затронутых в тексте проблем
- сообщение по одной из пройденных тем, с последующей беседой с экзаменатором

*Текущий контроль* осуществляется по трем основным направлениям:

- проверка домашних заданий;
- оценка работы на занятии (посещение аудиторных занятий, активность на занятиях, прилежание и т.п.)
- проведение устных и письменных опросов.

Текущий контроль базируется на идее профилактики ошибочной деятельности, ее корректирования. При этом открытый контроль постепенно переходит в скрытый (наблюдение, учет, коррекция); доля скрытого контроля, в свою очередь, также уменьшается вследствие увеличения доли взаимоконтроля, взаимокоррекции и самоконтроля, самокоррекции. Взаимооценка переходит в самооценку, взаимоконтроль – в самоконтроль.

Таким образом, комплекс оценочных средств преподавателя включает в себя: открытый контроль, скрытый контроль (наблюдение, учет, коррекция), оценку и отметку.

Инструменты, которыми должны владеть обучающиеся: взаимоконтроль, самоконтроль, взаимооценка, самооценка.

*Тестирование* проводится после завершения каждой темы. Результаты текущего контроля и тестирования учитываются при проведении промежуточной и итоговой аттестации.

*Промежуточная аттестация (экзамен)* включает:

- написание лексико-грамматического теста;
- изложение содержания (на английском языке) прочитанного текста
- устное выступление и собеседование с экзаменатором (на иностранном языке) по одной из пройденных тем и смежным вопросам

### 6.2.1 Контрольные вопросы

<i>Темы</i>	<i>Код формируемой компетенции</i>
1. The role of mass media in the modern world	УК-4
2. The most popular newspapers in the Russian Federation.	УК-4
3. Advertising campaigns: strategic decisions and effectiveness.	УК-4
4. New media - website, blog, podcast and their role	УК-4
5. The internet: efficient ways of business communication.	УК-4
6. The role of cinema in the education and upbringing of a younger generation.	УК-4
7. What is your favorite newspaper?	УК-4

### 6.2.2. Типовые тестовые задания для оценки сформированности компетенции УК-4



Пример лексико-грамматического теста по итогам пройденной темы (пример заданий для текущего контроля)

Цель: Оценка полученных знаний

Компетенции, формируемые в результате выполнения работы: УК-4

## PROGRESS TEST

### GRAMMAR

#### 1. Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: The house was built (build) in 1906.

- 1 As soon as she arrives we \_\_\_\_\_ (start) the meal.
- 2 If he \_\_\_\_\_ (answer) all the questions, he would have passed the exam.
- 3 If we stayed in tonight, what \_\_\_\_\_ we \_\_\_\_\_ (do)?
- 4 I \_\_\_\_\_ (be) home earlier if I hadn't missed the bus.
- 5 Would he work late tonight if the boss \_\_\_\_\_ (ask) him?
- 6 The teacher told us that the exam results \_\_\_\_\_ (not arrive) yet.
- 7 She said that she \_\_\_\_\_ back later (call).
- 8 My father \_\_\_\_\_ (smoke) a lot but he gave up ten years ago.
- 9 My car \_\_\_\_\_ (repair) at the moment. I had an accident last week.
- 10 The film star's photo \_\_\_\_\_ (take) when he was shopping with his girlfriend.
- 11 She's so happy! She \_\_\_\_\_ just \_\_\_\_\_ (offer) a new job.
- 12 When we \_\_\_\_\_ (check in) I'll ask for a window seat.
- 13 Celebrities \_\_\_\_\_ often \_\_\_\_\_ (see) at the best London restaurants.
- 14 If we don't use less electricity, global warming \_\_\_\_\_ (get) worse.
- 15 He told me \_\_\_\_\_ (sit) down.

#### 2. Underline the correct word or phrase.

Example: I don't mind **to wait** / **waiting**.

- 1 My brother's really good at **ski** / **skiing**.
- 2 I didn't spend **enough long** / **long enough** checking what I'd written.
- 3 If I wanted to buy a car, I **would borrow** / **had borrowed** money from the bank.
- 4 I've just moved to this town and I'm looking **for the library** / **the library for**.
- 5 It's **too** / **too much** hot today.
- 6 You went to Spain for your holiday, **did** / **didn't** you?
- 7 I forgot **turning** / **to turn** off the television when I went to bed last night.
- 8 He **used to play** / **was playing** rugby when he was younger, but he doesn't now.
- 9 People **who** / **what** work hard usually do well at their jobs.
- 10 Could I have a **little** / **few** milk in my coffee, please?
- 11 I asked him whether **he spoke** / **did he speak** Russian.
- 12 I can't afford **going** / **to go** on holiday this year.
- 13 There are **any** / **no** good bookshops in this town.
- 14 It's quite easy **to find** / **finding** their new house.
- 15 Do you know where **the bank is** / **is the bank**?

#### 3. Complete the sentences with one word.

Example: The letter was posted last week.

- 1 What \_\_\_\_\_ beautiful dress! Where did you get it?
- 2 I'll stay here \_\_\_\_\_ he arrives and then we'll leave together.
- 3 That's the man \_\_\_\_\_ car I hit last week.

- 4 She likes modern art, \_\_\_\_\_ she?
- 5 If I'd \_\_\_\_\_ it was your birthday, I'd have baked a cake.
- 6 Do you like \_\_\_\_\_ new Mel Gibson film?
- 7 I've just booked \_\_\_\_\_ wonderful safari holiday in South Africa.
- 8 I didn't \_\_\_\_\_ to like sport but now I go to the gym every day.
- 9 Manchester is the town \_\_\_\_\_ I was born.
- 10 You didn't really enjoy the film, \_\_\_\_\_ you?

## VOCABULARY

### 4. Underline the odd word out.

Example: soundtrack plot special effects comedy

- 1 city centre cottage suburbs village
- 2 government relaxation survival organize
- 3 professor student pupil timetable
- 4 luckily fortunately carelessly comfortable
- 5 department store baker's supermarket shopping centre
- 6 manager till shop assistant customer
- 7 painter music inventor cyclist
- 8 star plot extra director
- 9 full-time permanent part-time retire
- 10 patience fortunate lucky careful

### 5. Match the words that go together.

film fiction mystery friend novel station area ~~store~~  
effects teacher course

Example: department store

- 1 special \_\_\_\_\_
- 2 horror \_\_\_\_\_
- 3 crime \_\_\_\_\_
- 4 close \_\_\_\_\_
- 5 head \_\_\_\_\_
- 6 science \_\_\_\_\_
- 7 murder \_\_\_\_\_
- 8 police \_\_\_\_\_
- 9 residential \_\_\_\_\_
- 10 training \_\_\_\_\_

### 6. Complete the sentences with the correct word(s).

Example: They made the story into a film.

on into off

- 1 In many countries smoking has been \_\_\_\_\_ in public places.  
protected banned reduced
- 2 A lot of students work \_\_\_\_\_ waiters to earn some money.  
as for by
- 3 The new teacher really \_\_\_\_\_ me to do well in my exams.  
promoted encouraged increased
- 4 These plates are dirty. Put them in the \_\_\_\_\_.

sink shower washbasin

- 5 I have so many \_\_\_\_\_ and I still can't find a job.  
qualifications experience training course
- 6 We met at \_\_\_\_\_; we were colleagues.  
work college school
- 7 My maths teacher isn't very \_\_\_\_\_; he only explains things once.  
patient impatient patiently
- 8 Do you remember the \_\_\_\_\_ when he jumped off the balcony?  
script plot scene
- 9 I bumped \_\_\_\_\_ my cousin at the supermarket.  
at on into
- 10 The show sold \_\_\_\_\_ in one hour!  
off out in

## READING

### 1. Read the article and tick (✓) A, B, or C.

#### The new Hollywood?

##### What is Bollywood?

'Bollywood' is the name of the enormous Hindi-language film industry based in Mumbai, India. The name is a mix of 'Bombay' (now known as Mumbai) and 'Hollywood'. Bollywood's **output** makes it the largest national film industry in the world in terms both of the number of films produced and the number of tickets sold – though not in terms of **profit**. In 2006 Bollywood films sold 3.8 billion tickets worldwide and had total **revenues** (from cinema tickets, DVDs, and television licensing) of \$1.6 billion. In the same year films made in Hollywood sold 2.7 billion tickets but **generated** \$51 billion.

Bollywood attracts thousands of **aspiring** actors, all hoping for a lucky break. As in Hollywood, very few succeed. Only a tiny number of non-Indian actors **make a mark** in Bollywood, though many have tried.

##### History

The first **silent** film was made in India in 1913. By the 1930s the industry was producing over 200 films a year. The first film with dialogue, *Alam Ara*, was **a huge hit**. At first romantic musicals were the commonest types of film, but in the 1960s action films began to appear, and these became increasingly popular. However, in the early 1990s the **trend** went back to family-friendly musicals. Bollywood is now a strong part of modern culture not only in India, but also in the rest of south Asia, the Middle East, and parts of Africa. It also has a large audience in the UK, Canada, and the US.

##### Money and challenges

Bollywood budgets can be low by Hollywood standards, and sets and special effects can be limited by this. As Western films and TV programmes gain popularity in India, however, there is more **pressure** for Bollywood films to have higher production values. Film crews from Mumbai now often film abroad, as audiences enjoy scenes shot overseas.

The biggest challenges facing Bollywood in India are from satellite TV, television, and foreign films, which are all having a massive impact on the **domestic** entertainment scene. In the past, most Bollywood films could make money – now fewer do, but it is still a successful and increasingly international industry.

Example: Mumbai used to be known as Bombay.

A True ☒ B False ☐ C Doesn't say ☐

- 1 The name 'Bollywood' is a combination of two words.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 2 Bollywood sells more tickets than any other film industry.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 3 Bollywood's total revenue was higher in 2006 than in 2005.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 4 There are no non-Indian actors in Bollywood.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 5 The first Hollywood silent film was made in 1917.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 6 People in India have always liked the same kind of films.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 7 Bollywood films are popular in many parts of the world.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 8 Bollywood films cost much less to make than Hollywood films.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 9 All Bollywood films are set in India.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐
- 10 There are more Bollywood fans in the UK than in the US.  
A True ☐ B False ☐ C Doesn't say ☐

## LISTENING

### 1. Listen to Jason. Tick (✓) A or B.

- 1 Fernando and Jason are good friends.  
A True ☐ B False ☐
- 2 Fernando drives racing cars for a living.  
A True ☐ B False ☐
- 3 Fernando was born in Spain.  
A True ☐ B False ☐
- 4 Jason isn't as old as Fernando.  
A True ☐ B False ☐
- 5 Fernando is self-confident, and afraid of nothing.  
A True ☐ B False ☐

### 2. Listen to five conversations. Tick (✓) A, B, or C.

- 1 Peter doesn't keep in touch with \_\_\_\_\_.  
A his best friend from school ☐ B his neighbours ☐  
C friends from Australia ☐
- 2 Harriet would like to live \_\_\_\_\_.  
A in the country ☐ B on the coast ☐ C in the mountains ☐
- 3 Nowadays, Sue's journey to work \_\_\_\_\_.

- A doesn't take as long as before ☐ B is as far as it used to be ☐  
 C takes longer so she leaves home earlier ☐
- 4 Diane \_\_\_\_\_.  
 A doesn't want to go away for the weekend ☐  
 B has too much work to go away ☐  
 C is thinking of asking Nick to go away with her ☐
- 5 Mrs Brown's handbag is \_\_\_\_\_.  
 A the same colour as this one ☐ B the same size as this one ☐  
 C newer than this one ☐

### 6.2.3. Типовые задания для оценки сформированности компетенции УК-4

#### Текущий контроль

Практическое задание: презентация по теме курса

Цель: оценка сформированности компетенции УК-4

#### Темы презентаций:

1. Make a presentation about modern mass media in Russia.
2. Make a presentation about the history of Russian cinema.

#### Задания (оценочные средства), выносимые на экзамен

#### Задания для оценки компетенции УК-4:

*Примеры тестовых заданий для промежуточного контроля*

### END- OF- COURSE TEST

#### GRAMMAR

#### 1. Complete the sentences. Use the correct form of the verb in brackets.

Example: Are you going (go) on holiday this year?

- 1 'Where's Lynne?' 'She \_\_\_\_\_ (go) to Cuba. She'll be back next week.'
- 2 Mike \_\_\_\_\_ (work) in his study. Shall I call him for you?
- 3 If I had the chance to live abroad, I \_\_\_\_\_ (go).
- 4 I'm sorry. I think I \_\_\_\_\_ (break) your camera when I dropped it!
- 5 I would have said 'hello' if I \_\_\_\_\_ (see) you!
- 6 I \_\_\_\_\_ (have) lunch every day with Clare in the canteen – I really enjoy talking to her.
- 7 'Didn't you hear the phone ring?' 'No, sorry. I \_\_\_\_\_ (listen) to music.'
- 8 She told me she \_\_\_\_\_ (want) to meet me the next day.
- 9 Between 1984 and 1986 Patricia Cornwell \_\_\_\_\_ (write) three novels.
- 10 I \_\_\_\_\_ (eat) less chocolate at the moment because I am on a diet.
- 11 We can't go to that restaurant again! I \_\_\_\_\_ (go) there twice last week.
- 12 You will get your results in a month – a letter \_\_\_\_\_ (send) to your house.
- 13 He \_\_\_\_\_ (work) at the company for years, and he still loves it.
- 14 When I got home, I saw that somebody \_\_\_\_\_ (break) one of my windows.
- 15 I'll wait until she \_\_\_\_\_ (get) here and then we'll come over together.

#### 2. Complete the sentences.

Example: That's the house where my father was born.

- 1 How much money did you take \_\_\_\_\_ of the cash machine?
- 2 You're Joel's cousin, \_\_\_\_\_ you?
- 3 I wouldn't have missed his party if I \_\_\_\_\_ (not / have) a bad headache.

- 4 We can't have dinner \_\_\_\_\_ all the guests are here.
- 5 The police \_\_\_\_\_ me whether I had witnessed the crime.
- 6 If I \_\_\_\_\_ you, I'd make a complaint to the manager.
- 7 Do you know where the nearest taxi rank \_\_\_\_\_?
- 8 Will you be \_\_\_\_\_ to look after the children next Thursday evening?
- 9 Are you responsible \_\_\_\_\_ the sales figures?
- 10 Can you tell me \_\_\_\_\_ the main entrance is, please?
- 11 My brother and I want to set \_\_\_\_\_ our own online business.

### 3. Underline the correct word(s).

Example: There's **no** / **not** enough time to get the project finished today.

- 1 You **wouldn't** / **won't** get the job if you don't apply for it!
- 2 You **mustn't** / **shouldn't** ride without your helmet. It is illegal.
- 3 Please talk more **quieter** / **quietly**. You might wake up the baby.
- 4 She's the woman **who's** / **whose** brother won the national lottery.
- 5 I think **banning** / **ban** cars from the city centre is a good idea.
- 6 The boss **said** / **told** me not to tell anyone about the promotion.
- 7 Very **few** / **little** people turned up at the meeting last week.
- 8 I'll see you **the next** / **next** Friday.
- 9 There aren't **any** / **no** big parks in this town.
- 10 I'm so tired. I won't be able to drive **unless** / **if** I have a break and some coffee.
- 11 I **usually** / **used to** watch TV in the evenings, but now I go to the sports centre.
- 12 **Will** / **Shall** you tell me if you hear any news?
- 13 If you went to visit her, **she'll** / **she'd** be so happy.
- 14 I **must** / **might** work harder if I want to get a better job.

## VOCABULARY

### 4. Underline the odd one out.

Example: composer teacher employee violinist

- 1 retire get sacked apply for a job resign
- 2 extras thriller horror film comedy
- 3 fork menu knife spoon
- 4 straight curly beard wavy
- 5 take off travel check in trip

### 5. Write the noun.

Example: organize organization

- 1 mad \_\_\_\_\_
- 2 possible \_\_\_\_\_
- 3 similar \_\_\_\_\_
- 4 survive \_\_\_\_\_
- 5 react \_\_\_\_\_
- 6 move \_\_\_\_\_

### 6. Complete the sentences with the correct preposition.

Example: What are you going to do next weekend?

- 1 I could understand the film because it was dubbed \_\_\_\_\_ German.
- 2 I spent €1,600 \_\_\_\_\_ a holiday to Japan.

- 3 I'm thinking \_\_\_\_\_ applying for a job with Microsoft.
- 4 She's been \_\_\_\_\_ charge of the accounts department for two years.
- 5 I'm so tired. I am really looking forward \_\_\_\_\_ my holiday next week.
- 6 Excuse me, may I try these trousers \_\_\_\_\_?
- 7 Let me pay \_\_\_\_\_ the cake – you bought the coffees!

## 7. Complete the sentences with the correct word.

Example: I inherited a lot of money a few years ago from my grandfather.

inherited earned invested

- 1 I think \_\_\_\_\_ should be banned from children's TV because they make them want material things.  
channels adverts presenters
- 2 The teachers give us extra homework when some students \_\_\_\_\_ badly.  
cheat behave revise
- 3 I'm \_\_\_\_\_ my third year of university, studying chemistry.  
in at through
- 4 My sister's a \_\_\_\_\_. She's having an exhibition in London next month.  
guitarist conductor sculptor
- 5 Antonia's so \_\_\_\_\_. She's always trying to get people to do what she wants.  
extrovert mean manipulative
- 6 We often have dinner outside on our \_\_\_\_\_.  
terrace roof path
- 7 Go away and don't come \_\_\_\_\_!  
back here away
- 8 It's easy to buy things on \_\_\_\_\_. You just pay a little every month.  
credit online tax
- 9 When I was in Greece, I couldn't understand anything anyone was saying. It was so \_\_\_\_\_.  
exciting terrifying frustrating
- 10 I've finally thrown \_\_\_\_\_ my old leather jacket.  
in away up
- 11 You're not allowed to drive in a \_\_\_\_\_ area.  
residential pedestrian suburb
- 12 Could you give me a 20% \_\_\_\_\_ on this bag? It has a dirty mark on it.  
refund bargain discount
- 13 I haven't eaten anything for hours. I'm \_\_\_\_\_!  
starving furious freezing
- 14 She's so \_\_\_\_\_. Her feelings are easily hurt.  
reliable honest sensitive

## 8. Complete the sentences with one word.

Example: My sister and I get on well with each other.

- 1 When I got \_\_\_\_\_ playing football, the doctor said I couldn't play again for four weeks.
- 2 The film *The Beach* is \_\_\_\_\_ on the novel by Alex Garland.
- 3 Jeff \_\_\_\_\_ yoga for an hour every day – it helps him to relax.
- 4 I tried to phone Mike, but the line's engaged. I'll call him \_\_\_\_\_ later.
- 5 It was lovely seeing you again after so long. Let's \_\_\_\_\_ in touch.
- 6 Shall we meet \_\_\_\_\_ lunch on Tuesday? There's a new Italian restaurant in the High Street.
- 7 Tickets for U2 concerts always sell \_\_\_\_\_ really quickly.
- 8 It was great to see you. I hope we bump \_\_\_\_\_ each other again!

## PRONUNCIATION

### 9. Match the words with the same sound.

<del>channel</del>	underground	advert	<del>serve</del>	generous	audience	<del>murder</del>	picture
organization	journey	<del>butcher</del>	lunch	university	watch		

Example: chess channel butcher  
bird murder serve

horse	1	_____	2	_____
chess	3	_____	4	_____
bird	5	_____	6	_____
jazz	7	_____	8	_____
up	9	_____	10	_____

### 10. Underline the stressed syllable.

Example: composer

- 1 refund (n)
- 2 captain
- 3 grandparents
- 4 education
- 5 invest
- 6 sausages
- 7 manipulative
- 8 appearance
- 9 luggage
- 10 village

## WRITING

**Write about a person you admire. They can be a family member, friend or famous personality. Include the following: (140–180 words)**

- who they are
- your relationship to them; how you met / know them
- their personality
- their appearance
- why you admire them

## LISTENING

### 1. Listen to the radio programme. Tick (✓) A, B or C.

Example: What's the name of the radio programme?

A Moving Now. ☐ B Movie Review. ☒ C This week's movies. ☐

- 1 What role does Jack White play in *Amazing Weekend*?  
A An astronaut. ☐ B An artist. ☐ C A tennis star. ☐
- 2 What sort of film is *Space Idiots*?  
A A sci-fi thriller. ☐ B An action film. ☐ C A romantic comedy. ☐
- 3 Where do the two main characters in *Amazing Weekend* fall in love?  
A At a party. ☐ B In a park. ☐ C On a beach. ☐
- 4 What's the name of the actress who stars in *Amazing Weekend*?  
A Kay Robson. ☐ B Amanda Robbins. ☐ C Jolene Parton. ☐



- 5 Where is the film set?  
A The USA. ☐ B Canada. ☐ C Britain. ☐

## 2. Listen to five conversations. Tick (✓) A, B, or C.

- 1 While he was playing sport, Colin injured \_\_\_\_\_.  
A his foot ☐ B his knee ☐ C his hand ☐
- 2 Jo loves reading \_\_\_\_\_.  
A *The Star* ☐ B *The Sunday News* ☐ C *Music World* ☐
- 3 Jenny has \_\_\_\_\_.  
A short, brown hair ☐ B long, brown hair ☐ C long, fair hair ☐
- 4 If she takes the job, Sophie will \_\_\_\_\_.  
A move house ☐ B see Tom less often ☐ C not buy any clothes ☐
- 5 Jane started going to Spanish classes \_\_\_\_\_.  
A at university ☐ B on holiday ☐ C in Mexico ☐

### 2) Беседа по пройденным темам

**Цель: проверка сформированности компетенции УК-4**

Последовательность действий:

Task: Choose a card, speak on the topic and answer the examiner's questions.

Примерные вопросы по теме:

Темы	Код формируемой компетенции
1. The role of mass media in the modern world	УК-4
2. The most popular newspapers in the Russian Federation.	УК-4
3. Advertising campaigns: strategic decisions and effectiveness.	УК-4
4. New media - website, blog, podcast and their role	УК-4
5. The internet: efficient ways of business communication.	УК-4
6. The role of cinema in the education and upbringing of a younger generation.	УК-4
7. What is your favorite newspaper?	УК-4

### Промежуточная аттестация (экзамен)

#### 3) Практические задания.

Цель: оценка сформированности компетенции УК-4

Чтение, перевод, анализ текста на общественно-политическую тему из аутентичных источников

Пример текста для экзамена.

#### Text

There is every reason to believe that mass media play a great role in modern society. Their positive aspects are obvious. They give us useful and interesting information and news and also help to have an enjoyable free time. Young people and adults seek information about weather, sporting events, and available entertainment, local, national and international news. People need information in order to conduct their lives intelligently, for professional and academic purposes.

The term of mass media was specially coined to call all possible means of obtaining information from such sources as radio and television, printed materials such as newspapers and magazines, and more recently, from computer network, such as the Internet.

There are thousands of newspapers printed in the world. They remain a popular source of information. They range from thick daily newspapers both quality and tabloids, which are read by millions of people across the world, to small, local weekly papers, which offer news. There are a lot of magazines to all tastes. Both newspapers and magazines are sold in the streets all around the city, but you can also subscribe to any of them at the post office. My family doesn't subscribe to any newspapers; we usually buy them at newsagent's.

Radio is another source of information. There are dozens of radio stations in Russia. Most of them broadcast music but of different styles. You can also listen to weather forecast, sports news, talk shows, news, and daily horoscopes. You can take part in different quizzes and win a prize.

Television has become an important source of information. In its popularity television overtook radio and newspapers. No doubt that television started to produce great influence on people. It combines all the advantages of other media and satisfies different tastes. Many programs keep people informed of current events in politics, sports, economics and so on. Besides news programs, you can watch a lot of entertainment. They let people relax; help to forget about problems at work. The variety of modern TV channels and TV programs satisfies all tastes. You can watch all types of films, music concerts, talk shows, TV games, and so on.

However, nowadays many programs and films show too much violence and blood, they can damage our image of the world we live in. Another negative influence of TV is that it doesn't stimulate creative thinking and makes people dependent on the views expressed by others.

The Internet is the newest kind of mass media. Information is becoming even more available because of advances of the Internet. On the Net people can find nearly all information they need, get the latest news and do the shopping without leaving home. Email communication has become one of the most popular ways of keeping in touch with people all over the world.

On the whole, it is hard to imagine modern society without mass media. That is why it is often called information society.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Современные СМИ и их роль в жизни общества, Сборник текстов и заданий по английскому языку, Практикум. Золотова М.В., Карпова Ю.Н., Савицкая А.О. ННГУ им. Н.И. Лобачевского, 2019

### **б) дополнительная литература:**

1. Скурихин Н.А. Английский язык для делового общения – Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2015 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; пер. № 892.15.09

2. Телегина О.В., Каминская Н. В. Повторим английскую грамматику (2 часть) - Н.Новгород: Нижегородский госуниверситет, ФЭОР ННГУ, 2017 – URL: <http://www.unn.ru/books/resources.html>; пер.№ 1406.17.09

### **в) Интернет-ресурсы:**

- <https://elt.oup.com/student/englishfile/preint3/?cc=ru&selLanguage=ru>  
- [www.english-for-students.com](http://www.english-for-students.com)

- [www.english.language.ru](http://www.english.language.ru)
- [www.english-test.net](http://www.english-test.net)
- [www.bbc.com](http://www.bbc.com)
- [www.aljazeera.com](http://www.aljazeera.com)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: компьютер, проектор, проигрыватель дисков.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ННГУ (утв. Ученым советом ННГУ, протокол №6 от "31" мая 2023 г.), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», направленность программы «Периодическая печать» / «Телевидение» / Радиовещание

Авторы: \_\_\_\_\_ к.ф.н., доц. М.В. Золотова

\_\_\_\_\_ доц. Ю.Н. Карпова

\_\_\_\_\_ ст.преп. Н.В. Каминская

Рецензент \_\_\_\_\_ д.ф.н., профессор С.В. Постникова

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ к.ф.н., доц. М.В. Золотова.